



Plats och tid	KTS-salen, Vita Huset klockan 8.15-11.30
Beslutande	Göran Dahlström (S) ordförande, Lars Härnström (M) 1:e vice ordförande, Johan Söderberg (S), Ulrica Truedsson (S), Pat Werner (S), Inger Fredriksson (C), Ylva G. Karlsson (MP), Tony Rosendahl (V), Mica Vemic (SD)
Beslutande ersättare	Tony Karlsson (S), Cecilia Björk (S), Christer Sundqvist (M), Mårten Grothéus (L),
Ersättare	Abdikarim Haji Osman (S), Gunilla Magnusson (S), Karin Frisk (S), Bo Sivars (M), Sten Holmgren (C), Nicklas Adamsson (MP), Joha Frondelius (KD), Camilla Hermansson (SD)
Övriga deltagande	TF nämndadministrativ chef Marie Sandström Koski, kommundirektör Sari Eriksson, förvaltningschef Stefan Jansson, ekonomi- och personalchef Susanne Sandlund, kommunvägledare Amanda Wiström, kommunvägledare Anna-Karin Sjökvist, avdelningschef Jenny Skarstedt, projektchef Lars Ramstedt, mark- och exploateringschef Mats Lundevaller, senior advisor Lars-Herman Larsson
Utses att justera	Mica Vemic (SD)
Justeringens plats och tid	Stadshuset Gröna Kulle 2018-06-25
Underskrifter	
Sekreterare Paragrafer §96 - §117 Marie Sandström Koski
Ordförande Göran Dahlström
Justerande Mica Vemic

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Kommunstyrelsen	Paragrafer	§96 - §117
Sammanträdes datum	2018-06-20		
Datum för anslags uppsättande	2018-06-26	Datum för anslags nedtagande	2018-07-20
Förvaringsplats av protokollet	Kommunledningsförvaltningen		
Underskrift			

Utdragsbestyrkande



§ 96

Kommunstyrelsens ansvarsområde

Förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen, Stefan Jansson, lämnar följande information

- Rekryteringen av infrastrukturchef är slutförd.
- Rekrytering pågår av ny mark- och exploateringschef.
- Information lämnas om den senaste tidens näringslivshändelser.
- Under perioden januari – maj 2018 har 76 nya företag startats. Det är en ökning med 10,1 procent jämfört med motsvarande period 2017.

Kommunvägledarna Amanda Wiström och Anna-Karin Sjökvist informerar om verksamheten vid kontaktcentrum. Centrat svarar på allmänhetens frågor och ger information och rådgivning kring kommuns tjänster samt konsumentrådgivning. Flera servicepunkter har öppnats eller är under öppnande i kommunen utanför centralorten.

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Joha Frondelius (KD), Tony Rosendahl (V), Inger Fredriksson (C) samt förvaltningschefen Stefan Jansson och kommunvägledarna Amanda Wiström och Anna-Karin Sjökvist.

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 97

Ekonomisk utfallsprognos och personalredovisning för Katrineholms kommun

Ekonomi- och personalchefen Susanne Sandlund redovisar den ekonomiska utfallsprognosen för 2018 baserad på maj månads utfall.

Följande nämnder redovisar en avvikelse

Kommunstyrelsen 9,7 mkr

Vård- och omsorgsnämnden -18,8 mkr

Summa nämnderna -9,1 mkr

Skatteprognos 2,4 mkr

Pensioner -6,9 mkr

Finansiering, utdelning m.m 6,0 mkr

Summa finanserna 0,0 mkr

Budgeterat resultat 21,5 mkr

Prognostiserat resultat 12,3 mkr

Därefter lämnas en kort redovisning av personalnyckeltal för maj 2018. Bland annat omnämns att antalet månadsavlönade uppgick till 3 301 personer (2 616 kvinnor och 685 män), vilket är i nivå med april månad.

Sjukfrånvaron i andel av arbetstid (tillsvidareanställda) uppgick i maj 2018 till 5,3 procent och motsvarande siffra för april var 7,4 procent.

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Joha Frondelius (KD), Christer Sundqvist (M) samt ekonomi- och personalchefen Susanne Sandlund.

Kommunstyrelsen lägger redovisningen till handlingarna.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 98

Lyckliga gatorna

Avdelningschefen Jenny Skarstedt informerar om Lyckliga gatorna som är två verksamheter - gatufester som är öppna för alla och kostnadsfria fritidsaktiviteter för barn och unga. Målet med Lyckliga gatorna är att skapa en meningsfull fritid samt stolthet, engagemang, ökad trygghet och delaktighet i våra bostadsområden.

Under sommaren kommer möjligheten att prova olika aktiviteter att anordnas för unga i grundskoleåldern. Aktiviteterna kommer att vara kostnadsfria och kommer att anordnas på flera platser inom kommunen, både fasta och ambulerade.

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Göran Dahlström (S), Ylva G Karlsson (MP), Tony Rosendahl (V) samt avdelningschefen Jenny Skarstedt.

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 99

Västra stambanegruppen

Projektchefen Lars Ramstedt informerar om arbetet som bedrivs inom Västra Stambanegruppen.

Västra Stambanegruppen är en politisk gruppering som bildades av kommunerna Lerum, Alingsås, Vårgårda, Herrljunga, Falköping, Skövde, Tibro och Töreboda. Under 2017 anslöt även kommunerna Gnesta, Flen, Katrineholm, Vingåker och Laxå. Gruppen arbetar för att påverka beslutsfattare att satsa på åtgärder på Västra Stambanan. En lokaliseringsutredning pågår, i vilken en vald utredningskorridor är utgångspunkten.

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Lars Härnström (M), Göran Dahlström (S) samt projektchefen Lars Ramstedt.

