

Delegationsordning

Viadidaktnämnden

Dokumentinformation

Beslutshistorik

Antagen av Viadidaktnämnden 2017-06-12, § 24

Reviderad av Viadidaktnämnden:

2017-09-18, § 35

2018-06-12, § 24

2019-02-26, § 10

2020-02-25, § 16

2021-01-26, § 5

2021-12-07, § 43

2024-02-26, § 8

Senast ändrad

2024-02-26, § 8

Giltighet

Gäller från och med 2024-03-01

Förvalterskap¹

Inom Viadidakts ansvarsområde

Kategori

- Författningssamling

Uppföljning

Hur: översyn sker inom förvaltningen

När: löpande

¹ Förvalterskapet innebär ansvar för att:

- dokumentet efterlevs

- är tillgängligt

- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet

- dokumentet följs upp och revideras

- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

Innehåll

Dokumentinformation	2
Innehåll	3
Innebörden av delegering	4
Vad kan delegeras?	4
Till vem får beslut delegeras?	4
Ordförandebeslut	4
Vidaredelegering	5
Anmälan av beslut fattade på delegation	5
Signering av handlingar	5
Jäv	5
Delegationsförteckning	6
Kommunal vuxenutbildning	6
Personaladministrativa ärenden	11
Ekonomiadministrativa ärenden	12
Hantering av personuppgifter	13
Förtroendevaldas deltagande i konferenser/kurser	14
Övriga ärenden	14

Innebörden av delegering

Delegering enligt kommunallagen (2017:725), KL, innebär att beslutanderätten i ett visst ärende eller i en ärendegrupp flyttas över till någon annan (delegaten). Ett beslut som fattas av en delegat gäller på samma sätt som om nämnden själv fattat beslutet. Nämnden kan inte ändra en delegats beslut, men däremot återkalla delegeringsuppdraget.

Nämnden kan också föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut. En delegat kan välja att hänskjuta ett ärende till nämnden.

Vad kan delegeras?

Delegering förutsätter att kommunfullmäktige i ett reglemente eller i ett särskilt beslut uppdragit till nämnden att hantera ett visst verksamhetsområde eller besluta i vissa ärenden.

Av 6 kap 38 § kommunallagen framgår det dock att beslutanderätt ändå inte kan delegeras när det gäller:

- Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
- Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
- Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
- Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
- Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

Beslut av rent verkställande karaktär (ska tolkas restriktivt) får tas av anställd, och behöver inte delegeras av nämnden.

Till vem får beslut delegeras?

En nämnd får, enligt 6 kap 37 § kommunallagen uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta på nämndens vägnar i visst ärende eller viss grupp av ärenden.

En nämnd får däremot inte överlåta till förtroendevald och anställd att besluta i förening eftersom olika bestämmelser är tillämpliga när förtroendevalda och anställda delegeras beslutsrätt.

Ordförandebeslut

I ärenden av brådskande karaktär kan nämndens ordförande fatta beslut i nämndens ställe (se 6 kap 39 § kommunallagen). Nämndens förste och andre vice ordförande träder i ordförandens ställe vid dennes frånvaro.

Ordförandebeslut enligt 6 kap 39 § KL kan tas även om delegering enligt 6 kap 37 § kommunallagen inte skett och även om delegering inte ens varit möjlig, enligt 6 kap 38§ samma lag, kravet är att beslutets karaktär gör det så brådskande att beslutet måste tas före nästa nämndsammanträde.

Vidaredelegering

Enligt bestämmelser i kommunallagen kan förvaltningschefen vidaredelegera beslut som nämnden delegerat till denne.

Anmälan av beslut fattade på delegation

Enligt bestämmelser i kommunallagen beslutar nämnden om och hur beslut som är fattade på delegation ska anmälas till nämnden (ordförandebeslut fattade med stöd av 6 kap 39 § kommunallagen ska dock alltid anmälas till nämndens nästa sammanträde). Syftet med anmälan är att nämnden ska få information om hur den delegerade beslutsrätten utövas.

Eftersom beslut fattat av en delegat gäller som om nämnden själv fattat beslutet, sker anmälan till nämnden för kännedom och inte för nämndens godkännande.

Om inget annat anges i denna delegationsordning ska beslut som fattats med stöd av denna rapporteras till nämndsekreterare för anmälan till nästkommande nämndsammanträde.

Signering av handlingar

Av kommunens allmänna nämndreglemente framgår att behörighet att signera handlingar följer av rätt att fatta beslut i ärendet enligt delegationsordningen.

