



Plats och tid	Vård- och omsorgsförvaltningen, Upplandsgatan 2, klockan 13.15- Öppet för allmänheten §§ 6-12		
Beslutande	Ulrica Truedsson (S) ordförande, Christoffer Öqvist (M) förste vice ordförande, Lennart Olsson (S), Karin Frisk (S), Dan Jonsson (S), Ing-Britt Pettersson (S), Ove Melin (S), Ulf Jonasson (M), Inger Hult (L), Kjell Larsson (C), Inger Björklund (KD), Jussi Rinne (SD)		
Beslutande ersättare	Whera Nywell (MP)		
Ersättare	Marita Sundqvist (S), Leif Högberg (S), Lilian Lunde (S), Tommy Ljungberg (S), Sofie Gårdholt (M), Carl-Magnus Fransson (M), Lennart Halvardsson (L), Emilia Tennmyr (C)		
Övriga deltagande	Sekreterare Mona Kjellström, förvaltningschef Päivi Kabran, avdelningschef myndighets- och specialistavdelning Eva Hersler, tf. samordnande områdeschef Susanne Sallami, medicinskt ansvarig sjuksköterska Eva Gyllhamn §§ 1-5, Natalie Colliander (Ensolution) §§ 1-2, assistent Lili Eriksson, utredare Matilda Nilhage §§ 6-7, enhetschef medborgarfunktionen Pia Aalto §§ 6-8		
Utses att justera	Inger Hult (L)		
Justeringens plats och tid			
Underskrifter			
Sekreterare	.....	Paragrafer	§ 1 - § 12
	Mona Kjellström		
Ordförande	.....		
	Ulrica Truedsson (S)		
Justerande	.....		
	Inger Hult (L)		
<b>BEVIS</b>			
Justeringen har tillkännagivits genom anslag			
Organ	Vård- och omsorgsnämnden	Paragrafer	§ 1 - § 12
Sammanträdes datum	2017-01-26		
Datum för anslags uppsättande	2017-02-02	Datum för anslags nedtagande	2017-02-24
Förvaringsplats av protokollet	Vård- och omsorgsförvaltningen		
Underskrift			
Utdragsbestyrkande			



§ 1

**Fastställande av dagordning**

**Fastställande av dagordning**

Utsänd och föreslagen dagordning fastställs.

---

Ordförandens sign

Justerandes sign



## § 2

### Information om Kostnad per brukare

Natalie Colliander från Ensolution informerar om 2015 års resultat i undersökningen *Kostnad per brukare* (KPB) för Katrineholms kommun gällande äldreomsorg och funktionsnedsättning.

KPB är en metod för kostnadsberäkning av olika insatser inom omsorgen om äldre och personer med funktionsnedsättning och bygger på avidentifierade individdata. Vård och service för olika typer av brukare sammanställs och utgör grunden för uppföljning ur olika perspektiv. En enhetlig och gemensam standard för beräkningarna gör att det är möjligt att jämföra kommuner med varandra.

#### Sammanfattande prioriteringsområden utifrån utfall 2015:

- Personlig assistans enligt LSS innehar en hög kostnadsandel inom LSS området.
- Personlig assistans enligt SFB kommunal verksamhet har en hög nettokostnad per timme. Timmen är bland de högsta jämfört med KPB-kommunerna 2015.
- Boendestöd innehar en hög kostnad per timme och därmed en hög kostnad per brukare. En medveten satsning inom området genererar därav högre kostnader.
- Korttidsvården har en hög kostnad per dygn och Katrineholm lägger en något högre andel resurser jämfört med KPB-snittet 2015.

Under informationen yttrar sig även Ove Melin (S), Karin Frisk (S), Christoffer Öqvist (M) och Ulrica Truedsson (S) samt medicinskt ansvarig sjuksköterska Eva Gyllhamn och avdelningschef myndighets- och specialistavdelning Eva Hersler.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 3

## Aktuell information från verksamhetschefer

### Förvaltningschef Päivi Kabran

Verksamhetschefer från den 1 maj 2017 är:

- Per Axelsson, verksamhetschef hälso- och sjukvård
- Josefin Sandqvist, verksamhetschef Särskilt boende äldre
- Caroline Vadeby, verksamhetschef funktionsnedsättning
- Susanne Sallami, verksamhetschef för stöd ordinärt boende
- Susanna Kullman, verksamhetschef för myndighets- och specialistfunktion samt biträdande förvaltningschef.

