

Kommunledningsförvaltningen

Kallelse

2023-04-19

Sammanträdande organ

Kulturnämnden

Tid

2023-04-26 klockan 13:15

Plats

Perrongen, lokstallarna, Östermalmsgatan 2

Nr**Ärende****Beteckning**

1	Upprop	
2	Val av justerare	
3	Fastställande av dagordning	
4	Tema - Länsbildningsförbundet	
5	Utskick av remiss - Biblioteksplan 2024-2026	KULN/2023:27
6	Motion om fritidsgårdar på norr och Nävertorp	KULN/2023:4
7	Gåva från Katrineholms handel	KULN/2023:9
8	Öppna sammanträden för kulturnämnden	KULN/2023:33
9	Ändring av sammanträdesdag	KULN/2022:48
10	Redovisning av delegationsbeslut	
11	Verksamhetsinformation	
12	Övrigt	

Cecilia Björk (S)

Kulturnämndens ordförande

Förslag till Katrineholms kommuns biblioteksplan 2024-2027

Förvaltningens förslag till beslut

Kulturnämnden beslutar att skicka förslag till Biblioteksplan för Katrineholms kommun 2024-2027 på remiss till bildningsnämnden, viadidaktnämnden, vård- och omsorgsnämnden samt funktionsrättsrådet.

Sammanfattning av ärendet

Enligt bibliotekslagen (2013:801 17 §) ska kommuner och regioner anta planer för sin biblioteksverksamhet.

Katrineholms kommuns nuvarande biblioteksplan, som löper ut den sista december 2023, har varit föremål för översyn (KF 2021-09-20, § 129).

Framtagandet av förslaget till ny biblioteksplan har letts av kulturförvaltningen och utgår från en dialog med representanter från bildningsförvaltningen, vård- och omsorgsförvaltningen, Viadidakt, kommunledningsförvaltningen samt kommunens funktionsrättsråd. Detta har bidragit till ett helhetstänk för, och ett inkluderande av, all biblioteksverksamhet i Katrineholms kommun. Totalt har nio dialogsamtal genomförts under perioden januari-mars 2023.

Remissvar skickas till kulturförvaltningen@katrineholm.se senast 2023-08-31.

Ärendets handlingar

- Remissversion - Biblioteksplan för Katrineholms kommun 2024-2027

Ärendebeskrivning

Katrineholms kommuns biblioteksplan är ett strategiskt dokument som anger riktning och ambition för de kommunala biblioteksverksamheterna. I förslaget till ny plan ges en bild av bibliotekens nuläge, förutsättningar och önskad inriktning för de kommande fyra åren.

Planen ska underlätta förståelsen för bibliotekens prioriteringar och beslut. Den är ett verktyg för hur Katrineholms kommun kommunicerar och följer upp de kommunala biblioteksverksamheterna.

I samband med framtagandet av förslaget har kulturförvaltningen fört dialog med bildningsförvaltningen, vård- och omsorgsförvaltningen, Viadidakt,

kommunledningsförvaltningen samt kommunens funktionsrättsråd. Efter sammanställning av dialogerna, samt med avstamp i flera aktuella styrdokument, har fyra fokusområden för Katrineholms bibliotek identifierats. Fokusområdena är; demokrati, bildning, tillgänglighet och social hållbarhet. Dessa fokusområden gäller både skolbiblioteken och folkbiblioteken. Utifrån dessa fokusområden har övergripande mål formulerats för skolbiblioteken respektive folkbiblioteken.

Sedan föregående biblioteksplan skrevs har Kungliga biblioteket utarbetat en vägledning och ett metodmaterial som stöd för regioner och kommuner i sitt planarbete. Denna vägledning har legat till grund för förslaget, vilket bland annat medfört att skolbiblioteken har fått ett större utrymme än i föregående plan. Inom skolbiblioteksavsnittet ryms även vuxenutbildningen. För att biblioteksplanen ska leda till verksamhetsutveckling och lärande inom organisationen, är avsnittet om genomförande och uppföljning ett nytt inslag i planen.

Arbetet med biblioteksverksamheten i Katrineholms kommun berör flera nämnder. I förslaget läggs ansvaret för att samordna uppföljningen av biblioteksplanen på kulturnämnden. En halvtidsuppföljning ska lämnas till kommunfullmäktige under 2025.

Anna-Karin Sjökvist
Bibliotekschef

Beslutet skickas till:

Remissinstanserna och akten.

Förslag till Katrineholms kommuns biblioteksplan 2024-2027

Dokumentinformation

Beslutshistorik

Antagen av XXX 20xx-xx-xx § xx

Senast ändrad av kommunfullmäktige

2020-09-20

Giltighet

Gäller från och med 2024-01-01

Gäller till och med 2027-12-31

Förvaltare¹

Inom kulturnämndens ansvarsområde

Kategori

(ange en av följande)

- Författningssamling
- Inriktningsdokument
- Anvisningsdokument

Uppföljning

Hur:

När:

¹ Förvaltarens ansvar innebär att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

Innehåll

1. Inledning	4
1.1 Framtagandet av biblioteksplan	4
2. Styrdokument	5
2.1 Bibliotekslag och nationell biblioteksstrategi	5
2.2 Skollag och läroplan	6
2.3 Kommunplan och Agenda 2030	6
3. Lokala förutsättningar	8
4. Skillnaden mellan skolbibliotek och folkbibliotek	9
5. Fokusområden för biblioteken i Katrineholm	10
5.1 Barn och unga	10
5.2 Demokrati	10
5.3 Bildning	11
5.4 Tillgänglighet	11
5.5 Social hållbarhet	12
6. Övergripande mål för skolbiblioteken 2024-2027	16
6.1 Förskola	16
6.2 Grundskola	16
6.3 Gymnasieskola	17
6.4 Vuxenutbildning	17
7. Övergripande mål för folkbiblioteken 2024-2027	19
8. Genomförande och uppföljning	20
9. Övriga biblioteksorganisationer i Katrineholm	21

1. Inledning

Katrineholms kommuns biblioteksplan 2024-2027

Katrineholms kommuns biblioteksplan är ett strategiskt dokument som sätter riktningen och ambitionen för de kommunala biblioteksverksamheterna under perioden 2024-2027. Planen ger inblick i bibliotekens nuläge, förutsättningar och önskad inriktning kommande tre år.

Planen ska underlätta förståelsen för bibliotekens prioriteringar och beslut. Den är ett verktyg för hur Katrineholms kommun kommunicerar och följer upp de kommunala biblioteksverksamheterna.

1.1 Framtagandet av biblioteksplan

Katrineholms kommun har haft en biblioteksplan sedan 2007 och den har reviderats kontinuerligt sedan dess. Förändringar i samhället har genom åren påverkat bibliotekets och därmed biblioteksplanens innehåll. Sedan den förra planen skrevs har Sverige och världen genomgått en pandemi, omvärldsläget har ökat behovet av beredskap och behovet av klimatomställning har blivit alltmer angeläget.

Sedan föregående biblioteksplan skrevs har Kungliga biblioteket utarbetat en vägledning och ett metodmaterial som stöd för regioner och kommuner i sitt planarbete. Denna vägledning har legat till grund för nuvarande biblioteksplan, vilket inneburit att skolbiblioteken har fått ett större utrymme än tidigare och avsnittet om genomförande och uppföljning är ett nytt inslag i planen.

I vägledningen understryks vikten av att skolbiblioteken lyfts fram och att ansvarig förvaltning och nämnd är aktivt involverade i framtagande och beslut. I jämförelse med föregående biblioteksplan har bildningsförvaltningens biblioteksverksamheter givits ett större utrymme och det har delats upp mellan förskola, grundskola, gymnasieskola och vuxenutbildning. Trots att det saknas lagstöd för biblioteksverksamhet inom vuxenutbildningen så rekommenderar kungliga bibliotekets vägledning att lyfta in behoven av biblioteksverksamhet för denna målgrupp då det i läroplanen framgår att bibliotekskunskap ska ingå i utbildningen.

2. Styrdokument

Biblioteksplanen utgår från bibliotekslagens bestämmelser.

§ 17 Kommuner och regioner ska anta biblioteksplaner för sin verksamhet på biblioteksområdet. Lag (2019:961).

