

Kompetensutveckling våren 2012

Utbildningar, föreläsningar och stöd för personal inom Vingåkers kommun

UTGIVEN I JANUARI 2012 AV VIADIDAKT I VINGÅKER OCH KATRINEHOLM

Här hittar du en del av det kompetensutvecklingsutbud som Viadidakt erbjuder. Av miljö- och kostnadsskäl kommer inte all personal att få en egen utbildningskatalog. I stället skickar vi den här enklare förteckningen med utbildningar till internpostställen.

Viadidakt kommer att sända ut återkommande nyhetsbrev med tips på kommande utbildning till chefer och vissa medarbetare inom olika verksamhetsområden. Våra utvecklingsledare besöker gärna chefer, arbetsledare, ledningsgrupper och arbetsplatsträffar för att diskutera kompetensutveckling. Välkommen att kontakta oss!

Allmän information

Utbildningsutbudet kan sökas av personal inom Vingåkers och Katrineholms kommuner. På www.viadidakt.se hittar du uppdaterad information om aktuella utbildningar och föreläsningar.

Så söker du till Viadidakts utbildningar

Efter att ansvarig chef godkänt och prioriterat utbildningen gör du själv ansökan direkt på webben senast fem veckor innan kursstart. Antagning görs fram till kursstart om det finns platser kvar.

Din ansökan gör du direkt på vår webbplats, www.viadidakt.se/ansokan.

Första gången du söker via webben registrerar du ett konto hos oss med dina personuppgifter. Ditt personnummer är ditt användarnamn och lösenordet bestämmer du själv.

När du loggat in letar du upp den utbildning du vill gå och klickar på Ansök.

Alla utbildningar du sökt till och genomfört på Viadidakt finns sparade på ditt konto.

Som chef har du möjlighet att se och anmäla dina medarbetare via webbportalen.

Behöver du hjälp att registrera ett konto eller om du har problem att ansöka, kontakta gärna någon av utvecklingsledarna så hjälper vi dig.

Kallelse eller meddelande skickas till dig som sökt en utbildning senast fem veckor innan kursstart. Normalt får du kallelse eller besked två till tre veckor före kursstart. Kallelse/bekräftelse skickas i första hand via e-post.

Anmälan är bindande för deltagarens företag/organisation så snart Viadidakt accepterat ansökan och skickat bekräftelse (kallelse) på att deltagaren antagits.

Kostnad per person exklusive moms är angiven under respektive utbildning.

Fakturering sker i samband med kursstart.

Plats anges alltid i kallelsen och vid annan plats än Katrineholm är detta oftast angivet i katalogtexten.

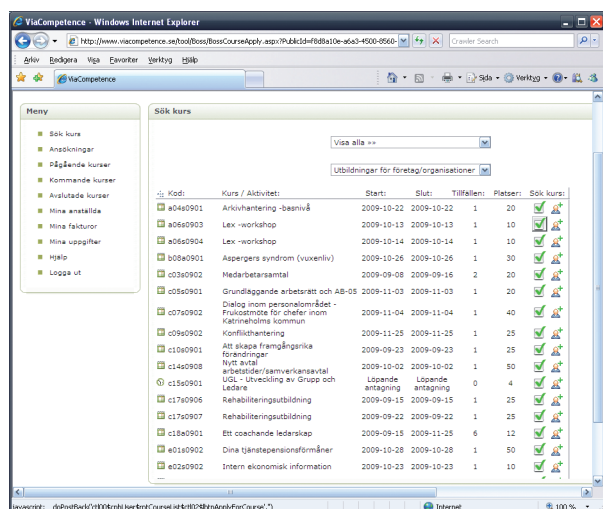
Avbokningsregler m.m.

Anmälan är bindande för deltagarens företag/organisation så snart Viadidakt accepterat ansökan och skickat bekräftelse (kallelse) på att deltagaren antagits.

Avbokning ska alltid ske skriftligt (via e-post till info@viadidakt.se, brev eller fax 0150-48 83 35) till Viadidakt före sista avbokningsdag.

Vid förhinder senare än sista avbokningsdag kan platsen överlåtas till annan i samma företaget/organisationen efter samråd med ansvarig utvecklingsledare på Viadidakt.

Viadidakt har rätt att ställa in en kurs varvid alla eventuellt inbetalda avgifter återbetalas. Ersättningar därutöver utbetalas ej. Viadidakt fakturerar kursavgiften i samband med kursstart. Glöm inte att meddela din närmaste arbetsledare att du ska delta i utbildningen.



Ange din förvaltning och din arbetsplats när du skapar ditt konto.

