

Sammanträdande organ

Tid

Plats

Service- och tekniknämnden

2017-02-09 kl. 13:15

Jakobsdal, Vingåkersvägen 18 Katrineholm

Ärende

Beteckning

-
- | | | |
|-----|--|--|
| 1. | Upprop | |
| 2. | Val av justerare | |
| 3. | Fastställande av dagordning | |
| 4. | TEMA- Vaktmästeri | |
| 5. | Service- och tekniknämndens årsredovisning 2016 | STN/2017:18 |
| 6. | Internkontrollredovisning 2016 service- och tekniknämnden | STN/2017:19 |
| 7. | Internkontrollplan 2017 | STN/2017:20 |
| 8. | Remissvar - Motion: Sportotek - att låna istället för att köpa | STN/2017:11 |
| 9. | Service- och tekniknämndens idépriser | STN/2017:25 |
| 10. | Information: Rådmannen | |
| 11. | Aktuell verksamhetsinformation | |
| 12. | Delegationsbeslut | STN/2015:51,
STN/2016:116,
STN/2016:27,
STN/2016:78,
STN/2016:87,
STN/2017:22 |
| 13. | Meddelanden service- och tekniknämnden 2017-02-09 | |

Anneli Hedberg
Ordförande



Service- och tekniknämnden

Service- och tekniknämndens årsredovisning 2016

Förvaltningens förslag till beslut

1. Service- och tekniknämnden godkänner upprättat förslag till årsredovisning för service- och tekniknämnden.
2. Service- och tekniknämnden begär att 12 268 tusen kronor av investeringsbudgeten ombudgeteras till år 2017.
3. Service- och tekniknämnden överlämnar årsredovisningen till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet


Service- och teknikförvaltningen har upprättat ett förslag till årsredovisning med bokslut för verksamhetsåret 2016. Service- och tekniknämnden redovisar ett överskott på totalt 640 tusen kronor.

Ärendets handlingar

Årsredovisning STN 2015 inkl bilagor

Magnus Gustafsson
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Akten

The background is a vibrant orange color with several overlapping, semi-transparent shapes in various shades of orange and red. These shapes create a layered, geometric effect, with some appearing as large, rounded triangles and others as curved, organic forms. The overall composition is modern and dynamic.

Årsredovisning 2016

Service- och tekniknämnden
Helår 2016

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	4
1.1	Vision 2025	4
1.2	Ansvarsområde.....	4
1.3	Sammantagen bedömning	5
1.4	Volymutveckling.....	6
1.5	Framåtblick	7
2	Målredovisning.....	8
2.1	Tillväxt, jobb och egen försörjning	8
2.2	Attraktiva boende- och livsmiljöer	9
2.3	Utbildning	10
2.4	Omsorg och trygghet.....	11
2.5	Kultur, idrott och fritid.....	12
2.6	Hållbar miljö	13
2.7	Ekonomi och organisation	14
3	Personalredovisning.....	16
3.1	Personalnyckeltal	16
3.2	Personalstyrka	17
3.3	Kompetensförsörjning.....	17
3.4	Arbetsmiljö och hälsa.....	18
4	Ekonomisk redovisning	19
4.1	Ekonomiskt utfall enligt driftsredovisningen.....	19
4.2	Ekonomiskt utfall enligt investeringsredovisningen.....	20
4.3	Lokalresurser.....	21
5	Särskilda uppdrag	22
5.1	Uppdrag från Övergripande plan med budget.....	22
6	Uppföljning av indikatorer	23
6.1	Tillväxt, jobb och egen försörjning	23
6.2	Attraktiva boende- och livsmiljöer	23
6.3	Utbildning	24
6.4	Omsorg och trygghet.....	25
6.5	Kultur, idrott och fritid.....	27
6.6	Hållbar miljö	29

6.7	Ekonomi och organisation	31
Bilaga 1 –	Detaljerad redovisning per avdelning	34
Bilaga 2 –	Investeringsuppföljning för projekt inom förvaltningen	41
Bilaga 3 –	Statistik och nyckeltal	45

1 Inledning

1.1 Vision 2025

I Katrineholm är lust den drivande kraften för skapande och utveckling – för liv, lärande och företagsamhet. Lust är passion, vilja, ambition. Det är också det lustfyllda – det vi lever för och det vi lever av – mat, kärlek, arbete, gemenskap, upplevelser. Läget är rätt – rätt geografiskt och rätt för handling och förändring.

