

**Kommunledningsförvaltningen**

Kallelse

2025-01-21

**Sammanträdande organ**

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

**Tid**

2025-01-27 klockan 09:00

**Plats**

KTS-salen

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Beteckning</b>
1	Fastställande av dagordning	
2	Val av justerare	
3	Verksamhetsinformation - Strategisk verksamhetsplan - Tematisk kvalitetsgranskning - Information om ramförstärkning	
4	Utbildning för nya nämnden	Utbildningen pågår fram till kl. 12:00
5	Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens enskilda utskott	VAN/2025:6 (Nämndsammanträdet återupptas kl. 13:00)
6	Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens delegationsordning	VAN/2025:11
7	Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens kvalitetspris	VAN/2025:5
8	Klimatstrategin	VAN/2025:10
9	Budget 2025	VAN/2025:4
10	Sammanträdesdagar 2025	VAN/2025:2
11	Beslut om öppna sammanträden	VAN/2025:8
12	Redovisning av delegationsbeslut	VAN/2025:7

## Val av ledamöter och ersättare i vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens enskilda utskott 2025

### Förslag till beslut

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden väljer Helena Gärtner (M), Ulrica Truedsson (S) samt Dag Dunås (KD) till ordinarie ledamöter i nämndens enskilda utskott. Vidare väljer nämnden Torbjörn Jonsson (M), Roger Ljunggren (S) och Björn Wahlund (L) som ersättare i enskilda utskottet. Förordnandena gäller till och med 31 december 2025.

### Sammanfattning av ärendet

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden är en ny nämnd sedan den 1 januari 2025. Tidigare ansvarade viadidaktnämnden för arbetsmarknads- och vuxenutbildningsfrågor och där såg dåvarande nämnd ett behov av ett enskilt utskott som bland annat skulle behandla frågor om elevavstängningar. I och med att viadidaktnämnden upphörde den 31 december 2024 upplöstes även det enskilda utskottet.

Presidiet för vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden ser ett behov av ett enskilt utskott även i den nya nämnden. Enligt förslag ska utskottet bestå av ledamöterna inom nämndens presidium och ersättare som ska kallas in när någon av de ordinarie ledamöterna inte kan närvara.

Efter samråd med ordförande Helena Gärtner (M) har ett förslag på ledamöter och ersättare för vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens enskilda utskott år 2025 tagits fram.

Rasmus Berglöv  
Utredare

Beslutet skickas till:

Lönekontoret

Akten

## Förslag till delegationsordning för vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

### Förvaltningens förslag till beslut

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden antar förslaget till delegationsordning. Delegationsordningen börjar gälla från 2025-01-27.

### Sammanfattning av ärendet

För att förvaltningen ska kunna fullgöra många av nämndens åtaganden behöver en delegationsordning finnas som stipulerar vem som kan ta beslut för nämndens räkning.

I processen att ta fram en delegationsordning för vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden har denna synkroniserats med bildningsförvaltningens uppdaterade version för att uppnå ökad likvärdighet utifrån att bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen numera är gemensam förvaltning för de båda nämnderna.

### Ärendets handlingar

- Delegationsordning för vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

David Andersson  
Utredare

Beslutet skickas till: akten

# Delegationsordning

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden  
Katrineholms kommun

# Dokumentinformation

## **Beslutshistorik**

Antagen av vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden 2025-01-27

## **Senast ändrad**

## **Giltighet**

Gäller från och med 2025-01-27

## **Förvaltare**

Inom vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde.

## **Kategori**

Författningssamling

## **Uppföljning**

Årlig översyn sker inom förvaltningen.

# Innehåll

<b>Dokumentinformation .....</b>	<b>2</b>
Beslutshistorik.....	2
Senast ändrad .....	2
Giltighet.....	2
Förvaltarekap.....	2
Kategori .....	2
Uppföljning .....	2
<b>Innehåll .....</b>	<b>3</b>
<b>Innebörden av delegering.....</b>	<b>4</b>
Innebörden av delegering.....	4
Vad kan delegeras? .....	4
Till vem får beslut delegeras? .....	4
Ordförandebeslut .....	5
Anmälan av beslut fattade på delegation .....	5
Jäv.....	5
<b>Delegationsförteckning.....</b>	<b>6</b>
Beslut som fattas av vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden .....	6
Allmän handling .....	6
Överklagan beslut och anmälningar .....	6
Åtgärder mot kränkande behandling.....	7
Kommunal vuxenutbildning .....	7
Personaladministrativa ärenden .....	10
Systematiskt arbetsmiljöarbete och systematiskt brandskyddsarbete .....	10
Ekonomiadministrativa ärenden .....	10
Hantering av personuppgifter.....	12
Allmänna juridiska ärenden .....	13
Övriga ärenden .....	13

# Innebörden av delegering

## Innebörden av delegering

Delegering enligt kommunallagen (2017:725), innebär att beslutanderätten i ett visst ärende eller i en ärendegrupp flyttas över till någon annan (delegaten). Ett beslut som fattas av en delegat gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat beslutet. Nämnden kan inte ändra en delegats beslut, men däremot återkalla delegeringsuppdraget.

Nämnden kan också föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. En delegat kan välja att hänskjuta ett ärende till nämnden.

## Vad kan delegeras?

Delegering förutsätter att kommunfullmäktige i ett reglemente eller i ett särskilt beslut uppdragit till nämnden att hantera ett visst verksamhetsområde eller besluta i vissa ärenden.

Av 6 kap. 38 § kommunallagen framgår det dock att beslutanderätt ändå *inte* kan delegeras när det gäller:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Beslut av rent verkställande karaktär (ska tolkas restriktivt) får tas av anställd, och behöver inte delegeras av nämnden.

## Till vem får beslut delegeras?

En nämnd får, enligt 6 kap. 37 § kommunallagen, uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i visst ärende eller viss grupp av ärenden.

En nämnd får däremot inte överlåta till förtroendevald och anställd att besluta i förening eftersom olika bestämmelser är tillämpliga när förtroendevalda och anställda delegeras beslutsrätt.

## Vidaredelegering

Enligt bestämmelser i kommunallagen kan förvaltningschefen vidaredelegera beslut som nämnden delegerat till denne (se 7 kap. 6 § KL).

Överordnad tjänsteman har alltid rätt att fatta beslut i delegats eller ersättares ställe. Ställföreträdare för rektor övertar den ordinarie rektors beslutsmandat enligt denna delegationsordning.

## **Ordförandebeslut**

I ärenden av brådskande karaktär kan nämndens ordförande fatta beslut i nämndens ställe (se 6 kap. 39 § kommunallagen). Nämndens förste och andre vice ordförande träder i ordförandens ställe vid dennes frånvaro.

Ordförandebeslut enligt 6 kap. 39 § KL kan tas även om delegering enligt 6 kap. 37 § KL inte skett och även om delegering inte ens varit möjlig, enligt 6 kap. 38 § samma lag. Kravet är att beslutets karaktär gör det så brådskande att beslutet måste tas före nästa nämndsammanträde.

## **Anmälan av beslut fattade på delegation**

Det är nämnden som bestämmer hur återrapportering av beslut som är fattade på delegation ska ske (ordförandebeslut fattade med stöd av 6 kap. 39 KL ska dock alltid anmälas till nämndens nästa sammanträde). Eftersom beslut fattat av en delegat gäller som om nämnden själv fattat beslutet, sker anmälan till nämnden för kännedom och inte för nämndens godkännande.

Sker ingen muntlig återrapportering till nämnden ska beslut protokollföras. Beslut som kan överklagas ska protokollföras särskilt med tydlig motivering. Protokollens utformning kan komma att se olika ut beroende på vad det är för typ av beslut, av rättssäkerhetsskäl måste besluten dock alltid kunna identifieras. Vid protokollföring är det viktigt att iakttaga OSL samt GDPR eftersom dessa anslås på den kommunala anslagstavlan.

Beslut som fattats i enlighet med denna delegationsordning ska rapporteras till nämndsekreterare.

## **Jäv**

En delegat eller ledamot som är jävig får inte handlägga eller fatta beslut i ett ärende. Det regleras i 6 kap. 28–32 §§ samt 7 kap. 4 § KL. Den som själv ser att man kan antas vara jävig i ett ärende har en skyldighet att anmäla detta.

# Delegationsförteckning

Förkortningar:	AFS	Arbetsmiljöverkets författningssamling
	AML	Arbetsmiljölagen (1977:1160)
	DL	Diskrimineringslag (2008:567)
	GDPR	EU:s dataskyddsförordning
	KL	Kommunallagen (2017:725)
	LOSS	Lagen (2017:527) om studiestartsstöd
	LSO	Lagen (2003:778) om skydd mot olyckor
	OSL	Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)
	Skoll	Skollagen (2010:800)
	TF	Tryckfrihetsförordningen (1949:105)
	VF	Förordningen (2011:1108) om vuxenutbildning

## Beslut som fattas av vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	Ordförande	1:e vice ordf.	Ja	
Beslut om förtroendevaldas deltagande i kurser och konferenser		Ordförande	1:e vice ordf.	Ja	

## Allmän handling

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
Beslut att inte lämna ut allmän handling eller beslut om utlämnande med förbehåll på förvaltningskontoret	2 kap. 2 § TF, 6 kap. 3 § OSL	Förvaltningschef	Enhetschef verksamhetsutveckling	Ja	Vid avslag samråd med förvaltningsjurist.
Beslut att inte lämna ut allmän handling eller beslut om utlämnande med förbehåll på rektorsområde/enhet	2 kap. 2 § TF 6 kap. 3 § OSL	Rektor/ Enhetschef		Ja	Vid avslag samråd med förvaltningsjurist.

## Överklagan beslut och anmälningar

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
Yttrande till besvärinstans vid överklagade beslut och anmälningar		Rektor/ Verksamhetschef		Ja	I samråd med förvaltningsjurist.

## Åtgärder mot kränkande behandling

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
Bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av elever.	6 kap. 7–8 §§ Skoll, 3 kap. 20 § DL	Rektor		Ja	
Skyndsamt utreda omständigheterna då elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra detta i framtiden	6 kap. 10 § Skoll, 2 kap. 7 § DL	Rektor		Ja	

## Kommunal vuxenutbildning

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
<b>Mottagande och antagning av elever</b>					
Samverkansavtal med annan kommun	2 kap. 2 a § Skoll	Skolchef	Verksamhetschef	Ja	Avser primära och sekundära samverkansavtal.
Beslut om mottagande och antagning av elev till utbildning på gymnasial nivå eller till särskild utbildning på gymnasial nivå, även från annan kommun  Beslut gällande urval av elever vid antagningsförfarande utifrån gällande prioriteringsordning	20 kap. 22–23 §§ Skoll  20 kap. 2 § Skoll  3 kap. 7–8 §§ VF	Rektor		Ja	Mottagande från annan kommun avser sökande som är behörig till utbildning eller har rätt till utbildning, där hemkommunen åtagit sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning.
Beslut om mottagande av elev till svenska för invandrare, även från annan kommun	20 kap. 33 § Skoll	Rektor		Ja	Mottagande från annan kommun avser sökande som har rätt till utbildning, där hemkommunen åtagit sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning.
<b>Sökande till annan huvudman</b>					

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
Yttrande till annan huvudman om den sökande uppfyller villkoren att delta i utbildning på grundläggande nivå eller särskild utbildning på grundläggande nivå, i de fall ansökan avser utbildning som anordnas av annan huvudman	20 kap. 14 § Skoll	Rektor	Verksamhetschef	Ja	
Yttrande till annan huvudman om kommunen åtar sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning, i de fall en ansökan avser utbildning på gymnasial nivå eller särskild utbildning på gymnasial nivå som anordnas av annan huvudman	20 kap. 21 a § Skoll	Rektor	Verksamhetschef	Ja	
Yttrande till annan huvudman om kommunen åtar sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning, i de fall en ansökan avser svenska för invandrare som anordnas av annan huvudman.	20 kap. 21 § Skoll	Rektor	Verksamhetschef	Ja	
Förklara eleven behörig att delta i utbildning i folkhögskola som motsvarar kommunal vuxen-utbildning i svenska för invandrare i samband med beslut om mottagande enligt 20 kap. 33 § Skoll	24 kap. 14 § Skoll	Rektor	Verksamhetschef	Ja	
Beslut om ersättning till folkhögskola som tagit emot elev till utbildning i svenska för invandrare	24 kap. 15 § Skoll	Rektor	Verksamhetschef	Ja	
<b>Kursutbud</b>					
Beslut om vilka nationella kurser som ska ges	2 kap. 9 § VF	Rektor	Verksamhetschef	Ja	

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
Ansökan hos Skolverket om en ny kurs inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå och kommunal vuxenutbildning som särskild utbildning på gymnasial nivå.	2 kap. 5 § VF	Rektor	Verksamhetschef	Ja	
<b>Studiestartsstöd</b>					
Beslut om sökande tillhör målgruppen för studiestartsstöd	27 § LOSS	Studie- och yrkesvägledare	Rektor	Ja	
<b>Upphörande och återupptagande av studier</b>					
Beslut om att utbildning ska upphöra om elev saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg.	20 kap. 9 § SkoL	Rektor	Verksamhetschef	Ja	
Beslut om att låta elev återuppta studier på grund av att särskilda skäl föreligger.	20 kap. 9 § SkoL	Rektor	Verksamhetschef	Ja	Gäller de fall där beslut tidigare fattats att utbildningen ska upphöra för elev som saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg.
<b>Utredning vid avstängning av elev</b>					
Avstängning i de frivilliga skolformerna	5 kap. 17 §, 19 § SkoL	Enskilda utskottet		Ja	Efter information från rektor.
Utredning om avstängning	7 kap. 4 § VF	Rektor		Ja	Ingår i ärende om avstängning, återrapporteras ej separat.
<b>Undervisningens omfattning inom sfi</b>					
Beslut om att sfi för en elev får omfatta mindre än 15 timmars undervisning i veckan, om eleven begär det och det är förenligt med utbildningens syfte.	20 kap. 24 § SkoL	Rektor	Verksamhetschef	Ja	
<b>Elevavgifter för böcker och andra lärverktyg</b>					
Beslut om att böcker och andra lärverktyg, som varje elev har för eget bruk och får behålla som sin egendom, ska anskaffas av eleverna själva alternativt erbjudas mot avgifter som högst motsvarar anskaffningskostnaderna.	20 kap. 7 § SkoL	Rektor	Verksamhetschef	Ja	

## Personaladministrativa ärenden

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
Anställning och uppsägning av personal direkt underställd förvaltningschef	6 kap. 3 § KL	Förvaltningschef	Direkt överställd chef	Nej	
Anställning och uppsägning av övrig personal	6 kap. 3 § KL	Personalansvarig chef	Direkt överställd chef	Nej	
Anställning av obehörig lärare längre tid än 6 månader	2 kap. 19, 21 §§ Skoll	Rektor	Direkt överställd chef	Ja	I samråd med verksamhetschef.
Förordnande av chefs ersättare vid frånvaro (semester, sjukdom eller övrigt).		Rektor/ Chef	Direkt överställd chef	Ja	
Avskedande av personal direkt underställd förvaltningschef samt avtal om avgångsvederlag eller motsvarande		Förvaltningschef	Direkt överställd chef	Ja	I samråd med ordförande och HR-avdelningen.
Avskedande av övrig personal samt avtal om avgångsvederlag eller motsvarande		Verksamhetschef	Direkt överställd chef	Ja	I samråd med ordförande och HR-avdelningen.
Avstängning av personal och disciplinära åtgärder	2 kap. 10–11 §§ AB	Personalansvarig chef	Direkt överställd chef	Ja	I samråd med HR-avdelningen.
Avstängning av personal och disciplinära åtgärder för personal med BEA-avtal inom område arbetsmarknad		Enhetschef arbetsmarknad	Direkt överställd chef	Ja	I samråd med HR-avdelningen.