Ekonomi & Juridik

Personuppgiftslagen (PUL)

Kursen vänder sig till anställda inom Katrineholms och Vingåkers kommuner som hanterar personuppgifter. Målet med kursen är att du ska få grundläggande kunskap om personuppgiftslagen. Ta gärna med dig frågeställningar att diskutera på utbildningen.

Dag/tid: 25 april, kl. 13:15-16:45.

Utbildare: Staffan Källström, kommunjurist

Kostnad: 500 kr. För anställda inom Katrineholms kommun bekostas utbildningen genom kommunens centrala utbildningsmedel.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54.

Offentlighet- och sekretesslagstiftningen

-grundkurs

Kursen vänder sig till anställda inom Katrineholms kommun som arbetar helt eller delvis med administrativa uppgifter. Målet med kursen är att du ska få grundläggande kunskap om offentlighet och sekretess. Ta gärna med dig frågeställningar att diskutera på utbildningen.

Dag/tid: 26 mars, kl. 13:15-16:45.

Utbildare: Staffan Källström, kommunjurist

Kostnad: 500 kr. För anställda inom Katrineholms kommun bekostas utbildningen genom kommunens centrala utbildningsmedel.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54.

Administration och IT

Excel

-grundkurs i Vingåker

Utbildningen vänder sig till dig som har grunderna i kalkylprogrammet Excel och nu vill jobba mer effektivt och utnyttja mer av programmets resurser.

Ur innehållet: Repetition av grunderna. Diagram och grafik, urvals- och pivottabell.

Dag/tid: 5, 12 och 19 april, kl. 8.15-12.00.

Förkunskaper: Grundläggande kunskaper i Windows och Excel.

Kostnad: 3 300 kr.

Info: Utvecklingsledare Johan Nygren, tfn 0150-578 99

Excel

-fortsättningskurs i Katrineholm

Utbildningen vänder sig till dig som har grunderna i kalkylprogrammet Excel och nu vill jobba mer effektivt och utnyttja mer av programmets resurser.

Ur innehållet: Repetition av grunderna. Diagram och grafik. Urvals- och pivottabell.

Dag/tid: 2, 9 och 16 maj, kl. 8.15-12.00

Kostnad: 3 300 kr.

Förkunskaper: Grundläggande kunskaper i Windows och Excel.

Info: Utvecklingsledare Johan Nygren, tfn 0150-578 99

Dokumentera mera

-men med precision i bedömning och ordination

Kursen vänder sig till legitimerade sjuksköterskor, sjukgymnaster och arbetsterapeuter inom Katrineholms- och Vingåkers kommuner. Målet med kursen är att få fördjupande kunskaper i omvårdnadsprocessens olika steg där vårdplanerna ingår.

Ur innehållet: Preciserar patientens individuella behov, problem eller risker. Introduktion till NANDA diagnoser. Motivera ordinationer för patient, anhörig och personal. Patientdatalagen och dess villkor. Patient-säkerhetslagstiftningen – översikt av vad som gäller. SBAR.

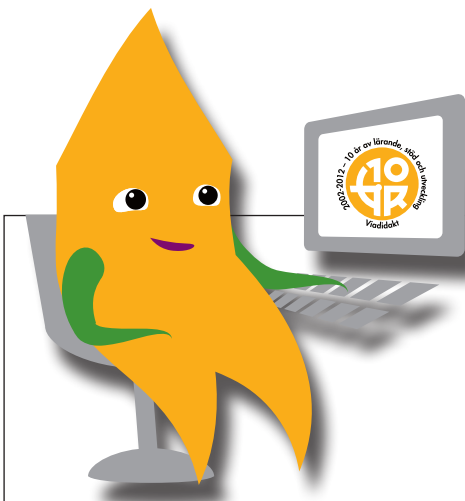
Grupp 1: 1 mars, kl. 8:15-15:15.

Grupp 2: 2 mars, kl. 8:15-15:15.

Utbildare: Tyra E. O. Graaf

Kostnad: 1 050 kr.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54.



Håll koll på aktuella utbildningar och föreläsningar

Aktuella utbildningar och föreläsningar hittar du på www.viadidakt.se.

Du ansöker direkt på webben!

På www.viadidakt.se/ansokan kan du ansöka direkt och hålla koll på vilka utbildningar du gått.

Sök helst fem veckor innan utbildningen startar.

Kommunikation

Så hanterar du besvärliga personer

En föreläsning där du får lära dig att ta itu med konflikter och att bemöta besvärliga personer. Vår omgivning är full av gnällspikar, velpellar och besserwissrar. Det är svårt att slippa ifrån de jobbiga typerna helt - men med rätt inställning (och några smarta knep) går det att minimera den tid och energi de tar från dig.

