

Reglemente för service- och tekniknämnden

Katrineholms kommuns författningssamling
(KFS nr 1.05)

Dokumentinformation

Beslutshistorik

Antagen av kommunfullmäktige 2006-12-18, § 2

Senast ändrad av kommunfullmäktige

2008-11-17, § 195 och § 207

2009-08-17, § 119

2010-12-13, § 33

2011-11-21, § 310

2019-04-15, § 61

2022-12-12, § 169

2025-03-24, § 34

2025-09-15, § 136 (Gäller från och med 1 oktober 2025)

2026-01-12, § 4

Ändring av service- och tekniknämnden

2008-01-17, § 31

Innehåll

Reglemente för service- och tekniknämnden.....	4
§ 1 Service – och tekniknämndens uppgifter och ansvarsområde.....	4
§ 2 Internservice.....	4
§ 3 Måltidsverksamhet.....	4
§ 4 Allmän platsmark, naturområden, skog.....	4
§ 5 Anläggning.....	4
§ 6 Föreningsfrågor.....	4
§ 7 Idrottsanläggningar, camping, småbåtshamn och vissa andra kommunägda fastigheter....	5
§ 8 Trafikfrågor och väghållning.....	5
§ 9 Kommunens konsumentvägledning.....	5
§ 10 Uppgifter enligt speciallagstiftning.....	5
§ 11 Processbehörighet.....	5
Nämndens arbetsformer.....	5
§ 12 Allmänt nämndreglemente.....	5
§ 13 Sammansättning.....	5
§ 14 Utskott med mera.....	5
§ 15 Förvaltningsorgan.....	6

Reglemente för service- och tekniknämnden

§ 1 Service – och tekniknämndens uppgifter och ansvarsområde

Service- och tekniknämnden är kommunens gemensamma serviceorgan till den kommunala verksamheten.

Service – och tekniknämnden ska, i enlighet med tillämplig lag och förordning som berör nämndens ansvarsområde, fullgöra kommunens uppgifter och ansvara för frågor beträffande drift, förvaltning och utveckling av tjänster inom områdena:

- Internservice
- Måltidsverksamhet
- Allmän platsmark, naturområden, skog
- Anläggning
- Föreningsfrågor
- Idrottsanläggningar, camping, småbåtshamn och vissa andra kommunägda fastigheter
- Trafikfrågor och väghållning
- Kommunens konsumentvägledning
- Kontaktcenter

§ 2 Internservice

Service- och tekniknämnden ansvarar för lokalvård, samordning av intern varudistribution, posthantering, verksamhetsvaktmästeri, samordning av kommunens fordonsflotta, dietisttjänster samt växel- och mobiltelefonservice.

§ 3 Måltidsverksamhet

Service- och tekniknämnden ansvarar för att tillhandahålla näringsriktiga måltider inom skolan, förskolan samt inom vård – och omsorgsverksamheten.

§ 4 Allmän platsmark, naturområden, skog

Service- och tekniknämnden ansvarar för drift, underhåll och skötsel av parker, torg, grönområden, friluftsanläggningar, lek- och aktivitetsparker, badplatser, hundparker, utegym och skog på kommunens mark.

§ 5 Anläggning

Service – och tekniknämnden ansvarar för kommunens anläggningsverksamhet.

§ 6 Föreningsfrågor

Service- och tekniknämnden ska stödja det ideella föreningslivet genom att vid allmänna frågor, lokalbokning och bidragsansökan vara en väg in i kontakten med kommunen.

Vidare ansvarar service- och tekniknämnden för att stödja det ideella föreningslivet inom sitt ansvarsområde genom att bidra till föreningarnas verksamhet med beslut om föreningsstöd.

§ 7 Idrottsanläggningar, camping, småbåtshamn och vissa andra kommunägda fastigheter

Service- och tekniknämnden ansvarar för drift, skötsel samt förvaltning av kommunens idrottsanläggningar, camping, de av kommunens fastigheter som angivits för ändamålet förening/fritid och vissa andra kommunägda fastigheter.

Service- och tekniknämnden ansvarar för underhåll och skötsel av kommunens småbåtshamn.

§ 8 Trafikfrågor och väghållning

Service- och tekniknämnden är kommunens väghållningsmyndighet.

Service- och tekniknämnden ansvarar för kommunens parkeringsövervakning.

Service- och tekniknämnden avger yttrande till polismyndigheten i ärenden angående ianspråktagande av offentlig plats enligt ordningslagen.

Service- och tekniknämnden handlägger frågor gällande upplåtelse av salutorg och övriga allmänna platser.

§ 9 Kommunens konsumentvägledning

Service- och tekniknämnden ansvarar för kommunens konsumentvägledning.

Konsumentvägledningen kan stödja invånare att hitta information om sina rättigheter och skyldigheter som konsument.

§ 10 Uppgifter enligt speciallagstiftning

Service- och tekniknämnden svarar för de trafikuppgifter som ska fullgöras av den nämnd som avses i lagen (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor (trafiknämnd).

Service- och tekniknämnden handlägger frågor om gatuhållning enligt lag (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning.

Service- och tekniknämnden handlägger frågor som anges i lagen (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall.

Service- och tekniknämnden ansvarar för registrering och tillsyn av registreringslotterier enligt (2018:1138) spellagen.

§ 11 Processbehörighet

I frågor som faller inom dess verksamhetsområde har nämnden att själv eller genom ombud, föra kommunens talan i mål och ärenden där detta inte på grund av särskilt beslut av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen ankommer på annan. Därvid innefattas även att med för kommunen bindande verkan sluta förlikning och anta ackord.

Nämndens arbetsformer

§ 12 Allmänt nämndreglemente

För service- och tekniknämnden gäller det av kommunfullmäktige antagna allmänna nämndreglementet med arbetsformer för Katrineholms kommuns nämnder.

§ 13 Sammansättning

Service- och tekniknämnden består av elva ledamöter och elva ersättare.

§ 14 Utskott med mera

Service- och tekniknämnden får tillsätta de utskott samt arbetsgrupper som nämnden bedömer lämpliga.

§ 15 Förvaltningsorgan

Service- och tekniknämnden disponerar tillsammans med kulturnämnden ett gemensamt förvaltningsorgan. Anställningsmyndighet för personalen är service- och tekniknämnden.

Vad avser myndighetsutövning nyttjar nämnden förvaltningsorgan under kommunstyrelsen.