

Socialförvaltningen

2021-04-21

Sammanträdande organ

Socialnämnden

Tid

2021-04-27 klockan 15:00

PlatsOBS! Duveholmsgymnasiets aula (huvudentrén,
ingång direkt till höger)

Nr	Ärende	Beteckning	Sidan
1	Upprop		
2	Val av justerare		
3	Fastställande av dagordning		
4	Sekretessärende		
5	Yttrande över remiss-informationssäkerhetspolicy för Katrineholms kommun	SOCN/2021:14	2
6	Yttrande över remiss- revidering av program för privata utförare	SOCN/2021:15	12
7	Förslag till handlingsplan för socialförvaltningens arbete mot hedersrelaterat våld och förtryck	SOCN/2021:26	25
8	Förslag till handlingsplan för socialförvaltningens arbete mot våld i nära relation	SOCN/2021:27	41
9	Entledigande och val av ny delegat i fondärenden	SOCN/2019:1	66
10	Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL - första kvartalet 2021	SOCN/2021:32	67
11	Månadsrapport mars	SOCN/2020:60	68
12	Information från förvaltningen <ul style="list-style-type: none">• Aktivt försörjningsstöd• FUT-handläggare		
13	Anmälan av delegationsbeslut		74
14	Meddelanden		82

Marie-Louise Karlsson

Ordförande

Förhinder anmäls till Madelene Sönnerrfors, madelene.sonnerfors@katrineholm.se eller 0150-569 90

Yttrande över remiss- revidering av informationssäkerhetspolicy för Katrineholms kommun

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna socialförvaltningens förslag till yttrande och överlämnar det till kommunledningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har skickat remiss på förslag på revidering av informationssäkerhetspolicy för Katrineholms kommun. Dokumentet har remitterats till samtliga nämnder inklusive överförmyndaren.

Kommunens arbete med digitalisering av verksamheten blir allt mer intensiv. Informationssäkerheten är det som möjliggör en övergång till digitala arbetsmetoder på ett rättssäkert sätt. Eftersom utvecklingen är snabb finns behov av att uppdatera kommunens policy samt att ny teknik ställer nya krav på hur informationstillgångar ska skyddas. Information är en av Katrineholms kommuns viktigaste tillgångar och hanteringen av den är en viktig del i arbetet med kommunens risk- och sårbarhetsanalys. Med informationstillgångar avses all information oavsett om den behandlas manuellt eller automatiserat och oberoende av i vilken form eller miljö den förekommer.

Skillnad gentemot den gamla policyn är dels att vi ska klassa informationen utifrån vedertagna klassificeringsmetoder såsom SKR:s (Sveriges kommuner och regioner) Klassa och Sydarkiveras tillämpning av Klassa och dels så sker informationslagring alltmer i "molnet" som ställer nya krav.

Ärendets handlingar

- Förslag till Informationssäkerhetspolicy för Katrineholms kommun.

Ärendebeskrivning

Kommunens arbete med digitalisering av verksamheten blir allt mer intensiv. Informationssäkerheten är det som möjliggör en övergång till digitala arbetsmetoder på ett rättssäkert sätt. Eftersom utvecklingen är snabb finns behov av att uppdatera kommunens policy samt att ny teknik ställer nya krav på hur informationstillgångar ska skyddas. Information är en av Katrineholms kommuns viktigaste tillgångar och hanteringen av den är en viktig del i arbetet med kommunens risk- och sårbarhetsanalys.

Med informationstillgångar avses all information oavsett om den behandlas manuellt eller automatiserat och oberoende av i vilken form eller miljö den förekommer.

Med informationssäkerhet avses:

- att informationen endast delges behöriga personer (konfidentialitet), kan levereras vid rätt tidpunkt och till skäliga kostnader,
- att informationen är riktig, komplett och aktuell (riktighet),
- att information som efterfrågas och som kommunen har ett ansvar att tillhandahålla finns och inte medvetet eller omedvetet förstörs utan stöd i lag eller gallringsbeslut (tillgänglighet), och
- att eftersökande, förändring eller borttagning av information går att spåra (spårbarhet).

Skillnad gentemot den gamla policyn är dels att vi ska klassa informationen utifrån vedertagna klassificeringsmetoder såsom SKR:s (Sveriges kommuner och regioner) Klassa och Sydarkiveras tillämpning av Klassa och dels så sker informationslagring alltmer i "molnet" som ställer nya krav.

Förvaltningens bedömning

Socialförvaltningens bedömning är att det är viktigt att ha uppdaterade och med andra relaterade myndigheter överensstämmande policydokument. Även socialförvaltningen befinner sig i en intensiv fas med att digitalisera, arbetet, där det är möjligt inom förvaltningens område.

Socialförvaltningen har några synpunkter rörande skrivelser i dokumentet.

1. *Informationssäkerheten är en integrerad del av Katrineholms kommuns verksamhet. Alla som hanterar informationstillgångar har ett ansvar att upprätthålla informationssäkerheten. Det omfattar samtliga anställda, förtroendevalda, elever inom skola/förskola/vuxenutbildning och uppdragstagare som arbetar med kommunens information (se sid 5 i Informationssäkerhetspolicy i Katrineholms kommun).*

Även om elever inte ingår i socialförvaltningens ansvarsområde så ställer sig socialförvaltningen frågande till att elever inom förskola/skola/vuxenutbildningar kan hållas ansvariga för att upprätthålla informationssäkerheten. Skulle bedömningen vara den att elever kan hållas ansvariga bör deras roll och ansvar förtydligas under rubriken *Roller och ansvar*.

2. *Roller och ansvar (se sid 7 i Informationssäkerhetspolicy i Katrineholms kommun)*

Under rubriken *Roller och ansvar* beskrivs informationssäkerhetsansvaret för ett antal roller. I ingressen nämns även enskild medarbetare men rollen och tillkommande ansvar definieras inte under rubriken. Socialförvaltningen önskar att även medarbetarens roll och ansvar beskrivs därunder.

3. Klarspråk och begriplighet

Dokumentet innehåller en del begrepp och formuleringar som kan upplevas föråldrade och otydliga, och därmed försvårar läsarens förståelse av dokumentets innehåll. Som exempel på otydlighet kan nämnas att under rubriken *Mål* (se sid 5) hänvisar dokumentet till

informationssäkerhetsregler men frågan är om det är informationssäkerhetsinstruktion för användare som avses. Ett exempel på föråldrat uttryck är *facknämnd* (se sid 7 under rubriken *systemägaren*).

Sammanfattningsvis anser socialförvaltningen att policyn är viktigt och det ger en bra bild av hur arbetet med informationssäkerhet ska bedrivas i kommunens verksamheter.

Sara Gibro
Verksamhetsstrateg

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Akten

Informationssäkerhets- policy för Katrineholms kommun

Dokumentinformation

Beslutshistorik

Antagen av kommunfullmäktige 2010-06-21 § 106

Senast ändrad av kommunfullmäktige

2013-12-16 § 203

Giltighet

Gäller från och med 20xx-xx-xx

Gäller till och med 20xx-xx-xx

Förvaltare¹

Inom kommunstyrelsens ansvarsområde

Kategori

- Anvisningsdokument

Uppföljning

Hur:

När:

¹ Förvaltare innebär ansvar för att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

Innehåll

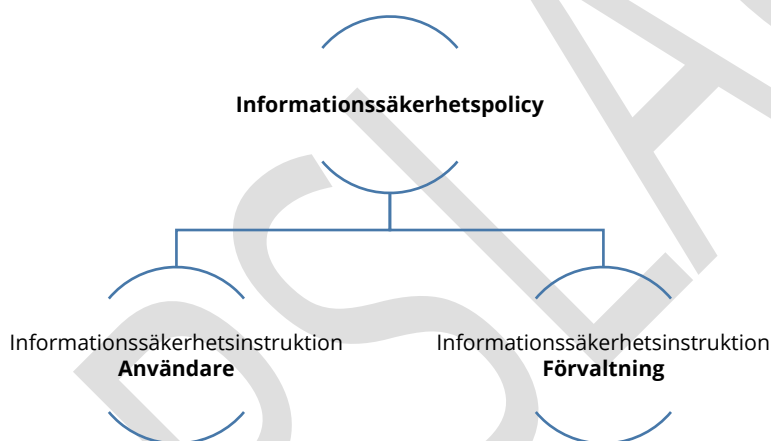
Beslutshistorik.....	2
Senast ändrad av kommunfullmäktige	2
Giltighet.....	2
Förvaltare.....	2
Kategori.....	2
Uppföljning.....	2
Informationssäkerhetspolicy för Katrineholms kommun.....	4
Policyns roll i informationssäkerhetsarbetet	4
Informationssäkerhetsinstruktion - Användare.....	4
Informationssäkerhetsinstruktion Förvaltning	4
Allmänt om informationssäkerhet.....	5
Mål	5
Principer och arbetsätt.....	6
Roller och ansvar	7
Revidering och uppföljning.....	7

Informationssäkerhetspolicy för Katrineholms kommun

Informationssäkerhet är den del i organisationens lednings- och kvalitetsprocess som avser hantering av verksamhetens information. Informationssäkerhetspolicy och särskilda informationssäkerhetsinstruktioner styr kommunens informationssäkerhetsarbete.

Policyns roll i informationssäkerhetsarbetet

Styrande dokument för informationssäkerhetsarbetet är Katrineholms kommuns informationssäkerhetspolicy och informationssäkerhetsinstruktionerna för användare och förvaltning.



Informationssäkerhetsinstruktion - Användare redovisar:

- hur en användare ska verka för att upprätthålla en god säkerhet.

Målgruppen för instruktionen är samtliga medarbetare vid kommunen samt andra parter som får tillgång till kommunens informationstillgångar.

Informationssäkerhetsinstruktion Förvaltning redovisar:

- det ansvar som ingår i de olika rollerna,
- hur informationssäkerhetsarbetet ska bedrivas,
- de riktlinjer som gäller för områden av särskild betydelse, samt
- regler för systemutveckling, systemunderhåll och incidenthantering.

Målgruppen för instruktionen är kommunens ledning, förvaltningsledning, systemägare och eventuell samordningsansvarig.

Information gällande organisation och ansvar för drift av informationssystemen, samt regler för säkerhetskopiering, lagring, driftadministration och kontinuitetsplanering framgår i avtal rörande IT-drift.

Allmänt om informationssäkerhet

Information är en av Katrineholms kommuns viktigaste tillgångar och hanteringen av den är en viktig del i arbetet med kommunens risk- och sårbarhetsanalys.

Utgångspunkter i Katrineholms kommuns arbete med informationssäkerhet är:

- lagar, förordningar och föreskrifter,
- krav uppsatta av Katrineholms kommun,
- avtal,
- att ge bättre förutsättningar för ledning, styrning, uppföljning, utvärdering och resursfördelning.

Med informationstillgångar avses all information oavsett om den behandlas manuellt eller automatiserat och oberoende av i vilken form eller miljö den förekommer.

Informationssäkerheten omfattar kommunens informationstillgångar utan undantag. Med informationssäkerhet avses:

- att informationen endast delges behöriga personer (**konfidentialitet**), kan levereras vid rätt tidpunkt och till skäliga kostnader,
- att informationen är riktig, komplett och aktuell (**riktighet**),
- att information som efterfrågas och som kommunen har ett ansvar att tillhandahålla finns och inte medvetet eller omedvetet förstörs utan stöd i lag eller gallringsbeslut (**tillgänglighet**), och
- att eftersökande, förändring eller borttagning av information går att spåra (**spårbarhet**).

Informationssäkerheten är en integrerad del av Katrineholms kommuns verksamhet. Alla som hanterar informationstillgångar har ett ansvar att upprätthålla informationssäkerheten. Det omfattar samtliga anställda, förtroendevalda, elever inom skola/förskola/vuxenutbildning och uppdragstagare som arbetar med kommunens information. Det är också ett ansvar för chefer på alla nivåer att aktivt verka för en positiv attityd till säkerhetsarbetet.

Var och en ska vara uppmärksam på och rapportera händelser som kan påverka säkerheten för Katrineholms kommuns informationstillgångar. Rapporteringen ska ske till närmsta chef samt Informationssäkerhetsansvarig.

Alla delar inom kommunen är bundna av denna informationssäkerhetspolicy. Lokala avvikelser från denna policy inom organisationen är tillåtet, dock reglerar denna policy en miniminivå för hur informationssäkerhetsarbetet ska bedrivas.

Den som använder Katrineholms kommuns informationstillgångar på ett sätt som strider mot denna policy kan bli föremål för disciplinära åtgärder.

Mål

För Katrineholms kommuns informationssäkerhetsarbete ska gälla att:

- all personal har kunskap om gällande informationssäkerhetsregler,
- att informationsförsörjningen är säker, effektiv och bidrar till ökat skydd och stöd för medarbetare, andra användare, samverkande partners och tredje man,
- ingångna avtal är kända och följs,
- krishanteringsförmågan upprätthålls,
- det finns tillgång till en gemensam, säker och väl definierad infrastruktur för extern och intern datakommunikation,

- hotbilden för varje enskilt informationssystem som är av vikt för Katrineholms kommuns verksamhet analyseras fortlöpande,
- händelser i informationssystemen som kan leda till negativa konsekvenser förebyggs, såsom förlust, skada, sabotage, förvanskning av information och otillbörlig åtkomst,
- årliga mål för arbetet beslutas i och framgår av verksamhetsplaneringen,
- Katrineholms kommun når sina övergripande visioner, strategier och mål.

Principer och arbetssätt

Katrineholms kommun ska arbeta med informationssäkerhet på ett sätt så att ovanstående mål uppfylls. Arbetet med informationssäkerhet ska gentemot kommunens verksamheter vara normerande, stödjande och kontrollerande.

Viktiga förmågor i det arbetet är att kunna identifiera hot, sårbarheter och risker rörande Katrineholms kommuns informationstillgångar samt att kunna utforma och införa säkerhetsåtgärder som reducerar dessa risker till en acceptabel nivå.

Arbetet med informationssäkerhet inom Katrineholms kommun ska:

- bygga på en helhetssyn som utgår från information, men som också innefattar processer, människor och teknik,
- vara systematiskt och bygga på den etablerade standardserien SS-ISO/IEC 27000 och dokumenteras i ett ledningssystem för informationssäkerhet,
- löpande ses över och förbättras, eftersom Katrineholms kommun och dess omvärld, inklusive hotbild, är under ständig förändring,
- vara förebyggande och proaktivt, men också ha en god förmåga att kunna hantera incidenter, allvarliga störningar och kriser som ändå kan inträffa,
- bygga på Katrineholms kommuns värderingar och ta hänsyn till verksamheters behov, externa krav samt rådande hotbild,
- vara väl kommunicerat till verksamheten; all personal ska fortlöpande få information och utbildning för att nå och upprätthålla ett högt säkerhetsmedvetande och för att kunna leva upp till denna policy och underliggande riktlinjer för informationssäkerhet,
- ske i aktiv samverkan med det omgivande samhället såsom myndigheter, företag och nätverk, särskilt sådana som är normgivande inom informationssäkerhet som t.ex. SKR (Sveriges kommuner och regioner), MSB (Myndigheten för samhällsskydd och beredskap), SIS (Swedish Standards Institute) och IMY (Integritetsskyddsmyndigheten).

Verksamhetsdriven informationssäkerhet genom informationssäkerhetsklassning

Verksamheter har ansvar för sin informationssäkerhet och har bäst kunskap om hur känslig och kritisk deras informationsmängder är, och därmed informationens skyddsvärde. En verksamhetsdriven informationssäkerhet innebär att verksamheter utifrån informationens skyddsvärde ställer krav på de aktörer som hanterar informationen, exempelvis användare, systemansvariga samt drifts- och systemleverantörer.

För detta ändamål ska informationsklassning tillämpas, där information klassas med syftet att ge känslig och kritisk information ett starkare skydd än annan information. Därigenom kan en anpassad och effektiv informationssäkerhet skapas.