Jäv

En delegat eller ledamot som är jävig får inte handlägga eller fatta beslut i ett ärende. Det regleras i 6 kap 28-32 §§ och 7 kap 4 § kommunallagen. Den som själv ser att man kan antas vara jävig i ett ärende har en skyldighet att anmäla detta.

Delegationsförteckning

Förkortningar:	AML	Arbetsmiljölagen (1977:1160)
	DL	Diskrimineringslag (2008:567)
	GDPR	EU:s dataskyddsförordning
	KL	Kommunallagen (2017:725)
	LOSS	Lagen om studiestartsstöd (2017:527)
	LSO	Lagen om skydd mot olyckor (2003:778)
	OSL	Offentlighets- och sekretesslag (2009:400)
	SL	Skollagen (2010:800)
	TF	Tryckfrihetsförordning (1949:105)
	VF	Förordning (2011:1108) om vuxenutbildning

Överordnad chef inom Viadidakt har alltid rätt att fatta beslut i delegats eller ersättares ställe.

Kommunal vuxenutbildning

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
Ärende				
Mottagande och antagning av elever				
Beslut om att ta emot elev till utbildning på grundläggande nivå eller till särskild utbildning på grundläggande nivå, även från annan kommun	SL 20 kap 13-14 §§	Rektor	Biträdande rektor	Mottagande från annan kommun avser sökande där hemkommunen bedömt om den sökande har rätt till utbildning.
Beslut om mottagande och antagning av elev till utbildning på gymnasial nivå eller till särskild utbildning på gymnasial nivå, även från annan kommun	SL 20 kap 22-23 §§	Rektor	Biträdande rektor	Mottagande från annan kommun avser sökande som är behörig till utbildning eller har rätt till utbildning, där hemkommunen åtagit sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning.

Ärendegrupp Ärende	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
Beslut om mottagande av elev till svenska för invandrare, även från annan kommun	SL 20 kap 33 §	Rektor	Biträdande rektor	Mottagande från annan kommun avser sökande som har rätt till utbildning, där hemkommunen åtagit sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning.
Sökande till annan huvudman				
Yttrande till annan huvudman om den sökande uppfyller villkoren att delta i utbildning på grundläggande nivå eller särskild utbildning på grundläggande nivå, i de fall ansökan avser utbildning som anordnas av annan huvudman	SL 20 kap 14 §	Rektor	Biträdande rektor	
Yttrande till annan huvudman om kommunen åtar sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning, i de fall en ansökan avser utbildning på gymnasial nivå eller särskild utbildning på gymnasial nivå som anordnas av annan huvudman	SL 20 kap 21 §	Rektor	Biträdande rektor	
Yttrande till annan huvudman om kommunen åtar sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning, i de fall en ansökan avser svenska för invandrare som anordnas av annan huvudman		Rektor	Biträdande rektor	
Förklara eleven behörig att delta i utbildning i folkhögskola som motsvarar kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare i samband med beslut om mottagande enligt SL 20 kap. 33 §	SL 24 kap 14 §	Rektor	Biträdande rektor	

<i>Ärendegrupp</i>	<i>Lagrum</i>	<i>Delegat</i>	<i>Ersättare</i>	<i>Anmärkning</i>
Ärende				
Beslut om ersättning till folkhögskola som tagit emot elev till utbildning i svenska för invandrare	SL 24 kap 15 §	Rektor	Biträdande rektor	
Kursutbud				
Beslut om vilka nationella kurser som ska ges	VF 2 kap 9 §	Rektor		Efter samråd med förvaltningschef
Ansökan hos Skolverket om en ny kurs inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå och kommunal vuxenutbildning som särskild utbildning på gymnasial nivå.	VF 2 kap 5 §			
Studiestartsstöd				
Beslut om sökande tillhör målgruppen för studiestartsstöd	LOSS 27 §	Studie- och yrkesvägledare		
Upphörande och återupptagande av studier				
Besluta om att utbildningen ska upphöra om elev saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg.	SL 20 kap 9 §	Rektor		
Beslut om att låta elev återuppta studier på grund av att särskilda skäl föreligger. Gäller de fall där beslut tidigare fattats att utbildningen ska upphöra för elev som saknar förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen eller annars inte gör tillfredsställande framsteg.	SL 20 kap 9 §	Rektor		