Ur innehållet: Du får praktiska verktyg för hur du hanterar ilska och frustration hos andra - och hos dig själv. Du får fördjupad kunskap om hur du kan hantera besvärliga personer. Lär dig att sätta gränser och få större insikt i hur du själv reagerar i olika situationer.

Dag/tid: To. 26 jan, kl. 18:30-20:00

Utbildare: Henrik Mattsson, Cavena Utbildning. Henrik Mattsson har sedan slutet av 90-talet arbetat med att utbilda människor i effektiv kommunikation och konflikthantering. Henrik är bl.a. utbildad i Personlig Utveckling och Advanced Leadership av K-A Inc, Certifierad Internationell Coach och NLP Master Practitioner via Skandinaviska Ledarhögskolan. Mental Träning, Konflikthantering och Kommunikation är andra exempel på områden han har utbildat sig i.

Kostnad: 350 kr.

Info: Utvecklingsledare Johan Nygren, tfn 0150-578 99.

Konversationsengelska

-turism och besöksnäring

En utbildning i konversationsengelska anpassad för dig som arbetar inom handel eller besöksnäring. I mån av plats antas även andra intresserade inom företag och organisationer.

Ur innehållet: Muntliga och skriftliga artighetsfraser. Allmänna konversationsämnen som t.ex. resa, bo, äta, arbete, utbildning, familj m.m. Deltagarnas önskemål.

Dag/tid: Fem tillfällen under våren.

Kostnad: 1 490 kr.

Info: Utvecklingsledare Johan Nygren, tfn 0150-578 99.

PowerPoint 2007

-grundkurs i Vingåker

Målet är att du efter utbildningen ska ha grundläggande kunskaper att göra presentationer och OH-bilder i datorn med hjälp av presentationsprogrammet PowerPoint.

Ur innehållet: Skapa presentationer med hjälp av guiderna. Tidsinställningar för "självisande" presentationer.

Animeringar. Skriva ut åhörarkopior och dokumentation.

Dag/tid: 5, 12 och 19 april, kl 13.00-16.30

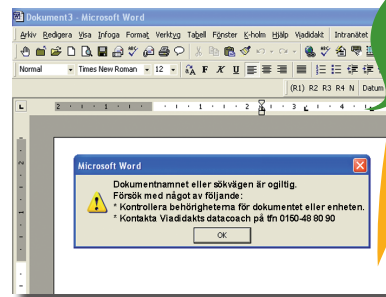
Förkunskaper: Grundläggande kunskaper i Windows och ordbehandling.

Kostnad: 3 300 kr.

Info: Utvecklingsledare Johan Nygren, tfn 0150-578 99.

Behöver du hjälp med officeprogrammen?

Nu kan du få individuell coaching inom Windows och MS officepaketet direkt på din arbetsplats!



Coaching kan vara ett bra alternativ för dig som inte har möjlighet att gå på ordinarie utbildningar, har frågor som är specifika för just dina arbetsuppgifter, småfrågor om flera olika program eller om du vill få tips på hur just du kan effektivisera arbetet vid datorn.

Kostnad: Beroende på omfattning och innehåll.

För förvaltningar i Katrineholms och Vingåkers kommuner erbjuds coachingen till självkostnadspris.

Mer information och bokning

Utvecklingsledare Johan Nygren, tfn 0150-578 99.

Vinn boken "Tio tankar om tid" av Bodil Jönsson!



2012 fyller Viadidakt tio år och under året har vi en särskild jubileumssymbol.

Räkna hur många symboler du hittar och e-posta ditt svar med namn och arbetsställe till minbild@viadidakt.se så kan du vinna boken Tio tankar om tid!

För pedagogisk personal

NO och teknik

Hur väcker man intresset för NO och teknik och hur håller man detta intresse vid liv?

Ur innehållet: En ände att börja i? Hur kan man utgå från elevernas egna idéer och funderingar? Exempel på enkla experiment och konstruktioner. Hur kan variation av arbetsätt och arbetsformer vara ett sätt att hålla intresset vid liv? Konkreta och inspirerande exempel.

Utbildare: Hans Persson, lärare, lärarfortbildare och författare. Vinnare av kunskapspriset för ”en exceptionellt mångsidig och inspirerande lärargärning”.

Dag/tid: 22 maj, kl 13-16.30.

Kostnad: 300 kr. För anställda inom Bildningsförvaltningen i Katrineholm och för enheter i Vingåker som har representanter i utvecklingsutskottet bekostas utbildningen inom abonnemanget.