Katrineholms kommun ska tillämpa en enhetlig modell för informationsklassning som anger olika nivåer av skydds krav vari information ska klassas baserat på interna och externa krav på informationens **konfidentialitet, riktighet, tillgänglighet** och **spårbarhet**.

Roller och ansvar

Grundprincipen är att ansvaret för informationssäkerheten följer det ordinarie verksamhetsansvaret. Detta gäller från kommunledningen till den enskilde medarbetaren, och innebär att den som är ansvarig för en viss verksamhet också är ansvarig för informationssäkerheten inom verksamhetsområdet

Nedan beskrivs informationssäkerhetsansvaret för ett antal roller. Ansvaret och tillhörande åligganden för respektive roller beskrivs utförligare i riktlinjer för informationssäkerhet.

Kommunstyrelsen har ägandeskapet för informationssäkerhetspolicyn och det övergripande ansvaret för informationssäkerheten. Nämnderna har det yttersta ansvaret inom respektive verksamhetsområde. Det innebär ansvar för att styrdokumentet beaktas i beslutsprocessen samt för att efterfråga och ta del av uppföljning. Kommunstyrelsen ansvarar även för att vid behov besluta om förändringar.

Arkivmyndigheten/Arkivmyndigheterna leder arbetet med framtagande av dokumenthanteringsplaner, instruktioner för arkivering av digital/manuell information

Informationssäkerhetsansvarig har det operativa ansvaret för samordning av informationssäkerhetsarbetet. Det innebär ansvar för att dokumentet efterlevs, att det finns tillgängligt, att följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet, att dokumentet följs upp och revideras samt att dokumentet är aktuellt och uppdaterat.

Informationssäkerhetsinstruktioner beslutas av Informationssäkerhetsansvarig. Referensgruppen i revisionsarbetet består av kommunjurist, säkerhetsansvarig, säkerhetsskyddsansvarig.

IT-säkerhetsansvarig samordnar arbetet med säkerheten i Katrineholms kommuns IT-miljö. IT-säkerhetsansvarig har tillsynsansvar för att IT-miljön är tillförlitlig och motsvarar interna och externa krav.

Systemägaren är den som har ansvaret för den verksamhet som aktuellt informationssystem stödjer. Varje facknämnd utser systemägare för informationssystem inom nämndens ansvarsområde. Denna policy upphäver inte det normala linjeansvaret. Det är alltid nämnden/styrelsen som har det övergripande ansvaret för informationen i ett IT-system. Systemägaren ansvarar för att basnivån för informationssäkerheten uppnås.

Systemförvaltarna utses av respektive systemägare och ansvarar för den dagliga användningen av informationssystemen.

Beskrivning av roller och ansvar framgår av *Informationssäkerhetsinstruktion Förvaltning*.

Revidering och uppföljning

Revidering:

- Informationssäkerhetspolicyn ska ses över vid revidering av kommunplanen eller årligen.
- Informationssäkerhetsinstruktionerna revideras vid behov eller vid förändringar i informationssäkerhetspolicyn som påverkar informationssäkerhetsinstruktionerna.

Uppföljning är en viktig del i informationssäkerhetsarbetet för att bevaka att:

- beslutade åtgärder är genomförda
- årliga mål är uppfyllda
- regler följs, och
- att policy, säkerhetsinstruktioner och riskanalyser vid behov revideras.

Yttrande över remiss- revidering av program för privata utförare

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden godkänner yttrandet och överlämnar det till kommunledningsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunledningsförvaltningen har reviderat *Program för uppföljning av privata utförare i Katrineholms kommun*. Dokumentet har skickats till samtliga nämnder.

Socialförvaltningens bedömning är att dokumentet är tydligt och väl formulerat. Förtydligande av nämndens ansvar och omfattning har gjorts.

Socialförvaltningen ställer sig bakom förslaget av revidering av *Program för uppföljning av privata utförare i Katrineholms kommun*.

Ärendets handlingar

- Förslag-Program för uppföljning av privata utförare i Katrineholms kommun
- Riktlinjer för uppföljning, kontroll och insyn enligt program för privata utförare

Ärendebeskrivning

Kommunledningsförvaltningen har reviderat *Program för uppföljning av privata utförare i Katrineholms kommun*. Dokumentet har skickats på remiss till samtliga nämnder.

En privat utförare definieras i kommunallagen som en juridisk person eller en enskild individ som har hand om ansvaret av en kommunal angelägenhet enligt 3 kap. 12 § KL.

Kommunen ska följa upp verksamhet som genom avtal lämnas över till en privat utförare. Genom avtal ska kommunen tillförsäkra sig information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnas över.

Programmet gäller all den verksamhet som upphandlats och omfattar framför allt verksamheter som tydligt riktar sig till kommunens medlemmar. För socialförvaltningen handlar det främst om institutionsvård, familjehem samt konsulentstödda familjehem.

Revideringen av programmet avser främst punkt 5 Kommunstyrelsens och nämndernas ansvar. Nytt är att varje nämnd ska utarbeta anvisningar för när och på vilket sätt avtal och verksamhet ska följas upp. Förtydligt är också att senast 1 april ska varje nämnd ha lämnat in sin uppföljning till kommunledningsförvaltningen och den ska innehålla antal och omfattning av privata utförare samt en sammanfattning av uppföljningen under året.

Förvaltningens bedömning

Socialförvaltningens bedömning är att dokumentet är tydligt och väl formulerat och lyfter betydelsen av uppföljning av den verksamhet som lämnas över till privata utförare. Dokumentet lyfter även fram vikten av avtalsuppföljning samt att nämnden tillförsäkrar sig information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i verksamheten.

Socialförvaltningen ställer sig bakom förslaget till *Program för uppföljning av privata utförare i Katrineholms kommun*.

Marita Asplund-Håkansson
Ekonom

Beslutet skickas till:

Kommunledningsförvaltningen

Akten

Förslag

Program för uppföljning av privata utförare i Katrineholms kommun

Dokumentinformation

Beslutshistorik

Antagen av kommunfullmäktige 2016-11-21, § 174

Senast ändrad av kommunfullmäktige

Förläng giltighetstid beslutat av kommunfullmäktige 2019-12-18, § 212

Giltighet

Gäller från och med 2021-XX-XX

Gäller till och med 2023-12-31

Förvaltare¹

Inom kommunstyrelsens ansvarsområde

Kategori

- Övergripande anvisningsdokument

Uppföljning

Hur: Kontroll av dokumentets aktualitet ska göras efter det att kommunstyrelsens uppföljning genomförts

När: Årligen

¹ Förvaltarens ansvar innebär att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

Innehåll

Beslutshistorik.....	2
Senast ändrad av kommunfullmäktige	2
Giltighet.....	2
Förvaltare.....	2
Kategori	2
Uppföljning	2
Program för uppföljning av privata utförare i Katrineholms kommun	4
1 Bakgrund.....	4
2 Regelverk	4
3 Privat utförare	4
4 Programmets omfattning	4
5 Kommunstyrelsens och nämndernas ansvar	5
6 Avtalsuppföljning	5
7 Information.....	5

Program för uppföljning av privata utförare i Katrineholms kommun

1 Bakgrund

Kommunfullmäktige ska för varje mandatperiod anta ett program med mål och riktlinjer för verksamheter som utförs av privata utförare. Syftet är att förbättra uppföljning och kontroll av privata utförare samt öka allmänhetens insyn i privata utförares verksamhet.

Kommunen ska följa upp verksamhet som genom avtal lämnats över till en privat utförare. Genom avtalet ska kommunen tillförsäkra sig information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnats över.

Allmänheten har rätt till information om olika utförare när kommunal verksamhet är konkurrensutsatt och valbar för den enskilde.

2 Regelverk

Enligt kommunallagen ska kommunen:

- kontrollera och följa upp verksamhet som enligt avtal drivs av en privat utförare
- genom avtal tillförsäkra information som gör det möjligt för allmänheten att få insyn
- se till att kommunala företag ger allmänheten insyn i verksamhet som de lämnar till privata utförare
- tillgodose en generell informationsskyldighet när enskilda personer kan välja mellan olika utförare.

3 Privat utförare

En privat utförare definieras i kommunallagen som en juridisk person eller en enskild individ som har hand om ansvaret av en kommunal angelägenhet enligt 3 kap. 12 § KL.

Det kan handla om olika företagsformer som aktiebolag, stiftelser, enskilda firmor etc.

Varken ett hel- eller delägt kommunalt bolag eller en sådan stiftelse eller förening som avses i 3 kap. 11 § KL är att betrakta som privata utförare.

- Privata aktörer kan bli utförare av en kommunal angelägenhet genom att vinna en offentlig upphandling enligt Lag (2016:1145) om offentligupphandling (LOU)
- kvalificera sig för att ingå i ett valfrihetssystem enligt Lag (2008:962) om valfrihetssystem (LOV) eller
- sälja enstaka tjänster till kommunen.

4 Programmets omfattning

Programmet gäller all den verksamhet som upphandlats och omfattar framför allt verksamheter som tydligt riktar sig till kommunens medlemmar.

Det kan handla om såväl hela verksamheter (till exempel särskilda boenden för äldre), som delar av en verksamhet med stor betydelse för medlemmen (till exempel måltidsverksamhet och städning i skolan).

Uppföljnings- och informationsskyldigheten omfattar inte den del av verksamheten som lyder under statlig tillsyn.

Om den kommunala verksamheten agerar i konkurrens med privata utförare och verksamheten tydligt riktar sig till och rör medborgarna så bör likvärdiga villkor gälla för uppdraget.

5 Kommunstyrelsens och nämndernas ansvar

Varje nämnd ska utarbeta anvisningar för när och på vilket sätt avtal och verksamhet ska följas upp.

Nämnderna ska i samband med upphandlingar reglera på vilket sätt avtal med privata utförare och uppdrag för kommunal regi ska följas upp. I detta ingår att beakta jämställdhetsperspektivet.

Kommunstyrelsen ska årligen följa hur nämndernas uppföljningar utfaller. En sammanställning av varje nämnds uppföljning (inklusive kommunstyrelsens) ska vara kommunledningsförvaltningen tillhanda senast 1 april varje år och ska innehålla antal och omfattning av privata utförare samt en sammanfattning av uppföljningen under året. Fokus bör läggas på eventuella avvikelser inklusive vidtagna/planerade åtgärder.

I kommunstyrelsens uppsiktsplikt ingår att följa kommunens verksamheter, vilket kan leda till att vissa områden granskas särskilt på kommunstyrelsens initiativ. Dessa granskningar av verksamheter innebär inte någon inskränkning av nämndernas ansvar för uppföljning enligt detta program. Kommunstyrelsen får utfärda riktlinjer för uppföljningarna.

6 Avtalsuppföljning

Uppföljning och kontroll av verksamhet som lämnats över till privata utförare genom avtal ska särskilt inriktas på:

- medborgarfokus
- säkerhet
- risk för ekonomiska oegentligheter

Avtal ska utformas på så sätt att verksamheten hos de privata utförarna kvalitetsmässigt bedrivs i enlighet med kommunens krav. Kraven ska vara tydliga, relevanta och tillräckliga. Det ska tydligt framgå:

- hur samverkan mellan beställaren och utföraren ska genomföras
- hur brister i verksamheten ska hanteras

Den kommunala huvudmannens möjligheter att besluta om sanktioner eller häva ett avtal ska vara tydligt reglerat i avtal.

I avtalen ska det säkras att utföraren biträder kommunen vid uppföljning och utvärdering av verksamheten, lämnar nödvändiga statistikuppgifter och rapporterar in andra uppgifter som är nödvändiga för uppföljningen.

7 Information

Varje nämnd ska i avtal tillförsäkra sig information som gör det möjligt att ge allmänheten insyn i den verksamhet som lämnats över till en privat utförare. Utförarens skyldigheter att lämna uppgifter bör begränsas till att omfatta sådant som kan lämnas utan omfattande merarbete, inte strider mot lag eller annan författning eller inte anses utgöra företagshemligheter enligt lag.

När enskilda kan välja mellan olika utförare av kommunala tjänster ansvarar nämnden för att information lämnas om samtliga utförare. Informationen ska finnas tillgänglig på kommunens webbplats och på andra sätt som bedöms lämpliga utifrån målgruppen.

Riktlinjer för uppföljning, kontroll och insyn enligt Program för privata utförare

Dokumentinformation

Beslutshistorik

Antagen av XXX 20xx-xx-xx § xx

Senast ändrad

20XX-XX-XX

Giltighet

Gäller från och med 21xx-xx-xx

Gäller till och med 21xx-xx-xx

Förvalterskap¹

Inom kommunledningsförvaltningens ansvarsområde

Uppföljning

Hur:

När: Senast i samband med att styrdokumentet Programmet för privata utförare revideras

¹ Förvalterskapet innebär ansvar för att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

Innehåll

Riktlinjer	4
Processen.....	4
Några exempel på när kommunen kan ha anlitat privata utförare:	5

Riktlinjer

Syftet med riktlinjerna är att säkerställa att styrelser och nämnder har en tillfredställande uppföljning, kontroll och insyn i privata utförares verksamhet i enlighet med de krav som ställs i kommunallagen.

Enligt KL 6 kap 1 § har kommunstyrelsen ansvar för att leda och samordna förvaltningen av kommunens angelägenheter samt att ha uppsikt över nämndernas verksamheter. Uppsikten innebär rätt att lämna råd, ge anvisningar, göra påpekanden och om det är nödvändigt, lämna förslag till kommunfullmäktige om ändringar.

Nämnderna har det yttersta ansvaret för att genomföra uppföljning och insyn inom sina respektive verksamhetsområden. Den enskilda nämnden ska tillse att det finns en organisation för att arbeta med dessa frågor. Uppföljning och kontroll av verksamheter som lämnats över till privata utförare genom avtal ska särskilt inriktas på:

- Medborgarfokus
- Säkerhet
- Risk för ekonomiska oegentligheter

Om enskilda personer kan välja mellan olika utförare ska respektive nämnd kunna lämna information om samtliga utförare.

I förarbetena till lagändringen nämns följande områden som informationen till allmänheten från privata utförare kan handla om. Dessa är

- Verksamhetens kvalitet
- Avvikelse i verksamheten
- Personalen och deras villkor
- Miljö-, integrations- och jämställdhetsarbete
- Privata utförares ekonomi
- Ägarförhållanden och företrädare

Utförares skyldighet att lämna uppgifter begränsas till att omfatta sådant som kan lämnas utan omfattande merarbete och inte strider mot lag eller annan författning. Den information som lämnas till kommunen ska inte anses utgöra företagshemligheter enligt lag (1990:489) om skydd mot företagshemligheter.

Kommunstyrelsen ska med utgångspunkt från nämndernas sammanställningar utvärdera kommunens samlade system för uppföljning, kontroll och insyn av privata utförare. I de fall behov av förbättringar finns ska nödvändiga åtgärder vidtas.

Processen

- Inventera i hela verksamheten vilka privata utförare som anlitas.
- Kontrollera att samtliga avtal överensstämmer med styrdokumentet Programmet för privata utförare i Katrineholms kommun.
- Kontrollera att den information om verksamhetens samtliga privata utförare som ska finnas på kommunens hemsida är uppdaterad och relevant.
- Återkoppla uppföljningen till nämnden.
- Senast 1 april varje år ska en sammanställning av uppföljningen översändas till kommunstyrelsen för vidare hantering. Fokus i sammanställningen ska vara att beskriva eventuella avvikelser inklusive vidtagna/planerade åtgärder.

Några exempel på när kommunen kan ha anlitat privata utförare:

- Snöröjning
- Yrkespraktik
- Yrkehögskoleutbildning
- Drift, skötsel eller städ av tex idrottsanläggningar, skolor, kontor m.m.
- Institutionsvård (ungdomar, vuxen, missbruk, psykiatri m.m.)
- Familjehem
- Konsulentstödda familjehem
- Stödboenden
- Larm
- Sop/pappershämtning

Ledning

Mottagare:

Socialnämnden

Vår handläggare
Linda QvarnströmHandläggare telefon
0150-570 00Handläggare e-post
Linda.Qvarnstrom@katrineholm.se

Handlingsplan för socialförvaltningens arbete mot hedersrelaterat våld och förtryck

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna handlingsplan för socialförvaltningens arbete mot hedersrelaterat våld och förtryck.