Katrineholm - Läge för liv & lust

1.2 Ansvarsområde

1.2.1 Service- och tekniknämnden

Service- och tekniknämnden ansvarar för en bred och mångfacetterad verksamhet som både riktar sig direkt till kommunens invånare och till kommunens kärnverksamheter. All nämndens verksamhet främjar på olika sätt Katrineholms vision ”Läge för Liv & Lust” – både vad avser god och nyttig mat, säker och vacker livsmiljö samt fritid.

Nämnden ansvarar för de kommunala köken med måltider till förskola, skola, omsorg om äldre och funktionsnedsatta enligt det antagna måltidspolitiska programmet. Kostverksamheten omfattar även olika spetskompetenser inom måltidsutveckling. De interna uppdragen inkluderar också administration av städentreprenad samt städning av förskolor. Kommunens växel tillhör nämndens ansvarsområde. Det gör även interna transporter, intern posthantering, omlastningscentral, verksamhetsvaktmästeri samt bilsamordning.

En mycket offentlig del av service- och tekniknämndens verksamhet rör gator, parker, skog och natur. Nämnden ansvarar för Katrineholms kommuns trafikfrågor. På nämndens bord ligger ansvaret för driften och skötseln av sommar- och vinterväghållning, gatubelysning, uppsättning av skyltar, kommunens ägda skog, beredskapsarbeten, friluftsanläggningar, parker och grönområden samt klottersanering.

Verksamheten inkluderar även driften av kommunens ägda idrottsanläggningar och bidrag till föreningar inom nämndens ansvarsområde. Föreningskonsulenten är föreningarnas kontaktväg in till kommunen. Nämnden har också en handläggande roll när det gäller instruktioner i övriga föreningsfrågor och frågor rörande bidrag till föreningar i samråd med respektive nämnd. Servicen till kommunens invånare innefattar även konsumentrådgivning.

1.3 Sammantagen bedömning

· Resurser

Under 2016 har service- och teknikenämnden fortsatt haft stora resurser inom investeringsbudgeten. Merparten av dessa har utnyttjats enligt plan.

Driftsresurserna har utnyttjats för att utföra nämndens uppdrag för medborgarnas bästa. På grund av utökade uppdrag inom nämndens ansvarsområden har personalstyrkan växt under året. Ökningarna avser både tills vidare- och säsongsanställda, samtidigt som visstidsanställningarna har minskat.

Att planera, förbereda och utföra det för året nya skötseluppdraget åt det kommunala fastighetsbolaget KFAB har krävt stora resurser. Tillsammans med utökningen av förskoleverksamhet har detta genererat merparten av organisationens nyanställningar.

· Verksamhet

Den sammantagna bedömningen av service- och teknikenämndens verksamheter är att de i huvudsak bedrivs på ett bra och effektivt sätt. Detta återspeglas bland annat i nämndens resultatmål, samt i det ekonomiska resultatet som överträffar budget.

Inför året sjuöskades ett nytt arbetssätt för verksamhetsplanering, med syfte att tydliggöra den röda tråden från kommunens övergripande mål ut i verksamheterna och samtidigt skapa större delaktighet i planeringen. Arbetssättet har fallit väl ut och blivit uppskattad i organisationen.

Samtidigt finns alltid förbättringspotential – en satsning som inletts i pilotform under våren 2016 är en övergång till ett idédrivet arbetssätt, där verksamheterna på ett strukturerat sätt uppmuntrar, samlar in och vidareutvecklar idéer från samtliga medarbetare. Satsningen bedöms ha stor potential men kräver mer tid och arbete innan den blir en naturlig del av verksamheten. Pilotprojektet utvidgas därför under 2017.

Sjukfrånvaron har fortsatt öka under året, vilket kan komma att påverka kvalitet och leverans.

· Resultat

Service- och teknikenämndens verksamhet berör samtliga områden inom Katrineholms kommunplan. Av de målsättningar som nämnden satte upp i sin plan för 2016 har merparten uppnåtts.

Under året har två nya tillagningskök öppnats, en plan har tagits fram för Sportcentrums fortsatta utveckling, ett app-baserat felanmälningsystem riktat till allmänheten har lanserats, Eriksbergsvägen har byggts om, nämndens måltidsverksamhet var nominerad under tre kategorier på årets White Guide-gala med mera. Ett flertal utvecklingsprojekt bedrivs inom samtliga service- och teknikenämndens verksamheter.

