

Datum, plats och tid	2022-12-13 KTS-salen, klockan 10:00 – 13.30
Beslutande	Ordförande Ulrica Truedsson (S), 1:e vice ordförande Fredrik Ahlman (M), 2:e vice ordförande Inger Hult (L), Linda Rosenlund (S), Martina Henke (S), Tommi Lycke (S), Victoria Barrsäter (C), Alexander Forss (KD) och Ismail Abukar (MP) (§76-83).
Beslutande ersättare	Fredrik Malmström (S), Christina Thorell (S), Anette Larsson-Fredriksson (S), Leif Strand (C) och Henrik Gullstrand (V) (§71-75).
Ersättare	Carl-Henrik Gustavsson (S).
Övriga deltagande	Sekreterare Rasmus Berglöv, förvaltningschef Johan Lindeberg, verksamhetschef Margaretha Norling, verksamhetschef Birgitta Dahlbeck, enhetschef Johanna Siverskog, enhetschef Marianne Jeppson och enhetschef Arijana Bajric-Gredelj.
Underskrifter	Ordförande: Ulrica Truedsson (S) Utsedd justerare: Fredrik Ahlman (M) Utsedd justerare: Victoria Barrsäter (C)
Justeringens plats och tid	2022-12-19 Digitalt
Paragrafer	§ 71- § 83

Datum för anslags uppsättande 2022-12-20

Datum för anslags nedtagande 2023-01-11

Förvaringsplats av protokollet

Bildningsförvaltningen

Utdragsbestyrkande

Innehållsförteckning

§ 71	Val av justerare
§ 72	Fastställande av dagordning
§ 73	Delegationsbeslut
§ 74	Utdelning kvalitetspriset
§ 75	Samrådsorganisation
§ 76	Internbudget 2023
§ 77	Bidragsbelopp för externa utförare
§ 78	Återrapportering internkontrollspunkt
§ 79	Verksamhetsinformation
§ 80	Förändring av delegationsordning
§ 81	Konsekvenser utifrån volymförändringar i förskolan
§ 82	Övrigt
§ 83	Meddelanden

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 71

Val av justerare

Bildningsnämnden utser Fredrik Ahlman (M) och Victoria Barrsäter (C) till justerare av dagens protokoll.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 72

Fastställande av dagordning

Ordförande Ulrica Truedsson informerar nämnden om att det tillkommit en handling sedan utskicket av kallelsen gällande punkten om volymförändringar i förskolan.

På grund av att ärendet om skolskjuts är fortsatt under beredning beslutade bildningsnämnden att inte revidera delegation gällande detta. Tidigare delegation gällande skolskjuts gäller därmed fortsatt tillsvidare.

I övrigt godkänns och fastställs utsänd dagordning av bildningsnämnden.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 73

Delegationsbeslut

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden lägger anmälan av delegationsbeslut till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av delegationsbeslut som fattats på bildningsnämndens vägnar med stöd av gällande delegationsordning under perioden 2022-11-02 – 2022-12-05 enligt nedan:

Beslut om uppsägning plats i förskola eller fritidshem

Delegat: Skolchef

Beteckning: 2022-045, 2022-047, 2022-048, 2022-049, 2022-050, 2022-051, 2022-053, 2022-054, 2022-058, 2022-059 och 2022-060.

Beslut om bibehållen plats i förskola eller fritidshem

Delegat: Enhetschef

Beteckning: 2022-048, 2022-058, 2022-059 och 2022-060.

Beslut om mottagande i grundskolan

Delegat: Enhetschef

Beteckning: §22/17, §22/18, §22/19.

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 74

Utdelning kvalitetspriset

Förvaltningschef Johan Lindeberg hälsar personal från Nyhemsskolan välkomna till dagens sammanträde för utdelning av bildningsnämndens kvalitetspris år 2022. Kriterierna för priset är kvalitetssäkrade åtgärder som inom bildningsnämndens samtliga pedagogiska verksamheter bidrar till barns utveckling och/eller elevers ökade måluppfyllelse. Personalen presenterar Nyhemsskolans matematikundervisning (MaTIS). Undervisningsmodellen utgår från aktuell forskning i matematik och bygger på en systematisk och strukturerad metod där instruktioner och undervisning är detaljrikt planerade i förväg för de viktigaste delmomenten. Syftet från början med modellen var att höja elevernas måluppfyllelse, motivation samt skapa en undervisning utefter elevernas förståelse och att dela upp undervisningen i flera mindre delar.