Sammanfattning av ärendet

Hedersrelaterat våld och förtryck kan te sig på många olika sätt: fysiskt, psykiskt, sexualiserat eller genom andra våldstyper, precis som våld i nära relation generellt. Det inkluderar även könsstympning, påtvingad abort, tvångsgifte och påtvingat eller understött självmord (Kropp, Belfrage och Hart, 2013). Motivet till varför våldet utövas skiljer hedersrelaterat våld och förtryck från annat våld genom att grunden är att upprätthålla en familjs eller släkts heder. Hedern innehas framför allt av män men riskeras genom kvinnors och flickors faktiska eller påstådda beteende. Att bryta mot normerna inom en hederskontext ställer höga krav på individen och således också på samhället att ställa upp med stöd och skydd till den som utsätts.

Syftet med Socialförvaltningens handlingsplan är att anställda inom förvaltningen ska ha god kännedom om hedersrelaterat våld och förtryck. Kunskapen ligger till grund för att förebygga våldet och förhindra upprepning. De som utsätts för hedersrelaterat våld och förtryck ska ges adekvat stöd och hjälp utifrån behov. Kompetensen ska öka inom socialtjänsten, arbetet ska utvecklas, samordnas och genomföras i enlighet med lagstiftning och styrdokument.

Ärendets handlingar

- Förslag till handlingsplan för socialförvaltningens arbete mot hedersrelaterat våld och förtryck

Linda Qvarnström
Avdelningschef

Beslutet skickas till:

Akten

Socialförvaltningens arbete mot heders- relaterat våld och förtryck

Socialförvaltningen
2021-2023

Dokumentinformation

Beslutshistorik

Antagen av XXX 20xx-xx-xx § xx

Giltighet

Gäller från och med 2021-05-01

Gäller till och med 2023-12-31

Förvaltarskap¹

Förvaltarskapet av handlingsplanen ligger inom ramen för förvaltningschefs ansvarsområde.

Uppföljning

Hur: Samordnare mot våld i nära relation ansvarar för uppföljning av resultatmål med stöd av enhetschefer.

När: Detta sker i slutet av varje verksamhetsår.

¹ Förvaltarskapet innebär ansvar för att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

Innehåll

1. Inledning	4
1.1 Regler för handlingsplanen	4
1.2 Kvalitetssäkring.....	4
2. Syfte	5
3. Mål	5
3.1 Målgrupper.....	5
4. Hedersrelaterat våld och förtryck	5
4.1 Familjepyramiden.....	6
4.2 Hederskulturens våld.....	7
4.3 Religionens betydelse	7
4.4 Det svenska samhället som förstärkare av hedersförtryck	7
4.5 Tvångsgifte	8
4.6 Kvinnlig könsstympning.....	8
5. Ansvar och samverkan	8
5.1 Kommunens ansvar	9
5.2 Regionens ansvar	9
5.3 Polisens ansvar	10
5.4 Åklagarmyndighetens ansvar.....	10
6. Resultatmål	10
Källförteckning	13
Bilaga 1 – PATRIARK	14
Bilaga 2 – Skyddade personuppgifter	15
Sekretessmarkering.....	15
Skyddad folkbokföring	15
Fingerade personuppgifter.....	15

1. Inledning

Det finns få studier gällande omfattningen av hedersrelaterat våld och förtryck. Enligt en uppskattning av UNFPA (United Nations Population Fund) begås 5000 hedersmord varje år. WHO (World Health Organization) uppskattar att 39 000 flickor under 18 år gifts bort varje dag och att 700 miljoner av världens idag vuxna kvinnor giftes bort som barn. WHO uppskattar också att 125 miljoner flickor och kvinnor lever med konsekvenser av könsstympning (Länsstyrelsen Östergötland, 2018).

Hedersrelaterat våld och förtryck kan te sig på många olika sätt: fysiskt, psykiskt, sexualiserat eller genom andra våldstyper, precis som våld i nära relation generellt. Det inkluderar även könsstympning, påtvingad abort, tvångsgifte och påtvingat eller understött självmord (Kropp, Belfrage och Hart, 2013). Motivet till varför våldet utövas skiljer hedersrelaterat våld och förtryck från annat våld genom att grunden är att upprätthålla en familjs eller släkts heder. Hedern innehas framför allt av män men riskeras genom kvinnors och flickors faktiska eller påstådda beteende. Att bryta mot normerna inom en hederskontext ställer höga krav på individen och således också på samhället att ställa upp med stöd och skydd till den som utsätts.

1.1. Regler för handlingsplanen

Handlingsplanen ska godkännas av socialförvaltningens ledningsgrupp och fastställas av socialnämnden i Katrineholms kommun. Handlingsplanen följs upp och revideras vid behov i slutet av varje år. Versionsbeteckningen ska uppdateras och ändringen ska tydligt framgå i det reviderade dokumentet. Handlingsplanen ska vara känd och förankrad hos all personal i organisationen. Lämplig kommunikationskanal för detta är socialförvaltningens avdelningsmöten. Ansvariga för implementering av handlingsplanen är socialförvaltningens enhetschefer.

1.2. Kvalitetssäkring

För att säkerställa att socialförvaltningens verksamheter uppfyller de mål som handlingsplanen satt upp är kvalitetssäkringsarbetet viktigt. Kvalitetssäkring av denna handlingsplan sker genom att:

- Relationsvårdsteamet följer upp handlingsplanen i december varje år. Vid behov görs en revidering av handlingsplanen.

2. Syfte

Syftet med Socialförvaltningens handlingsplan är att anställda inom förvaltningen ska ha god kännedom om hedersrelaterat våld och förtryck. Kunskapen ligger till grund för att förebygga våldet och förhindra upprepning. De som utsätts för hedersrelaterat våld och förtryck ska ges adekvat stöd och hjälp utifrån behov. Kompetensen ska öka inom socialtjänsten, arbetet ska utvecklas, samordnas och genomföras i enlighet med lagstiftning och styrdokument.

3. Mål

Det övergripande målet är att hedersrelaterat våld och förtryck ska upphöra i Katrineholm. Våldsutsatta ska erbjudas råd, stöd och hjälp av god kvalitet. Genom samverkan och samarbete mellan myndigheter och organisationer ska arbetet utvecklas och resurserna användas optimalt.

Kunskaps- och kompetensnivån ska vara hög och anpassad till verksamheternas inriktning och innehåll. Detta gäller alla verksamheter inom socialtjänstens ansvarsområden.

3.1. Målgrupper

Handlingsplanens målgrupp är de vuxna kommuninvånare som är eller har varit utsatta för hedersrelaterat våld och förtryck samt barn och ungdomar som upplever och/eller upplevt hedersrelaterat våld och förtryck.

4. Hedersrelaterat våld och förtryck

”Hedersrelaterat våld och förtryck, liksom mäns våld mot kvinnor generellt, har sin grund i kön, makt, sexualitet och kulturella föreställningar om dessa. När det gäller hedersrelaterat våld och förtryck är kontrollen av flickors och kvinnors sexualitet central och starkt knuten till kollektivet. I hederstänkandet står föreställningar om oskuld och kyskhet i fokus och familjens rykte och anseende ses som avhängigt flickors och kvinnors faktiska eller påstådda beteende. Detta förhållande kan vara mer eller mindre uttalat och kontrollen kan sträcka sig från vardagliga former av begränsningar i flickors och kvinnors liv som berör exempelvis klädval, socialt umgänge och rörelsefrihet till livsval som utbildning, jobb och giftermål och skilsmässa. I sin mest extrema form resulterar hederstänkandet i hot om våld, våld och dödligt våld.” (Skr. 2007/08:39).

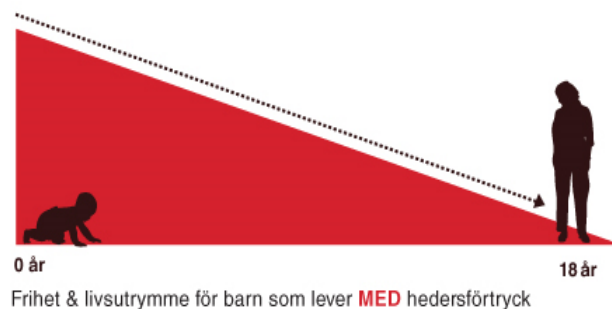
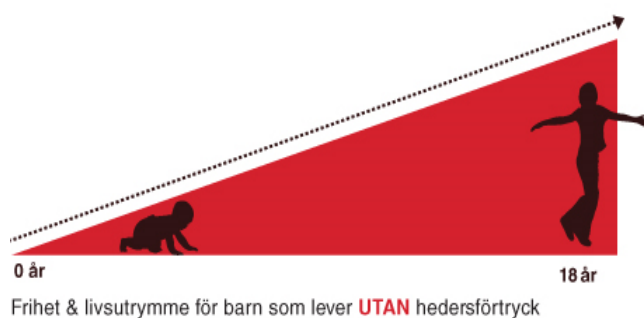
Att uppmärksamma hedersrelaterat våld och förtryck innebär inte att anse att våld i hederns namn är allvarigare än mäns våld mot kvinnor eller våld i nära relation generellt. Däremot har de som utsätts för hedersrelaterat våld särskilda behov som Socialförvaltningen behöver vara medveten om för att kunna tillgodose dessa. Alla måste bemötas som individer samtidigt som samhället måste våga se de strukturer som följer av en hederskontext. Socialförvaltningens ansvar att tillgodose behovet av stöd och hjälp för de som utsätts för våld kräver särskild kunskap om hedersrelaterat våld och förtryck (Länsstyrelsen Östergötland, 2008).

4.1. Familjepyramiden

Familjer där hedersrelaterat våld och förtryck finns kan liknas vid en pyramid. Pyramiden har flera nivåer där pappan befinner sig i toppen och har den avgörande makten i familjen. Pappan är även familjens representant i kontakterna utåt. Flickorna återfinns längst ned i pyramiden. Män har generellt mer makt inom en hederskontext, något som också gör avtryck i barnuppfostran. Pojkar har således ofta mer frihet än sina systrar. Kvinnorna förväntas istället att ta ansvar för det obetalda hushållsarbetet samt för barnen (Länsstyrelsen Östergötland, 2008).

Familjepyramiden ingår även i en annan pyramid, släktpyramiden. Därigenom har familjens medlemmar ett ansvar att förhålla sig inte bara till den egna familjen utan också till andra släktingar. Familjen har därför ansvar över sina medlemmar och dess trygghet i fråga om ekonomi, värderingar och det sociala livet, något som i sin tur medför att den enskilda familjemedlemmen har få privata angelägenheter (ibid.).

Bilden nedan illustrerar hur det är att växa upp utom kontra inom en hederskontext. Utan hedersförtrycket har barn mindre frihet ju yngre de är och självbestämmandet ökar med åldern, barnen förbereds för ett självständigt vuxenliv och vuxnas inflytande minskar, något som överensstämmer med Föräldrabalken 6 kap. 1 § och 11 §. Inom en hederskontext minskar barns, i synnerhet flickors, självbestämmande med åldern och kontrollen ökar, individen underordnas kollektivet (dinarattigheter.se, 2018).



4.1.1. Den dubbla rollen – offer och förövare

Gränsen mellan offer och förövare är inte alltid så tydlig: pojkar som växer upp i en hederskontext kan ha i uppgift att kontrollera att deras kvinnliga familjemedlemmar följer normerna för ett hedersamt beteende. Att inte utöva kontrollen kan också vara förenat med våld. Även att uppleva våld i familjen, riktat mot andra familjemedlemmar, innebär en utsatthet som kan ha långtgående påverkan på det psykiska välmåendet (Socialstyrelsen, 2013).

4.2. Hederskulturens våld

Inom en hederskontext utgör kyskhet och oskuld centrala värden. Varje individ inom familjen bidrar till familjens heder men ansvaret är olika fördelat. Männens heder handlar framförallt om ekonomi och kontroll över familjen medan kvinnors heder främst är kopplad till sexualitet; kvinnan ska bevara sin oskuld till inträde i äktenskapet och således behöver kvinnor och mäns umgänge begränsas. Familjens rykte står ständigt på spel varför kontroll är nödvändigt för att undvika ryktesspridning som skadar familjen/släktens heder. Alla drabbas av vanäran vilket leder till att samtliga i familjen uppstår ett ansvar för varandras beteende. Om kvinnan/flickan anses ha dragit skam över familjen behöver felsteget rättas genom straff socialt eller fysiskt. Förövaren/na å sin sida uppmuntras eller tvingas till att utföra bestraffningen som sanktioneras och/eller planeras av kollektivet (Länsstyrelsen Östergötland, 2008; Socialstyrelsen, 2013).

4.2.1. HBTQ-personer och särskild utsatthet

HBTQ-personer är en särskilt utsatt grupp relaterat till hedersrelaterat våld. Inom en hederskontext är heterosexualitet den enda tänkbara sexualiteten vilket leder till att de som avviker från detta riskerar att utsättas för våld eller exkluderas ur familjen. Även en normbrytande könsidentitet är otänkbar i dessa sammanhang. HBTQ-personer riskerar att utsättas för omvändelseförsök genom att träffa en religiös ledare i ursprungslandet eller genom bortgifte med någon av motsatt kön. Att växa upp med dessa normer kan också leda till att synen på HBTQ-personer som sjuka internaliseras hos de som bryter mot normerna (Socialstyrelsen, 2013).

4.3. Religionens betydelse

Forskning på hedersrelaterat våld och förtryck visar att det inte finns någon koppling till någon specifik religion (NCK, 2011). Ibland använder utövarna av våld i heders namn religion som ursäkt men forskning visar att hedersrelaterat våld är rotat i kulturella, moraliska och sociala traditioner och har samband med en konservativ syn på könsroller (Kropp, Belfrage och Hart, 2013).

4.4. Det svenska samhället som förstärkare av hedersförtryck

Att flytta till ett nytt land medför många svårigheter, särskilt för familjer med bakgrund i en starkt patriarkal och konservativ kontext som flyttar till Sverige där individer har starka rättigheter. Att komma till något annorlunda kan leda till att behovet av att bevara den egna gruppens identitet växer. Det kan även leda till förändringar i maktbalansen inom familjen, då barn ofta lär sig språket snabbare och har lättare att integreras i samhället

genom skolan. Då fäder tidigare haft rollen som ansiktet utåt för familjen samt att de vuxna blir beroende av barnens språkkunskaper i relation till myndigheter kan föräldrarnas förlust av auktoritet leda till restriktioner som inte varit nödvändiga i ursprungslandet. Även att barnen blir mer medvetna om sina rättigheter kan leda till att föräldrarnas behov av kontroll ökar. Utöver den egna familjen kan den utökade familjen, utomlands och i Sverige, också kräva att familjen ska bevara traditioner och värderingar för att inte medföra ryktesspridning som skadar hedern (Länsstyrelsen Östergötland, 2008).

4.5. Tvångs gifte

Äktenskap ska ingås med fri vilja av båda parter och parterna behöver vara över 18 år för att det ska vara lagligt i Sverige. Med äktenskap menas även informella äktenskap, så som traditionella och religiösa där parterna anses ha skyldigheter och rättigheter gentemot varandra. Vileledande äktenskapsresa en brottslig handling samt att planera inför ett tvångs gifte. Tvångsäktenskap samt barn- och kusinäktenskap är viktiga komponenter för att bevara oskuldsnormer och upprätthålla kollektivets heder. Både pojkar och flickor är utsatta för tvångs gifte i liknande utsträckning (Schlytter och Rexvid, 2016).

