

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Beteckning</b>
1	Upprop	
2	Val av justerare	
3	Fastställande av dagordning	
4	Tema: SSPF förebyggande arbete	
5	Socialnämndens delårsrapport 2025	SOCN/2025:34
6	Yttrande över remiss kemikalieplan Katrineholms kommun	SOCN/2025:40
7	Yttrande över remiss resepolicy för Katrineholms kommun	SOCN/2025:41
8	Sammanträdesdagar 2026	SOCN/2025:54
9	Verksamhetsinformation	
10	Anmälan av delegationsbeslut	
11	Meddelanden	

## Socialnämndens delårsrapport 2025

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden antar upprättat förslag till delårsrapport 2025 och överlämnar den till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning av ärendet

Social- och omsorgsförvaltningen har upprättat ett förslag till delårsrapport för 2025 avseende socialnämndens verksamheter.

I enlighet med anvisningarna innehåller delårsrapporten en översiktlig och sammanfattande redogörelse för perioden 1 januari till och med 31 augusti 2025. I delårsrapporten redovisas och analyseras läge och förväntad utveckling gällande socialnämndens verksamhet och ekonomi i förhållande till de beslutade målen och de ekonomiska ramarna. Syftet med delårsrapporten är att ge underlag för att kunna vidta åtgärder om utvecklingen inte följer det som planerats. Åtgärderna redovisas i rapporten.

Sammanfattningsvis kan sägas att arbetet med planerade aktiviteter utifrån de mål och uppdrag som anges i socialnämndens plan med budget gått enligt plan.

Socialnämnden redovisar ett positivt resultat om 581 tkr för perioden, med ett ackumulerat resultat för delåret på 10 590 tkr. Detta innebär en förbättring med 17 849 tkr jämfört med motsvarande period föregående år, då resultatet uppgick till -7 259 tkr.

På verksamhetsnivå förekommer både positiva och negativa avvikelser mot budget, såväl inom enskilda enheter som särskilda kostnadsposter. Den tidigare prognosen om ett överskott på 5 700 tkr har reviderats till en mer positiv bedömning om 13 000 tkr. Gällande investeringsredovisningen är prognosen på helåret +1 000 tkr.

### Ärendets handlingar

- Socialnämndens delårsrapport 2025

Anna-Lena Ramstedt  
Förvaltningschef

Annukka Sjöberg  
Verksamhetsutvecklare

Beslutet skickas till:

Kommunstyrelsen  
Akten

# Delårsrapport 2025

Uppföljningsrapport

Socialnämnden

# Innehållsförteckning

<b>Inledning</b> .....	<b>3</b>
<b>Ansvarsområde och organisation</b> .....	<b>4</b>
Ansvarsområde.....	4
Väsentliga organisationsförändringar .....	4
<b>Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning</b> .....	<b>5</b>
Verksamhetsrapport .....	5
Volymutveckling.....	7
<b>God ekonomisk hushållning och förväntad måluppfyllelse</b> .....	<b>9</b>
Samlad bedömning av förväntad utveckling.....	9
Förväntad måluppfyllelse för resultatmål i kommunplanen .....	9
<b>Ekonomisk ställning och prognos</b> .....	<b>11</b>
Driftredovisning.....	11
Investeringsredovisning .....	13
<b>Väsentliga personalförhållanden</b> .....	<b>14</b>
Personalkostnader och personalstyrka .....	14
Medarbetarskap och ledarskap.....	15
Kompetensförsörjning och kompetensutveckling .....	15
Hållbart arbetsliv och arbetsmiljö .....	16
<b>Förväntad utveckling och planerade åtgärder</b> .....	<b>17</b>
Planerade åtgärder .....	17
<b>Bilagor</b> .....	<b>18</b>
Förväntad måluppfyllelse 2025 .....	18

# Inledning

Delårsrapporten innehåller en översiktlig och sammanfattande redogörelse för perioden 1 januari till och med 31 augusti 2025. Det är vad som beslutats i Kommunplan 2023-2026 och Övergripande plan med budget 2025-2027 som delårsrapporten ska svara upp gentemot. I delårsrapporten redovisas och analyseras läge och förväntad utveckling gällande kommunens och de kommunala bolagens verksamhet och ekonomi, i förhållande till de beslutade målen och ekonomiska ramarna. Syftet med delårsrapporten är att ge underlag för att kunna vidta åtgärder om utvecklingen inte följer det som planerats.

Nämnder och bolag lämnar underlag för kommunens övergripande delårsrapport som fastställs av kommunfullmäktige i oktober 2025. På nämnds-/bolagsnivå innehåller delårsrapporten bland annat en uppföljning av verksamhetsvolym, förväntad måluppfyllelse, personal, ekonomi samt särskilda uppdrag under 2025.

# Ansvarsområde och organisation

## Ansvarsområde

Socialnämnden ansvarar för att fullgöra uppgifter som råd, stöd, biståndsprövningar och behandlingsinsatser enligt Socialtjänstlagen, familjerättsliga ärenden, ärenden och insatser enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU), lagen om placering av barn i skyddat boende samt lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM).

Till socialnämndens uppgifter hör även handläggning av serveringstillstånd samt tillståndsgivning och tillsyn enligt alkohollagen.

Socialnämnden ansvarar även för familjecentralen, programinsatser för brottsbenägna ungdomar, råd och stöd för våldsutsatta kvinnor och insatser mot familjevåld.

Socialnämnden har from 2025-01-01 även ansvar för Massflyktindirektivet samt anvisningar för bostadsanskaffning från Migrationsverket inklusive boenden på Bievägen som varit riktade till ärenden kopplade till Migrationsverket.

## Verksamhet via samverkan

Katrineholms kommun är medlem i Vårdförbundet Sörmland som erbjuder missbruksvård för vuxna och familjerådgivning. Kommunens invånare har därmed tillgång till Vårnäs behandlingshem som bedriver missbruksvård enligt 12-stegsmetodiken samt samtalstid utan remiss hos familjerådgivare gällande par- och familjerelationer.

Socialnämnden har ingått i ett IOP (idéburet offentligt partnerskap) med Kvinnor- och tjejjouren Miranda för att tillsammans arbeta mot mäns våld mot kvinnor/våld i nära relation.

Länsjouren Södermanland är en länsgemensam socialjour. Sju av länets nio kommuner har avtal med Eskilstuna kommun som är huvudman för socialjouren. Verksamheten hanterar akuta ärenden på icke-kontorstid.

Barnhus Nyköping drivs via avtalssamverkan, där sju av länets kommuner ingår. Utöver dessa kommuner ingår Polismyndigheten, Åklagarkammaren, Barn- och ungdomspsykiatri (BUP), Barn- och ungdomskliniken och Kvinnokliniken. Målgruppen är barn och ungdomar 0-18 år, där misstanke finns om att de har blivit utsatta för brott, främst olika former av våldsbrott eller sexualbrott.

## Väsentliga organisationsförändringar

En organisationsförändring genomfördes vid årsskiftet då förvaltningskontoret omorganiserades till två enheter: Ekonomi och administration samt Kvalitet och utveckling. Syftet med omorganisationen är att arbeta resurseffektivt samt att tydliggöra uppdrag och ansvar inom stödverksamheterna vilket skapar bättre förutsättningar för utvecklingsarbete, kvalitetssäkring och ett effektivt administrativt stöd till nämnder och verksamheter.

# Viktiga förhållanden för resultat och ekonomisk ställning

## Verksamhetsrapport

### Omställning till ny socialtjänstlag

Den 1:a juli 2025 trädde den nya socialtjänstlagen i kraft. Syftet med den nya lagen är att socialtjänsten ska bli mer förebyggande, jämställd och lättillgänglig än idag: att sänka trösklarna, nå invånare tidigt, innan problemen växt sig stora. Socialtjänsten ska också jobba kunskapsbaserat – alltså tydligare vila på forskning och beprövad erfarenhet.

I början av året låg fokus på att slutföra den nationella läges- och behovsanalysen i form av att besvara enkätmaterial från både Sveriges kommuner och regioner, SKR, och Socialstyrelsen. Analyserna visade att förutsättningarna i Katrineholm inte sticker ut nämnvärt jämfört med vad som kan ses nationellt. I övrigt har fokus under delåret handlat om att förbereda verksamheterna inför lagens ikraftträdande den första juli. SKR bidrog till att skapa goda förutsättningar för genomförandet genom att tillhandahålla en tydlig och strukturerad kravlista över vad som behövde vara på plats. SKR erbjöd även juridiskt stöd till kommunerna, bland annat via ett nationellt forum där ett brett spektrum av frågor kunde lyftas och diskuteras. Kravlistan omfattade bland annat uppdatering av delegationsordningar, säkerställande av att beslutsformuleringar i verksamhetssystem och centrala dokument överensstämde med den nya lagstiftningen samt att kartlägga och ta nämndbeslut om olika befintliga "öppna" insatser enligt den nya lagstiftningen om insatser för personliga behov utan behovsprövning ("IUB"). Olika arbetsgrupper och delansvariga arbetade parallellt med detta inför första juli, och övergången gick bra. I arbetet med att förbereda inför lagändringen om insatser utan behovsprövning syntes att Social- och omsorgsförvaltningens verksamheter har både befintliga insatser, och mycket erfarenhet, att kunna bygga vidare på när det gäller IUB och förebyggande verksamheter.

Det pågår en översyn av organisationen för att möjliggöra ett mer förebyggande arbetssätt. Inom barn och unga kommer en förändring ske till en så kallad första och andra linjen.

### Barn, unga och vuxna

Antalet placeringar av barn och unga har varit lågt, vilket kan kopplas till ett aktivt arbete enligt Signs of Safety och BSFT (kort strategisk familjeterapi), där fokus ligger på att stärka nätverk snarare än att placera. Insatser erbjuds även utanför kontorstid, exempelvis föräldrastödsutbildningar i samverkan med skolor.