Mattecafé

En träff med idéutbyte och samtal kring matematikdidaktik. Vid den här träffen som riktar sig till alla som undervisar i matematik åk 1-9 samt gymnasiet ligger fokus huvudsakligen på geometri men vi behandlar även andra områden som känns intressanta. Ta gärna med material och övningar så vi kan inspirera varandra. Anmälan senast 16 mars.

Dag/tid: On. 28 mars, kl. 16:00-18:00.

Utbildare: Eva Appelgren och Ing-Marie Panzar, matematikutvecklare i Katrineholms kommun.

Kostnad: 300 kr. För anställda inom Bildningsförvaltningen i Katrineholm och för enheter i Vingåker som har representanter i utvecklingsutskottet bekostas utbildningen inom abonnemanget.

Pedagogiska strategier genom olika visuella arbetsmetoder, sociala berättelser och seriesamtal

Visuella arbetsmetoder, sociala berättelser och seriesamtal skapar förutsägbarhet, förtydligar oskrivna regler och sociala normer. De ger insikt om orsak och verkan och sätter händelser i ett sammanhang. De ger nycklar och skapar möjlighet för barnet/personen att lära sig förstå sig själv och andra. Om en situation inte är som jag tror, som jag tolkar den, hur är den då?

Ur innehållet: Pedagogiska konsekvenser utifrån svårigheter. Att mötas utifrån ett kognitivt förhållningssätt. Visuella arbetsuppgifter ger förförståelse. Presentation av Sociala berättelser – Seriesamtal. Föreläsningen varvas med videosekvenser.

Dag/tid: To. 10 maj, kl. 13:00-16:30

Utbildare: Specialpedagog Birgitta Andersson. Konsulent, verksamhetsutvecklare, handledare i pedagogiska frågor och författare. Arbetar med utbildning och kunskapsspridning.

Kostnad: 300 kr. För anställda inom Bildningsförvaltningen i Katrineholm och för enheter i Vingåker som har representanter i utvecklingsutskottet bekostas utbildningen inom abonnemanget. **Info:** Johan Nygren, tfn 0150-578 99.

Självförtroendets betydelse för all inläring och läsförmågans betydelse för att lyckas i skolan

Föreläsning med Karin Taube, professor i pedagogik med inriktning mot barns läs- och skrivutveckling.

Ur innehållet: Vad säger forskningen om hur vi ligger till internationellt och vad behöver vi utveckla. Självförtroendets betydelse för all inläring. Läsförmågans betydelse för att lyckas i skolan.

Dag/tid: Må. 29 okt, 8:30-16:00

Kostnad: 300 kr. För anställda inom Bildningsförvaltningen i Katrineholm och för enheter i Vingåker som har representanter i utvecklingsutskottet bekostas utbildningen inom abonnemanget.

Info: Utvecklingsledare Johan Nygren, tfn 0150-578 99.

Läs- och skrivsvårigheter - olika orsaker - pedagogiska åtgärder

Föreläsning med Mats Myrberg, professor i specialpedagogik med särskild inriktning mot läs- och skrivpedagogik.

Ur innehållet: Vad säger internationell läsforskning om hur skolan kan förebygga och utveckla elevers läs- och skrivförmåga och förståelse av olika texter. Läs- och skrivsvårigheter - olika orsaker - pedagogiska åtgärder.

Dag/tid: To. 16 aug, 8:30-16:00

Kostnad: 300 kr. För anställda inom Bildningsförvaltningen i Katrineholm och för enheter i Vingåker som har representanter i utvecklingsutskottet bekostas utbildningen inom abonnemanget.

Info: Johan Nygren, tfn 0150-578 99.

TRAS (tidig registrering av språkutveckling) i Vingåker

Tidig registrering av språkutveckling (TRAS) är ett observationsmaterial med fokus på samspel, kommunikation, språkförståelse, ordförråd och uttal hos barn i förskoleåldern. Observationerna ska ge personal i förskolan vägledning i det språkutvecklande arbetet.

Grupp 1: 12 jan, 8 feb, 12 mar och 17 apr, kl. 8:30-11:30

Grupp 2: 12 jan, 8 feb, 12 mar och 17 apr, kl. 13:30-16:30

Grupp 3: 19 jan, 9 feb, 15 apr och 19 apr, kl. 8:30-11:30

Grupp 4: 19 jan, 9 feb, 15 apr och 19 apr, kl. 13:30-16:30

Utbildare: Monika Holen, specialpedagog

Kostnad: 1 100 kr. För anställda inom Bildningsförvaltningen i Katrineholm och för enheter i Vingåker som har representanter i utvecklingsutskottet bekostas utbildningen inom abonnemanget.

Info: Utvecklingsledare Johan Nygren, tfn 0150-578 99.

