

**Bildningsförvaltningen**Datum  
2019-10-25

SAMMANTRÄDANDE ORGAN

Bildningsnämnden

**Tid**

2019-11-05 kl. 10:00

**Plats**

KTS-salen

<b>Nr</b>	<b>Ärende</b>	<b>Beteckning</b>
1	Upprop	
2	Val av justerare	
3	Fastställande av dagordning	
4	Månadsrapport september 2019	BIN/2018:71
5	Sammanträdesdagar för bildningsnämnden 2020	BIN/2019:96
6	Revidering av regler och avgifter för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet	BIN/2019:95
7	Val av ny politikerrepresentant till områdesråd Förskolor Öst	BIN/2019:2
8	Delegationsbeslut	
9	Meddelanden	

**Bildningsförvaltningen**

Förvaltningskontoret

Datum  
2019-10-25Vår beteckning  
BIN/2018:71 - 042Vår handläggare  
Johanna SiverskogErt datum  
Bildningsnämnden

Er beteckning

## Månadsrapport september 2019

### Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisad ekonomisk rapport för september 2019

### Sammanfattning av ärendet

#### Sammantagen prognos bildningsförvaltningen

Till och med september månad redovisas en positiv avvikelse på 6 765 tkr. Under året har kostnaderna för utbetald skolpeng till grundskola och gymnasieskola (inkl. särskola) varit högre än budgeterat medan den för förskolan varit lägre än budgeterat.

I den prognostiserade budgetavvikelsen på 14 100 tkr har det räknats in att bildningsförvaltningen kompenseras för ökade skolpengskostnader. För att nå denna prognos behöver bildningsförvaltningen verkställa ytterligare åtgärder motsvarande 1,5 mnkr.

### Ärendets handlingar

- Månadsrapport september 2019

Johanna Siverskog  
Ekonom

*Beslutet skickas till: ekonomikontoret*

# Månads- rapport

Sep 2019

# Innehållsförteckning

<b>Drift .....</b>	<b>3</b>
Helårsprognos.....	3
Åtgärder som är inräknade i helårsprognosen.....	5
<b>Investeringar .....</b>	<b>7</b>
Helårsprognos.....	7
<b>Barn- och elevutveckling.....</b>	<b>8</b>
Förskola.....	8
Grundskola .....	8
Fritidshem .....	9
Gymnasieskola .....	9

# Drift

## Helårsprognos

Driftsredovisning, nettoresultat (tkr)				
	Periodens ack. utfall	Periodens ack. budget	Periodens ack. avvikelse	Prognos budgetavvikelse helår
Bildningsnämnden	-1 064	-1 046	-18	0
Förvaltningsledning och administration	-205 410	-207 710	2 300	6 693
Förskola	1 633	82	1 551	1 155
Grundskola	-1 207	-123	-1 084	-550
Gymnasieskola	1 803	358	1 446	1 202
Gemensamma verksamheter	-37 871	-38 983	1 112	2 700
Resursfördelning	-360 130	-361 270	1 141	2 500
Tilläggsbelopp	-32 347	-32 664	317	400
<b>Summa</b>	<b>-634 592</b>	<b>-641 357</b>	<b>6 765</b>	<b>14 100</b>
Ekonomi i balans, KS mars				14 100
<b>Avvikelse jämfört ekonomi i balans</b>				

### Sammantagen prognos bildningsförvaltningen

Till och med september månad redovisas en positiv avvikelse på 6 765 tkr. Under året har kostnaderna för utbetald skolpeng till grundskola och gymnasieskola (inkl. särskola) varit högre än budgeterat medan den för förskolan varit lägre än budgeterat.

I den prognostiserade budgetavvikelsen på 14 100 tkr har det räknats in att bildningsförvaltningen kompenseras för ökade skolpengskostnader. För att nå denna prognos behöver bildningsförvaltningen verkställa ytterligare åtgärder motsvarande 1,5 mnkr.

### Förskola

Enligt åtgärdsplanen ska förskolan redovisa en positiv avvikelse på 1,6 mnkr.

I augusti öppnade två nya avdelningar på förskolan Karossen. Antalet barn i förskolan var under september ca. 75 barn fler i de kommunala förskolorna än i augusti förra året. Den trenden ser ut att hålla i sig under hösten.

För läsåret 2019-2020 har Katrineholms kommun blivit beviljade statsbidrag för mindre barngrupper för fyra förskolor fler än förra läsåret.

Åtgärder har tagits fram på enhetsnivå för att redovisa ett positivt resultat, men det är i nuläget osäkert om förskolan når upp till en positiv avvikelse på 1,6 mnkr.

Samordningsområde Öst har svårt att klara av att komma upp i en positiv avvikelse, tre av sju förskolor i området går i dagsläget med underskott. Arbete pågår för att se över bemanning och vikarieanvändning.

### **Grundskola inkl. förskoleklass, grundsärskola och fritidshem**

Enligt åtgärdsplanen ska fritidshemmen redovisa en positiv avvikelse på drygt 400 tkr.

Flera enheter har svårigheter att få en ekonomi i balans efter den första åtgärdsplan som togs fram för att finansiera grundskolans leasingkostnader för iPads. Totalt sett handlar dessa åtgärder om knappt 1,3 mnkr för förskoleklass till år 6. För år 7-9 handlar detta om knappt 600 tkr.

