

Ansökan om omsorg på obekväm tid

Barnet					
Förnamn		Efternamn		Personnummer	
Gatuadress		Postnummer	Postadress		Telefon bostad/mobil
Vårdnadshavare som barnet är folkbokfört hos			Make/Maka/Sammanboende		
Förnamn		Efternamn		Förnamn	Efternamn
Telefon bostad/mobil			Telefon bostad/mobil		
Arbetsgivare/skola		Telefon arbete med riktnummer		Arbetsgivare/skola	Telefon arbete med riktnummer
E-postadress			E-postadress		
Vårdnadshavare som barnet inte är folkbokfört hos			Make/Maka/Sammanboende		
Förnamn		Efternamn		Förnamn	Efternamn
Telefon bostad/mobil			Telefon bostad/mobil		
Arbetsgivare/skola		Telefon arbete med riktnummer		Arbetsgivare/skola	Telefon arbete med riktnummer
E-postadress			E-postadress		
Vid delad vårdnad, ska båda vårdnadshavare ha plats? <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nej					
Nuvarande verksamhet					
<input type="checkbox"/> Förskola	<input type="checkbox"/> Föräldrakooperativ	<input type="checkbox"/> Pedagogisk omsorg	<input type="checkbox"/> Fritidshem	<input type="checkbox"/> Barnet är ej placerat	
På vilken enhet är barnet placerat?					
Önskad vistelsetid samt bestyrkan av skäl till placering					
Från vilket datum önskas plats?					
Schema för barnets närvarotid ska lämnas tillsammans med ansökan.					
Denna ansökan avser arbetstidsrelaterade skäl , och det innebär att den ska styrkas med ett arbetsgivarintyg som innehåller:					
<ul style="list-style-type: none"> ♦ uppgift om sökandes arbetstider ♦ arbetsgivarens bestyrkan att en anpassning av arbetstiderna till förskolans/fritidshemmets öppettider inte är möjlig. 					
Övriga upplysningar					
			Talas annat språk än svenska i hemmet?	Om ja, vilket språk?	
			<input type="checkbox"/> Nej <input type="checkbox"/> Ja		
Underskrift					
Ort och datum			Underskrift vårdnadshavare 1		
Ort och datum			Underskrift vårdnadshavare 2		

Skicka/Lämna blanketten till : Bildningsförvaltningen, Katrineholms kommun. Drottninggatan 19, 641 80 Katrineholm

Så här behandlar vi dina personuppgifter

Ändamålet med behandlingen

Syftet med att behandla personuppgifterna är att registrera, administrera och handlägga din anmälan/ansökan. Uppgifterna som registreras behövs för information, beslut och tillhandahållande av plats och debitering av avgift.

Rättslig grund

Behandlingen är nödvändig för att vi ska kunna utföra en uppgift av allmänt intresse. För att en arbetsuppgift ska vara av allmänt intresse ska den regleras i svensk lagstiftning eller lagstiftningen inom EU. Det betyder att de aktuella personuppgifterna måste behandlas för att utföra ett uppdrag som är reglerat i lagstiftning eller som det är fatta beslut om. Uppdraget regleras i skollagen och dess förordningar.

Mottagare av personuppgifterna

De uppgifter som lämnas i samband med ansökan/anmälan kommer att förtecknas i ett register hos bildningsförvaltningen i Katrineholms kommun. De personuppgifter vi behandlar om dig delas med de personuppgiftsbiträden vi använder för att kunna fullgöra våra skyldigheter mot dig. Vi kan även komma att dela dina uppgifter med tredje part, förutsatt att vi är skyldiga att göra det enligt lag.

Överföring till tredje land (land utanför EU)

Nej.

Lagring

Informationen sparas och gallras enligt bildningsnämndens regelverk (dokumenthanteringsplanen). Uppgifterna gallras 10 år efter det att sista barnet i hushållet slutat (på det elfte året).

Kategorier av personuppgifter som behandlingen avser

- Uppgifter om barnet: personnummer, namn, adress, telefon, adress, placering/enhet (förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem), modersmål.
- Uppgifter om vårdnadshavare/vårdnadshavare på annan adress än barnet/vuxen boende på samma adress som barnet: namn, adress, telefon, sysselsättning, arbetsgivare eller skola, e-postadress.

Övrigt

Du når vårt dataskyddsombud på dataskyddsombud@katrineholm.se

Kontakt

Du har rätt att kontakta oss om du vill ha ut information om de uppgifter vi har om dig för att begära rättelse, överföring eller för att begära att vi begränsar behandlingen, för att göra invändningar eller begära radering av dina uppgifter. Detta gör du enklast genom att kontakta oss på bildningsforvaltningen@katrineholm.se

Om du har klagomål på vår behandling av dina personuppgifter har du rätt att klaga hos tillsynsmyndigheten Datainspektionen

Personuppgiftsansvarig

Personuppgiftsansvarig är bildningsnämnden.

bildningsnamnden@katrineholm.se