4.6. Kvinnlig könsstympning

”Med kvinnlig könsstympning avses ingrepp som innebär att större eller mindre delar av de yttre kvinnliga könsorganen avlägsnas eller skadas utan att det finns någon medicinsk grund för ingreppet.” (Socialstyrelsen 2013:21). Orsakerna till att könsstympning utförs är olika, i vissa områden används religion som en anledning, i andra ses övergreppet som en initiationsrit som ingång till vuxenvärlden samt att könsstympning används för att minska kvinnlig sexualdrift. Gemensamt för de som utövar könsstympning är att det sker inom kvinnornas sfär: det är främst kvinnor som upprätthåller traditionen i form av planering och beslut samt att många kvinnor utför övergreppet. Av stor vikt för könsstympningens förekomst är det sociala trycket att upprätthålla hedern genom oskuld och renlighet. Det finns även familjer som tar avstånd från traditionen (NCK, 2011). I Sverige är könsstympning olagligt (Socialstyrelsen, 2013).

Inom forskningen finns det olika uppfattningar om huruvida könsstympning ska ses som en del i hedersrelaterat våld och förtryck (Socialstyrelsen, 2013). Katrineholms kommun har valt att inbegripa könsstympning i sitt arbete mot våld i hederns namn i enlighet med Länsstyrelsen i Östergötland som har regeringsuppdrag att arbeta riktat mot hedersrelaterat våld och förtryck.

5. Ansvar och samverkan

Polisen, åklagaren, brottsoffermyndigheter, kriminalvården, socialtjänsten och sjukvården samt länsstyrelsen har särskilt ansvar att bekämpa hedersrelaterat våld och förtryck. Även andra aktörer och ideella organisationer, t.ex. kvinnojouren har en viktig roll i detta arbete.

Behovet av kunskap om hedersrelaterat våld och dess förtecken är av stor vikt hos alla myndigheter som kommer i kontakt med de som utsätts. Om ärendet inte hanteras varsamt kan det få allvarliga konsekvenser och därför krävs goda kunskaper och bra rutiner. I FN:s resolution 55/66 om avskaffande av brott mot kvinnor i hederns namn, fastslår att en bristande förståelse av grundorsakerna till mäns våld mot kvinnor och brott i hederns namn förhindrar möjligheterna att motverka våldet (FNs generalförsamling, 2001).

5.1. Kommunens ansvar

Kommunen har det yttersta ansvaret för att alla som vistas i kommunen får det stöd och den hjälp som de behöver (2 kap. 2 § SoL), såsom omsorg, vård och service, upplysningar, råd, ekonomisk hjälp och annat bistånd (3 kap. 1 § SoL).

Socialtjänstens ansvar regleras i Socialtjänstlagen (2001:453) (SoL). Det är en ramlag som ger kommunerna relativt stor frihet att anpassa verksamheten efter de lokala förutsättningarna. Den 1 juli 2007 skärptes socialtjänstlagen i syfte att tydliggöra kommunens ansvar för att ge stöd och hjälp till brottsoffer (5 kap. 11 § socialtjänstlagen). Ändringarna innebär att kommunen särskilt ska beakta att våldsutsatta kvinnor och barn som bevittnat våld kan vara i behov av stöd och hjälp. Barnkonventionen har blivit svensk lag vilket förstärker barns rättigheter och detta behöver beaktas i alla avseenden.

En grund för socialtjänstens arbete är principen om människors lika värde och allas rätt till trygghet, vård och omsorg. De övergripande mål och grundläggande värderingar för socialtjänsten regleras i portalparagrafen 1 kap. 1 § SoL.

För att bekämpa hedersrelaterat våld och förtryck infördes nya lagar från 1 juli 2020. Aktuell förändring för Socialförvaltningen är att det infördes i lagen (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga, LVU, ett utreseförbud som ska skydda barn från att föras utomlands i syfte att ingå barnäktenskap eller att könsstympas (Prop 2019/20:13).

5.1.1. Relationsvåldsteamet

Socialförvaltningens öppenvård har ett relationsvåldsteam där insatser riktade till våldsutsatta barn och vuxna samordnas. Relationsvåldsteamet samordnar även Socialförvaltningens övergripande arbete kring våld i nära relation vilket omfattar förvaltningens handlingsplaner, förvaltningsövergripande kompetensutveckling och omvärldsbevakning. Relationsvåldsteamet samordnar även ett hedersteam med representanter från stora delar av förvaltningen för att arbeta med frågan.

5.2. Regionens ansvar

Hälso- och sjukvårdens ansvar är att upptäcka och identifiera våld i nära relation. Hela sjukvården kan komma i kontakt med personer som utsatts för våld, exempelvis akutvården, kvinnokliniken, psykiatrin, barnmorskemottagningen och familjeläkarmottagningarna. Sjukvårdens personal har ansvar för att känna igen, förstå våldet samt informera om möjligheten till stöd hos Relationsvåldsteamet.

Regionen har program för sjukvårdens arbete med personer utsatta för våld i nära relation. Det har även ett handlingsprogram till stöd vid misstanke om barn som far illa.

Gemensamt för dessa är att öka kunskapen och förbättra beredskapen kring kvinnor och barn som utsätts för våld.

Regionen kan vara behjälpligt med att dokumentera skador hos våldsutsatta. Personal har även ett ansvar att ställa frågan om våldsutsatthet i anamnesen samt anmäla oro för barn enligt 14 kap. 1 § SoL.

Det förekommer att unga kvinnor söker hjälp hos vården för att få ett så kallat "oskuldssintyg" eller för att de känner en oro på grund av press att blöda på bröllopsnatten utifrån myten om mödomshinnan och därför vill genomgå en operation för att konstruera en hinna. Då vården under inga omständigheter kan tillmötesgå önskemål gällande intyg eller operation är det viktigt att möta upp kvinnornas oro och bekräfta dem i sina rättigheter.

5.3. Polisens ansvar

Många brott, allt från ofredande till mord, kan vara aktuella. Utöver andra våldsbrott är även äktenskapstvång, vilseledande till tvångsäktenskapsresa och könsstympning brott kopplade till hedersrelaterat våld. Även försök, förberedelse, stämpling samt underlåtenhet att avslöja eller förhindra brott är straffbart, detta gäller även om brotten begås utanför Sveriges gränser. Polisen har också ett ansvar att utreda hedersrelaterat våld och förtryck skyndsamt för att minska risken för represalier mot utsatta. Polisen har också ansvar att rapportera oro för barn som far illa enligt 14 kap 1 § SoL samt att informera de som utsatts för möjligheterna till stöd inom Relationsvårdsteamet.

5.4. Åklagarmyndighetens ansvar

Åklagarens ansvar inbegriper att leda polisens brottsutredning, fatta beslut om åtal ska väckas samt att föra talan i domstol. Åklagaren har även ett ansvar att förmedla information gällande utredning samt varför utredning läggs ned samt om möjliga skadeståndsanspråk. Brott relaterade till hedersrelaterat våld och förtryck faller under allmänt åtal.

6. Resultatmål

Vision: Ingen ska utsättas för hedersrelaterat våld och förtryck.

Delmål: Att alla som arbetar på socialförvaltningen ska ha kunskap kring hedersrelaterat våld och förtryck.

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Socialnämnden ska implementera handlingsplanen i organisationen.	Gå igenom handlingsplanen på APT på respektive enhet	Enhetschefer	2023
All personal ska ha god kompetens gällande	All personal ska få grundläggande utbildning rörande	Relationsvårdsteamet	Kontinuerligt

hedersrelaterat våld och förtryck	hedersrelaterat våld och förtryck		
Det ska finnas uppdaterade rutiner inom alla arbetsgrupper rörande att fråga klienter och/eller uppmärksamma och bemöta hedersvåld	Arbetsgrupperna ansvarar för att regelbundet se över sina rutiner	Enhetschefer för respektive arbetsgrupp	Kontinuerligt
Att det ska finnas personal med kompetens att genomföra riskbedömningar enligt standardiserade metoder	När kompetensbortfall sker ska det kompenseras genom adekvat utbildning.	Relationsvåldsteamet	Kontinuerligt
All personal inom Socialförvaltningen ska hålla sig ajour med kunskapsläget, rutinerna samt juridiska förändringar	Deltagarna i hedersteamet ska förmedla det som delges på möten till respektive arbetsgrupp	Relationsvåldsteamet	Kontinuerligt
All personal ska ha god kompetens kring vad skyddade uppgifter innebär	All personal ska få grundläggande kompetens rörande skyddade uppgifter	Enhetschefer	Kontinuerligt

Delmål: Barn i familjer där hedersrelaterat våld och förtryck förekommer ska särskilt uppmärksammas och erbjudas stöd och hjälp på Socialförvaltningen.

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Barn och ungas behov av skydd och stöd ska bedömas enligt kvalitetssäkrade metoder	Vid förhandsbedömning ska det finnas uppdaterade rutiner angående kontakt med vårdnadshavare. Utredning ska göras enligt vedertagna metoder.	Myndighet barn Enhetschef	Kontinuerligt
Barn och unga ska erbjudas stöd utifrån behov	Socialekreterare som arbetar med barn ska ha kännedom om de insatser som erbjuds av familjeteamet och ungdomsenheten	Myndighet barn Förebyggande och resursenheten Enhetschefer	Kontinuerligt
Barn och unga ska erbjudas trappansamtal	Genomföra insatsen	Familjeteamet	Kontinuerligt

Delmål: Personer som utsätts för hedersrelaterat våld och förtryck ska få ett gott bemötande av kompetent personal och erbjudas ett samlat stöd och skydd utifrån sina behov.

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Våldsutsatta erbjuds akut adekvat skydd utifrån deras våldsutsatthet	Genomföra riskbedömning, vid behov ska skyddat boende erbjudas	Vuxenhandläggare, ekonomiskt bistånd om det är aktuellt med ekonomiskt stöd	Kontinuerligt
Våldsutsatta erbjuds behovsanpassat stöd enskilt eller i grupp	Bedömning av insats görs i samråd med vuxenhandläggare, vid biståndsinsats. Vid öppet intag gör Relationsvåldsteamet den bedömningen.	Relationsvåldsteamet	Kontinuerligt

Delmål: Information om mänskliga rättigheter och svensk lagstiftning till människor som tillhör riskgrupper för att utsättas respektive utöva hedersrelaterat våld och förtryck.

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Att människor tillhörande riskgrupper ska ha kunskap om deras rättigheter och skyldigheter samt möjligheterna att söka stöd	Utarbeta samarbete med samhällsinstanser som möter målgruppen samt hålla regelbundna föreläsningar	Relationsvåldsteamet	2023

Övrigt

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Undersöka om det finns adekvata insatser till utövare	Omvärldsbevakning och söka kunskap hos verksamheter med gedigen erfarenhet av arbete mot heder.	Relationsvåldsteamet	2023
Upprätthålla samverkan med andra förvaltningar, myndigheter och frivilligorganisationer	Samverkansmöten två gånger per termin	Relationsvåldsteamet	Kontinuerligt
Delta i LAG mot könsstämpning	Samverkansmöten två gånger per termin	Relationsvåldsteamet	Kontinuerligt
Öka kompetensen om hedersrelaterat våld och förtryck i nämnden	Boka in ett tillfälle för kompetensutveckling.	Förvaltningschef	2023

Källförteckning

FNs generalförsamling (2001). Resolution 55/66. *Working towards the elimination of crimes against women committed in the name of honour.*

Länsstyrelsen Östergötland (2008). *Våld i heders namn: handbok för skola och socialtjänst om skyldigheten att se och hjälpa utsatta.* ([2. rev. uppl.]). Linköping: Länsstyrelsen Östergötland.

Nationellt centrum för kvinnofrid (2011). *Kvinnlig omskärelse/könsstympning i Sverige: en kunskaps- och forskningsöversikt.* (1. uppl.) Uppsala: Nationellt centrum för kvinnofrid (NCK), Uppsala universitet.

Prop 2019/20:13. *Ökat skydd mot hedersrelaterad brottslighet.*

Schlytter, Astrid & Rexvid, Devin (2016). *Mäns heder: att vara både offer och förövare.* 1. uppl. Lund: Studentlitteratur

Skr. 2007/08:39 *Handlingsplan för att bekämpa mäns våld mot kvinnor, hedersrelaterat våld och förtryck och våld i samkönade relationer.*

Socialstyrelsen (2013). *Vänd dem inte ryggen: utbildningsmaterial om hedersrelaterat våld och förtryck.* Stockholm: Socialstyrelsen.

Bilaga 1 – PATRIARK

PATRIARK är ett evidensbaserat riskbedömningsinstrument utarbetat av fil.dr. P. Randall Kropp, fil.dr. Henrik Belfrage och fil.dr. Stephen D. Hart. Instrumentet är särskilt framtaget för att bedöma hot- och riskbild när det kommer till hedersrelaterat våld. Även PATRIARK är uppdelad i tre delar:

1. Typ av hedersrelaterat våld: bedömaren ska undersöka våldsutövarens motiv och hur våldet har sett ut, huruvida våldet har ökat i frekvens över tid etc.
2. Psykosociala problem: våldsutövarens status i samhället samt psykiska och fysiska mående beskrivs.
3. Sårbarhetsfaktorer hos offret: här undersöks den våldsutsattas grad av ambivalens, livssituation samt motivation att ta emot stöd och hjälp.

Utföraren av riskbedömningen ska även ge förslag på potentiella riskscenarion och hur riskerna ska hanteras.

Bilaga 2 – Skyddade personuppgifter

Individer som är utsatta för hot kan i vissa fall få skyddade uppgifter, vilket bl.a. innebär att deras namn och adresser är skyddade i folkbokföringsregistret. Det finns tre typer av skyddade personuppgifter, eller skyddad identitet som det också kallas genom sekretessmarkering, skyddad folkbokföring och fingerade personuppgifter.

Sekretessmarkering

En sekretessmarkering är den lägre graden av skyddade uppgifter. En sekretessmarkering är administrativ åtgärd som gör det svårare att ta del av ens personuppgifter i folkbokföringsregistret, där alla personuppgifter omfattas. Sekretessmarkeringen fungerar som en varningssignal för Skatteverket och andra myndigheter om att en prövning ska göras innan några uppgifter lämnas ut. Det innebär att det inte är en absolut sekretess

Skyddad folkbokföring

Skyddad folkbokföring innebär ett starkare skydd än en sekretessmarkering. Detta innebär att en individ kan vara folkbokförd i en gammal kommun även om denna har flyttat därifrån eller i en annan kommun där personen inte har haft någon anknytning till. De gamla adressuppgifterna tar bort och den nya adressen registreras inte i folkbokföringen, och sprid därmed aldrig till andra myndigheter. En adress till Skatteverket registreras dit personer med skyddad folkbokföring får sin post. Uppgifter om skyddade uppgifter skickas till andra myndigheter och annan samhällsservice, vilket innebär att dessa insatser får kännedom om personers skyddade folkbokföring.

Fingerade personuppgifter

När en individ är utsatt för särskilt allvarlig brottslighet där denna hotas till sitt liv, dess hälsa eller frihet kan man få fingerade personuppgifter. Detta innebär att en person får nya identitetsuppgifter, till exempel ett nytt namn och ett nytt personnummer.

Handlingsplan för socialförvaltningens arbete mot våld i nära relation

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden beslutar att godkänna handlingsplan för socialförvaltningens arbete mot våld i nära relation

Sammanfattning av ärendet

Våld i nära relationer är ett stort samhälls- och folkhälsoproblem, ett allvarligt brott och ett brott mot de mänskliga rättigheterna. För att bekämpa våld i nära relationer krävs ett förebyggande arbete samt kvalitetssäkrade insatser till både våldsutsatta och till våldsutövare. Enligt 5 kap. 11 § SoL (socialtjänstlagen) ska socialförvaltningen särskilt beakta att kvinnor och barn som är eller har varit utsatta för/bevittnat våld av närstående kan vara i behov av stöd och hjälp. Barnkonventionen har blivit svensk lag vilket förstärker barns rättigheter ytterligare och detta behöver beaktas i alla avseenden. Att erbjuda och ge insatser till den som utövar våld är dessutom en viktig del i det förebyggande arbetet och kan indirekt även ses som en insats för att den som utsätts för våld inte ska riskera att bli utsatt på nytt och för att barn inte ska behöva uppleva våld.

