

Sammanträdande organ

Tid

Kulturnämnden

2017-12-12 kl. 16:00

Plats

Hörsalen, Kulturhuset Ängeln

Ärende

Beteckning

-
- | | | |
|----|---|--------------|
| 1. | Upprop | |
| 2. | Val av justerare | |
| 3. | Fastställande av dagordning | |
| 4. | Tema – Lyckliga gatorna | |
| 5. | Kulturnämndens plan med budget 2018 | KULN/2017:21 |
| 6. | Biblioteksplan för Katrineholms kommun
2018-2020 | KULN/2017:20 |
| 7. | Sammanträdesdagar 2018 - Kulturnämnden | KULN/2017:17 |
| 8. | Anmälan av delegationsbeslut | KULN/2017:19 |

Cecilia Björk
Ordförande



Kulturnämnden

Kulturnämndens plan med budget 2018

Förvaltningens förslag till beslut

Kulturnämnden beslutar anta förvaltningens förslag till verksamhetsplanering och budget för 2018.

Ärendebeskrivning

Kommunstyrelsen fastställde 2017-04-26 planeringsdirektiv 2018 med plan för 2019–2020 för nämnderna.

Planeringsdirektivet utgör för Katrineholms kommun, med start 2011, ett nytt styrsystem. Styrsystemet utgör ett ramverk för kommunens planerings- och uppföljningsarbete och beskriver processer och verktyg för styrningen. Inriktningen i styrningen kommer till uttryck i de inriktningsdokument för övergripande planering kommunstyrelsen fastställer varje år d v s i år ”Planeringsdirektiv 2018 med plan för 2019 – 2020”.

Ärendets handlingar

- Kulturnämndens plan med budget 2018

Per-Olof Millberg
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:
Akt

Nämndens plan med budget 2018

Kulturnämnden 2018

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	3
1.1	Vision 2025.....	3
1.2	Ansvarsområde.....	3
1.3	Volymutveckling.....	3
2	Tillväxt, jobb & egen försörjning.....	5
2.1	Förutsättningar och verksamhetsförändringar	5
3	Attraktiva boende- och livsmiljöer.....	6
3.1	Förutsättningar och verksamhetsförändringar	6
4	Utbildning.....	7
4.1	Förutsättningar och verksamhetsförändringar	7
5	Omsorg och trygghet	8
5.1	Förutsättningar och verksamhetsförändringar	8
6	Kultur, idrott & fritid.....	9
6.1	Förutsättningar och verksamhetsförändringar	9
7	Hållbar miljö.....	12
7.1	Förutsättningar och verksamhetsförändringar	12
8	Ekonomi & organisation.....	13
8.1	Förutsättningar och verksamhetsförändringar	13
9	Driftsbudget.....	14
10	Investeringsbudget.....	15
11	Särskilda uppdrag	17
12	Bilaga: Fördelning av resultatmål samt indikatorer	18
13	Bilaga: Nya upphandlingar.....	21

1 Inledning

Kommunens långsiktiga planering styrs av kommunens vision och den kommunplan som tas fram för varje mandatperiod. Kommunplanen ligger till grund för planeringen för alla år under mandatperioden. Planeringen för ett enskilt år påbörjas under våren då planeringsdirektivet fastställs av kommunstyrelsen. Planeringsdirektivet innehåller dels ekonomiska ramar för nämnder och bolag, dels uppdrag och anvisningar för det fortsatta planeringsarbetet. Utifrån kommunplanen och planeringsdirektivet tar nämnder och bolag fram underlag för kommunens övergripande plan med budget. Detta underlag lämnas till kommunstyrelsen i augusti.

Under september och oktober sker beredning av kommunens övergripande plan med budget, som behandlas i kommunstyrelsen i oktober och fastställs i kommunfullmäktige i november. I den övergripande planen med budget fastställs mål och uppdrag samt ekonomiska ramar för det kommande året, med en plan för de två följande åren. Efter att den övergripande planen med budget har beslutats av kommunfullmäktige ska nämnden senast i december fastställa sin plan med budget. Parallellt sker också förvaltningens verksamhetsplanering av hur arbetet ska genomföras för att nå kommunfullmäktiges och nämndens mål och uppdrag.

Den årliga övergripande planeringsprocessen i Katrineholms kommun beskrivs i kommunens styrsystem.

1.1 Vision 2025

I Katrineholm är lust den drivande kraften för skapande och utveckling – för liv, lärande och företagsamhet. Lust är passion, vilja, ambition. Det är också det lustfyllda – det vi lever för och det vi lever av – mat, kärlek, arbete, gemenskap, upplevelser. Läget är rätt – rätt geografiskt och rätt för handling och förändring.

Katrineholm – Läge för liv & lust

1.2 Ansvarsområde

1.2.1 Kultur- och turismnämnden

Kulturnämnden svarar för genomförandet av de kommunala kulturmålen. Nämnden ansvarar för kommunens allmänna biblioteksverksamhet och den kommunala kulturverksamheten. Därutöver ansvarar nämnden för den kommunala fritidsgårdsverksamheten.

Vidare ansvarar nämnden för den konstnärliga utsmyckningen av kommunens byggnader, parker och torg. Kulturnämnden ska stödja och stimulera i kommunen verksamma föreningar och organisationer med kulturellt inriktad verksamhet. Nämnden ska vidare besluta om namnsättning på gator, torg och andra allmänna platser.

1.3 Volymutveckling

1.3.1 Kultur- och turismnämnden

Volymmått	Utfall 2016	Utfall jan-jun 2017	Prognos 2017	Prognos 2018
Arrangemangsbidrag, beviljade	24	24	30	30
Ungdomsbidrag "Snabba stålar", beviljade	7	4	15	12



Volymmått	Utfall 2016	Utfall jan-jun 2017	Prognos 2017	Prognos 2018
Antal besökare i Kulturhuset	278 249	136 981	280 000	290 000
Besök på Kulturhusets konstutställningar	22 685	10 428	25 000	25 000
Utlån av e-media	10 645	6 564	10 000	12 000
Utlån per invånare	7,5	3,3	7,8	7
varav lån per invånare på huvudbiblioteket	59%	56%	55%	50
varav lån per invånare på skolbibliotek/filial	37%	44%	45%	50
Antal besökare på Perrongen, Lokstallet	37 406	24 053	45 000	50 000

1.3.1.1 Kommentarer till volymmått

Utlån per invånare

Trenden avseende utlån är sjunkande i hela riket.

Antal besökare på Perrongen

Besökssiffrorna har under senare delen av 2017 stadigt ökat och kommer att nå målet för 2017 om 45 000 besökare. Under 2018 fortsätter arbetet målgruppsatsningar och riktad verksamhet samtidigt som den öppna verksamheten fortsätter att utvecklas. Rimligt är därför att anta att besökssiffrorna under 2018 fortsätter att öka.

2 Tillväxt, jobb & egen försörjning

Övergripande mål

- Befolkningstillväxt
- Hög sysselsättning
- Ökad egen försörjning
- Växande och mångsidigt näringsliv
- Landsbygdsutveckling

2.1 Förutsättningar och verksamhetsförändringar

Turism

Kommunfullmäktige beslutade 20170918 § 147 att turismfrågorna ska övergå till Kommunstyrelsen fr o m 1 oktober 2017.

Kreativa Vägar till Integration och Sysselsättning genom Kultur (KVISK)

Det huvudsakliga och övergripande syftet med projektet är att skapa en metod för hur nyanlända kulturarbetare kan etablera sig inom den kreativa arbetsmarknaden i Sverige. Detta genom att skapa en möjlig etableringsväg för kulturarbetarna: att man i etableringen får möjlighet att följa två parallella spår. Ett kortsiktigt med fokus på att hitta en enkel försörjning och genomgå de obligatoriska momenten som finns och ett långsiktigt med fokus på att på sikt kunna etablera sig inom sitt tidigare yrke som kulturarbetare. Det är i denna långsiktiga etableringsväg som projektet tar sitt avstamp.