Bibliotekslagen reglerar de offentligt finansierade biblioteken och bestämmelser kring dessa. Biblioteksplanen gäller Katrineholms folkbibliotek samt skolbibliotek inom grundskolan och gymnasieskolan. I biblioteksplanen lyfts även förskolornas språkutvecklande arbete och berörda verksamheter inom vård- och omsorgsförvaltningen och Viadidakt.

Skolbiblioteken regleras genom skollagen, men samma skrivning som reglerar skollagen återfinns i bibliotekslagen. Skolbiblioteken är en del av det allmänna biblioteksväsendet.

Andra styrdokument och riktlinjer som tagits hänsyn till i framtagandet av biblioteksplanen:

- Trygghet & framtidstro : Kommunplan 2023-2026
- Agenda 2030
- Strategi för ett starkt biblioteksväsende 2022-2025
- Barns och ungas läsning 2020/21:95
- Plan för språkutveckling: Från förskola till gymnasieskola
- Uppföljning av språkutvecklingsplanen
- Skolbibliotek som pedagogisk resurs
- Barnkonventionen
- Skolbibliotek för bildning och utbildning SOU 2021:3
- Läroplaner för respektive skolform
- Region Sörmlands biblioteksplan 2024-2027
- Unesco:s folkbiblioteksmanifest och skolbiblioteksmanifest

2.1 Bibliotekslagen och den nationella biblioteksstrategin

Det allmänna biblioteksväsendet ska bidra till det demokratiska samhällets utveckling genom upplysning, kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning. I bibliotekslagen fastslås att biblioteken ska främja litteraturens ställning och intresset för utbildning, forskning och kulturell verksamhet i övrigt.

Biblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt barn och unga samt personer med funktionsvariationer. Ytterligare ska biblioteken prioritera personer som läser och/eller talar de nationella minoritetsspråken och personer med annat modersmål än svenska. Detta för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar.

All litteratur som erbjuds på de allmänna biblioteken ska vara avgiftsfri att låna, oavsett om det är tryckta eller elektroniska böcker. Allsidighet och kvalitet ska prägla bibliotekens utbud av medier och tjänster.

Under 2022 antogs den nationella biblioteksstrategin *Strategi för ett starkt biblioteksväsende 2022-2025*. Denna innehåller tre fokusområden:

- Ett biblioteksväsende som är tillgängligt och relevant för alla
- Ett biblioteksväsende som bidrar till och följer samhällets utveckling
- En välfungerande nationell infrastruktur för biblioteksväsendet

Strategin lyfter tre större utmaningar för biblioteken i det allmänna biblioteksväsendet:

- Tillgången till biblioteksverksamhet är inte likvärdig

- Tillgången till kunskap, och förmågan att värdera denna, behöver stärkas
- Det finns svagheter i den nationella infrastrukturen

Viktigt att belysa när man talar om det allmänna biblioteksväsendet är att folkbibliotek och skolbibliotek, som den här biblioteksplanen handlar om, inte står ensamma. I det allmänna biblioteksväsendet ingår även regional biblioteksverksamhet, högskolebibliotek, lånecentraler och övrig offentligt finansierad biblioteksverksamhet.

2.2 Skollagen och läroplanerna

Skolbiblioteken regleras genom skollagen och är en del av det allmänna biblioteksväsendet. Under avsnittet lokaler och utrustning och tillgång till skolbibliotek står angivet: "Eleverna i grundskolan, anpassade grundskolan, specialsolan, sameskolan, gymnasieskolan och anpassade gymnasieskolan ska ha tillgång till skolbibliotek." Lag (2022:1315).

I läroplan för grundskolan samt för förskolan och fritidshemmet, Lgr22, nämns skolbiblioteket under avsnitt 2.8 rektorns ansvar. I läroplan för gymnasieskolan lyfts skolbiblioteket på liknande sätt i avsnitt 2.6 rektorns ansvar. Rektorn har ett särskilt ansvar för att:

- skolans arbetsmiljö utformas så att alla elever, för att själva kunna söka och utveckla kunskaper, ges aktivt lärarstöd (Gy 11 ges handledning) och får tillgång till och förutsättningar att använda läromedel av god kvalitet samt andra lärverktyg för en tidsenlig utbildning, bland annat skolbibliotek och digitala verktyg
- skolbibliotekets verksamhet används som en del i undervisningen för att stärka elevernas språkliga förmåga och digitala kompetens

2.3 Katrineholms kommunplan och Agenda 2030

I Katrineholms kommunplan 2023-2026, Trygghet & Framtidstro, anges de övergripande målen, resultatmålen och de prioriterade uppgifterna som ska styra de kommunala verksamheterna under mandatperioden. Kommunplanen anger riktningen för kommunens hållbarhetsarbete och bygger på FN:s Agenda 2030 och de sjutton globala målen för en hållbar utveckling. Gemensamt för samtliga målområden är att barn och unga är prioriterade och att barns rättigheter ska tillgodoses utifrån barnkonventionen. Biblioteken i Katrineholm träffas av samtliga dessa mål i olika utsträckning och målen kan skönjas i bibliotekens fokusområden, se avsnitt 5.

De övergripande målen i kommunplanen är:

- Tillväxt, bostäder & fler jobb
- Ökad trygghet & säkerhet
- Skola & utbildning för framtiden
- Trygg omsorg & vård
- Attraktiva & hälsofrämjande livsmiljöer
- Klimatsmart & hållbar kommun
- Hållbart arbetsliv & effektiv organisation



3. Lokala förutsättningar

Katrineholms bibliotek idag:

- Huvudbibliotek i Kulturhuset Ängeln
- MerÖppet på huvudbiblioteket och Sköldinge biblioteksfilial
- Filialbibliotek i Julita, Björkvik och Sköldinge
- biblioteksservice i Forssjö och Valla
- 26 förskolor med bokrika miljöer
- 12 grundskolebibliotek
- 2 gymnasiebibliotek
- Språkutvecklande verksamhet, uppsökande och riktad, till alla förskolor och öppna förskolan i Katrineholms kommun
- Kulturombud inom vård- och omsorgsförvaltningen
- Boken kommer och talboken kommer – service till de som inte kan ta sig till biblioteket
- Webbplats, OPAC, sociala medier och digitala tjänster

I Katrineholm...

- är vi cirka 34 600 invånare
- har vi haft en trend av ökande befolkning fram till 2019. Därefter har befolkningsökningen avstannat.
- har vi sju tätorter utöver centralorten; Bie, Björkvik, Forssjö, Sköldinge, Strångsjö, Valla, Julita/Åsköping
- har vi en utbildningsnivå som är lägre än rikets genomsnitt
- föds 9,5 barn/1000 invånare jämfört med 9,0 barn/1000 invånare i riket i genomsnitt
- har vi invånare med kunskaper i många olika språk förutom svenska, då vi har en andel utrikesfödda på cirka 26%
- har vi en arbetslöshet som är högre än i rikets genomsnitt
- tycker 97,8 % av de tillfrågade i Medborgarundersökningen 2021 att biblioteken i Katrineholm har ett bra utbud av böcker och tidskrifter

Källa Kommun- och landstingsdatabasen (2022) www.kolada.se

4. Skillnaden mellan skolbibliotek och folkbibliotek

Både i skollagen och i förarbetena till lagen står det att det är huvudmannen, alltså den som driver en skola, som avgör hur elevernas tillgång till skolbibliotek ska ordnas. Lösningarna kan skifta utifrån lokala behov och förutsättningar. Skolan får emellertid inte rakt av hänvisa eleverna till folkbiblioteket. Däremot kan skolan träffa överenskommelse med folkbiblioteket om de finns i angränsande lokaler så att folkbiblioteket tillgodoser skollagens och läroplanens krav.

Enligt bibliotekslagen framhålls skolbibliotekens särart genom en grundläggande skillnad mellan skolbibliotek och folkbibliotek. I propositionen finns särskilda krav på hur skolbibliotek ska fungera; de ska vara en del av elevernas utbildning genom att "ingå i skolans pedagogiska verksamhet med uppgift att stödja elevernas lärande". Eleverna ska alltså ha tillgång till ett bibliotek som är anpassat till deras behov och är en del av deras utbildning.

Folkbiblioteket å andra sidan ska vara tillgängligt för alla. I den skrivningen ryms hela befolkningen; från det nyfödda barnet till den äldre invånaren som bor i särskilt boende. Medan folkbiblioteket har biblioteksmedarbetare som bemannar informationsdisken och kontinuerligt kan hjälpa besökare, så har skolbiblioteket en personal som är på plats mer sällan för att ställa i ordning biblioteksrummet och besöka klasser i olika samarbeten med lärarna.