### Chef myndighets- och specialistavdelning Eva Hersler

- Arbete pågår med bokslut och verksamhetsplan.
- Redovisningar pågår till länsstyrelsen gällande verksamhet med personliga ombud och till Socialstyrelsen gällande stimulansmedel för personalförstärkning och personalutbildning.
- Rekrytering pågår av IT-samordnare, ekonom/controller, 1:e handläggare, vikarierande LSS-handläggare samt anhörigstödare.
- Utbildning i brandskyddsarbete pågår.
- Som ett led i PRIO-satsningen har en föreläsning anordnats. Hans Lind, professor i fastighetsekonomi vid KTH, föreläste om hur bostadspolitik bör utformas så att alla kan få tag på bostäder som motsvarar deras behov och betalningsförmåga. Därefter höll han i en workshop där frågor rörande Katrineholms bostadssituation diskuterades.
- Fem lex Sarah-utredningar pågår.
- Lagen om betalningsansvar är nu på väg att bli proposition.
- Översynen av Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) pågår. Slutbetänkande ska komma den 1 oktober 2018.
- Ansträngt läge inom hälso- och sjukvården gällande sjuksköterskor och rehabpersonal.

### Tf. samordnande områdeschef Susanne Sallami

- En områdeschef och enhetschef har sagt upp sig.
- Rekrytering pågår av enhetschefer inom funktionsnedsättning och särskilt boende för äldre.
- Extratjänster för förstärkning är på gång.
- Diverse redovisningar pågår gällande bl.a. avvikelser och underlag till patientsäkerhetsberättelsen.
- Arbete pågår om hur cheferna ska jobba med sjuktal och avvikelser m.m.
- Chefer och brandombud deltar i brandskyddsutbildning.

Ordförandens sign

Justerandes sign



### Medicinsk ansvarig sjuksköterska Eva Gyllhamn

- Apoteket AB har genomfört kvalitetsgranskning av läkemedel under hösten. Vissa förbättringsområden har konstaterats. MAS har sammanställt en rapport som lämnats till utföraravdelningen och myndighets- och specialistavdelningen i syfte att säkerställa utvecklingsarbetet.
- Ny rutin och mall för läkemedelshantering håller på att tas fram och ska presenteras för enhetschefer och sjuksköterskor under våren 2017.
- Sammanställning av patientsäkerhetsberättelsen pågår.
- En utredning enligt lex Maria pågår.

Under informationen yttrar sig även Ulrica Truedsson (S), Lennart Olsson (S), Kjell Larsson (C) och Inger Hult (L).

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 4

**Rapportering av ej verkställda gynnande beslut fjärde kvartalet 2016 (VON/2016:27)**

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

- Vård- och omsorgsnämnden godkänner rapporteringen av ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap 1 § SoL och 9 § LSS.
- Nämnden godkänner förvaltningens rapporter till Inspektionen för vård och omsorg och revisorerna.
- Nämnden godkänner nedanstående statistikrapport och överlämnar den kommunfullmäktige.

**Sammanfattning av ärendet**

Vård- och omsorgsnämnden ska rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt Socialtjänstlagen (SoL) och Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) som inte verkställts inom tre månader för dagen för beslut. Rapport ska ske till Inspektionen för vård och omsorg och revisorerna. En statistikrapport över samma beslut ska lämnas till kommunfullmäktige. Rapportering ska ske en gång per kvartal.