Projektet, som är ett samverkansprojekt med Landstinget i Sörmland, Region Östergötland samt Arbetsförmedlingarna och Nyföretagarcentrumi Sörmland och Östergötland, beviljades 6,7 miljoner kronor i stöd från Europeiska socialfonden och startade den 1 april 2017 och pågår till den 31 maj 2019.

3 Attraktiva boende- och livsmiljöer

Övergripande mål

- Ökat bostadsbyggande
- Attraktiv stadsmiljö
- Levande landsbygd
- Säker och funktionell infrastruktur och kollektivtrafik

3.1 Förutsättningar och verksamhetsförändringar

Inriktning för offentlig gestaltning i Katrineholm kommun

Kultur-och Turismnämnden har tagit fram nya riktlinjer för arbetet med offentlig gestaltning för perioden 2017 - 2022. I riktlinjerna framgår att Katrineholms invånare ska få möjlighet att uppleva och möta konst i sin vardag, att konsten ska vara en självklar del i utformandet av stadens offentliga rum samt bidra till att skapa mötesplatser och rum för gemenskap i kommunen. Den offentliga konsten ska vara tillgänglig, skapa engagemang och delaktighet. Konsten ska genom att vara skapad i sin samtid sticka ut och vara modig, innovativ och kreativ både i sitt uttryck och i sitt presentationssätt.

I riktlinjerna lämnas också förslag på platser där det under den kommande 5-årsperioden kan bli aktuellt med ny offentlig gestaltning. Exempel på sådana platser är Stortorget och Backavallen.

Under 2018 kommer de nya rondellerna vid Talltullen att utsmyckas med konstverket *Det lilla är det stora* av Torshällakonstnären Niklas Mulari. En av huvudtankarna med att uppföra konstverk i rondellerna är att skapa en attraktiv entré till Katrineholm från öst och syd.

Lokstallsområdet

I kommunplanen framgår att lokstallsområdet ska utvecklas ytterligare. En del i detta är arbetet med att bygga om delarna av stallarna till en s k Black Box (teaterlokal). Medel för ombyggnationen har i budgeterats för 2017 och 2018. Stallplatserna 3-5 kommer, om överenskommelse uppnås, att upplåtas till Stockholms Ånglokssällskap och deras verksamhet. Vad gäller stallplatserna 1 - 2 kan ytterligare ungdomsverksamhet lokaliseras dit.

4 Utbildning

Övergripande mål

- Fler flickor och pojkar ska klara målen i grundskolan och gymnasieskolan och nå höga resultat
- Trygga barn och ungdomar som mår bra
- Höjd utbildningsnivå

4.1 Förutsättningar och verksamhetsförändringar

Förskola

Under 2018 fortsätter arbetet med att formalisera samarbetet mellan bibliotek och förskola. Modellen för samarbetet baseras på den inventering av redan befintlig service och uttalade behov från förskolan, som färdigställdes under hösten 2017.

Skolbibliotek

Skolbiblioteken har förbättrad flexibilitet och följer bildningsförvaltningens organisationsförändringar samt förändrat elevantal med bibehållen funktion.

De sista installationerna av utlåningsautomater (RFID), på skolbiblioteken sker i början på 2018.

Digitala delaktighet

Arbetet med den digitala delaktigheten fortsätter på den inslagna vägen under 2018.

Delmål för 2018

- Få fler kommuninvånare och kommunanställda digitalt delaktiga.
- o Öka förutsättningarna för att medborgarna ska kunna ta del av det digitala samhället med välfärdstjänster, information och service via nätet.
- o Öka de digitala kunskaperna hos anställda i Katrineholms kommun för att öka den inre produktiviteten.
- o Öka kunskaperna om digitala verktyg som kan skapa förutsättningar för bland annat individanpassad utbildning.

Sommarskolan

Sommarskolan med estetiska lärprocesser som metod är implementerad på Perrongen och sker i samarbete med BIF. Ett marknadsföringsarbete, internt och externt, kommer under 2018 att sprida informationen om vad Sommarskolan kan bidra med för eleverna. Under 2018 kommer också planeringsarbete för att ytterligare utveckla Sommarskolan pågå samt kommer möjligheterna att erbjuda fler målgrupper Sommarskola att undersökas.

5 Omsorg och trygghet

Övergripande mål

- Social omsorg som utgår från individens behov och självbestämmande för ökad trygghet och livskvalitet
- Katrineholm ska vara en trygg och säker kommun att leva och verka i

5.1 Förutsättningar och verksamhetsförändringar

(Tal)boken kommer

Dialog och samarbete mellan Katrineholms bibliotek och Vård- och omsorgsförvaltningen fortsätter under 2018 för att hitta lämpliga sätt att öka användarnas livskvalitet i kombination med ett effektivt resursutnyttjande. Detta gäller både pappersböcker, fysiska talböcker och talböcker som tillgängliggörs via digitala kanaler. Katrineholms bibliotek erbjuder sen 2017 tjänsten Talboken kommer för taltidningsläsare och kommer under 2018 att arbeta med att ge fler personer inom målgruppen tillgång och kunskaper att använda tjänsten fullt ut.

Lyckliga gatorna

Under 2018 kommer konceptet med kostnadsfria aktiviteter för barn och unga i bostadsområden att utvecklas och implementeras. Förhoppningen är att detta leder till ökad meningsfullhet och tryggare uppväxtmiljö. Fritidsaktiviteterna för barn i årskurs 1 - 9 drog i gång vecka 36 på Norr och kommer att nästa utvecklingsfas även finnas på Nyhemsområdet. Aktiviteterna erbjuder än så länge tisdag - fredag kl 15.00 - 17.00. Alla aktiviteter erbjuds i kommunens befintliga lokaler och sker i samarbete med olika aktörer som t ex Sörmlandsidrotten.

De gatufester som anordnas under tidig höst 2017 kommer var en stor succe och kommer att komma åter i utvecklad form. Tanken med festerna är att skapa en mötesplats för möten mellan människor som i vanliga fall inte möts, att skapa engagemang, stolthet och identitet i sitt bostadsområde och en del av att skapa en meningsfull och trygg fritid för barn och unga som vi upplever inte har det. Festerna har uppfyllt de målen men har också blivit en helt egen plattform.

6 Kultur, idrott & fritid

Övergripande mål

- Ett rikt kultur- och fritidsliv som alla invånare kan ta del av
- Goda förutsättningar för spontan och organiserad idrott
- Stark samverkan med föreningslivet
- God folkhälsa

6.1 Förutsättningar och verksamhetsförändringar

Kommunen tillsammans med KFV Marknadsföring AB och föreningslivet arrangerar olika evenemang och fritidsaktiviteter för att kommunens invånare ska få en varierad fritid. Föreningslivet verksamhet möjliggör för kommunens invånare att delta i olika verksamheter eller att aktivt bidra till föreningens verksamhet som t ex ledare eller tränare. Kommunen stöttar aktivt föreningslivet i olika former som bidrag men även i form av sponsring där föreningarna ska motivera att bli aktiva samt bidra till marknadsföringen av Katrineholm samt vara ambassadörer för orten.

Det är viktigt att kommunens invånare upplever att Katrineholm kan erbjuda ett rikt fritidsliv som syftar till upplevelser, aktiviteter och god hälsa. Detta är viktiga faktorer för att göra platsen Katrineholm attraktiv för boende, besökare och inflyttare.

E-media

Katrineholm biblioteks delaktighet i utvecklingen av Bibblix (boktipsapp för barn i samarbete med Stockholms och Malmös stadsbibliotek) innebär att barn i Katrineholm, inom åldersspannet 6 till 12 år, har fortsatt tillgång till tjänsten under 2018 oavsett om en affärsmodell där alla kommuner i landet kan anluta sig blir verklighet eller inte. Katrineholms bibliotek kommer att fortsätta att aktivt verka för att tjänsten ska bli nationell. Kostnaden för användningen av Bibblix beror dels på hur mycket den används och dels på vilken affärsmodell som är aktuell. Eftersom det råder stor osäkerhet kring båda dessa parametrar är den framtida kostnaden svår att beräkna. Bibblix bidrar till måluppfyllelse av samtliga läsfrämjande resultatmål avseende barn.