Handlingsplanen, som gäller åren 2021-2023, är grunden i Relationsvårdsteamets arbete för att stärka stödet till personer som lever med våld i nära relationer. Syftet med handlingsplanen är att socialförvaltningen ska fullgöra sina skyldigheter enligt socialtjänstlagens brottsofferparagraf och att socialförvaltningens insatser är av god kvalitet. Planen kommer att vara grunden för hur utvecklingsarbetet med våld i nära relationer kommer utformas under verksamhetsåren 2021-2023.

Ärendets handlingar

- Förslag till handlingsplan för socialförvaltningens arbete mot våld i nära relation

Linda Qvarnström
Avdelningschef

Beslutet skickas till:

Akten

Handlingsplan för socialförvaltningens arbete mot våld i nära relation

Socialförvaltningen
2021–2023

Dokumentinformation

Beslutshistorik

Antagen av socialnämnden 20xx-xx-xx § xx

Giltighet

Gäller från och med 2021-03-01

Gäller till och med 2023-12-31

Förvaltarskap¹

Förvaltarskapet av handlingsplanen ligger inom ramen för förvaltningschefens ansvarsområde.

Uppföljning

Hur: Samordnare mot våld i nära relation ansvarar för uppföljning av resultatmål med stöd av enhetschefer.

När: Detta sker i slutet av varje verksamhetsår.

¹ Förvaltarskapet innebär ansvar för att:

- dokumentet efterlevs
- är tillgängligt
- följa eventuellt ändrade förutsättningar för dokumentet
- dokumentet följs upp och revideras
- dokumentet är aktuellt och uppdaterat

Innehåll

1. Inledning	5
1.1 Regler för handlingsplanen	5
1.2 Kvalitetssäkring	6
2. Syfte	6
3. Mål	6
Målgrupper	6
4. Mäns våld mot kvinnor	6
5. Våld i nära relation	7
5.1 Särskilda gruppers utsatthet	8
5.2 Barn och unga som upplevt våld	9
5.3 Hedersrelaterat våld och förtryck	9
5.4 Våld i samkönade relationer	10
5.5 Våldsutövare	10
6. Ansvar och samverkan	10
6.1 Lokal samverkansgrupp	10
6.2. Kommunens ansvar	11
6.2.1. Relationsvåldsteamet	11
6.3. Regionens ansvar	11
6.4. Tandvårdens ansvar	11
6.5. Polisens ansvar	12
6.6. Åklagarmyndighetens ansvar	12
7. Resultatmål	13
Källförteckning	17
Bilaga 1 – strukturerade riskbedömningsinstrument	19
Bilaga 2 – insatser inom relationsvåldsteamet	20
Insats för våldsutsatta barn	20
Insatser för våldsutsatta vuxna	20
Insats för våldsutövare	20
Bilaga 3 – insatser inom familjeteamet	21
Insatser för familjer	21

Bilaga 4 – skyddade personuppgifter	22
Sekretessmarkering.....	22
Skyddad folkbokföring	22
Fingerade personuppgifter.....	22
Bilaga 5 – våld mot familjedjur	23
Bilaga 6 – att fråga om våldsutsatthet i klientmöten	24

1. Inledning

Våld i nära relationer är ett stort samhälls- och folkhälsoproblem, ett allvarligt brott och ett brott mot de mänskliga rättigheterna. Våldet kan vara fysiskt, psykiskt, sexualiserat, ekonomiskt, materiellt, latent, funktionshinderrelaterat och/eller hedersrelaterat. Konsekvenserna av våld i nära relationer påverkar hela samhället. För att bekämpa våld i nära relationer krävs ett förebyggande arbete samt kvalitetssäkrade insatser till både våldsutsatta och till våldsutövare. Enligt 5 kap 11 § SoL ska socialförvaltningen särskilt beakta att kvinnor och barn som är eller har varit utsatta för/bevittnat våld av närstående kan vara i behov av stöd och hjälp. Barnkonventionen har blivit svensk lag vilket förstärker barns rättigheter ytterligare och detta behöver beaktas i alla avseenden. Att erbjuda och ge insatser till den som utövar våld är dessutom en viktig del i det förebyggande arbetet och kan indirekt även ses som en insats för att den som utsätts för våld inte ska riskera att bli utsatt på nytt och för att barn inte ska behöva uppleva våld.

Handlingsplanen, som gäller åren 2021-2023, är grunden i Relationsvårdsteamets arbete för att stärka stödet till personer som lever med våld i nära relationer. Syftet med handlingsplanen är att socialförvaltningen ska fullgöra sina skyldigheter enligt socialtjänstlagens brottsofferparagraf och att socialförvaltningens insatser är av god kvalitet. Planen kommer att vara grunden för hur utvecklingsarbetet med våld i nära relationer kommer utformas under verksamhetsåren 2021-2023.

Handlingsplanen har upprättats i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd gällande våld i nära relationer (SOSFS 2014:4) och Socialstyrelsens handbok *Våld* (2015). Den tar också stöd i regeringens skrivelse *Makt, mål och myndighet – en feministisk politik för en jämställd framtid* (Skr. 2016/17:10) och *Nationell strategi mot mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld och förtryck* (SOU 2015:55). Handlingsplanen syftar också till att främja arbetet med artikel 22 som berör könsrelaterat våld i *Den Europeiska Deklarationen för Jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå* (2009) och som behandlas i *Handlingsplan för jämställdhet enligt CEMR* och Katrineholms kommunfullmäktige 2017-12-18.

1.1. Regler för handlingsplanen

Handlingsplanen ska godkännas av socialförvaltningens ledningsgrupp och fastställas av socialnämnden i Katrineholms kommun.

Handlingsplanen följs upp och revideras vid behov i slutet av varje år. Versionsbeteckningen ska uppdateras och ändringen ska tydligt framgå i det reviderade dokumentet. Handlingsplanen ska vara känd och förankrad hos all personal i organisationen. Lämplig kommunikationskanal för detta är socialförvaltningens arbetsplatsträffar. Ansvariga för implementering av handlingsplanen är socialförvaltningens enhetschefer.

1.2. Kvalitetssäkring

För att säkerställa att socialförvaltningens verksamheter uppfyller de mål som handlingsplanen satt upp är kvalitetssäkringsarbetet viktigt. Kvalitetssäkring av denna handlingsplan sker genom att:

- Relationsvårdsteamet följer upp handlingsplanen i december varje år. Vid behov görs en revidering av handlingsplanen.

2. Syfte

Syftet med Socialförvaltningens handlingsplan är att anställda inom förvaltningen ska ha god kännedom om mäns våld mot kvinnor och våld i nära relation. Kunskapen ligger till grund för att förebygga våld i nära relationer och särskilt uppmärksamma kvinnor som utsätts för våld och barn som upplevt våld samt säkerställa att de får stöd och hjälp. Våldet ska förebyggas och upprepning ska förhindras. Kompetensen ska öka inom socialtjänsten, arbetet ska utvecklas, samordnas och genomföras i enlighet med lagstiftning och styrdokument.

3. Mål

Det övergripande målet är att våld i nära relation ska upphöra i Katrineholm. Våldsutsatta och våldsutövare ska erbjudas råd, stöd och hjälp av god kvalitet. Genom samverkan och samarbete mellan myndigheter och organisationer ska arbetet utvecklas och resurserna användas optimalt.

Kunskaps- och kompetensnivån ska vara hög och anpassad till verksamheternas inriktning och innehåll. Detta gäller alla verksamheter inom socialtjänstens ansvarsområden.

Målgrupper

Handlingsplanens målgrupp är de vuxna kommuninvånare som har varit utsatta för våld i nära relation samt barn och ungdomar som har upplevt eller själva varit utsatta för våld i nära relationer. Handlingsplanen omfattar även personer som utövar våld i nära relationer och som behöver råd och hjälp för att ta ansvar för sitt handlande för att upphöra med våldet.

4. Mäns våld mot kvinnor

Våld i nära relation kan drabba vem som helst. Kvinnor är dock kraftigt överrepresenterade som offer för våld i nära relationer. Enligt figuren nedan ser vi även att män är

övervägande majoritet av de som utövar våldet i nära relation. Detta våld handlar om makt och kontroll och är i grunden ett jämställdhetsproblem.



Källa: SOU 2015:55

Mäns våld mot kvinnor i nära relationer är ett allvarligt samhällsproblem och ett hot mot kvinnors och barns hälsa, välbefinnande och liv. Våldet ger allvarliga hälsomässiga, sociala, ekonomiska och juridiska konsekvenser, såväl för individen som för samhället. Våld och andra övergrepp mot kvinnor och barn är idag enligt regeringen den mest akuta jämställdhetsfrågan (SOU 2015:55).

FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna från 1948 anger att alla människor är födda fria och lika i värde och rättigheter. Detta är en grundläggande värdering i arbetet för att bekämpa mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld. Alla former av våld mot kvinnor är en form av könsrelaterad diskriminering, ett hinder för mänskliga rättigheter och grundläggande friheter. Alla ska ha samma rätt och möjlighet till kroppslig integritet (FN, 1948).

År 1993 antog FN:s generalförsamling Deklarationen om avskaffande av våld mot kvinnor. Deklarationen innebär att våld mot kvinnor inte är en privat angelägenhet. Våld mot kvinnor är enligt deklarationens första artikel "varje könsbetingad våldshandling som resulterar i eller sannolikt kommer att resultera i fysisk, sexuell eller psykisk skada eller lidande för kvinnor, hot om sådana handlingar, tvång eller godtyckligt frihetsberövande vare sig det sker offentligt eller privat." (FN, 1993).

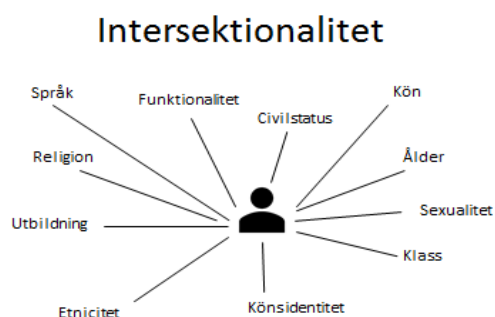
Regeringen har ställt upp sex jämställdhetspolitiska mål. Det sjätte målet anger att mäns våld mot kvinnor ska upphöra (Jämställdhetsmyndigheten 2018). Regeringen har även tagit fram *En nationell strategi för att förebygga och bekämpa mäns våld mot kvinnor*. Strategin är tioårig och träder i kraft 1 januari 2017 (Skr. 2016/17:10).

5. Våld i nära relation

Vi kan därmed se att mäns våld mot kvinnor är det största strukturella problemet gällande våld i nära relation, men alla kan drabbas. Alla som utsätts för våld i nära relation är brottsoffer och socialtjänsten har en skyldighet att utreda alla som ansöker om stöd för att synliggöra dennas behov. Därefter görs en bedömning om Socialtjänsten är rätt instans för adekvat stöd och hjälp utifrån den enskildes våldsutsatthet. Våld i nära relation innebär allt

det våld som utövas av en närstående, det kan vara en partner, familjemedlem eller släktning (Våld, 2015).

Våld är ett utövande av makt. Kön är en viktig maktaspekt i ojämställda samhällen men det finns fler kategorier än kön som påverkar hur mycket makt en individ har i en relation, något som brukar beskrivas med termen intersektionalitet (SOU 2015:55).



Alla de olika kategorierna påverkar vilken maktposition någon har och hur en blir bemött i olika situationer. Det kan användas för att förklara varför våld i andra former än mäns våld mot kvinnor fortfarande kan handla om ett utövande av makt, exempelvis när det kommer till särskilt sårbara grupper eller våld i samkönade relationer (ibid.).

Våld i nära relationer är ett myndighetsgemensamt ansvar då behovet av myndighetskontakter är omfattande. De drabbade kan behöva insatser från exempelvis socialtjänsten, hälso- och sjukvården, polisen, åklagare, domstolen, skatteverket, migrationsverket, skolan och kriminalvården. Valfungerande stödinsatser för drabbade förutsätter samverkan mellan myndigheter och ideella organisationer som bedriver stödarbete inom området.

Omfattningen av våldet är svår att beräkna, då det fortfarande finns stora mörkertal. Enligt en undersökning från år 2012 uppger 3,9 % av de som utsattes för brott i nära relation att de anmälde brottet (BRÅ, 2017). 2016 anmäldes 12431 fall av fysiskt våld i nära relation, där 10417 av de utsatta var kvinnor och 2014 män. Samma år anmäldes 1886 fall av grov kvinnofridskränkning (BRÅ, 2018).

5.1 Särskilda grupper utsatthet

I propositionen *Socialtjänstens stöd till våldsutsatta kvinnor* (2006) tar regeringen upp några olika grupper som ses som särskilt sårbara: kvinnor med missbruksproblematik, kvinnor med funktionsnedsättning, HBTQ-personer, äldre kvinnor, kvinnor med utländsk bakgrund samt kvinnor som lever i en hederskontext. Det särskild sårbarhet innebär är att de som tillhör dessa grupper har svårare att ta sig ur en våldsam relation och har svårare att söka hjälp. Det kan också innebära att dessa kvinnor kan stå i starkare beroendeställning gentemot sina närstående. Dessa personer kan även riskera att bli bemötta med okunskap och fördomar i mötet med myndigheter. Det är dock viktigt att komma ihåg att det inte innebär att alla individer som tillhör någon/några av dessa grupper per automatik är särskilt sårbara utan att det handlar om gruppen i stort (prop. 2006/07:38 s 16 ff).

Kunskapen om särskilt utsatta grupper är viktig för att vara medveten om att det krävs särskilt stöd till dessa grupper samt att socialtjänsten måste arbeta för att nå dessa grupper på ett mer effektivt sätt då de inte har samma möjligheter att tillgodogöra sig information rörande deras rättigheter.

5.2 Barn och unga som upplevt våld

Numera används begreppet barn som upplevt våld, istället för som tidigare barn som bevittnat våld. Detta grundar sig i att barn som lever i familjer där det förekommer våld inte enbart är passiva vittnen utan påverkas av våldet, att se en anknytningsperson bli utsatt för våld upplevs ofta värre för barn än när våldet riktas direkt mot dem (NCK, 2018a).

Barn som lever med våld i hemmet löper en stor risk för att drabbas av olika former av psykisk ohälsa som till exempel depressioner, aggressivitet, anknytningssvårigheter, PTSD eller andra allvarliga tillstånd. Barn som far illa har en lagstadgad rätt att erhålla samhällets skydd och stöd. Samhället har en uppgift att uppmärksamma barn som lever under svåra omständigheter eller riskerar att fara illa. Barnens situation får inte glömmas när de upplevt våld. Barnens behov av skydd och stöd ska bedömas för att de ska kunna erbjudas hjälp både i den akuta situationen och på längre sikt. Barn som upplevt våld ska ses som brottsoffer enligt Socialtjänstlagen 5 kap 11 § och har sedan 2006 rätt att ansöka om brottsskadeersättning (ibid.).

5.3 Hedersrelaterat våld och förtryck

”Hedersrelaterat våld och förtryck, liksom mäns våld mot kvinnor generellt, har sin grund i kön, makt, sexualitet och kulturella föreställningar om dessa. När det gäller hedersrelaterat våld och förtryck är kontrollen av flickors och kvinnors sexualitet central och starkt knuten till kollektivet. I hederstänkandet står föreställningar om oskuld och kyskhet i fokus och familjens rykte och anseende ses som avhängigt flickors och kvinnors faktiska eller påstådda beteende. Detta förhållande kan vara mer eller mindre uttalat och kontrollen kan sträcka sig från vardagliga former av begränsningar i flickors och kvinnors liv som berör exempelvis klädval, socialt umgänge och rörelsefrihet till livsval som utbildning, jobb och giftermål och skilsmässa. I sin mest extrema form resulterar hederstänkandet i hot om våld, våld och dödligt våld.” (Skr.2007/08:39).

Även kvinnlig könsstympning är en form av hedersrelaterat våld och förtryck som ofta drabbar flickor i spädbarnsålder men kan ske upp i tonåren. Övergreppet kan innebära allvarliga fysiska konsekvenser och psykisk ohälsa i form av traumasymptom och svårigheter till sexuellt umgänge. Tvångsgifte är en annan form av hedersrelaterat förtryck som drabbar både unga män och kvinnor (Länsstyrelsen Östergötland, 2018; Skr.2007/08:39).