Vid fjärde kvartalets rapportering fanns följande ej verkställda beslut:

Äldreomsorg – särskilt boende 14 (11 kvinnor, 3 män)  
*(varav 6 beslut var verkställda vid rapporteringstillfället – 3 kvinnor och 3 män)*

Omsorg till personer med funktionsnedsättning LSS 4 (3 kvinnor, 1 man)  
*(varav 2 beslut var verkställda vid rapporteringstillfället – 2 kvinnor)*

**Vård- och omsorgsnämndens överläggning**

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Carl-Magnus Fransson (M), Ulrica Truedsson (S) och Karin Frisk (S) samt avdelningschef myndighets- och specialistavdelning Eva Hersler.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 5

**Redovisning av delegationsbeslut**

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbesluten.

**Sammanfattning av ärendet**

Redovisas beslut som har fattats med stöd av gällande delegation på nämndens vägnar.

**Tjänstemannabeslut**

<i>Datum, §</i>	<i>Typ av beslut</i>	<i>Beslutande</i>
2016-12-01--31	Bostadsanpassningsbidrag	Handläggare
2016-12-01--31	Färdtjänst/riksfärdtjänst	Handläggare
2016-12-01--31	Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade	Biståndshandläggare
2016-12-01--31	Socialtjänstlagen	Biståndshandläggare
2016-12-08, § 33	Förordnande av enhetschef Monica Persson att jämte egen tjänst upprätthålla tjänsten som medicinskt ansvarig sjuksköterska under perioden den 27 december – 28 december 2016 samt under perioden den 31 december 2016 – 3 januari 2017. Förordnande av distriktssköterska Gunilla Wedberg att jämte egen tjänst upprätthålla tjänsten som medicinskt ansvarig sjuksköterska under perioden den 29 december – 30 december 2016.	Päivi Kabran, förvaltningschef
2016-12-15, § 34	Förordna sjuksköterskechef Monica Persson att jämte egen tjänst upprätthålla tjänsten som medicinskt ansvarig sjuksköterska den 4-5 januari 2017.	Päivi Kabran, förvaltningschef
2016-12-15, § 35	Förordnande av avdelningschef för myndighets- och specialistavdelningen Eva Hersler att jämte egen tjänst upprätthålla tjänsten som förvaltningschef under dagarna 16 december, 20 december och 27 december 2016.	Päivi Kabran, förvaltningschef
2016-12-19, § 36	Bedömning att avvikelse inte är av så allvarlig karaktär att det är ett misskännande enligt 14 kap, 3 §, Socialtjänstlagen (lex Sarah).	Eva Hersler, avdelningschef myndighets- och specialistavdelning

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 6

**Allmänhetens frågestund**

Inga personer har kommit till dagens frågestund.

---

Ordförandens sign

Justerandes sign





§ 7

**Yttrande över förslag till kemikalieplan för Katrineholm  
2017-2020 (VON/2016:72)**

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom förvaltningens yttrande och översänder det som sitt eget till bygg- och miljönämnden.

**Sammanfattning av ärendet**

Samhällsbyggnadsförvaltningen har tagit fram en kemikalieplan för Katrineholms kommun.

Vård- och omsorgsförvaltningen bedömning är, i enighet med målen i planen, att medvetenheten kring kemikalier som kan vara skadliga för hälsa och miljö behöver öka och exponeringen för dessa minska. Dock behövs en välplanerad strategi för implementering och informationsspridning för att möta vård- och omsorgsförvaltningens verksamheter utifrån de resurser som tillhandahålls inom ram.

**Ärendets handlingar**

- Remiss: Förslag till kemikalieplan för Katrineholm 2017-2020
- Kemikalieplan 2017 - 2020. Remissutgåva 2016-11-02

**Vård- och omsorgsnämndens överläggning**

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt utredare Matilda Nilhage.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till: Samhällsbyggnadsförvaltningen, akten



§ 8

**Redovisning av inkomna domar 2016 (VON/2017:1)**

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden lägger redovisningen av inkomna domar under 2016 till protokollet.

**Sammanfattning av ärendet**

Den enskilde har enligt lag rätt att överklaga de beslut som tas av vård- och omsorgsförvaltningen. Av delegationsordningen framgår vem som har rätt att yttra sig vid överklagan = delegaten i ursprungsbeslutet.