Det råder stor osäkerhet inför framtida distributionslösningar av e-böcker i allmänhet, vilket också innebär stor osäkerhet kostnadsmässigt. SKL/Komentus planerar en övergripande upphandling av e-media som förhoppningsvis är klar första kvartalet 2018. Detta kan innebära ökad stabilitet och bättre förutsättningar att beräkna kostnader framöver.

KOHA (biblioteksdatasystem i öppen källkod)

Migrering till ett nytt biblioteksdatasystem kommer enligt plan att genomföras under det första kvartalet 2018. Syftet med att byta system till KOHA som är byggt i öppen källkod är att få ökade möjligheter att påverka utveckling av systemet efter Katrineholms biblioteks låntagares behov, säkerställa långsiktighet samt minska driftkostnaderna.

Digitalt utbud och tillgänglighet

Katrineholms bibliotek vill i framtiden erbjuda digitala tjänster med god kvalitet och tillgänglighet, så som besökarna förväntar sig, utan att det radikalt ökar kostnaderna. För att ha en chans att uppnå detta behöver biblioteket samverka med andra bibliotek både nationellt och internationellt, samt byta biblioteksdatasystem. Ett biblioteksdatasystem som bygger på öppen källkod (KOHA) gör det möjligt att konkurrensutsätta support och utveckling snarare än den redan färdiga mjukvaran. Från det att Katrineholms bibliotek byter till KOHA, till dess att en ny katrineholm.se finns på plats, kommer Katrineholms biblioteks webbplats att vara av det enklare

slaget. Detta kan uppfattas som en försämring och ett resultat som är motsatt målsättningen, men det är det mest ekonomiskt försvarbara. Istället för att bygga en webbplats som sen skrotas när Katrineholms nya webbplats lanseras så lägger Katrineholms bibliotek resurserna på att bli en väl integrerad del av katrineholm.se med en enkel men funktionell lösning i övergångsfasen.

MerÖppet bibliotek

Biblioteket på Kulturhuset Ängeln blir i början av 2018 ett MerÖppet bibliotek med möjlighet för besökare (som är över 18 år och har skrivit under ett avtal) att komma in och använda sig av stora delar av Kulturhuset Ängels lokaler och bibliotekets utbud även på tider då det inte finns någon bemanning. Arbetet med att modifiera service, tjänster och modifiering av lokaler fortsätter löpande under 2018 för att skapa så stor tillgänglighet och känsla av trygghet för besökarna som möjligt.

Utveckling av filialbibliotek

Möjligheterna för ökad tillgänglighet förbättras för allmänheten i de kranorter som har skolbibliotek, eftersom in- och utlåningsautomater (RFID) är en förutsättning för ett så kallat MerÖppet system, som ger besökare möjlighet att komma in och låna även när lokalen är obemannad. MerÖppet system innebär i sig en investering.

Black Box

Arbetet med att färdigställa en teaterlokal, en s k Black Box i lokstallsområdet, påbörjades första veckan i oktober. Arbetet med bygget är enligt planerna klart till 1 maj 2018 och invigning av lokalen i mitten av augusti. .

En Black box (svart låda) är en flexibel form av scenrum, ett tomt svartmålat rum där såväl scen som publikens placering kan varieras fritt alt. ett gradängssystem fast eller mobilt. Den har högt i takt, ljud- och ljusutrustning, en bra akustik, intilliggande utrymmen som loger, foajéer, förråd m m.

Skateparken

Skateparken är välbesökt och uppskattas av såväl kommuninvånare som hitresta besökare. Dock krävs insatser för att möjliggöra åkning för alla kommunens invånare. I dagsläget är det killar uppskattningsvis i åldern 12 till 20 år som åker men önskan om att åka finns även hos andra målgrupper. Resurser för att säkerställa en jämställd park krävs i form av personal/ideella krafter som kan hålla i introduktionsgrupper.

Perrongen/UKF

Ungdomsverksamhetens framtida inriktning och lokalisering är under utredning 2017 och har förhoppningsvis under 2018 landat i flera mötesplatser och därmed möjligheter att fortsätta att utveckla både kulturinriktningen samt bara-vara-verksamheten. Det ger förutsättningar för att uppnå målen om ett brett kulturliv för alla. Perrongens satsningar på MOGAI (HBTQ-café) och verksamhet för andra minoritetsgrupper är en del av folkhälsoarbetet och under 2018 kommer fokus att vara ungas psykiska hälsa.

Streetbasket

Pengar har beviljats för byggandet av en Streetbasketplan. Planen beräknas kunna vara färdig till sommaren 2018.

Streetbasket är en enkel form av basketboll som skall spelas utomhus. Man använder enklare regler för att få det roligare och vem som helst skall kunna vara med. Vad som behövs är EN basketkorg (skall vara på en höjd av 2,60 m om man är upp till 13 år, och på 3,05 m om man är äldre), en basketboll av gummi, en plan plats att spela på (ca 10x10 m) helst med en linje fem

meter ut från korgen, samt 2 till 8 deltagare

Samverkan föreningar

Kultur- och turismnämndens bidrag till föreningar och studieförbund ska stödja det lokala kultur- och föreningslivet för att skapa förutsättningar till att kommunen har en bred och varierande kulturverksamhet. Studieförbunden bedriver en såväl omfattande bildnings- liksom kulturverksamhet. Särskilt stöd ges till föreningar med utåtriktad verksamhet samt till föreningar som arbetar genusmedvetet och för barn och unga.

Kultur- och turismnämnden har en bra samverkan med studieförbund samt föreningar och stödjer årligen studieförbunden med 1 546 000 kr och föreningslivet med motsvarande 2 332 000 kronor fördelade på Särskilt kulturstöd, Projektbidrag, Arrangemangsgaranti, Hyresbidrag, Snabba stålar samt Grundbidrag. Studieförbunden, kulturföreningarna och kulturaktörerna i kommunen driver ett mycket aktivt kulturliv som kompletterar kommunens egen kulturverksamhet. Under de senaste åren har dock Kultur- och turismnämnden tvingats att skära i bidragen till studieförbunden och föreningarna. Det är nämndens önskemål att en förstärkning kan ske av bidraget till såväl studieförbund som föreningar.

Projekt: Kreativa Vägar till Integration och Sysselsättning genom Kultur (KVISK)

Det huvudsakliga och övergripande syftet med projektet är att skapa en metod för hur nyanlända kulturarbetare kan etablera sig inom den kreativa arbetsmarknaden i Sverige. Detta genom att skapa en möjlig etableringsväg för kulturarbetarna: att man i etableringen får möjlighet att följa två parallella spår. Ett kortsiktigt med fokus på att hitta en enkel försörjning och genomgå de obligatoriska momenten som finns och ett långsiktigt med fokus på att på sikt kunna etablera sig inom sitt tidigare yrke som kulturarbetare. Det är i denna långsiktiga etableringsväg som projektet tar sitt avstamp.

Projektet, som är ett samverkansprojekt med Landstinget i Sörmland, Region Östergötland samt Arbetsförmedlingarna och Nyföretagarcentrum i Sörmland och Östergötland, beviljades 6,7 miljoner kronor i stöd från Europeiska socialfonden och startade den 1 april 2017 och pågår till den 31 maj 2019.

7 Hållbar miljö

Övergripande mål

- Minskad klimatpåverkan
- Rena sjöar och vattendrag
- Biologisk mångfald
- God bebyggd miljö

7.1 Förutsättningar och verksamhetsförändringar

8 Ekonomi & organisation

Övergripande mål

- God ekonomisk hushållning
- Tillgänglig, tydlig och öppen organisation
- Attraktiv arbetsgivare för tryggad personalförsörjning

8.1 Förutsättningar och verksamhetsförändringar

Ny organisation

En ny organisation gäller för förvaltningen fr o m 1 juli. Ledningsgruppen består av förvaltningschef och två avdelningschefer, dels bibliotekschef och dels chefen för KUL (konst, kultur, ung kultur och lokstall.). Utöver det finns 5 samordnare med verksamhetsansvar för Ung Kultur och Fritid, konst, redaktion, huvudbibliotek samt skolbibliotek.