## Systematiskt arbetsmiljöarbete och systematiskt brandskyddsarbete

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
Ansvara för att systematiskt brandskyddsarbete (SBA) genomförs.	2 kap. 2 § LSO	Förvaltningschef		Nej	Med rätt att fördela arbetsuppgifter vidare.
Ansvara för att systematiskt arbetsmiljöarbete genomförs	3 kap. 2 a § AML	Förvaltningschef		Nej	Med rätt att fördela arbetsuppgifter vidare

## Ekonomiadministrativa ärenden

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
Firmatecknare för bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen		Förvaltningschef	Enhetschef administrativt stöd	Ja	
Utse beslutsattestanter		Enhetschef administrativt stöd		Ja	Enligt kommunens attestreglemente.
Beslut om upphandling, direktupphandling eller avrop, större ändringar:	10–11 kap. LOU	Enhetschef administrativt stöd	Förvaltningschef	Nej	I samråd med förvaltningschef.

att avbryta upphandling, att göra om upphandling, tilldelningsbeslut, uteslutning av leverantör. Förvaltningsövergripande					
Beslut om upphandling, direktupphandling eller avrop, större ändringar; att avbryta upphandling, att göra om upphandling, tilldelningsbeslut, uteslutning av leverantör. Verksamhetsområde/ Rektorsområde/Chefsområde värde över 700 000 kronor	10–11 kap. LOU	Verksamhetschef/ Rektor/ Enhetschef	Enhetschef administrativt stöd	Nej	I samråd med enhetschef administrativt stöd.
Beslut om upphandling, direktupphandling eller avrop, större ändringar: att avbryta upphandling, att göra om upphandling, tilldelningsbeslut, uteslutning av leverantör Verksamhetsområde/ Rektorsområde/Chefsområde värde 700 000 kronor och under	10–11 kap. LOU	Verksamhetschef/Rektor/ Enhetschef	Enhetschef administrativt stöd	Nej	
Teckna, förlänga och säga upp kommersiella avtal. Förvaltningsövergripande		Enhetschef administrativt stöd	Förvaltningschef	Nej	I samråd med förvaltningschef.
Teckna, förlänga och säga upp kommersiella avtal. Verksamhetsområde/Rektorsområde/Chefsområde värde över 700 000 kronor		Enhetschef administrativt stöd	Förvaltningschef	Nej	I samråd med förvaltningschef.
Teckna, förlänga och säga upp kommersiella avtal. Verksamhetsområde/Rektorsområde/Chefsområde värde 700 000 kronor och under		Verksamhetschef/ Rektor/ Enhetschef	Enhetschef administrativt stöd	Nej	
Teckna, förlänga och säga upp samarbetsavtal – Exempelvis med region, annan kommun, lärosäte. Förvaltningsövergripande		Förvaltningschef	Enhetschef administrativt stöd	Nej	
Teckna, förlänga och säga upp samarbetsavtal – Exempelvis med region, annan kommun, lärosäte. Verksamhetsområde/Rektorsområde/Chefsområde värde över 700 000 kronor		Förvaltningschef	Enhetschef administrativt stöd	Nej	
Teckna, förlänga och säga upp samarbetsavtal –		Verksamhetschef/Rektor/ Enhetschef	Enhetschef administrativt stöd	Nej	

Exempelvis med region, annan kommun, lärosäte Verksamhetsområde/Rektors-område/Chefsområde värde 700 000 kronor och under					
---	--	--	--	--	--

## Hantering av personuppgifter

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
Beslut att ta ut en avgift eller vägra att tillmötesgå begäran om begäranden är uppenbart ogrundade eller orimliga	Art. 12.5 GDPR	Enhetschef verksamhetsutveckling	Förvaltningschef	Nej	
Beslut om utlämnande av registerutdrag samt beslut att avvisa begäran om registerutdrag	Art. 15 GDPR	Enhetschef verksamhetsutveckling	Förvaltningschef	Nej	
Beslut om den registrerades rätt till rättelse	Art. 16 GDPR	Enhetschef verksamhetsutveckling	Förvaltningschef	Nej	
Beslut om den registrerades rätt till radering	Art. 17 GDPR	Enhetschef verksamhetsutveckling	Förvaltningschef	Nej	
Beslut om den registrerades rätt till begränsning av behandling	Art. 18 GDPR	Enhetschef verksamhetsutveckling	Förvaltningschef	Nej	
Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse eller radering av personuppgifter eller begränsning av behandling	Art. 19 GDPR	Enhetschef verksamhetsutveckling	Förvaltningschef	Nej	
Beslut om registrerades rätt till dataportabilitet	Art. 20 GDPR	Enhetschef verksamhetsutveckling	Förvaltningschef	Nej	
Beslut med anledning av de registrerades rätt att göra invändningar	Art. 21 GDPR	Enhetschef verksamhetsutveckling	Förvaltningschef	Nej	
Ingå avtal om gemensamt personuppgiftsansvar eller annat inbördes arrangemang mellan två eller flera gemensamt personuppgiftsansvariga	Art. 26 GDPR	Enhetschef verksamhetsutveckling	Förvaltningschef	Nej	
Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner	Art. 28 GDPR	Enhetschef verksamhetsutveckling	Förvaltningschef	Nej	
Beslut om anmälan av en personuppgiftsincident	Art. 33 GDPR	Förvaltningschef-	Enhetschef verksamhetsutveckling	Ja	Delegationen omfattar beslut att anmäla och beslut att inte anmäla personuppgiftsincident.

					Samråd med dataskyddsombud bör ske innan anmälan.
Ta ställning till om information ska lämnas om en personuppgiftsincident	Art. 34 GDPR	Dataskyddssamordnare		Nej	
Fastställa konsekvensbedömning avseende dataskydd	Art. 35 1-3 GDPR	Enhetschef verksamhetsutveckling		Nej	Samråd med dataskyddsombud innan konsekvensbedömning fastställs.
Utse dataskyddsombud för nämnden	Art. 37 GDPR	Förvaltningschef		Ja	
Fastställa ändamål med behandling av personuppgifter	Art. 5.b GDPR	Dataskyddssamordnare		Nej	Verkställighet – dokumenteras i registerförteckning.
Fastställa laglig grund för behandling av personuppgifter	Art. 6 GDPR	Dataskyddssamordnare		Nej	Verkställighet – dokumenteras i registerförteckning.
Fastställa att behandling av särskilda kategorier av personuppgifter (känsliga) är tillåten enligt något av de undantagen som finns	Art. 9 GDPR	Dataskyddssamordnare		Nej	Verkställighet – dokumenteras i registerförteckning.
Föra register över personuppgiftsbehandlingar	Art. 30 GDPR	Dataskyddssamordnare		Ja	Verkställighet – nämnden informeras om aktuell förteckning.
Upprätta anmälan om personuppgiftsincident	Art 33.3–4 GDPR	Dataskyddssamordnare		Ja	Verkställighet – nämnden informeras om personuppgiftsincidenter.
Dokumentera personuppgiftsincidenter	Art. 33.5 GDPR	Dataskyddssamordnare		Ja	Verkställighet – nämnden informeras om personuppgiftsincidenter.

## Allmänna juridiska ärenden

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
Föra nämndens talan i domstol och mot andra myndigheter eller organ, med rätt att genom fullmakt sätta annan i sitt ställe	6 kap. 6 § KL	Förvaltningsjurist		Ja	Rätten att företräda nämnden måste styrkas genom en fullmakt samt ett protokollsutdrag där beslut om förordnande framgår.

## Övriga ärenden

Ärendetyp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmälan	Kommentar
Yttrande som på grund av kort remisstid eller ärendets innehåll måste/kan besvaras utan behandling av nämnden		Ordförande	Förste vice ordförande	Ja	I möjligaste mån efter samråd med vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens presidium.

<b>Ärendetyp</b>	<b>Lagrum</b>	<b>Delegat</b>	<b>Ersättare</b>	<b>Anmälan</b>	<b>Kommentar</b>
Arkivansvarig förvaltningskontoret		Enhetschef verksamhetsutveckling		Ja	
Arkivansvarig övrig enhet		Rektor/ Enhetschef		Ja	
Avtal avseende arkivleverans		Enhetschef verksamhetsutveckling		Ja	

## Förslag till riktlinjer för vuxenutbildning- och arbetsmarknadsnämndens kvalitetspris

### Förvaltningens förslag till beslut

Vuxenutbildning- och arbetsmarknadsnämnden antar förvaltningens förslag till riktlinjer för vuxenutbildning- och arbetsmarknadsnämndens kvalitetspris.

### Sammanfattning av ärendet

Kärnan i verksamheterna är det arbete medarbetarna utför. Det är de anställdas kompetens, initiativkraft och kreativitet som skapar verksamhetens kvalitet. I detta är stimulans, bekräftelse och möjlighet till individuell kompetensutveckling viktiga förutsättningar för fortsatt utveckling. Här kan vuxenutbildning- och arbetsmarknadsnämndens kvalitetspris spela en betydelsefull roll för att inspirera och uppmuntra verksamheternas medarbetare. På detta sätt kan priset i förlängningen också göra skillnad för de elever och deltagare som är slutanvändare och syftet med vår verksamhet.

### Ärendets handlingar

- Förslag till riktlinjer för vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens kvalitetspris

David Andersson  
Utredare

Beslutet skickas till:

Akten

# Riktlinjer för vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens kvalitetspris

Vuxenutbildnings- och  
arbetsmarknadsnämnden

# Dokumentinformation

## Beslutshistorik

Antagen av XXX 20xx-xx-xx § xx

## Giltighet

Gäller från och med 2025-01-27

Gäller tills vidare

## Förvaltarskap<sup>1</sup>

Inom vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens ansvarsområde

## Kategori

- Anvisningsdokument

## Uppföljning

Hur: Utsedd tjänsteman i samråd med chef

När: Årligen eller vid behov

---

<sup>1</sup> Förvaltarskapet innebär ansvar för att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

# Innehåll

<b>Riktlinjer för vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens kvalitetspris.....</b>	<b>4</b>
Inledning .....	4
Kriterier .....	4
Vem kan få priset?.....	4
Nominering.....	4
Beslut.....	4
Priset.....	4

# Riktlinjer för vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens kvalitetspris

## Inledning

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens årliga utmärkelse, vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens kvalitetspris, utdelas som ett sätt att uppmärksamma medarbetare för goda initiativ och insatser under det gångna året. Syftet med priset är att därigenom bidra till ökad måluppfyllelse.

## Kriterier

Priset utdelas utifrån något av följande kriterier:

- arbetsprestation av särskild betydelse för verksamheten
- insats som bidragit till ökad kvalitet eller måluppfyllelse för verksamhetens elever/deltagare
- insats som bidragit till förbättrad arbetsmiljö eller ökad arbetsglädje

## Vem kan få priset?

En, eller flera medarbetare tillsammans, inom vuxenutbildning och arbetsmarknad kan få priset.

## Nominering

Alla anställda inom vuxenutbildning- och arbetsmarknadsnämndens verksamhetsområden har möjlighet att föreslå pristagare eller själva ansöka om utmärkelsen. Nominering görs skriftligt via e-tjänst under nomineringsperioden.

## Beslut

Förvaltningsledningen bedömer samtliga inkomna nomineringar. Därefter överlämnas förslag på mottagare till vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden, som fattar det slutliga beslutet.

## Priset

Priset ska användas för att främja individens eller gruppens arbete på ett sådant sätt att det kommer verksamheten till godo. Val av aktivitet sker i samråd med närmaste chef, som också fattar det yttersta beslutet om medlens användning.

Den summa som delas ut är 15 000 kronor.

## Remissvar – Klimatstrategi för Katrineholms kommun

### Förvaltningens förslag till beslut

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden ställer sig bakom bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens yttrande och lämnar över det som sitt eget till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Katrineholms klimatstrategi för 2025–2030 beskriver kommunens mål och insatser för att minska klimatpåverkan och anpassa samhället till klimatförändringar. Strategin slår fast att mänsklig aktivitet har ökat mängden koldioxid i atmosfären, vilket leder till klimatförändringar som påverkar medeltemperatur, nederbördsmönster och risken för naturkatastrofer. Vidare lyfter den fram att internationella och nationella mål inkluderar att begränsa den globala uppvärmningen till under 2°C och att Europa ska bli världens första klimatneutrala kontinent till år 2050. Sverige siktar på att inte ha några nettoutsläpp av växthusgaser senast år 2045.

Strategin ger riktning för hur Katrineholm ska bli en klimatpositiv kommun år 2045 och ska arbeta för att minska klimatpåverkan samt anpassa samhället till klimatförändringen. Inom områdena nedan identifieras mål för hur detta arbete skall ske.

**Insatser inom transportsektorn:** Transporter står för en stor del av de klimatpåverkande utsläppen. Katrineholms kommun ska fasa ut fossila bränslen och främja fossilfria drivmedel samt hållbara resmönster.

**Hållbara energisystem:** Katrineholms kommun ska främja produktionen av förnybar energi och effektiv energianvändning genom samverkan med intressenter och energieffektivisering av kommunens verksamheter.

**Hållbar konsumtion:** Katrineholms kommun ska arbeta för en genomtänkt, fossilfri, giftfri och cirkulär konsumtion genom att göra genomtänkta inköp och eftersträva cirkulära flöden.

**Klimatsmart bebyggelse och markanvändning:** Katrineholms kommun ska verka för klimatsmart bebyggelse och markanvändning genom att nyttja mark effektivt, skydda grönområden och välja hållbara byggnadsmetoder.

**Klimatanpassning:** Kommunen ska anpassa samhället till klimatförändringar genom att hantera främst översvämningar och höga temperaturer.

## Yttrande

Bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen välkomnar en strategi som ger mål och riktning för hur Katrineholms kommun ska ta sig an de olika klimatrelaterade utmaningar kommunen står inför.

Strategin innehåller relativt generella och i vissa fall ambitiösa målsättningar inom ett stort antal områden. Samtidigt som en strategi behöver vara övergripande i sin utformning finns det en risk för att de ibland generella målsättningarna kommer tolkas mycket olika mellan de många aktörer som behöver involveras i implementeringsarbetet. De många målsättningarna kommer också kräva att en stor mängd konkreta handlingsplaner för de olika områdena tas fram. För samtliga områden är det ej tydliggjort vilka eller vilken aktör som ansvarar för detta. Detsamma gäller insatsområdena som lyfter fram olika former av samverkansinsatser. För att säkerställa gemensamma tolkningar och väl samordnade processer vore det önskvärt att det tydliggörs hur arbetet inom de olika områdena ska organiseras.