Prognosen är i nuläget -150 tkr för F-6-skolorna och grundsärskolan tillsammans. Grundsärskolan prognostiserar ett underskott på 1,8 mnkr medan F-6-skolorna tillsammans prognostiserar ett överskott på 1 650 tkr. För grundsärskolans del handlar underskottet till stor del om att elevantalet för höstterminen blev lägre än vad tidigare prognostiserats. Skolan har även för höga personalkostnader i förhållande till den skolpeng som elevantalet genererar. Arbetet med att anpassa organisationen till elevantalet inför 2020 pågår.

De F-6-skolor som prognostiserar ett underskott är Strångsjö skola och Skogsborgsskolan. I Strångsjö skolas fall handlar det till stor del om personalkostnader som inarbetats tidigare år, men som kommer att betalas ut först nu. För Skogsborgsskolan handlar det om svårigheter att anpassa organisationen till det elevantal som skolan har. Arbetet med detta är dock pågående. Bland de skolor som prognostiserar överskott märks framförallt Nyhemsskolan, som prognostiserar ett överskott på 700 tkr. Överskottet kommer av att personalkostnaderna har varit lägre än budgeterat.

Som tidigare nämnts ska fritidshemmen redovisa ett överskott på drygt 400 tkr, vilket gör att ytterligare kostnadsminskningar på knappt 600 tkr krävs för att åtgärdsplanens mål ska nås. I nuläget finns ingen åtgärdsplan för detta.

Järvenskolan försämrar sin prognos till -400 tkr. Föregående månad beräknade enheten ett nollresultat för året. Anledningen till försämringen är att antal elever blev färre i höst än tidigare beräknat och även tilläggsbeloppen något lägre än beräknat. Höstens organisation är dock i ekonomisk balans. Den ekonomiska obalansen härleddes till vårterminen, men höstterminen hade tidigare beräknats med ett större plusresultat än vad som nu prognostiseras.

### **Gymnasieskola inkl. gymnasiesärskola**

Enligt åtgärdsplanen ska gymnasieskolan redovisa en positiv avvikelse på 0,9 mnkr.

Både KTC 1 och KTC 2 förbättrar denna månad sina prognoser för året. Anledningen är att kostnaderna beräknas lägre för året än tidigare. Det gäller främst kostnader för it, men enheterna håller även igen på exempelvis marknadsföring och kompetensutveckling i år. KTC 1 beräknar att leverera ett bättre resultat än vad deras besparingskrav för året är. KTC 2 når inte riktigt upp till sitt besparingskrav, men ska under årets sista månader se över ytterligare åtgärder.

Gymnasiesärskolan förbättrar årets prognos. Anledningen är att det i början på hösten var fler elever på IP c/d än tidigare och dessa elever genererar en högre skolpeng än övriga program. Även personalkostnaderna kommer att öka men personal anställdes senare än eleverna var på plats, vilket gör att intäkterna blir högre än kostnaderna för året.

Duveholm 1 förbättrar också sin prognos. Elevantalet har ökat jämfört med tidigare prognos samt att personalkostnaderna kommer att bli lägre för året.

Duveholm 4 prognostiserade föregående månad ett stort överskott. Men under denna månad har ett stort antal elever slutat på IM, vilket ger betydligt lägre skolpeng till enheten. Även tilläggsbeloppen kommer att bli lägre. Enheten har dock fortfarande ett bättre resultat än vad deras sparkrav för året är.

Lindengymnasiet prognostiserar att klara sitt besparingskrav för året.

### **Gemensamma verksamheter**

Enligt åtgärdsplanen ska förvaltningens gemensamma verksamheter (Kulturskola, Barn- och

elevhälsa, KomTek, Bryggan, Öppen förskola, Omsorg på udda tider) redovisa en positiv avvikelse på 2,5 mnkr. Den sammantagna prognosen för verksamheterna är i dagsläget +2,4 mnkr.

Samtliga verksamheter har tagit fram åtgärder och räknar med att klara dessa krav. Barn- och elevhälsan har svårast att verkställa sitt besparingskrav.

När det gäller kostnaderna för omsorg på udda tider så har kostnaderna varit högre än budgeterat under årets. Detta gör att verksamheten i dagsläget prognostiserar en negativ avvikelse mot budget på 0,5 mnkr.

### **Förvaltningsledning och administration**

Enligt åtgärdsplanen ska förvaltningsledning och administration redovisa en positiv avvikelse på 7,7 mnkr. Flera åtgärder är i dagsläget verkställda och verksamheterna prognostiserar i dagsläget en positiv avvikelse på 5,2 mnkr vid årets slut.

De åtgärder som fastslogs i åtgärdsplanen som ännu inte kunnat verkställas är effektivisering av interna tjänster (1,5 mnkr). Service- och teknikförvaltningen uppger att de sparar in 200 tkr under sommaren då förskolorna slog ihop sina verksamheter och höll stängt på flera förskolor.

### **Resursfördelning**

Enligt åtgärdsplanen ska resursfördelning redovisa en positiv avvikelse på 1,0 mnkr.

Barn- och elevantalen för förskola och gymnasieskola följer de budgeterade barn- och elevantalet väl. Avvikelsen är endast 8 barn färre än budgeterat i förskolan och 9 elever fler än budgeterat i gymnasieskolan. För grundskolan är dock avvikelsen större där antalet elever i snitt varit 89 fler än budgeterat. I prognosen har bildningsförvaltningen räknat med att kompenseras för dessa ökade skolpengskostnader.

