

Datum, plats och tid 2025-11-06 Solrosen, klockan 14:00 – 14:35

Beslutande Martin Edgélius (M) ordförande, Roger Ljunggren (S) 1:e vice ordförande, Inger Fredriksson (C) 2:e vice ordförande, Anne Hagberg (S), Gunnar Ljungqvist (S), Britt-Inger Karlsson (S), Marie Westerberg (L), Jonah Håkansson (SD) och Thomas Selig (V).

Beslutande ersättare Reine Östlund (S) och Robert Zweiniger (M).

Ersättare Ann-Christine Sandell (S), Ahmed Musse (S), Anna Stefansdotter (S), Dag Dunås (KD), Saud Porovic (SD) och Kristina Färdeman (MP).

Övriga deltagande Utredare Julia Holmlund (sekreterare), processledare Lars Hernevid §§ 76-84, IT-samordnare Anna-Christine Ekberg Mattin-Lassei §§ 76-79, förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt, verksamhetschef Sara Gibro, enhetschef Marie Myrbeck §§ 76-84, verksamhetschef Johanna Säfström, budget- o skuldrådgivare Amanda Barkelind §§ 76-78 och budget- o skuldrådgivare Ghazali Almatni §§ 76-78.

Underskrifter Ordförande: Martin Edgélius (M)
Utsedd justerare: Anne Hagberg (S)

Justeringens plats och tid Digital justering 2025-11-12

Paragrafer § 76- § 86

Datum för anslags uppsättande 2025-11-13

Datum för anslags nedtagande 2025-12-05

Förvaringsplats av protokollet

Social- och omsorgsförvaltningen

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

- § 76 Val av justerare
- § 77 Fastställande av dagordning
- § 78 Tema: Budget och skuld
- § 79 Rapport efter kontroll av dataskyddsefterlevnad 2025
- § 80 Rapportering av ej verkställda gynnande beslut - kvartal 3
- § 81 Socialnämndens månadsrapport september 2025
- § 82 Verksamhetsinformation
- § 83 Anmälan av delegationsbeslut
- § 84 Meddelanden
- § 85 Sekretessärende, finns i separat protokoll
- § 86 Sekretessärende, finns i separat protokoll

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 76

Val av justerare

Anne Hagberg (S) utses att jämte ordförande justera dagens protokoll.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 77

Fastställande av dagordning

Utsänd dagordning fastställs.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 78

Tema: Budget och skuld

Amanda Barkelind och Ghazali Almatni arbetar som budget- och skuldrådgivare i Katrineholms- och Vingåkers kommun. De informerar nämnden om sin verksamhet, vad budget- och skuldrådgivning är och vilka personer som de möter.

De presenterar på vilka sätt deras verksamhet är till stor nytta för samhällsmedborgare genom att bland annat bidra till ekonomisk stabilitet, social inkludering och stärkt kunskap om privatekonomi. De presenterar även hur de bidrar till samhället i stort genom minskade kostnader för sociala insatser, förebyggande av hemlöshet och social utsatthet samt starkare lokal ekonomi.

Vidare presenterar Amanda Barkelind och Ghazali Almatni statistik över sin verksamhet samt exempel på ärenden som de hanterar dagligen.

Under informationen yttrar sig ordförande Martin Edgélius (M), budget- o skuldrådgivare Amanda Barkelind, budget- o skuldrådgivare Ghazali Almatni, 1:e vice ordförande Roger Ljunggren (S), 2:e vice ordförande Inger Fredriksson (C), Marie Westerberg (L), Anne Hagberg (S) och Ann-Christine Sandell (S).

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 79

SOCN/2025:39

Rapport efter kontroll av dataskyddsefterlevnad 2025

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger Sydarkiveras rapport om granskning av dataskyddsefterlevnad till handlingarna och uppdrar åt social- och omsorgsförvaltningen att arbeta vidare med de förbättringsåtgärder som rekommenderas.

Sammanfattning av ärendet

Dataskyddsförordningen (GDPR) gäller som lag i Sverige och innehåller regler om hur personuppgifter får behandlas. Varje nämnd i kommunen är var för sig ansvariga för att personuppgifter behandlas i enlighet med gällande lagstiftning. En personuppgiftsansvarig myndighet måste ha ett utsett dataskyddsombud för sin verksamhet.