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
Ärende				
Åtgärder mot diskriminering och kränkande behandling				
Se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för diskriminering och kränkande behandling	SL 6 kap 7 § DL 3 kap 16-18 §§	Rektor		
Årligen upprätta en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra diskriminering och kränkande behandling	SL 6 kap 8 § DL 3 kap 20 §	Rektor		
Skyndsamt utreda omständigheterna då elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling, trakasserier eller sexuella trakasserier, och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra detta i framtiden	SL 6 kap 10 § DL 2 kap 7 §	Rektor		
Utredning vid avstängning av elev				
Huvudmannen ska se till att det i ett ärende om avstängning finns en utredning som allsidigt klarlägger de omständigheter som är av betydelse för ärendets bedömning.	VF 7 kap 4 §	Rektor		Ingår i ärende om avstängning, återrapporeras ej separat
Avstängning i de frivilliga skolformerna	SL 5 kap. 17§, 19§	Enskilda utskottet		Efter information från rektor

<i>Ärendegrupp</i>	<i>Lagrum</i>	<i>Delegat</i>	<i>Ersättare</i>	<i>Anmärkning</i>
Ärende				
Skolchef				
Biträda huvudmannen i funktionen som skolchef	SL 2 kap 8a §	Förvaltningschef		Skolchefen ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.
Undervisningens omfattning inom sfi				
Beslut om att sfi för en elev får omfatta mindre än 15 timmars undervisning i veckan, om eleven begär det och det är förenligt med utbildningens syfte.	SL 20 kap 24 §	Rektor		
Elevavgifter för böcker och andra lärmiddel				
Beslut om att böcker och andra lärmiddel, som varje elev har för eget bruk och får behålla som sin egendom, ska anskaffas av eleverna själva alternativt erbjudas mot avgifter som högst motsvarar anskaffningskostnaderna. (komvux på grundläggande och gymnasial nivå eller inom komvux som särskild utbildning på grundläggande och gymnasial nivå)	SL 20 kap 7 §	Rektor	Biträdande rektor	
Beslut om att elever i utbildning i svenska för invandrare ska hålla sig med enstaka egna lärmiddel.	SL 20 kap 7 §	Rektor	Biträdande rektor	

Personaladministrativa ärenden

Ärendegrupp	Lagrum	Delegat	Ersättare	Anmärkning
Ärende				
Anställningsärenden				
Anställning, entledigande och uppsägning av: a) Rektor, områdeschef arbetsmarknad och personal direkt underställd förvaltningschef b) Biträdande rektor c) Enhetschef arbetsmarknad d) Övrig personal arbetsmarknad e) Övrig personal vuxnas lärande		a) Förvaltningschef b) Rektor c) Områdeschef arbetsmarknad d) Områdeschef arbetsmarknad e) Rektor	d) Enhetschef arbetsmarknad e) Biträdande rektor	
Beslut om att person som ej uppfyller legitimations- och/eller behörighetskrav får bedriva undervisning i mer än sex månader upp till ett år	SL 2 kap 19, 21§§	Rektor	Biträdande rektor	
Avskedande av personal				
Avskedande av personal samt avtal om avgångsvederlag eller motsvarande		Förvaltningschef		Efter samråd med personalavdelning
Avstängning och disciplinpåföljd				
Avstängning av personal och disciplinära åtgärder avseende personal direkt underställd förvaltningschef		Förvaltningschef		Efter samråd med personalavdelning
Avstängning av personal och disciplinära åtgärder inom respektive verksamhetsområde		Rektor, områdeschef arbetsmarknad		Efter samråd med personalavdelning och förvaltningschef
Avstängning av personal och disciplinära åtgärder för personal med BEA-avtal inom område arbetsmarknad		Områdeschef arbetsmarknad		Efter samråd med personalavdelning.

<i>Ärendegrupp</i> Ärende	<i>Lagrum</i>	<i>Delegat</i>	<i>Ersättare</i>	<i>Anmärkning</i>
Förordnande av chefs ersättare				
Förordnande av ersättare för chef vid frånvaro		Respektive chef		
Ledighet				
Beslut om tjänstledighet och andra ledigheter		Respektive chef		
Systematiskt arbetsmiljöarbete och systematiskt brandskyddsarbete				
Arbetsuppgifter som ingår i arbetsgivaransvaret enligt Arbetsmiljölagen och Lagen om skydd mot olyckor	AML LSO	Förvaltningschef		Med rätt att vidaredelegera

Ekonomiadministrativa ärenden

<i>Ärendegrupp</i> Ärende	<i>Lagrum</i>	<i>Delegat</i>	<i>Ersättare</i>	<i>Anmärkning</i>
Utse beslutsattestanter		Förvaltningschef		Aktuell förteckning förvaras inom Stab och service
Teckna respektive säga upp avtal/kontrakt som behövs för verksamheten och som inte är av principiell betydelse		Förvaltningschef	Enhetschef eller motsv.	Får inte binda verksamheten vid större åtagande än som ryms inom budgetramen.
Inom respektive område teckna respektive säga upp avtal/kontrakt som behövs för verksamheten och som inte är av principiell betydelse		Rektor, områdeschef arbetsmarknad		Får inte binda verksamheten vid större åtagande än som ryms inom budgetramen.

