

Arvodesbestämmelser för förtroendevalda

Dokumentinformation

Beslutshistorik

Antagen av kommunfullmäktige 1998-12-14 § 29

Senast ändrad av kommunfullmäktige

2018-12-17 § 178

2021-01-18 § 15

Giltighet

Gäller från och med 2021-01-18

Gäller till och med 2022-12-31

Förvaltare¹

Inom kommunstyrelsens ansvarsområde – kommunledningsförvaltningen

Kategori

Anvisningsdokument

Uppföljning

Hur: Kontroll mot aktuella val och kommunens organisation vid ny mandatperiod.

När: I samband med ny mandatperiod.

¹ Förvaltarens ansvar innebär att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

Innehåll

Beslutshistorik.....	2
Senast ändrad av kommunfullmäktige	2
Giltighet	2
Förvaltare	2
Kategori	2
Uppföljning	2
Arvodesbestämmelser för förtroendevalda	5
Allmänna bestämmelser	5
1 § Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna	5
Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner.....	5
2 § Förlorad arbetsinkomst	5
3 § Förlorad pensionsförmån	5
4 § Förlorad semesterförmån	6
5 § Särskilda arbetsförhållanden	6
Arvoden	6
6 § Årsarvode för förtroendevald med fastställd uppdragsgrad	6
7 § Årsarvode för förtroendevald utan fastställd uppdragsgrad.....	6
8 § Gemensamma bestämmelser om årsarvoden	6
9 § Arvoden för sammanträden och övriga uppdrag.....	7
10 § Kommunal pension	7
Ersättning för kostnader	7
11 § Resekostnads- och traktamentesersättningar	7
12 § Barntillsynskostnader	7
13 § Kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk	8
14 § Funktionshindrad förtroendevaldas särskilda kostnader	8
15 § Övriga kostnader	8
Gemensamma bestämmelser	8
16 § Hur man begär ersättning	8
17 § Tidsgräns för begäran av ersättning	8
18 § Tolkning av bestämmelserna	9
19 § Översyn av bestämmelser	9
20 § Utbetalning	9
Ersättningsbilaga	10
Bilaga 1/4 - Ersättning för förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmån, barntillsynskostnad samt beredskapsersättning/ ordförandeberedskap	10
Förlorad arbetsinkomst (§ 2)	10
Förlorad pensionsförmån (§ 3).....	10
Förlorad semesterförmån (§ 4)	10
Barntillsynskostnader (§ 12)	10
Beredskapsersättning/ordförandeberedskap	10
Arvodesbilaga.....	11
Bilaga 2/4	11
Organ.....	11
Uppdrag	11

Arvode/år (i % av riksdagsledamöternas årsarvode)	11
Arvoden för sammanträden och övriga uppdrag.....	12
Sammanträdesarvode i kommunfullmäktige	12
Sammanträdesarvode för styrelse/nämnder/utskott	12
Övriga uppdrag för kommunens räkning	12
Tillämpningsregler gällande sjukavdrag för förtroendevalda	13
Bilaga 3	13
Riktlinjer för arbetsutrustning till förtroendevalda	14
Bilaga 4	14
Uppdrag som styrelse- och nämndsordförande	14
Uppdrag som vice ordförande i styrelse/nämnd.....	14
Partigruppmedlemmar.....	14
Oppositionsråd.....	14
Ledamot, ersättare och revisor i kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnd	14

Arvodesbestämmelser för förtroendevalda

Allmänna bestämmelser

1 § Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap 1 § kommunallagen (2017:725). Bestämmelserna gäller även överförmyndaren.

Förtroendevald med *fastställd uppdragsgrad* avses förtroendevald som fullgör uppdrag på minst 40 % av heltid. Högsta sammanlagda uppdragsgrad för en förtroendevald är 100 %.

Övriga förtroendevalda har förtroendeuppdrag *utan fastställd uppdragsgrad*.

Med *årsarvode* avses fast arvode som ersätter den förtroendevaldes arbete för det politiska organ som den förtroendevalde har uppdrag i.

Ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner

2 § Förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald utan fastställd uppdragsgrad har rätt till ersättning för styrkt faktiskt förlorad arbetsinkomst på det sätt fullmäktige beslutat enligt ersättningsbilaga.

Med förlorad arbetsinkomst jämställs ersättning från t ex arbetslöshetskassa och försäkringskassa.

Förtroendevalda som kan visa att en arbetsinkomst förlorats men inte till vilket belopp har rätt till en schablonersättning beräknad på grundval av den senast fastställda sjukpenningen enligt ersättningsbilaga.

Kommunen betalar ersättning för den delen av den förlorade arbetsinkomsten som motsvarar tiden för själva sammanträdet eller uppdraget, tiden för resor till och från sammanträdet eller uppdraget och eventuell tid som åtgått för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller uppdraget, t.ex. omklädnad.

3 § Förlorad pensionsförmån

Förtroendevald utan fastställd uppdragsgrad har rätt till ersättning för styrkt förlorad tjänstepensionsförmån enligt ersättningsbilaga. För att ersättning ska utgå krävs att den förtroendevalde kan visa att fullgörandet av det kommunala förtroendeuppdraget medfört minskade tjänstepensionsavgifter.

Ersättningen betalas ut direkt till den förtroendevalde, som själv ansvarar för val av pensionsförvaltare av ersättningen.

Genom utbetalningen har kommunen fullgjort sin lagliga skyldighet att ersätta den förtroendevalde för förlorad pensionsförmån.

För förtroendevalda som bedriver aktiv egen näringsverksamhet utan att inneha anställning, ska istället för första och andra styckena gälla följande:

Den förtroendevalde som kan styrka att pensionsförmån har förlorats har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån med verifierat belopp.

4 § Förlorad semesterförmån

Förtroendevald utan fastställd uppdragsgrad har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån med högst det belopp fullmäktige beslutat enligt ersättningsbilaga.

Förtroendevald som kan visa att semesterförmånen faktiskt påverkas men inte på vilket sätt har rätt till en schablonersättning på sätt som fullmäktige beslutat enligt ersättningsbilaga.

5 § Särskilda arbetsförhållanden

Rätten till ersättning enligt §§ 2-4 omfattar nödvändig ledighet för förtroendevald med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att den förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning enligt §§ 2-4 omfattar tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande och tid för praktiska förberedelser i anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Förtroendevald har inte rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst eller för styrkt förlorad semesterförmån om schablonersättning tidigare utbetalats för den förlorade inkomsten eller den förlorade semesterförmånen.

Arvoden

6 § Årsarvode för förtroendevald med fastställd uppdragsgrad

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på heltid eller på minst 40 % av heltid har rätt till årsarvode med belopp som fullmäktige har beslutat enligt arvodesbilaga. Årsarvodet inkluderar samtliga förtroendeuppdrag inom kommunen utom för sammanträde med fullmäktige.

Heltidsarvoderade förtroendevalda som samtidigt arvoderas för uppdrag som ordförande eller vice ordförande i något av de kommunägda aktiebolag där kommunen har ett bestämmande inflytande eller i Västra Sörmlands Räddningstjänst förbund får sitt kommunala arvode reducerat med 65 % av det belopp bolagsarvodet eller förbundsarvodet uppgår till. (KF 2001-01-15, § 6)

7 § Årsarvode för förtroendevald utan fastställd uppdragsgrad

Förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på mindre än 40 % av heltid har rätt till årsarvode med belopp som fullmäktige har beslutat enligt arvodesbilaga. Arvodet inkluderar all tid som åtgår för uppdraget i och för den egna nämnden samt kommunstyrelsen.

8 § Gemensamma bestämmelser om årsarvoden

Årsarvodena justeras årligen, med giltighet från den 1 januari. Årsarvodena motsvarar en (i bilaga till bestämmelserna) angiven procentandel av det riksdagsmannaarvode som gäller den 1 januari det kalenderår som årsarvodena ska gälla.