För mer information se Socialförvaltningens handlingsplan för hedersrelaterat våld och förtryck 2021-2023.

5.4 Våld i samkönade relationer

Våld i samkönade relationer utövas på samma sätt som inom heterosexuella parrelationer. Det är svårt att säga något om prevalensen gällande våld i samkönade relationer då forskningen är begränsad och de studier som finns har stora variationer i sina resultat. Dessutom riskerar samhällets heteronorm att påverka vår syn på våld i samkönade relationer så tillvida att vi inte tolkar det som våld i nära relation utan snarare våld mellan vänner, om våldet alls blir synliggjort (NCK, 2009). Heteronormen gör även att de som lever i samkönade relationer ofta upplever att de stödinsatser som samhället erbjuder inte är riktade till dem. HBTQ-personer som lever i en hederskontext löper även en stor risk att utsättas för våld på grund av sin sexualitet eller könsidentitet (RFSL, 2016). Sedan 2007 ingår våld i samkönade relationer i *Handlingsplan för att bekämpa mäns våld mot kvinnor, hedersrelaterat våld och förtryck samt våld i samkönade relationer*, Skr 2007/08:39.

5.5 Våldsutövare

Istanbulkonventionen, *Europarådets konvention om att förebygga och bekämpa våld mot kvinnor och våld i hemmet*, från 2011 påvisar behovet av insatser riktade till män som utövar våld. Våld i nära relation har i hög utsträckning bevisats vara ett upprepningsbrott och således kan insatser som syftar till att förebygga återfall och förändra ett våldsamt beteende ha stor betydelse för att våldet ska upphöra (Europarådet, 2011).

6. Ansvar och samverkan

Polisen, åklagaren, brottsoffermyndigheter, kriminalvården, socialtjänsten och sjukvården samt länsstyrelsen har särskilt ansvar att bekämpa mäns våld mot kvinnor och våld i nära relationer. Även andra aktörer och ideella organisationer, t.ex. kvinnojouren har en viktig roll i detta arbete.

Behovet av myndighetskontakter hos våldsutsatta är många gånger väldigt omfattande, de som är utsatta för våld är ofta aktuella hos flera myndigheter. Vård, stöd och skydd för de som utsätts för våld förutsätter samverkan, brister i samverkan kan leda till allvarliga konsekvenser för den enskilde.

6.1 Lokal samverkansgrupp

Relationsvåldsteamet på Socialförvaltningen samordnar två gånger per termin en lokal samverkansgrupp. Syftet med samverkan är kunskapsspridning, nätverkande samt att stödja varandra i utformandet av handlingsplaner och rutiner. I samverkansgruppen ingår representanter från socialtjänst, skola, vård och omsorg, frivård, polis, landstinget, Brottsofferjouren och Kvinnojouren Miranda. Representanterna kommer från KfV-regionen.

6.2. Kommunens ansvar

Kommunen har det yttersta ansvaret för att de människor som vistas i kommunen får det stöd och den hjälp de behöver. Kommunens ansvar omfattar även människor som är eller har varit utsatta för brott. I Socialtjänstlagen står det:

”Till socialnämndens uppgifter hör att verka för att den som utsatts för brott och dennes närstående får stöd och hjälp. Socialnämnden skall särskilt beakta att kvinnor som är eller har varit utsatta för våld eller andra övergrepp av närstående kan vara i behov av stöd och hjälp för att förändra sin situation. Socialnämnden skall också särskilt beakta att barn som bevittnat våld eller andra övergrepp av eller mot närstående vuxna är offer för brott och kan vara i behov av stöd och hjälp.” (5 kap 11 § SoL).

6.2.1. Relationsvårdsteamet

Socialförvaltningens öppenvård har ett relationsvårdsteam där insatser riktade till våldsutsatta barn och vuxna samt våldsutövare samordnas. Relationsvårdsteamet samordnar även Socialförvaltningens övergripande arbete kring våld i nära relation vilket omfattar förvaltningens handlingsplaner, förvaltningsövergripande kompetensutveckling och omvärldsbevakning. Relationsvårdsteamet samordnar även ett våldsteam med representanter från stora delar av förvaltningen för att arbeta med frågan, samt ett hedersteam för att bredda kompetensen kring hedersrelaterat våld och förtryck.

6.3. Regionens ansvar

Hälso- och sjukvårdens ansvar är att upptäcka och identifiera våld i nära relation. Hela sjukvården kan komma i kontakt med personer som utsatts för våld, exempelvis akutvården, kvinnokliniken, psykiatrin, barnmorskemottagningen och familjeläkarmottagningarna. Sjukvårdens personal har ansvar för att känna igen, förstå våldet samt informera om möjligheten till stöd hos Relationsvårdsteamet.

Regionen har program för sjukvårdens arbete med personer utsatta för våld i nära relation. Det har även ett handlingsprogram till stöd vid misstanke om barn som far illa. Gemensamt för dessa är att öka kunskapen och förbättra beredskapen kring kvinnor och barn som utsätts för våld.

Regionen kan vara behjälpligt med att dokumentera skador hos våldsutsatta. Personal har även ett ansvar att ställa frågan om våldsutsatthet i anamnesen samt anmäla oro för barn enligt 14 kap 1 § SoL.

6.4. Tandvårdens ansvar

Nationellt centrum för kvinnofrid och Socialstyrelsen har lanserat en webbplats till stöd för tandvården att upptäcka patienter som utsatts för våld i nära relationer. Tandvården kan göra en insats i arbetet med våldsutsatta kvinnor och barn genom att medverka till tidig upptäckt, behandling och dokumentation av skador. Därför är det viktigt att det finns

kunskap om våld och rutiner för hur man ställer frågor till patienterna och hanterar svaret (NCK, 2018b).

Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2014:4) om våld i nära relationer omfattar även tandvården samt att den nationella strategin mot mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld och förtryck (SOU 2015:15) tar upp tandvården som en viktig instans för upptäckt av våld i hemmet.

Tandvården kan vara behjälplig med att dokumentera tandskador hos våldsutsatta. Personal har även ett ansvar att anmäla oro för barn enligt 14 kap 1 § SoL.

6.5. Polisens ansvar

Många brott, allt från ofredande till mord, kan vara aktuella. Även upprepade brott av olika karaktär riktade mot en kvinna i nära relation kan samlas ihop under rubriceringen grov kvinnofridskränkning. Polisanmälan kan göras av den våldsutsatta själv, men även av andra, som polis, grannar, anhöriga eller vänner. När ett våldsbrott anmäls görs en polisutredning, en så kallad förundersökning. Polisen rapporterar samtliga våldsbrott till socialnämnden då barn finns med i bilden enligt 14 kap 1 § SoL. Polisen ska även informera om möjligheten till stöd för både våldsutsatta och våldsutövare som erbjuds inom Relationsvåldsteamet.

6.6. Åklagarmyndighetens ansvar

Åklagarens ansvar inbegriper att leda polisens brottsutredning, fatta beslut om åtal ska väckas samt att föra talan i domstol. Åklagaren har även ett ansvar att förmedla information gällande utredning samt varför utredning läggs ned samt om möjliga skadeståndsanspråk. Åklagarmyndigheten fattar även beslut om kontaktförbud. Våldsbrott i nära relation faller under allmänt åtal.

7. Resultatmål

Vision: Ingen ska utsättas för våld i nära relation.

Delmål: Att alla som arbetar på socialförvaltningen ska ha kunskap kring våld i nära relation.

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Socialnämnden ska implementera handlingsplanen i organisationen.	Gå igenom handlingsplanen på APT på respektive avdelning	Enhetschefer	2023
All personal ska ha god kompetens gällande mäns våld mot kvinnor/våld i nära relationer All personal ska ha ökad kompetens utifrån mäns våld mot kvinnor/våld i nära relation kopplat till sitt arbetsområde	All personal ska få grundläggande utbildning rörande våld i nära relation. All anställd personal ska genomgå NCK:s webbutbildning om våld och all nyanställd personal ska gå löpande.	Relationsvåldsteamet Enhetschef	Kontinuerligt
All personal ska ha god kompetens kring vad skyddade uppgifter innebär	All personal ska få grundläggande kompetens rörande skyddade uppgifter	Enhetschefer	Kontinuerligt
Det ska finnas uppdaterade rutiner inom samtliga arbetsgrupper att fråga klienter om våldsutsatthet	Rutinerna ska följas upp	Enhetschefer för respektive arbetsgrupp	Kontinuerligt
Att det ska finnas personal med kompetens att genomföra riskbedömningar enligt standardiserade metoder	När kompetensbortfall sker ska det kompenseras genom adekvat utbildning.	Relationsvåldsteamet	Kontinuerligt
All personal inom Socialförvaltningen ska hålla sig ajour med kunskapsläget, rutinerna samt juridiska förändringar	Deltagarna i Våldsteamet ska förmedla det som delges på möten till respektive arbetsgrupp	Relationsvåldsteamet	Kontinuerligt

Delmål: Barn i familjer där våld förekommer ska särskilt uppmärksammas och erbjudas stöd och hjälp på Socialförvaltningen

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Barn och ungas behov av skydd och stöd ska bedömas enligt kvalitetssäkrade metoder	Utforma frågor för att synliggöra våldsutsatthet i en förhandsbedömning. Implementering av Signs of Safety.	Barn, unga, vuxna: socialsekreterare som arbetar med barn och unga Enhetschef barn och unga	2023 Kontinuerligt
Barn och unga ska erbjudas stöd utifrån behov	Socialsekreterare som arbetar med barn informerar om möjligheten att få stödinsatser för barnen. Socialsekreterare utreder och beslutar om bistånd/åtgärd.	Barn, unga, vuxna: socialsekreterare som arbetar med barn och unga	Kontinuerligt
Barn och unga ska erbjudas den aktuella insats som bedöms adekvat genom stöd efter förhör eller trappansamtal	Socialsekreterare som arbetar med barn ska ha kännedom om de insatser som erbjuds av familjeteamet	Myndighet barn Förebyggande och resursenheten Enhetschefer	Kontinuerligt

Delmål: Föräldrar till barn där våld förekommer ska erbjudas stöd för att öka sin föräldraförmåga

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Att våldsutsatta föräldrar till barn mellan 3-9 år får ett hållbart föräldraskap	Öka antalet föräldrar som får stöd genom insatsen Project support	Myndighet barn Förebyggande och resursenheten Enhetschefer	Kontinuerligt
Att arbeta för ett tryggt föräldraskap	Öka antalet föräldrar som får stöd genom insatsen Tryggare barn	Myndighet barn Förebyggande och resursenheten Enhetschefer	Kontinuerligt

Delmål: Barn och ungdomar som utsätts för våld i nära relation ska få ett gott bemötande av kompetent personal och erbjudas ett samlat stöd och skydd utifrån sina behov.

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Våldsutsatta barn och ungdomar erbjuds behovsanpassat stöd enskilt	Utveckla ett stöd för barn och ungdomar som är utsatta för våld i nära relation	Myndighet barn Förebyggande och resursenheten Enhetschefer	2023

Delmål: Vuxna som utsätts för våld i nära relation ska få ett gott bemötande av kompetent personal och erbjudas ett samlat stöd och skydd utifrån sina behov.

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Våldsutsatta erbjuds akut adekvat skydd utifrån deras våldsutsatthet	Genomföra riskbedömning, vid behov ska skyddat boende erbjudas	Vuxenhandläggare, ekonomiskt bistånd om det är aktuellt med ekonomiskt stöd	Kontinuerligt
Våldsutsatta erbjuds behovsanpassat stöd enskilt eller i grupp	Bedömning av insats görs i samråd med vuxenhandläggare, vid biståndsinsats. Vid öppet intag gör Relationsvårdsteamet den bedömningen.	Relationsvårdsteamet.	Kontinuerligt
Våldsutsatta som blir skyddsplacerade ska inte fasta på skyddade boenden över tid utan få möjlighet till ett självständigt liv	Ansvarig handläggare ansvarar för att aktuellt boende aktivt arbetar för att den våldsutsatta möjliggörs ett eget boende	Vuxenhandläggare Vuxenstödsenheten	Kontinuerligt

Delmål: Personer som utövar våld i nära relation ska få ett gott bemötande av kompetent personal och erbjudas stöd utifrån sina behov

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Våldsutövare erbjuds enskilt stöd enligt Samtal om våld eller gruppverksamhet enligt ATV	Bedömning görs kring huruvida insatsen genomförbar och vilken insats som är lämplig	Relationsvårdsteamet	Kontinuerligt

Delmål: Socialtjänstens insatser för våldsutsatta barn, våldsutsatta vuxna och våldsutövare ska följas upp

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Insatser ska följas upp	Verksamheterna ska årligen i sina avstämningar beskriva hur de arbetat med våld i nära relationer under året	Förebyggande och resursenheten Vuxenstödsenheten Enhetschef	Redovisas till bokslut

Delmål: Alla medborgare i Katrineholm ska veta att de kan vända sig till socialförvaltningen för att få hjälp om de utsätts för våld i nära relationer

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Relationsvårdsteamet ska etableras och vara en välkänd verksamhet	Information ska finnas på offentliga platser, vara lättillgänglig,	Kommunikatör, Relationsvårdsteamet	Kontinuerligt

för kommunens medborgare.	lättläst och översatt till flera språk.		
---------------------------	---	--	--

Övrigt

Resultatmål	Aktivitet	Ansvarig	Tidsram
Upprätthålla samverkan med andra förvaltningar, myndigheter och frivilligorganisationer	Samverkansmöten två gånger per termin	Relationsvårdsteamet	Kontinuerligt
Öka kompetensen om våld i nära relation i Socialnämnden	Anordna en information på socialnämnden	Avdelningschefen för vuxenstödsenheten	2023

Källförteckning

BRÅ (2017) "Våld i nära relationer". URL: <https://www.bra.se/brott-och-statistik/statistik-utifran-brottstyper/vald-i-nara-relationer.html> (hämtat 2018-02-12)

BRÅ (2018) "Anmällda brott" URL: <https://www.bra.se/brott-och-statistik/kriminalstatistik/anmaldabrott.html> (hämtat 2018-02-12)

Den europeiska deklARATIONEN för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå: en deklARATION som uppmanar Europas kommuner och regioner att använda sina befogenheter och partnerskap för att uppnå jämställdhet för sina invånare. (2009). Stockholm: Sveriges kommuner och landsting

Europarådet (2011) *Europarådets konvention om förebyggande och bekämpning av våld mot kvinnor och av våld i hemmet.* Europarådets fördragsserie – nr. 210

FN (1948) *Den allmänna deklARATIONEN om de mänskliga rättigheterna.*

FN (1993) *FN:s deklARATION om avskaffandet av allt våld mot kvinnor.*

Jämställdhetsmyndigheten (2018) "Sveriges jämställdhetspolitik" URL: <https://www.jamstallhdetsmyndigheten.se/om-jamstallhdet/sveriges-jamstallhdetspolitik/> (hämtat 2018-02-07)

Länsstyrelsen Östergötland (2018) "Vilka konsekvenser kan det få?" URL: <http://www.hedersfortryck.se/hedersfortryck/konsstymning/vad-innebar-det-fysiskt/> (hämtat 2018-02-12)

NCK (2018a) "Barn som upplever våld" URL: <http://www.nck.uu.se/kunskapsbanken/amnesguider/barn-som-upplever-vald/barn-som-upplever-vald/> (hämtat 2018-02-12)

NCK (2018b) "Tandvårdens ansvar" URL: <http://nck.uu.se/kunskapsbanken/webbstod-for-varden/tandvardens-ansvar/> (hämtat 2018-04-12)

NCK (2009). *Våld i samkönade relationer: en kunskaps- och forskningsöversikt.* Uppsala: Nationellt centrum för kvinnofrid (NCK), Uppsala universitet.