Folkbiblioteket arbetar även med utåtriktade verksamheter som innebär att bibliotekspersonalen rör sig ute i samhället i syfte att nå nya målgrupper och informera om folkbibliotekets resurser och aktiviteter. Skolbibliotekets målgrupp består av de elever och lärare som går och arbetar på den enskilda skolan.

Samtliga bibliotek använder samma biblioteksdatasystem och det är folkbiblioteket som ansvarar för drift och utveckling av systemet samt OPAC (Online Public Access Catalogue).

5. Fokusområden för biblioteken i Katrineholm

Utifrån dialogsamtalen och de övergripande styrdokumenterna har fyra fokusområden för samtliga bibliotek i Katrineholm ringats in; demokrati, bildning, tillgänglighet och social hållbarhet. FN:s globala mål ska genomsyra dessa fokusområden och följande mål är de mest centrala i Katrineholms biblioteksplan:

- Mål 1 Ingen fattigdom
- Mål 4 God utbildning för alla
- Mål 5 Jämställdhet
- Mål 10 Minskad ojämlikhet
- Mål 12 Hållbar konsumtion och produktion
- Mål 16 Fredliga och inkluderande samhällen

Genom att sträva mot de globala målen för en hållbar värld vill Katrineholms bibliotek bidra till att skapa goda förutsättningar för kommande generationer; våra barn och ungdomar.

5.1 Barn och unga

Sedan 2020 är barnkonventionen lag och för biblioteksplanens del innebär det att samtliga fokusområden ska präglas av barns och ungas perspektiv. Barnkonventionen är ett av de viktigaste verktygen för att ta tillvara barns och ungas rättigheter och intressen i samhället. Av konventionen framgår att barn exempelvis har rätt till utbildning, rätt till utveckling, rätt till vila, fritid och kultur. Alla barn och ungdomar har rätt till bibliotek och all personal som arbetar på Katrineholms bibliotek ska alltid se till barnens bästa. Barn och ungas perspektiv ska synliggöras i bibliotekens fysiska och digitala rum.

Bibliotekslagen säger:

8 § Folkbiblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar.

En av de viktigaste läsfrämjande aktörerna utanför skolan är biblioteken. Biblioteken ska skapa möjligheter för barn och unga att vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen och därmed öka bibliotekens relevans inom målgruppen.

5.2 Demokrati

Katrineholms bibliotek ska vara arenor där människor, fakta och fantasi möts. Det ska vara en plats där man uppmuntrar och stärker mänskliga möten. Biblioteken ska erbjuda och främja forum för dialog och utbyte av erfarenheter, idéer och kompetenser. Bemötandet ska vara präglad av öppenhet och respekt, med besökarnas integritet och behov i fokus.

Den uppsökande verksamheten utgör en central roll i bibliotekets demokratiska uppdrag och ska präglas av utforskande och nyfikenhet.

I bibliotekslagen står att "det allmänna biblioteksväsendet ska bidra till det demokratiska samhällets utveckling genom upplysning, kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning". Därför ska Katrineholms bibliotek förutom fysisk media erbjuda fri tillgång till relevanta digitala tjänster.

MIK, medie- och informationskunnighet, ökar förmågan att kunna *avkoda, förstå, kritiskt granska och analysera information*. Kunskap om hur man hanterar information och förstår mediernas roll i samhället blir allt viktigare och ska vara en del av bibliotekets verksamhet som ska uppmuntra till ett aktivt medborgarskap genom att möta individens behov av vägledning och service gällande bibliotekets utbud.

En grundläggande uppgift är att bevaka medieutvecklingen och att göra ett aktivt inköpsurval utifrån användarnas behov och önskemål. Beståndet ska, oavsett format, spegla samtiden, ge kunskap, beskriva historiska skeenden samt skapa läslust, nyfikenhet och engagemang. Läsning ger möjlighet till kunskapsinhämtning och perspektivskiften.

5.3 Bildning

Verksamheten på Katrineholms bibliotek ska vara en stödprocess för såväl informellt som formellt lärande. Därför ska medarbetarna ha ett pedagogiskt förhållningssätt i kombination med en gemensamt bred kompetens, där var och en har olika spetskompetenser. Detta är nödvändigt för att kunna följa samtidens snabbt föränderliga krav på vad som är god verksamhet och kvalitet och för att kunna erbjuda ett allsidigt och relevant utbud.

Att verka för bildning är, utifrån bibliotekslagen, en del i bibliotekens kärnuppdrag. Detta i kombination med kommunplanens mål om höjd utbildningsnivå samt ökad sysselsättning innebär att biblioteken blir en av flera plattformar inom kommunen för det livslånga lärandet.

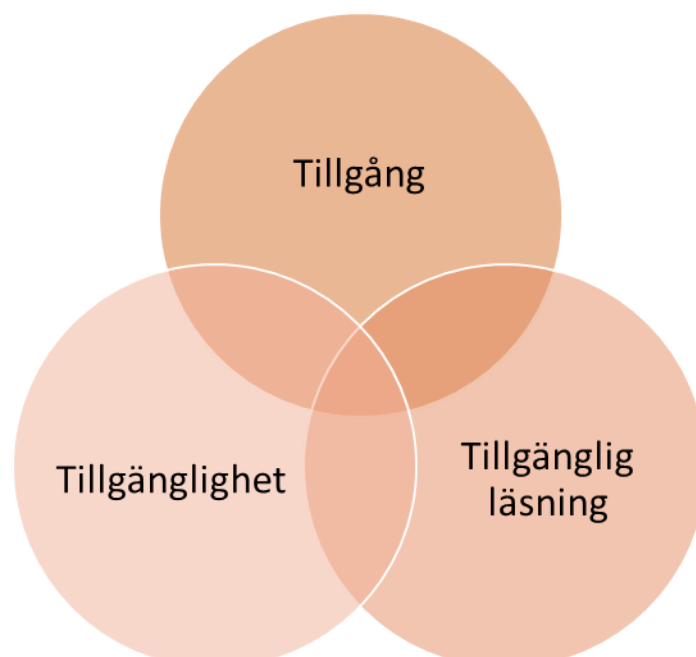
Katrineholms bibliotek skapar förutsättningar för kommunens invånare att delta i det demokratiska samtalet genom att vara en arena för kulturupplevelser. Språket och läsningen utgör en av grunderna till kunskapsinhämtning som stärker individen och dess förutsättningar till självständighet. Verksamheten ska genom sitt utbud möjliggöra personlig utveckling och därigenom ökad livskvalitet för invånarna.

5.4 Tillgänglighet

Katrineholms bibliotek ska vara tillgängligt för alla. Begreppet tillgänglighet har flera dimensioner. Det handlar om geografisk placering, lokalernas utformning och möblering, känsla av trygghet, utbud och service samt tillgång till hjälpmedel i form av exempelvis talböcker eller lättlästa böcker.

Utvecklingen ska vara ständigt pågående och nytta ska alltid vägas mot kostnad och insatser med stor nytta prioriteras.

För att uppnå god tillgänglighet arbetar vi i tre dimensioner:



Tillgång

Tillgång är en grundförutsättning. Det ska finnas bibliotek, både fysiskt och digitalt, och biblioteken ska vara öppna. Det ska finnas tillgång till olika typer av medier. Medierna ska finnas i olika format, på olika språk och i olika svårighetsgrad så att de blir tillgängliga för alla.

Tillgänglighet

Tillgänglighet innebär att de fysiska och digitala platserna som utgör biblioteket ska vara utformade på ett sätt som gör att besökarna ska kunna navigera sig och ta sig runt så bra som möjligt. Eventuella hinder ska kontinuerligt ses över och i möjligaste mån avlägsnas. Tillgänglighetsredogörelser ska finnas.

Tillgänglig läsning

Detta syftar på den läsfrämjande verksamheten och den innehåller en social dimension, själva förmedlandet. Inom det här området är personalens kompetens inom bemötande centralt. Det ska vara välkomnande att delta i aktiviteter. Det ska finnas aktiviteter som är anpassade för personer med olika typer av funktionsvariationer. Man ska oavsett funktionsvariation känna sig välkommen och väl bemött.