Ett par av målsättningarna och insatsområdena kan ha en mycket stor inverkan på kommunens kostnader. Detta gäller bland annat nybyggnationer och ombyggnationer. Ur bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens perspektiv är det framförallt ombyggnationer som är aktuellt de kommande åren. I ett led för att effektivisera utnyttjandet av olika lokaler planeras en del verksamhetsflyttar och därmed ombyggnationer. Eftersom det av strategin inte framgår vad som kan anses vara en större ombyggnation är det osäkert i vilken utsträckning dessa planerade förändringar kommer påverkas av strategin. Strategin uttrycker en målsättning att fastigheterna då ska uppfylla kraven för SGBC Miljöbyggnad med lägst nivå silver. Silver motsvarar högre prestanda och ambitionsnivå än brons, som i sin tur motsvarar gällande myndighetsregler och byggpraxis. Vad detta kommer innebära för bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens kostnader för lokalinvesteringar är svårt att förutse.

Även insatsområdet att installera solceller på kommunens byggnader när så är möjligt bör definieras närmare. Det är i princip alltid möjligt att installera solceller men det är inte alltid motiverat ur ett kostnadseffektivitetsperspektiv.

Inom området klimatanpassningar lyfts totalt sju identifierade utmaningar som bedöms vara viktiga för Katrineholms kommun att prioritera. Samtidigt innehåller strategin endast mål och insatsområden för två av dessa utmaningar, ökad temperatur och förändrade nederbördsmonster. Att sju områden först anges som viktiga att prioritera och sedan att fem av dem ej adresseras i strategin, bör genereras i en förklaring.

## Ärendets handlingar

- Förslag till klimatstrategi för Katrineholms kommun 2025–2030

Johan Lindeberg  
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Akten

# Klimatstrategi

2025–2030

# Dokumentinformation

## Beslutshistorik

Antagen av kommunfullmäktige 20XX-XX-XX § XXX

## Förvaltarskap<sup>1</sup>

Inom kommunstyrelsens ansvarsområde - Samhällsbyggnadsförvaltningen

## Kategori

Inriktningsdokument

## Uppföljning

Klimatstrategin gäller för åren 2025-2030.

---

<sup>1</sup> Förvaltarskapet innebär ansvar för att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

# Innehåll

<b>Inledning</b> .....	<b>4</b>
Framtagande och giltighet.....	4
Uppföljning.....	4
<b>Rådighet</b> .....	<b>5</b>
Direkt rådighet.....	5
Indirekt rådighet.....	5
Rådighet genom påverkan.....	5
<b>Översikt</b> .....	<b>6</b>
Mål.....	6
Ambition.....	6
Fokusområden.....	6
Katrineholms kommun ska minska sin klimatpåverkan genom insatser inom:.....	6
Katrineholms kommun ska arbeta för att samhället ska stå väl rustade för att hantera klimatförändringens konsekvenser i form av:.....	6
<b>Minskad klimatpåverkan</b> .....	<b>7</b>
<b>Hållbara resor och transporter</b> .....	<b>8</b>
Mål – Resor och transporter i Katrineholms kommun sker fossilfritt.....	8
Insatsområden 2025–2030.....	8
<b>Hållbara energisystem</b> .....	<b>9</b>
Mål – Katrineholms kommun ska främja förnybar energiproduktion samt arbeta för en minskad och effektiviserad energianvändning.....	9
Insatsområden 2025–2030.....	9
<b>Hållbar konsumtion</b> .....	<b>10</b>
Mål – Katrineholms kommun ska arbeta för en genomtänkt, fossilfri, giftfri och cirkulär konsumtion.....	10
Insatsområden 2025–2030.....	10
<b>Klimatsmart bebyggelse och markanvändning</b> .....	<b>11</b>
Mål – Katrineholms kommun ska arbeta för klimatsmart bebyggelse och markanvändning.....	11
Insatsområden 2025–2030.....	11
<b>Klimatanpassning</b> .....	<b>12</b>
<b>Ökad temperatur</b> .....	<b>13</b>
Mål – Katrineholm ska stå väl rustad för att hantera ökande temperaturer.....	13
Insatsområden 2025–2030.....	13
<b>Förändrade nederbördsmönster</b> .....	<b>14</b>
Mål – Katrineholm ska stå väl rustad för att hantera förändrade nederbördsmönster ..	14
Insatsområden 2025–2030.....	14

# Inledning

Mängden koldioxid i atmosfären ökar på grund av mänsklig aktivitet och är nu högre än vad den varit på flera miljoner år. Detta leder till klimatförändringar i form av en ökad medeltemperatur, förändrade nederbördsmonster och ökad risk för väderrelaterade naturkatastrofer.

Om utsläppen av koldioxid fortsätter att öka som i dag kommer medeltemperaturen i Sverige vara cirka 5 grader varmare i slutet av seklet och i Katrineholm kommer antalet dagar med en medeltemperatur över 20 grader kommer öka till över 50 dagar om året. Detta kommer bland annat påverka människors hälsa, ekosystem, jordbruk, infrastruktur och verksamheter.

Internationella och nationella mål och överenskommelser för att bekämpa klimatförändringen innefattar att begränsa den globala uppvärmningen till långt under 2 °C och sträva efter att begränsa den till 1,5 °C, genom att minska utsläppen av växthusgaser (FN, Parisavtalet). EU ska bli världens första klimatneutrala kontinent till år 2050. Sverige har som mål att inte ha några nettoutsläpp av växthusgaser till atmosfären senast år 2045, för att därefter uppnå negativa utsläpp.

Katrineholms kommun klargör i denna klimatstrategi:

- Att Katrineholm ska bli en klimatpositiv kommun år 2045.
- Hur Katrineholms kommun ska arbeta för att minska klimatpåverkan.
- Hur Katrineholms kommun ska arbeta för att anpassa samhället till klimatförändringen.
- Hur Katrineholms kommun ska arbeta för att främja hushållningen med energi.

## Framtagande och giltighet

Klimatstrategin *antas* av kommunfullmäktige i Katrineholms kommun.

Klimatstrategin gäller för Katrineholms kommuns samtliga nämnder och styrelser - vilka även ansvarar för genomförandet av planen.

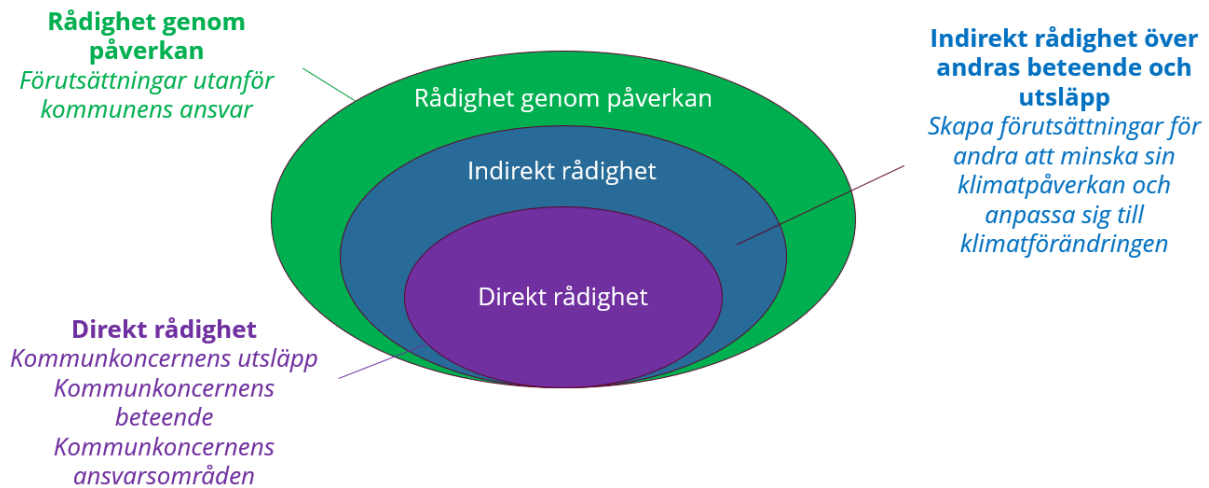
Klimatstrategin utgör kommunens energiplan enligt Lag (1977:439) om kommunal energiplanering.

## Uppföljning

Målen i klimatstrategin ska följas upp årligen i samband med årsredovisningen. Samhällsbyggnadsförvaltningen ansvarar för uppföljningen av klimatstrategin.

# Rådighet

De insatser som beskrivs i klimatstrategin är frågor som Katrineholms kommun har direkt rådighet över, indirekt rådighet över eller rådighet över genom påverkansarbete.



Figur 1: Rådighet för klimatstrategin

## Direkt rådighet

Den direkta rådigheten innefattar det som Katrineholms kommun kan påverka inom den egna verksamheten. Det kan till exempel vara att energieffektivisera kommunkoncernens egna fastigheter, att använda fossilfria bränslen i kommunen fordon samt att bygga ut dagvattenhanteringen så att det kan hantera framtida skyfall.

## Indirekt rådighet

Indirekt rådighet innefattar hur Katrineholms kommun kan skapa förutsättningar för kommunens invånare, företagare och besökare att fatta klimatsmarta beslut. Kommunen kan exempelvis erbjuda en välfungerande infrastruktur för gång, cykel och kollektivtrafik, laddplatser för elfordon samt informera om energibesparingsåtgärder och klimatsmarta alternativ.

## Rådighet genom påverkan

Rådighet genom påverkan betyder att omgivningen påverkas genom att förändring skapas på annat håll. Det innebär till exempel att kommunen kan samarbeta med andra för att påverka nationella aktörer. Frågor som kommunen inte har rådighet över men som vi kan vara med och påverka är exempelvis produktion av förnybar energi samt klimatpåverkan från konsumtion.

# Översikt

## Mål

Katrineholm ska bli en klimatpositiv kommun år 2045.

## Ambition

Katrineholms kommun ska arbeta för ett klimatpositivt Katrineholm genom att vara en förebild och arbeta långsiktigt för att minska de klimatpåverkande utsläppen i kommunen i linje med Sveriges nationella klimatmål.

## Förtydligande av mål

Med en klimatpositiv kommun avses att utsläppen av växthusgaser i Katrineholms kommun inte ska bidra till en ökad klimatpåverkan efter 2045.

Målet är satt med utgångspunkt för det geografiska området Katrineholms kommun.

## Fokusområden

### **Katrineholms kommun ska minska sin klimatpåverkan genom insatser inom:**

- Hållbara resor och transporter
- Hållbara energisystem
- Hållbar konsumtion
- Klimatsmart bebyggelse och markanvändning

### **Katrineholms kommun ska arbeta för att samhället ska stå väl rustade för att hantera klimatförändringens konsekvenser i form av:**

- Ökade temperaturer
- Förändrade nederbördsmonster

# Minskad klimatpåverkan

Klimatförändringarna är en av vår tids största utmaningar. Klimatförändringen, som främst drivs av utsläpp av växthusgaser från användning av fossila bränslen, leder till stigande globala temperaturer, extrema väderhändelser och förändrade ekosystem.

Parisavtalet är en global överenskommelse om att begränsa klimatförändringen till under 2°C och att sträva efter att begränsa den till 1,5°C. Sveriges klimatmål, att Sverige senast år 2045 inte ska ha några nettoutsläpp av växthusgaser till atmosfären, innebär att de klimatpåverkande utsläppen inom Sveriges gränser ska vara minst 85 procent lägre senast år 2045, jämfört med 1990 års utsläppsnivåer. De resterande 15 procenten kan uppnås genom så kallade kompletterande åtgärder.

Katrineholms klimatmål, att Katrineholm ska vara en klimatpositiv kommun senast år 2045, innebär att Katrineholms kommun inte ska bidra till en ökad halt av koldioxid i atmosfären från 2045. Detta mål ska nås genom att utsläppen av växthusgaser till atmosfären minskar samt att kommunen arbetar för att öka upptaget av koldioxid genom kompletterande åtgärder.

Utsläppen av växthusgaser i Katrineholms kommun (geografiskt område) var, år 2022, 116 440 ton koldioxidekvivalenter och kom främst från transporter, livsmedelsproduktion, energisystem och industri. Till dessa utsläpp tillkommer utsläpp från konsumtion vilket gör att den genomsnittlige Katrineholmaren orsakar en klimatpåverkan på ca 8 ton koldioxidekvivalenter per år.

För att nå målet om ett klimatpositivt Katrineholm 2045 behöver klimatpåverkan minska till 1 ton koldioxidekvivalenter per person och år. Detta innebär stora förändringar för transportsektorn, energisystemen, konsumtion samt användning av mark och vatten.

- **Transportsektorn** behöver fasa ut fossila bränslen.
- **Energisystemen** behöver ställa om från fossil energi, så som kolkraft, bensin och diesel, till fossilfri och förnybar energi.
- **Konsumtionen** behöver bli mer hållbar genom att produkter med kort livslängd ersätts med produkter med lång livslängd tillverkade med hållbara metoder och material och som kan återvinnas.
- **Byggnation och markanvändning** behöver förändra/anpassa till kommande krav på hållbar design och materialanvändning samt att fler markområden behöver avsättas för hantering av dagvatten och för att motverka värmeöar i städer.

Kommunen kan genom att arbeta aktivt med klimatförändringar bidra till att skydda invånarnas välfärd och säkerställa en hållbar framtid.

Genom att investera i klimatanpassning och utsläppsminskningar kan kommunen förebygga hälsoproblem samt minska riskerna för skador på infrastruktur. Ett förebyggande klimatarbete kommer leda till kostnadsbesparingar på lång sikt samt skapa nya arbetstillfällen och attrahera både företag och invånare som söker en hållbar livsmiljö.

# Hållbara resor och transporter

## Mål – Resor och transporter i Katrineholms kommun sker fossilfritt

Transporter står för 40% av de klimatpåverkande utsläppen i Katrineholms kommun (geografiskt). Klimatpåverkan från transportsektorn behöver minskas genom energieffektivare fordon och farkoster, hållbara fossilfria drivmedel och en förändring av resmönster.

2023 genomfördes hälften av alla resor i Sverige med bil medan kollektivtrafik, cykel och gång stod för ungefär 1/6 del av resorna var. Av de 16 880 fordon som användes i Katrineholms kommun (geografisk) drevs 82% med fossila bränslen. I kommunorganisationen var 94,7% av personbilarna och 77,8% av de lätta lastbilarna fossiloberoende.

För att minska utsläppen av fossila bränslen behöver fossildrivna fordon fasas ut. Katrineholms kommun kan påverka egna och andras resor och transporter genom att själva köra fossilfritt, utveckla infrastrukturen så att det är lätt att resa fossilfritt samt ställa krav på fossilfria transporter vid upphandlingar.



*Figur 2: Trafiksystemet i Katrineholms kommun ska vara tillgängligt, hållbart, tryggt och säkert och det ska vara möjligt och tryggt att cykla året om, Källa Katrineholms kommunplan 2023–2026.*

## Insatsområden 2025–2030

Katrineholms kommun ska möjliggöra en hållbar omställning inom transportsektorn genom att främja gång och cykel samt fossilfria drivmedel.

Katrineholms kommuns egen verksamhet ska resa fossilfritt från år 2027.

Katrineholms kommun ska arbeta för fossilfria transporter genom att:

- Samtliga transporter och entreprenader ska ske fossilfritt från år 2030.
- Fram till 2030 ska transporter och entreprenader om möjligt ske fossilfritt.