Nyhemsskolans matematikundervisning för årskurs 4-6 följer ett tydligt upplägg där förtest, genomgång, repetition och eftertest tillsammans med elevernas egna arbete samt ett multimodalt arbetssätt är tydliga moment. Eleverna får efter arbetsområdets genomförande jämföra sitt förtest och eftertest vilket tydliggör elevernas utveckling. Konceptet har varit framgångsrikt och rektor Hanna Olsson har blivit kontaktad av flera kommuner som vill veta mer om Nyhemsskolans arbete.

Bildningsnämnden gratulerar och tackar personalen på Nyhemsskolan för presentationen.

Yttranden

Under prisutdelningen yttrar sig Alexanders Forss (KD), Inger Hult (L), Victoria Barrsäter (C), Ulrica Truedsson (S), förvaltningschef Johan Lindeberg, verksamhetschef Margaretha Norling.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 75

Samrådsorganisation

Ärendet inleds med att nämnden får fundera en stund enskilt över hur de tycker att program- och områdesråden fungerat. Därefter lämnas ordet fritt för ledamöter och ersättare att diskutera. Nämnden uppger bland annat att de programråd som man suttit med i fungerar relativt bra. Områdesråden upplevs dock ha en del utvecklingsområden. Upplevelsen är att rektorer och personal ibland har svårt att se syftet. Nämnden anser att det är svårt att få föräldrar att dyka upp, skolpersonal försöker locka fler föräldrar men det är svårt. Eventuellt behövs det en punktinsats gällande föräldrarnas närvaro. Vidare upplever nämnden att fler representanter från näringslivet kan vara med och även vara en del i att utveckla programmen. Det är viktigt med fasta återkommande punkter för ämnen inte ska riskera att falla mellan stolarna. Det skulle kanske även vara bra att delge det man kommit fram till i rådet till nämnden. Marknadsföringen och mandatfördelningen kring områdesråden kanske också bör ses över.

Den generella uppfattningen är att programråden fungerar något bättre än områdesråden. En stor del i det kan bero på att intresset inom vissa externa aktörer sviktar och att det är svårt att få till en kvalitativ dialog tillsammans. Uppdraget måste förtydligas för att det ska kunna bli genomförbart. Det finns även undantag och där externa aktörer varit intresserade och dialogen fungerat bra, upplevelsen är dock att intresset försämrades i samband med pandemin.

För att utveckla samrådsorganisationerna är det viktigt att tydliggöra syftet för elever, föräldrar, rektorer och politiker. Detta för att öka intresset och sedermera även deltagandet och den slutliga produkten av områdes- och programråd. "Vad" och "Hur" kan ofta riskera att blandas ihop när rektorer, föräldrar och politiker samlas för diskussion. Fånga upp frågorna och lyft det ännu en nivå, hur kan en återrapportering se ut och vilka frågor bör tas upp i nämnden? Ska barnen vara med och delta för att få till en bättre mötesdialog? Det är också viktigt att få till en bra mötesstruktur, att samtliga deltagare vet vilken roll de har på mötet och vilka frågor som ska lyftas och som är relevanta på ett samråd.

Yttranden

Under diskussionspunkten yttrar sig Tommi Lycke (S), Annette-Larsson Fredriksson (S), Alexander Forss (KD), Martina Henke (S), Ismail Abukar (MP), Fredrik Ahlman (M), Christina Thorell (S), Henrik Gullstrand (V), Inger Hult (L), Victoria Barrsäter (C), Leif Strand (C), Ulrica Truedsson (S), verksamhetschef Birgitta Dahlbeck, verksamhetschef Margaretha Norling och förvaltningschef Johan Lindeberg.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 76

BIN/2022:109

Internbudget 2023

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att fastställa den preliminära fördelningen av driftsbudgeten för 2023 enligt följande:

Verksamhet/avdelning (belopp i tkr)	Budget 2022	Budget 2023
Nämnd	1 572	1 598
Förvaltningsledning och administration	83 170	95 395
Kommungemensamma kostnader och myndighetsutövning	204 764	208 278
Stödverksamheter	53 838	55 174
Tilläggsbelopp	26 516	25 573
Förskola	150 643	146 941
Förskoleklass	18 000	18 186
Grundskola	217 252	222 023
Grundsärskola	20 658	23 332
Fritidshem	33 866	33 800
Gymnasieskola	88 886	96 069
Gymnasiesärskola	15 857	15 461
Summa	915 022	941 830

Inger Hult (L), Alexander Forss (KD), Ismail Abukar (MP), Leif Strand (C) och Victoria Barrsäter (C) deltar inte i bildningsnämndens beslut.

Sammanfattning av ärendet

Driftbudgetramen för bildningsnämnden för 2023 är av kommunfullmäktige fastställd till 941 830 tkr.

På grund av att den nya nämnden tillträder i januari 2023 kan bara en preliminär fördelning av driftsbudgeten beslutas i december 2022. Den preliminära fördelningen av driftsbudgeten ligger till grund för beslutet om bidragsbelopp till externa utförare. Den kommer också att ligga till grund för en preliminär intern skolpeng.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2022-11-23
- Nämndens plan med budget 2023

Överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Victoria Barrsäter (C), Ulrica Truedsson (S), Carl-Henrik Gustavsson (S), Inger Hult (L), förvaltningschef Johan Lindeberg, verksamhetschef Margaretha Norling och enhetschef Johannas Siverskog.

Beslutet skickas till:

Bildningsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 77

BIN/2022:240

Bidragsbelopp för externa utförare

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar om bidragsbelopp för verksamheter som bedrivs i extern regi enligt bilaga - "Prislista - bidragsbelopp externa utförare 2023".

Inger Hult (L), Alexander Forss (KD), Ismail Abukar (MP), Leif Strand (C) och Victoria Barrsäter (C) deltar inte i bildningsnämndens beslut.

Sammanfattning av ärendet

Grundförutsättningarna för beräkning av bidragsbeloppet utgår från likabehandlingsprincipen, det vill säga bidrag till extern utövare ska utgå från samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning till den egna verksamheten. Kommunens budget för verksamheten det kommande året ska ligga till grund för bidragets storlek.

Bidrag till enskild verksamhet ska enligt skollagen bestå av ett grundbelopp samt av tilläggsbelopp. Huvudmän får överklaga en kommuns bidragsbelopp hos allmän förvaltningsdomstol. Det gäller både grundbelopp och tilläggsbelopp, vilket innebär att domstolen kan pröva och fastställa bidragets storlek.

För att fristående verksamheter ska kunna överklaga sitt beslut om bidragsbelopp måste nämnden fatta ett beslut per huvudman. Bidragsbeloppen i de enskilda besluten baseras på beloppen i detta ärende. De enskilda besluten är delegerade till förvaltningschef.

Tilläggsbelopp

För ett barn eller en elev som har behov av extra ordinära stödåtgärder, utöver grundbeloppet, kan kommunen betala ett tilläggsbelopp. Tilläggsbeloppet ska vara individuellt bestämt utifrån barnets/elevens behov. Ansökan görs till Barn- och elevhälsan i Katrineholms kommun som bedömer om tilläggsbelopp ska beviljas.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2022-12-01
- Prislista - bidragsbelopp externa utförare 2023

Överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Ismail Abukar (MP), Victoria Barrsäter (C), Alexander Forss (KD), Leif Strand (C) och Inger Hult (L).

Ordförandens sign

Justerandes sign

Beslutet skickas till:

Bildningsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 78

Återrapportering internkontrollspunkt

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att godkänna återrapporteringen av internkontrollspunkt och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Enhetschef Johanna Siverskog och förvaltningschef Johan Lindberg återrapporterar internkontrollspunkten för nämnden. Under återrapporteringen lyfts inledningsvis likvärdiga personella resurser och om det finns rutiner för att på enhets- och huvudmannanivå följa upp, analysera och dokumentera tillgången samt om det sker någon sammanställning och rapportering till huvudman.

