

# Riktlinjer för arbetsmiljö- och hälso- utmärkelser

# Dokumentinformation

## Beslutshistorik

Antagen av kommunfullmäktige 2004-12-15, § 316

## Senast ändrad av kommunfullmäktige

2017-04-24, § 72

2023-10-23, § 192

## Senast ändrad av kommunstyrelsen

Förlängd giltighetstid beslutat av kommunstyrelsen 2020-09-30, § 121

## Giltighet

Gäller till och med 2027-12-31

## Förvaltare<sup>1</sup>

Inom kommunstyrelsens ansvarsområde

## Kategori

- Anvisningsdokument

## Uppföljning

Hur:

När:

---

<sup>1</sup> Förvaltarens ansvar innebär att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

# Innehåll

Beslutshistorik.....	2
Senast ändrad av kommunfullmäktige .....	2
Giltighet .....	2
Förvaltarskap .....	2
Kategori .....	2
Uppföljning .....	2
<b>Riktlinjer för arbetsmiljö- och hälsoutmärkelser .....</b>	<b>4</b>
Arbetsmiljöutmärkelse.....	4
Mål .....	4
Syfte .....	4
Kriterier .....	4
Tillvägagångssätt.....	4
Priser för arbetsmiljö- och hälsoutmärkelse .....	4

# Riktlinjer för arbetsmiljö- och hälsoutmärkelser

## Arbetsmiljöutmärkelse

### Mål

Genom arbetsmiljö- och hälsoutmärkelserna ska kommunen verka för att uppmärksamma insatser som genomförs för en bättre arbetsmiljö ute på de olika arbetsplatserna.

### Syfte

Arbetsmiljö- och hälsoutmärkelserna ska lyfta fram ledande exempel på hur medarbetarna har samarbetat för att skapa en god arbetsmiljö.

Genom att visa på fördelarna ska denna utmärkelse inspirera våra arbetsplatser i kommunen att förstå att satsningar på en bra arbetsmiljö utgör en viktig del av verksamheten.

### Kriterier

Att arbetsplatsen arbetar aktivt med interna förbättringsåtgärder inom området arbetsmiljö- och hälsoarbetet som gynnar personalen/verksamheten samt medborgarna.

- Gemenskap
- Engagemang
- Jämlikhet
- Hälsa
- Delaktighet
- Service

### Tillvägagångssätt

- Enhetschef/avdelningschef nominerar till HR-enheten, det arbetslag, arbetsgrupp, enskild medarbetare som anses uppfylla en eller flera kriterier för arbetsmiljö- och hälsoutmärkelserna.
- Nomineringstiden är 1 januari – 31 mars med nominering för föregående år.
- Därefter intervjuas de nominerade arbetslagen, arbetsgrupperna, enskild medarbetare av HR-enheten som bedömer om kriterierna uppfylls.
- Enheten tar fram max tre förslag som lämnas över till personalutskottet som sedan beslutar och fördelar prispengarna.
- Prispengarna delas ut på kommunfullmäktiges sammanträde, företrädesvis under andra halvåret under utdelningsåret.

### Priser för arbetsmiljö- och hälsoutmärkelse

- Personalutskottet fördelar årligen prispengar á 50 000 kronor
- Prispengar för arbetsmiljö- och hälsoutmärkelserna ska användas till gemensam aktivitet som främjar en god arbetsmiljö och hälsa.