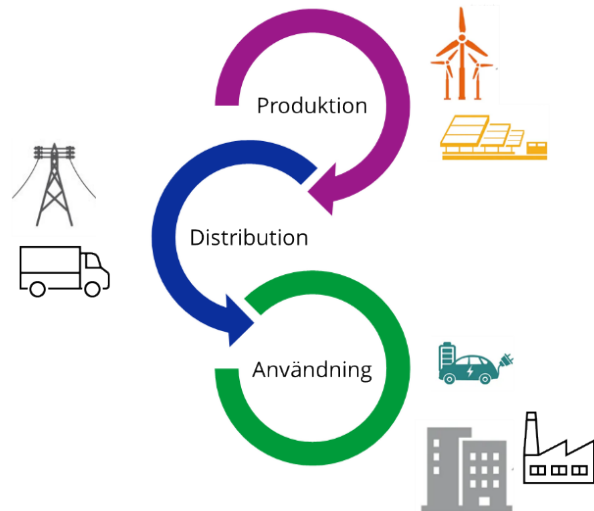
# Hållbara energisystem

## Mål – Katrineholms kommun ska främja förnybar energiproduktion samt arbeta för en effektiv energianvändning

I Katrineholms kommun produceras energi genom kraftvärme, vattenkraft, solkraft och vindkraft men majoriteten av den energi som används produceras utanför kommunen.

För att säkerställa tillgång till ekonomiskt överkomlig, tillförlitlig och hållbar energi för alla är det viktigt att produktionen av förnybar och fossilfri energi ökar, att distributionsnäten för energi är anpassade efter användningen och att energianvändningen sker effektivt.

Katrineholms kommun kan främja lokal och förnybar energiproduktion genom att bygga energiproduktion i egen regi samt genom att samverka med intressenter inom energiområdet.



Figur 3: Illustration av energisystemen

Katrineholms kommun kan även arbeta för en minskad och effektiviserad energianvändning genom att energieffektivisera sina verksamheter samt genom att samverka med privatpersoner, föreningar och näringsliv gällande energieffektivisering.

### Insatsområden 2025–2030

Katrineholms kommun ska arbeta för ökad produktion av förnybar energi genom att:

- Samverka med intressenter inom energiområdet för att möjliggöra små- och storskaliga energilösningar som bidrar till en ökad produktion av lokal förnybar energi.
- Installera solceller på kommunkoncernens fastigheter när så är möjligt.

Katrineholms kommun ska arbeta för energidistribution med god leveranstrygghet genom att:

- Samverka med näringsliv och nätägare för trygga, effektiva och hållbara energileveranser i hela kommunen.

Katrineholms kommun ska främja en effektiv energianvändning genom att:

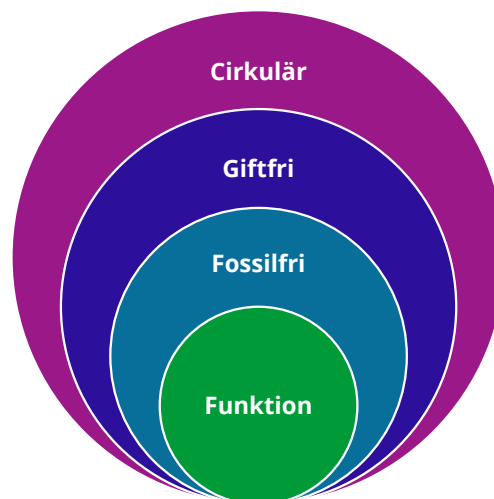
- Energieffektivisera kommunens lokaler.
- Ställa tydliga energi- och klimatkrav vid upphandling samt ta hänsyn till energi- och klimatfrågor vid exploatering.
- Inspirera kommuninvånare och verksamheter till en effektiv energianvändning och sprida kunskap om energieffektiviseringsinsatser.

# Hållbar konsumtion

## Mål – Katrineholms kommun ska arbeta för en genomtänkt, fossilfri, giftfri och cirkulär konsumtion

Konsumtion bidrar till klimatpåverkande utsläpp genom materialanvändning, energianvändning, transporter samt användning och återvinning av produkter. Den offentliga konsumtionen står för 40% av Sveriges konsumtionsbaserade klimatpåverkande utsläpp och för att minska Sveriges utsläpp förväntas offentlig verksamhet vara föregångare för hållbar konsumtion.

Katrineholms kommun kan verka för hållbar konsumtion genom att arbeta för fossilfria, giftfria och cirkulära flöden med användarens krav på funktion i centrum.



Figur 4 Hållbar konsumtion genom fossilfria, giftfria och cirkulära flöden med användarens krav på funktion i centrum.

## Insatsområden 2025–2030

Katrineholms kommun ska minska klimatpåverkan från kommunkoncernens konsumtion genom:

- Genomtänkta inköp med produktens/tjänstens funktion i centrum. Produktens/tjänstens funktion utvärderas ur ett livscykelperspektiv.
- Fossilfria transporter och klimatsmarta material samt minskad användningen av fossilbaserade material så som plast och olja.
- Giftfria produkter ska eftersträvas. I samtliga upphandlingar ska upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier på minst basnivå för relevant inköpsområde användas.
- Återanvändning samt cirkulära lösningar ska eftersträvas. Cirkulära flöden där funktion, reparation och återbruk premieras framför konsumtion.

Katrineholms kommun ska verka för minskad klimatpåverkan från invånare och verksamheters konsumtion genom informationsinsatser.

# Klimatsmart bebyggelse och markanvändning

## Mål – Katrineholms kommun ska arbeta för klimatsmart bebyggelse och markanvändning



Figur 5 Klimatsmart bebyggelse och markanvändning är viktiga för samhällets utveckling.

En klimatsmart bebyggelse och markanvändning balanserar behoven av bostäder, verksamheter, infrastruktur, jordbruk, skogsmark, rekreation med bevarandet av natur och ekosystemtjänster.

Katrineholms kommun ska verka för en klimatsmart bebyggelse och markanvändning genom att nyttja mark effektivt, optimera användningen av byggnader och gaturum, skydda och utveckla grönområden för rekreation, skugga och dagvattenhantering samt välja hållbara byggnadsmetoder och material.

## Insatsområden 2025–2030

### Klimatsmart bebyggelse

Katrineholms kommuns ska arbeta för klimatsmart bebyggelse genom att:

- Byggnader ska förvaltas och utvecklas med minsta möjliga resursåtgång och minsta möjliga miljöpåverkan från verksamheten.
- Större om- och nybyggnationer av Katrineholms kommuns fastigheter ska uppfylla kraven för SGBC Miljöbyggnad med lägst nivå silver.
- Katrineholms kommun ska främja cirkulära flöden vid om- och nybyggnation.
- Katrineholms kommun ska skapa förutsättningar för hållbar infrastruktur vid planering av nya områden.

### Klimatsmart markanvändning

Katrineholms kommun ska främja ett hållbart skogsbruk.

Katrineholms kommun ska värna och utveckla grönområden för rekreation, skugga och dagvattenhantering.

Katrineholms kommun ska värna ekosystemtjänster vid ianspråktagande av mark. De ekosystemtjänster som inte kan värnas ska kompenseras.

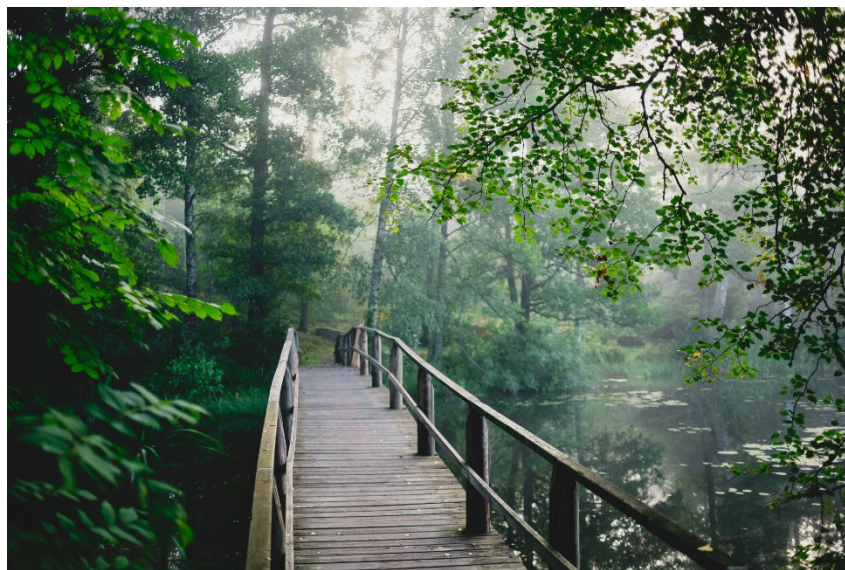
Katrineholms kommun ska, när så är möjligt, använda naturbaserade lösningar för att balansera klimatet i kommunens tätorter.

# Klimatanpassning

Ett förändrat klimat innebär att förutsättningarna för hur samhället kan se ut och fungera förändras. Genom att i förväg anpassa samhället efter klimatförändringarna kan sårbarheten för samhället minska.

Klimatförändringen leder till ökade temperaturer samt förändrade nederbördsmönster vilket bland annat leder till översvämningar, torka, förlängd odlingssäsong samt ökad risk för naturkatastrofer så som skred och skogsbränder. Även extrema väderhändelser blir mer vanligt förekommande. Detta kommer påverka mat- och vattenförsörjning samt människors och djurs hälsa.

Åtgärder för att hantera klimatförändringen handlar om att verka för välmående och livskraftiga ekosystem samt anpassning av infrastruktur och byggnader. Genom välmående och livskraftiga ekosystem hjälper naturen oss att hantera förändrad nederbörd och temperatur varvid påfrestningarna på människor, infrastruktur och byggnader inte blir lika stora.



Figur 6 Carl Ugglas park i Katrineholm är en av kommunens många våtmarker. Foto: Josefine Karlsson

För Katrineholms del bedöms följande utmaningar vara viktigast att prioritera i klimatanpassningsarbetet:

- Översvämningar och höga vattenflöden som hotar samhället, infrastruktur och näringsliv.
- Höga temperaturer som innebär risker för hälsa och välbefinnande för människor och djur.
- Osäker tillgång till vatten av tillräcklig mängd och god kvalitet för enskilda, samhället och näringsliv.
- Ras, skred och erosion som hotar samhället, infrastruktur och näringsliv.
- Torka och bränder som hotar samhället, infrastruktur och näringsliv.
- Ökad förekomst av skadegörare, sjukdomar och invasiva främmande arter som påverkar människor, djur och växter.
- Klimateffekter som hotar en trygg energi- och livsmedelsförsörjning.

# Ökad temperatur

## Mål – Katrineholm ska stå väl rustad för att hantera ökande temperaturer

Om utsläppen av växthusgaser fortsätter att öka, kan medeltemperaturen i Sverige bli cirka 5 grader varmare mot slutet av seklet. Detta skulle leda till kortare vintrar, längre växtsäsonger och varmare somrar.

Högre medeltemperaturer innebär ett minskat behov av uppvärmning av bostäder och lokaler men ökat behov av att kyla bostäder och lokaler under varma dagar. Den ökade medeltemperaturen kommer förlänga växtsäsongen och ge ökad tillväxt i odlingar och skogsbruk men kommer även medföra en ökad förekomst av skadegörare, sjukdomar och invasiva främmande arter som påverkar människor, djur och växter.

Vid dagar med medeltemperaturer över 25 grader C ökar risker för hälsa och välbefinnande för människor och djur. Småbarn, vuxna och sjuka är särskilt känsliga för höga temperaturer. För att hantera dessa varma dagar är tillgången till svalare platser, så som parker och grönområden, viktig.



*Figur 7 Klimatförändringen kommer medföra en ökad medeltemperatur på upp till 5 grader till slutet av århundradet.*

## Insatsområden 2025–2030

Katrineholms kommun ska skydda barn och äldre under perioder med höga temperaturer genom att skapa områden med svalka i kommunens tätorter dit människor kan ta sig vid värmeböljor.

Katrineholms kommun ska arbeta aktivt för att hantera klimatförändringens påverkan på ekosystemen och motverka utbredning av invasiva arter.

Katrineholms kommun ska säkerställa god beredskap för skogsbränder.

Katrineholms kommun ska använda naturbaserade lösningar för att skapa bättre förutsättningar att hantera klimatförändringens konsekvenser.

Katrineholms kommun ska arbeta för att förebygga uppkomsten av urbana värmeöar i kommunens tätorter.

Katrineholms kommun ska eftersträva 30% krontäckning i kommunens tätorter.

# Förändrade nederbördsmonster

## Mål – Katrineholm ska stå väl rustad för att hantera förändrade nederbördsmonster

Klimatförändringen förväntas påverka nederbördsmonstret i Katrineholms kommun på flera sätt. Området kommer få mer regn och snö under höst och vinter, medan somrarna blir varmare och torrare. Oavsett årstid väntas fler dagar med intensiv nederbörd under året, vilket riskerar att påverka infrastrukturen, inklusive byggnader, vägar, järnvägar samt vatten- och avloppssystem.

Mer nederbörd under vintern kan öka risken för översvämningar, medan torrare somrar kan påverka odlingar och vattenförsörjningen negativt.

Extrema väderhändelser som skyfall och stormar förväntas bli vanligare, vilket medför utmaningar för samhällsplaneringen och infrastrukturen.



*Figur 8 Antalet dagar med vinterväglag kommer minska med klimatförändringen.*

## Insatsområden 2025–2030

Katrineholms kommun ska skapa bättre förutsättningar att hantera förändrade nederbördsmonster genom att:

- Undersöka möjligheten att skapa översvämningssområden för att hantera höga dagvattenflöden.
- Arbeta för lokalt omhändertagande av dagvatten.
- Arbeta för att anpassa vatten- och avloppssystem till ökande nederbörd.
- Arbeta för en effektiv och hållbar vattenanvändning genom att ta tillvara regnvatten samt minska vattenanvändningen.

# Underlag till avsnitt om klimatsmart bebyggelse och markanvändning i Katrineholms kommuns klimatstrategi 2025-2030

# Innehåll

Innehåll

<b>Innehåll</b> .....	<b>2</b>
<b>Inledning</b> .....	<b>3</b>
Bakgrund .....	3
Ansvar och roller.....	3
Mål och lagstiftning .....	4
<b>Nulägesbeskrivning</b> .....	<b>7</b>
Globalt.....	7
Nationellt .....	8
Lokalt.....	8
<b>Framtidsbild</b> .....	<b>10</b>
<b>Hur insatsområden för en klimatsmart bebyggelse och markanvändning kommer påverka kommunens verksamheter</b> .....	<b>11</b>

# Inledning

Denna rapport innehåller underlag till avsnitt om klimatsmart bebyggelse och markanvändning i Klimatstrategi 2025-2030 för Katrineholms kommun.

## Bakgrund

Målet för en klimatsmart bebyggelse och markanvändning är att använda den mark vi har på ett sätt som gör att vi kan trygga våra behov av livsmedel, energi, bebyggelse, rekreation och hälsa, samtidigt som vi minskar klimatpåverkan och bidrar till hållbar utveckling.

Användningen av mark i kommunen måste tillgodose flera behov, inklusive bostäder, verksamheter, friluftsliv, jordbruk, skogsbruk och natur. Hur vi förvaltar mark och utformar vårt samhälle påverkar klimatet på flera sätt. Dels genom de direkta utsläpp som orsakas av de material vi väljer att använda, dels genom den fysiska utformningen av samhället. Vid exploatering av mark riskerar vi även att förlora naturliga livsmiljöer samt de ekosystemtjänster som dessa områden erbjuder innan de exploateras.