Förvaltningens bedömning är att de personella resurserna följs upp på både enhets- och huvudmannanivå i samband med kvalitetsdialogerna. Den personalstatistik som rapporteras in till SCB i oktober varje år kommer efter SCBs återrapport att analyseras och rapporteras till nämnden.

Bildningsnämnden tackar för återrapporteringen.

Yttranden

Under återrapporteringen yttrar sig Ulrica Truedsson (S).

Beslutet skickas till:

Bildningsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 79

Verksamhetsinformation

Förvaltningschef Johan Lindeberg inleder med att redovisa månadsrapporten för november år 2022. Vidare presenterar han läget inför kommande vårtermin, en uppdatering gällande utredningen kring Strångsjö skola samt samverkan gällande projektet "Bästa skola". Det har även startats ett länsöverskridande pilotprojekt där Sandbäckensskolan deltar "Barns bästa i Sörmland". Syftet med projektet är att alla barn och unga i Sörmland ges möjligheter till en god fysisk och psykisk hälsa, genom en god och trygg uppväxt utifrån varje barns behov.

Slutligen informeras nämnden om de förändringar som bildningsförvaltningen står inför i ledningsgruppen där bland annat verksamhetschef Ola Stenliden kommer avsluta sin tjänst och övergå till en annan tjänst inom bildningsförvaltningen.

Bildningsnämnden tackar för informationen.

Yttranden

Under informationspunkten yttrar sig Ulrica Truedsson (S), Leif Strand (C), Ismail Abukar (MP), förvaltningschef Johan Lindeberg, verksamhetschef Margaretha Norling och enhetschef Johanna Siverskog.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 80

BIN/2022:241

Förändring av delegationsordning

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att godkänna revidering av delegationsordning förutom den del som avser beslut om skolskjuts. Beslutet träder i kraft 2023-01-01.

Sammanfattning av ärendet

Föreslagen revidering av delegationsordningen:

Ärendetyp	Revidering
Beslut om skolskjuts Beslut utgår	Fr.o.m. 2023-01-01 övergår ansvaret för skolskjuts från Bildningsnämnden till Bygg- och miljönämnden. Beslutet gällande skolskjuts är borttaget från Bildningsnämndens delegationsordning. Beslut utgår
Gymnasieskolan, beslut om preliminär antagning samt beslut om antagning	Under rubriken kommentar ändras skrivningen <i>efter information i antagningsutskottet till efter information från förvaltningskontorets arbetsgrupp.</i>
Gymnasiesärskolan, Antagning till gymnasiesärskola	Under rubriken kommentar ändras skrivningen <i>efter information i antagningsutskottet till efter information från förvaltningskontorets arbetsgrupp för antagning.</i>
Ekonomiadministrativa ärenden, Beslut om upphandling, direktupphandling eller avrop, större ändringar: avbryta upphandling, göra om upphandling, tilldelningsbeslut och uteslutande av leverantör. Förvaltningsövergripande	Förtydligande av lagrum samt att det gäller förvaltningsövergripande beslut.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Ekonomiadministrativa ärenden, Beslut om upphandling, direktupphandling eller avrop, större ändringar: avbryta upphandling, göra om upphandling, tilldelningsbeslut och uteslutande av leverantör. Verksamhetsområde/ rektorsområde/chefsområde.	Förtydligande av lagrum samt vilka områden/befattningar beslutet gäller. Ändring av beloppsgräns från 500 000 till 700 000.
Ekonomiadministrativa ärenden, Teckna, förlänga och säga upp kommersiella avtal. Förvaltningsövergripande.	Förtydligande att det gäller förvaltningsövergripande avtal.
Ekonomiadministrativa ärenden, Teckna, förlänga och säga upp kommersiella avtal. Verksamhetsområde/rektorsområde/ chefsområde.	Förtydligande av vilka områden/befattningar beslutet gäller. Ändring av beloppsgräns från 500 000 till 700 000.
Ekonomiadministrativa ärenden, Teckna, förlänga och säga upp samarbetsavtal. Exempelvis med region, annan kommun eller lärosäte. Förvaltningsövergripande	Förtydligande att det gäller förvaltningsövergripande avtal.
Ekonomiadministrativa ärenden, Teckna, förlänga och säga upp samarbetsavtal. Exempelvis med region, annan kommun eller lärosäte. Verksamhetsområde/rektorsområde/ chefsområde.	Förtydligande av vilka områden/befattningar beslutet gäller. Ändring av beloppsgräns från 500 000 till 700 000.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Ekonomiadministrativa ärenden, Beslut om tilläggsbelopp till barn med omfattande behov i fristående förskola, förskoleklass, grundskola, fritidshem, grundsärskola, gymnasieskola och gymnasiesärskola.	Förtydligande av lagrum samt tillägg att det gäller alla fristående verksamhetsområden.
Delegation enligt GDPR Punkt 10	Under rubriken kommentar har Datainspektionen ändrats till Integritetsskyddsmyndigheten.