BOB-samverkan (barn och unga i organiserad brottslighet) med polis och kommunala aktörer har initierats under våren, vilket lett till identifiering och utredning av individer i riskzon. Förebyggande socialsekreterare har utökats till två heltidstjänster, med närvaro på sju grundskolor under hösten. Ett pilotprojekt inleds även inom förskolan.

Avdelningen barn och unga undersöker under hösten 2025 möjligheten till att starta ett TFCO-team tillsammans med Eskilstuna, Nyköping och Trosa, i samverkan med SKR och Humana. TFCO står för Treatment Foster Care Oregon och är en framgångsrik behandlingsmetod i kombination med familjehemsvård för barn och unga 12 – 17 år. Metoden är evidensbaserad och rekommenderas av Socialstyrelsen.

Andelen utredningar av barn och unga avslutade inom lagstadgad tid uppgick under delåret till 91 %, en förbättring jämfört med 73 % samma period föregående år.

För att möta behovet av insatser som framkom efter förra årets målgruppsanalys gällande ekonomiskt bistånd har nya insatser på AME (arbetsmarknadsenheten) startat, såsom introduktionsgrupp och språkgrupp. Språkgruppen är mycket välbesökt och syftar till att personer ska öva svenska för att kunna komma tillbaka till SFI-studier eller för att kombinera med arbetsträning.

Fortsatt arbete med FUT-uppdraget (felaktiga utbetalningar) där samtliga gamla ärenden har granskats och återkrav har genererat intäkter genom frivilliga återbetalningar och utmätning via Kronofogden.

### **IT och digitalisering**

Arbete pågår med att upphandla ett nytt gemensamt verksamhetssystem för Sörmlands kommuner samt Nykvarn och Salem. Tidsplan kommer att uppdateras och upphandlingsarbetet kommer att fortgå under 2026. För att säkra en god framdrift i projektet har ny projektledare tillsatts, likaså en förändringsledare. Projektet befinner sig i en förberedande fas i upphandlingsarbetet och troligt införande av det nya systemet planeras till 2027.

## Volymutveckling

Volymmått	Delår 2025	Progn 2025	Delår 2024	Helår 2024
Hushåll med utbetalt försörjningsstöd, antal per månad	457	450	446	450
Familjehemsplacerade barn och unga (0-20 år), antal vård dygn	11 915	18 000	14 878	21 806
Familjehemsplacerade barn och unga (0-20 år), antal unika individer	61	70	76	79
Institutionsplacerade barn och unga (0-20 år), antal vård dygn	2 094	3 500	4 691	5 959
Institutionsplacerade barn och unga (0-20 år), antal unika individer	11	15	32	34
Institutionsplacerade vuxna (missbruk och beroende), antal vård dygn	1 191	1 800	1 054	1 420
Institutionsplacerade vuxna (missbruk och beroende), antal unika individer	13	15	12	17
Öppet intag på Vårnäs, antal vård dygn	1 171	1 700	1 120	1 744
Skyddsplaceringar, antal dygn	392	850	871	1 044
Skyddsplaceringar, antal unika individer	4	9	10	11
Skyddsplaceringar medföljande barn och unga (0-20 år), antal vård dygn	290	720	0	0
Skyddsplaceringar medföljande barn och unga (0-20 år), antal unika individer	5	9	0	0
Föräldrastödsutbildning, antal utbildade föräldrar	67	150	54	114

Antalet hushåll med utbetalt försörjningsstöd har ökat med cirka 2 % jämfört med samma period föregående år. För att motverka utvecklingen genomförs insatser såsom införande av Instrument X för behovsinventering, utvecklingsarbete utifrån Övergripande strategi mot arbete och sysselsättning, förebyggande av felaktiga utbetalningar samt samverkan med regionen. Antalet ärenden ökar fortsatt, och mottagningen upplever en ökning av nyinflyttade med behov av ekonomiskt bistånd, delvis till följd av bostadstillgången i Katrineholm. Arbetslösheten är fortsatt hög i Sörmland och har ökat något jämfört med 2024. Enligt Arbetsförmedlingen väntas en förbättring först under 2026.

Antalet vårddygner för både familjehemsplacerade och institutionsplacerade barn och unga har fortsatt minskat jämfört med samma period föregående år och förväntas vara lägre än prognosen på helåret. Det pågår ett aktivt arbete att korta ner placeringar och hitta lösningar på hemmaplan med hjälp av öppenvårdsmetoden BSFT (kort strategisk familjeterapi) samt förhållningssättet Signs of Safety. Under året har en förändring skett i karaktären på ungdomsplaceringar, där allt fler har kopplingar till gängrelaterad kriminalitet. Ärendena har blivit mer komplexa, vilket speglas i att flera utredningar med koppling till grov brottslighet har inletts under september. Dessa utvecklingar indikerar en risk för ökat antal vårddygner framöver.

Under perioden har antalet vårddygner och unika individer med institutionsplacering inom missbruk och beroende ökat något jämfört med motsvarande period föregående år. Denna ökning bedöms vara ett resultat av att flera klienter försämrats i sitt missbruk, vilket har föranlett behov av placering för att bryta missbruket och påbörja behandling för att sedan kunna tillgodogöra sig de insatser som erbjuds på hemmaplan.

Antalet vårddygner och unika individer gällande skyddsplaceringar har däremot minskat markant, med en mer än halvering jämfört med samma period föregående år. Minskningen bedöms bero på färre inkomna ansökningar om akut skydd samt ett förändrat arbetssätt inom vuxenstödsheten.

Prognosen framåt indikerar en ökning av placeringar, både inom missbruk och beroende samt inom skydd, med anledning av att flera aktuella klienter uppvisar försämrad problematik och att nya ärenden med behov av skydd utifrån kriminalitet har tillkommit.

Antalet föräldrar som genomgått föräldrastödsutbildning har ökat jämfört med föregående delårsperiod. Ökningen bedöms bero på intensifierad informationsspridning, utökad samverkan med skolor, förskolor och vuxenstöd samt ett större antal utbildningstillfällen med varierade tider och platser. Trots detta bedöms prognosen för helåret inte kunna uppnås. Kapacitet finns att utbilda fler, men utmaningar kvarstår i att motivera föräldrar att anmäla sig och fullfölja hela utbildningen.

# God ekonomisk hushållning och förväntad måluppfyllelse

## Samlad bedömning av förväntad utveckling

Under delåret har arbetet med aktiviteter kopplade till kommunplanens målområden, resultatmål, uppdrag samt prioriteringar enligt socialnämndens plan med budget i huvudsak följt planeringen. Vissa avvikelser har noterats, främst relaterade till ökade kostnader för ekonomiskt bistånd samt en ökad sjukfrånvaro.

Socialnämnden redovisar ett positivt resultat om 581 tkr för perioden, med ett ackumulerat resultat för delåret på 10 590 tkr. Detta innebär en förbättring med 17 849 tkr jämfört med motsvarande period föregående år, då resultatet uppgick till -7 259 tkr.

På verksamhetsnivå förekommer både positiva och negativa avvikelser mot budget, såväl inom enskilda enheter som särskilda kostnadsposter. Det finns fortfarande en utmaning i rekrytering av både socionomer och familjehem. Den tidigare prognosen om ett överskott på 5 700 tkr har reviderats till en mer positiv bedömning om 13 000 tkr.

## Förväntad måluppfyllelse för resultatmål i kommunplanen

Kommunplanen 2023-2026 innehåller sju övergripande målområden samt 40 resultatmål för mandatperioden. I delårsrapporten redovisas den förväntade måluppfyllelsen per helår 2025 för de resultatmål som nämnden/bolaget berörs av.

Flertalet resultatmål berör mer än en nämnd/bolag. Varje nämnd/bolag lämnar en bedömning av den egna verksamhetens bidrag till måluppfyllelsen för resultatmålet. Bedömningen ska vara genusmedveten, vilket bland annat innebär att en positiv utveckling måste ses oavsett kön för att målet ska anses uppnått där så är relevant. Som stöd för att bedöma måluppfyllelsen för resultatmålen finns indikatorer med fastställda riktvärden som är kopplade till resultatmålen. Utfallet för indikatorerna redovisas i årsredovisningen.

En utförligare beskrivning av den förväntade måluppfyllelsen med kommentarer kring genomförda och planerade åtgärder för att nå målen redovisas i en bilaga till delårsrapporten. Följande färgsymboler används för att visa den förväntade måluppfyllelsen:


- Grön fyllning i hela cirkeln - helt uppnått
- Gul fyllning i halva cirkeln - delvis uppnått
- Röd fyllning i botten av cirkeln - ej uppnått
- Cirkel utan fyllning - ej utvärderat

### Tillväxt, bostäder & fler jobb

Resultatmål	Bedömning
Ökad sysselsättning och egen försörjning	

### Ökad trygghet & säkerhet

Resultatmål	Bedömning
-------------	-----------

Den upplevda tryggheten i offentliga miljöer ska öka 

Ökad trygghet i skolan 

Ökad beredskap för samhällsstörningar 

### Skola & utbildning för framtiden


**Resultatmål** **Bedömning**

Andelen elever som klarar målen i grundskolan och når höga resultat ska öka 

Andelen elever som klarar målen i gymnasieskolan och når höga resultat ska öka 

### Trygg omsorg & vård

**Resultatmål** **Bedömning**

Förebyggande och tidiga insatser för barn och unga ska prioriteras så att antalet placeringar minskar 

Fler ska få en förbättrad situation efter kontakt med individ- och familjeomsorgen 

Kostnaden per brukare inom individ- och familjeomsorgen ska minska 

### Attraktiva & hälsofrämjande livsmiljöer

**Resultatmål** **Bedömning**


Fler barn och unga ska delta aktivt i kultur-, idrotts- och fritidslivet 


Jämställda och jämlika kultur-, idrotts- och fritidsverksamheter 

### Klimatsmart & hållbar kommun

**Resultatmål** **Bedömning**

Minskad klimatpåverkan från kommunens fordon och transporter 

Minskad energi- och elförbrukning i de kommunala verksamheterna 


Minskat avfall och ökad återanvändning och återbruk 

### Hållbart arbetsliv & effektiv organisation

**Resultatmål** **Bedömning**

Högt medarbetarengagemang 

Halverad sjukfrånvaro för kommunens medarbetare 

God tillgänglighet till service och bra bemötande i kontakt med kommunen 

# Ekonomisk ställning och prognos

## Driftredovisning

Avdelning	Utfall Aug (tkr)	Budget Aug (tkr)	Avvikelse Aug (tkr)	Ack avvikelse Jan- Aug (tkr)	Prognos helår 2025 (tkr)
Förvaltningsledning och administration	-1 791	-2 084	292	1 948	2 700
Vuxen	-8963	-8137	-826	-1221	-900
Barn och unga	-7 047	-8 162	1 115	9 863	11 200
<b>Resultat</b>	<b>-17 801</b>	<b>-18 382</b>	<b>581</b>	<b>10 590</b>	<b>13 000</b>

Socialnämnden redovisar ett positivt resultat på 581 tkr och det ackumulerade resultatet för delåret är 10 590 tkr. Vid samma period föregående år var det ackumulerade resultatet -7 259 tkr, vilket innebär en förbättring med 17 849 tkr mot tidigare år.