Kommunen kan verka för en klimatsmart bebyggelse och markanvändning genom energieffektivisering av bebyggelse, hållbara materialval vid ny och ombyggnation, stadsplanering som minskar behovet av biltransporter samt en hållbar markanvändning där grönområden och jordbruksmark värnas.

Klimatförändringen kommer medföra ett ökat behov av att mark avsätts för klimatanpassning. Områden behöver avsättas för att hantera regn vid skyfall men även för att lagra vatten inför torrare och varmare perioder. För att minska temperaturer i våra tätorter vid extrem värme behöver bebyggelsen utformas för att motverka så kallade värmeöar – områden som blir varmare än sin omgivning på grund av brist på reflekterande material och värmedämpande områden.

För att förhindra ras och erosion vid variationer av vattennivåer behöver skyddszoner mot erosion skapas. Detta innebär att man inte bör tillåta bebyggelse i närheten av stränder och vattendrag som riskerar att översvämmas vid skyfall.

Då våra tätorter redan till stor del är utvecklade och ytan är begränsad kommer klimatanpassningen medföra en förändrad användning av våra gemensamma ytor.

## Ansvar och roller

Kommunen har det huvudsakliga ansvaret för planläggningen av mark och vatten i en kommun genom översiktsplanering och detaljplanering av mark. Kommunen ansvarar för de lokala vägarna och för vatten- och avlopp i våra tätorter samt ansvarar för insamling, transport och återvinning eller bortskaffande av kommunalt avfall samt avfall under kommunalt ansvar.

Katrineholms kommun har en landareal på 1 023 kvadratkilometer, varav kommunen äger 2,8 % (28,7 kvadratkilometer) av marken. Denna mark finns främst i tätorterna och deras närhet. Som markägare har kommunen ett stort ansvar att främja en god och långsiktigt hållbar livsmiljö för nuvarande och framtida generationer. Det innebär att säkerställa ekosystemens resiliens, vilket är deras förmåga att hantera påfrestningar, samt att bevara deras långsiktiga produktion av ekosystemtjänster. Kommunen måste också möjliggöra ett hållbart nyttjande av naturresurser för att skydda miljön och stödja en hållbar utveckling.

## Mål och lagstiftning

### **Globala mål Agenda 2030**

FN:s Agenda 2030 för en hållbar utveckling (SDG) betonar vikten av hållbar markanvändning för att nå klimatmålen och bevara den biologiska mångfalden.

Mål 13, Bekämpa klimatförändringarna, och mål 15, Ekosystem och biologisk mångfald, framhäver behovet av att vidta omedelbara åtgärder mot klimatförändringarnas effekter och att skydda, återställa samt främja hållbar användning av landekosystem.

### **Mål inom EU**

På EU-nivå utgör Den Gröna Givnen en övergripande strategi och färdplan med åtgärder för att göra Europeiska unionen till världens första klimatneutrala kontinent senast år 2050, i enlighet med de internationella åtagandena i Parisavtalet.

EU har som mål att framtida hållbar markanvändning ska bidra till att hejda klimatförändringarna och begränsa förlusten av biologisk mångfald, vilket är avgörande för att uppnå globala och regionala miljömål och säkerställa en hållbar och motståndskraftig framtid för både människor och planeten.

Förordningen om restaurering av natur, beslutad 2024, innebär att EU:s medlemsländer senast 2026 ska presentera en nationell restaureringsplan för hur skadade ekosystem ska återställas till år 2050.<sup>1</sup> Restaureringsplanen ska bland annat innehålla åtgärder för att bevara och utveckla urbana grönområden, värna trädkrontäckning i städer, återställa vattendrags naturliga funktion samt värna gammal skog.

### **Nationella mål**

Plan och bygglagens (STS 2010:900) övergripande syfte är att främja en god och långsiktigt hållbar livsmiljö för människorna i dagens samhälle och för kommande generationer.

### **Sveriges miljömål**

Sveriges miljömål anger det övergripande målet för miljöpolitiken för att till nästa generation lämna över ett samhälle där de stora miljöproblemen är lösta, utan att orsaka ökade miljö- och hälsoproblem utanför Sveriges gränser.

Sveriges miljömål fokuserar på att:

- Ekosystemen har återhämtat sig, eller är på väg att återhämta sig, och deras förmåga att långsiktigt generera ekosystemtjänster är säkrad.
- Den biologiska mångfalden och natur- och kulturmiljön bevaras, främjas och nyttjas hållbart.
- Människors hälsa utsätts för minimal negativ miljöpåverkan samtidigt som miljöns positiva inverkan på människors hälsa främjas.
- Kretsloppen är resurseffektiva och så långt som möjligt fria från farliga ämnen.
- En god hushållning sker med naturresurserna.
- Andelen förnybar energi ökar och energianvändningen är effektiv med minimal påverkan på miljön.
- Konsumtionsmönstren av varor och tjänster orsakar så små miljö- och hälsoproblem som möjligt.

---

<sup>1</sup> [Lag om återställande av natur: rådet ger slutligt grönt ljus - Consilium](#)

Flera av Sveriges miljömål är direkt kopplade till området klimatsmart byggnation och markanvändning.

**Grundvatten av god kvalitet** – Vatten är en av våra viktigaste naturtillgångar och vårt viktigaste livsmedel. Tillgången till rent vatten är angeläget för alla i vårt samhälle. Målet ”Grundvatten av god kvalitet” syftar till att säkerställa en säker och hållbar dricksvattenförsörjning samt bidra till en god livsmiljö för växter och djur i sjöar och vattendrag.

**Ett rikt odlingslandskap** – syftar till att skydda odlingslandskapets och jordbruksmarkens värde för biologisk produktion och livsmedelsproduktion ska skyddas samtidigt som den biologiska mångfalden och kulturmiljövärdena bevaras och stärks.

**God bebyggd miljö** – syftar till att städer, tätorter och annan bebyggd miljö ska utgöra en god och hälsosam livsmiljö samt medverka till en god regional och global miljö. Natur- och kulturvärden ska tas till vara och utvecklas. Byggnader och anläggningar ska lokaliseras och utformas på ett miljöanpassat sätt och så att en långsiktigt god hushållning med mark, vatten och andra resurser främjas.

**Levande sjöar och vattendrag** – syftar till att sjöar och vattendrag ska vara ekologiskt hållbara och deras variationsrika livsmiljöer ska bevaras. Naturlig produktionsförmåga, biologisk mångfald, kulturmiljövärden samt landskapets ekologiska och vattenhushållande funktion ska bevaras, samtidigt som förutsättningar för friluftsliv värnas.

**Levande skogar** – syftar till att skogens och skogsmarkens värde för biologisk produktion ska skyddas samtidigt som den biologiska mångfalden bevaras samt kulturmiljövärden och sociala värden värnas.

**Ett rikt växt och djurliv** – syftar till att den biologiska mångfalden ska bevaras och nyttjas på ett hållbart sätt, för nuvarande och framtida generationer. Arternas livsmiljöer och ekosystemen samt deras funktioner och processer ska värnas. Arter ska kunna fortleva i långsiktigt livskraftiga bestånd med tillräcklig genetisk variation. Människor ska ha tillgång till en god natur- och kulturmiljö med rik biologisk mångfald, som grund för hälsa, livskvalitet och välfärd.

### **Regionala mål**

I Södermanland finns en regional klimat- och energistrategi med visionen att: ”År 2045 är Södermanlands län klimatneutralt och vårt samhälle präglas av en cirkulär ekonomi. Materialflödena har i stor utsträckning blivit cirkulära. Näringslivet präglas av en cirkulär ekonomi med återanvändning, återvinning av material och tillvaratagande av energi. Matsvinnet är minimerat och det matavfall som uppkommer samlas in och behandlas biologiskt så att energi och växtnäring tillvaratas. Ett tydligt system- och kretsloppstänkande har bidragit till att länets invånare har goda möjligheter att välja klimat- och energismarta alternativ i sin vardag. En övervägande del av de varor som konsumeras utgörs av återvunnet material och återbruk är norm. Länet verkar för att konsumtionens klimatpåverkan minskar kontinuerligt.”<sup>2</sup>

Den regionala strategin består av fem fokusområden som innefattar de sektorer och beteendemönster som har störst klimatpåverkan i länet (se figur 1).

Den regionala klimat- och energistrategin för Södermanland revideras under 2024-2025.

---

<sup>2</sup> [Ett klimatneutralt Södermanland 2045 \(lansstyrelsen.se\)](https://lansstyrelsen.se)



Figur 1 Fokusområden i den regionala klimat- och energistrategin för Södermanland 2045.

Den regionala strategin saknar ett specifikt temaområde för klimatsmart byggnation och markanvändning. Inom området för hållbart jord- och skogsbruk fokuseras dock på att minimera växthusgasutsläpp från produktionen. Dessutom betonas vikten av att jord- och skogsbruksmark fungerar som en viktig kolsänka för att motverka växthusgasutsläpp. Strategin syftar också till att säkerställa att skogsbruket i länet kan anpassa sig till klimatförändringarna, med hänsyn till de specifika förutsättningarna för den sörmländska skogen.

### **Kommunala styrdokument**

#### *Katrineholms kommunplan 2023-2026*

Kommunens kommunplan utgör den politiska majoritetens politiska plattform för mandatperioden.

Den övergripande inriktningen i kommunplanen är att " Katrineholms kommun ska vara den bästa platsen för människor och företag att växa på. För att bli det måste kommunen i nära samverkan med invånare, föreningar och företag fortsätta utvecklas i takt med att Katrineholmarnas verklighet förändras."

Skrivningar i kommunplanen som är av vikt för området klimatsmart byggnation och markanvändning är bland annat:

- Användningen av energi, mark, vatten och andra naturresurser behöver vara resurseffektiv och miljöanpassad. (sid 21)
- (Kommunen ska) använda och utveckla klimatsmarta metoder i skötseln av offentliga miljöer och kommunens skog, exempelvis metoder för att binda kol i marken. (sid 21)
- (Kommunen ska) förvalta den kommunägda skogen med målet att värna biologisk mångfald, samtidigt som det ska vara säkert och trivsamt att vistas där och skogen ska ge långsiktig avkastning. (sid 21)
- Kommunen ska tillsammans med näringslivet anlägga våtmarker för att fördröja och rena dagvattenflöden i staden och samtidigt skapa attraktiva rekreationsområden. (sid 22)

# Nulägesbeskrivning

## Globalt

I takt med ökande klimatförändringar har klimatsmart byggnation och markanvändning blivit centrala insatser i den globala strävan efter att minska koldioxidutsläpp och anpassa samhällen till ett förändrat klimat. Byggnadssektorn är en av de största bidragsgivarna till växthusgaser globalt, och hållbara lösningar inom denna sektor kommer vara avgörande för att minska den totala miljöpåverkan. Genom att fokusera på energieffektivitet, hållbara material och klimatanpassad stadsplanering kan vi bygga samhällen som inte bara minskar sitt klimatavtryck utan också är rustade för att hantera de utmaningar som klimatförändringarna medför.

### 1. Energieffektivitet och förnybar energi i byggnation

Byggnader står för en betydande del av världens energianvändning och utsläpp av växthusgaser. Genom att designa byggnader som är mer energieffektiva och utnyttjar förnybar energi kan byggindustrin minska sitt klimatavtryck avsevärt.

**Passivhus och energieffektiva byggnader:** Passivhus är designade för att skapa energieffektiva hus som kraftigt minskar behovet av uppvärmning och kylning. Genom att ta vara på solenergi och minskade förluster genom ventilation och isolering erhålls energieffektiva byggnader.

**Integrering av förnybara energikällor:** Att integrera solpaneler, vindkraft och geotermisk energi i byggnader ses som viktiga steg för att minimera beroendet av fossila bränslen.

**Smart teknologi och automation:** Smarta system som automatiskt reglerar energi- och vattenanvändning kan göra byggnader mer miljövänliga genom att minska slöseri och optimera energianvändningen.

### 2. Hållbara materialval och cirkulär ekonomi

Traditionella byggmaterial, såsom cement och stål, bidrar till stora mängder koldioxidutsläpp under tillverkningen. För att bygga hållbart krävs en övergång till material som är mindre energikrävande att producera och som kan återvinnas eller återanvändas.

**Lågenergimaterial:** Material som trä, återvunnen betong och biomaterial kan användas för att bygga strukturer med lägre koldioxidavtryck.

**Cirkulär ekonomi:** Genom att återanvända byggmaterial från rivningsprojekt och fokusera på modulära byglösningar, minskar avfallet och resursanvändningen i byggprocessen.

### 3. Klimatanpassning i stadsplanering och markanvändning

Klimatsmart markanvändning syftar till att skydda och optimera utnyttjandet av landresurser med hänsyn till ekosystemens bärkraft och klimatförändringarnas effekter. Detta innebär att skapa robusta städer och samhällen som kan anpassa sig till extrema väderhändelser, stigande havsnivåer och förändrade ekosystem.

**Gröna städer och infrastruktur:** Genom att integrera gröna tak, urbana skogar och parker i stadsplaneringen kan städer förbättra luftkvaliteten, minska urbana värmeöar och hantera översvämningar.

**Hållbar markanvändning och bevarande av naturliga ekosystem:** Skogsbevarande, återskapande av våtmarker och skydd av biologisk mångfald är centrala delar av klimatsmart markanvändning. Dessa åtgärder kan fungera som kolsänkor och skydda mot erosion och översvämningar.

## Nationellt

Sverige har länge varit i framkant när det gäller hållbar utveckling och klimatsmarta lösningar inom byggnation och markanvändning. Idag tas många strategiska beslut inom området inom EU varför fokus nationellt är på att genomföra de förordningar och direktiv som beslutats i EU.

### 1. God bebyggd miljö

Sveriges miljömål om "God bebyggd miljö" definieras av regeringen som " Städer, tätorter och annan bebyggd miljö ska utgöra en god och hälsosam livsmiljö samt medverka till en god regional och global miljö. Natur- och kulturvärden ska tas till vara och utvecklas. Byggnader och anläggningar ska lokaliseras och utformas på ett miljöanpassat sätt och så att en långsiktigt god hushållning med mark, vatten och andra resurser främjas."

För att nå en god bebyggd miljö behövs mer tätortsnära grönytor, förbättrad infrastruktur och minskande bullerstörningar.

### 2. Hållbara byggnader och energieffektivitet

Sverige har länge arbetat för att bygga mer energieffektivt, vilket har lett till utvecklingen av passivhus och andra energieffektiva byggtekniker. Målet är att alla byggnader ska vara energieffektiva och ha så liten miljöpåverkan som möjligt under sin livstid vilket har anammats av EU som utvecklat krav på nollutsläppsbyggnader på nya hus från 2030 och att alla hus ska vara nollutsläppsbyggnader till 2050. EU-direktivet om byggnaders energiprestanda ska vara del av svensk lagstiftning senast den 29 maj 2026.

Med nollutsläppsbyggnader avses att byggnaden ska ha en mycket hög energiprestanda och generera noll eller mycket låga växthusgasutsläpp från fossila bränslen.

### 3. Tätortsnära grönytor

Tätortsnära grönytor är viktiga för hälsa, friluftsliv, biologisk mångfald, välbefinnande, dagvattenhantering och klimatanpassning. Sverige har många mål för att säkra tillgången till tätortsnära natur, exempelvis friluftsmålet om attraktiv tätortsnära natur som innebär att befolkningen ska ha tillgång till grönområden och ett tätortsnära landskap med höga frilufts-, natur- och kulturmiljövärden.

