

 <b>Katrinesholms kommun</b> VÅRD- OCH OMSORGSFÖRVALTNINGEN	RIKTLINJE		Sid: 1 (2)
	FÖRENKLAT BESLUTFATTANDE OM HEMTJÄNST FÖR ÄLDRE		
Målgrupp Biståndshandläggare, chefer och personal hemtjänst	Gällande utgåva nr. 2	Datum 2019-10-01	
Förvaltare Enhetschef medborgarfunktion	Ersätter utgåva nr. 1	Datum 2018-08-30	
Beslutande Vård- och omsorgsnämnden 2018-08-30, § 79. Reviderade 2019-08-29, § 80	Tidpunkt för uppföljning 2020-10-01		

## Riktlinje för förenklad beslutsfattande om hemtjänst för äldre

### Bakgrund

Regeringen beslutade i maj 2018 om att införa en ny bestämmelse i socialtjänstlagen (SoL) innebärande att socialnämnden utan föregående behovsprövning får erbjuda hemtjänst till äldre personer. Den äldre ska kunna få hemtjänst i den omfattning som kommunen angett i sina kommunala riktlinjer och insatser beviljas med stöd av 4 kap. 2 a § SoL.

Vård- och omsorgsnämnden beslutade den 7 juni 2018, § 60, att införande förenklad beslutsfattande om hemtjänst för äldre enligt förvaltningens förslag. Vid uppföljning av riktlinjen, augusti 2019, föreslogs förändringar för hanteringen av dessa ärendeslag.

### Överordnade styrdokument

Socialtjänstlagen (2001:435).

### Förenklad beslutsfattande om hemtjänst för äldre

Katrinesholms kommun har förenklad beslutsfattande med stöd av 4 kap. 2 a § socialtjänstlagen (SoL) avseende vissa insatser för äldre enligt följande:

- Matdistribution och trygghetslarm för personer över 70 år.
- Hemtjänst i form av städ, tvätt, inköp och promenad för personer över 70 år.

Ett förenklad beslutsfattande innebär att den sökande gör en ansökan på en särskild blankett – FÖRENKLAD HANDLÄGGNING.

Någon individuell bedömning ska inte göras i det enskilda ärendet.

Det är vård- och omsorgsnämndens nedan fastställda kriterier som gäller för beslut.

### Kriterier för förenklad beslutsfattande

- uppfyller kriterierna för ålder
- folkbokförd i Katrinesholms kommun
- bor i ordinärt boende
- själv kan besluta, planera samt följa en genomförandeplan.

Om sökanden är maka, make eller sambo ska båda uppfylla ovan fastställda kriterier.

Godkänd (underskrift beslutande):	Ska publiceras på <input checked="" type="checkbox"/> Intranät <input checked="" type="checkbox"/> Webb	Publicerad (underskrift och datum)
Rubrik till Intranät/Webb:		



### **Besluten är ej överklagningsbara**

Beslut enligt bestämmelsen i 4 kap. 2 a § socialtjänstlagen (SoL) är inte överklagningsbart genom förvaltningsbesvär utan kan enbart bli föremål för domstolsprövning genom s.k. laglighetsprövning enligt 13 kap. kommunallagen. Om sökanden har behov av andra insatser än vad beslut medger har sökanden rätt att söka om utökning av insatser enligt 4 kap 1 § SoL där en individuell bedömning görs av behoven.

### **Rutiner**

Förvaltningen har tagit fram särskilda rutiner för handläggning av ärenden med förenklat beslutsfattande samt anvisningar för de olika insatserna som ingår.

---