Medarbetarskapsutbildning

Förvaltningen har genomfört en medarbetarskapsutbildning för samtliga medarbetare. Syftet med att lyfta fram medarbetarskapet är att:

- Att ta tillvara på det som fungerar bra, på kunskap och kompetens för att kunna bygga vårt fortsatta arbete på detta.
- Att bidra till alla medarbetares fortsatta professionella utveckling.
- Att bidra till en samsyn inom förvaltningen.
- Att bidra till en gemensam syn och plattform för medarbetarskap och dess möjligheter utifrån såväl individ som grupp- och förvaltningsfokus.
- Att tydliggöra handlingsutrymme och de möjligheter som finns i medarbetarskapet utifrån att ge bästa möjliga service och stöd till kommunens medborgare.
- Att ge alla medarbetare en möjlighet att inspireras och öka sin kunskap inom teori och forskning samt ge metoder som går att använda såväl i sin profession och relation till medborgare som i mötet med varandra på arbetsplatsen.
- Att skapa utrymme att reflektera över sig själv och sitt arbete, ta tillvara på det som fungerar bra och utveckla detta vidare.

Målet är att stärka alla medarbetare i förvaltningen inför framtiden och i arbetet mot uppsatta mål och vision.

9 Driftsbudget

Kulturnämnden	2017	2018		
Förvaltning/Avd/Enhet	Budget (tkr)	Intäkter (tkr)	Kostnader (tkr)	Totalbudget (tkr)
Ledning/Administration/	-11 663	466	-10 851	-10 385
Bibliotek	-14 701	3606	-17 792	-14 186
KUL	-12104	2498	-15 281	-12 783
Totalt	-38 468	6570	-43 924	-37 354

10 Investeringsbudget

Kulturnämndens investeringsbudget för 2018 uppgår till 5 275 tkr.

Black Box: En Black box (svart låda) är en flexibel form av scenrum, ett tomt svartmålat rum där såväl scen som publikens placering kan varieras fritt alt. ett gradängssystem fast eller mobilt. Den har högt i tak ljud- och ljusutrustning, en bra akustik, intilliggande utrymmen som loger, foajéer, förråd m m.

Investeringarna i Black Box innefattar läktare, ljud, ljus, scenmekanik samt övrigt kring teknik och scen. Uppgifterna har hämtats med stöd av Scenkonst Sörmland.

Konstnärlig utsmyckning och konstinköp: I enlighet med kommunens satsningar på konst under de senaste 10 åren. Den utökade kostnaden för konstnärlig utsmyckning under 2018 gäller de nya rondellerna vid Talltullen. De utsmyckas med konstverket *Det lilla är det stora* av Torshällakonstnären Niklas Mulari. En av huvudtankarna med att uppföra konstverk i rondellerna är att skapa en attraktiv entré till Katrineholm från öst och syd.

Inventarier Ängeln och Perrongen: Ett stort antal besökare innebär ett stort slitage på de båda Kulturhusens inventarier.

Kickbikeramp: Satsningen på skateparken har slagit väl ut. Parken befolkas dagligen av mängder av ungdomar med skateboards och BMX cyklar (tillåtna utan peggars). Parken tillåter inte kickbikes då de med sin konstruktion förstör parken. Det finns idag en stor efterfrågan på någon form av ramp och liknande för kickbikeåkarna.

RFID skolbibliotek: Enligt tidigare beslut, ytterligare 1 år.

Konstnärlig utsmyckning Stortorget: Det är av största vikt att Stortorget vid ombyggnaden förses med ett, kraftfullt och profilskapande, offentligt konstverk som intar och definierar stadens nya vardagsrum.

Streetbasketbana: Streetbasket är en enkel form av basketboll som skall spelas utomhus. Man använder enklare regler för att få det roligare och vem som helst skall kunna vara med. Reglerna skall vara enkla för att alla som är med snabbt skall förstå dem. En annan viktig detalj är att man bara spelar mot EN korg. Detta innebär att det inte går åt så mycket plats för att spela.

Investeringsbudget

Kategori	Benämning	Budget (tkr)			Driftkostnad (tkr)		
		2018	2019	2020	2018	2019	2020
1-6	Kulturämnden						
4	Black Box	3 000					
4	Konstnärlig utsmyckning	975	500	500			
4	Konstinköp	300	300	300			
4	Inventarier	500	500	500			
4	Streetbasketbana	100					
4	RFID	375					

Kulturnämnden

Kategori	Benämning	Budget (tkr)			Driftkostnad (tkr)		
		5 275	1 860	1 300			

11 Särskilda uppdrag

Uppdrag till samtliga nämnder att inom ramen för sina verksamhetsområden verka för ökad säkerhet och trygghet. Åtgärderna ska omfatta hela kommunen och vara inriktade mot att öka säkerhet och trygghet för såväl medarbetare och dem som tar del av kommunens verksamheter som för invånare i allmänhet. *Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen senast i september 2018 inför beredningen av övergripande plan med budget 2019-2021.*

Uppdrag till samtliga nämnder att fortsätta arbetet med att utveckla verksamheterna genom digitalisering och e-tjänster. Kulturförvaltningen har f n en e-tjänst kopplad till anmälan till decembersalongen. Inventering pågår av vilka tjänster förvaltningen idag erbjuder och som lätt kan omvandlas till e-tjänster. En sådan ny tjänst bör vara föreningsbidragen. *Uppdraget ska återrapporteras till kommunstyrelsen senast i september 2018 inför beredningen av övergripande plan med budget 2019-2021.*

Uppdrag till samtliga nämnder att minska sjukfrånvaron, med delmålet att få ner den totala sjukfrånvaron till högst procent6 under planperioden. Förvaltningen sjukfrånvaro vid delårsbokslutet uppgick till 7,5 %. *Uppdraget återrapporteras inom ramen för kommunens delårsrapport och årsredovisning.*

Uppdrag från Kulturnämnden till Kulturförvaltningen att ta fram förslag på en vacker och tydlig skyltning av Kulturhuset Ängeln.

Uppdrag från Kulturnämnden att utreda möteslokaler för kulturföreningar. Uppdraget ska ske i samverkan med Kommunledningsförvaltningen och Service- och teknikförvaltningen.

12 Bilaga: Fördelning av resultatmål samt indikatorer

Enligt övergripande plan med budget 2018-2020.

Målområde	Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer
Tillväxt, jobb och egen försörjning	Växande handel och besöksnäring <i>KS, KULN, STN</i>	Omsättningen inom besöksnäringen
		Sysselsättningen inom besöksnäringen
Attraktiva boende- och livsmiljöer		
Utbildning	Alla elever ska tidigt klara kunskapsmålen i skolan <i>BIN, KULN</i>	Andel flickor och pojkar som går ut årskurs 1 som kan läsa
		Andel elever som får godkänt i alla delmoment för de nationella proven i årskurs 3
	Fler elever ska klara målen i grundskolan och nå höga resultat <i>BIN, KULN</i>	Andelen flickor och pojkar i årskurs 9 som är behöriga till gymnasieskolan
		Meritvärdet för flickor och pojkar i årskurs 9
	Höjd utbildningsnivå i kommunen <i>BIN, KULN, VIAN, VON</i>	Andel kvinnor och män från Katrineholm i grundläggande vuxenutbildning som klarar målen
		Andel kvinnor och män från Katrineholm i gymnasial vuxenutbildning som klarar målen
		Andel kvinnor och män i Katrineholm med eftergymnasial utbildning
	Den digitala delaktigheten ska öka i alla åldrar <i>KS, BIN, KULN, VIAN, VON</i>	Andel invånare som upplever sig vara digitalt delaktig när det gäller att nyttja e-tjänster inom kommun och landsting
		Andel invånare som upplever sig vara digitalt delaktig när det gäller att utföra bankärenden
		Andel invånare som upplever sig vara digitalt delaktig när det gäller att söka information
		Andel invånare som upplever sig vara digitalt delaktig när det gäller att delta i samhällsdebatten
		Andel invånare som upplever sig vara digitalt delaktig när det gäller att vara aktiv på sociala medier
		Andel anställda i Katrineholms kommun som känner sig digitalt delaktiga och kan använda de digitala verktyg och system som behövs i arbetet
	Omsorg och trygghet	Barn och ungdomar i behov av stöd från socialnämnden ska i ökad utsträckning upptäckas tidigt och få insatser där barnets behov sätts i centrum <i>BIN, KULN, SOCN</i>
Ökad trygghet och säkerhet för kommunens invånare <i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB, VSR</i>		Invånarnas bedömning av tryggheten i kommunen
		Andel av till kommunen inkommande uppdrag avseende klottersanering som slutförs inom 24 timmar
		Antal anmälda våldsbrott i kommunen (per 100 000 invånare)
Antal personer som skadas eller omkommer i olyckor som föranleder		