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 100

Beslut om Sörmlandstaxan 2019 (KS/2018:257)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner Sörmlands Kollektivtrafikmyndighets beslut om att justera priserna i Sörmlandstaxan inför 2019.

Sammanfattning av ärendet

Vid direktionen i Sörmlands Kollektivtrafikmyndighets sammanträde den 3 maj, beslutade man att föreslå respektive fullmäktige i Landstinget Sörmland, Eskilstuna kommun, Flens kommun, Gnesta kommun, Katrineholms kommun, Nyköpings kommun, Oxelösunds kommun, Strängnäs kommun, Trosa kommun och Vingåkers kommun att godkänna Kommunalförbundet Sörmlands Kollektivtrafikmyndighets beslut dels om att avgiften för Sörmlandstaxans periodbiljett 30-dagar län höjs till 860 kronor för vuxna och 570 kronor för barn och ungdomar 7 till och med 19 år samt studenter till 26 år med start den 1 januari 2019, och dels att befintligt studenterbjudande i Sörmlandstaxan från höstterminen 2019 ersätts med samma affärsvillkor som för Movingo och hos SL.

Ärendets handlingar

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-05-31
- Protokollsutdrag § 13 Beslut om Sörmlandstaxan, 2018-05-03

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig projektchefen Lars Ramstedt.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 101

Fastställande av Inriktningsbeslut inför upphandling av regionalstågstrafik Etapp 2 (KS/2018:247)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner Kommunalförbundet Sörmlands Kollektivtrafikmyndighets beslut att fastställa MÅLABs Inriktningsbeslut inför upphandling av regionalstågstrafiken Etapp 2.

Sammanfattning av ärendet

Ärendet ”Fastställande av Inriktningsbeslut inför upphandling av regionalstågstrafiken Etapp 2” avser att konfirmera hur MÅLAB ska utveckla den storregionala tågtrafiken bortom Övergångsavtalet och Etapp 1, och preliminärt från och med december 2021. Inriktningsbeslutet kommer under vintern 2018/2019 att följas av ett genomförandebeslut.

Inriktningen för Etapp 2 har i Sörmland lyfts för beredning under 2017 och 2018 bland annat i kollektivtrafikhandläggarnätverket, vid ägarråd och vid direktionens sammanträden. I samband med sammanträdet den 3 maj 2018 och inför inriktningsbeslutet kan särskilt noteras att direktionen förde en dialog om vikten av att ha en fortsatt hög ambitionsnivå för den regionala tågtrafiken. Vid sammanträdet formulerades medskick till Sörmlands ledamöter i MÅLABs styrelse i form av att Sörmland ska fortsätta vara en aktiv part i arbetet inom MÅLAB och att där fortsatt verka för en ökad attraktivitet, stabilitet och utökad turtäthet i tågtrafiken. Det noterades även att det Samverkansavtal som är tecknat inom ramen för MÅLAB-samarbetet medger förändringar under avtalstiden.

Mot denna bakgrund har direktionen för Kommunalförbundet Sörmlands kollektivtrafikmyndighet den 3 maj 2018 beslutat att föreslå respektive fullmäktige i Landstinget Sörmland, Eskilstuna kommun, Flens kommun, Gnesta kommun, Katrineholms kommun, Nyköpings kommun, Oxelösunds kommun, Strängnäs kommun, Trosa kommun och Vingåkers kommun att godkänna Kommunalförbundet Sörmlands Kollektivtrafikmyndighets beslut att fastställa MÅLABs Inriktningsbeslut inför upphandling av regionalstågstrafiken Etapp 2.

Vid sammanträdet beslutade direktionen även att uppmärksamma medlemmarna om att detta Inriktningsbeslut under vintern 2018/2019 kommer att följas av ett genomförandebeslut som innehåller beslut om allmän trafikplikt, uppdatering av samverkansavtal och uppdrag åt MÅLAB att ingå avtal om allmän trafik samt åt Transitio att anskaffa kompletterande fordon.

Ärendets handlingar

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-05-23
- Protokollsutdrag från direktionens sammanträde i Sörmlands Kollektivtrafikmyndighets § 15 – Fastställande av Inriktningsbeslut inför upphandling av regionalstågstrafiken Etapp 2 med bilagor

Ordförandens sign

Justerandes sign



Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Göran Dahlström (S), Lars Härnström (M), Nicklas Adamsson (MP), Sten Holmgren (C) samt projektchefen Lars Ramstedt.

*Beslutet skickas till:
Akten*

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 102

Kommunalförbundet Sörmlands Kollektivtrafikmyndighet verksamhetsplan och budget 2019 (2020-2021) (KS/2018:256)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige lägger verksamhetsplan och budget 2019 (2020-2021) avseende länsgemensam verksamhet och kostnader till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Kommunalförbundet Sörmlands Kollektivtrafik myndighet har överlämnat sin verksamhetsplan och budget för perioden 2019-2021 avseende länsgemensam verksamhet och kostnader.

Med utgångspunkt i bokslut och linjerresultat för 2017 har Sörmlands Kollektivtrafikmyndighet i enlighet med förbundsordning och ordinarie planeringsprocess företagit samråd med samtliga medlemmar om inriktning av verksamhet och budget 2019 (2020-2021). Utifrån genomförda samråd kan konstateras att den nu aktuella beslutsversionen av verksamhetsplan och budget 2019 (2020-2021) avseende länsgemensam verksamhet och kostnader är i linje med den vid det föregående direktionssammanträdet den 1 mars beslutade samrådsversionen gällande de länsgemensamma kostnaderna och dess nettokostnad.