På verksamhetsnivå finns såväl enskilda enheter som särskilda poster som avviker mot budget, både i negativ och positiv riktning. Den sammantagna prognosen på tidigare 5 700 tkr har vid delåret justerats och bedömningen är en nu mer positiv prognos på 13 000 tkr.

### **Förvaltningsledning och administration (nämnd, förvaltningsgemensamt och verksamhetsstöd)**

Den positiva ackumulerade avvikelsen på 1 948 tkr beror främst på avvikelser i tjänster. Bland annat vakanser men även där flera har finansierats av statsbidrag utifrån bland annat arbetet kring omställningen till ny socialtjänstlag.

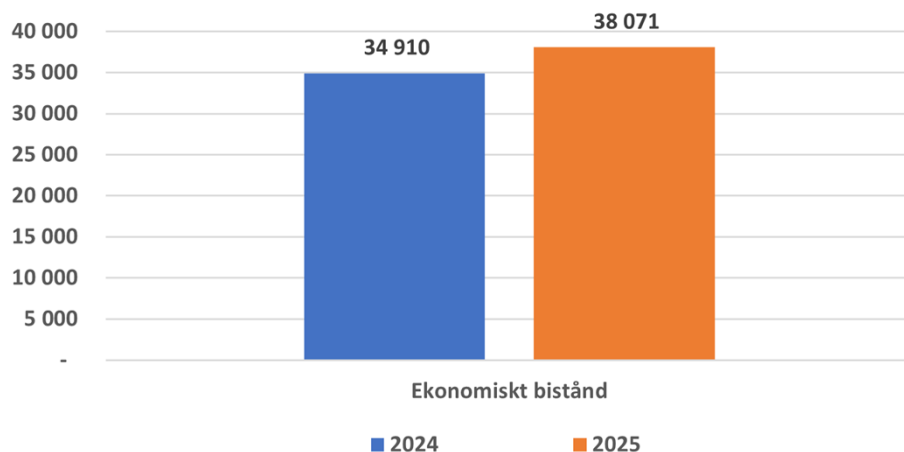
**Vuxen (Vuxenstöd samt Ekonomiskt bistånd)** Verksamheten har en negativ budgetavvikelse om 1 221 tkr. Den största delen avser ökade utbetalningar av ekonomiskt bistånd, som ligger 3 633 tkr över budget. Dels beror det på att antalet hushåll i behov av försörjningsstöd har ökat samt att riksnormen för ekonomiskt bistånd och försörjningsstöd räknades upp med 2,8 procent för 2025.

**Barn och unga (myndighet och öppenvård)** Verksamheten visar en positiv budgetavvikelse om 9 863 tkr. Kostnaden för HVB-placeringar för barn och unga har minskat med 612 tkr jämfört med motsvarande period föregående år. Det är dock fortfarande svårt att rekrytera socionomer och för tillfället finns flera vakanta tjänster på familjehem och familjerätt. Det är också svårt att rekrytera nya familjehem. Detta i sin tur leder till att barn och unga i högre utsträckning placeras i konsulentstödda familjehem än tidigare, kostnaden för konsulentstödda familjehem har ökat jämfört med föregående år.

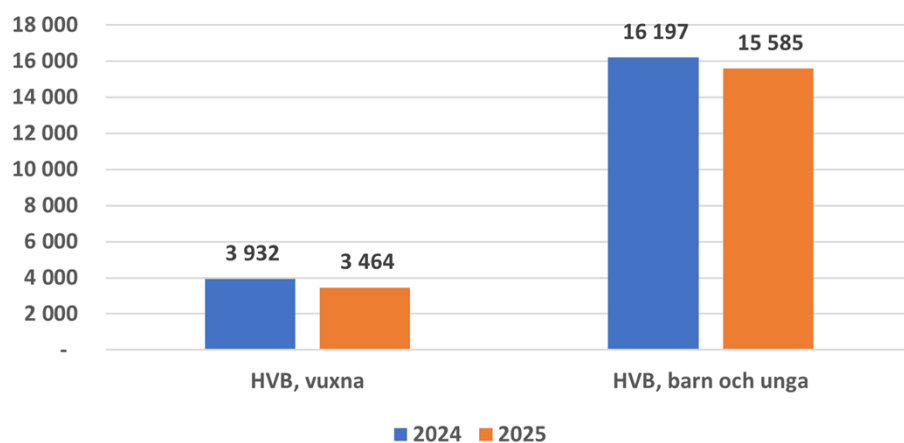
**Statsbidrag** Resultatet har påverkats positivt vid delåret på grund av att riktade statsbidrag har bokats ner för att täcka kostnader som har uppstått tidigare under året. Totalt har Socialnämnden beviljats statsbidrag för 6 549 tkr. Av dessa har 3 705 tkr resultatförts per augusti månad. En stor del av statsbidragen har använts till att täcka lönekostnader för medarbetare som har arbetat med införande av olika metoder.

Diagrammen nedan visar kostnadsutvecklingen för ekonomiskt bistånd, HVB-placeringar, familjehem och skyddat boende jämfört med motsvarande period föregående år.

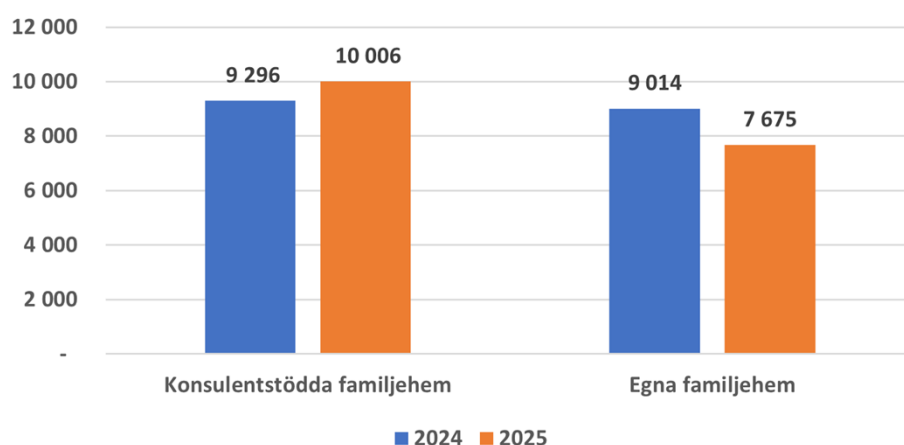
### Ekonomiskt bistånd 2024 jmf 2025 (tkr)



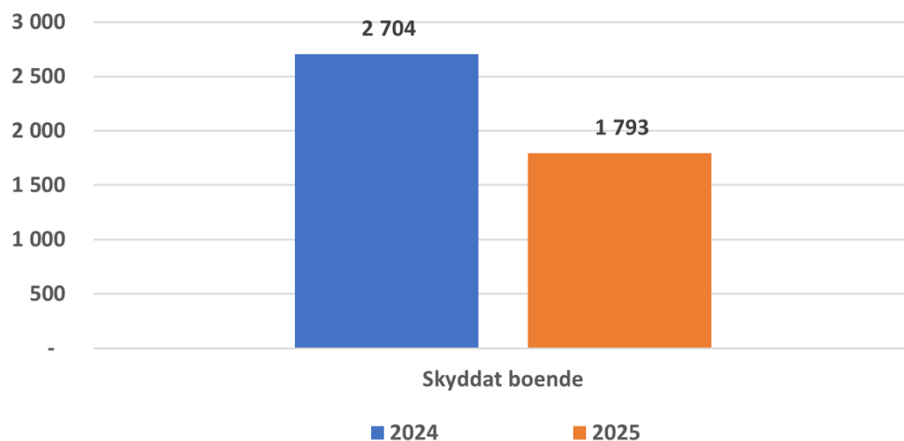
### Placeringar HVB 2024 jmf 2025 (tkr)



### Familjehem 2024 jmf 2025 (tkr)



### Skyddat boende 2024 jmf 2025 (tkr)



### Investeringsredovisning

Huvudprojekt	Utfall ack (tkr)	Budget helår (tkr)	Kvar av årets budget (tkr)	Prognos avvikelse mot budget helår (tkr)	Beräknas färdigställas år/mån
Verksamhetssystem	0	-1 000	1 000	1 000	2027/12
Arbetsmiljö	0	-300	300	0	2025/12
<b>Totalt</b>	<b>0</b>	<b>-1 300</b>	<b>1 300</b>	<b>1 000</b>	

Socialnämnden har inte gjort några investeringar under delåret. Prognosen beräknas till +1 000 tkr utifrån att uppstart gällande nytt verksamhetssystem beräknas starta senare, förmodligen 2027.