Proposition 2006/07:38 s 16 ff. *Socialtjänstens stöd till våldsutsatta kvinnor.*

RFSL (2016) *Förtroende att stärka. Om hbtq-personers förtroende för olika samhällsinstanser och vad som behöver förändras.* [Stockholm]: RFSL

Se sambandet (2016) "Till Dig som arbetar med våldsutsatta människor eller djur. Se Sambandet." Stockholm.

Skr. 2007/08:39 *Handlingsplan för att bekämpa mäns våld mot kvinnor, hedersrelaterat våld och förtryck och våld i samkönade relationer.*

Skr.2016/17:10 *Makt, mål och myndighet – feministisk politik för en jämställd framtid.*

SOSFS 2014:4. Socialstyrelsens föreskriver och allmänna råd. *Våld i nära relationer.*

SOU 2015:55 *Nationell strategi mot mäns våld mot kvinnor och hedersrelaterat våld och förtryck.* Slutbetänkande av Utredningen som ska föreslå en nationell strategi mot mäns våld mot kvinnor.

Våld: handbok om socialtjänstens och hälso- och sjukvårdens arbete med våld i nära relationer. (2015). Stockholm: Socialstyrelsen.

Bilaga 1 – strukturerade riskbedömningsinstrument

FREDA

FREDA är ett standardiserat bedömningsinstrument för socialtjänstens arbete mot våld i nära relationer som utarbetats av Socialstyrelsen. Instrumentet består av tre delar:

- FREDA-kortfrågor är ett stöd att identifiera våld i enskilda ärenden.
- FREDA-beskrivning är en hjälp att få en uppfattning om karaktären på det våld som förekommit eller förekommer.
- FREDA-farlighetsbedömning är ett redskap för att bedöma risken för fortsatt utsatthet och ska finnas som underlag för att bedöma behov av ökat skydd.

I bedömningsinstrumentet FREDA inryms många frågor om och aspekter av våld i nära relationer som kan ses som ett utbildningsmaterial, det kan hjälpa oss att upptäcka och fråga om våld av mer subtil art.

SARA: V3

SARA är ett evidensbaserat riskbedömningsinstrument utarbetat av fil.dr. P. Randall Kropp och fil.dr. Stephen D. Hart. Instrumentet är särskilt framtaget för att bedöma hot- och riskbild när det kommer till partnervåld. SARA:V3 är uppdelad i tre delar:

1. Typ av våld: bedömaren ska undersöka våldsutövarens motiv och hur våldet har sett ut, huruvida våldet har ökat i frekvens över tid etc.
2. Psykosociala problem: våldsutövarens status i samhället samt psykiska och fysiska mående beskrivs.
3. Sårbarhetsfaktorer hos offret: här undersöks den våldsutsattas grad av ambivalens, livssituation samt motivation att ta emot stöd och hjälp.

Utföraren av riskbedömningen ska även ge förslag på potentiella riskscenarion och hur riskerna ska hanteras.

PATRIARK

PATRIARK är ett evidensbaserat riskbedömningsinstrument utarbetat av fil.dr. P. Randall Kropp, fil.dr. Henrik Belfrage och fil.dr. Stephen D. Hart. Instrumentet är särskilt framtaget för att bedöma hot- och riskbild när det kommer till hedersrelaterat våld. Även PATRIARK är uppdelad i tre delar:

4. Typ av hedersrelaterat våld: bedömaren ska undersöka våldsutövarens motiv och hur våldet har sett ut, huruvida våldet har ökat i frekvens över tid etc.
5. Psykosociala problem: våldsutövarens status i samhället samt psykiska och fysiska mående beskrivs.
6. Sårbarhetsfaktorer hos offret: här undersöks den våldsutsattas grad av ambivalens, livssituation samt motivation att ta emot stöd och hjälp.

Utföraren av riskbedömningen ska även ge förslag på potentiella riskscenarion och hur riskerna ska hanteras.

Bilaga 2 – insatser inom relationsvåldsteamet

Insats för våldsutsatta barn

Trappan

Trappan-samtal består av tre steg: kontakt, rekonstruktion och kunskap. Utöver dessa tre steg tillkommer även för- och eftersamtal med barnets föräldrar. Barnsamtalen är jag-stödande och anpassas efter barnets ålder och utvecklingsnivå. Arbetssättet är psykosocialt eftersom du beaktar både barnets inre och yttre omständigheter.

Trappan-samtal är varken utredning eller behandling utan det är en stödåtgärd med syfte att barnet gradvis ska få sätta ord på sina erfarenheter. Samtalen ger på det sättet barnet sammanhang i det som har hänt. Trappan-samtal inleds först när barnet lever skyddat från våld. Trappan-insatsen på Relationsvåldsteamet sker inom det öppet intag och vid biståndsärenden sker insatsen via Familjeteamet.

Insatser för våldsutsatta vuxna

Enskilt stöd

De enskilda samtalen utgår ifrån och fokuserar på klienten och det våld som denna upplevt. Det enskilda stödet kan också innehålla praktisk rådgivning och stöd vid kontakt med myndigheter. Klienten kan gå på stöd på öppet intag vid tre tillfällen, efter det krävs biståndsbeslut.

Kvinnogrupp Utväg Skaraborg

Gruppen syftar till att skapa ett interaktivt sammanhang som ger utrymme för våldsutsatta kvinnor för våldsutsatta kvinnor till självreflektion och återhämtning. Detta sammanhang är Utväg Skaraborgs kärna och utgör ett medel för att uppnå målet att kvinnorna ska uppnå möjlighet att leva ett liv utan våld och annat kränkande beteende. Gruppen

Insats för våldsutövare

Samtal om våld

Samtal om våld är en behandlingsstruktur i moduler för professionellt behandlingsarbete med personer som utövat våld i nära relationer. Strukturen hjälper behandlaren att skapa en flexibel och individuellt anpassad psykologisk behandling. Behandlingen bygger på ATV:s behandlingsprinciper med tillägg av motiverande samtal, KBT, mindfulnessbaserade terapiformer och affektfokuserad terapi.

ATV (Alternativ till våld)

ATV utgår från teorin att våld är ett medel för att uppnå och upprätthålla makt och att undkomma känslor av vanmakt. Vanmakt har en vid innebörd och definieras som ett tillstånd där behov, målsättningar och förväntningar inte uppfylls. ATV syftar därmed till att mannen ska ta ansvar för sig våldsamma beteende genom att arbeta med känslor kopplade till vanmakt och därmed motverka till ytterligare våld. ATV kan ges både i individuellt och i grupp.

Bilaga 3 – insatser inom familjeteamet

Insatser för familjer

Stöd efter förhör

Modellen Stöd efter förhör innebär krisstöd samma dag som barnet förhörts på Barnahus. Behandlingspersonal möter föräldrarna och ger dem stöd att ta emot socialtjänstens och polisens information om anmälan och utredningar. Familjeenheten erbjuder hembesök samma dag som barnförhöret ägt rum så att barn och föräldrar får hjälp att prata om det barnet varit med om under dagen och stöd i att hantera situationen. Det ger också goda förutsättningar att erbjuda fortsatt stöd eller behandling till familjen.

Tryggare barn

Föräldrastödsprogrammet Tryggare barn är en kurs i lugnt föräldraskap där fokus ligger på att stärka relationen och förebygga risksituationer mellan barn och förälder. Programmet riktar sig till föräldrar, där det inkommit en orosanmälan om våld och kränkning mot barn till Socialförvaltningen. Tryggare barn är en insats under utredningstid.

Project Support

Project Support – hållbart föräldraskap riktar sig till våldsutsatta föräldrar med barn mellan tre och nio år som har upplevt våld i familjen och har beteendeproblem. Metoden kan även användas i familjer där det har förekommit barnmisshandel och omsorgssvikt. Syftet är att öka förälderns förmåga att samspela och hantera konflikter med barnet och att minska barnets beteendeproblem och andra effekter av våld i hemmet. Project Support skiljer sig från andra föräldraprogram genom att metoden innehåller både socialt/emotionellt stöd och praktisk träning av föräldraförmågor. Projekt Support är en insats efter utredningstid.

Trappan

Familjeteamet erbjuder även Trappan, se bilaga 2.

Bilaga 4 – skyddade personuppgifter

Individer som är utsatta för hot kan i vissa fall få skyddade uppgifter, vilket bl.a. innebär att deras namn och adresser är skyddade i folkbokföringsregistret. Det finns tre typer av skyddade personuppgifter, eller skyddad identitet som det också kallas genom sekretessmarkering, skyddad folkbokföring och fingerade personuppgifter.

Sekretessmarkering

En sekretessmarkering är den lägre graden av skyddade uppgifter. En sekretessmarkering är administrativ åtgärd som gör det svårare att ta del av ens personuppgifter i folkbokföringsregistret, där alla personuppgifter omfattas. Sekretessmarkeringen fungerar som en varningssignal för Skatteverket och andra myndigheter om att en prövning ska göras innan några uppgifter lämnas ut. Det innebär att det inte är en absolut sekretess

Skyddad folkbokföring

Skyddad folkbokföring innebär ett starkare skydd än en sekretessmarkering. Detta innebär att en individ kan vara folkbokförd i en gammal kommun även om denna har flyttat därifrån eller i en annan kommun där personen inte har haft någon anknytning till. De gamla adressuppgifterna tar bort och den nya adressen registreras inte i folkbokföringen, och sprid därmed aldrig till andra myndigheter. En adress till Skatteverket registreras dit personer med skyddad folkbokföring får sin post. Uppgifter om skyddade uppgifter skickas till andra myndigheter och annan samhällsservice, vilket innebär att dessa insatser får kännedom om personers skyddade folkbokföring.

Fingerade personuppgifter

När en individ är utsatt för särskilt allvarlig brottslighet där denna hotas till sitt liv, dess hälsa eller frihet kan man få fingerade personuppgifter. Detta innebär att en person får nya identitetsuppgifter, till exempel ett nytt namn och ett nytt personnummer.

Bilaga 5 – våld mot familjedjur

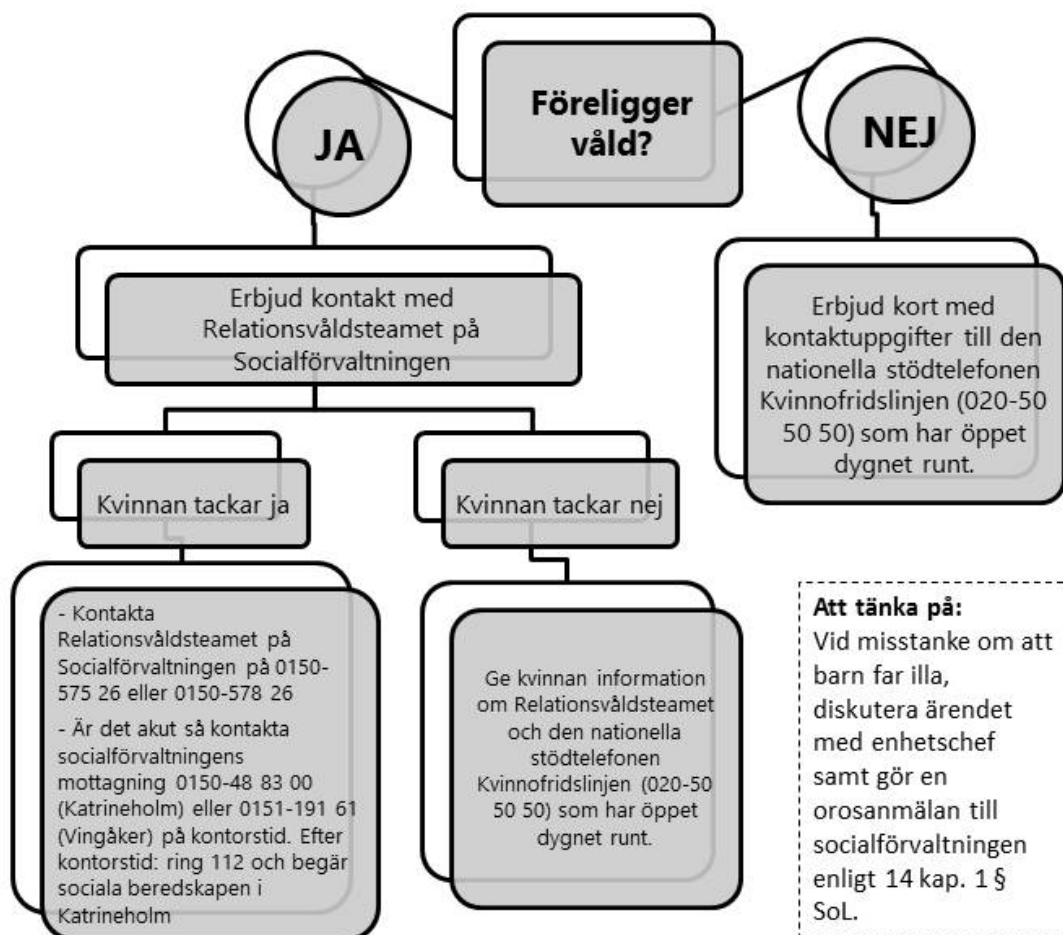
Sedan slutet på 90-talet började forskare i USA uppmärksamma kopplingen mellan mäns våld mot kvinnor och våld mot djur i familjen. I flera studier visade det sig att våld mot familjedjur kunde utgöra ett första offer. Våldsutövaren kan även använda våld mot djur för att utöva makt och kontroll över de som utsätts och kan upplevas som traumatiskt då djuren ses som familjemedlemmar, i synnerhet för barn som ofta knyter an mycket till djuren. Våldet kan även yttra sig som försummelse, där våldsutövaren inte tar hand om djuret. Detta försvårar för den våldsutsatta att lämna relationen, dels utifrån rädsla för att djuret ska utsättas direkt för våld men även för att djuret inte ska tas omhand. Detta blir således mycket viktig kunskap för socialtjänsten att ta hänsyn till för att kunna erbjuda rätt stöd och hjälp och för att ge förutsättningar för den våldsutsatta att lämna bör även familjedjurens situation ombesörjas (Se Sambandet, 2016).

Bilaga 6 – att fråga om våldsutsatthet i klientmöten

Att ställa frågan om våldsutsatthet

Mäns våld mot kvinnor är vanligt förekommande i Sverige såväl som internationellt. Våldet har långtgående konsekvenser för hälsan, något forskningen bevisat i en mängd studier.

Det är svårt att berätta spontant om våldet och därför är det viktigt att vi som personal ställer frågan om våld och är beredda på att hantera svaret. Bästa sättet att få reda på om fysiskt, psykiskt eller sexuellt våld föreligger är att ställa en direkt fråga till kvinnan enskilt och att använda auktoriserad tolk vid behov. Du kan alltid kontakta Relationsvårdsteamet i Katrineholms kommun eller Kvinnofridslinjen för konsultation.



Dokumentet är en lokalt anpassad version av NCK:s exempel på lokal rutin, framtagen av Relationsvårdsteamet i Katrineholms kommun.

Entledigande och val av ny delegat i fondärenden

Förslag till beslut

1. Socialnämnden beslutar att med ändring av beslut *Val av delegater i fondärenden* entlediga Thomas Selig (V) från uppdraget som delegat i fondärenden.
2. Socialnämnden väljer XX som ny delegat i fondärenden för tiden fram till 31 december 2022.

Sammanfattning av ärendet

På socialnämndens sammanträde 2019-01-23 beslutade nämnden att utse delegater i fondärenden där Thomas Selig (V) valdes som en av delegaterna. Med anledning av Thomas avsaknad av möjlighet att närvara vid hanteringen av fondärenden behöver en ny delegat utses.

Beslutet skickas till:

Berörda

Akten

Rapportering av ej verkställda gynnande beslut enligt SoL - första kvartalet 2021

Socialförvaltningens förslag till beslut

1. Socialnämnden beslutar att godkänna rapporten om ej verkställda gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen (SoL) för första kvartalet 2021.
2. Till kommunfullmäktige anmäla gynnande biståndsbeslut enligt 4 kap. 1 § SoL som är äldre än tre månader.