· Nytt

Sammantagen nytta av ovanstående verksamheter och deras resultat är att skapa en bättre livskvalitet för Katrineholms medborgare - vackra och uppskattade utemiljöer; ett tryggare, mer jämställt och mer tillgängligt samhälle; bättre näringsriktig kost; goda förutsättningar för idrott, motion och föreningsliv; trevliga och uppskattade kommunala restauranger. Detta bidrar också till att hålla Katrineholm attraktivt för nya medborgare.

1.4 Volymutveckling

1.4.1 Service- och tekniknämnden

Volymmått	Utfall 2015	Utfall 2016
Antal besökare i simhallen	120 783	126 628
Antal deltagare vid arrangemang/läger inom Sportcentrum		140 921
Antal ansökningar om föreningsbidrag	301	293
Asfaltsbeläggning, antal kvadratmeter	30 760	35 283
Drift/underhåll av kilometer GC-vägar	nytt mått	
Drift/underhåll av kilometer gatuvägar	nytt mått	
Antal lunchportioner förskola	232 754	235 337
Antal lunchportioner grundskola	588 966	602 018
Antal lunchportioner Duveholmsgymnasiet och KTC	133 550	136 593
Antal dagsportioner särskilt boende för äldre	127 841	127 601
Antal portioner matlåda äldreomsorg	42 188	42 371
Antal ärenden hos konsumentvägledningen	221	162
Antal anknytningar/abonnemang i kommunens växel	1002	998
Antal bilar inom bilsamordningen	112	113

1.4.1.1 Kommentarer till volymmått

Utfall på de nya måtten "Drift/underhåll av kilometer GC-vägar" och "-gatuvägar" saknas. Inmätning har gjorts av extern konsult, men arbetet har inte redovisats för service- och teknikförvaltningen. Underlag saknas alltså i dagsläget.

Antalet ärenden hos konsumentvägledningen har minskat under 2016. Delvis beror detta på en sjukskrivning, men framförallt på ändrat beteende hos medborgarna. Enklare ärenden tas ofta via Konsumentverkets tjänst Hallå konsument!, och de ärenden som går via konsumentvägledningen är större och krångligare. Under 2017 kommer det att göras en djupdykning i frågan.

Volymmåttet antal anknytningar i kommunens växel kommer ses över under 2017. Det nuvarande måttet säger ganska lite om växelns belastning/kvalitet och skulle tydligare kunna kopplas till KKiK (Kommunens Kvalitet i Korthet).

1.5 Framåtblick

För en effektiv serviceförvaltning är samverkan ett nyckelord - internt i förvaltningen, men även med kommunens övriga förvaltningar och bolag samt andra kommuner. Att förvaltningen uppfattas av sina kunder och samarbetspartners, men även av sig själv, som en sammanhållen leverantör är nödvändigt. Flytten till nya verksamhetslokaler i kvarteret Rådmannen kommer inte bara att innebära nya fysiska lokaler. Det medför även nya arbetssätt, nya former för samarbete och att nya kulturer kommer att skapas.

Katrineholm är en trädgårdsstad som invånarna är stolta över. Framtagandet av en kommungemensam grönplan underlättar en översyn av skötsel och underhåll inom service- och tekniknämndens verksamhetsområde. Skötseluppdraget från KFAB möjliggör en jämnare kvalitet på den yttre skötseln i trädgårdsstaden Katrineholm. Uppdraget öppnar också möjligheter till ökat samarbete med förskolor, skolor och äldreboenden kring utemiljöer som stimulerar till fysisk aktivitet, motorisk träning, rehabilitering, lust och lärande. Delaktighet och ansvarstagande för "sin" utemiljö kan även förebygga skadegörelse.

Ett Idrottens Hus ska uppföras på Backavallen utifrån det förslag som tagits fram av service- och tekniknämnden i samråd med Framtidsgruppen och KFAB. Det kommer bli en mötesplats för att underlätta samarbete mellan föreningarna och en samlingsbyggnad för omklädning, kontor, café med mera.