Förbundsmedlemmarna har för närvarande inte lämnat sina trafikbeställningar varför budgeten endast avser den länsgemensamma verksamheten och kostnaderna. Budget som avser trafik kostnader och biljettintäkter justeras och fastställs efter medlemmarnas trafikbeställning. Detta ska ske senast vid förbundsdirektionens sammanträde i november 2018.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteutlåtande, 2018-06-14
- Protokoll från direktionen för Sörmlands Kollektivtrafikmyndighet, 2018-05-03, § 2
- Verksamhetsplan och budget 2019 (2020-2021) avseende länsgemensam verksamhet och kostnader

*Beslutet skickas till:
Akten*

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 103

Årsredovisning 2017 för Samordningsförbundet RAR i Sörmland (KS/2018:246)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige godkänner Samordningsförbundet RAR i Sörmlands årsredovisning för 2017, beviljar ansvarsfrihet för dess styrelse och de enskilda ledamöterna samt lägger årsredovisningen till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Samordningsförbundet RAR i Sörmland har överlämnat sin årsredovisning för 2017 jämte revisionsberättelse och revisorernas granskningsrapport. Enligt förbundsordningen ska samordningsförbundet sammanställa en redovisning av årets verksamhet. Årsredovisningen ska fastställas av styrelsen och skickas ut till medlemmarna.

Årets resultat uppgår till 682 tkr.

Revisorerna bedömer att förbundets styrelse bedrivit verksamheten på ett ändamålsenligt sätt, räkenskaperna är i allt väsentligt rättvisande och uppställda i enlighet med kommunal redovisningslag. Vidare, att resultatet sammantaget är förenligt med uppställda finansiella och verksamhetsmässiga mål.

Revisorerna tillstyrker att styrelsen för Samordningsförbundet RAR i Sörmland och dess enskilda ledamöter beviljas ansvarsfrihet.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-05-30
- Sammanträdesprotokoll från förbundsstyrelsen RAR i Sörmland, § 4, 2018-03-26
- Årsredovisning 2017, Samordningsförbundet RAR i Sörmland
- Revisionsberättelse för år 2017
- Granskning av årsredovisning och interna kontroller avseende 2017 Samordningsförbundet RAR i Sörmland, Deloitte

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 104

Fastställande av 2019 års budget för Samordningsförbundet RAR i Sörmland (KS/2018:245)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige fastställer Samordningsförbundet RAR i Sörmlands budget för 2019 samt att kommunens medlemsinsats på 466 379 kronor beaktas i kommande budgetprocess för 2019.

Sammanfattning av ärendet

Samordningsförbundet RAR i Sörmland har gjort en hemställan hos medlemskommunerna rörande fastställande av 2019 års budget. Budgeten följer samma fördelningsprinciper som tidigare. Förbundets budget för 2019 är sammanlagt på 16 000 000 kronor, d v s samma nivå som för 2018.

För Katrineholms del innebär budgeten en medlemsinsats på 466 379 kronor och som är beräknad utifrån antal kommuninvånare i åldern 16-64 år per den 1 november 2017. Föregående år var Katrineholms medlemsinsats 466 994 kr.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-05-29
- Fastställande och hemställan av 2019 års budget för Samordningsförbundet RAR i Sörmland. 2018-04-12
- Protokoll vid medlemsmöte Samordningsförbundet RAR i Sörmland. 2018-03-26

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Ylva G Karlsson (MP) och Cecilia Björk (S).

*Beslutet skickas till:
Akten*



§ 105

Svar på motion om kommunalt ansvar för fordons- och personskador (KS/2017:508)

Kommunstyrelsens förslag till kommunfullmäktige

Kommunfullmäktige avslår motionen om kommunalt ansvar för fordons- och personskador.

Reservation

Mot beslutet, till förmån för sitt eget yrkande, reserverar sig Mica Vemic (SD).

Sammanfattning av ärendet

Morten Källström (SD), Mica Vemic (SD), Jan Lilja (SD) och Filip Lindahl (SD) har inkommit till kommunfullmäktige med en motion om kommunalt ansvar för fordons- och personskador. Motionärerna yrkar att kommunen tar fullt ansvar för de personskador och fordonskador som framgent uppstår på grund av bristande underhåll i kommunens gatunät.

Service- och tekniknämnden föreslår kommunfullmäktige att avslå motionen. Service- och teknikförvaltningen konstaterar i beredningen av ärendet att i fall där kommunen varit oaktsam, det vill säga åtgärdat en skada inom rimlig tid, kan kompensation utgå efter dialog med kommunen eller kommunens försäkringsbolag och den skadedrabbades försäkringsbolag.

Kommunledningsförvaltningen har inget ytterligare att tillägga utöver den beredning som gjorts av ärendet inför service- och tekniknämndens ställningstagande.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-06-12
- Ordförandens förslag till beslut
- Motion om kommunalt ansvar för fordon- och personskador
- Service- och tekniknämndens protokoll, 2018-02-15, § 15

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Mica Vemic (SD).

Förslag och yrkanden

Mica Vemic (SD) yrkar bifall till motionen.

Ordförandens sign

Justerandes sign



Beslutsgång

Efter avslutad överläggning redogör ordföranden för propositionsordningen som godkänns av kommunstyrelsen.

I enlighet med detta ställer han sedan proposition på ordförandes förslag och Mica Vemics (SD) yrkande. Han finner att styrelsens biträder ordförandens förslag.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 106

Grönplan för Katrineholms stad (KS/2017:506)

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättad samrådsredogörelse, daterad 2018-06-20.
2. Kommunstyrelsen beslutar vidare att förslag till Grönplan för Katrineholms stad, daterad 2018-06-20, ska ställas ut för granskning.

Sammanfattning av ärendet

Katrineholm är en småstad med god tillgång på natur nära och i staden, små och större parker och gröna stråk som leder mellan dem. Samtidigt är stadens kärna tätbebyggd, och i vissa områden brister tillgången och/eller tillgängligheten till rekreationsvänlig natur och upplevelserika parker. Nu när staden utvecklas och förtäts i förhållandevis hög takt behövs en helhetsbild för att inte riskera att bygga bort gröna miljöer som är värdefulla för Katrineholmare, djur och växter.