För att nämnden ska ha kännedom om rättspraxis i förvaltningen, har en sammanställning gjorts av inkomna domar under året.

Beslut fattas enligt följande lagar:

- Lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS)
- Lag (1992:1574) om bostadsanpassningsbidrag m.m. (BAB)
- Lag (1997:736) om färdtjänst och (1997:735) riksfärdtjänst
- Socialtjänstlagen (2001:453) (SoL)
- Folkbokföringslag (1991:481)

Domarna som inkommit om insatser enligt LSS avser främst personlig assistans och enligt SoL främst särskilt boende. Samtliga domar har redovisats vid enskilda utskottets sammanträden.

**Ärendets handlingar**

- Sammanställning av inkomna domar till vård- och omsorgsnämnden 2016

**Vård- och omsorgsnämndens överläggning**

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Karin Frisk (S) och Ove Melin (S) samt enhetschef Pia Aalto.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till: Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 9

**Yttrande över inriktningsdokument för inköp  
(VON/2016:73)**

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden ställer sig bakom förslaget till Inriktning för inköp i Katrineholms kommun.

**Sammanfattning av ärendet**

Kommunledningsförvaltningen har utarbetat ett förslag till inriktningsdokumentet för inköp i Katrineholms kommun – övergripande inriktningsdokument. Dokumentet remitteras till samtliga nämnder. Svar önskas senast 31 januari 2017.

Vård- och omsorgsförvaltningen har tagit del av inriktningsdokumentet för inköp i Katrineholms kommun.

Förvaltningen har inte några kompletteringar/ändringar i dokumentet.

**Ärendets handlingar**

Inriktning för inköp i Katrineholms kommun – övergripande inriktningsdokument.

**Vård- och omsorgsnämndens överläggning**

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt avdelningschef myndighets- och specialistavdelning Eva Hersler.

---

Beslutet skickas till: Kommunledningsförvaltningen, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 10

**Internkontrollplan för 2017 (VON/2016:76)**

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden godkänner upprättad internkontrollplan för vård- och omsorgsförvaltningen för år 2017.

Den godkända internkontrollplanen redovisas som bilaga till protokollet med beteckningen *vård- och omsorgsnämndens handling nr 1/2017*.

**Sammanfattning av ärendet**

En gång per år ska nämnden fastställa internkontrollplan för verksamheten inom vård- och omsorgsförvaltningen.

Förvaltningen har upprättat förslag till internkontrollplan för 2017.

Planen innefattar både verksamhetsmässiga, ekonomiska samt säkerhetskontroller.

**Ärendets handlingar**

- Förslag till internkontrollplan för vård- och omsorgsförvaltningen 2017.

**Vård- och omsorgsnämndens överläggning**

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) samt avdelningschef myndighets- och specialistavdelning Eva Hersler.

Beslutet skickas till: Chef myndighets- och specialistavdelningen, chef lednings- och verksamhetsstöd, ekonomer, ekonomiassistent, IT-samordnare, administratör myndighet, avgiftshandläggare, brand- och säkerhetssamordnare, MAS, nämndsekreterare för införande i Stratys

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 11

**Revidering av förfrågningsunderlag för valfrihetssystem inom hemtjänsten (VON/2016:77)**

**Vård- och omsorgsnämndens beslut**

Vård- och omsorgsnämnden beslutar att fastställa reviderat förfrågningsunderlag med föreslagna redaktionella ändringar att gälla från den 1 februari 2017.

Det fastställda förfrågningsunderlaget med bilagor redovisas som bilaga till protokollet med beteckningen *vård- och omsorgsnämndens handling nr 2/2017*.

**Sammanfattning av ärendet**

Förfrågningsunderlaget skall regelbundet ses över. En sådan översyn har nu skett. I förfrågningsunderlaget föreslås redaktionella ändringar, uppdatering av föreskrifter från Socialstyrelsen (2015:10 Basal hygien i vård och omsorg) förtydliganden och vissa tillägg och borttaganden av text.