Avgår förtroendevald, som uppbär årsarvode enligt ovan, under mandatperioden, fördelas arvodet mellan den avgående och den tillträdande i förhållande till den tid, varunder var och en av dem innehaft uppdraget.

Förändras uppdragets omfattning till följd av att annan ledamot övertar ordförande- eller vice ordförandeskap kan årsarvodet förändras efter prövning i varje särskilt fall av kommunstyrelsen. Ledamot som övertar ordförande- eller vice ordförandeskap erhåller därvid arvode motsvarande den minskning som beslutas för den som lämnat sitt uppdrag.

Om årsarvoderad förtroendevald fullgör förtroendemannauppdrag för annan huvudman, kan årsarvodet minskas om det kan antas att den förtroendevalda inte kan fullgöra sitt uppdrag för kommunen. Frågan om minskning prövas i varje särskilt fall av kommunstyrelsen.

För årsarvoderad förtroendevald som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag skall arvodet reduceras enligt samma regler som i Allmänna Bestämmelser (AB). Om ersättare utses, efter beslut av fullmäktige, äger ersättaren rätt att uppbära motsvarande arvode.

Tillämpningsregler gällande sjukavdrag för förtroendevalda redovisas i bilaga 3.

9 § Arvoden för sammanträden och övriga uppdrag

Förtroendevald, som ej erhåller årsarvode enligt § 6, har rätt till arvode för sammanträde och övriga uppdrag enligt bestämmelserna i arvodesbilaga. För sammanträde med fullmäktige utgår arvode även för förtroendevald med årsarvode.

Arvodena för sammanträde och övriga uppdrag motsvarar en angiven procentandel av riksdagsmannaarvode enligt § 7 avrundat till närmast högre tiotal kronor.

Med sammanträde avses protokollförda sammanträden i fullmäktige, nämnder, styrelse och utskott.

Med övriga uppdrag avses förtroendeuppdrag, som efter godkännande av respektive nämnd/styrelseordförande, utförs för kommunens räkning och inte är att betrakta som sammanträde enligt ovan.

Till övriga uppdrag räknas ur ersättningssynpunkt också nämndledamöters/-ersättares deltagande i kommunfullmäktiges överläggningar i ärende som berör nämndens verksamhetsområde. Ersättning kan vid sådant tillfälle endast utgå till den som adjungerats och sålunda inte är ledamot eller ersättare i kommunfullmäktige. (KF 2001-02-26, § 30)

Uppdrag avseende interna kommunövergripande utbildningar kräver inget godkännande av nämnd/styrelseordförande.

10 § Kommunal pension

För årsarvoderade förtroendevalda med fastställd uppdragsgrad (40 % och mer) gäller bestämmelserna i normalpensionsreglemente för kommunala förtroendevalda (PBF).

Kommunen tecknar särskild grupplivförsäkring hos Kommunernas Försäkrings AB för sådan förtroendevald som fullgör uppdrag på minst 40 % av heltid och som inte erhåller grupplivskydd på grund av annan anställning

Kommunen tecknar trygghetsförsäkring vid yrkesskada enligt vid varje tillfälle gällande central överenskommelse för kommunens anställda.

Ersättning för kostnader

11 § Resekostnads- och traktamentesersättningar

Ersättning för resekostnader vid sammanträde och uppdrag inom kommunen utgår enligt det kommunala bilavtalet om avståndet från den förtroendevaldas fasta bostad eller hans arbetsplats till sammanträdesplatsen överstiger fem kilometer.

Ersättning för resekostnader och traktamente vid sammanträde eller uppdrag utom kommunen utgår enligt de kommunala bil- och traktamentsavtalen.

12 § Barntillsynskostnader

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldas familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla tolv år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utges även för äldre barn. Ersättning betalas dock med högst det belopp som fullmäktige beslutat enligt ersättningsbilaga.

Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående och ej heller för tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

13 § Kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk

Ersättning betalas för kostnader för vård och tillsyn av funktionshindrad eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldas bostad och som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande.

Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående.

Frågan om ersättning prövas i varje särskilt fall av kommunstyrelsen.

14 § Funktionshindrad förtroendevaldas särskilda kostnader

Ersättning betalas till funktionshindrad förtroendevald för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller uppdrag och som inte ersätts på annat sätt. Här ingår kostnader för t.ex. resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande.

Frågan om ersättning prövas i varje särskilt fall av kommunstyrelsen.

15 § Övriga kostnader

För andra kostnader än som avses i §§ 11-14 betalas ersättning om den förtroendevalda kan visa att särskilda skäl förelegat för dessa kostnader.

Ersättning utgår inte om den förtroendevalda haft rimliga möjligheter att genom omdisponering av arbete eller på annat sätt kunna förhindra att kostnaderna uppkom.

Frågan om ersättning prövas i varje särskilt fall av kommunstyrelsen.

Gemensamma bestämmelser

16 § Hur man begär ersättning

För att få ersättning för förlorad arbetsinkomst samt för förlorade pensions- och semesterförmåner (§§ 2-5) eller för kostnader (§§ 11-15) skall den förtroendevalda styrka sina förluster eller kostnader.

Förlorad arbetsinkomst ska styrkas genom intyg från arbetsgivare på särskild blankett. Intyg ska lämnas första gången man begär ersättning samt vid ändring av arbetsinkomst.

För egna företagare ska anmäld inkomst till försäkringskassan inlämnas.

Förluster eller kostnader skall anmälas till fullmäktiges eller nämndens sekreterare eller till annan som utsetts att ta emot anmälan.

Årsarvode enligt § 6 och arvode för sammanträde enligt § 9 betalas ut utan föregående anmälan. Den förtroendevalda är skyldig att själv anmäla på närvarolista till sekreteraren om han deltar i mer än ett sammanträde/dag. Arvode för övriga uppdrag enligt § 9 betalas ut efter anmälan av den förtroendevalda på särskild blankett.

17 § Tidsgräns för begäran av ersättning

Begäran om ersättning för förlorad arbetsinkomst skall framställas senast inom ett år från dagen för sammanträde eller det övriga uppdraget till vilken förlusten hänför sig.

Begäran om ersättning för förlorad pensionsförmån enligt 3 § första stycket ska framställas senast vid utgången av februari månad året efter det år till vilken förlusten hänför sig.

Begäran om ersättning för förlorad pensionsförmån enligt 3 § fjärde stycket (egna företagare) ska framställas i samband med dock senast inom två år från pensionstillfället.

Begäran om ersättning för förlorad semesterförmån skall framställas senast inom två år från dagen för sammanträde eller övrigt uppdrag till vilken förlusten hänför sig.

Begäran om andra ersättningar enligt dessa bestämmelser skall framställas senast inom sex månader från dagen för sammanträde eller det övriga uppdraget till vilken kostnaden hänför sig.

18 § Tolkning av bestämmelserna

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser avgörs av kommunstyrelsen.

19 § Översyn av bestämmelser

Översyn av dessa bestämmelser ska ske inför varje ny mandatperiod.

20 § Utbetalning

Årsarvoden betalas ut med en tolfteedel per månad. Övriga ekonomiska förmåner betalas ut en gång per månad.

Ersättningsbilaga

Bilaga 1 - Ersättning för förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmån, barntillsynskostnad samt beredskapsersättning/ ordförandeberedskap

Förlorad arbetsinkomst (§ 2)

- Verifierat belopp/tim enligt intyg från arbetsgivare, A-kassa eller försäkringskassa.
Den som uppbär ersättning för vård av barn eller för tillfällig vård av barn har rätt till ersättning enligt intyg från arbetsgivare.
- Schablonberäknat belopp/tim
Anmäld sjukpenninggrundande inkomst till Försäkringskassan/2000

Förlorad pensionsförmån (§ 3)