Grönplanen är ett vägledande dokument som ska fungera som stöd för en hållbar utveckling av Katrineholms stad och dess gröna miljöer. Grönplanens syfte är att ge en samlad bild över den grönstruktur som natur, parker och gröna stråk bildar i och omkring staden och att ange en riktning för hur den kan utvecklas på ett hållbart sätt i framtiden. Grönplanen behandlar både grönstrukturens ekologiska och rekreativa värden. Den anger vision, mål och planeringsriktlinjer som ska vägleda arbetet mot en stärkt grönstruktur.

Ärendets handlingar

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-06-07
- Grönplan för Katrineholms stad, granskningshandling, daterad 2018-06-20
- Samrådsredogörelse, daterad 2018-06-20

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Ylva G Karlsson (MP) och Göran Dahlström (S)

*Beslutet skickas till:
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Akten*



§ 107

Nytt markanvisningsavtal avseende bostadsbyggnation i Norra stadsdelen inom del av fastigheten Gersnäs 3:8 i Katrineholms kommun (KS/2017:562)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar godkänna redovisat markanvisningsavtal.

Särskilt yttrande

Styrelsen medger att Tony Rosendahl (V) få foga ett särskilt yttrande till protokollet. Det särskilda yttrande redovisas som bilaga A.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2016-03-23, § 46, att godkänna ett markanvisningsavtal med Sjötorps Förvaltning AB avseende byggnation för bostadsändamål inom del av fastigheten Gersnäs 3:8. Efter ett inledande programarbete har bygg- och miljönämnden 2017-06-14 beslutat ge samhällsbyggnadsförvaltningen i uppdrag att upprätta detaljplan för nya bostäder i Norra stadsdelen inom den aktuella fastigheten. Syftet med planuppdraget är att möjliggöra för en ny stadsdel i området med ca 400 nya bostäder. Finansieringen av detaljplanen sker genom att exploatören bekostar planen.

Sedan planarbetet påbörjats har förutsättningarna för såväl planering som kommande exploatering förändrats. Dels försenas detaljplanarbetet så att detaljplan kan beräknas föreligga för antagande först vid 2019 års utgång. Dels behöver planområdet förändras med hänsyn till ny placering av skola och förskola och dels kommer genomförandet att fördras på grund av markförhållanden. Sammantaget innebär de nya förutsättningarna att det tidigare ingångna markanvisningsavtalets aktualitet har upphört. Avtalets giltighet har också upphört formellt sett.

De förändrade förutsättningarna beror till ingen del på Exploatören. Samtidigt är exploatörens åtaganden i planeringen betydelsefulla varför det är angeläget att förnya exploatörens option i ett nytt markanvisningsavtal, som också omfattar det förändrade planområdet.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har med Sjötorps Förvaltning AB upprättat ett nytt markanvisningsavtal som ger exploatören ensamrätt att förhandla med kommunen om exploateringen och markförvärv under en tid av två. I avtalet knyts kommande köpeskilling på marknadsmässiga villkor till de byggrätter detaljplanen kommer att innehålla för flerbostadshus respektive villatomter. Byggrättspriserna indexregleras också. Var tredje villatomt ska dessutom disponeras av kommunen för att kunna erbjudas kommunens tomtkö.

Ärendets handlingar

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-06-07
- Markanvisningsavtal, 2018-06-05

Ordförandens sign

Justerandes sign



Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Tony Rosendahl (V), Lars Härnström (M), Johan Söderberg (S) samt mark- och exploateringschefen Mats Lundevaller

Särskilt yttrande

Tony Rosendahl (V) framför till kommunstyrelsen att han önskar få foga ett särskilt yttrande till protokollet, vilket styrelsen medger.

Beslutet skickas till:

Sjöports Förvaltning AB

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 108

Markanvisningsavtal med Tekniska verken i Linköping AB avseende industrimark inom del av fastigheten Kerstinboda 3:3 m fl i Katrineholm (KS/2018:278)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat markanvisningsavtal.

Sammanfattning av ärendet

Tekniska verken i Linköping AB driver kraftvärmeverket inom den egna fastigheten Cisternen 1 i Katrineholm. I takt med att bolagets verksamhet utökas och utvecklas har bolaget behov av ny mark för verksamhetens kommande utveckling.

Lämplig mark för denna expansion finns inom grannfastigheterna Kerstinboda 3:2, Kerstinboda 3:3, Kerstinboda 3:4 och Nävertorps 5:1, vilka ägs av Katrineholms kommun. Det aktuella markområdet, som beräknas omfatta ca 20 000 kvadratmeter, utgör enligt gällande översiktsplan huvudsakligen ett förändringsområde lämpligt för ”störande verksamhet” och industri. För kommande användning för industriändamål behöver området detaljplanläggas.

Eftersom ett helhetsperspektiv behöver anläggas för såväl närmast berörda verksamheter som hela områdets utveckling kommer det detaljplanearbete som ska inledas även att syfta till önskad utveckling av de fastigheter som ägs av och den verksamhet som bedrivs av Finja AB inom området.

En förutsättning för hela områdets utveckling är att nuvarande Energigatan utgår som allmän gata och ersätts av ny infartsgata från Högmossevägen.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har med Tekniska verken i Linköping AB upprättat ett markanvisningsavtal som ger bolaget ensamrätt att förhandla med kommunen om exploateringen och markförvärv under en tid av två år från och med kommunstyrelsens godkännande av avtalet. Avtalet reglerar också vissa grundläggande frågor rörande detaljplan, exploateringsavtal och marköverlåtelse.