Kompetensutveckling för chefer

Kompetensbaserad rekrytering

Kursen vänder sig till personalansvariga chefer som rekryterar personal. Målet med kursen är att få en fördjupad kunskap kring olika delar av rekryteringsprocessen.

Ur innehållet: Rekryteringsprocessen: Kravprofil – Varför är det så viktigt och hur gör man? Att läsa ansökningshandlingar. Att tänka på, fallor att undvika. Intervjuteknik. Hur ställa frågor och följa upp? Vad är viktigt att fråga om? Referenstagning, Arbetspsykologisk testning. Sammanställning och beslut. Rekryteringskunskap: Lagar och avtal: Vad behöver vi ta hänsyn till i en rekrytering? Hur skapar vi förutsättningar för mångfald i rekryteringsprocessen? Vanliga fel i rekryteringsprocessen. Resultat av felrekryteringar. Vilket stöd finns att få vid rekrytering?

Dag/tid: 16 okt, kl. 8:30-16:30.

Utbildare: Stellan Edström

Kostnad: 1 800 kr. För anställda inom Katrineholms kommun bekostas utbildningen genom kommunens centrala utbildningsmedel. Anställda inom Vingåkers kommun har 25 % rabatt.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54.

Lönebildning och lönesättning

Kursen vänder sig till lönesättande chefer inom Katrineholms och Vingåkers kommuner. Målet med kursen är att stärka chefer i uppgiften att genomföra lönesamtal. Kursen ingår i grundläggande kompetensutveckling för chefer och ledare inom Katrineholms kommun.

Ur innehållet: Individuell lönesättning. Lönesamtal och lönekriterier - lön som styrmedel. Utifrån Sveriges kommuner och landstings (SKL:s) riktlinjer om lönesättning och lönepolitikens grunder.

Dag/tid: 27 nov, kl. 8:30-16:30.

Utbildare: Peter Caspersson

Kostnad: 1 800 kr. För anställda inom Katrineholms kommun bekostas utbildningen genom kommunens centrala utbildningsmedel. Anställda inom Vingåkers kommun har 25 % rabatt.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54.

Avbokningsregler m.m.

Anmälan är bindande när du fått en kallelse. Avbokning ska alltid ske skriftligt (via e-post till info@viadidakt.se, brev eller fax 0150-48 80 90) till Viadidakt före sista avbokningsdag. Vid förhinder senare än sista avbokningsdag kan platsen överlåtas till annan i samma företag/organisation efter samråd med ansvarig utvecklingsledare på Viadidakt. Viadidakt har rätt att ställa in en kurs varvid alla eventuellt inbetalda avgifter återbetalas. Ersättningar därutöver utbetalas ej.

Arbetsrätt

Kursen innehåller grundläggande arbetsrätt för chefer och omfattar en heldag. Lagar och avtal som styr förhållandet mellan arbetsgivaren och medarbetaren samt arbetsmarknadens parter. Chefen ska bland annat få kunskap om grundkrav i anställningen, disciplinåtgärder, ersättningsformer, förhandlingskyldighet, vad ett kollektivavtal är, bi-sysslor, avslut av anställning mm. Lagar (LAS, MBL, ATL, AML, DiskL, LOA, ledighetslagarna mm). Avtal (Allmänna bestämmelser, AB). Cheferna ska få insikt om hur Sveriges kommuner och landsting (SKL) tolkar lagarna och kollektiv-avtalet Allmänna bestämmelser. Kursen ingår i grundläggande kompetensutveckling för chefer och ledare inom Katrineholms kommun och förläggs till mars varje år.

Dag/tid: 27 mars, kl. 8:30-16:00.

Utbildare: Georg Frick

Kostnad: 2 000 kr. För anställda inom Katrineholms kommun bekostas utbildningen genom kommunens centrala utbildningsmedel. Anställda inom Vingåkers kommun har 25 % rabatt.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54.

Min bild!

FOTOTÄVLING UNDER HELA 2012

2012 fyller Viadidakt tio år. Det firar vi bland annat med en bildtävlings som pågår under hela året.

Vill du vara med, skickar du in din bild av utbildning, integration eller arbete till adressen minbild@viadidakt.se. Du kan vara med i en eller flera kategorier varje månad. Bilderna kommer publiceras på Viadidacts Facebooksida (www.facebook.se/Viadidakt) där omröstning sker varje månad. De 12 vinnarna under året går sedan vidare till final och har chans att vinna titeln Årets bild 2012.

För information och tävlingsregler se www.viadidakt.se eller kontakta Johan Nygren på telefon 0150-578 99.