- Den förtroendevalda innehar anställning
4,5 % av den sammanlagda ersättningen för förlorad arbetsinkomst under året som den förtroendevalde erhållit vid fullgörande av förtroendemannauppdrag i kommunen. Den förtroendevalde kan välja att enbart begära ersättning för förlorad pensionsförmån. Om så är fallet utgår ersättning enligt verifierat belopp.
- Den förtroendevalde är egen företagare
Verifierat belopp

Förlorad semesterförmån (§ 4)

- Verifierat belopp
 - Förlorad semesterersättning
Maximalt 12 % på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst
 - Förlorade semesterdagar
Maximalt 1000 kronor/dag
- Schablonberäknat belopp
 - 12 % på utbetalt ersättning för förlorad arbetsinkomst

Barntillsynskostnader (§ 12)

Maximalt 2 % av basbeloppet/dag

Beredskapsersättning/ordförandeberedskap

För förtroendevald inom socialnämnden som fullgör beredskap under helger utgår ersättning enligt i bestämmelserna i det kommunala kollektivavtalet (AB).

Arvodsbilaga

Bilaga 2

Organ	Uppdrag	Arvode/år (i % av riksdagsledamots årsarvode)
Kommunfullmäktige	Ordförande	15
	1:e vice ordförande	5
	2:e vice ordförande	5
Revisorer	Ordförande	10
	Vice ordförande	7,5
	Ledamot	5
Kommunstyrelsen (KS)	Ordförande kommunalrådet	100
	1:e vice ordförande	80
	Majoriteten (S+M) enligt fördelning till råd och utskott i underbilaga	45
	2:e vice ordförande oppositionsråd	25
Vård- och omsorgsnämnden (VON)	Ordförande	70
	1:e vice ordförande	20
	2:e vice ordförande	14
Bildningsnämnden (BIN)	Ordförande	70
	1:e vice ordförande	15
	2:e vice ordförande	14
Service- och tekniknämnden (STN)	Ordförande	60
	1:e vice ordförande	10
	2:e vice ordförande	10
Socialnämnden (SOCN)	Ordförande	55
	1:e vice ordförande	20
	2:e vice ordförande	10
Viadidaktnämnden (VIAN)	Ordförande	15
	1:e vice ordförande (<i>från Vingåker</i>)	5
	2:e vice ordförande	5
Bygg- och miljönämnden (BMN)	Ordförande	15
	1:e vice ordförande	7,5
	2:e vice ordförande	6
Kulturnämnden (KTN)	Ordförande	15
	1:e vice ordförande	5
	2:e vice ordförande	6
Valnämnden (VN)	Ordförande	3 (år med val/folkomröst)
	Vice ordförande	1 (år med val/folkomröst)
Överförmyndaren		75
Politisk tid för oppositionen	Att fördelas till gruppledare och som andre vice ordförande i KF, KS, nämnder och revisorer (inkl. ordförande i revisionen)	300

Arvoden för sammanträden och övriga uppdrag

Sammanträdesarvode i kommunfullmäktige

För närvarande ledamöter och ersättare (gäller även årsarvoderade).

Ersättare som deltar i sammanträdet på distans (enligt arbetsordning 2 §) har rätt till motsvarande ersättning som närvarande ersättare.

- 1,5 % av riksdagsmannaarvode för total sammanträdestid upp till och med 4 timmar/dag
- 1,75 % av riksdagsmannaarvode för total sammanträdestid över 4 timmar/dag

Sammanträdesarvode för styrelse/nämnder/utskott

För närvarande ledamöter och ersättare som ej har årsarvode.

Ersättare som deltar i sammanträdet på distans (enligt allmänna nämndreglementet 10 §) har rätt till motsvarande ersättning som närvarande ersättare.

- 1.1 % av riksdagsmannaarvode för total sammanträdestid upp till och med 4 timmar/dag.
- 1.35 % av riksdagsmannaarvode för total sammanträdestid över 4 timmar upp till och med 6 timmar/dag.
- 1.6 % av riksdagsmannaarvode för total sammanträdestid över 6 timmar/dag.