<i>Ärendegrupp</i> Ärende	<i>Lagrum</i>	<i>Delegat</i>	<i>Ersättare</i>	<i>Anmärkning</i>
Ansökan om statsbidrag från Skolverket		Rektor		Efter samråd med förvaltningschef.

Hantering av personuppgifter

<i>Ärendegrupp</i> Ärende	<i>Lagrum</i>	<i>Delegat</i>	<i>Ersättare</i>	<i>Anmärkning</i>
Beslut att ta ut en avgift eller vägra att tillmötesgå begäran om begäranden är uppenbart ogrundade eller orimliga enligt art.12.5 GDPR	Art 12.5 GDPR	Berörd chef		
Beslut om utlämnande av registerutdrag samt beslut att avvisa begäran om registerutdrag enligt art. 15 GDPR	Art 15 GDPR	Berörd chef		
Beslut om den registrerades rätt till rättelse enligt art. 16 GDPR	Art 16 GDPR	Berörd chef		
Beslut om den registrerades rätt till radering enligt art. 17 GDPR	Art 17 GDPR	Berörd chef		
Beslut om den registrerades rätt till begränsning av behandling enligt art. 18 GDPR	Art 18 GDPR	Berörd chef		
Beslut om underrättelse till tredje man om rättelse eller radering av personuppgifter eller begränsning av behandling enligt art. 19 GDPR	Art 19 GDPR	Berörd chef		
Beslut om den registrerades rätt till dataportabilitet enligt art. 20 GDPR	Art 20 GDPR	Berörd chef		
Beslut med anledning av den registrerades rätt att göra invändningar enligt art. 21 GDPR	Art 21 GDPR	Berörd chef		
Ingå personuppgiftsbiträdesavtal inklusive instruktioner	Art 28 GDPR	Berörd chef		
Beslut om en personuppgiftsincident ska anmälas samt upprätta anmälan och dokumentation enligt art 33 GDPR	Art 33 GDPR	Berörd chef		

<i>Ärendegrupp</i> Ärende	<i>Lagrum</i>	<i>Delegat</i>	<i>Ersättare</i>	<i>Anmärkning</i>
Fastställa konsekvensbedömning avseende dataskydd enligt art 35, 1-3 GDPR	Art 35 GDPR	Berörd chef		
Utse dataskyddsombud för nämnden enligt art 37 GDPR	Art 37 GDPR	Förvaltningschef		

Förtroendevaldas deltagande i konferenser/kurser

<i>Ärendegrupp</i> Ärende	<i>Lagrum</i>	<i>Delegat</i>	<i>Ersättare</i>	<i>Anmärkning</i>
Förtroendevaldas deltagande i konferenser och kurser som stöd i det politiska uppdraget inom Viadidaktnämnden		Ordförande	Förste vice ordförande	Med beaktande av aktuell budgetram.
Ordförandes deltagande i konferenser och kurser som stöd i det politiska uppdraget inom Viadidaktnämnden		Förste vice ordförande	Andre vice ordförande	Med beaktande av aktuell budgetram.

Övriga ärenden

<i>Ärendegrupp</i> Ärende	<i>Lagrum</i>	<i>Delegat</i>	<i>Ersättare</i>	<i>Anmärkning</i>
Yttrande som på grund av kort remisstid eller ärendets innehåll måste/kan besvaras utan behandling av nämnden		Ordförande	Förste vice ordförande	I möjligaste mån efter samråd med Viadidaktnämndens presidium.
Beslut på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas	KL 6 kap 39 §	Ordförande	Förste vice ordförande	I möjligaste mån efter samråd med Viadidaktnämndens presidium.
Beslut att inte lämna ut allmän handling eller beslut om utlämnande med förbehåll	TF 2 kap 14 § OSL 6 kap 1-3§§	Förvaltningschef		Efter samråd med kommunjurist.