Ärendets handlingar

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-06-11
- Markanvisningsavtal 2018-06-01

Ordförandens sign

Justerandes sign



Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig mark- och exploateringschefen Mats Lundevaller.

*Beslutet skickas till:
Tekniska verken i Linköping
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Akten*

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 109

Markanvisningsavtal med Finja AB avseende industrimark inom del av fastigheten Kerstinboda 3:3 m.fl. i Katrineholms kommun (KS/2018:279)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna upprättat markanvisningsavtal.

Sammanfattning av ärendet

Finja Prefab AB, som är ett dotterbolag till Finja AB, bedriver tillverkning och försäljning av prefabricerade betongprodukter inom de egna fastigheterna Cisternen 3 och Garveriet 1 i Katrineholm. I takt med att verksamheten utökas och utvecklas har bolaget behov av ny mark för kommande expansion.

Lämplig mark för denna expansion finns inom grannfastigheterna Kerstinboda 3:3 och Kerstinboda 3:2, vilka ägs av Katrineholms kommun. Det aktuella markområdet, överslagsmässigt beräknat till ca 40 000 kvadratmeter, utgör enligt gällande översiktsplan huvudsakligen ett förändringsområde lämpligt för ”störande verksamhet” och industri. För kommande användning för industriändamål behöver området detaljplaneläggas.

Eftersom ett helhetsperspektiv behöver anläggas för såväl närmast berörda verksamheter som hela områdets utveckling kommer det detaljplanearbete som ska inledas även att syfta till önskad utveckling av fastigheten Cisternen 1 som ägs av Tekniska verken i Linköping AB.

En förutsättning för hela områdets utveckling är att nuvarande Energigatan utgår som allmän gata och ersätts av ny infartsgata från Högmossevägen.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har med Finja AB upprättat ett markanvisningsavtal som ger bolaget ensamrätt att förhandla med kommunen om exploateringen och markförvärv under en tid av två år från och med kommunstyrelsens godkännande av avtalet. Avtalet reglerar också vissa grundläggande frågor rörande detaljplan, exploateringsavtal och marköverlåtelse.

Ärendets handlingar

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-06-11
- Markanvisningsavtal, 2018-06-11

Ordförandens sign

Justerandes sign



Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Göran Dahlström (S), Lars Härnström (M) samt mark- och exploateringschefen Mats Lundevaller och senior advisor Lars-Herman Larsson.

Beslutet skickas till:

Finja AB

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 110

Exploateringsavtal avseende del av fastighet Djulö 2:3, Katrineholms kommun (KS/2018:285)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisat exploateringsavtal, samt delegera till mark- och exploateringschefen att underteckna övriga handlingar i överlåtelsens fullföljande.

Sammanfattning av ärendet

Detaljplan för bostadsbebyggelse vid Eriksbergsvägen, fastigheterna Djulö 2:3 m.fl. Katrineholm, antogs av Katrineholms kommunfullmäktige under våren 2017.

Del av de bygggrätter som detaljplanen ger möjligheter till ska utvecklas av Byggline AB. Grunden för det anges i det markanvisningsavtal som parterna tidigare upprättat och som godkänts av kommunstyrelsen den 2016-11-30, § 208.

Exploateringen omfattar 3 områden med möjlighet stycka av upp till 5 tomter för småhus bebyggelse och ska genomföras av exploitören i enlighet med lagakraftvunna detaljplanen. Exploatörens ansvar för genomförandet regleras med sedvanliga villkor i ett mellan parterna upprättat exploateringsavtal.

Mark- och exploateringschefen har med Byggline AB upprättat ett exploateringsavtal som reglerar exploaterings genomförande.

Exploateringsavtalet är villkorat av kommunstyrelsens godkännande.

Ärendets handlingar

- Samhällsbyggnadsförvaltningens tjänsteskrivelse 2018-06-12
- Exploateringsavtal 2018-04-03
- Illustration Djulö Backar
- Detaljplan Djulö Backar

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig mark- och exploateringschefen Mats Lundevaller.

Beslutet skickas till:

Byggline AB

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 111

Köpeavtal avseende fastigheterna Plogen 2:1 och del av Nävertorp 5:1 (KS/2018:288)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisat köpeavtal, samt delegera till mark- och exploateringschefen att underteckna övriga handlingar i överlåtelsens fullföljande.

Sammanfattning av ärendet

Detaljplanen för äldreboende i kvarteret Plogen vid Stora Malmsvägen berör fastigheterna Plogen 2:1 m.fl. i Katrineholm, laga kraft 2018-03-08, och medger bebyggelse för äldreboende. Avsikten är att Köparen ska utveckla de delar av byggrätterna som detaljplanen ger möjlighet till. Detta avtal har upprättats som en del i Köparens genomförande av den aktuella delen av detaljplanen.

Exploateringen omfattar 1 område, vilket uppgår till ca 12 240 m². Köparen (KFAB) har för avsikt att utöka med nytt äldreboende med ytterligare 96 platser inom området. Köparens ansvar för genomförandet motsvarar detaljplanen och att avstyckningen av fastigheten fullföljs.

Mark- och exploateringschefen har med KFAB upprättat ett köpeavtal som reglerar köpets genomförande.

Exploateringsavtalet är villkorat av kommunstyrelsens godkännande.

Ärendets handlingar

- Samhällsbyggnadsförvaltningen tjänsteskrivelse 2018-06-13
- Köpeavtal 2018-06-13
- Fastighetsinformation Plogen 2
- Detaljplaneskiss för Plogen 2, Karta förslag till avstyckning

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt mark- och exploateringschefen Mats Lundevaller.

Ulrica Truedsson (S) påpekar att i tjänsteskrivelsen anges att avsikten är att utöka befintligt äldreboende, detta bör korrigeras till att utöka med nytt äldreboende. Kommunledningsförvaltningen tillser att detta korrigeras i sammanfattningen av ärendet i protokollet.