Hälsa, arbetsmiljö och förebyggande arbete

Vår arbetsmiljö

-grundutbildning

Utbildningen vänder sig till dig som är chef eller skyddsombud i Katrineholms kommun och som har till uppgift att ansvara för eller verka inom arbetsmiljöområdet. Målet med utbildningen är att få kunskap om arbetsmiljölagsstiftningen, kommunens arbetsmiljöarbete och faktorer som har betydelse för den fysiska och psykosociala arbetsmiljön. Detta för att kunna fullgöra uppdraget som chef eller skyddsombud inom arbetsmiljöområdet.

Ur innehållet: Ansvar och roller i arbetsmiljöarbetet. Formella regler inom arbetsmiljöområdet. Samverkan. Jämställdhet och mångfald. Hälsöfrämjande och förebyggande arbetsmiljöarbete. Arbetsanpassning och arbetslivsinriktad rehabilitering. Psykosocial och fysisk arbetsmiljö. Arbetsskador och tillbud. Riskbruk och beroenden. Systematiskt arbetsmiljöarbete.

Dag/tid: 3, 10, 17 och 24 okt, kl. 8:15-16:15.

Utbildare: Personalkontoret i Katrineholms kommun

Kostnad: 3 500 kr. För anställda inom Katrineholms kommun bekostas utbildningen genom kommunens centrala utbildningsmedel.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54. Info om innehåll: Lena Jansson, tfn 0150-569 78, personalkontoret, Katrineholms kommun.

Hjärt-lungräddning Barn

-grundkurs

Kursen vänder sig till dig som i ditt arbete behöver kunskaper i hjärt- och lungräddning. Målet med kursen är att man ska kunna ge hjärt- och lungräddning på barn.

Dag/tid: 8 maj, kl. 8:30-12:00.

Utbildare: Instruktörer Västra Sörmlands Räddningstjänst

Kostnad: 750 kr.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54.

Hjärt-lungräddning /första hjälpen

Kursen vänder sig till dig som behöver kunskaper i första hjälpen (L-ABC) och hjärt- lungräddning. Målet är att du efter genomgången kurs ska kunna ge hjärt-lungräddning på vuxna samt kunna använda första hjälpen.

Ur innehållet: L-ABC. Hjärt-lungräddning. Luftvägsstop. Akuta sjukdomar. Agerande på olycksplats.

Grupp 1: 29 febr, kl. 8:30-12:00.

Grupp 2: 22 mars, kl. 8:30-12:00.

Grupp 3: 24 april, kl. 8:30-12:00.

Grupp 4: 24 maj, kl. 8:30-12:00.

Utbildare: Instruktörer Västra Sörmlands Räddningstjänst.

Kostnad: 500 kr.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54.

Brandskydd

-grundkurs

Kursen vänder sig till personal inom Katrineholms och Vingåkers kommuner. Målet är att du efter genomgången kurs ska ha kunskaper om hur man kan arbeta förebyggande och agera vid verklig fara. För dig som är skyddsombud/arbetsplatsombud i Katrineholms kommun räknas kursen som en delkurs i påbyggnadsdagarna i Vår arbetsmiljö.

Ur innehållet: Lagen om skydd mot olyckor. Systematiskt brandskyddsarbete. Risker. Brandspridning, brandförlopp. Byggnadstekniskt brandskydd. Utrymning. Släckutrustning. Praktik: Handbrandsläckare och brand i kläder.

Dag/tid: 27 mars, kl. 8:30-12:00.

Vid behov av fler grupper/platser köps dessa till egen kostnad. Vid fler sökande från Vingåker finns möjlighet att förlägga utbildningen till Vingåkers brandstation. Viadidakt samordnar brandutbildningar med Västra Sörmlands Räddningstjänstförbund. Kontakta Viadidakt för bokning av egna grupper.

Utbildare: Instruktörer Västra Sörmlands Räddningstjänst

Kostnad: 450 kr. För anställda inom Katrineholms kommun bekostas utbildningen genom kommunens centrala utbildningsmedel. Anställda inom Vingåkers kommun har 25 % rabatt.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54.

Brandombud

Kursen väder sig till dig som är brandskyddsombud på din arbetsplats. Lär dig se det som ännu inte har hänt. Då kan du skapa större trygghet på din arbetsplats. Kursen ger dig metoderna för att kontrollera brandskyddet och vänder sig till dig som praktiskt ska kunna kontrollera brandskydd och brandrisker på din arbetsplats. Kursen passar också för den som är ansvarig för brandskyddet i mindre företag och organisationer. Målet med kursen är att du ska kunna hitta brandrisker och veta hur du hanterar dem. Du ska också kunna genomföra kontroller för ett säkert brandskydd.