Under 2017 ska service- och tekniknämnden arbeta fram en övergripande miljöstrategi. Det finns en stor potential för satsningar på hållbar miljö inom nämndens verksamhetsområden, varav flera redan är pågående och andra kommer att inledas inom en snar framtid. Ett djupare samarbete skall också utvecklas med länsstyrelsen och samhällsbyggnadsförvaltningen för att identifiera möjliga EU-medel som kan användas för utveckling av miljöfrågor.

Under 2017 ska Livsmedelsverkets nya rekommendationer, som fokuserar mer på hela måltiden, implementeras i samarbete mellan service- och teknikförvaltningen och bildningsförvaltningen. Redan under hösten 2016 startade ett pilotprojekt på Guldregnets förskola där måltiderna tydligare ska integreras i pedagogiken och barnen välkommas in i köket. Även Stavstugan och Lasstorp har under året arbetat fram en bra måltidspedagogik. Under 2017 kommer arbetet att spridas på kommunens förskolor.

En attraktiv arbetsgivare ger sina medarbetare tydliga roller och möjlighet att påverka sitt arbete. Stöd, bekräftelse och respons från närmaste chefer samt ett arbete som är roligt och engagerande är även det nyckelfaktorer. För att uppnå detta kommer service- och teknikförvaltningen under 2017 att fortsätta arbetet för bli en idédriven organisation. Erfarenheterna från pilotenheter inom gata och omlastningscentral kommer att ligga till grund när fler enheter omfattas av arbetssättet.


2 Målredovisning

2.1 Tillväxt, jobb och egen försörjning

Väsentliga händelser

Service- och teknikenämndens omlastningscentral möjliggör för små, lokala leverantörer att leverera till kommunen. Under 2016 har åtta lokala leverantörer sålt sina produkter, till exempel viltfärs, viltgrytbitar, nötkött, lammfärs, rapsolja och honung. Service- och teknikförvaltningen tittar vidare på lokala livsmedelsleverantörer men på leverantörer av andra varor och produkter.

Sportcentrum fortsätter att locka stora mängder externa besökare till Katrineholms kommun. I samband med Gazoline Magazines Swap Meet, den 27 februari, sattes ett nytt besöksrekord. Den sortens arrangemang medför lysande möjligheter för att marknadsföra kommunens bästa sidor och på sikt gynna inflyttning och tillväxt.

Resultatmål	Kommentar
 Växande handel och besöksnäring KS, KTN, STN	Sportcentrum fortsätter med många välbesökta arrangemang. I och med den nyinvidga matcharenan i Duveholmshallen ges möjlighet att ta emot en ännu större bredd av arrangemang. Besöksrekord sattes i samband med en klubbträff för bilentusiaster i vintras.

2.2 Attraktiva boende- och livsmiljöer

Väsentliga händelser

Under året har service- och tekniknämndens parkverksamhet fått ett nytt skötseluppdrag avseende det kommunala fastighetsbolaget KFAB:s yttre skötsel av verksamhetslokaler, förskolor, skolor, äldreboenden med mera. En ny intern områdesindelning togs fram, personal har rekryterades (enligt service- och teknikförvaltningens nya gemensamma kravprofil), maskiner och utrustning fördelades om på de nya områdena och en del maskiner och gräsklippare har hyrts och tecknats för leasing. Alla medarbetare i verksamheten har utbildats i kundfokus. Ett antal månader efter att uppdraget trädde i kraft går det att konstatera att det hela fungerar bra.

Precis innan sommaren lanserade service- och tekniknämnden en ny app, Felanmälan Katrineholms kommun. Via appen (och även via en webbsida) kan medborgare anmäla fel och synpunkter inom, i första skedet, gator; parker; friluftsområden; badplatser; belysning med mera. Appen har marknadsförts intensivt, bland annat med en mycket spridd reklamfilm, och reaktionerna har varit positiva, både från medborgare och internt bland de som arbetar med appen i verksamheten. Från lanseringen till 31 december 2016 hade totalt 517 ärenden registrerats i systemet.

Den nya bron över Nyköpingsån i Värmbol invigdes i april, efter att den förra kollapsat för ett år sedan. Den nya bron fick namnet Östdalsbron, efter Katrineholmsprofilen Erik Östdal Gustavsson, 94, som deltog i invigningen.

En konsult dokumenterar och går igenom alla kommunala broar. Mindre omfattande reparationer och åtgärder utförs direkt. Träbron över Nyköpingsån, vid Djulökvarn, är allvarligt rötskadad. En extern konsult har arbetat med underlag, inmätningar och med att rita upp förutsättningar för utbyte av bron. Träbron över RV52 vid Gersnäs är också skadad. Även här är en extern konsult inkopplad i reparationsarbetet.