För fritidsgårdsverksamheten redovisas en positiv prognos för året. Detta kommer sig av att det finns budget för fritidsgårdsverksamhet i Björkvik. Där bedrivs dock ingen fritidsgårdsverksamhet där i dagsläget.

### **Nämnd**

I nuläget prognostiseras ingen avvikelse för nämnden.

## **Åtgärder som är inräknade i helårsprognosen**

### **Skjuta upp flytten av VVS- och fastighetsprogrammet**

Bildningsförvaltningen senarelägger flytten av VVS- och fastighetsprogrammet. På så sätt sker en besparing 2019 i form av uteblivna kostnader för flytt.

**Besparing:** 1,0 mnkr

### **Inställd kommunfest**

Bildningsförvaltningen deltar inte i årets kommunfest.

**Besparing:** 0,4 mnkr

### **Insatser som finansieras med statsbidraget för ökad likvärdighet**

Ytterligare insatser som riktas mot grundskolan och förskoleklass och som genomförs under 2019 finansieras inom ramen för statsbidraget för ökad likvärdighet.

**Besparing:** 1,0 mnkr

### **Ny organisation kring modersmålsstöd förskolan skjuts upp**

Till 2019 flyttades ansvaret för modersmålsstöd i förskolan från Kartläggningseenheten Bryggan till

förskolan. För att verksamheten ska komma barnen till nytta på bästa sätt har en nystart för verksamheten planerats. Denna nystart skjuts upp till 2020.

**Besparing:** 1,5 mnkr

#### **Utköp av iPads**

Bildningsförvaltningen köper ut de iPads som finns kvar på det avtal som ej betraktas som finansiell leasing. Utköpet innebär kommunen äger dessa iPads och att kostnaden hamnar på investeringsmedel. Bildningsförvaltningen kommer att förlänga användandetiden på flertalet av iPadsen.

**Besparing:** 4,0 mnkr

#### **Utbildningsabonnemanget pausas**

Bildningsförvaltningen avsätter årligen 300 kr/medarbetare till utbildningsabonnemanget. Utbildningsabonnemanget är en förvaltningsgemensam utbildningspott som 2019 uppgår till ca. 400 000 kr. Inga nya beslut om utbildningsinsatser tas.

**Besparing:** 0,3 mnkr

#### **Skolpengen till förskola, fritidshem och gymnasieskola sänks**

Den tidigare beslutade skolpengen till förskola, fritidshem och gymnasieskola sänks med 1%. Detta innebär 800 kr/barn i förskolan, 300 kr/barn i fritidshemmet och i snitt 600 kr/elev i gymnasieskolan.

**Besparing:** 2,9 mnkr

#### **Kulturskola, Barn- och elevhälsa, Kartläggningsenheten Bryggan, Förvaltningskontoret och KomTek ska leverera ett positivt resultat**

Samtliga gemensamma verksamheter får att krav på sig att hålla igen sina kostnader eller öka sina intäkter. Kravet motsvarar 2% av verksamhetens beslutade budget.

**Besparing:** 1,5 mnkr

#### **Effektivisering av interna tjänster**

Möjligheterna kring effektivisering av måltidstjänster och it-tjänster mm ses över för att identifiera möjliga kostnadseffektiviseringar.

**Besparing:** 1,5 mnkr



# Investeringar

## Helårsprognos

Investeringsredovisning, nettoresultat (tkr)				
	Periodens ack. utfall	Periodens ack. budget	Periodens ack. avvikelse	Prognos budgetavvikelse helår
Förskola	-1 808	-3 945	2 137	0
Grundskola	-1 532	-2 549	1 017	0
Gymnasieskola	-1 667	-2 750	1 083	0
Gemensamma verksamheter	-380	-439	59	0
Förvaltningskontoret	0	-37	37	0
Bibas	0	-37	37	0
Upprustning idrottshallar	-79	-439	360	0
Oförutsedda investeringar och myndighetskrav	0	-480	480	0
Personalrum förskola/skola	0	-375	375	0
1:1 satsning år 1-9	-11 115	-6 748	-4 367	-3 700
Teknisk utrustning förskola	0	-562	562	0
<b>Totalt</b>	<b>-16 582</b>	<b>-18 363</b>	<b>1 782</b>	<b>-3 700</b>