Ur innehållet: Lagen om skydd mot olyckor. Systematiskt brandskyddsarbete. Brandskyddsombudets arbetsuppgifter. Riskinventering. Kontrollsystem. Checklistor. Praktisk övning av kontrollrund.

Dag/tid: 18 april, kl. 8:30-12:00.

Utbildare: Instruktörer från Västra Sörmlands Räddningstjänst.

Kostnad: 450 kr. För anställda inom Katrineholms kommun bekostas utbildningen genom kommunens centrala utbildningsmedel. Anställda inom Vingåkers kommun har 25 % rabatt.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54.

Utrymningsövning för hela verksamheten

Kursen vänder sig till arbetsplatser som vill genomföra en utrymning i praktiken. Att praktiskt få öva utrymning under verkliga förhållanden är mycket lärorikt. Organisationen får en chans att förbättra och se över rutiner innan något inträffar på riktigt.

Ur innehållet: Under övningen rökfyller vi en lokal med såkallad teaterök. När brandlarmet aktiveras sköter ni själva utrymningen. Efter genomförd utbildning görs en mindre utvärdering och en genomgång av vad som gick bra och vad som gick mindre bra.

Kostnad: 5 000 kr.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54. Info om innehåll: Henrik Schenström, Västra Sörmlands räddningstjänst.

Ta en paus

Hälsopedagogerna kommer ut och utbildar hela eller delar av arbetsgruppen. Beställning sker efter samråd med närmaste chef och görs till Viadidakt.

Ur innehållet: Att ta en paus är ett effektivt sätt att förebygga ohälsa. Pausen kan se ut på olika sätt t ex stretch, musik och rörelse, en lugn stund.

Kostnad: 200 kr. För anställda inom Katrineholms kommun bekostas utbildningen genom kommunens centrala utbildningsmedel.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54 och hälsopedagogerna, tfn 0150-577 99, e-post: maria.petersson3@katrineholm.se eller annica.petersson@katrineholm.se.

Mindfulness

-att landa i nuet är stresshantering

Mindfulness är en uråldrig metod som kan hjälpa dig att hitta balans i livet. Med regelbunden övning kan den bli ett sätt att minska stress, oro och öka välbefinnandet. Kursen vänder sig till chefer, skyddsombud och i mån av plats till övriga medarbetare som vill lära sig mer om Mindfulness. Kursen är en av de valbara delkurserna i Vår arbetsmiljö.

Ur innehållet: Mindfulness: ett sätt att vara, ett sätt att lyssna, ett sätt att se, ett sätt att relatera. Mindfulness är hjälp till självhjälp. Kursen innehåller både teori och praktiska övningar.

Dag/tid: 29 febr, 14 och 28 mars, 4 och 25 april samt 9 maj, kl. 15:00-16:30.

Utbildare: Birgitta Alsander Larsson och Maija-Leena Laine, mindfulnessinstruktörer

Kostnad: 750 kr. För anställda inom Katrineholms kommun bekostas utbildningen genom kommunens centrala utbildningsmedel.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54.

Krisfrukost

-frukostmöte om krisfrågor i Vingåkers kommun

I en kommun finns många risker som kan leda till en kris. På det här frukostmötet får du veta mer om vilka risker som finns, vad en risk- och sårbarhetsanalys är, vad som kan leda till en kris samt en kortfattad bild av kommunens krisorganisation. Frukostmötet vänder sig till alla anställda inom kommunen.

Dag/tid: 6 mars, kl. 7:30-9:00.

Utbildare: Säkerhetsstrateg Johan Harter

Kostnad: 50 kr. Bekostas med centrala medel.

Info: Kommunikationsstrateg Robert Davidsson, tfn 0150-569 67.

Ryggskola

Har du återkommande besvär från rygg - nacke eller axlar? Några få rörelser kan göra skillnad. Du får med dig rörelser som kan hjälpa dig att förebygga vidare besvär.

Ur innehållet: Hållningens betydelse. Rörlighet och styrka i muskulaturen. Praktiska övningar.

Dag/tid: 12 mars, kl. 15-17.

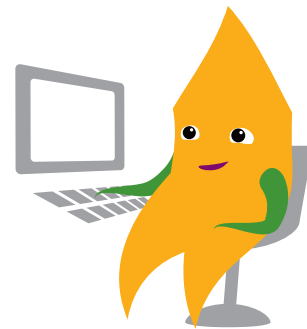
Utbildare: Annica Pettersson Maria Pettersson

Kostnad: 375 kr. För anställda inom Katrineholms kommun bekostas utbildningen genom kommunens centrala utbildningsmedel.

Info: Utvecklingsledare Ann-Kristin Löfstig Panzar, tfn 0150-570 54.