Sydarkivera är gemensamt dataskyddsombud för Katrineholm kommuns nämnder. Årligen besvarar varje personuppgiftsansvarig en enkät för kontroll av dataskyddsefterlevnaden som resulterar i en rapport från Sydarkivera.

Social- och omsorgsförvaltningen har kommenterat Sydarkiveras föreslagna åtgärder för vad socialnämnden behöver arbeta vidare med. Kommentarer redovisas nedan med kursiv text under respektive punkt.

- Fördela arbetsuppgifterna inom dataskydd på utsedda tjänstepersoner, t.ex. dataskyddssamordnare, dataskyddsredogörare eller liknande roller.
Efter organisationsförändring inom förvaltningen har tidigare Socialförvaltningens dataskyddssamordnare anslutits till tidigare Vård- och omsorgsförvaltningens dataskyddsnätverk och dess organisation.
- Ta fram rutin för att informera nämnden om sitt ansvar som personuppgiftsansvarig.
Rutinen har kompletterats med att kommentarer på rapporten från kontroll av dataskyddsefterlevnad framförs till Socialnämnden utifrån ett likvärdigt sätt som Vård- och omsorgsnämnden arbetat efter.
- Ta fram ytterligare relevanta styrdokument för dataskyddsfrågorna inom er myndighet vid behov.
Vi lyfter frågan i den kommunövergripande arbetsgruppen för dataskyddssamordnare för vidare arbete under 2026. Målet var att påbörja detta under 2025 men då kommunen stått utan central samordning under en period har det blivit framflyttat.
- Vi rekommenderar att ni snarast gör en inventering av era personuppgiftsbehandlingar och upprättar registerförteckningar.
Under 2025 har arbetet med registerförteckningar påbörjats utifrån det arbetssätt som tidigare Vård- och omsorgsförvaltningen utarbetat. Arbetet kommer att fortgå under 2026.

Ordförandens sign

Justerandes sign

5. Ta fram rutiner för arbetet med registerförteckningar.
Under 2025 arbetet påbörjats med registerförteckningar på ett systematiskt sätt utifrån det arbetssätt som tidigare Vård-och omsorgsförvaltningen utarbetat. Arbetet kommer att fortgå under 2026.
6. Planera in regelbunden information om aktuella registerförteckningar med nämnden.
Under 2025 har arbetet med registerförteckningar på ett systematiskt sätt utifrån det arbetssätt som tidigare Vård-och omsorgsförvaltningen utarbetat påbörjats. Arbetet kommer fortgå under 2026.
7. Vi rekommenderar att ni gör kartläggning av era tredjelandsöverföringar och att resultatet förs in i er registerförteckning.
Dataskyddssamordnare går igenom aktuella avtal under 2026 för att se över att PUB-avtal finns med samtliga leverantörer.
8. Gör en beskrivning av tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder för era personuppgiftsbehandlingar i registerförteckningen.
Vi lyfter frågan i den kommunövergripande arbetsgruppen för dataskyddssamordnare för vidare arbete under 2026. Målet var att påbörja detta under 2025 men då kommunen stått utan central samordning under en period har det blivit framflyttat.

Ärendets handlingar

- Rapport från kontroll av dataskyddsefterlevnad för socialnämnden i Katrineholms kommun 2025
- Enkät svar – Kontroll av dataskyddsefterlevnad 2025 (socialnämnden)
- Social- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-10-20

Socialnämndens överläggning

Under socialnämndens överläggning yttrar sig ordförande Martin Edgélius (M), Thomas Selig (V) och IT-samordnare Anna-Christine Ekberg Mattin-Lassei.

Beslutet skickas till:

Dataskyddssamordnare

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 80

SOCN/2025:26

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut - kvartal 3

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner rapporten om ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt 11 kap. 1 § och 12 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) för tredje kvartalet 2025.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 34 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) ska socialnämnden lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § och 12 kap. 1 § som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska även rapportera alla gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § och 12 kap. 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dagen då verkställigheten avbröts.