*Beslutet skickas till:
Katrineholms Fastighets AB
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Akten*

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 112

Revidering av och tillägg i kommunstyrelsens delegationsordning (KS/2018:283)

Kommunstyrelsens beslut

Kommunstyrelsen beslutar om följande revideringar av och tillägg i kommunstyrelsens delegationsordning:

- Under delegater och ersättare
 - Kommunchef ändras till kommundirektör
 - Mark- och exploateringsingenjör ändras till mark-och exploateringschef
 - IT-chef ändras till digitaliserings- och kommunikationschef
- Beslut om anvisande av hämtningsplats för avfall i kärl enligt 19 § föreskrifter om avfallshantering delegeras till förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen med mark- och exploateringschefen som ersättare. Beslut fattas efter samråd med renhållaren.
- Ansvar för att systematiskt arbetsmiljöarbete genomförs delegeras till kommundirektören (KLF) och förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen (SBF). Fördelning tillåten.
- Ansvar för att systematiskt brandskyddsarbete genomförs delegeras till kommundirektören (KLF) och förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen (SBF). Vidaredelegering tillåten.

Sammanfattning av ärendet

Delegationsordning behöver revideras avseende benämningar på delegater och ersättare. Följande förändringar föreslås:

Kommunchef ändras till kommundirektör

Mark- och exploateringsingenjör ändras till mark-och exploateringschef

IT-chef ändras till digitaliserings- och kommunikationschef

Vidare föreslås ett tillägg gällande anvisande hämtningsplats för avfall i kärl. Hushållsavfall hämtas normalt vid tomtgräns till den fastighet där avfallet uppkommer. Avsteg från detta föreskrivs i 19 § kommunens föreskrifter om avfallshantering. Kommunstyrelsen (den renhållningsansvariga nämnden) kan anvisa hämtningsplats utanför fastigheten i syfte att möjliggöra för renhållaren att fullgöra sin bortforslingskyldighet när godtagbara hämtningsförhållanden inte kan uppnås inom fastigheten.

Kommunstyrelsen föreslås delegera *anvisande av hämtningsplats för avfall i kärl enligt 19 § föreskrifter om avfallshantering* till förvaltningschefen för samhällsbyggnadsförvaltningen med mark- och exploateringschefen som ersättare. Beslut fattas efter samråd med renhållaren.

Inom området arbetsmiljö och brandskydd föreslås att kommunstyrelsen delegerar till kommundirektören att ansvara för att systematiskt arbetsmiljöarbete genomförs (fördelning tillåts) samt att ansvara för att systematiskt brandskyddsarbete genomförs (vidaredelegering tillåts).

Ordförandens sign

Justerandes sign



Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-06-11

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Samhällsbyggnadsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 113

Avslutande av uppdrag om samverkan inom räddningstjänsten (rev) (KS/2018:292)

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att avsluta uppdraget om att tillsammans med Flens och Vingåkers kommuner fortsätta utredning av fördjupad samverkan inom räddningstjänsten
2. Kommunstyrelsen uppmanar Västra Sörmlands Räddningstjänst att söka samverkan inom högre ledning.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade den 13 december 2017, § 254, att uppdra till kommundirektören att tillsammans med Flens och Vingåkers kommuner fortsätta utredning av fördjupad samverkan inom räddningstjänsten, med återrapportering till kommunstyrelsen i oktober 2018.

Arbetet med den fortsatta utredningen har pågått under våren. Flens kommun har nu, för sin del, tagit ställning till att inte fortsätta arbetet med utredning av fördjupade samverkan. Uppdraget är därmed inte längre aktuellt.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2018-06-14

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig kommundirektören Sari Eriksson.

*Beslutet skickas till:
Kommundirektören
Västra Sörmlands Räddningstjänst
Akten*



§ 114

Anmälan av delegationsbeslut

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar ekonomi- och personalchefen Susanne Sandlund att under semesterledigheten, 25 juni – 29 juli, förordna följande personer som ekonomi- och personalchef.

	Ekonomi	Personal
Vecka 26, 25 juni – 1 juli	Istvan Biro	Maria Strid Persson
Vecka 27, 2 juli – 8 juli	Istvan Biro	Maria Strid Persson
Vecka 28, 9 juli – 15 juli	Istvan Biro	Håkan Sundqvist
Vecka 29, 16 juli – 22 juli	Istvan Biro	Håkan Sundqvist
Vecka 30, 23 juli – 29 juli	Ewa Flood	Maria Strid Persson

(KS del § 70.)

Dnr KS/2018:1-029

Avskrivning av fordran:

Med stöd av kommunstyrelsens beslut om rätt att å kommunstyrelsens vägnar handlägga vissa ärenden beslutar ekonomichefen då upprepade krav visat sig resultatlösa att avskriva följande

Avgift	Summa	Beslutsdatum och paragraf
Vård- och omsorgsavgift	78 725:-	31 maj 2018, § 62
Barnomsorgsavgift	35 652:-	31 maj 2018, § 62
Tillsynsavgift avlopp	3 480:-	31 maj 2018, § 62
Årsavgift miljöbalken	1 740:-	31 maj 2018, § 62
Musikskoleavgift	900:-	31 maj 2018, § 62
Skrotning av bil	31 800:-	31 maj 2018, § 62
Bokning av lokal	1 400:-	31 maj 2018, § 62
Återbetalning av arvode	2 732:-	31 maj 2018, § 62
Lösen av dator	800:-	31 maj 2018, § 62
Ej återlämnade böcker	3 264:-	31 maj 2018, § 62
Reparation av dator	1 169:-	31 maj 2018, § 62
Ej återlämnad dator	3 496:-	31 maj 2018, § 62
Tillsynsavgift	18 127:-	31 maj 2018, § 62
Bokning av lokal	800:-	31 maj 2018, § 62

Dnr KS/2018:2-040

Kommundirektör Sari Eriksson beslutar på kommunstyrelsens vägnar att förordna nedanstående personer att utöver egen befattningen upprätthålla tjänsten som kommundirektör.