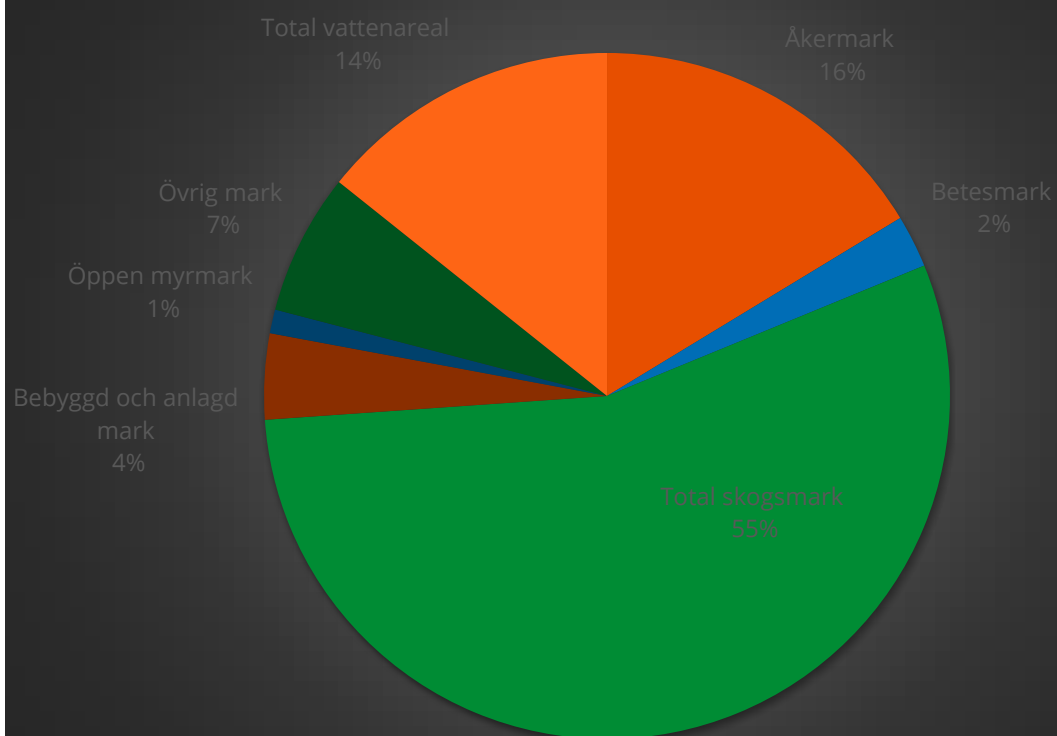
I handlingsplanen för restaurering av natur ska särskilda krav på restaurering och tillgång till tätortsnära natur att finnas med.

## Lokalt

Katrineholms kommun omfattar 119 515 hektar mark och vatten. Drygt hälften (55%) är skogsmark, 16% är åkermark och 14% är vattenareal.

Nationellt ökade den bebyggda marken med knappt 2% mellan åren 2015-2020.

## Markanvändning Katrineholms kommun 2020



Figur 2 Markanvändning i Katrineholms kommun 2020, Källa: SCB<sup>3</sup>

---

<sup>3</sup> [Markanvändningen i Sverige, hektar efter region, markanvändningsklass och vart 5:e år. PxWeb](#)

# Framtidsbild

Allt fler människor bor i städer, både i Sverige och globalt, vilket skapar både möjligheter och utmaningar. I städer kan transporter samordnas, invånarna har nära till service, och de kan dela produkter och tjänster på ett sätt som är svårare på landsbygden.

För att minska klimatpåverkan från våra tätorter är det viktigt att använda mer klimatsmarta material och göra befintliga byggnader mer energieffektiva.

Utfasningen av fossila bränslen förändrar transportsystemen, vilket innebär att infrastrukturen behöver anpassas. Till exempel kommer bensinstationer i stor utsträckning att ersättas av laddningsstationer för elbilar, både vid bostäder och arbetsplatser, samt på offentliga laddningsplatser.

Dessutom kommer fler områden behöva avsättas för att skapa skugga och hantera dagvatten från skyfall och ökande nederbörds mängder. Detta innebär att utrymmen för dagvattenhantering måste integreras i den redan planerade miljön, vilket kommer att påverka prioriteringen av hur den kommunala marken i våra tätorter används.

# Hur insatsområden för en klimatsmart bebyggelse och markanvändning kommer påverka kommunens verksamheter

Mål - Katrineholms kommun ska arbeta för klimatsmart bebyggelse och markanvändning

Insatsområden för klimatsmart bebyggelse och markanvändning

## **Klimatsmart bebyggelse**

Katrineholms kommun ska arbeta för klimatsmart bebyggelse genom att:

- Byggnader ska förvaltas och utvecklas med minsta möjliga resursåtgång och minsta möjliga miljöpåverkan från verksamheten.
- Större om- och nybyggnationer av Katrineholms kommuns fastigheter ska uppfylla kraven för SGBC Miljöbyggnad med lägst nivå silver.
- Katrineholms kommun ska främja cirkulära flöden vid om- och nybyggnation.
- Katrineholms kommun ska skapa förutsättningar för hållbar infrastruktur vid planering av nya områden.

## **Klimatsmart markanvändning**

Katrineholms kommun ska främja ett hållbart skogsbruk.

Katrineholms kommun ska värna och utveckla grönområden för rekreation, skugga och dagvattenhantering.

Katrineholms kommun ska värna ekosystemtjänster vid ianspråktagande av mark. De ekosystemtjänster som inte kan värnas ska kompenseras.

Katrineholms kommun ska, när så är möjligt, använda naturbaserade lösningar för att balansera klimatet i kommunens tätorter.

Förslagen till insatsområden för en klimatsmart byggnation och markanvändning innebär att Katrineholms kommun ska arbeta med dessa frågor men att inga mätbara mål är satta.

Att byggnader ska förvaltas och utvecklas med minsta möjliga resursåtgång och minsta möjliga miljöpåverkan från verksamheten är i linje med KFAB:s miljömål.

Att större om- och nybyggnationer av Katrineholms kommuns fastigheter ska uppfylla kraven för SGBC Miljöbyggnad med lägst nivå silver är i linje med KFAB:s miljömål.

Att Katrineholms kommun ska främja cirkulära flöden vid om- och nybyggnation är i linje med lagstiftning och Katrineholms kommuns kommunplan 2023-2026.

Katrineholms kommun ska skapa förutsättningar för hållbar infrastruktur vid planering av nya områden är i linje med lagstiftning.

Att Katrineholms kommun ska främja ett hållbart skogsbruk är i linje med Katrineholms kommunplan för 2023-2026 som anger att kommunen ska använda och utveckla klimatsmarta metoder i skötseln av offentliga miljöer och kommunens skog, exempelvis metoder för att binda kol i marken. (sid 21)

Att Katrineholms kommun ska värna och utveckla grönområden för rekreation, skugga och dagvattenhantering är i linje med Framtidsplan 2050.

Att Katrineholms kommun ska värna ekosystemtjänster vid ianspråktagande av mark. De ekosystemtjänster som inte kan värnas ska kompenseras är i linje med Katrineholms grönplan.

Att Katrineholms kommun, när så är möjligt, ska använda naturbaserade lösningar för att balansera klimatet i kommunens tätorter är i linje med Katrineholms grönplan.

### **Motivering:**

Som offentlig verksamhet förväntas kommunen arbeta för klimatsmart byggnation och markanvändning. De insatsområden som tagits upp i klimatstrategin är i linje med tidigare beslutade dokument i Katrineholms kommun och har bedömts vara viktigast i arbetet mot ett klimatpositivt Katrineholm 2045. Genom att använda redan tidigare beslutade mål även i klimatstrategin skapas en tydlighet i organisationen om vilka mål man ska arbeta efter.

## Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens plan med budget 2025

### Förvaltningens förslag till beslut

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till plan med budget 2025.

### Sammanfattning av ärendet

Avslutandet av den kommungemensamma viadidaktnämnden mellan Katrineholm och Vingåker samt tillskapandet av den nya vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden i Katrineholms kommun innebär vissa förändrade förutsättningar och anpassningar.

För den nya vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden har bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen tagit fram ett förslag till budget där ekonomiska ramen för 2025 är fastställd till 49 348 tkr. Ramen har minskats med 13 128 tkr till följd av avvecklingen av viadidaktnämnden. Utöver den fastställda ramen har den tidigare tillfälliga förstärkningen på 2 140 tkr för medfinansiering yrkesvux förlängts till 2025.

I förslag till budget 2025 har Katrineholms nya nämnd kompenserats för löneökningar, höjda arvoden och hyresökningar. Nämndens ram har också justerats för minskat PO-pålägg och minskad interndebitering (IT-kostnader och skrivare). Den nya nämnden ges en ramförstärkning på 1 000 tkr för att utveckla arbetet kopplat till ökad sysselsättning genom studier eller arbete.

I budgeten har följande interna justeringar gjorts:

- Flytt av medel för ledningsresurs från arbetsmarknadsenheten till förvaltningsledning, 903 tkr
- Flytt av medel för hyra Vita huset från Komvux till förvaltningsledning, 1 382 tkr

Förvaltningsledning - budgeten omfattar förutom ledning och administration även kostnader för nämnd och Campus.

Komvux - budgeten omfattar grundläggande vuxenutbildning, gymnasial vuxenutbildning, sfi och samhällsorientering. Utöver den skattefinansierade verksamheten finns yrkesvux som finansieras via statsbidrag från Skolverket.

## Ärendets handlingar

- Nämndens plan med budget 2025 för vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden (VAN), bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag, 2024-12-04
- Investeringsplan för vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden (VAN) 2025–2029, bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag, bilaga, 2024-12-04
- Riktvärden för indikatorer 2025–2026, bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningens förslag, bilaga, 2024-12-04

David Andersson  
Utredare

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen

Akten

# Nämndens plan med budget 2025

Planeringsrapport

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

# Innehållsförteckning

<b>Inledning</b> .....	<b>3</b>
Ansvarsområde.....	3
<b>Förutsättningar, mål och prioriteringar</b> .....	<b>4</b>
Tillväxt, bostäder & fler jobb .....	4
Förbättrat företagsklimat .....	5
Ökad sysselsättning och egen försörjning .....	5
Skola & utbildning för framtiden .....	5
Personalen i förskolan ska ha pedagogisk utbildning och minst hälften ska vara förskollärare .....	6
Ökad måluppfyllelse inom sfi.....	6
Andelen studerande som klarar målen i kommunal vuxenutbildning ska öka .....	6
Andelen invånare med eftergymnasial utbildning ska öka .....	6
Klimatsmart & hållbar kommun .....	6
Minskad energi- och elförbrukning i de kommunala verksamheterna.....	7
Minskad klimatpåverkan från kommunens fordon och transporter .....	7
Minskat avfall och ökad återanvändning och återbruk.....	7
Hållbart arbetsliv & effektiv organisation.....	7
Högt medarbetarengagemang .....	7
Halverad sjukfrånvaro för kommunens medarbetare .....	7
God tillgänglighet till service och bra bemötande i kontakt med kommunen.....	8
<b>Volymutveckling</b> .....	<b>9</b>
<b>Driftsbudget</b> .....	<b>11</b>
<b>Investeringsbudget</b> .....	<b>13</b>
<b>Bilaga: Indikatorer och riktvärden för uppföljning av resultatmål</b> .....	<b>14</b>

# Inledning

Kommunens långsiktiga planering utgår från kommunens vision och den kommunplan som tas fram för varje mandatperiod. Planeringen för ett enskilt år påbörjas under våren då planeringsdirektivet fastställs av kommunstyrelsen. Planeringsdirektivet innehåller preliminära ekonomiska ramar samt uppdrag och anvisningar till nämnder och bolag för det fortsatta planeringsarbetet. Utifrån kommunplanen och planeringsdirektivet tar nämnder och bolag fram underlag för kommunens övergripande plan med budget.

Under september och oktober sker beredning av kommunens övergripande plan med budget. Den behandlas i kommunstyrelsen i oktober och fastställs av kommunfullmäktige i november. Efter att den övergripande planen med budget har beslutats av kommunfullmäktige ska nämnderna fastställa nämndens plan med budget senast i december.

## Ansvarsområde

Viadidaktnämnden har varit den gemensamma nämnden för vuxenutbildning, högre studier och arbetsmarknadsinsatser i Katrineholm och Vingåker. Från och med den 1 januari 2025 kommer nämnden att ersättas av en ny nämnd, vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden och då endast att omfatta Katrineholm.

Vuxenutbildningen omfattar grundläggande och gymnasial vuxenutbildning, svenska för invandrare (sfi) samt komvux som särskild utbildning på grundläggande och gymnasial nivå. I uppdraget ingår också ansvar för samhällsorientering för nyanlända, studie- och yrkesvägledning för vuxenstudierande samt validering.

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden ansvarar även för att i samverkan med olika utbildningsanordnare tillhandahålla yrkeshögskoleutbildningar och universitets- och högskoleutbildningar. Vid lärocentrum Campus kan högskolestudenter få tillgång till studielokaler, teknisk utrustning och möjlighet att tentera på hemmaplan. Syftet är att ge fler möjlighet att läsa vidare på eftergymnasial nivå och därmed bidra till en högre utbildningsnivå i kommunerna.

Inom arbetsmarknadsområdet ansvarar vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden för insatser för personer som står utanför arbetsliv och utbildning. Fokus i arbetet är individens självförsörjning. Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden samordnar även kommunala feriearbeten för ungdomar efter år ett på gymnasiet.

# Förutsättningar, mål och prioriteringar

## Tillväxt, bostäder & fler jobb

I enlighet med Katrineholms kommunplan ska alla individer i arbetsför ålder ges möjlighet till att arbeta, studera eller delta i andra utvecklande aktiviteter. Som ett led i detta har en ny arbetsmarknadsstrategi för Katrineholm arbetats fram och är nu föremål för politisk beredning. Syftet är att få ett helhetsgrepp där samtliga förvaltningar och enheter behöver involveras i en gemensam strävan att minska utanförskapet och öka andelen självförsörjande medborgare genom arbete eller studier.

Arbetslösheten har om än i långsam takt fortsatt att stiga under hösten både nationellt och lokalt i Södermanland. I oktober var arbetslösheten 9,2 % i Katrineholm och 8,2 % i Vingåker. Antalet varsel var dock lägre än för samma period föregående år vilket indikerar att trenden börjar att plana ut. Arbetsförmedlingens prognos är att arbetslösheten kommer att minska någon gång under 2025 men att det skett en viss förskjutning av konjunkturvändningen.

Den stora obalansen på arbetsmarknaden antas dock bidra till en ökad risk för långtidsarbetslöshet för grupper med begränsad utbildning och arbetserfarenhet. För att motverka denna utveckling bedömer Arbetsförmedlingen att gruppen med svag ställning behöver ta del av fler utbildningsinsatser och möjligheter till subventionerade anställningar för att lättare etablera sig på den ordinarie arbetsmarknaden.