Sammanfattning av ärendet

Enligt 16 kap. 6 h § SoL ska socialnämnden rapportera alla gynnande nämndbeslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte har verkställts inom tre månader från dagen för beslutet till fullmäktige. Nämnden ska även rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts.

I rapporteringen ska nämnden ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapportering enligt denna paragraf ska ske en gång per kvartal.

För första kvartalet 2021 finns noll (0) gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månaden från beslutsdatum.

Ärendebeskrivning

Rapport över gynnade beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från dagen för beslutet.

Biståndstyp	Beslutsdatum	Förfluten tid till första kvartalets slut 2021	Kommentar

Madelene Sönnersfors
Nämndsekreterare

Beslutet skickas till:
Kommunfullmäktige
Akten

Månadsrapport

Mars 2021

Innehållsförteckning

Drift	3
Helårsprognos	3
Åtgärder som är inräknade i helårsprognosen	4
Investeringar	7
Helårsprognos	7

Helårsprognos

Driftsredovisning, nettoresultat (tkr)				
	Periodens ack. utfall	Periodens ack. budget	Periodens ack. avvikelse	Prognos budgetavvikelse helår
Ledning inkl nämnd och stab	-5 588	-2 077	-3 511	-13 827
Avdelning vuxen	-2 332	-2 474	142	435
Ekonomiskt biståndsenhet	-17 529	-15 314	-2 215	-7 757
Vuxenstödsenhet	-2 474	-3 067	593	839
HVB Klivet och Kollektivet	-1 529	-1 468	-60	13
Avdelning barn och unga	-769	-954	186	424
Barnenhet	-2 311	-2 336	26	-200
Ungdom och placeringsenhet	-20 386	-17 282	-3 104	373
Förebyggande och resursenhet	-2 556	-2 591	35	200
Summa	-55 472	-47 564	-7 908	-19 500

För året har budgeten lagts med en negativ avvikelse på 15 000 tkr. Denna post är budgeterad hos ledning. Utfallet för perioden januari till mars visar en negativ budgetavvikelse på 7 908 tkr för hela förvaltningen.

Den största avvikelsen för perioden redovisar ungdom och placeringsenheten, -3 104 tkr. Under perioden är det kostnaden HVB-vård för barn och unga som visar den största negativa budgetavvikelsen. Även kostnaden för placering av vuxna visar en betydande negativ avvikelse. För att kunna hålla den satta budgetramen kommer nu tiden för placeringar att kortas och i stället erbjuds hjälp på hemmaplan.

Enheten för ekonomiskt bistånd visar en negativ budgetavvikelse på 2 215 tkr för de tre första månaderna, vilket kan härledas till kostnaden för utbetalt försörjningsstöd. Under kvartal ett 2021 har utbetalning av försörjningsstöd varit 1 988 tkr lägre än motsvarande period förra året. Inte under något av åren 2016 till 2020 har utbetalningarna varit lägre. Trots minskning bedöms ekonomiskt bistånd inte kunna komma ner till satt budget för helår utan förvaltningen räknar med en negativ budgetavvikelse på helår.

Den minskning som räknades med då budgeten sattes har fördröjts. Det beror dels på att rekryteringen av FUT-handläggare avslutades utan någon anställning. En översyn av hyresnivåer pågår men detta har dragit ut på tiden. I projektet aktivt försörjningsstöd har det inte skett några nya anställningar under 2021.

Kostnaden för personal är lägre än budget för perioden, 2 004 tkr. Alla tjänster har inte varit tillsatta under årets första månader utan rekrytering har pågått. Nu är de flesta tjänster klara och personal är på plats. Det innebär att överskottet för personalkostnader inte kommer att vara lika stort under årets kommande månader. Ett överskott kommer att genereras då alla tjänster budgeteras på heltid men en del av personalen väljer att jobba deltid. Det som också bidrar till överskott är då personal slutar och det blir ett glapp innan ny personal rekryterats och är på plats.

För helår prognostiseras en negativ budgetavvikelse om 19 500 tkr. Detta är en försämring från

förra månaden med 2 307 tkr på helår. Förvaltningens verksamhet är svårt att prognostisera då en placering kan kosta upp till 400 tkr per månad.

Åtgärder som är inräknade i helårsprognosen

Stab

Staben arbetar förnärvarande mest på distans pga pandemin. Flera sjukskrivningar har varit under mars månad både kopplat till pandemin men också fysiska åkommor. Rekrytering av Fut-handläggare har avslutats utan att någon anställts. Ny annons ska gå ut och under tiden löser förvaltningen uppdraget internt. Arbetet kommer att aktivt påbörjas den 1 april.

Avdelning vuxna

Ekonomiskt bistånd

Antalet hushåll med försörjningsstöd är ungefär lika som i februari men utbetalningar under mars är 87 fler än under februari. Det beror främst på att februari är en kort månad för att hinna handlägga alla ansökningar innan månadsskiftet. Under mars har man lyckats att avsluta åtta fler ärenden än i februari. Fyra hushåll har avslutats för att de har blivit självförsörjande genom arbete, sju hushåll har påbörjat studier, fem hushåll har fått inkomster av pension, sju hushåll har erhållit andra ersättningar eller bidrag som har gjort dem självförsörjande och drygt ett tjugotal har ej avhört och blivit avslutade av den anledningen. Det har varit något färre aktualiseringar i jämförelse med februari (-14) men startade utredningar har ökat med två utredningar i jämförelse med februari. Den totala utbetalningen för mars var 5 515 tkr, vilket är 1 457 tkr mer än i februari. Jämfört med mars förra året har utbetalningen minskat med 218 tkr.

Under mars har arbetet med det nya politiska uppdraget fortsatt. De som startade under senare delen av februari avslutade sin fyraveckorsinsats och av de arton anvisade var det femton som fullföljde insatsen. Tre individer avslutades med anledning av sjukskrivning och två fick plats på jobb- och utvecklingsgarantin på Arbetsförmedlingen. I fem ärenden gavs ett avslagsbeslut angående ansökan om ekonomiskt bistånd för att man inte skött närvaron på ett tillfredställande sätt. 29 mars startade ytterligare en mindre grupp av sex personer sin dagliga aktivitet enligt det nya politiska uppdraget.

Inga nya åtgärdsanställningar med konceptet aktivt försörjningsstöd har gjorts under mars.

Vuxenstödsenheten

Pandemin fortsätter att påverka öppenvårdsverksamheterna, mycket planering och flexibilitet krävs för att restriktionerna ska kunna hållas. De mesta av Mercurs verksamheter bygger på grupper vilket medfört att grupperna minskat i storlek och ökat i antal, vilket ökar arbetsbelastningen på personalen. För att klara att vidhålla inflödet från Vårnäs och biståndsbeslut har eftervården stängts under sommaren. Eftervården bedrivs normalt en kväll i veckan under ett års tid. Under mars deltog 20 personer i eftervården vilket medförde fler och längre kvällsarbete. Deltagarna har istället erbjudits enskilda stödsamtal vid behov. Relationsvårdsteamet har nu tre veckors väntetid för att få stöd, vilket även det beror på fler anpassade grupper.

Inom myndighetsdelen har antal inkomna orosanmälningar och ansökningar ökat till 31 stycken under mars jämfört med 19 stycken i februari. Dock har antalet externa HVB- placeringar minskat med tre stycken.

För att minska kostnaderna för placeringar och anpassa alternativa hemmaplanslösningar efter behov har en ny insats på hemmaplan tagits fram, "stöd i det egna hemmet". Stödet är förebyggande för personer som riskerar att bli av med sitt boende, förlora arbetet och/eller återfalla i missbruk. I dag är det 9 personer som har denna insats i sitt boende. Flera av dem har denna insats kombinerat med insats på Mercur.

Kollektivet HVB och Kliver stödboende

Samhällsbyggnadsförvaltningen har genomfört en kökstillsyn på Kollektivet och bristerna är åtgärdade och återrapporterade. En faroanalys för kökshantering är under uppbyggnad och kommer att skickas in som ett kompletterande dokument under april.

Kollektivets föreståndare har haft en informationsträff via teams med representanter för Oxelösunds kommun och informerat om Kollektivet och Klivet. De hade hört goda vitsord om verksamheten och är nu i full gång att planera för en egen uppstart av HVB och stödboende för ungdomar.

Avdelningen barn och unga

Barn och mottagningsenhet

Under mars månad inkom 209 aktualiseringar gällande barn och ungdom, vilket är mer än mars 2020 då det inkom 162 anmälningar. De flesta anmälningarna handlar om barn som misstänks ha blivit utsatta för våld av vårdnadshavare.

Under mars har inget barn placerats i familjehem eller på HVB-hem.

En handläggare är fortsatt sjukskriven. En handläggare har sagt upp sig på grund av flytt till en annan stad.

Då Covid-19 pandemin fortgår, har enheten fortsatt med schema för arbete hemma.

Hela enheten har genomgått grundutbildningen i Signs of Safety.

Ungdoms- och placeringsenhet

Enhetens barn och ungdomshandläggare har genomgått Signs of Safety för att bland annat bättre ta tillvara barn och ungdomars nätverk. Att finna nya arbetsformer utifrån det nya uppdraget efter förändrad organisation är centralt i arbetet på enheten. Många anmälningar avseende ungdomar med misstänkta diagnoser har inkommit under mars månad. Föräldrar som uppger att de inte orkar med sina ungdomar har ökat i antal. Några placeringar av ungdomar har tillkommit men några har också avslutats. Det är fortfarande ett högt antal barn och unga placerade i HVB-vård. Planering kring flera placerade vuxna har gjorts där hemflytt blir aktuellt i flera ärenden under våren.

Förebyggande och resursenhet

Familjeteamet har 65 pågående ärenden och familjecentralen har fyra pågående ärenden. Familjecentralens familjestödare har förstärkt bemanningen i familjeteamet och använt del av sin tjänst i behandlingsinsatser på bistånd. Familjeteamet har beviljats PRIO-medel för att utveckla föräldrastöd digitalt. Multiteamet har 26 pågående ärenden. Multiteamet ska övergå i ordinarie verksamhet efter projekttidens slut och kommer att fortsätta arbeta för att ge familjer möjligheter till stöd på hemmaplan och förhindra placeringar. Multiteamet ska utvecklas mot att vara en resurs för att stödja personer med ekonomiskt bistånd att komma ut i sysselsättning och egen försörjning.

Ungdomsteamet har 29 ärenden på bistånd och 17 ärenden på öppet intag. Ungdomsmottagningen har 40 ärenden på öppet intag. Ungdomsteamet har startat en strukturerad samverkan med ungdoms- och placeringsenheten i form av veckomöten för att lära av varandra och diskutera olika sätt att samverka utifrån målgruppen ungdomar. En ANDTS föreläsning planeras som ska ersätta den coachutbildning som fick ställas in pga pandemin.

Enheten har deltagit i utbildning Signs of Safety och kommer att implementera metoden inom alla verksamhetsområden som erbjuder insatser på bistånd. Enheten har genomfört ett digitalt samverkansmöte mellan socialtjänst, barnhälsovård och folktandvård i syfte att öka lärande och samarbete för tidiga insatser barn 0-6 år.

Investeringar

Helårsprognos

Investeringsredovisning, nettoresultat (tkr)				
	Periodens ack. utfall	Periodens ack. budget	Periodens ack. avvikelse	Prognos budgetavvikelse helår
Möbler och inventarier	-138	-60	-78	0
Digitalisering och utveckling av datorprogram	-153	-300	147	0
Arbetsmiljöåtgärder	-93	-98	5	0
Nytt verksamhetsystem	0	-400	400	0
AV-utrustning	0	-12	12	0
Totalt	-384	-870	486	0

I tabellen finns nu de budgetmedel med som begärts överflyttade från 2020 då de godkändes av kommunfullmäktige i mars i samband med att årsredovisningen behandlades.

De kostnader som redovisas ovan avser de inköp som gjorts av 15 styck skärmar med utrustning till mötesrum.

Anmälan av delegationsbeslut

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden lägger anmälan av delegationsbesluten till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Redovisas delegationsbeslut tagna på socialnämndens vägnar i mars månad 2021 för ekonomiskt bistånd, barn, unga och vuxna och öppenvård.

ingen sjukpenning													
Varav 18-24 år	22	16	33										
Orsak													
Sjukskriven läkarintyg otillr sjukpenning	8	7	11										
Varav 18-24 år	2	1	6										
Sjukskriven läkarintyg väntar sjukpenning	0	1	1										
Varav 18-24 år	0	0	0										
Studerar grundskolenivå	21	8	20										
Varav 18-24 år	0	0	0										
Studerar gymnasienivå	1	4	1										
Varav 18-24 år	0	0	0										
Utan försörjningshinder	0	2	0										
Varav 18-24 år	0	0	0										
Väntar på etableringsersättning	0	9	5										
Varav 18-24 år	0	0	0										
Väntar på pension/äldreförsörjningsstöd	40	8	4										
Varav 18-24 år	0	0	0										
Totalt antal beslut	872	918	1147										
Varav 18-24 år	38	36	67										
Antal unika ärenden	461	459	515										
<i>varav kvinnor</i>	207	216	236										
<i>varav män</i>	254	243	279										
Antal unika ärendepersoner	805	805	869										
<i>varav kvinnor</i>	196	203	219										
<i>varav män</i>	104	95	110										

Barn HVB /SoL < 21 år

Flickor	4	6	2										
Pojkar	9	9	9										

Barn SIS < 21 år

Flickor	1	1	1										
Pojkar	0	1	2										

Barn HVB /LVU < 21 år

Flickor	5	3	1										
Pojkar	6	5	7										

Barn, Klivet SoL < 21 år

Stödboendet, 10 platser	9	9	10										
HVB-Kollektivet, 6 platser	4	5	4										

Barn, Klivet LVU <21 år

Kollektivet	0	0	0										
--------------------	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Barn, Klivet JOUR <21 år

Kollektivet	0	0	0										
--------------------	---	---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Pågående insatser - Kontaktfamiljer/
Komplementfamiljer/Kontaktpersoner

Flickor	14	15	15										
Pojkar	32	34	31										

Vuxna HVB/SOL

Kvinnor	5	6	3										
Män	0	0	0										

Vuxna LVM/SIS

Kvinnor	0	0	0										
Män	3	2	1										

Vuxna LVM Nystartade

			4										
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Vuxna, familjehemsplacering

SocialförvaltningenDatum
2021-04-21

Vår beteckning

Stab

Mottagare:

Socialnämnden

Vår handläggare
Madelene SönnerrforsHandläggare telefon
0150-570 00Handläggare e-post
Madelene.Sonnerfors@katrineholm.se

Meddelanden

Socialförvaltningens förslag till beslut

Socialnämnden lägger anmälan av meddelanden till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Utdrag ur socialnämndens diarium över handlingar för perioden 2021-03-17 – 2021-04-20.

Kommunfullmäktige

- Kommunstyrelsens sammanträde den 31 mars 2021 - inställt (Hnr: SOCN2021:134)
- KF § 49 Revidering av Riktlinjer för god ekonomisk hushållning i Katrineholms kommun (Hnr: SOCN2021:136)
- Revidering av Riktlinjer för god ekonomisk hushållning i Katrineholms kommun (Hnr: SOCN2021:137)
- KF §50 Årsredovisning och bokslut 2020 för Katrineholms kommun (Hnr: SOCN2021:139)
- Årsredovisning 2020 Katrineholms kommun, KF 2021-03-22 § 50 (Hnr: SOCN2021:138)
- KF §54 Ändring i kommunstyrelsens respektive socialnämndens reglemente (Hnr: SOCN2021:140)
- Reglemente för kommunstyrelsen (KFS nr 1.02) KF 2021-03-22, § 54 (Hnr: SOCN2021:142)
- Reglemente för socialnämnden KF 2021-03-22, § 54 (Hnr: SOCN2021:143)
- KF §56 Användning av amerikanska personuppgiftsbiträden i kommunen (Hnr: SOCN2021:141)
- Kommunfullmäktige - inställt sammanträde den 19 april 2021 (Hnr: SOCN2021:150)