Målområde	Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer
		räddningsinsats
		Andel olyckor där räddningstjänstens första enhet kommer fram inom målsatt tid
		Antal personer som utbildats av räddningstjänsten kring olycksförebyggande och olycksavhjälpande åtgärder
		Andel av de olyckor som föranlett räddningsinsats där en första skadebegränsande åtgärd gjorts av enskild
Kultur, idrott och fritid	Fler invånare ska delta aktivt i kultur-, idrotts- och fritidslivet <i>BIN, KULN, STN, SOCN, VON</i>	Andel invånare som upplever sig vara delaktiga i kulturlivet i Katrineholm
		Andel invånare som upplever sig delaktiga i idrottslivet i Katrineholm
		Antal deltagare i Perrongens gruppverksamheter
		Antal deltagare/besökare i kultur- och turismnämndens programverksamhet
		Antal medlemmar i föreningar som sorterar under kultur- och turismnämnden
		Antal deltagare/besökare i kulturföreningarnas program
		Antal aktiva låntagare på Katrineholms bibliotek
	Goda möjligheter till en innehållsrik och aktiv fritid i Katrineholms kommun <i>BIN, KULN, STN, VON</i>	Invånarnas bedömning av fritidsmöjligheterna i kommunen (parker, natur, idrott, kultur, föreningsliv, nöjen)
	Kulturverksamheter som invånarna är nöjda med <i>BIN, KULN, VON</i>	Invånarnas bedömning av biblioteksverksamheten
		Invånarnas bedömning av utställnings- och konstverksamheter
		Invånarnas bedömning av teaterföreställningar och konserter
		Invånarnas bedömning av kulturutbudet för barn och unga
		Andel unga och unga vuxna som är nöjda med den verksamhet som erbjuds inom kulturområdet
	Förbättrade möjligheter att delta i sociala aktiviteter för brukare i äldreomsorgen <i>KULN, STN, VON</i>	
	Jämställda kultur- och fritidsverksamheter <i>BIN, KULN, STN, VON</i>	Könsfördelning på Perrongen, Lokstallet
		Könsfördelning bland deltagare i det kulturella föreningslivet
		Könsfördelning bland deltagare i det idrotts- och fritidsrelaterade föreningslivet inom service- och tekniknämndens verksamhetsområden
	Andelen invånare med goda levnadsvanor ska öka <i>KS, BIN, KULN, STN, VIAN, VON</i>	Andel invånare som använder tobak
		Andel invånare med skadliga alkoholvanor
Andel invånare med goda kostvanor		



Målområde	Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer
		Andel invånare som är fysiskt aktiva
Hållbar miljö	Ökad andel miljöbilar i kommunens verksamheter <i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB</i>	Andel miljöbilar av totalt antal bilar i kommunkoncernen
	Kommunens energiförbrukning ska minska <i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB</i>	Minskning av energianvändning i kommunens verksamhetslokaler sedan 2008
Ekonomi och organisation	Resultatet ska uppgå till minst en procent av skatteintäkterna <i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	Resultat i förhållande till skatteintäkter och utjämning
	Nettodriftskostnaderna ska inte öka snabbare än skatteintäkterna <i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	Nettodriftskostnaderna ska inte öka snabbare än skatteintäkter och utjämning, måluppfyllelse
	Kommunens lokalresurser ska utvecklas för ökad funktionalitet, kostnadseffektivitet och kundnöjdhet <i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB</i>	Kundnöjdhet avseende KFAB:s verksamhetslokaler
	Kommunens tillgänglighet per telefon och e-post ska förbättras <i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	Andel invånare som får svar på en enkel e-postfråga inom två arbetsdagar
		Andel invånare som får ett direkt svar på en enkel fråga när de tar kontakt med kommunen via telefon
		Gott bemötande via telefon, andel av maxpoäng
	Tydlig och effektiv kommunikation <i>KS, BIN, BMN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	Andel av maxpoäng i SKL:s webbinformationsundersökning utifrån ett invånarperspektiv
		Andel av maxpoäng i SKL:s webbinformationsundersökning utifrån ett företagarperspektiv
	Ökat medarbetarengagemang <i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	Resultat i undersökningen kring hållbart medarbetarengagemang
	Tryggad personalförsörjning genom utvecklad rekrytering <i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	Andel påbörjade rekryteringar där tjänsten tillsätts
		Andel rekryteringar där tjänsten tillsätts med eftersökt kompetens enligt rekryteringskravprofilen
		Andel anställda med heltid
	Minskad sjukfrånvaro <i>KS, BIN, KULN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	Andel sjukfrånvarotimmar av ordinarie arbetstid, totalt
Del av sjukfrånvaro som är längre än 60 dagar		

13 Bilaga: Nya upphandlingar

Föremål för upphandling	Kategori	Direktupphandling eller upphandling	Leasing Ja/Nej	Tidpunkt	Drift eller investering
Teknik till teaterlokal		Upphandling	Nej	Jan 2018	Investering



Vår handläggare
Hanna Rasmussen

Ert datum

Er beteckning

Kulturnämnden

Biblioteksplan för Katrineholms kommun 2018-2020

Förvaltningens förslag till beslut

Kulturnämnden godkänner upprättat förslag till Biblioteksplan för Katrineholms kommun 2018-2020 och överlämnar den till kommunstyrelsen för vidare hantering.

Sammanfattning av ärendet

Enligt bibliotekslagen (2013:801 17 §) skall kommuner och landsting efter den 1 januari 2005 anta planer för sin verksamhet på biblioteksområdet.

Kommunfullmäktige antog innevarande biblioteksplan 2014-06-16, kommunstyrelsens handling nr, 25/2014.

Kultur- och turismnämndens presidium beslutade i december 2016 att förlänga giltighetstiden till och med 2017.

Under 2017 har biblioteksplanen reviderats av bibliotekschefen i samråd med en arbetsgrupp bestående av biblioteksmedarbetare.

Efter beslut kommer biblioteksplanen att redovisas under beteckningen kulturnämndens handling nr XX/2017.

Ärendets handlingar

- Biblioteksplan för Katrineholms kommun 2018-2020

Hanna Rasmussen
Bibliotekschef

Beslutet skickas till:
Akt

**FÖRSPRÅNG
GENOM
KULTUR**
KULTURNÄMNDEN
KATRINEHOLM

BIBLIOTEKSPLAN

för Katrineholms kommun

2018-2020

Antagen av kommunfullmäktige 20XX-XX-XX, § XX



VI TJÄNAR!
VI SAMSPELAR!
VI KAN, VILL OCH VÅGAR!



Arbetsmetod

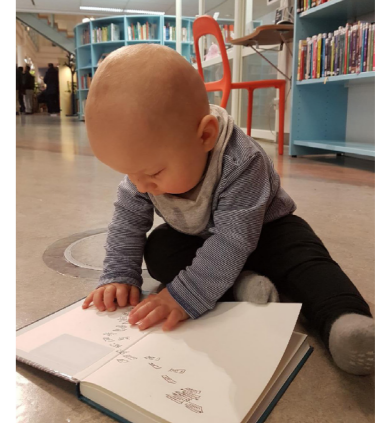
Biblioteksplan för Katrineholms kommun 2018-2020 är skriven av Katrineholms bibliotek. Den tidigare biblioteksplanen, kommunstyrelsens handling nr,25/214, togs fram i samarbete med representanter från bildningsförvaltningen, Viadidakt samt vård- och omsorgsförvaltningen. Biblioteksplan 2018–2020 bygger i stora delar på den tidigare biblioteksplanen. Samtliga involverade nämnder har haft planen som ett informationsärende.