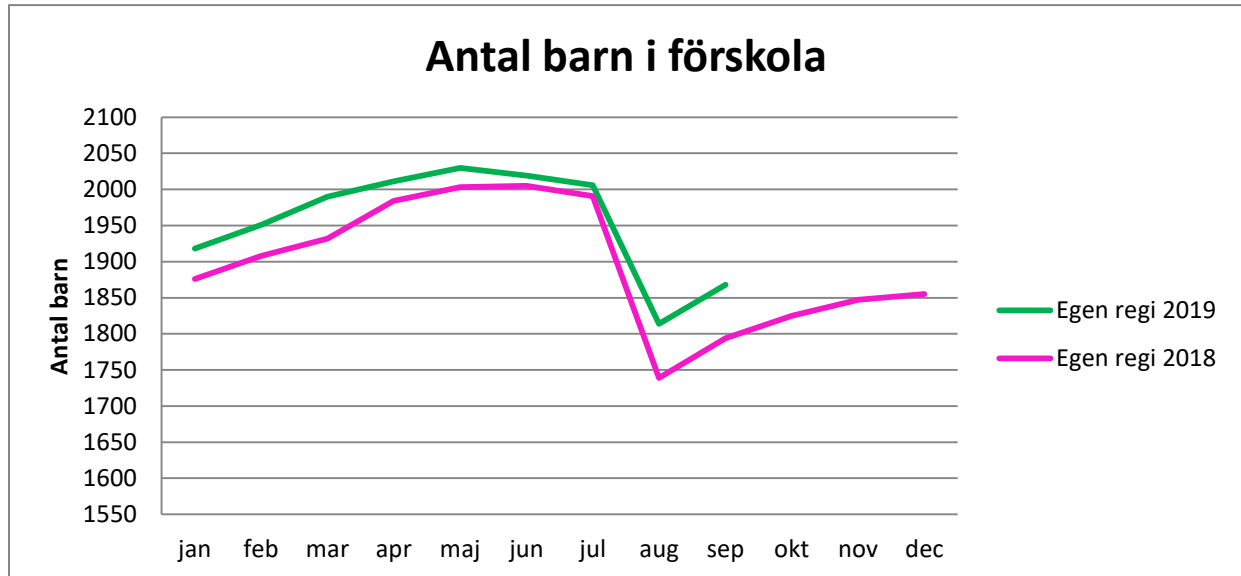
Bildningsförvaltningen beslutade för 2019 att rikta en stor del av investeringsbudgeten för förskolan till Tjädern. Detta möjliggjorde att bildningsförvaltningen tillsammans med KFAB, som riktade en del av sina underhållspengar mot Tjädern, under sommaren kunde göra en stor uppfräschning av denna förskola.

En av de beslutade åtgärderna för att bildningsförvaltningen ska kunna lämna en positiv avvikelse på 14,1 mnkr vid året slut var att köpa ut de iPads som gick på de gamla leasingavtalen. Dessa utköp är nu genomförda. Dessa kostnader tillsammans med den nya finansiella leasingen kommer med största sannolikhet innebära att budgeten för 1:1 satsning i grundskolan kommer att överskridas med 3,7 mnkr.

Utöver detta har flera investeringsprojekt ännu inte påbörjats och flera projekt kommer inte genomföras förrän vid årets slut. Exempelvis inköp av inventarier till förskolan Karamellen som öppnar i januari 2020. Budget för detta är 1,5 mnkr.

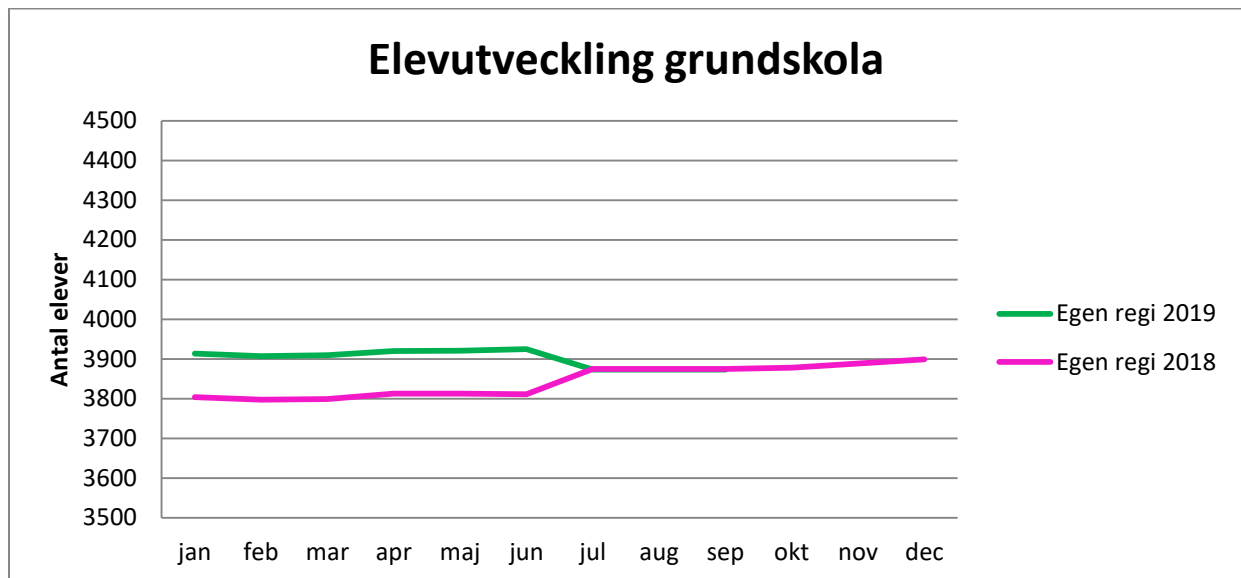
# Barn- och elevutveckling

## Förskola



I september var totala antalet barn i förskolan (inkl. pedagogiska omsorg) 1868, detta är 74 fler än samma månad förra året. Ytterligare 20 barn finns i förskola i extern regi eller i förskola i annan kommun. Andelen barn som finns hos externa utförare var drygt 1 %.