**Ärendets handlingar**

- Förfrågningsunderlag LOV 2017-02-01
- Bilaga 1 Ansökningsformulär
- Bilaga 2 Aktuella ersättningar
- Bilaga 3 Karta ersättningsnivåer

**Vård- och omsorgsnämndens överläggning**

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Ove Melin (S), Carl-Magnus Fransson (M) och Kjell Larsson (C) samt avdelningschef myndighets- och specialistavdelning Eva Hersler som föreslår några redaktionella ändringar.

\_\_\_\_\_

Beslutet skickas till: Ledningsgruppen, ekonomer, chef lednings- och verksamhetsstöd, MAS, OC intern hemtjänst, OC SSK, ekonom/controller för info till utförarna, informatör, webbredaktör för ändring på webb, akten

Ordförandens sign

Justerandes sign



## § 12

### Meddelanden

#### Vård- och omsorgsnämndens beslut

Vård- och omsorgsnämnden godkänner redovisningen av meddelandena.

#### Arbetsmiljöverket

Avslutsbrev den 13 december 2016 att de krav på Norrgläntans äldreboende som ställdes i inspektionsmeddelande den 2 juni 2016 nu bedöms vara uppfyllda. Ärendet har därför avslutats. *Hnr 2016:1210*

#### Inspektionen för vård och omsorg (IVO)

Beslut den 9 januari 2017 från tillsyn av uppsökande verksamhet och planering av daglig verksamhet enligt Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS). IVO bedömer, utifrån de uppgifter som lämnats, att kommunen uppfyller de krav som lagstiftningen ställer inom de granskade områdena. Ärendet har därmed avslutats. *Hnr 2017:21*

#### Kommunfullmäktige

*Protokollsutdrag från sammanträde den 19 december 2016:*

§ 189 Antagande av Översiktsplan 2030, Katrineholms kommun – del landsbygd. *Hnr 2016:1264*

§ 192 En god hälsa för alla barn och ungdomar i Katrineholms kommun – utmaningar 2017 *Hnr 2017:7*

§ 193 Svar på motion om avskaffande av delade turer. *Hnr 2016:1274*

*Protokollsutdrag från sammanträde den 16 januari 2016:*

§ 2 Beslut att revidera styrdokumentet *Avgifter inom vård- och omsorgsnämndens verksamhet* (KFS 4.13) så att avgiften på 50 kronor för hembesök av sjuksköterska hos patienter, ej inskrivna i hemsjukvården, tas bort. *Hnr 2017:107*

§ 3 Beslut att försöksverksamhet med trygg hemgång ska vara avgiftsfri samt att vård- och omsorgsnämnden, efter utvärdering, får fatta beslut om avgiftsfri fortsättning. *Hnr 2017:92*

#### Kommunstyrelsen

*Protokollsutdrag från sammanträde den 14 december 2016:*

§ 225 Tvisteförhandling mellan Kommunal Öst och Katrineholms kommun. *Hnr 2016:1260*

#### Vård- och omsorgsförvaltningen

Förvaltningen har skickat in en ansökan om statsbidrag för verksamhet med personliga ombud samt redovisning av verksamheten 2016 till Länsstyrelsen den 12 januari 2017. *Hnr 2017:18-19*

Ordförandens sign

Justerandes sign



Förvaltningen har översänt redovisning till Socialstyrelsen gällande stimulansmedel för kunskapssatsning för baspersonal i äldre och funktionshinderområdet 2016.  
*Hnr 2017:90*

Kvartalsuppföljning av Fixar Malteverksamheten perioden oktober-december 2016 samt helårsuppföljning för 2016. *Hnr 2017:11, 12*

Minnesanteckningar från brukarråd:

- Igelkottens särskilda boende 2016-10-04 *Hnr 2016:1244*
- Vallgården 2016-10-17 *Hnr 2016:1272*
- Yngaregården 2016-10-17 *Hnr 2016:1271*
- Malmgården 2016-10-28 *Hnr 2016:1273*

### Vård- och omsorgsnämndens överläggning

Under vård- och omsorgsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S).

---

Ordförandens sign

Justerandes sign