5.5 Social hållbarhet

Biblioteken är offentliga miljöer tillgängliga för alla invånare. De är en plats i samhället där besökarna kan vistas utan krav på konsumtion eller prestation. Genom samverkan med övriga förvaltningar bidrar biblioteken till kommunens trygghetsfrämjande arbete.

Den lustfyllda fritidsläsningen kan leda till flera goda effekter i samhället. Genom att möta barn, ungdomar och deras vuxna genom litteraturen, kulturen och högläsningen kan biblioteken bidra till att sänka trösklar, minska utanförskap och vara en del i kommunens våldsförebyggande arbete.

Biblioteken främjar jämlikhet. Alla människors lika rättigheter är ett fundament för att bygga ett demokratiskt samhälle. Oavsett kön, sexuell läggning, etnicitet, religion eller trosuppfattning, funktionsvariationer eller härkomst, ska individens möjligheter till utveckling tillvaratas. Strävan efter att minska ojämlikheten handlar om att fördelningen av våra gemensamma resurser ska öka förutsättningarna för och därmed leda till ett hållbart samhälle.

Katrineholms bibliotek ska främja lokal kultur och bidra till att invånarna i Katrineholm har tillgång till information för att leva hållbart. Programutbudet ska innehålla inslag som ökar deltagarnas kunskap om hållbara livsstilar, skapar engagemang och påverkar beteenden i hållbar riktning.

Biblioteken fyller en funktion inom totalförsvarets civila del. Genom att värna tillgången till faktabaserad information och bibliotekariekompetens utgör biblioteken en trovärdig institution i samhället.

Katrineholms huvudbibliotek på Kulturhuset Ängeln ska vara tillgängligt i tider av fred och i tider av kris och vara en del av kommunens totalförsvarsplanering. Målsättningen är att ha en så stabil och tillgänglig verksamhet som möjligt. Katrineholms bibliotek ska fungera som vanligt under störda förhållanden. Biblioteket är en naturlig mötesplats i Katrineholm och ingår som en av kommunens informationspunkter.

6. Fokusområden för biblioteken i Katrineholm

Utifrån dialogsamtalen och de övergripande styrdokumenterna har fyra fokusområden för samtliga bibliotek i Katrineholm ringats in; demokrati, bildning, tillgänglighet och social hållbarhet. FN:s globala mål ska genomsyra dessa fokusområden och följande mål är de mest centrala i Katrineholms biblioteksplan:

- Mål 1 Ingen fattigdom
- Mål 4 God utbildning för alla
- Mål 5 Jämställdhet
- Mål 10 Minskad ojämlikhet
- Mål 12 Hållbar konsumtion och produktion
- Mål 16 Fredliga och inkluderande samhällen

Genom att sträva mot de globala målen för en hållbar värld vill Katrineholms bibliotek bidra till att skapa goda förutsättningar för kommande generationer; våra barn och ungdomar.

5.1 Barn och unga

Sedan 2020 är barnkonventionen lag och för biblioteksplanens del innebär det att samtliga fokusområden ska präglas av barns och ungas perspektiv. Barnkonventionen är ett av de viktigaste verktygen för att ta tillvara barns och ungas rättigheter och intressen i samhället. Av konventionen framgår att barn exempelvis har rätt till utbildning, rätt till utveckling, rätt till vila, fritid och kultur. Alla barn och ungdomar har rätt till bibliotek och all personal som arbetar på Katrineholms bibliotek ska alltid se till barnens bästa. Barn och ungas perspektiv ska synliggöras i bibliotekens fysiska och digitala rum.

Bibliotekslagen säger:

8 § Folkbiblioteken ska ägna särskild uppmärksamhet åt barn och ungdomar för att främja deras språkutveckling och stimulera till läsning, bland annat genom att erbjuda litteratur utifrån deras behov och förutsättningar.

En av de viktigaste läsfrämjande aktörerna utanför skolan är biblioteken. Biblioteken ska skapa möjligheter för barn och unga att vara delaktiga i verksamhetsutvecklingen och därmed öka bibliotekens relevans inom målgruppen.

5.2 Demokrati

Katrineholms bibliotek ska vara arenor där människor, fakta och fantasi möts. Det ska vara en plats där man uppmuntrar och stärker mänskliga möten. Biblioteken ska erbjuda och främja forum för dialog och utbyte av erfarenheter, idéer och kompetenser. Bemötandet ska vara präglat av öppenhet och respekt, med besökarnas integritet och behov i fokus.

Den uppsökande verksamheten utgör en central roll i bibliotekets demokratiska uppdrag och ska präglas av utforskande och nyfikenhet.

I bibliotekslagen står att "det allmänna biblioteksväsendet ska bidra till det demokratiska samhällets utveckling genom upplysning, kunskapsförmedling och fri åsiktsbildning". Därför ska Katrineholms bibliotek förutom fysisk media erbjuda fri tillgång till relevanta digitala tjänster.

MIK, medie- och informationskunnighet, ökar förmågan att kunna *avkoda, förstå, kritiskt granska och analysera information*. Kunskap om hur man hanterar information och förstår mediernas roll i samhället blir allt viktigare och ska vara en del av bibliotekets verksamhet som ska uppmuntra till ett aktivt medborgarskap genom att möta individens behov av vägledning och service gällande bibliotekets utbud.

En grundläggande uppgift är att bevaka medieutvecklingen och att göra ett aktivt inköpsurval utifrån användarnas behov och önskemål. Beståndet ska, oavsett format, spegla samtiden, ge kunskap, beskriva historiska skeenden samt skapa läslust, nyfikenhet och engagemang. Läsning ger möjlighet till kunskapsinhämtning och perspektivskiften.

5.3 Bildning

Verksamheten på Katrineholms bibliotek ska vara en stödprocess för såväl informellt som formellt lärande. Därför ska medarbetarna ha ett pedagogiskt förhållningssätt i kombination med en gemensamt bred kompetens, där var och en har olika spetskompetenser. Detta är nödvändigt för att kunna följa samtidens snabbt föränderliga krav på vad som är god verksamhet och kvalitet och för att kunna erbjuda ett allsidigt och relevant utbud.

Att verka för bildning är, utifrån bibliotekslagen, en del i bibliotekens kärnuppdrag. Detta i kombination med kommunplanens mål om höjd utbildningsnivå samt ökad sysselsättning innebär att biblioteken blir en av flera plattformar inom kommunen för det livslånga lärandet.

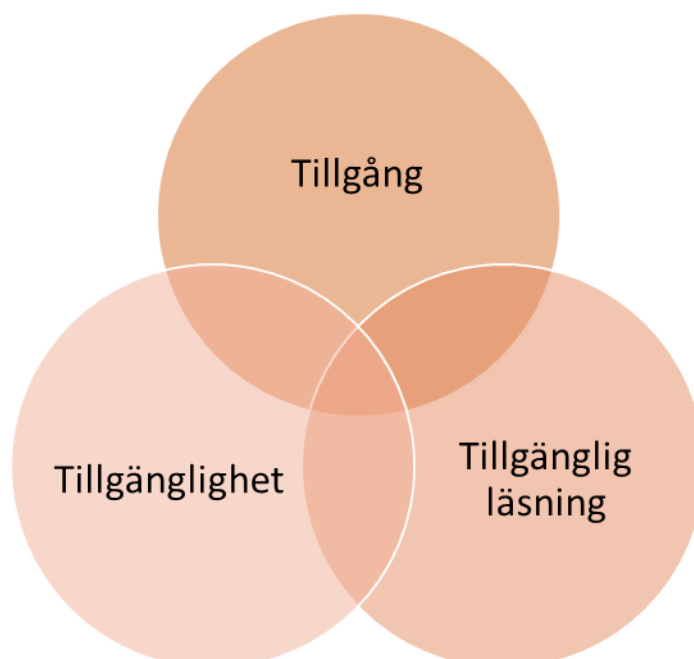
Katrineholms bibliotek skapar förutsättningar för kommunens invånare att delta i det demokratiska samtalet genom att vara en arena för kulturupplevelser. Språket och läsningen utgör en av grunderna till kunskapsinhämtning som stärker individen och dess förutsättningar till självständighet. Verksamheten ska genom sitt utbud möjliggöra personlig utveckling och därigenom ökad livskvalitet för invånarna.