Syftet med en biblioteksplan är att ta tillvara och utveckla en kommuns biblioteksresurser. Metoden har valts för att främja detta syfte.

BIBLIOTEKSLAGEN

Sammanfattning av bibliotekslag 2013/801

Det allmänna biblioteksväsendet ska bidra till det demokratiska samhällets utveckling genom upplysning, kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. I bibliotekslagen fastslås att biblioteken ska främja litteraturens ställning och intresset för utbildning, forskning och kulturell verksamhet i övrigt. Enligt den nya bibliotekslagen ska samtliga kommuner och landsting ha biblioteksplaner för sin verksamhet.



Folkbiblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt barn och unga för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar. Det allmänna biblioteksväsendet ska ägna särskild uppmärksamhet åt personer med funktionsnedsättning, de nationella minoriteterna och personer med annat modersmål än svenska.

Utvecklingen med högre efterfrågan av e-böcker bör bejakas för att biblioteken ska vara relevanta, moderna och nå fler läsare. All litteratur som erbjuds på de allmänna biblioteken ska vara avgiftsfri att låna, oavsett om det är tryckta eller elektroniska böcker.

Allsidighet och kvalitet ska prägla bibliotekens utbud av medier och tjänster. Folkbiblioteken ska också främja kunskap om hur informationsteknik kan användas för att ta till sig kunskap.

NATIONELL BIBLIOTEKSSTRATEGI

Uppdraget att ta fram en nationell biblioteksstrategi formulerades av regeringen och gavs till Kungliga biblioteket 2015. Ett förslag från sekretariatet som utför uppdraget ska lämnas till Kulturministern i mars 2019. Under den tid som uppdraget pågått fram till skrivande stund så har ett antal rapporter publicerats. Dessa rapporter påverkar alla i någon mån det allmänna samtalet om bibliotek och också revideringen av Katrineholms kommuns biblioteksplan. Fördjupad läsning kan ske på nationellbiblioteksstrategi.blogg.kb.se/rapporter.

Sekretariatet för framtagandet av Nationell biblioteksstrategi har också formulerat förslag på vad man anser avgörande frågor som överlämnats till regeringen. Som ett resultat av det planeras under de kommande tre åren satsningar på bibliotekens förmåga att möta utmaningen med digital delaktighet samt öka tillgängligheten avseende biblioteksverksamhet. Katrineholms bibliotek ska aktivt verka för att få ta del av dessa satsningar.

KATRINEHOLMS BIBLIOTEK IDAG

Huvudbibliotek i Kulturhuset Ängeln

15 grundskolebibliotek (huvudman BiF)

2 gymnasiebibliotek. BiF köper delvis tjänst till dessa (huvudman BiF)

3 filialer – Björkvik, Julita och Sködinge, samt bibliotekservice i Forssjö, Strångsjö och Valla.

Språk- och läslustfokuserad verksamhet, uppsökande och riktad, till alla förskolor i Katrineholms kommun

Boken kommer – service till de som inte kan ta sig till biblioteket

Bokdepositioner och kulturombud på till exempel dagcenter och förskolor

Webbplats, sociala medier och digitaliserade tjänster



I KATRINEHOLM...

...har vi en stabil trend av ökande befolkning med cirka 300 personer per år.

...har vi en utbildningsnivå som är lägre än rikets genomsnitt. (Andel invånare 25-64 år med eftergymnasial utbildning Katrineholm 29,3%, riket 32,4%).

...har vi en stabil trend av ökande storlek på barnkullarna med ca 100 barn 0-5 år per år.

...har vi invånare med kunskaper i många olika språk förutom svenska. (Andel invånare 18-64 år som är utrikes födda Katrineholm 21,9%, riket 17,5%).

...har vi en arbetslöshet som är högre än i rikets genomsnitt. (Andel invånare 18-64 år som är arbetslösa Katrineholm 8,9%, riket 6,5%).

Källa Kommun- och landstingsdatabasen (2016)
www.kolada.se

FUNKTION

DEMOKRATI

Katrineholms bibliotek erbjuder fri tillgång till information till alla besökare i form av internetåtkomst via bibliotekets datorer eller egna enheter (wifi), digitala tjänster samt ett fysiskt bestånd. Katrineholms kommun har en kulturell och språklig mångfald som ska avspeglas i både utbud och medarbetarnas sammansättning och kompetens. Biblioteket ska uppmuntra till ett aktivt medborgarskap genom bemötande präglad av öppenhet och respekt med besökarens integritet och behov i fokus. Biblioteket verkar som en kompensatorisk instans för att bidra till en utjämnande effekt i samhället. Verksamhetens och medarbetarnas förmåga att kommunicera är avgörande i uppdraget att stärka det demokratiska samhällets utveckling. Informationskunskap och källkritik är centrala begrepp.

KUNSKAP OCH LÄRANDE

Katrineholms bibliotek ska vara en stödprocess för såväl informellt som formellt lärande. Medarbetarna ska ha ett pedagogiskt förhållningssätt och sammantaget en bred kompetens med flera spetsområden. Detta är nödvändigt för att kunna följa samtidens föränderliga krav på vad som är god verksamhet och ett kvalitativt, allsidigt och relevant utbud. Både fysiska och digitala miljöer ska främja ett lustfyllt lärande.

MÄNSKLIGA MÖTEN

Katrineholms bibliotek ska vara en social arena som uppmuntrar och stärker mänskliga möten, oavsett om de sker i en fysisk eller digital miljö. Katrineholms bibliotek ska främja och erbjuda forum för dialog och utbyte av erfarenheter, idéer och kompetenser genom att vara en länk mellan dåtid, samtid och framtid, samt det lokala och globala. Bibliotekets medarbetare ska ha ett inkluderande förhållningssätt som präglas av följsam och lyhörd professionalism.

LIVSKVALITET

Katrineholms bibliotek ska vara en arena för kulturupplevelser och personlig utveckling som leder till ökad livskvalitet för besökaren, samt god folkhälsa på längre sikt. Bibliotekets medarbetare ska vara delaktiga i gränsöverskridande verksamhet både inom och utom kulturförvaltningen. Läslust, digital delaktighet och möjlighet till medskapande är centrala begrepp.



FOKUS

DEMOKRATI

I bibliotekslagen står ”Det allmänna biblioteksväsendet ska bidra till det demokratiska samhällets utveckling genom upplysning, kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning.” I demokratibegreppet ryms jämlikhet och likvärdighet. Katrineholms bibliotek ska ha en organisation som stärker medarbetarnas förmåga till objektivitet i både bemötande och urval. Tjänstemannarollen, förändrade förväntningar på biblioteksuppdraget och en ökad polarisering i samhället ger en komplexitet och utmaning som behöver hanteras. Katrineholms bibliotek ser sina besökare som invånare med rättigheter och skyldigheter, ej konsumenter eller kunder. Detta ska genomsyra all verksamhet.

TILLGÄNGLIGHET

Katrineholms bibliotek ska vara tillgängligt för alla. Tillgänglighet bör ses från många perspektiv och består av geografisk placering, lokalernas utformning, tillgång på hjälpmedel, öppettider, känsla av trygghet, transparens i organisation och processer, medarbetarnas kompetens samt utbud och service. Ibland kan vissa behov till synes stå i motsats till varandra och alltid är resurser en begränsande faktor. I alla lägen ska nytta vägas mot kostnad och insatser med stor nytta ska prioriteras. Vissa behov kan tillgodoses över tid men inte vid varje tillfälle även om målsättningen är att ha en så stabil och tillgänglig grundstandard som möjligt.