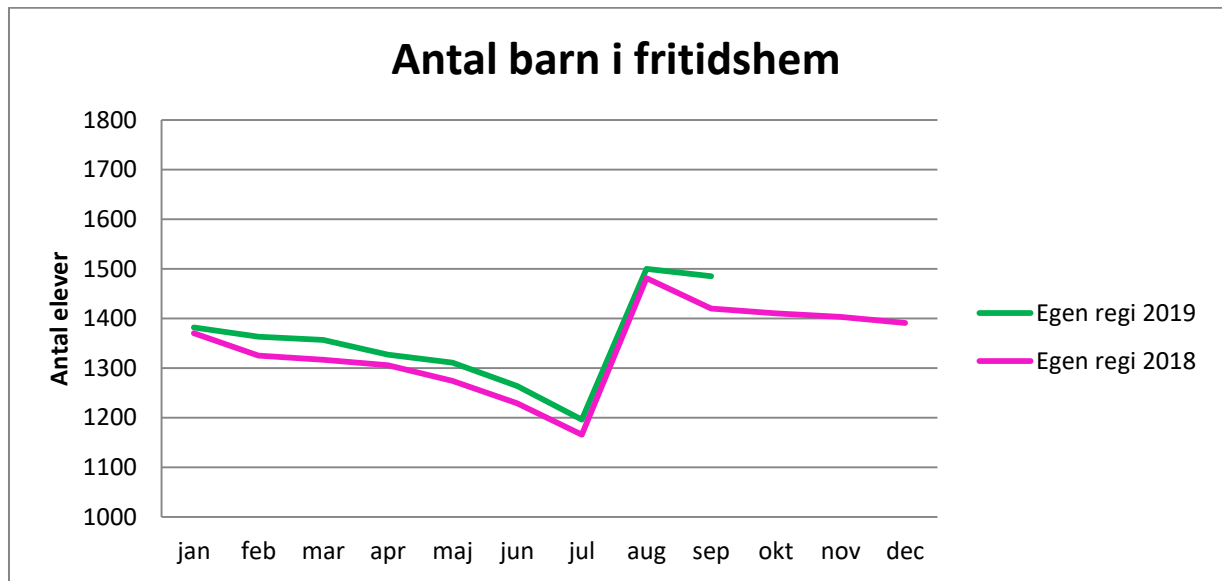
## Grundskola



Antalet elever i Katrineholms kommuns grundskolor inklusive förskoleklasser uppgick i september till 3873 och har jämfört med samma månad förra året minskat med två elever. Av det totala antalet elever i kommunala grundskolor var 132 från en annan kommun och 8 asylsökande.

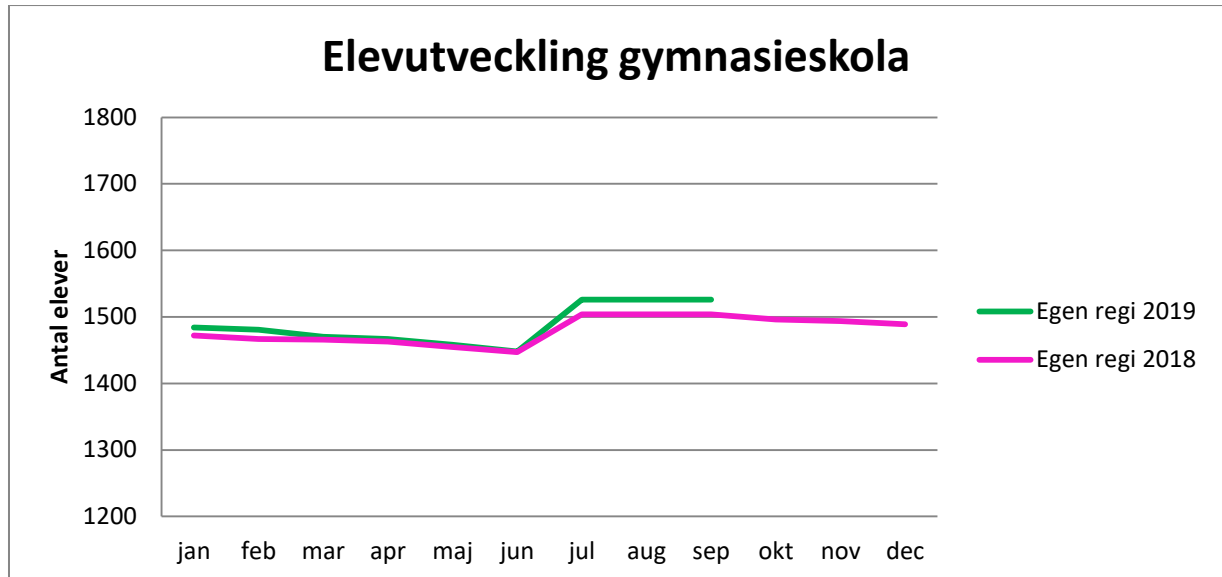
Vid samma tillfälle fanns hos externa utförare eller i annan kommun 406 elever som är folkbokförda i Katrineholm, vilket är 75 fler än samma månad förra året.

## Fritidshem



Antalet barn i kommunens fritidshem har ökat med 65 barn jämfört med samma månad förra året och uppgick i september till 1485 barn. Knappt en procent av barnen i fritidshem fick sin omsorg hos en friskola eller hos en annan kommun.