# Väsentliga personalförhållanden

## Personalkostnader och personalstyrka

Nyckeltal	Mätdatum	Totalt 2025	Kvinnor 2025	Män 2025	Totalt 2024	Kvinnor 2024	Män 2024
Lönekostnader totalt, tkr	1/1-31/8	57 104			71 720		
Kostnad inhyrd personal, tkr	1/1-31/8	204			694		
Lönekostnader totalt, varav kostnader för övertid inkl mertid tkr	1/1-31/8	74			176		
Årsarbetare, antal omräknade heltider	1/1-31/7	115	96,4	18,6	137,1	111,9	25,2
Timanställda, andel av totalt antal årsarbetare (%)	1/1-31/7	1,7%	1,9%	0,0%	2,2%	2,5%	1,0%
Månadsanställda, antal	31/8	117	98	19	132	111	21
Tillsvidareanställda, andel av månadsanställda (%)	31/8	96,6%	96,9%	94,7%	97,0%	96,4%	100,0%
Visstidsanställda, andel av månadsanställda (%)	31/8	3,4%	3,1%	5,3%	3,0%	3,6%	0,0%

Lönekostnaderna under delåret har minskat med 14 613 tkr jämfört med samma period föregående år, vilket delvis förklaras av att antalet årsarbetare har minskat med 22. Minskningen beror bland annat på att HVB Kollektivet och Klivet stödboende avvecklades under föregående år. Dessutom har omorganisationen till Social- och omsorgsförvaltningen inneburit att viss personal, såsom verksamhetschefer, administrativ personal och specialister, från årsskiftet nu är organiserade under Vård- och omsorgsnämnden.

Konsultkostnaderna har också minskat, med totalt 490 tkr. Inom myndighetsområdet för barn och unga har det dock varit utmanande att rekrytera och behålla behörig personal med socionomexamen, vilket har lett till vakanta tjänster. Detta kan i sin tur medföra ökade konsultkostnader under hösten.

## Medarbetarskap och ledarskap

Nyckeltal	Totalt 2025	Kvinnor 2025	Män 2025	Totalt 2024	Kvinnor 2024	Män 2024
HME totalt	4,1	4,1	4,2	4,1	4,0	4,4
HME delindex motivation	4,1	4,1	4,1	4,2	4,1	4,3
HME delindex ledarskap	4,1	4,1	4,2	4,2	4,1	4,7
HME delindex styrning	4,2	4,2	4,2	4,0	3,9	4,3

Arbetet har fortsatt i enlighet med tidigare framtagna planer baserad på föregående års medarbetarsundersökning. Åtgärder har sett olika ut beroende på respektive verksamhets eller enhets specifika behov.

Resultatet för 2025 anger resultat för Social- och omsorgsförvaltningen som helhet och inkluderar även medarbetare inom vård- och omsorgsnämndens verksamhetsområden. Inom de verksamheter som finns inom Socialnämndens ansvarsområde ses en viss förbättring på totalen vilket följer av förbättringar inom ledarskap och styrning. Motivation visar på en marginell minskning.

Arbetet med att ta fram handlingsplaner baserade på resultatet från HME (Hållbart medarbetarengagemang) pågår inom samtliga enheter. Förvaltningsövergripande kvarstår att varje enhet behöver ta fram insatser för återhämtning samt insatser för att förbättra medarbetares involvering i uppföljning av mål. Som en del av det pågående förbättringsarbetet har enheterna identifierat och infört åtgärder för att främja återhämtning under arbetsdagen.

Arbete sker i övrigt kontinuerligt utifrån det kommungemensamma årshjulet för systematiskt arbetsmiljöarbete.

## Kompetensförsörjning och kompetensutveckling

Nyckeltal	Mätdatum	Totalt 2025	Kvinnor 2025	Män 2025	Totalt 2024	Kvinnor 2024	Män 2024
Månadsanställda som arbetar heltid, andel (%)	31/8	97,4%	98,0%	94,7%	98,5%	98,2%	100,0%
Genomsnittlig sysselsättningsgrad månadsanställda som arbetar deltid (%)	31/8	71,7%	67,5%	80,0%	86,3%	86,3%	0,0%
Tillsvidareanställda som slutat på egen begäran, antal	1/1-31/7	3			2		
Tillsvidareanställda som gått i pension, antal	1/1-31/7	1			3		

Social- och omsorgsförvaltningen har under lång period haft svårigheter att anställa socialsekreterare och särskilt med erfarenhet. Framför allt är det svårt att få behörig personal i form av socionomer (vilket är ett lagkrav för att få handlägga barn-ärenden). Enheterna tar regelbundet emot VFU-studenter och erbjuder utbildningstjänster fram till examen. Hittills har tre socionomstudenter anställts med utbildningstjänst.

Social- och omsorgsförvaltningen har fått medel från omställningsfonden för att erbjuda en kurs i socialrätt till sex socialsekreterare inom ekonomiskt bistånd och vuxenstöd under hösten 2025 och våren 2026.

Medarbetare har genomgått flera kompetensutvecklingsinsatser, bland annat Yrkesresan Barn och unga, Signs of Safety, Toolbox (en metod för traumascreening), gruppledarutbildning i föräldrastödsprogrammet Cope tonår och MVP Fritid (ett våldspreventivt metodmaterial speciellt anpassat för fritidsgårdar, parklekar och fältassistenter). Flera har även deltagit i utbildningar om sekretess, normkritik, intersektionalitet och återfallsprevention.

Relationsvårdsteamet har påbörjat certifiering i Predov (evidensbaserad metod för våldsutövare (våld i nära relation)). Socialsekreterare inom ekonomiskt bistånd har utbildats i försäkringsmedicin, rehab-samverkan samt MI.

## Hållbart arbetsliv och arbetsmiljö

Nyckeltal	Mätdatum	Totalt 2025	Kvinnor 2025	Män 2025	Totalt 2024	Kvinnor 2024	Män 2024
Sjuklönekostnader tkr	1/1-31/8	955			1 122		
Sjukfrånvaro totalt (%)	1/12-30/6	8,5%	8,8%	6,7%	7,1%	8,0%	3,0%
Sjukfrånvaro totalt, varav <15 dagar (%)	1/12-30/6	2,5%	2,5%	2,1%	2,9%	3,1%	2,1%
Sjukfrånvaro totalt, varav 15-90 dagar (%)	1/12-30/6	1,3%	1,3%	1,2%	1,6%	1,8%	1,0%
Sjukfrånvaro totalt, varav >90 dagar (%)	1/12-30/6	4,8%	5%	3,3%	2,7%	3,3%	0,0%
Sjukfrånvaro tillsvidareanställda (%)	1/12-30/6	8,9%	9,2%	7,3%	7,3%	8,2%	3,1%
Tillsvidareanställda med upprepad sjukfrånvaro (mer än 5 tillfällen under de senaste 12 månaderna), antal	1/7-30/6	11			15		

Den totala sjukfrånvaron har ökat med 1,4 procentenheter jämfört med samma period föregående år. Ökningen gäller både kvinnor och män. Korttidssjukfrånvaron har minskat marginellt medan långtidssjukfrånvaron har ökat, men de flesta är inte arbetsrelaterade. HR arbetar aktivt med de enheter som uppvisar förhöjda sjukfrånvarotal, i syfte att identifiera orsaker och vidta relevanta åtgärder för att främja hälsa och närvaro. Samtliga enheter har under året arbetat aktivt med friskfaktorer med stöd av Sunt arbetsliv. Checklista för återhämtning har tagits fram av medarbetarna utifrån Medarbetarundersökningen och flera enheter har startat upp trivselgrupper för att öka frisknärvaron.

Arbetet fortlöper med att implementera riskbedömningar utifrån hot och våld i relation till medarbetares arbetsmiljö.

# Förväntad utveckling och planerade åtgärder

Den nya socialtjänstlagen trädde i kraft 1 juli 2025. Arbetet med omställningen till den nya socialtjänstlagen kommer pågå flera år. Social- och omsorgsförvaltningen kommer under resterande del av 2025 att fokusera på planering, fördelning och användning av statsbidrag för omställningen, samt på samverkan med andra förvaltningar inom kommunen kring den nya lagens inriktningar.

## Planerade åtgärder

Avvikelse	Åtgärd	Förväntade ekonomiska effekter av åtgärden	Förväntade verksamhetseffekter av åtgärden
Hög sjukfrånvaro	Stärka friskfaktorer som återhämtning, ledarskap, delaktighet och arbetsbelastning.  Riktade HR-insatser till enheter med hög frånvaro med fokus på stöd till chefer utifrån arbetsmiljö och rehab.	Minskade sjuklönekostnader.	Friskare medarbetare. Attraktiv arbetsgivare.
Ökad kostnad för ekonomiskt bistånd	Införande av Instrument X som är ett utrednings- och bedömningsinstrument.  Arbeta med att motverka felaktiga utbetalningar (FUT).  Arbete med aktivt försörjningsstöd.	Minskade kostnader för försörjningsstöd.	Effektivare handläggning.

# Bilagor

## Förväntad måluppfyllelse 2025

I delårsrapporten redovisas den förväntade måluppfyllelsen per helår 2025 för resultatmålen i kommunplan 2023-2026. Den förväntade måluppfyllelsen anges genom en färgsymbol. I bilagan kommenteras kortfattat vilka åtgärder som har genomförts eller planeras under året för att uppnå resultatmålet. I bilagan visas också vilka nämnder/bolag som ansvarar för resultatmålet samt vilket/vilka av de globala målen för hållbar utveckling enligt FN:s Agenda 2030 som resultatmålet är kopplat till.

### Tillväxt, bostäder & fler jobb

#### Ökad sysselsättning och egen försörjning

Huvudansvar: VAN. Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR.

Bedömning	Taggar
-----------	--------

---

	01. Ingen fattigdom , 05. Jämställdhet, 08. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt
---	---

#### Kommentar:

- Hittills har 10 personer fått anställning med anställningsstöd.