Den generella efterfrågan på arbetskraft har sjunkit i takt med konjunkturavmattningen men det finns fortsatt ett stort behov av utbildad arbetskraft inom bristyrken där andelen utbildade är alltför få. Komvux och Campus kan här spela en roll för att bemöta denna efterfrågan, vilket också är en viktig faktor för Katrineholms fortsatta tillväxt och möjlighet att attrahera fler företag till regionen. En utmaning har varit, att trots stora informations- och marknadsföringsinsatser, få tillräckligt många intresserade elever till utbildningar inom bristyrken. Resultatkopplingen till arbetslivet har följts upp efter det att yrkesutbildningarna avslutats vilka påvisar att en mycket hög andel av eleverna fått arbete inom sitt verksamhetsområde i anslutning till avslutad utbildning varför det är av vikt att fortsätta försöka locka elever till dessa.

Den nya bildnings- och arbetsmarknadsförvaltningen skapar nya möjligheter till tätare samarbete med gymnasieskolan. Även näringslivet behöver närmas ytterligare för att skapa nya former av utbildningsmöjligheter genom exempelvis kombinationsutbildningar bestående av sfi och praktisk utbildning. Den nya lagstiftningen med krav på samverkan mellan kommunerna genom avtal om vilka utbildningar som ska erbjudas börjar tillämpas 2025 och stärker kopplingen till den regionala arbetsmarknaden ytterligare genom att hänsyn vid dimensioneringen ska tas både till elevers efterfrågan och arbetsmarknadens behov av kompetens.

Inom arbetsmarknadsenheten har det under de senaste åren skett en förskjutning av deltagarnas problematik där en större grupp har arbetshinder i form av missbruk och sämre psykiskt mående. Detta innebär förändrade förutsättningar för hur stegförflyttning mot studier och arbete kan ske. Överlag är deltagargruppens ställning på arbetsmarknaden svagare än förr vilket leder till att många hamnar i långtidsarbetslöshet och vägen till egen självförsörjning ofta är lång. Arbetsförmedlingen gör bedömningen att andelen med svag ställning på arbetsmarknaden utgör cirka 85 % av de arbetslösa. Samverkansplattformen mellan komvux, arbetsmarknadsenheten, Arbetsförmedlingen och social- och omsorgsförvaltningen har fortsatt utvecklas vilket kortat tiderna för rätt insats till rätt person.

Organisationen har anpassat verksamhetens omfattning till en kommun vilket innebär vissa utmaningar att upprätthålla bredden av insatser. Det är därför nödvändigt att eftersträva de mest kostnadseffektiva sätten för att uppnå ökad målluppfyllelse. Metoden supported employment har börjat implementeras i verksamheten med syfte att öka effektiviteten. Initialt kräver en sådan satsning mer resurser men bedöms vara mer kostnadseffektivt i längden. Syftet är att tydliggöra deltagarens ansvar i processen med ökad

professionalisering av verksamheten där målbilden specifikt är arbete och studier mer än generell sysselsättning.

Ytterligare prioriteringar inom arbetsmarknadsenheten handlar om uppföljningen och hur verksamhetssystemen används på bästa sätt. Ett arbete har initierats för att mer systematiskt höja kvaliteten i uppföljningen av de insatser som företas. Tätare målgruppsanalyser samt en mer gedigen dokumentation av processen kommer att medge mer ändamålsenlig statistik för utvärdering och i förlängningen bättre möjligheter att identifiera vilka insatser som leder till resultat.

Ny socialtjänstlag och förändringar utifrån kommande aktivitetskravsreform kan få återverkningar på arbetsmarknadsenheten som i dagsläget är svåra att överblicka men är viktiga att hålla under bevakning för att ha en flexibel verksamhet som behöver kunna ställa om utifrån förändrade förutsättningar.

### **Förbättrat företagsklimat**

Huvudansvar: KS/SBF. Medansvariga: BMN, VIAN, KIAB.

- Utökad samarbete med kommunens näringslivsstrateg
- Erbjud utbildningar som matchar lokalt och regionalt kompetensbehov

### **Ökad sysselsättning och egen försörjning**

Huvudansvar: VIAN. Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR.

- Höja kvaliteten i uppföljningen av deltagarnas progression för att öka andelen som går vidare till arbete eller studier
- Höja kunskapen hos medborgarna om yrkesutbildningarnas möjligheter för att få fler elever till utbildning riktade mot bristyrken

### **Skola & utbildning för framtiden**

Andelen av befolkningen med eftergymnasial utbildning i Katrineholm har ökat och bedöms stiga även framgent. Verksamheterna komvux och Campus har här en stor betydelse för att den utvecklingen fortsätter. Många elever som inte har fullständiga betyg för att kunna söka högre utbildning kompletterar upp sina betyg via komvux och tar därigenom en gymnasieexamen som möjliggör vidare studier. Under åren 2020 - 2023 utfärdades examen till fler än 100 elever varav en betydande andel med syftet att kunna läsa vidare på högskola eller universitet.

I kommunen finns också en betydande andel redan förvärvsarbetande som önskar studera vidare men som inte har förutsättningar att flytta till traditionell studieort utifrån familjesituation eller andra orsaker. För denna målgrupp är Campus ett viktigt nav där möjlighet till högre studier skapas på hemorten i samarbete med ett antal högskolor och universitet. Den lokala rekryteringen av studenter har ökat vilket bidrar till en högre utbildningsnivå i kommunen samt skapar en bredare kompetensbas för företagen att rekrytera ifrån. För att utveckla verksamheten fortskrider arbetet med att knyta samarbeten med fler lärosäten för att fortsätta skapa utbildningsmöjligheter inom branscher med stora kompetensbehov. Vidare bedöms det som viktigt att stärka samverkan med det lokala näringslivet för att än tydligare identifiera såväl kortsiktiga som långsiktiga kompetensutvecklingsbehov.

Den digitala utvecklingsresan fortsätter med att även arbeta för att få in sfi i lärplattformen Its Learning och fortsatt satsning på det kollegiala lärandet inom digitaliseringen. Digitaliseringen bedöms kunna bidra till en högre målpuppfyllelse och även rusta eleverna för en allt mer digitaliserad vardag som idag inte alla har redskap för. Det arbetas även med AI och hur användningen av tekniken ska användas på rätt sätt.

Även på utbildningssidan är samverkan med Arbetsförmedlingen av betydelse så att parterna fungerar kompletterande där behov finns. Utbildning är ofta den viktigaste förutsättningen för att långsiktigt stärka individens position på arbetsmarknaden varför kortare yrkesutbildningar ytterligare behöver lyftas fram som ett gångbart alternativ för målgruppen med bristande utbildningsbakgrund.

Arbetet med att höja måluppfyllelsen inom sfi har börjat ge resultat där uppföljningen av frånvaron, upprättandet av studieplaner, mer pedagogiskt stöd för svaga elever, samt avskiljning från utbildningen vid obefintlig progression har varit viktiga instrument för uppnå de förbättrade resultaten. Genom att måluppfyllelsen förstärks inom sfi kommer det också att medge positiva effekter längre fram även på de andra skolformerna när genomströmningen ökar och eleverna kommer bättre rustade för de vidare studierna. Det är därmed prioriterat att fortsätta på den inslagna vägen för att måluppfyllelsen inom hela komvux verksamhetsområde ska fortsätta att stärkas.

Att individuellt kunna anpassa utbildningarna utifrån elevernas behov bedöms långsiktigt kunna stärka måluppfyllelsen. Det som hittills har kunnat konstaterats är att elevvolymerna i egen regi har ökat vilket speglar att det stöd som erbjuds är något som efterfrågas från eleverna. Denna möjlighet kan heller inte alltid erbjudas i samma omfattning på de distanskurser som utförs av externa anordnare. Särskilt inom matematikkurserna finns många utmaningar för eleverna och det testas för närvarande att erbjuda orienterande förberedande kurser i matematik för att rusta elever som kanske varit frånvarande från studier en längre tid. Faller konceptet väl ut kan det utvecklas vidare som en del av det breddade interna erbjudandet. Omställningsprocessen och anpassningen till en kommuns behov innebär minskad verksamhet vilket innebär utmaningar för ytterligare satsningar på flexibla lösningar och elevstöd då det är personalintensiva insatser.

### **Personalen i förskolan ska ha pedagogisk utbildning och minst hälften ska vara förskollärare**

Huvudansvar: BIN. Medansvariga: KS/KLF, VIAN.

- Samarbete med Linköpings- och Karlstad universitet för att kunna erbjuda förskollärarytbildning på plats i Katrineholm
- Utvecklat samarbete inom den nya förvaltningen med inventering av kommande kompetensbehov

### **Ökad måluppfyllelse inom sfi**

Huvudansvar: VIAN

- Intensifierad uppföljning av studieplaner och frånvaro
- Fortsatt digitaliseringsarbete och integration av ny lärplattform
- Ambition att skapa kortare yrkesutbildningar i kombination med sfi för att öka motivationen

### **Andelen studerande som klarar målen i kommunal vuxenutbildning ska öka**

Huvudansvar: VIAN

- Fortsätta utveckla den flexibla vuxenutbildningen med ytterligare individuell anpassning utifrån behov för att fler ska uppnå godkänd utbildning
- Studieplanernas kvalitet ska höjas och bli ett mer ändamålsenligt instrument för ökad måluppfyllelse

### **Andelen invånare med eftergymnasial utbildning ska öka**

Huvudansvar: VIAN. Medansvar: BIN.

- Kontinuerligt hitta utbildningar som matchar kompetensbehoven och som medger möjlighet att studera på hemmaplan
- Breddad marknadsföring till fler målgrupper i samarbete med skolan

### **Klimatsmart & hållbar kommun**

Fritidsbanken, Bytestorget och Överskottsmarknaden är alla välfungerande verksamheter och tjänar som värdefulla arbetsträningsplatser för många deltagare som behöver pröva sin arbetsförmåga på vägen mot ett reguljärt arbete. Återbruksverksamheten har de senaste åren växt och drivits av en ökad efterfrågan från

kommunen och allmänheten. Information och marknadsföring har ökat intresset för återbruk vilket är en positiv aspekt ur såväl ekonomiskt som miljömässigt hänseende. Ambitionen är att försöka upprätthålla nuvarande service även fortsättningsvis, men att verksamheten kan få förändrade förutsättningar utifrån tillgängliga medarbetarresurser och ändringar av lokalisering samt hänsyn till deltagarnas förutsättningar.

### **Minskad energi- och elförbrukning i de kommunala verksamheterna**

Huvudansvar: KS/SBF. Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR.

#### **Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden**

- Användning av timers, avstängning av utrustning som ej frekvent används

### **Minskad klimatpåverkan från kommunens fordon och transporter**

Huvudansvar: STN. Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR.

### **Minskat avfall och ökad återanvändning och återbruk**

Huvudansvar: KS/SBF. Medansvariga: KS/KLF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR.

#### **Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden**

- Fortsatt ansvarsfull hantering av kommunens inventarier för ökat återbruk och minskat avfall
- Ökad omsättning av Fritidsbankens verksamhet bidrar till återanvändning

## **Hållbart arbetsliv & effektiv organisation**

Under det första tertialet 2024 kunde en förhöjd sjukfrånvaro inom verksamheterna konstateras i förhållande till motsvarande period föregående år. Under den efterföljande perioden har sjuktalen pendlat en del varför det är angeläget att fortsätta följa denna utveckling då det kan rendera både ekonomiska- och verksamhetsmässiga effekter, samt har bäring för kommunens mål om halverad sjukfrånvaro. Medarbetarna är den viktigaste resursen för att kunna bedriva undervisning, coaching och vägledning varför det är av vikt att återfå tidigare låga sjuktal och bibehålla personalens engagemang för att eleverna och deltagarna ska nå sina mål.

Tidigare genomförda medarbetarundersökningar har påvisat höga resultat i förhållande till kommunen i stort. Ambitionen har varit att bibehålla de faktorer som antagits bidra till de positiva utfallet för att skapa en trivsel och kreativitet att utveckla verksamheten framåt. Resultatet från årets undersökning var i likhet med tidigare år något högre än för kommunen som helhet och har därmed bibehållits på en hög nivå trots ett stort omställningsarbete som påverkat personalen.

Planerade personalneddragningar är genomförda och får delvis effekt den 1 januari 2025 i samband med att avtalet om gemensam nämnd med Vingåker upphör. Dock får en del åtgärder effekt först under andra delen av 2025 vilket innebär att detta behöver reflekteras i budget 2025.

### **Högt medarbetarengagemang**

Huvudansvar: KS/KLF. Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, ÖFN, KFAB, KVAAB, VSR.

- Insatser utifrån resultaten i medarbetarundersökningen samt fortsatt uppföljning av personalens arbetssituation efter att omställningsprocessen avslutats.

### **Halverad sjukfrånvaro för kommunens medarbetare**

Huvudansvar: KS/KLF. Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR.

- Kontinuerlig uppföljning av den ökande sjukfrånvaron och adekvata insatser om trenden skulle bestå

## **God tillgänglighet till service och bra bemötande i kontakt med kommunen**

Huvudansvar: KS/KLF. Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, ÖFN, KFAB, KVAAB, VSR.

- Fortlöpande dialog med Kontaktcenter för att upprätthålla en god service till elever och övriga medborgare

# Volymutveckling

Volymmått	Helår 2023	Progn 2024	Progn 2025	Progn 2026	Progn 2027
Producerade verksamhetspoäng gymnasial nivå	343 426	350 000	280 000	280 000	280 000
Producerade verksamhetspoäng grundläggande nivå	76 420	70 000	56 000	56 000	56 000
Studerande inom svenska för invandrare, sfi	477	475	380	380	380
Studerande inom samhällsorientering	780	700	650	600	
Studenter som i sina eftergymnasiala studier använder lokaler och service vid lärcenter Campus, antal	250	300	250	250	250
Aktiva klasser på plats vid Campus	19	20	20	20	20
Mottagna ungdomar inom aktivitetsansvaret	199	180	0	0	0
Deltagare i arbetsmarknadsåtgärd i Katrineholm anvisade av socialförvaltningen	134	200	220	220	220
Deltagare i arbetsmarknadsåtgärd i Vingåker anvisade av socialförvaltningen	55	75			
Deltagare i arbetsmarknadsåtgärd i Katrineholm anvisade av Arbetsförmedlingen	76	85	70	70	70
Deltagare i arbetsmarknadsåtgärd i Vingåker anvisade av Arbetsförmedlingen	29	42			

Ungdomar 16-24 år från Katrineholm på ungdomstorg	66	80	80	80	80
Ungdomar 16-24 år från Vingåker på ungdomstorg	14	20			
Feriearbetare i Katrineholm	255	300	300	300	300
Feriearbetare i Vingåker	63	100			

### Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden

Avskiljningen av Vingåkers deltagare och elever från verksamheterna har den enskilt största inverkan på volymförändringarna kommande 3 år. Andra påverkansfaktorer som präglas av en viss grad av osäkerhet är kopplat till den ekonomiska utvecklingen och konjunkturell arbetslöshet.

Efter en volymtopp av elever inom komvux 2021 har verksamheterna på årsbasis upplevt av en viss nedgång för att under 2024 stabiliserats. Det är rimligt att anta att denna nivå kommer att bestå relativt oförändrad med undantag för bortfallet av elever med Vingåker som hemkommun. En generell nedrevidering har därmed gjorts utifrån kommande kommunseparationen. Volymerna inom samhällsorienteringen påverkas inte direkt av separationen men beräknas ändå gå ned succesivt utifrån den nationellt minskande invandringen.