5.4 Tillgänglighet

Katrineholms bibliotek ska vara tillgängligt för alla. Begreppet tillgänglighet har flera dimensioner. Det handlar om geografisk placering, lokalernas utformning och möblering, känsla av trygghet, utbud och service samt tillgång till hjälpmedel i form av exempelvis talböcker eller lättlästa böcker.

Utvecklingen ska vara ständigt pågående och nytta ska alltid vägas mot kostnad och insatser med stor nytta prioriteras.

För att uppnå god tillgänglighet arbetar vi i tre dimensioner:



Tillgång

Tillgång är en grundförutsättning. Det ska finnas bibliotek, både fysiskt och digitalt, och biblioteken ska vara öppna. Det ska finnas tillgång till olika typer av medier. Medierna ska finnas i olika format, på olika språk och i olika svårighetsgrad så att de blir tillgängliga för alla.

Tillgänglighet

Tillgänglighet innebär att de fysiska och digitala platserna som utgör biblioteket ska vara utformade på ett sätt som gör att besökarna ska kunna navigera sig och ta sig runt så bra som möjligt. Eventuella hinder ska kontinuerligt ses över och i möjligaste mån avlägsnas. Tillgänglighetsredogörelser ska finnas.

Tillgänglig läsning

Detta syftar på den läsfrämjande verksamheten och den innehåller en social dimension, själva förmedlandet. Inom det här området är personalens kompetens inom bemötande centralt. Det ska vara välkomnande att delta i aktiviteter. Det ska finnas aktiviteter som är anpassade för personer med olika typer av funktionsvariationer. Man ska oavsett funktionsvariation känna sig välkommen och väl bemött.

5.5 Social hållbarhet

Biblioteken är offentliga miljöer tillgängliga för alla invånare. De är en plats i samhället där besökarna kan vistas utan krav på konsumtion eller prestation. Genom samverkan med övriga förvaltningar bidrar biblioteken till kommunens trygghetsfrämjande arbete.

Den lustfyllda fritidsläsningen kan leda till flera goda effekter i samhället. Genom att möta barn, ungdomar och deras vuxna genom litteraturen, kulturen och högläsningen kan biblioteken bidra till att sänka trösklar, minska utanförskap och vara en del i kommunens våldsförebyggande arbete.

Biblioteken främjar jämlikhet. Alla människors lika rättigheter är ett fundament för att bygga ett demokratiskt samhälle. Oavsett kön, sexuell läggning, etnicitet, religion eller trosuppfattning, funktionsvariationer eller härkomst, ska individens möjligheter till utveckling tillvaratas. Strävan efter att minska ojämlikheten handlar om att fördelningen av våra gemensamma resurser ska öka förutsättningarna för och därmed leda till ett hållbart samhälle.

Katrineholms bibliotek ska främja lokal kultur och bidra till att invånarna i Katrineholm har tillgång till information för att leva hållbart. Programutbudet ska innehålla inslag som ökar deltagarnas kunskap om hållbara livsstilar, skapar engagemang och påverkar beteenden i hållbar riktning.

Biblioteken fyller en funktion inom totalförsvarets civila del. Genom att värna tillgången till faktabaserad information och bibliotekariekompetens utgör biblioteken en trovärdig institution i samhället.

Katrineholms huvudbibliotek på Kulturhuset Ängeln ska vara tillgängligt i tider av fred och i tider av kris och vara en del av kommunens totalförsvarsplanering. Målsättningen är att ha en så stabil och tillgänglig verksamhet som möjligt. Katrineholms bibliotek ska fungera som vanligt under störda förhållanden. Biblioteket är en naturlig mötesplats i Katrineholm och ingår som en av kommunens informationspunkter.

7. Övergripande mål för skolbiblioteken 2024-2027

- Bidra till ökad livskvalitet
- Bidra till det livslånga lärandet
- Bidra till ökad måluppfyllelse i skolan
- Utgöra ett kompensatoriskt stöd
- Bidra till det levande lärandet

Detta gör vi genom att:

1. Stärka elevernas språkliga förmåga
2. Skapa ett skolbibliotek för alla
3. Stärka elevernas digitala kompetens

6.1 Förskola

Det finns en formaliserad samverkan mellan förskola och bibliotek. Denna ska ske inom respektive nämnds befintliga ram.

Förskolan ska erbjuda barnen en stimulerande miljö där de får förutsättningar att utveckla sitt språk genom att lyssna till högläsning och samtala om litteratur och andra texter.

Alla förskolor strävar efter en textrik och bokrik miljö som främjar språk, kommunikation, lek, delaktighet och utforskande av världen.

Förskolan ska ge varje barn förutsättningar att utveckla intresse för berättelser, bilder och texter. Förskolan ska erbjuda barnen att ta del av olika format, såväl digitala som fysiska format. Förskolan ska ge samtliga barn förutsättningar att utveckla sin förmåga att använda sig av, tolka, ifrågasätta och samtala om dessa.

Förskolans kvalitet ska kontinuerligt och systematiskt dokumenteras, följas upp, utvärderas och utvecklas. Syftet med utvärderingen är att få kunskap om hur förskolans kvalitet, det vill säga hur verksamhetens organisation, innehåll och genomförande kan utvecklas så att varje barn får bästa möjliga förutsättningar att utvecklas och lära.

6.2 Grundskola

Bildningsförvaltningen är huvudman för grundskolan och därmed grundskolebiblioteken. Det finns en formaliserad överenskommelse mellan bildningsförvaltningen och kulturförvaltningen. Ansvaret fördelas mellan bildningsförvaltningen centralt, rektor på respektive skola och bibliotekschef.

Varje grundskola har ett skolbibliotek. Skolbiblioteket ska erbjuda en stimulerande miljö som främjar kunskapsinhämtning och lockar till läsning och lärande.

Eleverna ska erbjudas ett relevant och aktuellt utbud av litteratur och media samt få tillgång till kompensatoriska verktyg. Skolbiblioteken bidrar till ökad måluppfyllelse i skolan genom att vara ett stöd för alla barn oavsett förutsättningar. Därmed utgör skolbiblioteken en del i strävan mot en likvärdig undervisning.

Skolbiblioteken på grundskolan utgör en naturlig del i den pedagogiska undervisningen och samarbetet mellan lärare och skolbibliotekarie sker kontinuerligt.

Skolbibliotekets insatser följs upp, och utvecklas, som en del i det systematiska kvalitetsarbetet.

6.3 Gymnasieskola

Bildningsförvaltningen är huvudman för gymnasieskolan och därmed gymnasiebiblioteket. Det finns en formaliserad samverkan mellan Lindengymnasiet och folkbiblioteket på Kulturhuset Ängeln. Duveholmsgymnasiets bibliotek servar tre skolor som är lokaliserade under samma tak; Duveholmsgymnasiet, Katrineholms Tekniska College samt den anpassade gymnasieskolan.

”Eleverna ska också kunna orientera sig och agera i en komplex verklighet med stort informationsflöde, ökad digitalisering och snabb förändringstakt. Deras förmåga att finna, tillägna sig och använda ny kunskap blir därför viktig. Eleverna ska träna sig att tänka kritiskt, att granska information och förhållanden och att inse konsekvenserna av olika alternativ. På så vis närmar sig eleverna ett vetenskapligt sätt att tänka och arbeta.” (Gy11)

Eleverna ska få de förutsättningar som krävs för att klara skolan. Gymnasiebiblioteket är en del av detta. Gymnasiebibliotekets pedagogiska funktion ska vara en väl integrerad del av undervisningen och en del av skolans systematiska kvalitetsarbete.

Bibliotekarierna ska erbjuda att dela med sig av sin kompetens inom medie- och informationskunnskap, instruera och vägleda elever exempelvis i informationssökning, sök- och källkritik. Gymnasiebibliotekarierna ansvarar för att utveckla och dela med sig av sin kompetens kring vetenskapligt material och referenshantering, tillgängliggöra vetenskapligt material samt medverka till att rusta eleverna inför fortsatta studier. De kan också erbjuda samverkan med elever och lärare kring planering och genomförande av gymnasiearbetet.

Språkutveckling är en livslång process och gymnasiebibliotekets utbud ska vara anpassat för och främja elevernas språkliga förmåga och stimulera till läsning.

Det ska finnas medieanslag och andra resurser som möjliggör verksamhetens alla delar.