### Ökad trygghet & säkerhet

#### Den upplevda tryggheten i offentliga miljöer ska öka

Huvudansvar: KS/KLF. Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, KFAB, VSR.

Bedömning	Taggar
-----------	--------

---

	05. Jämställdhet, 16. Fredliga och inkluderande samhällen
---	---

#### Kommentar:

- Ökad närvaro av trygga vuxna genom fältassistenternas arbete ute i samhället.
- Fältassistenter riktade mot både barn och unga samt vuxna utgår från EST-rapport när arbete och schema planeras.
- Kvälls- och helgtjänstgöring vid exempelvis nyår, skolavslutningar och andra evenemang.

### Ökad trygghet i skolan

Huvudansvar: BIN. Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, KULN, STN, SOCN, KFAB, VSR.

Bedömning	Taggar
-----------	--------

---

	04. God utbildning för alla, 05. Jämställdhet, 16. Fredliga och inkluderande samhällen
---	--

#### Kommentar:

- Ökad närvaro av både fältassistenter och förebyggande socialsekreterare i skolor.


- Utbildat gruppleddare för MBU (Människan bakom uniformen), håller i delar av den gemensamma satsningen i kommunen tillsammans med SSPF-samordnare
- Fältassistenter utbildas i MVP Fritid (Mentorer i våldsprevention)
- Fältassistenter och polis samverkar i samtliga åk 7, "Konsekvensen av brott".

### **Ökad beredskap för samhällsstörningar**

Huvudansvar: KS/KLF. Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, STN, SOCN, VON, KFAB, KVAAB, VSR.

#### **Bedömning      Taggar**

---

 03. Hälsa och välbefinnande, 11. Hållbara städer och samhällen, 13. Bekämpa klimatförändringen

#### **Kommentar:**

- Arbete i samverkan med kommunledningsförvaltningen för att stärka socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens beredskap, bland annat genom framtagande av kontinuitetsplaner.

### **Skola & utbildning för framtiden**

#### **Andelen elever som klarar målen i grundskolan och når höga resultat ska öka**

Huvudansvar: BIN. Medansvariga: KULN, SOCN.

#### **Bedömning      Taggar**

---

 04. God utbildning för alla, 05. Jämställdhet

#### **Kommentar:**

- Vid utredning följs skolgången upp med den unge, vårdnadshavare och aktuell skola.
- Placerade barns och ungas skolgång följs upp regelbundet.
- Arbetet med Skolfam tillsammans med Elevhälsan fortsätter och planeringen är att kunna erbjuda stödet till fler placerade barn.

#### **Andelen elever som klarar målen i gymnasieskolan och når höga resultat ska öka**

Huvudansvar: BIN. Medansvariga: SOCN.

#### **Bedömning      Taggar**

---

 04. God utbildning för alla, 05. Jämställdhet, 10. Minskad ojämlikhet

#### **Kommentar:**

- Rutiner och arbetssätt har förtydligats så att samtliga placerade unga har en tydlig planering gällande studier i sin vårdplan. Följs upp kontinuerligt.
- Ungdomar utan skolgång ska involveras i KAA (Kommunala aktivitetsansvaret) eller annan sysselsättning.

### **Trygg omsorg & vård**

#### **Förebyggande och tidiga insatser för barn och unga ska prioriteras så att antalet placeringar minskar**

Huvudansvar: SOCN. Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, VON.

## Bedömning Taggar

---

 03. Hälsa och välbefinnande, 16. Fredliga och inkluderande samhällen

### Kommentar:


- Alla handläggare arbetar enligt Signs of Safety vilket är ett förhållningssätt som syftar till att i första hand hitta lösningar i familjens eget nätverk och därmed minska antalet placeringar.
- Implementering av BSFT (kort strategisk familjeterapi), en manualbaserad metod för familjer med ungdomar som har missbruks- och beteendeproblem där hela familjen deltar, även syskon.
- Ökat antal utbildade föräldrar i föräldraskapsstöd.
- Utökad antalet råd- och stödsamtal utan beslut om insats.
- Utökad antalet förebyggande socialsekreterare från en tjänst till två, tillgänglighet på fler skolor i kommunen.

### Fler ska få en förbättrad situation efter kontakt med individ- och familjeomsorgen

Huvudansvar: SOCN

## Bedömning Taggar

---

 01. Ingen fattigdom , 03. Hälsa och välbefinnande, 05. Jämställdhet, 10. Minskad ojämlikhet, 16. Fredliga och inkluderande samhällen

### Kommentar:

- Årets brukarundersökning pågår just nu och beräknas vara klart under hösten.

### Kostnaden per brukare inom individ- och familjeomsorgen ska minska

Huvudansvar: SOCN

## Bedömning Taggar

---



### Kommentar:

- I dagsläget saknas möjlighet att mäta kostnad per brukare varpå resultatmålet anges som ej utvärderad. Arbetet pågår internt att ta fram en förenklad modell för Kostnad Per Brukare. Däremot kan vi se att kostnaderna har minskat från föregående år.
- Andelen externa placeringar av barn och unga har minskat i stor omfattning under året. Befintliga placeringar har kortats ner i antal vårdtygn.
- Signs of Safety som förhållningssätt bidrar till ett synsätt som minskar kostnaden per brukare, genom att arbeta med nätverk och hemmaplanslösningar.
- Behandlingsmetoden BSFT bidrar till att förhindra, fördröja och förkorta placeringar.
- Kostnaden för ekonomiskt bistånd fortsätter att öka, vilket kan förklaras med en fortsatt hög och ökande arbetslöshet i länet. Det är fler hushåll med långvarigt bistånd vilket medför att kostnader för livsföring i övrigt ökar.

- Gällande vuxna (missbruk och beroende samt skydd) minskar kostnaden fortsatt genom effektiva och fler hemmaplanslösningar för att undvika placeringar.

### **Attraktiva & hälsofrämjande livsmiljöer**

#### **Fler barn och unga ska delta aktivt i kultur-, idrotts- och fritidslivet**

Huvudansvar: STN. Medansvariga: BIN, KULN, SOCN.

##### **Bedömning      Taggar**

---

 03. Hälsa och välbefinnande, 10. Minskad ojämlikhet

##### **Kommentar:**

- Öppenvården barn, unga och familj deltar i arbetet med Lyckliga gatorna, Generation Pepp och Supersportis, vilket skapar förutsättningar för fler barn att delta i aktiviteter.

#### **Jämställda och jämlika kultur-, idrotts- och fritidsverksamheter**

Huvudansvar: STN. Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, SOCN, VON.

##### **Bedömning      Taggar**

---

 05. Jämställdhet, 10. Minskad ojämlikhet

##### **Kommentar:**

- Deltagande i Lyckliga gatorna, Generation Pepp och Supersportis skapar förutsättningar för alla barn och unga att delta i aktiviteter.

### **Klimatsmart & hållbar kommun**

#### **Minskad klimatpåverkan från kommunens fordon och transporter**

Huvudansvar: STN. Medansvariga: KS/KLF, KS/SBF, BIN, KULN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR.

##### **Bedömning      Taggar**

---

 13. Bekämpa klimatförändringen

##### **Kommentar:**

- Användning av cykel istället för bil där det är möjligt.

#### **Minskad energi- och elförbrukning i de kommunala verksamheterna**

Huvudansvar: KS/SBF. Medansvariga: KS/KLF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR.

##### **Bedömning      Taggar**

---

 07. Hållbar energi för alla, 13. Bekämpa klimatförändringen

##### **Kommentar:**

- Översyn i samband med renoveringar.

#### **Minskat avfall och ökad återanvändning och återbruk**

Huvudansvar: KS/SBF. Medansvariga: KS/KLF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR.

**Bedömning      Taggar**

---

 12. Hållbar konsumtion och produktion

**Kommentar:**

- Återbruk i samband med renoveringar


**Hållbart arbetsliv & effektiv organisation**

**Högt medarbetarengagemang**

Huvudansvar: KS/KLF. Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, ÖFN, KFAB, KVAAB, VSR.

**Bedömning      Taggar**

---

 17. Genomförande och globalt partnerskap, 08. Anständiga arbetsvillkor och ekonomisk tillväxt

**Kommentar:**

- Fortsatt utveckling av processerna för styrning, ledning och uppföljning.
- Arbete utifrån sunt arbetslivs friskfaktorer.
- Arbete utifrån de handlingsplaner som togs fram utifrån förra årets medarbetarundersökning.

**Halverad sjukfrånvaro för kommunens medarbetare**

Huvudansvar: KS/KLF. Medansvariga: KS/SBF, BIN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, KFAB, KVAAB, VSR.

**Bedömning      Taggar**

---

 03. Hälsa och välbefinnande

**Kommentar:**

- Aktivt arbete med sunt arbetslivs friskfaktorer.
- Särskilt stöd från HR till enheter med särskilt hög sjukfrånvaro.
- Handlingsplaner utifrån medarbetarundersökning.

**God tillgänglighet till service och bra bemötande i kontakt med kommunen**

Huvudansvar: KS/KLF. Medansvariga: KS/SBF, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VAN, VON, ÖFN, KFAB, KVAAB, VSR.

**Bedömning      Taggar**

---

 17. Genomförande och globalt partnerskap, 05. Jämställdhet, 10. Minskad ojämlikhet

**Kommentar:**

- Möjlighet att boka tid hos familjestödjare på familjecentralen via e-tjänst.
- Orosanmälningar och ansökningar av stöd kan göras digitalt via e-tjänst.
- Återansökan om ekonomiskt bistånd kan göras digitalt via e-tjänst.

- Finns möjlighet till digitalt självhjälpstöd inom öppenvården missbruk (Previct).

## Förslag till yttrande - Revidering Kemikalieplan för Katrineholms kommun uppdaterad

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden ställer sig bakom förvaltningens yttrande och bedömning och översänder det till Kommunledningsförvaltningen.

### Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har gjort en översyn av Katrineholms kommuns kemikalieplan och tagit fram ett förslag till revidering som är tänkt att ersätta gällande beslutad av kommunfullmäktige 2017. Ansvaret för att efterlevnad åligger samtliga anställda i Katrineholms kommun. Särskilt ansvar har chefer med arbetsmiljöansvar. Remissförslaget föreslår ny giltighet från 2026-01-01. Kommunledningsförvaltningen som samordnar remissförfarandet har skickat förslaget på remiss till samtliga nämnder samt Katrineholms Fastighets AB och Katrineholm Vatten och Avfall AB med sista svarsdag 2025-10-15.

Ändringar i det nya förslaget innefattar detaljerade krav på kemikalieförteckning med specifika krav på vad som ska ingå. Mer detaljerade instruktioner om märkning, förvaring, användning, avfallshantering och nödsituationer. Det finns också ett starkare krav på substitution och utfasning samt upphandling. Den nya förslaget innehåller inte bilagor med ämnen som skall fasas ut utan hänvisar till en databas i stället.

Social- och omsorgsförvaltningen ställer sig positiv till förslaget om en hållbar kemikaliehantering där varken människors hälsa eller miljön påverkas negativt av de kemikalier vi använder oss av.

### Ärendets handlingar

- Remiss - Förslag till Kemikalieplan Katrineholms kommun

### Ärendebeskrivning

Hanteringen av kemikalier styrs främst av miljöbalken och arbetsmiljölagstiftningen. Sedan tidigare finns det en kemikalieplan framtagen för Katrineholms kommun som gäller till och med 2025-12-31. I förslaget till den reviderade kemikalieplanen framgår att målet för en hållbar kemikaliehantering är att varken människors hälsa eller miljön vi lever i ska påverkas negativt av de kemikalier vi använder oss av.

För att nå detta mål får användningen av ämnen som har skapats i eller utvunnits av samhället inte hota människors hälsa eller skada den biologiska mångfalden. Detta når vi genom att kemikalier hanteras så att de inte bidrar till ökande koncentrationer i naturen. Användningen av särskilt farliga ämnen fasas ut eller ersätts med mindre skadliga kemikalier. Förorenade områden åtgärdas så att spridning av miljögifter förhindras.

Ändringar i det nya förslaget innefattar detaljerade krav på kemikalieförteckning med specifika krav på vad som ska ingå. Mer detaljerade instruktioner om märkning, förvaring, användning, avfallshantering och nödsituationer. Det finns också ett starkare krav på substitution och utfasning samt upphandling. Den nya förslaget innehåller inte bilagor med ämnen som skall fasas ut utan hänvisar till en databas i stället.

Samhällsbyggnadsförvaltningen har på uppdrag från bygg- och miljönämnden tagit fram kemikalieplanen. Ansvaret för att efterlevnad åligger samtliga anställda i Katrineholms kommun. Särskilt ansvar har chefer med arbetsmiljöansvar. Remissförslaget föreslår ny giltighet från 2026-01-01.

### **Social- och omsorgsförvaltningens bedömning och yttrande**

Kemikaliehantering ingår i det systematiska arbetsmiljöarbetet inom förvaltningen. Inom både socialnämndens och vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde finns det checklistor som stöd för systematiskt arbetsmiljöarbete. I dessa är kemiska arbetsmiljörisker, kemikaliehantering och adekvat skyddsutrustning en del av checklistan. Social- och omsorgsförvaltningen ställer sig positiv till förslaget om en hållbar kemikaliehantering där varken människors hälsa eller miljön påverkas negativt av de kemikalier vi använder oss av.

Anna-Lena Ramstedt

Linda Bentholm

Förvaltningschef

Utredare

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Akten

# **Kemikalieplan för Katrineholms kommun**

Övergripande inriktningsdokument

## **Beslutshistorik**

Antagen av kommunfullmäktige 2025-XX-XX § XXX

## **Giltighet**

Gäller från och med 2026-01-01

Gäller till och med XXXX-XX-XX

## **Förvaltarskap<sup>1</sup>**

Inom kommunstyrelsens ansvarsområde - Samhällsbyggnadsförvaltningen

## **Kategori**

Inriktningsdokument

## **Uppföljning**

Årligen

---

<sup>1</sup> Förvaltarskapet innebär ansvar för att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

# Innehåll

<b>Inledning</b> .....	<b>4</b>
<b>Om kemikalier</b> .....	<b>4</b>
<b>Mål</b> .....	<b>4</b>
<b>Genomförande</b> .....	<b>4</b>
<b>Åtgärder</b> .....	<b>5</b>
<b>Kemikalier hanteras så att de inte bidrar till ökande koncentrationer i naturen</b> .....	<b>6</b>
Kemikalieförteckning.....	6
Kemikaliehantering.....	6
<b>Användningen av särskilt farliga ämnen ska fasas ut eller ersättas med mindre skadliga kemikalier.</b> .....	<b>7</b>
Utfasning och substitution av skadliga kemiska produkter och ämnen.....	7
Kemikaliekrav vid upphandling.....	7
<b>Minska spridningen av miljöfarliga kemikalier</b> .....	<b>7</b>
<b>Bilaga 1 Styrmedel</b> .....	<b>8</b>
Lagstiftning.....	8
<b>Bilaga 2 Ordlista</b> .....	<b>9</b>

# Inledning

Människor, djur och växter utsätts för farliga ämnen som sprids när varor, kemiska produkter och material tillverkas, används och blir till avfall.

Målet för en hållbar kemikaliehantering är att varken människors hälsa eller miljön vi lever i ska påverkas negativt av de kemikalier vi använder oss av. För att nå detta mål får användningen av ämnen som har skapats i eller utvunnits av samhället inte hota människors hälsa eller skada den biologiska mångfalden. Detta når vi genom att:

- Kemikalier hanteras så att de inte bidrar till ökande koncentrationer i naturen.
- Användningen av särskilt farliga ämnen fasas ut eller ersätts med mindre skadliga kemikalier.
- Förorenade områden åtgärdas så att spridning av miljögifter förhindras.

## Om kemikalier

Kemikalier är kemiska ämnen eller blandningar av kemiska ämnen som är framställda av människan. Många kemikalier är viktiga i vårt samhälle men kan även bidra till miljö- och hälsorisker om de inte hanteras på rätt sätt.

Många av de produkter vi använder dagligen innehåller och ger ifrån sig kemikalier. En del kemiska ämnen bryts ned medan andra ackumuleras i naturen och i människors kroppar. Barn och unga är mer känsliga för kemikalier än vuxna bland annat beroende av att deras kroppar inte är färdigutvecklade. Därför är det av stor vikt att skydda barn och unga från att utsättas för potentiellt farliga kemikalier.

## Mål

Det övergripande målet för Katrineholms kommuns kemikalieplan är att säkerställa att kemikalier hanteras så att de inte skadar människors hälsa eller bidrar till ökande koncentrationer i naturen.

## Genomförande

Samhällsbyggnadsförvaltningen har på uppdrag från bygg- och miljönämnden tagit fram denna kemikalieplan.

Ansvar för att efterleva kemikalieplanen åligger samtliga anställda i Katrineholms kommun. Särskilt ansvar har chefer med arbetsmiljöansvar.

# Åtgärder

Åtgärd	När	Huvudansvar
<b>Kemikalier hanteras så att de inte bidrar till ökande koncentrationer i naturen</b>		
<p><b>Kemikalieförteckning</b></p> <p>Samtliga verksamheter ska ha en aktuell och uppdaterad kemikalieförteckning.</p>	Årligen	<p>Ansvariga chefer ansvarar för att verksamhetens kemikalieförteckning är aktuell och uppdateras årligen.</p> <p>Samhällsbyggnadsförvaltningen ansvarar för att kommunala verksamheter har tillgång till ett datorbaserat kemikaliehanteringssystem.</p>
<p><b>Kemikaliehantering</b></p> <p>All personal ska ha tillgång till aktuella säkerhetsdatablad för de kemikalier dom använder.</p> <p>Kemikalier ska hanteras enligt tillverkarnas anvisningar i produkternas säkerhetsdatablad.</p>	Årligen	<p>Ansvarig chef ansvarar för att:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• All personal har tillgång till aktuella säkerhetsdatablad</li> <li>• De kemikalier som används i verksamheten hanteras enligt riktlinjer i säkerhetsdatabladen.</li> </ul>
<b>Användningen av särskilt farliga ämnen ska fasas ut eller ersättas med mindre skadliga kemikalier</b>		
<p><b>Utfasning och substitution av skadliga kemiska produkter och ämnen</b></p> <p>Alla verksamheter ska kontinuerligt arbeta med utfasning och substitution av skadliga kemiska produkter och ämnen.</p>	Årligen	Ansvariga chefer ansvarar för att verksamheten kontinuerligt fasar ut skadliga kemiska produkter och ämnen.
<p><b>KemikaliekraV vid upphandling</b></p> <p>Alla verksamheter arbetar för att minska användningen av skadliga kemiska produkter och ämnen genom att ställa krav vid upphandlingar.</p>	Kontinuerligt	Alla verksamheter.
<b>Minska spridningen av miljöfarliga kemikalier</b>		
Katrineholms kommun ska kontinuerligt arbeta för att minska spridningen av miljöfarliga kemikalier till samhälle och miljö. Ett särskilt fokus läggs på att minska spridningen av PFAS.	Kontinuerligt	Samhällsbyggnadsförvaltningen har ett samordnande ansvar för att öka kunskapen om spridning av giftiga ämnen i miljön.

# Kemikalier hanteras så att de inte bidrar till ökande koncentrationer i naturen

## Kemikalieförteckning

Alla verksamheter ska årligen dokumentera och redovisa sin användning av märkningspliktiga kemiska produkter i en kemikalieförteckning.

En kemikalieförteckning är en lista över vilka hälso- och miljöfarliga kemikalier som finns inom verksamheten. Syftet med en kemikalieförteckning är att man ska veta vilka kemiska produkter som hanteras i verksamheten, vilka faror och risker som hantering och lagerhållning av kemikalierna kan innebära, och därmed kunna vidta åtgärder för att all hantering ska ske på ett så säkert sätt som möjligt.