Is1Förvaltningschef Per-Olof Millberg Den 1-8 juli 2018

Is1Ekonomi- och personalchef Susanne Sandlund Den 30 juli-12 augusti 2018

Övriga tider finns kommundirektör Sari Eriksson tillgänglig.

Säkerhetschef Peter Henriksson förordnas att utöver egen tjänst upprätthålla befattningen som krisledningschef den 4-8 juli 2018 och den 4-12 augusti 2018.

Övriga tider är kommundirektör Sari Eriksson krisledningschef. (KS del § 69.)

Dnr KS/2018:5-029

Ordförandens sign

Justerandes sign



Tilldelningsbeslut däck & däckservice. Dnr TI 2017-1103:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar upphandlingskoordinatör Ann-Kristin Löfstig Panzar att tilldela Däckia AB kommande avtal gällande däck och däckservice. (KS del § 27.)

Tilldelningsbeslut årlig säkerhetsbesiktning för lekredskap och platser för lek, mm. Dnr TI 2017-1006e:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar upphandlingskoordinatör Ann-Kristin Löfstig Panzar att tilldela FRG Lekplatsbesiktning AB kommande avtal gällande årlig säkerhetsbesiktning för lekredskap och platser för lek, m.m. för Katrineholms kommun. (KS del § 28.)

Tilldelningsbeslut service och reparationer av medicinteknisk utrustning och hjälpmedel. Dnr TI 2017-1281:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar upphandlingskoordinatör Ann-Kristin Löfstig Panzar att tilldela Invacare AB kommande avtal gällande service och reparationer av medicinteknisk utrustning och hjälpmedel i Katrineholms kommun. (KS del § 29.)

Tilldelningsbeslut kall och varm catering. Dnr TI 2017-1272:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar upphandlingskoordinatör Ann-Kristin Löfstig Panzar att tilldela ComMat AB kall catering och Hotel Statt i Katrineholm varm catering för Katrineholms kommun. (KS del § 30.)

Tilldelningsbeslut trä- och byggvaror. Dnr TI 2018-1018:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar upphandlingskoordinatör Ann-Kristin Löfstig Panzar att tilldela Bygg & Interiör i Katrineholm AB kommande avtal gällande trä- och byggvaror för Katrineholms kommun, Katrineholms Industrihus AB och Västra Sörmlands Räddningstjänst. (KS del § 31.)

Tilldelningsbeslut entrémattor. Dnr TI 2018-1148:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar upphandlingskoordinatör Ann-Kristin Löfstig Panzar att tilldela Berendsen Textil Service AB för Katrineholms kommun. (KS del § 32.)

Tilldelningsbeslut AV-produkter med tillhörande tjänster Dnr: TI 2017-1107:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar upphandlingskoordinatör Ann-Kristin Löfstig Panzar att tilldela Britt i Västerås AB kommande avtal gällande AV-produkter med tillhörande tjänster. (KS del § 44.)

Tilldelningsbeslut Djulöbackar exploatering. Dnr TI 2017-1054:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar upphandlingskoordinatör Ann-Kristin Löfstig Panzar att tilldela Skanska AB kommande avtal gällande exploatering Djulöbackar i Katrineholms kommun. (KS del § 48.)

Tilldelningsbeslut lokalvård. Dnr TI 2017-1230:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar upphandlingskoordinatör Ann-Kristin Löfstig Panzar att tilldela Winab

Ordförandens sign

Justerandes sign



Företagsservice AB kommande avtal gällande lokalvård område väster och område öster i Katrineholms kommun. (KS del § 49.)

Tilldelningsbeslut kemtekniska produkter för storkök. Dnr: TI 2017-1211:
I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar
upphandlingskoordinatör Ann-Kristin Löfstig Panzar att tilldela Rekal Svenska Aktiebolag kommande avtal gällande kemtekniska produkter för storkök. (KS del § 50.)

Tilldelningsbeslut service och reparation av medicinteknisk utrustning. Dnr. TI 2018-1025:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar
upphandlingskoordinatör Ann-Kristin Löfstig Panzar att tilldela Etac Sverige AB kommande avtal gällande service och reparationer av medicinteknisk utrustning i Katrineholms kommun. (KS del § 51.)

Dnr KS/2018:133-000

Hälsoprofilsbedömning

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar ekonomi- och personalchefen Susanne Sandlund att Katrineholms kommun ingår avtal med Feelgood gällande hälsoprofilsbedömningar för personal arbetandes på KLF. (KS del § 33.)

Dnr KS/2018:135-021

Samarbetsavtal - upphandlingar Telge Inköp:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar ekonomi- och personalchefen Susanne Sandlund att Katrineholms kommun ingår avtal med Telge Inköp AB gällande att genomföra upphandlingar åt Katrineholms kommun samt utbilda och ge stöd i upphandlingsfrågor. (KS del § 34.)

Dnr KS/2018:137-021

Förmånsdatorer samt tillbehör:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar ekonomi- och personalchefen Susanne Sandlund att Katrineholms kommun ingår avtal med LAN Assistans Sweden AB gällande 42 st förmånsdatorer samt tillbehör. (KS del § 35.)

Dnr KS/2018:138-028

Förmånscyklar samt tillbehör:

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar ekonomi- och personalchefen Susanne Sandlund att Katrineholms kommun ingår avtal med LAN Assistans Sweden AB gällande 17 st förmånscyklar samt tillbehör. (KS del § 36.)