KOMMUNIKATION

Katrineholms biblioteks organisation ska ha en god kommunikationsförmåga. Detta är avgörande både på verksamhetsnivå och på individnivå för att förstå och möta invånarnas behov. Språklig kompetens och relations- och trygghetsskapande förmåga är relaterade och ska aktivt efterfrågas vid rekrytering av nya medarbetare.

SAMVERKAN

Katrineholms biblioteks verksamhetsmål kan uppnås i mycket högre utsträckning i samverkan med andra aktörer. Dels för att nå den prioriterade målgruppen, men också för att få större utväxling på resursanvändningen genom synergieffekter med andra (förvaltningar och/eller kommunexterna aktörer). Det djupgående samarbetet med bildningsförvaltningen är avgörande för att nå barn och unga med målet att skapa läslust och högre måluppfyllelse för eleverna.

FRÅGOR OM TILLGÄNGLIGHET

Hur är lokalerna utformade? Hur är möblerna utplacerade? Och hur fungerar dem? Hur går det att orientera sig i lokalen, hittar besökaren oavsett funktionsvariation? Hur tryggt känns det? Var får besökaren prata? Var får besökaren lugnt och ro?

Bemannade öppettider?
Obemannade öppettider?

PRIORITERADE MÅLGRUPPER

Vilka de prioriterade målgrupperna är fastställs i bibliotekslagen samt Katrineholms kommunplan.

UTBUD

Medier, arrangemang, datorer, wifi och utskrifter.

Vad är bibliotekets utbud?
Vad är inte bibliotekets uppgift?

MIK

Medie- och informationskunnighet

MEDARBETARNAS KOMPETENS

Ska vara relevant för de behov som besökarna har. Språklig bredd och kommunikativ förmåga är viktigt.

FORMAT OCH HJÄLPMEDEL

Läsa med ögon, öron eller fingrar i pappersböcker, ljudböcker, talböcker, taktila böcker, digitala böcker, Legimus eller lättläst.

ÖVERGRIPANDE MÅL FÖR SKOLBIBLIOTEKEN

UR ANSVARSFÖRDELNING FÖR SKOLBIBLIOTEKEN I KATRINEHOLMS KOMMUN MELLAN KULTURFÖRVALTNINGEN OCH BILDNINGSFÖRVALTNINGEN.

Ansvaret fördelas mellan bildningsförvaltningen centralt, rektor på respektive skola och bibliotekschef.

BIDRA TILL ÖKAD LIVSKVALITET

genom att ge förutsättningar för att delta i det demokratiska samhället

genom att få barn/elever att se värdet med kunskap

genom att ge alla barn/elever möjlighet att få uppleva det lustfyllda läsandet

BIDRA TILL DET LIVSLÅNGA LÄRANDET

genom att växa som människa in i det demokratiska samhället

genom att visa olika vägar till kunskap

genom att kritiskt granska och sovra information

genom att alla barn och elever utvecklar digital kompetens

BIDRA TILL ÖKAD MÅLUPPFYLLELSE I SKOLAN

genom att höja läsförmågan för alla barn oavsett förutsättningar

UTGÖRA ETT KOMPENSATORISKT STÖD

genom att stimulera till god läsförmåga

genom att erbjuda alternativa kunskapskällor

genom att erbjuda kompensatoriska verktyg

BIDRA TILL DET LEVANDE LÄRANDET

genom att erbjuda en stimulerande miljö för kunskapsinhämtande

genom att erbjuda ett stimulerande utbud av litteratur och media



UTVECKLINGSMÅL FÖR KATRINEHOLMS BIBLIOTEK

ÖKA TILLGÄNGLIGHETEN GENOM ATT

- kontinuerligt utforma lokaler med ett jämlikhetsperspektiv för att uppnå ökad upplevd trygghet
- revidera mediapolicy och verka för en ökad transparens i bibliotekets arbete med media

ÖKA SAMVERKAN LOKALT, REGIONALT OCH NATIONELLT GENOM ATT

- ytterligare fördjupa samarbetet med bildningsförvaltningen med en formalisering av samverkan mellan förskola och bibliotek
- delta i regional mediesamverkan
- verka för ett Nationellt digitalt bibliotek

STÄRKA DEMOKRATISKA VÄRDEN GENOM ATT

- utveckla arbetet med att skapa läslust genom icke traditionella metoder
- utveckla arbetet med MIK (medie- och informationskunnighet) så att det genomsyrar hela organisationen



KATRINEHOLMS BIBLIOTEKSPLAN BASERAS PÅ FÖLJANDE STYRDOKUMENT

- Bibliotekslag 2013:801
- Skollagen 2010:800
- IFLA:s mångkulturella biblioteksmanifest (UNESCO)
- Kulturplan för barn och unga (Katrineholms kommun)
- Ansvarsfördelning för skolbiblioteken i Katrineholms kommun mellan kulturförvaltningen och bildningsförvaltningen
- Katrineholms kommunplan
- Katrineholms kommunvision 2025
- Kulturförvaltningens verksamhetsidé och kärnvärden
- Värdegrunder och verksamhetsidéer BiF, VoF, Viadidakt

Har du några frågor eller funderingar om biblioteksplanen för Katrineholms kommun?

Kontakta då:

Bibliotekschef Hanna Rasmussen

Telefonnummer 0150-576 36

E-post hanna.rasmussen@katrineholm.se

Besöksadress Djulögatan 27

Postadress Katrineholms bibliotek, 641 80 Katrineholm





Vår handläggare
Emma Fälth

Ert datum

Er beteckning

Kulturnämnden

Sammanträdesdagar 2018 - Kulturnämnden

Förvaltningens förslag till beslut

1. Kulturnämnden beslutar att anta upprättat förslag till sammanträdesdagar 2018.
2. Nämndsammanträdena ska vara öppna för allmänheten med undantag för individärenden.

Sammanfattning av ärendet

Kulturförvaltningen har upprättat förslag till sammanträdesdagar för år 2018 för Kulturnämnden. Enligt förslaget sammanträder nämnden enligt följande:

Månad	KULN Tisdagar kl. 16:00 följande datum	Anmärkning
januari		
februari	20	Årsredovisning, Internkontroll
mars		
april	24	
maj		
juni	19	Studieresa
juli		
augusti	28	Budget 2019-2021
september	28 <i>(Fredag kl 10:00)</i>	Delårsrapport
oktober		
november		
december	11	Nämndens plan med budget 2019

Förslaget har anpassats till kommunstyrelsens inlämningstider i enlighet med kommunfullmäktiges beslut 2016-09-19 § 137.

Emma Fälth
Nämndsekreterare

*Beslutet skickas till:
Kommunledningsförvaltningen
Akt*



KULN/2017:19- 800

§

Förordnande av förvaltningschef under perioden 2017-12-08 - 2017-12-11

Beslut

Förvaltningschef Per-Olof Millberg beslutar på kulturnämndens vägnar att förordna bibliotekschef Hanna Rasmussen att utöver sin ordinarie tjänst upprätthålla befattningen som förvaltningschef under ordinarie förvaltningschefs ledighet under perioden 2017-12-08 – 2017-12-11.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschef Per-Olof Millberg har semester under perioden 2017-12-08 – 2017-12-11 och tillförordnar bibliotekschef Hanna Rasmussen under tiden för ledigheten.