För Campus justeras kommande års prognoser ner något då aktuella volymer är vad som bedöms kunna hanteras inom aktuell resursram. Antalet aktiva klasser och studentvolymer bedöms ligga i paritet med innevarande år och därmed understiga tidigare fastställda prognoser som byggt på antagandet om en kontinuerlig årlig tillväxt varför en viss neddragning av prognoserna för kommande år är motiverad.

Antalet deltagare vid arbetsmarknadsenheten kommande år är svårbedömt då mycket är avhängigt det ekonomiska läget och i vilken grad ett eventuellt aktivitetskrav för personer som uppbär ekonomiskt bistånd kan påverka inflödet. I huvudscenariot beräknas anvisningarna från socialförvaltningen öka något årligen medan anvisningarna från Arbetsförmedlingen antas ligga kvar på en fortsatt låg nivå. Det lyckade förarbetet inför sommarens feriejobb renderade i en kraftig ökning av feriearbetare i den ordinarie årskullen för Katrineholm och kommer att överstiga prognos.



Arbetsmarknad - budgeten omfattar kostnader för arbetsmarknadsinsatser och stöd för medborgare som står utanför arbetsmarknaden samt ferieanställningar och arbetsmarknadsanställningar.

# Investeringsbudget

Under 2024 genomförs de första digitala nationella proven och betygsstödande bedömningsstöden. De nationella proven är ett stöd för att likvärdigt och rättvist göra bedömningar och sätta betyg på en elevs kunskaper. I komvux på gymnasial nivå genomförs nationella prov i engelska, matematik, svenska och svenska som andraspråk. De första digitala nationella proven inom kommunal vuxenutbildning kommer att genomföras under 2025. För att det ska vara möjligt att genomföra proven digitalt behöver eleverna ha tillgång till digital utrustning. Utrustning i form av datorer behöver köpas in för detta ändamål.

# Bilaga: Indikatorer och riktvärden för uppföljning av resultatmål

Resultatmålen i kommunplanen följs upp årligen i delårsrapporter och årsredovisningar. Som stöd för att bedöma målluppfyllelsen för resultatmålen används indikatorer, det vill säga olika typer av nyckeltal som visar resultat i kommunens verksamheter som är relevanta i förhållande till de politiskt satta resultatmålen. För varje indikator anges även politiskt beslutade riktvärden. Syftet med riktvärdena är att visa hur stor förändring som krävs vid en viss tidpunkt för att det ska anses finnas stöd för att säga att resultatmålet är uppnått.

Nämnder och bolag har getts möjlighet att föreslå justeringar gällande vilka indikatorer och riktvärden som ska gälla kommande år. Indikatorn *Studenter som i sina eftergymnasiala studier använder lokaler och service vid lärocenter Campus* har justerats ned i enlighet med volymmåttet då verksamheten ej bedömts kunna expandera utifrån rådande volymer och personella resurser. Prognosen för de kommande åren bedöms därför att ligga på samma nivå som för 2023 vilket motsvarar cirka 250 aktiva studenter. Indikatorer med riktvärden för 2025-2026 fastställs i november av kommunfullmäktige som en del av kommunens övergripande plan med budget 2025-2027.

För närvarande redovisas indikatorerna och riktvärdena i en wordfil som förvaltningarna har tillgång till. Dokumentet sparas ner och bifogas som bilaga till nämndens plan med budget. I bilagan redovisas endast de resultatmål och indikatorer som nämnden berörs av.

## Bilaga: Indikatorer och riktvärden för uppföljning av resultatmål i Kommunplan 2023-2026

I kommunplan 2023-2026 anges övergripande mål och resultatmål för hela mandatperioden för kommunkoncernen som helhet (KF 2023-01-16, § 6). Kommunplanen ligger till grund för kommunens årliga övergripande plan med budget och för nämndernas planer med budget. Den är också en del av ägardirektivet till de kommunala bolagen.

Resultatmålen i kommunplanen följs upp årligen i delårsrapporter och årsredovisningar. Som stöd för att bedöma måluppfyllelsen för resultatmålen används indikatorer, det vill säga olika typer av statistiska nyckeltal som visar resultat i kommunens verksamheter som är relevanta i förhållande till de politiskt satta resultatmålen. För varje indikator anges även politiskt beslutade riktvärden. Syftet med riktvärdena är att visa hur stor förändring som krävs för att det ska anses finnas stöd för att säga att resultatmålet är uppnått. Indikatorer med riktvärden fastställdes av kommunfullmäktige i övergripande plan med budget 2024-2026. Utifrån planeringsdirektivet har nämnderna haft möjlighet att föreslå justeringar gällande dels ansvarsfördelningen för resultatmålen i kommunplanen, dels vilka indikatorer och riktvärden som ska användas för att följa upp resultatmålen. Grundprincipen är att både fördelningen av målen och indikatorerna ska ligga fast under hela mandatperioden men en årlig översyn behöver göras med avseende på relevans och mätbarhet.

Indikatorer med riktvärden för 2025-2026 fastställs av kommunfullmäktige som en del av kommunens övergripande plan med budget 2025-2027 och redovisas nedan. För indikatorer som hämtas från Kolada anges nyckeltals-ID. Genom att klicka på länken visas utfall med jämförelser direkt i Kolada.

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
<b>Tillväxt, bostäder &amp; fler jobb</b>	<b>Ökad sysselsättning och egen försörjning</b> <i>Huvudansvar: VIAN Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Arbetslöshet 16-64 år (%)	8,0%	7,0%	Källa: AF månadsstatistik
		Resultat vid avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare från Katrineholm som börjat arbeta eller studera	43%	45%	KOLADA: <a href="#">U40455</a> Källa: Egen undersökning i kommunen (insamlingen Kommunal arbetsmarknadsstatistik).
		Vuxna biståndsmottagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen	1,4%	1,3%	KOLADA: <a href="#">N31816</a> Källa: Socialstyrelsens register över ekonomiskt bistånd.
	<b>Förbättrat företagsklimat</b> <i>Huvudansvar: KS/SBF Medansvariga: BMN, VAN, KIAB</i>	Ranking företagsklimat enligt Svenskt Näringsliv	48	46	KOLADA: <a href="#">U40402</a> (v. 39) Källa: Svenskt Näringsliv. Kommunrankning (1-290) av företagsklimatet, baserat på 18 faktorer som viktas olika tungt.

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
<b>Skola &amp; utbildning för framtiden</b>	<b>Ökad måluppfyllelse inom sfi</b> <i>Huvudansvar: VIAN</i>	Studerande från Katrineholm som klarar målen i utbildning i svenska för invandrare, andel (%)	49%	50%	KOLADA: <a href="#">N18949</a> Källa: Skolverket
	<b>Andelen studerande som klarar målen i kommunal vuxenutbildning ska öka</b> <i>Huvudansvar: VIAN</i>	Studerade från Katrineholm inom grundläggande vuxenutbildning som klarar målen, andel (%)	64%	66%	KOLADA: <a href="#">N18947</a> Källa: Skolverket
		Studerande från Katrineholm inom gymnasial vuxenutbildning som klarar målen, andel (%)	67%	68%	KOLADA: <a href="#">N18948</a> Källa: Skolverket
	<b>Andelen invånare med eftergymnasial utbildning ska öka</b> <i>Huvudansvar: VIAN</i> <i>Medansvar: BIN</i>	Studenter som i sina eftergymnasiala studier använder lokaler och service vid lärcenter Campus, antal	250	250	Källa: Viadidakt
		Invånare 25-64 år med eftergymnasial utbildning, andel (%)	33%	33,5%	KOLADA: <a href="#">N01982</a> Källa: SCB
	<b>Personalen i förskolan ska ha pedagogisk utbildning och minst hälften ska vara förskollärare</b> <i>Huvudansvar: BIN</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, VAN</i>	Heltidstjänster i förskolan med förskollärlärolegitimation, kommunal regi, andel (%)	48%	50%	KOLADA: <a href="#">N11810</a> (v. 13) Källa: Skolverket. Andel anställda årsarbetare med förskollärlärolegitimation.
<b>Klimatsmart &amp; hållbar kommun</b>	<b>Minskat avfall och ökad återanvändning och återbruk</b> <i>Huvudansvar: KS/SBF</i> <i>Medansvariga: KS/KLF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Återbruk genom Fritidsbanken, antal utlån	11 000	11 250	Källa: Viadidakt
		Återbruk genom Bytestorget, beräknad besparing genom att kommunens förvaltningar	6,25 mnkr	6,4 mnkr	Källa: Viadidakt

Övergripande mål	Resultatmål	Indikatorer	Riktvärde uppföljning 2025	Riktvärde uppföljning 2026	Källa/kommentar
		återbrukar t.ex. möbler istället för att köpa nytt (mnkr)			
<b>Hållbart arbetsliv &amp; effektiv organisation</b>	<b>Högt medarbetarengagemang</b> <i>Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, ÖFN, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Hållbart medarbetarengagemang, HME totalt	82	82	KOLADA: <a href="#">U00200 (löpande)</a> Källa: Kommunens medarbetarundersökning
	<b>Halverad sjukfrånvaro för kommunens medarbetare</b> <i>Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Sjukfrånvaro totalt (%)	5%	4,25%	Källa: Personalsystemet. Se även KOLADA: <a href="#">N00090 (v. 10)</a>
		Tillsvidareanställda med upprepad sjukfrånvaro (mer än 5 tillfällen under de senaste 12 månaderna), andel (%)	12%	10%	Källa: Personalsystemet
	<b>God tillgänglighet till service och bra bemötande i kontakt med kommunen</b> <i>Huvudansvar: KS/KLF Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, ÖFN, KFAB, KVAAB, VSR</i>	Medborgarundersökningen - Bra bemötande vid kontakt med tjänsteperson i kommunen, andel (%)	89%	89%	KOLADA: <a href="#">N00640 (v. 51)</a> Källa: SCB medborgarundersökning.
Medborgarundersökningen - Att få svar på frågor till kommunen fungerar bra, andel (%)		76%	76%	KOLADA: <a href="#">N00647 (v. 51)</a> Källa: SCB medborgarundersökning.	

## Investeringsbudget 2025 med plan 2026-2029

<i>Belopp i tkr</i>		Investeringsutgift					Driftkonsekvenser				
Nämnd	Benämning	2025	2026	2027	2028	2029	2025	2026	2027	2028	2029
VAN	Bärbara datorer	560					84				
	<b>Investeringsram vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden</b>	<b>560</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>84</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## Sammanträdesdagar 2025

### Förvaltningens förslag till beslut

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden godkänner upprättat förslag till sammanträdesdagar 2025.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har tillsammans med förvaltningen och i samråd med ordförande Helena Gärtner (M) upprättat ett förslag på sammanträdesdagar för vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden år 2025.

Sammanträdena föreslås vara förlagda på måndagar och börja klockan 13:15.

Sammanträdesdagarna är anpassade till kommunstyrelsens planering med krav på leverans av beslutsunderlag enligt följande:

- Internkontrollplan - 1 mars
- Årsredovisning - 1 mars
- Underlag för övergripande plan med budget 2025 – 30 juni
- Delårsrapport 2025 – 30 september

Datum	Kommentar
27 januari	
24 februari	Internkontrollplan- och rapport samt årsredovisning 2024
28 april	
16 juni	Övergripande plan med budget 2025
22 september	Delårsrapport 2025
15 december	Budget 2026

Rasmus Berglöv  
Utredare

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Akten

## Beslut om öppna sammanträden

### Förvaltningens förslag till beslut

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden beslutar om öppna sammanträden. Beslutet gäller till och med mandatperiodens slut 2026-12-31.

### Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen 6 kap 25 § ska en nämnds sammanträden hållas inom stängda dörrar. Nämnden får dock besluta att dess sammanträden ska vara offentliga, om fullmäktige har medgett det.

Kommunfullmäktige i Katrineholm har under § 6 den 25 januari 2023 beslutat att anta revidering av allmänt nämndreglemente (KFS 1.16). Av revideringen framgår bland annat att det är upp till varje enskild nämnd att besluta om öppna sammanträden.

En nämnds sammanträden ska dock alltid hållas inom stängda dörrar i ärenden som avser myndighetsutövning, eller där det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess.

Rasmus Berglöv  
Utredare

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Akten

## Redovisning av delegationsbeslut

### Förvaltningens förslag till beslut

Vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämnden lägger anmälan av delegationsbeslut till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Redovisning av beslut fattat på vuxenutbildnings- och arbetsmarknadsnämndens vägnar perioden 2024-11-29 - 2025-01-16.

### Ärendets handlingar

- Sammanställning – Delegationsbeslut 2024-11-29 – 2025-01-16

Rasmus Berglöv  
Utredare

Beslutet skickas till:

Akten

**VIADIDAKT**

Komvux

Datum

2025-01-16

Vår beteckning

VIAN/2021: -

Mottagare:

Viadidaktnämnden

Vår handläggare:

Julia Holmlund

Julia Sundström

Handläggare telefon

0150-57736, 0150-56906,

Handläggare e-post

[julia.holmlund@viadidakt.se](mailto:julia.holmlund@viadidakt.se)[julia.sundstrom@viadidakt.se](mailto:julia.sundstrom@viadidakt.se)

## Redovisning av delegationsbeslut tagna på nämndens vägnar under perioden 2024-11-29 – 2025-01-16

### Kommunal vuxenutbildning

Ärendegrupp/Ärende	Antal
<b>Mottagande och antagning av elever</b>	
Beslut om att ta emot elev till utbildning på grundläggande nivå eller till särskild utbildning på grundläggande nivå, även från annan kommun	128
Beslut om mottagande och antagning av elev till utbildning på gymnasial nivå eller till särskild utbildning på gymnasial nivå, även från annan kommun	828
Beslut om mottagande av elev till svenska för invandrare, även från annan kommun	262
<b>Sökande till annan huvudman</b>	
Yttrande till annan huvudman om den sökande uppfyller villkoren att delta i utbildning på grundläggande nivå eller särskild utbildning på grundläggande nivå, i de fall ansökan avser utbildning som anordnas av annan huvudman	0
Yttrande till annan huvudman om kommunen åtar sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning, i de fall en ansökan avser utbildning på gymnasial nivå eller särskild utbildning på gymnasial nivå som anordnas av annan huvudman	2

<b>Ärendegrupp/Ärende</b>	<b>Antal</b>
Yttrande till annan huvudman om kommunen åtar sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning, i de fall en ansökan avser svenska för invandrare som anordnas av annan huvudman	0
Förklara eleven behörig att delta i utbildning i folkhögskola som motsvarar kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare i samband med beslut om mottagande enligt SL 20 kap. 33 §	0
Beslut om ersättning till folkhögskola som tagit emot elev till utbildning i svenska för invandrare	0
<b>Studiestartsstöd</b>	
Beslut om sökande tillhör målgruppen för studiestartsstöd	11
<b>Upphörande och återupptagande av studier</b>	
Besluta om att utbildningen ska upphöra om elev saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg.	1
Beslut om att låta elev återuppta studier på grund av att särskilda skäl föreligger. Gäller de fall där beslut tidigare fattats att utbildningen ska upphöra för elev som saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg.	0
<b>Undervisningens omfattning inom sfi</b>	
Beslut om att sfi för en elev får omfatta mindre än 15 timmars undervisning i veckan, om eleven begär det och det är förenligt med utbildningens syfte.	0

*Fullständig förteckning över fattade beslut finns att tillgå vid sammanträdet.*