Övriga uppdrag för kommunens räkning

För övriga uppdrag för kommunens räkning som är förenade med förtroendemannauppdraget och godkänts av resp. ordförande, utgår arvode för förtroendevalda, som ej har årsarvode, med:

- 0.55 % av riksdagsmannaarvode för uppdrag upp till och med 4 timmar
- 0,8 % av riksdagsmannaarvode för uppdrag över 4 timmar

För förtroendevald med årsarvode utan fastställd uppdragsgrad utgår dock ersättning för uppdrag utanför den egna nämndens ansvarsområde.

Uppdrag	Årsarvode (% av riksdagsmannaarvode)
Ordförande folkhälsoutskott	10
Ordförande personalutskott	10
Ordförande pensionärsråd	10
Ordförande funktionsrättsråd	10
Ordförande rådet för trygghet och säkerhet	5
Partigruppmedlem KF (L)	30
Partigruppmedlem KF (C)	40
Partigruppmedlem KF (KD)	30
Partigruppmedlem KF (MP)	20
Partigruppmedlem KF (SD)	40
Partigruppmedlem KF (V)	30

Tillämpningsregler gällande sjukavdrag för förtroendevalda

Bilaga 3

1. Den förtroendevalde ansvarar själv för att anmäla förtroendemannaarvodet till Försäkringskassan för rätt sjukpenninggrundande inkomst (SGI).
2. Den förtroendevalde anmäler själv förhinder att fullgöra uppdraget (sammanträde eller planerat uppdrag) p.g.a. sjukdom till nämndsekreterare/personalredogörare.
3. Frånvaron rapporteras av nämndsekreterare/personalredogörare till lönekontoret.
4. För den som inte har kommunen som "huvudarbetsgivare" görs avdrag under de första fjorton dagarna endast för frånvaro från sammanträde eller planerat uppdrag.
5. Avdrag enligt punkt 4 görs per timme med 1/165 av månadsarvodet.
6. För förtroendevald som har kommunen som "huvudarbetsgivare" görs dagavdrag enligt kollektivavtalets bestämmelser.
7. Vid längre sjukledighet behöver inte läkarintyg uppvisas till kommunen fr.o.m. åttonde sjukdagen. Däremot måste den förtroendevalde ha läkarintyg fr.o.m. den åttonde dagen för att få sjukpenning från Försäkringskassan.
8. Den förtroendevalde ansvarar själv för anmälan till Försäkringskassan för att få sjukpenning. Timavdraget redovisas som inkomstbortfall.

Med "huvudarbetsgivare" avses att den förtroendevalda enligt gällande arvodesbestämmelser för förtroendevalda får minst 50 procent av sin försörjning från kommunen.

Riktlinjer för arbetsutrustning till förtroendevalda

Bilaga 4

Följande utrustning erbjuds förtroendevalda i nedanstående funktioner.

Uppdrag som styrelse- och nämnsordförande

- Surfplatta med mobilt bredband
- Bärbar dator
- Kontorsarbetsplats (egen eller delad) i kommunens lokaler, med tillgång till internet (dockningsstation för dator alternativt stationär dator) och skrivare
- Mobiltelefon med anknytning till kommunens telefonväxel

Uppdrag som vice ordförande i styrelse/nämnd

- Surfplatta med mobilt bredband
- Mobiltelefon - vid behov

Partigruppmedlemmar

- Surfplatta med mobilt bredband
- Kontorsarbetsplats (egen eller delad) med tillgång till internet i kommunens lokaler, inklusive dator
- Tillgång till skrivare

Oppositionsråd

- Surfplatta med mobilt bredband
- Mobiltelefon

Ledamot, ersättare och revisor i kommunfullmäktige, kommunstyrelse och nämnd

- Surfplatta med mobilt bredband
Undantaget valnämnden och lönenämnd Sörmland