I rapporteringen ska nämnden ange tidpunkten för beslutet och vilken typ av insats beslutet gäller samt kortfattat ange skälet för fördröjningen. Rapportering enligt dessa paragrafer ska ske en gång per kvartal.

För tredje kvartalet 2025 finns inga gynnande beslut enligt 11 kap. 1 § och 12 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från beslutsdatum.

Ärendets handlingar

- Social- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-10-24

Socialnämndens överläggning

Under socialnämndens överläggning yttrar sig ordförande Martin Edgélius (M), Marie Westerberg (L) och utredare Julia Holmlund.

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 81

SOCN/2025:24

Socialnämndens månadsrapport september 2025

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger månadsrapport för september 2025 till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Social- och omsorgsförvaltningen har tagit fram månadsrapport för socialnämndens verksamheter avseende september 2025.

Rapporten redovisar väsentliga händelser, ekonomi och personal.

Ärendets handlingar

- Socialnämndens månadsrapport september 2025
- Social- och omsorgsförvaltningens tjänsteskrivelse 2025-10-27

Socialnämndens överläggning

Under socialnämndens överläggning yttrar sig ordförande Martin Edgélius (M), Marie Westerberg (L) och Thomas Selig (V).

Beslutet skickas till:

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 82

Verksamhetsinformation

Förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt och verksamhetschef Sara Gibro informerar nämnden om bland annat:

- Arbetet kring budget
- Arbetsmiljöverkets översyn och återkoppling
- Ärenden på ekonomiskt bistånd

Under verksamhetsinformation yttrar sig Martin Edgélius (M), förvaltningschef Anna-Lena Ramstedt, verksamhetschef Sara Gibro, Inger Fredrikson (C) och verksamhetschef Johanna Säfström.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 83

Anmälan av delegationsbeslut

Socialnämndens beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

Sammanfattning av ärendet

Nedan redovisas beslut som har fattats med stöd av gällande delegation på socialnämndens vägnar.

Beslutsnummer	Beslutsdatum	Ärendebeteckning	Ärenderubrik	Beslutsbeskrivning
43-2025-00058	2025-09-30	Serveringstillstånd	Delegationsbeslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten vid Mercurious.	Delegationsbeslut att bevilja tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) till Tetta AB den 3 oktober mellan klockan 11:00-02:00 inomhus och mellan klockan 11:00-00:00 utomhus att servera vin, starköl, andra jästa alkoholdrycker och spritdrycker samt provsmakning.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 84

Meddelanden

Socialnämndens beslut

Socialnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Utdrag ur socialnämndens diarium över handlingar för perioden
2025-09-16 – 2025-10-28

Kommunfullmäktige

KF § 154 Val av ledamöter och ersättare i socialnämnden, 2026 (KS/2022:386).

KF § 163 Revidering av Strategi för psykisk hälsa och suicidprevention i Katrineholms kommun (KS/2025:41).

Socialnämndens fonder 2025

Socialnämnden ansvarar för utdelning av medel ur fyra fonder. Dessa fyra fonder är 1) Katrineholms samfond för ändamål inom barnavården, 2) Sjukhushjälpsfonden, 3) Von Post-Manderströmska fonden och 4) Julita sockens fattigvårdsfond. För att få bidrag behöver sökande vara folkbokförd i Katrineholms kommun och uppfylla fondens ändamål. Sista ansökningsdag för utdelning av medel 2025 var 31 mars.

Vid socialnämndens sammanträde i februari 2025 (§ 15) utsågs Gunnar Ljungqvist (S) och Inger Fredriksson (C) till delegater till och med den 31 december 2025 att fatta beslut om utdelning i fonderna.

Då inga ansökningar har inkommit innan sista ansökningsdag betalas inga fondmedel under 2025 ut.

Ordförandens sign

Justerandes sign

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: Nils Martin Edgélius
TID: 2025-11-12 14:30:09 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _086246a6c678f61018999af5e508615fdc



NAMN: ANNE EVA BIRGITTA HAGBERG
TID: 2025-11-12 14:40:10 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _07c35260d30c255d896e390a4d60a2f362



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2025-11-12 14:40:15 +01:00
Ref: 1937101
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)