## Gymnasieskola



I september fanns 1526 gymnasieelever i Katrineholms gymnasieskolor. Detta är 42 fler än samma månad förra året. Av dessa elever var 390 från annan kommun, vilket var 36 fler än samma månad förra året. Vid samma tidpunkt fanns 183 Katrineholmselever som läste på annan ort. Jämfört med samma månad förra året är detta en ökning med 9 elever. Andelen elever som studerar på annan ort motsvarar knappt 14 %.

**Bildningsförvaltningen**

Förvaltningskontoret

Vår handläggare

Agneta Svallin

Datum

2019-10-17

Vår beteckning

BIN/2019:96 - 019

Ert datum

Bildningsnämnden

Er beteckning

## Sammanträdesdagar för bildningsnämnden 2020

### Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden fastställer sammanträdesdagar för 2020

### Sammanfattning av ärendet

Bildningsförvaltningen har i samråd med ordförande tagit fram ett förslag till sammanträdesdagar för bildningsnämnden 2020. Sammanträdena föreslås vara förlagda till tisdagar och börja klockan 13. Eventuella beredningsutskott, utbildningsdagar och temadagar planeras in i efterhand, ordförande kallar vid behov.

Sammanträdesdagarna är anpassade till kommunstyrelsens planering med krav på leverans av beslutsunderlag enligt följande:

- Årsredovisning 2019 – 1 mars
- Redovisning genomförd internkontroll 2019– 1 mars
- Underlag övergripande plan med budget 2021-2023 – 31 augusti
- Delårsrapport för 2020 – 30 september

Sammanträdesdagar 2020	Kommentarer
Tisdag 25 februari	- Årsredovisning 2019 - Redovisning genomförd internkontroll
Tisdag 7 april	
Tisdag 12 maj	
Tisdag 16 juni	
Tisdag 25 augusti	-Underlag för övergripande plan med budget 2021-2023
Tisdag 29 september	Delårsrapport 2020
Tisdag 3 november	
Tisdag 15 december	Internbudget 2021

Agneta Svallin  
Nämndsekreterare

*Beslutet skickas till: kommunledningsförvaltningen*

**Bildningsförvaltningen**

Förvaltningskontoret

Datum  
2019-10-17Vår beteckning  
BIN/2019:95 - 629Vår handläggare  
Birgitta Dahlbeck, verksamhetschefErt datum  
Er beteckning

Bildningsnämnden

## Revidering av regler och avgifter för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet

### Förvaltningens förslag till beslut

1. Bildningsnämnden beslutar att regler och avgifter för förskola, fritidshem och annan pedagogisk verksamhet revideras enligt bildningsförvaltningens förslag som innebär en femte kompetensutvecklingsdag för förskolans personal.
2. Ändringen gäller från och med 1 augusti 2020

### Sammanfattning av ärendet

Dagens förskola står inför en ambitionshöjning som innebär nya behov, och förändrade förutsättningar. Förskolan ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Undervisning i förskola ska utgöras av målstyrda processer som leder till utveckling och lärande hos varje enskilt barn. Förskolan fick sin första läroplan 1998 och skolformen Förskola infördes i Sverige 2010/2011 (SFS 2010:800).

Det föreligger stora behov att klargöra hur undervisning kan bedrivas i förskola och det har framträtt betydande olikheter i hur förskolor arbetar med det pedagogiska uppdraget. Sedan dess har läroplanen för förskolan blivit reviderad 2010. Då fick även Förskolan ett eget kapitel i Skollagen. I den nya läroplanen för förskolan, Lpfö 18, finns ännu en uttalad ambitionshöjning.

För att kunna genomföra det förtydligade uppdraget i och med ny läroplan för förskolan behöver mer tid skapas för förskolans personal och rektor som stöd i arbetet med observation, dokumentation, uppföljning, analys och utveckling.

Förväntade effekter av en sådan satsning:

- en ökad medvetenhet och förståelse hos medarbetare för uppdraget i stort
- en ökad förståelse hos medarbetare för uppdraget att bedriva undervisning
- en ökad möjlighet till kollegialt lärande och reflektion i arbetslag
- en förbättrad arbetsmiljö som bidrar till delaktighet och ökade insikter

Bildningsförvaltningen har beslutat att införa en femte kompetensutvecklingsdag per år i likhet med grundskola och gymnasieskola. Skulle någon vårdnadshavare behöva barnomsorg den dagen så har förvaltningen ett ansvar att lösa den frågan. Den extra kompetensutvecklingsdagen börjar gälla från höstterminen 2020 och förläggs så att den sammanfaller med grundskolans och gymnasieskolans kompetensutvecklingsdagar i september.

## Ärendebeskrivning

Dagens förskola står inför en ambitionshöjning som innebär nya behov, och förändrade förutsättningar. Förskolan ska vila på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Undervisning i förskola ska utgöras av målstyrda processer som leder till utveckling och lärande hos varje enskilt barn. Förskolan fick sin första läroplan 1998 och skolformen Förskola infördes i Sverige 2010/2011. (Svensk författningssamling 2010:800) Det föreligger stora behov av att klargöra hur undervisning kan bedrivas i förskola och det har framträtt betydande olikheter i hur förskolor arbetar med det pedagogiska uppdraget. (Skolinspektionen, 2016a, 2016b, 2017a, 2017b, 2017c) Sedan dess har läroplanen för förskolan blivit reviderad 2010. Då fick även Förskolan ett eget kapitel i Skollagen som fastställde följande:

Skollagen kap 1, §3

*undervisning: sådana målstyrda processer som under ledning av lärare eller förskollärare syftar till utveckling och lärande genom inhämtande och utvecklande av kunskaper och värden, och*

*utbildning: den verksamhet inom vilken undervisning sker utifrån bestämda mål. Lag (2017:570).*

Skollagen kap 2, §13

*Endast den som har legitimation som lärare eller förskollärare och är behörig för viss undervisning får bedriva undervisningen.*

## Utmaning

I förskolans nya läroplan, Lpfö 18, finns ännu en uttalad ambitionshöjning. Till exempel finns ett nyskrivet kapitel:

2.7 Förskollärarens ansvar i undervisningen

*Undervisningen i förskolan ska ske under ledning av förskollärare och syfta till barns utveckling och lärande genom inhämtande och utvecklande av kunskaper och värden. Förskollärare ska leda de målstyrda processerna och i undervisningen ansvara för att omsorg, utveckling och lärande bildar en helhet, planering och genomförande utgår från läroplanen och från det kunnande och de erfarenheter som barnen tidigare har tillägnat sig, spontant uppkomna aktiviteter och intressen, vardagliga aktiviteter och rutiner i förskolan blir en del av undervisningen, och utveckla pedagogiskt innehåll och miljöer som inspirerar till utveckling och lärande och som utmanar och stimulerar barnens intresse och nyfikenhet samt håller kvar deras uppmärksamhet*

I avsnittet 2.6 Uppföljning, utvärdering och utveckling finns följande skrivet:

Förskollärare ska ansvara för att

*varje barns utveckling och lärande kontinuerligt och systematiskt följs, dokumenteras och analyseras för att det ska vara möjligt att utvärdera hur förskolan tillgodoser barnens möjligheter att utvecklas och lära i enlighet med läroplanens mål,*

Andelen obehörig personal ökar i kommunens förskolor. Senaste mätdatum hade 37 % av personalen en förskolläraryrkesexamen. Det innebär att en hög andel medarbetare behöver få stöd i förståelsen av läroplanens intentioner. Även de legitimerade förskollärarna behöver få tid att sätta sig in i sitt uppdrag för att kunna leda arbetslagen i de målstyrda processerna.

I nya läroplan står även i avsnittet 2.8 Rektorns ansvar:

*Rektorn har ansvaret för förskolans kvalitet och har därvid, inom givna ramar, ett särskilt ansvar för att förskollärare, barnskötare och övrig personal får den kompetensutveckling som krävs för att de professionellt ska kunna utföra sina uppgifter och kontinuerligt ges möjligheter att dela med sig av sin kunskap och att lära av varandra för att utveckla utbildningen.*

För att kunna genomföra det förtydligade uppdraget i och med ny läroplan för förskolan behövs mer tid skapas för förskolans personal och rektor som stöd i arbetet med observation, dokumentation, uppföljning, analys och utveckling.

Förväntade effekter av en sådan satsning:

- en ökad medvetenhet och förståelse hos medarbetare för uppdraget i stort
- en ökad förståelse hos medarbetare för uppdraget att bedriva undervisning
- en ökad möjlighet till kollegialt lärande och reflektion i arbetslag
- en förbättrad arbetsmiljö som bidrar till delaktighet och ökade insikter

## **Förvaltningens bedömning**

Förvaltningen inför ytterligare en femte kompetensutvecklingsdag per år i likhet med grundskola och gymnasieskola. Skulle någon vårdnadshavare behöva barnomsorg den dagen så har förvaltningen ett ansvar att lösa den frågan.

Den extra kompetensutvecklingsdagen börjar gälla från ht 2020 och att den förläggs och sammanfaller med grundskolans och gymnasieskolans kompetensutvecklingsdag i september.

Inför förändringen går förvaltningen ut med tydlig information med hjälp av kommunikationen via olika sociala medier.

Birgitta Dahlbeck  
verksamhetschef

**Bildningsförvaltningen**

Förvaltningskontoret

Datum

2019-10-17

Vår beteckning

BIN/2019:2 - 119

Vår handläggare

Agneta Svallin

Ert datum

Bildningsnämnden

Er beteckning

## Val av ny politikerrepresentant till områdesråd Förskolor Öst

### Ordförandes förslag till beslut

Bildningsnämnden beslutar att välja Tony Rosendahl (V) som ny representant till Förskolor Öst:s områdesråd.

### Sammanfattning av ärendet

Evelina Dahlström (V) har frånsagt sig uppdraget som ersättare i bildningsnämnden. Hon har även haft uppdraget som politikerrepresentant i områdesrådet Förskolor Öst; förskolorna Saltkråkan, Mysak, Berguven, Tjädern, Påfågeln och Örnen, (ej Björkviks förskola).

Agneta Svallin  
Nämndsekreterare

*Beslutet skickas till: rektor för förskolorna Saltkråkan, Mysak, Berguven, Tjädern, Påfågeln och Örnen*



**Bildningsförvaltningen**

Förvaltningskontoret

Vår handläggare  
Agneta SvallinDatum  
2019-10-25Vår beteckning  
/Ärendebeteckning/ -  
/Ärendeklasskod/Ert datum  
Bildningsnämnden

Er beteckning

## Delegationsbeslut

### Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut.

### Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegationsbesluten §§ 2019:29 till 2019:35, som fattats på bildningsnämndens vägnar med stöd av gällande delegationsordning.