Kemikalieförteckningen ska innehålla:

- Produktens namn
- Produktens klassificering med avseende på hälso- och miljöfarlighet (H-fras enligt CLP)
- Produktens användningsområde och årsförbrukning
- Ingående ämnen med namn, CAS-nummer och koncentration

Kemikalier som objektivt sett inte kan innebära risker från hälso- eller miljösynpunkt (dvs ej märkta med farosymbol) eller som är av mindre betydelse för verksamheten behöver inte tas med i kemikalieförteckningen. Sådana produkter som objektivt sett inte innebär några risker kan exempelvis vara kontorslim eller diskmedel i personalköket.

## Kemikaliehantering

De miljö- och hälsofarliga kemikalier som används i verksamheten ska hanteras enligt anvisningar i säkerhetsdatablad. Detta inbegriper:

**Identifiering och märkning** - Kemikalier ska vara tydligt märkta med information om innehåll, faropiktogram och riskfraser i enlighet med CLP-förordningen.

**Säkerhetsdatablad** – Personal som hanterar miljö- eller hälsoskadliga kemikalier ska ha tillgång till säkerhetsdatablad som beskriver faror, hantering och åtgärder vid olyckor.

**Förvaring** – Kemikalier ska förvaras i lämpliga behållare och på lämplig plats så att oavsiktlig spridning till luft, mark eller vatten undviks. Förvaringen ska vara stabil och stöttålig och inkompatibla kemikalier ska inte förvaras nära varandra.

Personer (exempelvis barn) som inte behöver tillgång till kemikalierna ska inte ha tillgång till dem.

**Användning** – Personer som hanterar kemikalier ska ha kunskap om hur kemikalier ska användas och hanteras, ska använda lämplig skyddsutrustning när så behövs samt ha kunskap och utrustning, exempelvis absorberande material, för att hantera en eventuell nödsituation.

**Avfallshantering** – Kemikalieavfall ska samlas i godkända och uppmärkta behållare och hanteras som farligt avfall.

**Nödsituation** – verksamheten ska ha rutiner och utrustning för att hantera oavsiktligt utsläpp/läckage av de kemikalier man hanterar. Information om vad som krävs finns på säkerhetsdatablad.

# Användningen av särskilt farliga ämnen ska fasas ut eller ersättas med mindre skadliga kemikalier.

## Utfasning och substitution av skadliga kemiska produkter och ämnen.

Kemikalier ska väljas så att riskerna för hälsa och miljö blir så små som möjligt.

Alla verksamheter ska arbeta för att riskerna för hälsa och miljö blir så små som möjligt genom att årligen säkerställa att verksamheten inte använder särskilt miljöfarliga ämnen samt arbetar för att fasa ut eller byta ut de miljö- och hälsoskadliga ämnen som används.

Som stöd för att veta vilka ämnen som bör fasas ut används EU:s lista över särskilt farliga ämnen samt kemikalieinspektionens PRIO-databas.

- EU:s lista över särskilt miljöfarliga ämnen, även kallade SVHC<sup>2</sup>-ämnen, är exempelvis cancerogena, reproduktionsstörande eller långlivade, bioackumulerande och toxiska ämnen, som inte får användas i kommunens verksamheter.
- Utfasningsämnen är de ämnen som har de alvarligaste riskerna för hälsa och miljö. Ämnen som finns med på PRIO-databasens lista över utfasningsämnen ska fasas ut.
- Riskminskningsämnen är ämnen som har farliga egenskaper och som bör fasas ut och ersättas (substitution) med andra lösningar eller produkter.

## Kemikaliekrav vid upphandling

Katrineholms kommun ska vid upphandling eftersträva giftfria produkter och när så inte är möjligt ställa krav på att de produkter som köps in minst ska uppfylla upphandlingsmyndighetens hållbarhetskriterier på basnivå.

Med giftfria produkter avses varor som har utformats och tillverkats utan användning av skadliga kemikalier eller ämnen som kan vara skadliga för människors hälsa eller miljön.

Giftfria produkter kännetecknas av att de inte innehåller kemikalier som kan vara cancerframkallande, hormonstörande, allergiframkallande eller giftiga för miljön, som vissa ftalater, PFAS, tungmetaller (t.ex. bly och kadmium) eller bromerade flamskyddsmedel. Produkterna ska vara tillverkade med renare produktionsmetoder, där farliga ämnen undviks i alla steg av tillverkningsprocessen och produkterna ska vara enkla att återvinna utan att frigöra eller skapa giftiga restprodukter.

## Minska spridningen av miljöfarliga kemikalier

Katrineholms kommun ska kontinuerligt arbeta för att minska spridningen av miljöfarliga kemikalier till samhälle och miljö.

---

<sup>2</sup> SVHC står för Substances of Very High Concern. Dessa ämnen har egenskaper som kan medföra allvarliga och bestående effekter på människors hälsa och på miljön, t.ex. cancerframkallande, reproduktionsstörande eller långlivade och bioackumulerande.

# Bilaga 1 Styrmedel

Kemikaliehantering styrs av lagstiftning samt av verksamheters och människors vilja att minska risker förknippade med kemikalier i miljön.

## Lagstiftning

Inom EU regleras kemikaliehantering av REACH – förordningen, CLP-förordningen och ESPR-förordningen.

- Reach - Reach-förordningen innehåller bland annat regler om registrering, utvärdering, tillståndskrav och begränsningar av hur man kan använda kemikalier. Syftet med Reach-förordningen är att säkerställa att användaren av kemikalier har fått korrekt information om hur kemikalierna ska hanteras och vilka risker som finns vid hantering av kemikalierna.
- CLP-förordningen innehåller regler om hur kemikalier ska klassificeras, märkas och förpackas.
- ESPR-förordningen (från engelskans Ecodesign requirements for Sustainable Products Regulation) innehåller krav på att en produkt ska kunna återvinnas.

I Sverige styrs hanteringen av kemikalier främst av miljöbalken och arbetsmiljölagstiftningen. Miljöbalkens försiktighetsprincip innebär att försiktighetsåtgärder ska vidtas redan när det finns skäl att anta att en handling kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.

Miljöbalkens produktvalsprincip, eller substitutionsprincip, innebär en skyldighet att inte använda skadliga ämnen om det finns likvärdiga alternativ som är mindre riskabla. Kap 14 – kemiska produkter

Arbetsmiljöverkets föreskrifter och allmänna råd (AFS 2023:10) om risker i arbetsmiljön anger krav på det systematiska arbetsmiljöarbetet, bland annat gällande hantering av kemikalier. Föreskriften ställer bland annat krav på att:

- Arbetsgivaren ska undersöka om det hanteras eller bildas några kemiska riskkällor i verksamheten.
- Arbetsgivaren ska förteckna de kemiska riskkällor som hanteras eller bildas i verksamheten och ange datum när förteckningen senast uppdaterades.
- Arbetsgivaren ska skriftligt dokumentera resultatet av riskbedömningen och vilka åtgärder man har valt.
- Arbetsgivaren ska säkerställa att personal som hanterar kemikalier har kunskap och skyddsutrustning. En del av detta är att personalen ska ha tillgång till säkerhetsdatablad som beskriver produkten ska hanteras.
- Om riskbedömningen visar att kemiska riskkällor kan orsaka olycksfall och nödsituationer som omedelbart måste åtgärdas, ska arbetsgivaren ta fram en beredskapsplan.
- Arbetsgivaren ska se till att behållare som innehåller kemiska riskkällor är märkta enligt CLP-förordningen så att användaren kan identifiera innehållet och de risker som ämnet kan medföra.

# Bilaga 2 Ordlista

**CAS- nummer:** Identitetsnummer för kemiska ämnen. Numren tilldelas av Chemical Abstract Services (CAS), med syfte att göra databassökningar enklare och identifiering entydig. ChemSec: International Chemical Secretariat, Internationella kemikaliesekretariatet. Detta är en samarbetsorganisation som syftar till att driva på utfasningen av farliga kemiska ämnen. ChemSec står bakom SIN- listan.

**Försiktighetsprincipen:** Denna princip nämns i flera internationella miljökonventioner och regelverk. Behandlas även i 2 kap. 3 § 2 stycket Miljöbalken. Principen innebär att försiktighetsmått ska vidtas så snart det finns skäl att anta att en verksamhet eller en åtgärd kan medföra skada eller olägenhet för människors hälsa eller miljön.

**Kemisk produkt:** En kemisk produkt är ett ämne eller en blandning av två eller fler ämnen. KIFS 2005:7: Detta är Kemikalieinspektionens föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter. Dessa gällde parallellt med CLP- förordningen fram till 1 juni 2015. Vid blandningar gäller dock en övergångsperiod fram till 1 juni 2017, då märkning ska ske enligt CLP.

**Märkningspliktig kemisk produkt:** En kemisk produkt som bedöms som farlig vid klassificering enligt Kemikalieinspektionens föreskrifter om klassificering och märkning av kemiska produkter (KIFS 2005:7) och CLP- förordningen. En sådan produkt ska vara märkt med farosymbol och/ eller riskfras, alternativt faropiktogram och/ eller faroangivelse. I produktens säkerhetsdatablad ska det framgå om produkten är märkningspliktig.

**Prioriterat riskminskningsämne:** Prioriterade riskminskningsämnen har av Kemikalieinspektionen pekats ut som ämnen som bör ges särskild uppmärksamhet. Dessa ämnen ska alltid bedömas i den aktuella användningen och utifrån den risk som då kan uppkomma. Kriterierna för dessa ämnen är framtagna i linje med det nationella miljömålet Giftfri miljö samt Reach. Se Figur 1 för mer information.

**Reach:** Europeisk ramlag för kemikalier. Denna lag ersätter stora delar av de kemikalierregler som gällde före 1 juni 2007 i EU och Sverige. Reach står för Registration, Evaluation, Authorisation and Restriction of Chemicals, Registrering, utvärdering, godkännande och begränsning av kemikalier.