Dnr KS/2018:139-028

Hälsoverktyget Formgivaren - Proformia Hälsa AB

I enlighet med kommunstyrelsens delegationsordning beslutar ekonomi- och personalchefen Susanne Sandlund att ingå avtal med Proformia Hälsa AB gällande hälsoverktyget Formgivaren. (KS del § 45.9)

Dnr KS/2018:172-021

Ordförandens sign

Justerandes sign



Information om redan anslagna delegationsprotokoll

Bidrag till Katrineholmsklassikern:

Kommunstyrelsens ordförande beslutar på kommunstyrelsens vägnar att bevilja ett bidrag på 13 000 kronor till genomförandet av Katrineholmsklassikern i Katrineholm. Bidraget ska tas ur kommunstyrelsens medel till förfogande. (KS del § 65.)

Dnr KS/2018:252-045

Bidrag till Mångkulturell festival 2018:

Kommunstyrelsens ordförande beslutar på kommunstyrelsens vägnar att bevilja ett bidrag på 50 000 kronor till Kulturföreningen DuD för genomförandet av Mångkulturell festival den 11 augusti 2018 i Katrineholm.

Bidraget ska tas ur kommunstyrelsens medel till förfogande. (KS del § 66.)

Dnr KS/2018:262-045

Bidrag till sommarverksamhet/cirkusskola 2018

Kommunstyrelsens ordförande beslutar på kommunstyrelsens vägnar att bevilja 28 000 kronor i bidrag till Frisksportklubben Björken, Södermanlands Frisksportsdistrikt för genomförande av sommarverksamhet/cirkusskola 2018.

Bidraget tas ut kommunstyrelsens medel till förfogande. (KS del § 67.)

Dnr KS/2018:269-045

Bidrag till lokalhyra 2018 - Eritreanska föreningen:

Kommunstyrelsens ordförande beslutar på kommunstyrelsens vägnar att bevilja ett bidrag på 34 000 kronor till lokalhyra till Eritreanska föreningen i Katrineholm.

Bidraget ska tas ur kommunstyrelsens medel till förfogande. (KS del § 68.)

Dnr KS/2018:275-045

Kommunstyrelsen lägger anmälan om delegationsbeslut till handlingarna.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 115

Anmälan av Sveriges Kommuner och Landstings cirkulär

18:20 Feriejobb/sommarjobb 2018

Kommunstyrelsen lägger anmälan om cirkulär till handlingarna.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 116

Meddelanden

Protokoll och protokollsutdrag

Energikontoret i Mälardalen AB har översänt protokoll från styrelsemöte 2018-03-13.
Handl nr 2018:1359

Energi kontoret i Mälardalen AB har översänt protokoll från ordinarie årsstämma
2018-05-29.
Handl nr 2018:1360

KFV Marknadsföring AB har översänt protokoll från årsstämma 2018-05-23.
Handl nr 2018:1773

Landstinget Sörmland har översänt protokoll från sammanträde med Nämnden för
samverkan kring socialtjänst och vård 2018-06-01.
Handl nr 2018:1432

Vård- och omsorgsnämnden har översänt protokollsutdrag från sammanträde 2018-
06-07, § 65 – Utseende av dataskyddsbud för vård- och omsorgsnämnden.
Handl nr 2018:1462

Delårsrapport

Kommunalförbundet Sörmlands kollektivtrafikmyndighet har översänt delårsrapport
1, perioden januari-mars 2018.
Dnr KS/2018:255-041

Övrigt

Energikontoret i Mälardalen AB har översänt årsredovisning för räkenskapsåret
2017-01-01—2017-12-31. Lekmannarevisorerna konstaterar i sin granskning att de
inte sett någon anledning till anmärkning mot styrelsens ledamöter.
Handl nr 2018:1361

Socialförvaltningen har översänt tjänsteskrivelse om Särskilt uppdrag till
socialnämnden att minska kostnader för ekonomiskt bistånd och externa placeringar.
Handl nr 2018:1518

Kommunstyrelsen lägger meddelandena till handlingarna.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 117

Trevlig sommar

Ordförande Göran Dahlström (S) tackar kommunstyrelsen och tjänstemän för första halvåret 2018 och önskar en skön och bra sommar.

Förste vice ordförande Lars Härnström (M) framför på kommunstyrelsens vägnar ett tack till ordförande och önskar honom detsamma.

Ordförandens sign

Justerandes sign



Särskilt yttrande: Markanvisningsavtal för bostadsändamål Gersnäs 3:8 KS/2017:562

Det är positivt att det byggs i Katrineholms kommun och att det finns intresse av att bygga på det sista större centrala markområdet i Katrineholm. Men det ställer också krav på att Kommunen funderar över vad man vill med området.

Vill Kommunen här bygga ett bostadsområde eller vill man bygga stad?

Markanvisningsavtalet anger lite vagt att en variation av olika bostadstyper, upplåtelseformer, höjder och funktioner eftersträvas. Avtalet anger sedan att priset på bostäder i flerbostadshus skall baseras per kvm ljus BTA och för villor per kvadratmeter tomtarea. Det betyder att lägre exploateringsgrad kommer att leda till lägre markpris vilket kan påverka antalet bostäder som byggs samt påverka upplåtelseformer och funktioner.

Vänsterpartiet i Katrineholm vill att kommunen förtydligar att man önskar se bebyggelsen i Bievägens närhet utformad som ett stadstråk in mot staden, gärna med verksamhetslokaler eller handels-lokaler i bottenvåningarna. Genom markanvisningsavtal och prissättning kan kommunen styra vilken exploateringsgrad man önskar och därigenom ange vad det är för sorts bebyggelse man vill uppnå i området. Villaförort eller stad?

Tony Rosendahl
Vänsterpartiet

Katrineholm 20/6-2018