



Plats och tid	Solrosen, Västgötagatan 18 Katrineholm, klockan 15:00 – 16:20	
Beslutande	Marie-Louise Karlsson (S) ordförande, Christer Sundqvist (M) 1:e vice ordförande, Johanna Karlsson (S), Matti Turunen (S), Gunnar Ljungqvist (S), Hans Linke (C), Mica Vemic (SD)	
Beslutande ersättare	Reine Östlund (S), Anneli Swärd (M), Louise Axelsson (L), Ingvar Kylestorp (C)	
Ersättare	Alf Andersson (S), Mari - Ann Lundin (S), Anne Hagberg (S), Whera Nyvell (MP), Elsie Egestål (SD)	
Övriga deltagande	Nämndsekreterare Madelene Sönnerfors, förvaltningschef Ola Nordqvist, avdelningschef Linda Qvarnström, avdelningschef Pia Carlsson, utredare Matilda Gränsmark	
Utses att justera	Mica Vemic ej § 49, Christer Sundqvist § 49	
Justeringens plats och tid	Socialförvaltningen 2018-03-21	
Underskrifter		
Sekreterare Paragrafer	§48 - §50 direktjustering
	Madelene Sönnerfors	
Ordförande	
	Marie-Louise Karlsson	
Justerande
	Mica Vemic	Christer Sundqvist

BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Socialnämnden	Paragrafer	§48 - §50
Sammanträdes datum	2018-03-21		
Datum för anslags uppsättande	2018-03-22	Datum för anslags nedtagande	2018-04-17
Förvaringsplats av protokollet	Socialförvaltningen Katrineholm		
Underskrift			

Utdragsbestyrkande



§ 48

Redovisning av internkontroll 2017 (SOCN/2014:95)

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att anta socialförvaltningens redovisning av internkontroll 2017 samt att vidareända den till kommunstyrelsen.
2. Paragrafen justeras om omedelbart.

Internkontrollrapport 2017 redovisas som *socialnämndens handling 4/2018*.

Sammanfattning av ärendet

Internkontroll som socialförvaltningen bedriver handlar om tydlighet, ordning och reda. Denna kontrollform handlar om att säkra att det som ska göras blir gjort, på det sätt som det är tänkt. Internkontroll är det samlade begreppet för den organisering och de system, processer och rutiner som bidrar till detta. Internkontroll ska innefatta;

- tydlig ansvarsfördelning på vem som ska kontrollera vad
- riskbedömningar och riskhantering
- faktiska kontrollaktiviteter som socialnämnden har beslutat om
- information och kommunikation till nämnd, ledning och medarbetare
- uppföljning och utvärdering av lärande och förbättringar.

Socialnämnden ansvarar för att förvaltningens interna kontroll är tillräcklig i sin omfattning. Internkontrollen är en del av det löpande arbetet i verksamheten.

Under år 2017 har internkontrollplanen omfattat granskning av riktlinjer och rutiner inom den egna verksamheten. Vissa riktlinjer och rutiner har reviderats och fastställts under 2017 och vissa kommer att revideras under 2018.

Socialförvaltningen arbetar med en omfattande internkontrollplan som sträcker sig överperioden 2015 till 2018. Enligt internkontrollplanen ska alla förvaltningens rutiner och riktlinjer kontrolleras. Kontrollen är komplett vilket innebär granskning av;

Riktlinjerna – kontrollera att riktlinjerna finns och att de är aktuella utifrån gällandeförfattningar.

Rutiner – kontrollera att det finns dokumenterade rutiner och att de är ändamålsenliga samt uppfyller de lagkrav som ställs på arbetet.

Förankring – redogöra hur rutinerna är förankrade och förankras hos medarbetarna.

Revision – kontrollera de inkomna synpunkter och klagomål, parametrar i brukarundersökningar, rapport om avvikelser i verksamheten, lex Sarah och Inspektion för vård och omsorgsrapporter. Negativ feedback innebär brister i riktlinjerna, rutinerna eller förankringen av dessa hos medarbetarna.

Ordförandens sign

Justerandes sign



Utifrån internkontrollrapporten för respektive år ska åtgärder vidtas inom den verksamhet som uppvisar eventuella bister.

Under 2018 kommer internkontrollplanen revideras och antalet kontrollpunkter kommer då ses över.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse från socialförvaltningen daterad 2018-03-13
- Internkontrollrapport socialnämnden 2017

Socialnämndens överläggning

Under socialnämndens överläggning yttrar sig Marie-Louise Karlsson (S), Mica Vemic (SD) samt förvaltningschef Ola Nordqvist.

*Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Akten*

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 49

**Svar på remiss gällande schablonfördelningar
ensamkommande 2018 KS/2018:69 - 047 (SOCN/2018:23)****Socialnämndens beslut**

1. Socialnämnden beslutar att godkänna förvaltningens förslag till remissvar.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har 2018-02-14 skickat ut en remiss gällande fördelning av schablonersättning för ensamkommande barn för 2018. Remissen har gått till socialnämnden och överförmyndaren för att sedan beslutas i Kommunstyrelsen. Kommunledningsförvaltningens förslag till beslut är följande:

Schablonersättning (52 000 kronor för 2018)

Socialnämnden	60 %
Överförmyndaren	40 %

Rörlig ersättning (9 450 kronor för 2018)

Socialnämnden	100 %
---------------	-------

Dygnsschablon (1 350 kronor för 2018)

Socialnämnden	100 %
---------------	-------

Årlig fast ersättning (500 000 kronor för 2018)

Kommunstyrelsen	100 %
-----------------	-------

Förvaltningens bedömning

När det gäller rörlig ersättning och Dygnsschablon ställer vi oss bakom Kommunledningsförvaltningens förslag då socialnämnden har ansvaret för att ha barnet/den unge i dygnsvård. När det gäller schablonersättning på 52 000 kr anser vi att fördelningen skall vara 70 % till socialnämnden och 30 % till överförmyndaren. Kommunledningsförvaltningens förslag på 60 % motsvarar den gamla ersättningen för utredningskostnader. Enligt Migrationsverket ska schablonersättningen täcka anvisningskommunens kostnader för utredning enligt socialtjänstlagen, god man, resor, tolk och andra relaterade kostnader för mottagande av anvisade ensamkommande barn. Då vi har stora kostnader för tolkar och även när det gäller resor för att följa upp placeringar utanför kommunen anser vi ovanstående förslag på fördelning som mer rimlig.

När det gäller den årliga fasta ersättningen på 500 000 kronor står det i Migrationsverkets beskrivning att fast ersättning på 500 000 kronor betalas ut till alla kommuner varje år för beredskap och kapacitet för mottagande av ensamkommande asylsökande barn. Då socialnämnden är ansvarig för både mottagning, boende och socialt stöd så anser vi att socialnämnden och bildningsnämnden som ansvarar för dessa barn och ungdomars skolgång skall dela på denna ersättning

Ordförandens sign

Justerandes sign



Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse från socialförvaltningen daterad 2018-03-07
- Remiss gällande schablonfördelningar ensamkommande 2018
- Fördelning av schablonersättning för ensamkommande barn

Socialnämndens överläggning

Under socialnämndens överläggning yttrar sig Marie-Louise Karlsson (S), Mica Vemic (SD), Ingvar Kylestorp (C).

Mica Vemic (SD) anmäler att han inte deltar i nämndens beslut.

*Beslutet skickas till
Kommunledningsförvaltningen
Akten*

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 50

Yttrande - Förslag till kompetensförsörjningsplan (SOCN/2018:14)

Socialnämndens beslut

1. Socialnämnden beslutar att ställa sig bakom socialförvaltningens yttrande gällande kommunledningsförvaltningens förslag på Övergripande kompetensförsörjningsplan.
2. Paragrafen justeras omedelbart.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen begär remissvar gällande förslag på Övergripande kompetensförsörjningsplan. Socialförvaltningen ställer sig positiv till Övergripande kompetensförsörjningsplan, men pekar på behovet av några förtydliganden i planen, bland annat vilket operativt och konsultativt stöd förvaltningarna kan få i HR- och kommunikationsfrågor. Socialförvaltningen önskar även en tydligare övergripande strategi utifrån ARUBA-modellen.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse från socialförvaltningen daterad 2018-03-08
- Remissanvisning – Förslag till kompetensförsörjningsplan
- Förslag - Övergripande Kompetensförsörjningsplan

Socialnämndens överläggning

Under socialnämndens överläggning yttrar sig Marie-Louise Karlsson (S), Mica Vemic (SD) samt avdelningschef Pia Carlsson.

*Beslutet skickas till:
Kommunledningsförvaltningen
Akten*

Ordförandens sign

Justerandes sign