Håll koll på aktuella utbildningar och föreläsningar



Aktuella utbildningar och föreläsningar hittar du på www.viadidakt.se.

Du ansöker direkt på webben!

På www.viadidakt.se/ansokan kan du ansöka direkt och hålla koll på vilka utbildningar du gått.

Sök helst fem veckor innan utbildningen startar.

Viadidakts personal- och uppdragsutbildningar

Tack vare avtal och kontakter med många utbildningsföretag och föreläsare kan vi erbjuda ett rikt utbud av specialanpassade seminarier och uppdragsutbildningar för företag och organisationer.

Vi hjälper dig med:

- information om aktuella utbildningar och råd i kompetensutvecklingsfrågor,
- att planera, samordna och genomföra kompetensutvecklingsinsatser i arbetsgruppen, förvaltningen eller din organisation,
- att låna självstudiematerial i form av böcker, VHS/DVD och ljudkassetter, CD-rom och spel.
Materialet kan du använda enskilt eller i din arbetsgrupp/förvaltning.

Utvecklingsledare

Utvecklingsledarna planerar och administrerar kompetensutvecklingsinsatser på uppdrag eller egeninitierade.

Sirpa Abben

Kvalitetsstrateg och utvecklingsledare,
tfn 0150-570 28

Robert Davidsson

Kommunikationsstrateg, tfn 0150-569 67
Ämnesansvar: Kommunikation

Per-Arne Holmqvist

Utvecklingsstrateg, tfn 0150-48 80 76
Ämnesansvar: Näringslivskontakter, YH

Mari Johansson

Utvecklingsledare och vfu-samordnare
tfn 0150-574 41
Ämnesansvar: Verksamhetsförslag utbildning och allmän kursadministration

Ann-Kristin Löfstig Panzar

Utvecklingsledare, tfn 0150-570 54
Ämnesansvar: Chefsutveckling, omvårdnad, arbetsmiljö och förebyggande åtgärder, beteende/kommunikation, jämställdhet, ekonomi

Johan Nygren

Utvecklingsledare och informatör,
tfn 0150-578 99
Ämnesansvar: IT, Pedagogik/metodik, miljö- och folkhälsoarbete.

Kent Wallén

Utvecklingsledare, tfn 0150-570 68
Ämnesansvar: Kultur, högskoleutbildning

Receptioner

Till våra receptioner kan du vända dig om du inte vet vem du ska kontakta eller inte får tag i rätt person. Receptionerna hjälper dig även om du vill låna självstudiematerial, hämta blanketter, som högskolestuderande vill nyttja studie-lokaler eller boka tentamenstillfällen.

Kullbergsgka huset

Bievägen 1 B i Katrineholm
Telefon 0150-578 25

Camilla Centerblad och
Wasan Shakir Hammoodi Al-Abbas

Åbrogården

Storgatan 55 i Vingåker
Telefon 0151-193 00

Anki Århammar och Annika Svalin

Studie- och yrkesvägledare

Vänd dig till våra studie- och yrkesvägledare om du är intresserad av studier som inte ingår i ordinarie personalutbildningsutbudet samt för studiefinansiering.

Carina Elfving, tfn 0150-48 80 75
Gun Hasselgren, tfn 0151-191 14
Monika Karlsson, tfn 0150-578 40
Jenny Palm, tfn 0150-569 70

Administration

Till våra administratörer kan du vända dig om du har frågor om antagning, praktik eller fakturering.

Mari Johansson

Utvecklingsledare och vfu-samordnare
tfn 0150-574 41

Solveig Hedbris

Ekonomiadministratör, tfn 0150-570 56

Välkommen att kontakta någon av oss!



www.facebook.se/Viadidakt

Få nyheter, stort som smått, diskutera, tyck till och utöka ditt kontaktnät.



twitter.com/Viadidakt

Få nyheter, stort som smått



www.youtube.se/Viadidakt

Kortare filmer från Viadidakts verksamheter.

Viadidakt i Vingåker

Reception: Åbrogården, Storgatan 55
Postadress: Viadidakt, 643 80 VINGÅKER
Telefon: 0151-193 00, fax 0151-193 40

www.viadidakt.se, info@viadidakt.se

Viadidakt är en gemensam förvaltning för vuxenutbildning, integration och arbetsmarknad i Vingåkers och Katrineholms kommuner. Verksamheten är en viktig del för att höja utbildningsnivån och utveckla andra delar i den pågående strukturomvandlingen i västra Sörmland.

Viadidakt i Katrineholm

Reception: Kullbergsgka huset, Bievägen 1 B
Postadress: Viadidakt, 641 80 KATRINEHOLM
Telefon: 0150-578 25, fax 0150-48 83 35



Viadidakt®