### Ärendets handlingar

- Redovisade delegationsbeslut 2019-11-05

Agneta Svallin  
Nämndsekreterare

Vår handläggare

Agneta Svallin, nämndsekreterare

## Redovisade delegationsbeslut bildningsnämndens sammanträde 2019-11-05

### Enskilda utskottet

§	Beslut	Beslutande
2019:29	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avstängning enligt skollagen 5 kap. 17§</li> </ul>	Johan Söderberg, ordf Fredrik Ahlman 1:e vice ordf., Inger Hult 2:e vice ordf.
2019:30	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avstängning enligt skollagen 5 kap. 17§</li> </ul>	Johan Söderberg, ordf Fredrik Ahlman 1:e vice ordf., Inger Hult 2:e vice ordf.
2019:31	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avstängning enligt skollagen 5 kap. 17§</li> </ul>	Johan Söderberg, ordf Fredrik Ahlman 1:e vice ordf., Inger Hult 2:e vice ordf.

### Antagningsutskott

§	Beslut	Beslutande
2019:32	<ul style="list-style-type: none"> <li>Preliminär antagning gymnasieskolan läsåret 2019/20</li> <li>Slutantagning gymnasieskolan läsåret 2019/20</li> <li>Antagning gymnasiesärskolan läsåret 2019/20</li> </ul>	Johan Söderberg, ordf Fredrik Ahlman 1:e vice ordf., Inger Hult 2:e vice ordf

### Bitr. förvaltningschef/verksamhetschef

§	Beslut	Beslutande
2019:33	<ul style="list-style-type: none"> <li>Avtal förskole- fritidshemsplacering barn från annan kommun (2 beslut)</li> <li>Avtal förskoleplacering i annan kommun</li> <li>Avtal fritidshemsplats, Specialpedagogiska skolmyndigheten (1 avtal)</li> <li>Avtal förskoleplacering fristående förskola</li> <li>Avtal skolgång fristående skola (2 avtal)</li> <li>Avtal skolgång elev från annan kommun (2 avtal)</li> <li>Mottagande elev i grundsärskola (3 beslut)</li> <li>Beslut omsorg på kvällar, nätter, helger (3 st)</li> <li>Beslut skolskjuts pga särskilda skäl (2 st)</li> </ul>	Bitr. förvaltnings- chef/verksamhetschef Jörgen Rådeberg

**Verksamhetschef**

<i>§</i>	<i>Beslut</i>	<i>Beslutande</i>
2019:34	<ul style="list-style-type: none"><li>Beslut t.f. rektor Björkviks förskola</li></ul>	Verksamhetschef Birgitta Dahlbeck

**Rektor**

<i>§</i>	<i>Beslut</i>	<i>Beslutande</i>
2019:35	<ul style="list-style-type: none"><li>Delegering vid rektors frånvaro</li></ul>	Rektor Helena Boman

**Bildningsförvaltningen**

Förvaltningskontoret

Vår handläggare  
Agneta SvallinDatum  
2019-10-25Vår beteckning  
/Ärendebeteckning/ -  
/Ärendeklasskod/Ert datum  
  
Bildningsnämnden

Er beteckning

## Meddelanden

### Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden godkänner redovisningen av meddelanden.

### Sammanfattning av ärendet

Redovisning av inkomna skrivelser och protokoll samt protokoll/mötesanteckningar från områdesråd och programråd under perioden 14 september till 23 oktober 2019.

### Ärendets handlingar

- Redovisade inkomna skrivelser och protokoll
- Redovisade inkomna protokoll/mötesanteckningar från områdesråd och programråd

Agneta Svallin  
Nämndsekreterare

Vår handläggare

Agneta Svallin, nämndsekreterare

## **Redovisade inkomna skrivelser och protokoll bildningsnämndens sammanträde 2019-11-05**

- 1 Kommunfullmäktige
  - §117 Entledigande och val av ersättare bildningsnämnden
  - §133 Entledigande och val av ersättare bildningsnämnden
  - §134 Sammanträdesdagar för kommunstyrelsen och kommunfullmäktige 2020
  
- 2 Samhällsbyggnadsförvaltningen
  - Detaljplan för industriområdet Kerstinboda

Vår handläggare

Agneta Svallin, nämndsekreterare

## Redovisade protokoll från områdesråd och programråd bildningsnämndens sammanträde 2019-10-25

Sammanställning över protokoll/mötesanteckningar från områdesråd och programråd inkomna till förvaltningen under perioden 14 september till 23 oktober 2019.

<i>Samordningsområde Nord</i>	<i>Datum</i>
Bie skola	2019-10-21
Västra skolan	2019-09-17
Förskolor Nord 1	2019-05-22
<i>Samordningsområde Öst</i>	
Björkviks förskola och skola	2019-09-25
<i>Samordningsområde Syd</i>	
Nävertorps grundsärskola	2019-09-25
Valla skola	2019-05-14, 2019-09-25
<i>Samordningsområde Väst</i>	
Förskolor Väst	2019-05-07, 2019-09-17
<i>Samordningsområde år 7-9</i>	
---	
<i>Samordningsområde gymnasiet</i>	
Estetiska programmet	2019-09-17
Teknikprogrammet	2019-09-23
Ekonomiprogrammet	2019-10-16
<i>Övriga</i>	
---	