Biblioteket ska stötta elever i behov av Anpassningar eller särskilt stöd och skolbiblioteksmiljön ska vara ändamålsenlig, tillgänglig, inkluderande, lugn och trygg samt har plats för samtal och studier.

6.4 Vuxenutbildning

Det finns ingen formaliserad samverkan gällande biblioteksverksamhet mellan Viadidakt och kulturförvaltningen.

Att ha möjlighet att använda sig av bibliotek är viktigt för vuxna som studerar inom kommunal vuxenutbildning. Av läroplanen för vuxenutbildningen framgår att det är vuxenutbildningens ansvar att eleverna kan använda bibliotek och deras resurser.

I Katrineholms kommun är det Viadidakt som ansvarar för verksamhetsområdet vuxenutbildning och arbetsmarknad. Det innefattar svenska för invandrare, grundläggande vuxenutbildning och gymnasial vuxenutbildning. Här ingår även samhällsorientering för nyanlända enligt lag om samhällsorientering för vissa nyanlända invandrare.

Viadidakt ansvarar även för kommunens lärcenter; Campus Viadidakt. Här finns lokaler, utrustning och service för studier vid högskola, universitet och yrkeshögskola.

Inom området arbetsmarknad genomförs arbetsmarknadsinsatser för personer som står utanför arbetsliv och utbildning, med fokus på övergång till studier, arbete och egen försörjning. Prioriterad målgrupp i arbetet är individer med beslut om försörjningsstöd enligt socialtjänstlagen.

Viadidakt samordnar även kommunala feriearbeten för ungdomar och biblioteksverksamheten erbjuder kompetenshöjande ferieplatser.

Inom folkbibliotekets uppdragsområde ingår språkstimulerande och utbildningsfrämjande inslag inom fritidsverksamheten. Detta bygger på frivilligt deltagande på fritiden. Folkbiblioteket tillhandahåller enstaka exemplar av kurslitteratur inom vuxenutbildningens område.

Inom området arbetsmarknad finns sedan flera år ett icke formaliserat samarbete mellan Viadidakt och kulturförvaltningen där biblioteksverksamheten tar emot personer som står utanför arbetsliv och utbildning.

8. Övergripande mål för folkbiblioteken 2024-2027

Bidra till stärkta demokratiska värden genom att:

Låta det läsfrämjande uppdraget, i ett brett perspektiv, leda vägen i verksamhetsutvecklingen och låta nyfikenhet och kreativitet råda i ett utforskande arbetssätt

Utveckla filialbiblioteken till attraktiva mötesplatser för boende i kransorterna och på landsbygden

Uppmuntra till ett aktivt medborgarskap genom MIK-relaterade aktiviteter

Göra biblioteken synliga bortom biblioteksrummen

Bidra till att stärka bildningen genom att:

Samverka med förvaltningar, region och föreningar i det breda, läsfrämjande arbetet

Erbjuda lugna och trygga platser

Vara en aktiv nod i det livslånga lärandet

Bidra till stärkt tillgängligheten genom att:

Bygga strukturer så att alla invånare ska kunna ta del av biblioteken på lika villkor och därmed sträva efter likvärdighet

Arbeta i användarnära processer med de prioriterade målgrupperna utifrån bibliotekslagen i syfte att utforska den digitala tillgängligheten

Samverka med civilsamhället i syfte att motverka den digitala klyftan

Arbeta för en modernisering av Kulturhuset Ängeln

Bidra till stärkt social hållbarhet genom att:

Ett normkritiskt förhållningssätt genomsyrar verksamheterna

Ett interkulturellt förhållningssätt genomsyrar verksamheterna

Öka beredskapen för samhällsstörningar genom att säkerställa skyddet för bibliotekets informationstillgångar och därmed öka motståndskraften mot dataintrång och cyberangrepp

Samverka med Viadidakt i syfte att erbjuda en kontinuerlig tillgång till platser för praktik och arbetsträning med handledning

Samverka med vård- och omsorgsförvaltningen i syfte att öka förutsättningarna för aktiviteter för brukare inom vård och omsorg

Genomföra satsningar för att engagera kommuninvånare och påverka beteenden i hållbar riktning

9. Genomförande och uppföljning

Biblioteksplanen ska vara ett strategiskt dokument som verksamheterna finner vägledning och stöd i. Den ska användas aktivt och följas upp kontinuerligt under planperioden.

Förvaltningarna i Katrineholms kommun bryter ner kommunplanens övergripande mål, resultatmål och aktiviteter och planerar verksamheterna årligen. I bibliotekens process för verksamhetsplanering används även biblioteksplanen för fördjupad styrning. Under planperioden ska verksamheterna bryta ner biblioteksplanen i sina årliga handlingsplaner inom ramen för förvaltningarnas mål och aktiviteter.

Arbetet med biblioteksverksamheten i Katrineholms kommun berör flera nämnder. I förslaget läggs ansvaret för att samordna uppföljningen av biblioteksplanen på kulturnämnden. En halvtidsuppföljning ska lämnas till kommunfullmäktige under 2025.

10. Övriga biblioteksorganisationer i Katrineholm

Regionens bibliotek

Region Sörmland driver bibliotek inom verksamhetsområdena *Kultur och Utbildning* respektive *Hälsa- och Sjukvård*.

Åsa Folkhögskola har dans- och musikinriktning med ca 250-300 elever. Här finns ett mediebestånd men ingen biblioteksansvarig medarbetare.

Sjukhusbiblioteken i Sörmland har två bibliotek som är placerade i Katrineholms kommun; dels på Regionsjukhuset Karsudden och dels på Kullbergska sjukhuset. Biblioteken är en del av Centrum för klinisk forskning och stödjer regionens anställda och till viss del även studenter inom hälso- och sjukvårdsområdet.

Regionens bibliotek styrs av Region Sörmlands biblioteksplan och innefattas inte i Katrineholms kommuns biblioteksplan.

Fristående skolor

Den fristående skolan, Kunskapsskolan, är en grundskola för år 4-9. Det finns inget samarbete mellan Kunskapsskolan och Katrineholms bibliotek. Kunskapsskolan innefattas inte av Katrineholms kommuns biblioteksplan, men uppmuntras att ha kännedom om biblioteksplanen och inkludera den i sin verksamhet utifrån sina förutsättningar. Skolbiblioteken på friskolorna granskas, precis som de kommunala, av Skolinspektionen.

Datum
2023-04-14

Vår beteckning
KULN/2023:4 - 1.2.6 -
Initiativ från
förtroendevalda, nämnd,
revisorer, bolag,
fullmäktigeberedning

Mottagare:
Kulturnämnden

Svar på motion om fritidsgård på norr och Nävertorp

Ordförandens förslag till beslut

Kulturnämnden föreslår i sitt yttrande till kommunstyrelsen att motionen ska avslås med hänvisning till kulturförvaltningens yttrande.

Cecilia Björk (S)
Kulturnämndens ordförande

Yttrande över motion om att utreda möjligheten att öppna en fritidsgård på Norr och en i Nävertorp

Förvaltningens förslag till beslut

Kulturförvaltningen lämnar inget förslag till beslut.

Sammanfattning av ärendet

Ismail Abukar (MP) och Nicklas Adamsson (MP) har lämnat en motion om att utreda möjligheten att öppna en fritidsgård på Norr och en i Nävertorp. Motionen utmynnar i följande yrkande:

”att kommunen utreder möjligheten att öppna en fritidsgård på Norr och en i Nävertorp. att kommunen får i uppdrag att utreda lämpliga lokaliseringar för verksamheten.”

Motionen har remitterats till kulturnämnden.

I centralorten driver kulturförvaltningen ungdanshuset Perrongen. Denna verksamhet i lokstallsområdet är öppen tisdag-lördag fram till klockan 21 och riktar sig till ungdomar från årskurs 7 till 20 år. Här finns ett rikt utbud av aktiviteter och utanför huset ligger också Katrineholms Skatepark. Kulturförvaltningens bedömning är att Perrongen tillgodoser målgruppens behov av en fritidsgård i centralorten.

För yngre barn driver kulturförvaltningen Lyckliga gatorna som erbjuder kostnadsfria fritids- och lovaktiviteter runt om i kommunen. Lyckliga gatornas mobila karaktär och målgruppens ålder gör att det för denna verksamhet inte bedöms aktuellt med stationära fritidsgårdar som motsvarar vad Perrongen är för de äldre ungdomarna.

