

## KONTAKT:

Det är viktigt att den som misstänker att någon blivit kränkt tar kontakt med oss på förskolan:

## FÖRSKOLAN BERGUVEN

Kristina Fogelberg, rektor, 0150-572 65  
Kristina.Fogelberg@katrineholm.se

Jord och Vatten: 070-369 9713

Luft och Eld: 070-316 0768

## NÄR ANMÄLER FÖRSKOLAN TILL SOCIALFÖRVALTNINGEN?

All personal som arbetar inom förskolan har skyldighet att anmäla till Socialförvaltningen misstanke om att ett barn far illa. Den som utsätter barnet kan vara vårdnadshavare eller andra personer som står barnet nära. Vi anmäler:

- Fysisk och psykisk misshandel
- Sexuellt utnyttjande
- Kvinnlig könsstympning
- Misskötsel och brist på omvårdnad

Då det gäller de tre förstnämnda handlingarna, som är förbjudna enligt svensk lag, informeras vårdnadshavarna inte i förväg om att anmälan gjorts. Då det handlar om misskötsel och brist på omvårdnad informeras vårdnadshavarna om att anmälan kommer att göras.

*Det här är en miniversion av planen. Du hittar hela planen på Lärknuten bland dokument eller på Katrineholm.se.*



# Katrineholm

**besöksadress** Bildningsförvaltningen, Drottninggatan 19  
**postadress** Katrineholms kommun, 641 80 Katrineholm,  
**telefon** Kommunens växel 0150-570 00 (vardagar 8–16)  
**e-post** bildningsforvaltningen@katrineholm.se  
**webbplats** www.katrineholm.se



## Övergripande policy

Det ska råda nolltolerans mot trakasserier, sexuella trakasserier och annan kränkande behandling i alla våra verksamheter.

## Vad är diskriminering?

Det är om ett barn behandlas sämre direkt eller indirekt av **förskolan** på grund av t.ex. kön, könsöverskridande identitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder.

## Vad är kränkande behandling?

En handling som kränker ett barns värdighet t.ex. slag, knuffar, hot, svordomar, öknamn, utfrysning, grimaser, ryktesspridning, lappar, sms, sociala medier.

**Mål 2020-2021 för område Öst 1 är att arbeta för att barnen ska vara goda kamrater.**

- Vi önskar att ALLA barn ska behandla varandra med omtanke och respekt oavsett kön, etnicitet eller funktionsvariation.
- Vi önskar se att barnen spontant hjälper varandra.

### **SÅ HÄR ARBETAR VI FÖREBYGGANDE FÖR EN TRYGG FÖRSKOLA**

- ♥ Vi möter alla med respekt, oavsett om ett barn är pojke, flicka eller hen.
- ♥ Vi samtalar med barnen både kring spontana saker som händer men även kring givna frågeställningar.
- ♥ Pedagogerna uppmärksammar när barnen hjälper varandra och tar emot hjälp från en kompis.
- ♥ Pedagogerna uppmärksammar barnen när de visar empati gentemot varandra.
- ♥ Alla pedagoger ska vara väl förtrogna med Likabehandlingsplanen och målen samt använda sig av dessa i den dagliga verksamheten.
- ♥ Vid gemensamma möten på förskolan ska samtal återkommande föras kring likabehandlingsarbetet.



### **VAD GÖR FÖRSKOLAN NÄR KRÄNKANDE BEHANDLING/MOBBNING UPPTÄCKS?**

- När personal upptäcker kränkning ska hen reagera och agera på lämpligt sätt beroende på situationen. Båda parter skall mötas med respekt.
  - Samtal förs med den kränkta för att få veta vad som hänt. Pedagogen dokumenterar händelsen.
  - Samtal hålls med den eller de som utfört kränkningen. Budskapet är att kränkning inte är OK och att hen ska sluta omedelbart.
  - Samtalen dokumenteras och en plan upprättas för vad som ska göras och hur och när det ska följas upp.
  - **Rektorn** informeras via digital incidentrapport som även går till **Bildningsförvaltningen och Bildningsnämnden.**
  - Berörda föräldrar informeras om vad som hänt och hur förskolan arbetar för att kränkningarna ska upphöra.
- Under de närmaste veckorna hålls barnen under extra uppsikt.
- Nytt samtal med barnen för att kontrollera att kränkningarna upphört. Så fortsätter vi tills vi är säkra på att så har skett.
- Om **personal** på förskolan kränker barn ansvarar rektorn för utredning och åtgärder. **Anmäls omgående till Bildningsförvaltningen av rektorn.**