Per-Olof Millberg
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:
Hanna Rasmussen
Personalavdelningen
Akt



Bilaga 1: Tjänstemannabeslut föreningsbidrag

Förvaltningens beslut

<u>Arrangör/förening</u>	<u>Bidragsform Sökt</u>	<u>Beviljats</u>	
Aqab och Codka	Arrangemangsgaranti	18 500	7 000
Kulturföreningen DUD	Arrangemangsgaranti	52 700	10 000
Musikens Hus	Arrangemangsgaranti	8 500	5 000
Kattcon 2017	Snabba stålar	10 000	10 000
Levande cluedo	Snabba stålar	2 200	2 200
Ljusmanifestation	Snabba stålar	7 000	7 000
Parkrocken	Snabba stålar	10 000	9 500
Open Mic Katrinesholm i litteraturen	Snabba stålar	10 000	Avslag
	Projektbidrag	15 000	7 000

Kultur- och turismnämndens, Konstinköp 2017

Konstnär	Titel	Teknik	Inköpt	Summa	Regnr
Arnold Hagström	Katt 1	Handkolorerat djuptryck	Galleri Andersson/Sandström, Stockholm/Umeå	2200	1-2017
Lena Hjelm	Efter middagen	Giclée	Galleri Andersson/Sandström, Stockholm/Umeå	2500	2-2017
Helene Hortlund	Hösttema - Nat	Digitaltryck	Galleri Andersson/Sandström, Stockholm/Umeå	3400	3-2017
Jan Håfström	The Invisible Man	Etsning	Galleri Andersson/Sandström, Stockholm/Umeå	7200	4-2017
Jan Håfström	The Man In My Life	Etsning	Galleri Andersson/Sandström, Stockholm/Umeå	7200	5-2017
Camilla Hällgren	Man´s gotta do	Foto	Galleri Andersson/Sandström, Stockholm/Umeå	3500	6-2017
Ian McKeever	Eight Small Stones (Svart)	Litografi	Galleri Andersson/Sandström, Stockholm/Umeå	7900	7-2017
Staffan Schönberg	Ladan	Träsnitt	Galleri Andersson/Sandström, Stockholm/Umeå	3500	8-2017
Astrid Sylwan	Spårstigar (III)	Monotypi	Galleri Andersson/Sandström, Stockholm/Umeå	12000	9-2017
Astrid Sylwan	Spårstigar (IV)	Monotypi	Galleri Andersson/Sandström, Stockholm/Umeå	12000	10-2017
Astrid Sylwan	Så som min egen andning II	Etsning	Galleri Andersson/Sandström, Stockholm/Umeå	8000	11-2017
Tiina Vainio	Lace in the Forest	Etsning	Galleri Andersson/Sandström, Stockholm/Umeå	4600	12-2017
Helena Dahlgren	Stanna hos mig	Foto, printat på akrylpapper	Galleri Bergman GBK, Karlstad	3200	13-2017
Karl Mårtens	Korp	Litografi	Galleri Bergman GBK, Karlstad	3600	14-2017
Mia Willaume	Vår	Giclée	Galleri Bergman GBK, Karlstad	2500	15-2017
Joakim Johansson	Hunden	Giclée	Galleri Bergman GBK, Karlstad	2800	16-2017
Sackarias Luhanko	Utan titel	Akryl på papper	Galleri Bergman GBK, Karlstad	3600	17-2017
Morgan Stenman	Flicka med svan	Giclée	Galleri Bergman GBK, Karlstad	2800	18-2017
Lars Rylander	En annan dag	Handkolorerad giclée	Galleri Bergman GBK, Karlstad	2560	19-2017
Anne Juul - Christophersen	Out of woods	Giclée	Galleri Bergman GBK, Karlstad	3500	20-2017
Betty Christine Foog	Umbrella meeting	Fotocollage/print	Galleri Bergman GBK, Karlstad	3900	21-2017
Jutta Votteler	Mondnacht	Etsning	Galleri Bergman GBK, Karlstad	4300	22-2017

Bilaga 2

Nino Ramsby	Lambergstjärn med bänk	Mixed media	Galleri Bergman GBK, Karlstad	8500	23-2017
Louise Fenger Krog	Bakom garaget	Giclée	Galleri Bergman GBK, Karlstad	3500	24-2017
Lars Jonsson	Kvällstankar III	Litografi	Galleri Bergman GBK, Karlstad	4000	25-2017
Karin Broos	Mörk Spegling	Giclée	Galleri Bergman GBK, Karlstad	4800	26-2017
Karin Broos	Nostalgia I	Giclée	Galleri Bergman GBK, Karlstad	4800	27-2017
Karin Broos	Nostalgia II	Giclée	Galleri Bergman GBK, Karlstad	4800	28-2017
Karin Ögren	The Lake	Olja på duk	Konstmagasinet, Katrineholm	5000	29-2017
Helena Elfgrén	Nästan framme	Collografi	Konstmagasinet, Katrineholm	2500	30-2017
Helena Elfgrén	Bakom hörnet	Collografi	Konstmagasinet, Katrineholm	2500	31-2017
Jenny Wilhelmsson	Duveholmsgymnasiet	Akryl/tusch/färgpennor	Konstmagasinet, Katrineholm	2500	32-2017
Mårten Medbo	Schoolyard monkeys	Stengods	Katrineholms, Konsthall	30000	33-2017
Lars Olsson	After Burden 2	Betong	Konstnärshuset, inköpt 2014	-	34-2017
Inge Schiöler	Skogsbyn i rimfrost	Silkscreen	Mollbrinks galleri, Uppsala	4500	35-2017
Inge Schiöler	Värgrönka	Silkscreen	Mollbrinks galleri, Uppsala	5500	36-2017
Mats Eriksson	Varför då?	Keramisk, koppar	KIKK	4500	37-2017
Hank Grüner	iLoteria		Young Art!, Stockholm	1500	38-2017
Hank Grüner	En Buen Tiempo		Young Art!, Stockholm	1500	39-2017
Liza Forslund	Beauty Is Might	Digitaltryck	Young Art! Stockholm	1300	40-2017
Sebastian Ortégren	Belgisk Blå	Digitaltryck	Young Art! Stockholm	1500	41-2017
Johanna Welinder	Gurl and Dog	Tryck	Young Art! Stockholm	1500	42-2017
Matilda Söderlin	Pannluggen	Digitaltryck	Young Art!, Stockholm	1900	43-2017
Sarah Inhoffen	”summer white”	Olja på duk	Young Art!, Stockholm	4500	44-2017
Karl-Joel Larsson	Frida on the Studio Roof	Tryck	Young Art!, Stockholm	1900	45-2017
Petra Eriksson	Thinker (bild saknas RegitArt)	Tryck	Young Art!, Stockholm	800	46-2017
Isabel Leal Bergstrand	Happy Place	Tryck (Inkjet)	Young Art!, Stockholm	900	47-2017
Emma Sangberg	Palette Piece 1	Tryck	Young Art!, Stockholm	1200	48-2017
///	Palm #1 bild saknas RA	Tryck	Young Art!, Stockholm	2500	49-2017
Sofia Lind	Skate – Small	Tryck	Young Art!, Stockholm	1100	50-2017
Sofia Lind	Skate – Pink	Tryck	Young Art!, Stockholm	1100	51-2017
Sofia Lind	Ramp	Tryck	Young Art!, Stockholm	1100	52-2017
Isabel Leal Bergstrand	Kom som du är	Tryck	Young Art!, Stockholm	700	53-2017
Magda Lundberg	Untitled II	Akryl	Young Art!, Stockholm	6500	54-2017
Magda Lundberg	Untitled III	Akryl	Young Art!, Stockholm	5500	55-2017

Bilaga 2

Malin Gabriella Nordin	The Traveller	Litografi	Galleri Steinsland-Berliner, Stockholm	3500	56-2017
Malin Gabriella Nordin//	Spectrum of Vibrations	Litografi	Galleri Steinsland-Berliner, Stockholm	3500	57-2017
Jacob Dahlgren	Best Before, <i>lila grön</i> (2008)	Fotogravyr	Andréhn-Schiptjenko, Stockholm	3000	58-2017
Jacob Dahlgren	Best Before, <i>grön</i> (2008)	Fotogravyr	Andréhn-Schiptjenko, Stockholm	3000	59-2017
Jacob Dahlgren	Best Before, <i>gul röd</i> (2008)	Fotogravyr	Andréhn-Schiptjenko, Stockholm	3000	60-2017
Maya Eizin Öijer	Måntuss (2009)	Giclée tryck	Andréhn-Schiptjenko, Stockholm	5000	61-2017
					62-2017
					63-2017
					64-2017
					65-2017
					66-2017
					67-2017
					68-2017
					69-2017
					70-2017
					71-2017
					72-2017
Summa:				179 660 (t.o.m 34-2017)	

Inramningar: 10.960 + ca 10.000 + plasthuv 2000:- + 3 000:- (Broos) +
Utänför summan av inköp