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2022-12-01
- Delegationsordning med föreslagen revidering

Överläggning

I samband med överläggningen informerade ordförande Ulrica Truedsson (S) att ärendet om revidering gällande delegation om skolskjuts är under fortsatt beredning och därför inte klart för beslut. Bildningsnämnden beslutade därför att inte revidera den delen av delegationen. Tidigare delegation om skolskjuts gäller därmed tillsvidare.

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ulrica Truedsson (S) och enhetschef Marianne Jeppson.

Beslutet skickas till:

Bildningsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 81

BIN/2022:248

Konsekvenser utifrån volymförändringar i förskolan

Bildningsnämndens beslut

Bildningsnämnden beslutar att stänga förskolorna Regndroppen och Lasstorp från och med höstterminen 2023. Vidare beslutar nämnden att godkänna utredningen och lägga den till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Syfte med utredningen "Volymförändringar i förskolan" är att identifiera möjliga tillvägagångssätt att möta de volymförändringar som identifierats i gruppen barn i förskoleåldern för att på bästa möjliga sätt säkra god kvalitet på omsorg, utveckling och lärande för varje barn i Katrineholms kommunala förskolor. Syftet är i förlängningen att säkra långsiktig, hållbar och likvärdig undervisning av hög kvalitet.

Frageställningar som utredningen avser att besvara

1. Hur ser utveckling över år ut avseende barn födda inom tätort respektive landsbygd samt inom de olika upptagningsområdena i tätorten?
2. Hur stor platskapacitet har förskolor inom respektive upptagningsområde i tätorten?
3. Vilka möjligheter att optimera lokalanvändningen kan identifieras?
4. Vilka möjligheter att optimera användning av personella resurser kan identifieras?

Mål med utredningen

Utredningen har som mål att kartlägga nuvarande användning av lokal- och personalresurser och identifiera framtida insatser vilka svarar på uppdragets förväntningar gällande möjligheter att optimera användning av lokal- och personalresurser i syfte att säkra god kvalitet på utbildningen.

Slutsatser

Resultatet av utredningen motiverar att bildningsförvaltningen i Katrineholms kommun bör satsa på att genomföra ett antal omedelbara insatser som förväntas ge stor och direkt effekt på såväl undervisningskvalitet som effektiv användning av tillgängliga lokaler och personella resurser. De nedan föreslagna insatserna förväntas även generera ett antal sekundära, positiva biverkningar så som bredare kollegialt lärande bland pedagoger, undervisning i nybyggda lokaler anpassade för alla barn, tillgängliga lärmiljöer, kvalitetssäkring av undervisningen, smidigare personalplanering och minskad sårbarhet avseende personella resurser. De föreslagna insatserna bedöms inte påverka antal barn per barngrupp negativt då barngrupper som påverkas av tomställning av lokaler flyttar till lokaler som inte är i drift i skrivande stund. Detta innebär att antal barn per barngrupp blir oförändrat, eventuellt att det till och med minskar på grund av sjunkande födelsetal.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Utredningen föreslår följande omedelbara åtgärder:

- Flytt av verksamhet från Lasstorps förskola till Karamellens förskola höstterminen 2023
- Flytt av verksamhet från Regndroppens förskola till Näverstugans förskola höstterminen 2023
- Inskolning av barn från Lasstorps och Regndroppens förskolor på nya förskolor kontinuerligt och återkommande under hela vårterminen 2023
- Systematiskt arbete med samtliga berörda personalgrupper under hela vårterminen 2023 för smidig övergång
- Strategiskt och operativt stöd från centrala stödresurser till personalgrupperna och rektorerna under hela processen
- Information och kontakt med berörda förvaltningar om planerade förändringar för att skapa förutsättningar för långsiktig planering av samtliga processer
- Planera för att med kort varsel agera på volymminskning som prognoserna visar på de kommande åren

Utredningen föreslår följande långsiktiga insatser:

- Systematiskt bevaka befolkningsförändringen inom tätorten respektive landsbygden
- Systematiskt analysera befolkningsutvecklingen inom åldrar 0 – 5 år per samordningsområde
- Optimera platsanvändning utifrån analyser
- Planera för att med kort varsel agera på volymminskning som prognoserna visar på de kommande åren
- Ta fram strategier för tillskapande av fler platser och tillgång till erforderliga lokaler med kort varsel om behov uppstår

Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse 2022-12-01
- Utredning: Volymförändringar i förskolan

Överläggning

Under bildningsnämndens överläggning yttrar sig Ismail Abukar (MP), Ulrica Truedsson (S) Fredrik Ahlman (M), Inger Hult (L), Martina Henke (S), Henrik Gullstrand (V), Victoria Barrsäter (C), Alexander Forss (KD), Carl-Henrik Gustavsson (S), förvaltningschef Johan Lindeberg och verksamhetschef Birgitta Dahlbeck.

Yrkanden

Fredrik Ahlman (M), Ismail Abukar (MP) och Martina Henke (S) yrkar bifall på förvaltningens förslag till beslut.

Ordförandens sign

Justerandes sign

Beslutet skickas till:

Bildningsförvaltningen

Akten

Ordförandens sign	Justerandes sign
-------------------	------------------

§ 82

Övrigt

Bildningsnämnden uppmärksammar att Tommi Lycke (S) har fyllt 50 år. Nämnden gratulerar jubilarerna och ordförande Ulrica Truedsson (S) överlämnar en blombukett.

Ordförandens sign

Justerandes sign

§ 83

Meddelanden

Förvaltningens förslag till beslut

Bildningsnämnden lägger meddelandena till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisning av inkomna skrivelser och protokoll under perioden 2022-10-04 – 2022-11-21 enligt nedan:

Bildningsförvaltningen

Månadsrapport oktober 2022 har skickats ut digital till bildningsnämnden

Avtal om interkommunal ersättning för förskoleplacering, handlingsnummer 2022:1190

Protokoll programråd

VVS- och Fastighetsprogrammet 2022-10-04

Bygg- och anläggningsprogrammet 2022-10-05

Fordons- och transportprogrammet 2022-10-07

Vård och omsorgsprogrammet 2022-10-12

El- och energiprogrammet 2022-10-14

Individuella programmet 2022-11-21

Vingåkers kommun

Avtal om interkommunal ersättning fritidshem, handlingsnummer 2022:1184.

Ordförandens sign

Justerandes sign

UNDERSKRIFTSSIDA

Detta dokument har undertecknats med elektroniska underskrifter:

NAMN: ULRICA TRUEDSSON
DATUM & TID: 2022-12-19 09:02:40 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _070396db62047aafafe4f76e5839f2e358



NAMN: FREDRIK AHLMAN
DATUM & TID: 2022-12-19 09:05:23 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _05bd53910e14c5d71ac98e65e09bad57a6



NAMN: Maud Emma Victoria Barrsäter
DATUM & TID: 2022-12-20 06:29:12 +01:00
IDENTIFIKATIONSTYP: Svensk e-legitimation
IDENTIFIKATIONS-ID: _073908c5190bdd8b55acf1a12ddb2d25a6



Certifierad av Comfact Signature
Accepterad av alla undertecknare
2022-12-20 06:29:28 +01:00
Ref: 1514106
www.comfact.se



[Validera dokumentet](#) | [Användarvillkor](#)