Ärendets handlingar

- Motion från Miljöpartiet om att utreda möjligheten att öppna en fritidsgård på Norr och en i Nävertorp

Förvaltningens bedömning

Enligt kulturnämndens reglemente svarar kulturnämnden för den kommunala fritidsgårdsverksamheten. Detta kompletteras av att bildningsnämnden ansvarar för den fritidsgårdsverksamhet som bedrivs i tätorter på landsbygden.

I centralorten driver kulturförvaltningen ungekulturhuset Perrongen. Denna verksamhet i lokstallsområdet har under ett drygt decennium fungerat som central plats för gemenskap, aktivitet och kultur.

Perrongen har i dagsläget öppet tisdag-lördag fram till klockan 21 och riktar sig till ungdomar från årskurs 7 till 20 år. Här kan unga träffa kompisar, hänga, ta en fika, läsa läxor och ta del av ett brett utbud av aktiviteter. I lokalerna finns scenutrymme, dansspeglar, skaparverkstäder, anpassningsbara projektrum, replokaler, inspelningsstudio med mera. Utanför huset ligger också Katrineholms Skatepark. Vidare har kommunfullmäktige i kommunplan 2023-2026 prioriterat en fortsatt utveckling av området.

Kulturförvaltningens bedömning är att Perrongen tillgodoser målgruppens behov av en fritidsgård i centralorten. Sammantaget syns betydande skäl för att lokalmässigt fortsätta att hålla verksamheten samlad. Detta har bland annat resurs- och planeringsmässiga fördelar. Kulturförvaltningens bedömning är också att det finns en viktig social dimension med att på detta sätt tillhandahålla ett slags gemensamt vardagsrum för alla unga.

För yngre barn driver kulturförvaltningen Lyckliga gatorna som erbjuder kostnadsfria fritids- och lovaktiviteter runt om i kommunen. Denna verksamhet erbjuder bland annat aktiviteter som spel, lekar, utflykter, prova-på-sporter, pulkaåkning och korvgrillning. Lyckliga gatorna möter barn från förskole- till högstadieålder, men har sin huvudsakliga målgrupp bland de som inte är inskrivna på fritidshem (förskoleklass – årskurs 6). För dessa fyller kulturförvaltningens eftermiddagsaktiviteter under vardagar ett slags mellanrum mellan hem och skola.

Lyckliga gatorna är i stor utsträckning en mobil verksamhet som strävar efter att närvara där behoven och målgruppen finns. I dagsläget cirkulerar verksamheten under terminstid mellan Nyhemsskolan, Västra skolan, Valla skola och Sandbäcksskolan.

Lyckliga gatornas mobila karaktär och målgruppens ålder gör att det för denna verksamhet inte bedöms aktuellt med stationära fritidsgårdar som motsvarar vad Perrongen är för de äldre ungdomarna.

Pierre Jansson
Förvaltningschef

Beslutet skickas till: kommunledningsförvaltningen, akten



Katrineholm 2022-12-06

Motion till kommunfullmäktige

Utred möjligheten att öppna en fritidsgård på Norr och en i Nävertorp!

Inför valet 2022 tog vi fram ett handlingsprogram som vi valde att kalla ”49 gröna förslag för ett socialt och ekologiskt uthålligt Katrineholm 2023-2026”. Detta eftersom det är viktigt att poängtera att det handlar om mer än att bara vidta renodlade klimat- och miljöåtgärder för att klara framtidens utmaningar.

För att på allvar bygga ett robust och motståndskraftigt samhälle är det lika viktigt att satsa på och stärka områden som exempelvis integration, kultur, utbildning, vård och omsorg. Det handlar om att se helheten och om att skapa starka sociala strukturer som bygger trygghet i en tid av nödvändig förändring.

Vi måste ställa om Katrineholm till en robust kommun med starka sociala strukturer där människor ser och hjälper varann, ett Katrineholm där vi tar tillvara de olika resurser som var och en har, en kommun som är trygg att leva i nu och i framtiden.

Idag är det många barn och ungdomar som inte har någonstans att ta vägen efter skolan, på kvällar och på helger. Därför behövs fler platser där de kan tillbringa fritiden och där det också finns trygga vuxna förebilder.

Miljöpartiet de gröna har tidigare föreslagit fler fritidsgårdar i Katrineholms kommun och skulle gärna vilja se en fritidsgård i varje kommunedel. Vi tror dock att behovet i dagsläget är störst på Norr och i Nävertorp.

Vi vill därför med ledning av ovanstående

att kommunen utreder möjligheten att öppna en fritidsgård på Norr och en i Nävertorp.

att kommunen får i uppdrag att utreda lämpliga lokaliseringar för verksamheten.

För Miljöpartiet de Gröna i Katrineholms kommun

Ismail Abukar (MP)

Nicklas Adamsson (MP)

Övertagande av ansvar för gåva från Katrineholm Handel

Förvaltningens förslag till beslut

Kulturnämnden beslutar att överta ansvaret för gåvan från Katrineholm Handel och därmed svara för frågor kopplade till införskaffande och skötsel av konstverket.

Kulturnämnden uppdrar åt kulturförvaltningen svara för den vidare praktiska hanteringen i ärendet.

Sammanfattning av ärendet

Katrineholms kommun har mottagit ett gåvobrev från Katrineholm Handel avseende inköp av ett konstverk om 300 000 kronor. Kulturförvaltningen har varit i dialog med handelsföreningen sedan 2019 om ett konstverk på torget.

Gåvobrevet är villkorat med att kommunen ska köpa in ett konstverk av konstnären Sirous Namazi som placeras på torget i Katrineholm. Kommunen kommer stå som ägare av konstverket och ombesörja för installation samt drift och skötsel av konstverket.

Kulturförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen har, tillsammans med Katrineholm Handel, valt ut ett konstverk samt plats på torget (vid hörnet på torget intill Handelsbanken). Konstverket består av en figursågad aluminiumträdsiluett i olika färger. Frågan har även diskuterats i kommunens stadsmiljögrupp, som ställer sig positiv till att ta emot gåvan.

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde i mars 2023 att kommunen skulle ta emot gåvan från Katrineholm Handel och uppdrog till förvaltningschef Pierre Jansson att för kommunstyrelsens räkning underteckna gåvobrevet (KS 2023-03-08, § 52). Frågan om att överta ansvaret för införskaffande och framtida skötsel av konstverket överlämnades dock till kulturnämnden.

Ärendets handlingar

- Kommunstyrelsens beslut, 2023-03-08, § 52
- Gåvobrev, Katrineholm Handel

Pierre Jansson
Förvaltningschef

Beslutet skickas till: akten

§ 52

KS/2023:100

Mottagande av gåva från Katrineholm Handel

Kommunstyrelsens beslut

1. Kommunstyrelsen beslutar att ta emot gåva om 300 000 kronor från Katrineholm handel.
2. Kommunstyrelsen överlåter ansvaret för gåvan till kulturnämnden.
3. Förvaltningschef Pierre Jansson uppdras att, för kommunstyrelsens räkning, underteckna gåvobrevet.

Sammanfattning av ärendet

Katrineholms kommun har mottagit ett gåvobrev från Katrineholm handel avseende inköp av ett konstverk om 300 000 kronor. Kulturförvaltningen har varit i dialog med handelsföreningen sedan 2019 om ett konstverk på torget.

Gåvobrevet är villkorat med att kommunen ska köpa in ett konstverk av konstnären Sirous Namazi som placeras på torget i Katrineholm. Kommunen kommer stå som ägare av konstverket och ombesörja för installation samt drift och skötsel av konstverket.

Kulturförvaltningen och samhällsbyggnadsförvaltningen har, tillsammans med Katrineholm Handel, valt ut ett konstverk samt plats på torget (vid hörnet på torget intill Handelsbanken). Konstverket består av en figursågad aluminiumträdsiluett i olika färger. Frågan har även diskuterats i kommunens stadsmiljögrupp, som ställer sig positiv till att ta emot gåvan.

Kommunstyrelsen tar beslut om att ta emot gåvan, dock bör ansvaret för införskaffandet och skötsel av konstverket lämnas över till kulturnämnden. Då kommunstyrelsen inte kan beordra kulturnämnden, behöver kulturnämnden fatta beslut om att ta över ansvaret för gåvan.