**SIN- listan:** SIN står för Substitute It Now och är en förteckning över ämnen som är utvalda utifrån kriterierna för särskilt farliga ämnen (SVHC) i den europeiskalagstiftningen Reach. Internationella kemikaliesekretariatet, ChemSec, står bakom listan, och den syftar till att påskynda utfasningen av särskilt farliga ämnen (SVHC) och minska riskerna med de som fortfarande används.

**Substitution:** Substitution innebär att byta ut en produkt, ett ämne eller en vara mot ett mindre riskabelt alternativ som ändå är likvärdig för ändamålet.

**Säkerhetsdatablad:** Ett datablad med information om en kemisk produkt. Informationen beskriver exempelvis farliga egenskaper, sammansättning eller toxikologisk information. Detta säkerhetsblad måste alltid finnas för hälso- och miljöfarliga kemiska produkter, och innehåll och format regleras i Reach.

**Utfasningsämne:** Utfasningsämnen har av Kemikalieinspektionen pekats ut som ämnen med så allvarliga egenskaper att användning bör upphöra. Kriterierna för dessa ämnen är framtagna i linje med det nationella miljömålet Giftfri miljö samt Reach.



## Förslag till yttrande remiss- Resepolicy för Katrineholms kommun

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden ställer sig bakom förvaltningens yttrande och bedömning och översänder det till kommunledningsförvaltningen.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har på remiss översänt ett nytt förslag på Resepolicy för Katrineholms kommun. Kommunledningsförvaltningen har översänt remissen till vård- och omsorgsnämnden och socialnämnden för yttrande senast 2025-09-30.

### Social- och omsorgsförvaltningens yttrande

Det nya förslaget på resepolicy för Katrineholms kommun är i stort sett densamma som tidigare version med omfattning, syfte, prioriteringsordning vid tjänsteresor, avvikelser och uppföljning.

Det som kan anses som nytt är de generella förhållningsregler som föreslås:

- Alla anställda ska genom sitt beteende alltid uppträda som förebilder i trafiken.
- När vi cyklar använder vi cykelhjälm.
- Bokning av biljetter för tjänsteresor ska ske på ett ekonomiskt ansvarsfullt sätt.
- Nyttjande av den kommunala fordonsparken ska ske på ett nyktert och trafiksäkert sätt.

Eventuellt intjänade förmåner från tjänsteresor, exempelvis bonuspoäng, får endast användas i tjänsten.

Social- och omsorgsförvaltningen ställer sig positiv till förslagen resepolicy. Inom både socialnämndens och vård- och omsorgsnämndens ansvarsområde finns cykelhjälmarna att tillgå i tjänsten utifrån de nya generella förhållningsreglerna.

### Ärendets handlingar

- Remiss - Förslag Resepolicy för Katrineholms kommun

Anna-Lena Ramstedt  
Förvaltningschef

Linda Bentholm  
Utredare

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Akten

# Resepolicy – förslag

**2025-05-20**

## **Resepolicyns omfattning**

Resepolicyn omfattar resor som sker i kommunens regi av kommunens anställda och förtroendevalda i tjänst.

## **Syfte**

Tjänsteresor som sker i kommunens regi ska vara hållbara, fossilfria och trygga.

## **Prioriteringsordning vid tjänsteresor**

Vid planering av en tjänsteresa bör man först undersöka möjligheten till digitalt möte. Om digitala möten inte är lämpligt eller möjligt ska val av färdmedel baseras på en sammanvägning av kostnader, miljöhänsyn, säkerhet och tidsåtgång enligt följande prioriteringsordning:

1. Gå eller cykla.
2. Res med buss eller tåg.
3. Res med tjänstebil eller bil från kommunens bilpool.
4. Resor med privatägd personbil får endast ske i undantagsfall och efter godkännande av ansvarig chef.

## **Generella förhållningsregler**

- Alla anställda ska genom sitt beteende alltid uppträda som förebilder i trafiken.
- När vi cyklar använder vi cykelhjälm.
- Bokning av biljetter för tjänsteresor ska ske på ett ekonomiskt ansvarsfullt sätt.
- Nyttjande av den kommunala fordonsparken ska ske på ett nyktert och trafiksäkert sätt.

Eventuellt intjänade förmåner från tjänsteresor, exempelvis bonuspoäng, får endast användas i tjänsten.

## **Avvikelse från policy**

Avvikelse från policyn kan ske efter godkännande av ansvarig förvaltningschef.

## **Uppföljning**

Uppföljning av resepolycyn sker i samband med revidering av dokumentet.

Datum  
2025-08-25

Vår beteckning  
SOCN/2025:54 - 2.1.1 -  
Mötesplanering

Mottagare:

Socialnämnden

Handläggare e-post  
Julia.Holmlund@katrineholm.se

Vår handläggare  
Julia Holmlund

Handläggare telefon  
0150-570 18

## Sammanträdesdagar för socialnämnden samt dess utskott 2026

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att anta sammanträdesdagar för 2026 i enlighet med förvaltningens förslag.

### Sammanfattning av ärendet

Social- och omsorgsförvaltningen har tagit fram ett förslag till sammanträdesdagar för 2026 för socialnämnden. Förslaget är anpassat till kommunstyrelsens direktiv på inlämningstider för årsredovisning (1 mars), internkontrollrapport (1 mars), underlag till budget (30 juni) och delårsrapport (30 september).

Socialnämnden föreslås sammanträda torsdagar klockan 14.00 och utskottet torsdagar kl 09.00 nedanstående datum.

Månad	Nämnd torsdagar kl. 14.00	Utskott torsdagar kl. 09.00	Anmärkning
Januari	2	15, 29	
Februari	26	12, 26	Årsredovisning samt redovisning av genomförd internkontroll
Mars	-	12, 26	
April	23	9, 23	
Maj	-	7, 21	
Juni	11	4, 18	Underlag för övergripande plan med budget
Juli	-	2, 16	
Augusti	27	13, 27	
September	24	10, 24	Delårsrapport
Oktober	-	8, 22	
November	19	5, 19	
December	17	3, 17	

Julia Holmlund  
Utredare

Beslutet skickas till:

Akten

Mottagare:

Socialnämnden

Vår handläggare  
Julia Holmlund

Handläggare telefon  
0150-570 00

Handläggare e-post  
Julia.Holmlund@katrineholm.se

## Anmälan av delegationsbeslut

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

### Sammanfattning av ärendet

Nedan redovisas beslut som har fattats med stöd av gällande delegation på socialnämndens vägnar.

#### Delegationsbeslut dödsbo

Beslutsnummer	Beslutsdatum	Beslut	Ärende nr
0491233	2025-09-03	Finns ej förutsättning dödsboanmälan	0065894
0490291	2025-08-27	Finns ej förutsättning dödsboanmälan	0066810

#### Delegationsbeslut serveringstillstånd

Beslutsnummer	Beslutsdatum	Ärendebeteckning	Ärenderubrik	Beslutsbeskrivning
41-2025-00050	2025-06-09	Serveringstillstånd	Tillfälligt serveringstillstånd	Bruksholmen i Forssjö AB har ansökt om tillfälligt utökad serveringstid till klockan 03:00.
43-2025-00042	2025-06-09	Serveringstillstånd	Tillfälligt serveringstillstånd slutet sällskap	Aktiebolaget Ericsbergs Säteri AB har ansökt om tillfälligt utökad serveringstid i samband med ett bröllop.

011-2025-00053	2025-06-12	Serveringstillstånd	Tillfällig ändring i stadigvarande serveringstillstånd	Tillfälligt utökad serveringstid vid Stadsparken Restaurang och Bar från 2025-06-12 – 2025-09-12 inomhus mellan klockan 11:00 -02:00 fredag, lördag, helgdag och dag före helgdag samt mellan klockan 11:00 -01:00 söndag – torsdag.
41-2024-00067	2025-06-13	Serveringstillstånd	Ansökan om utökad serveringstid på uteservering	Delegationsbeslut att under perioden 2025-06-13 - 2025-09-13 bevilja tillfälligt utökad serveringstid på inglasad del till klockan 02:00.
007-2025-00050	2025-07-15	Serveringstillstånd	Ansökan om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten.	Delegationsbeslut att bevilja tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten enligt 8 kap 2 § alkohollagen (2010:1622) till Gawri AB vid Restaurangområde (Katrineholmsveckan) den 1 – 10 augusti. Serveringstid tisdag – torsdag klockan 11:00 – 01:00, fredag –lördag klockan 11:00-02:00.
43-2025-00053	2025-08-25	Serveringstillstånd	Tillfälligt serveringstillstånd till slutet sällskap	STF Mat och Måltider beviljats tillstånd för slutet sällskap vid Duveholmsskolans matsal för Förtjänsttecken middag.

Vår handläggare  
Julia Holmlund

Handläggare telefon  
0150-570 00

Mottagare:  
Socialnämnden  
Handläggare e-post  
Julia.Holmlund@katrineholm.se

## Meddelanden

### Förvaltningens förslag till beslut

Socialnämndens lägger meddelandena till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Utdrag ur socialnämndens diarium över handlingar för perioden 2025-08-16 – 2025-09-15.

### Nämnden för samverkan kring socialtjänst och vård

- Protokollsutdrag – Översyn av hjälpmedelscentralens avgifter (Hnr SOCN 2025:448)
- Bilaga Revidering av hjälpmedelscentralens avgifter (Hnr 2025:449)

### Kommunstyrelsen

- KS § 143 Organisatorisk överflytt av budget- och skuldrådgivningen från kommunstyrelsen till socialnämnden (KS/2025:220).
- KS § 144 Ändring i överförmyndarnämndens, kommunstyrelsens och vård- och omsorgsnämndens respektive reglemente gällande anställningsmyndighet för personalen inom överförmyndarenheten (KS/2025:326).