Ärendets handlingar

- Kommunledningsförvaltningens tjänsteskrivelse, 2023-02-13
- Gåvobrev, Katrineholms handel

Kommunstyrelsens överläggning

Under kommunstyrelsens överläggning yttrar sig Cecilia Björk (S).

Beslutet skickas till:

Kulturnämnden

Katrineholm Handel

Akten

Gåvobrev

Gåvogivare

Namn: Katrineholm Handel

Adress: c/o Bengtsson & Larsson, Köpmangatan 20, 641 30

Katrineholm

Telefon: 0150-100 74

Organisationsnummer: 818500-1156

Gåvotagare

Namn: Katrineholms kommun

Adress: Katrineholms kommun, 641 80 Katrineholm

Telefon: 0150-570 00

Organisationsnummer: 212000-0340

Gåva

Katrineholm Handel skänker 300 000 kronor till Katrineholms kommun för att köpa in ett konstverk av konstnären Sirous Namazi som placeras på torget i Katrineholm.

Affärsidkarnas historia i Katrineholm fram tills att Katrineholm Handel avvecklade sin verksamhet 2021 har till stor del följt och bidragit till stadens utveckling. Föreningen har genom åren både stötta varandra i medgång men också under mer prövande tider som till exempel hungerdemonstrationerna 1917 och två världskrig under 1900-talet. Då har föreningen tillsammans sökt understöd för att stötta handlare som drabbats hårt av samhällskriserna. Under årens lopp har föreningen också skapat en samsyn kring olika frågor, allt från gemensamma öppettider, ett gemensamt system för presentkort, framtagandet av en lokal telefonkatalog och uppslutning och samkörning kring julskyltning osv. Allt efter som att samhället har utvecklats och förändrat våra vanor har föreningen följt med och stöttat

varandra med också med sina verksamheter bidragit till en levande och växande stad.

Konstnären ska utifrån godkänd skiss skapa ett nytt konstverk till en yta centralt placerad i

Katrineholm. Katrineholm Handel skänker konstverket till Katrineholms kommun som då blir ägare av konstverket.

Villkor

-Katrineholms kommun sköter urvalsprocessen av konstnär i samråd med Katrineholm Handel

-Katrineholm ombesörjer för installation och markberedning för konstverket.

-Katrineholms kommun äger konstverket och platsen och har rätt att flytta på konstverket vid exempelvis ombyggnation.

- Katrineholms kommun står för drift och skötsel av konstverket.


-Katrineholms kommun åtar sig att sätta dit en skylt som tydliggör Katrineholms Handels medverkan till tillkomst av konstverket.

Jaana Olsson
Hans G Winberg

Katrineholm Handel, Ordförande
Katrineholm Handel Sekreterare/Kassör

Ort Datum Katrineholm 20230206
Ort Datum



Emil Remröd
Tommy Frondelius

Katrineholm Handel, Ledamot
Katrineholm Handel, Ledamot

Ort Datum
Ort Datum KATRINEHOLM 230206.



Pierre Jansson, Förvaltningschef Kulturförvaltningen
Katrineholms kommun



Ort Datum

Öppna sammanträden kulturnämnden

Förvaltningens förslag till beslut

Kulturnämnden beslutar om öppna sammanträden för nämnden. Beslutet gäller till och med 31 december 2026.

Sammanfattning av ärendet

Enligt kommunallagen kap 25 § ska en nämnds sammanträden hållas inom stängda dörrar. Nämnden får dock besluta att dess sammanträden ska vara offentliga, om fullmäktige har medgett det.

Kommunfullmäktige i Katrineholm har under § 6 den 25 januari 2023 beslutat att anta revidering av allmänt nämndreglemente (KFS 1.16). Av revideringen framgår bland annat att det är upp till varje enskild nämnd att besluta om öppna sammanträden.

En nämnds sammanträden ska dock alltid hållas inom stängda dörrar i ärenden som avser myndighetsutövning, eller där det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess.

Axel Stenbeck
Utredare

Beslutet skickas till:

Akt

Ändring av sammanträdesdag

Förvaltningens förslag till beslut

Kulturnämnden beslutar att flytta sammanträdesdagen den 14 juni till den 7 juni.

Sammanfattning av ärendet

Kulturnämndens sammanträde den 14 juni ligger samma dag som kommunstyrelsens sammanträde. Då kulturnämnden sammanträder hela dagen i och med kulturresan behöver sammanträdesdagen flyttas.

Den 7 juni föreslås som nytt datum för kulturnämndens sammanträde.

Axel Stenbeck
Utredare

Beslutet skickas till:

Kulturnämndens ledamöter och ersättare

Akt

Delegationsbeslut

Utskrivet: 2023-04-19 08:27

Utskrivet av: Axel Stenbeck

Beslutsnummer	Beslutsdatum	Ärenderubrik	Beslutsbeskrivning
KULN Del/2023 § 2	2023-02-16	Snabba stålar 2023	Ance Vaivade – 10 000 kr
KULN Del/2023 § 3	2023-02-16	Snabba stålar 2023	Sarah Nzau – 10 000 kr
KULN Del/2023 § 4	2023-02-16	Snabba stålar 2023	Sarah Burai – 5 000 kr
KULN Del/2023 § 5	2023-02-16	Snabba stålar 2023	An/Un-ending – 9 000 kr
KULN Del/2023 § 6	2023-02-27	Projektbidrag 2023	Beslut projektbidrag Bie Biennal – 19 500 kr
KULN Del/2023 § 7	2023-02-27	Projektbidrag 2023	Julita kulturförening – 15 000 kr
KULN Del/2023 § 8	2023-02-27	Projektbidrag 2023	Kultur i Yngarebygden – 30 000 kr
KULN Del/2023 § 9	2023-02-27	Projektbidrag 2023	Konstfrämjandet Kraft – 20 000 kr
KULN Del/2023 § 10	2023-02-27	Projektbidrag 2023	Spelföreningen Kattcon – 30 000 kr
KULN Del/2023 § 11	2023-02-27	Arrangemangsgaranti 2023	Katrineholms kammarmusikförening ansökan 2080 – 16 000 kr
KULN Del/2023 § 12	2023-02-27	Arrangemangsgaranti 2023	Katrineholms kammarmusikförening ansökan 2077 – 15 000 kr
KULN Del/2023 § 13	2023-02-27	Arrangemangsgaranti 2023	KFV Släktforskarförening ansökan 2099 – 5 000 kr
KULN Del/2023 § 14	2023-02-27	Arrangemangsgaranti 2023	Spelföreningen Kattcon ansökan 2107 – 20 000 kr
KULN Del/2023 § 15	2023-02-27	Arrangemangsgaranti 2023	Musikens hus Akademin ansökan 2106 – 10 000 kr
KULN Del/2023 § 16	2023-02-27	Arrangemangsgaranti 2023	Musikens hus akademin ansökan 2105 – 8 000 kr
KULN Del/2023 § 17	2023-02-27	Arrangemangsgaranti 2023	Konstfrämjandet Kraft ansökan 2104 – 20 000 kr
KULN Del/2023 § 18	2023-03-31	Region Sörmlands biblioteksplan 2024-2027	
KULN Del/2023 § 19	2023-04-04	Tillförordnad förvaltningschef KULF 2023	
KULN Del/2023 § 32	2023-04-11	Arrangemangsgaranti 2023	KiKK Konstnärerna i Katrineholm – 5183 kr
KULN Del/2023 § 33	2023-04-11	Arrangemangsgaranti 2023	Somalisk förening för integration, kultur och sport – 10 000 kr
KULN Del/2023 § 36	2023-04-14	Snabba stålar 2023	Saiane Marie-Emelie Codeluppi – 5000 kr
KULN Del/2023 § 38	2023-04-12	Projektbidrag 2023	Kulturevent22 – 25 000 kr
KULN Del/2023 § 39	2023-04-12	Arrangemangsgaranti 2023	Sensus region Svealand -avslag
KULN Del/2023 § 40	2023-04-12	Projektbidrag 2023	Studieförbundet Sörmland - avslag
KULN Del/2023 § 41	2023-04-12	Projektbidrag 2023	ABF Sörmland/Katrineholm-Vingåker – 20 000 kr
KULN Del/2023 § 42	2023-04-12	Projektbidrag 2023	Kulturföreningen DuD – 15 000 kr
KULN Del/2023 § 43	2023-04-14	Snabba stålar 2023	Sarah Burai – 5 000 kr