Resultatmål	Kommentar
● Till- och frångängligheten i kommunala lokaler ska öka KS, BIN, STN, VON, KFAB	Vid renovering, om- och tillbyggnad tas tillgänglighetsperspektivet alltid i beaktande.
● Förbättrad standard på gator, vägar, gång- och cykelvägar KS, STN	Indikatorerna visar att nöjdheten med kommunens gator, vägar och gång-/cykelvägar ökar.

2.3 Utbildning


Väsentliga händelser

Projektet Kunskapsutveckling, som undersökte om mellanmål på skoltid skulle ge verifierbara effekter på mående eller studieresultat, avslutades som planerat under våren. Projektet har slutredovisats för service- och teknik- samt bildningsnämnden. Resultaten antyder att mellanmål på skoltid kan ha positiva effekter på flickors självrapporterade mående. Inga motsvarande tendenser syntes dock för pojkar. Sammantaget konstaterades att resultatet led av allt för många osäkerhetsfaktorer för att dra säkra slutsatser av.

Från och med höstterminen 2016 råder nya förutsättningar för skolorna och skolmåltiden. Erlaskolans verksamhet har lagts ner och delar av kommunens högstadieskolor har flyttats till Erlaskolans lokaler. Omfördelning av kommunens elever innebär också att samtliga högstadieskolor samlas i Kupolens skolrestaurang, vilket skapar bättre förutsättningar för att anpassa måltiderna efter målgruppen. Nya lokaler innebär ett ökat behov av vaktmästarresurser. Service- och teknikförvaltningen och bildningsförvaltningen har samarbetat för att hantera förändringarna. Som en del i arbetet bildades även en fokusgrupp där högstadierepresentanter från kommunens skolor fick vara delaktiga i utvecklingsarbetet av Kupolens skolrestaurang.

Satsningen på utvecklad kommunikation med kommunens medborgare i måltidsfrågor har fortsatt. Under våren startades fyra Facebooksidor där man kan följa kockarnas arbete på förskolan Stavstugan, förskolan Trädgården, Västra- och Sandbäckskolan samt även Lövåsgården.

När den stora White Guide-galan i Malmö gick av stapeln i september var avdelningen representerad med inte mindre än tre nomineringar. Bland Sveriges 290 kommuner utnämndes service- och tekniknämndens ordförande till Sveriges fjärde hetaste skolpolitiker. Almgårdens äldreboende i Julita gör landets tionde bästa seniormat och service- och teknikförvaltningen har landets tionde bästa måltidschef.

Resultatmål	Kommentar
 Andelen elever som mår bra och trivs i skolan ska öka BIN, STN	Skollunchrestaurangerna har upprustats för att skapa en bättre måltidsmiljö. För att öka vuxennärvaron i skolan äter nu även vaktmästarna så kallade pedagogiska måltider i högstadieskolans restaurang. Elevnärvaron vid skolluncher ökar.





2.4 Omsorg och trygghet

Väsentliga händelser

En målsättning för service- och teknisknämnden är att kunna leverera Sveriges bästa lunchlåda. Som ett led i den satsningen gjordes ett omtag av matdistributionen i början av året. Starten blev ett möte med biståndshandläggare och hemtjänstpersonal, med provsmakning av lådor och diskussion kring hur arbetet med lunchlådan kan förbättras. Verksamheten har även haft möten med Pensionärsrådet och pensionärsföreningar. Senare delades en enkät ut till alla matdistributionens kunder. Av enkätsvaren framgår att nöjdheten hos matdistributionens kunder generellt är stor.

Mat är Liv och Lust: Under hösten 2016 har ett pilotprojekt drivits på Norrgläntan under 3 månader, där 5 avdelningar har deltagit. Varje avdelning har under lunchmåltiden fått en smakportion, storleksmässigt en halv portion, som de ätit tillsammans med de boende, vid samma matbord, på likadan tallrik. Syftet har varit att förgylla måltiderna för de boende, öka gemenskapen samt ge de boende en möjlighet att bibehålla sina funktioner längre.

I oktober invigdes Restaurang Malmen i Sköldinge. Restaurangen är belägen i Folkets hus lokaler på Malmgården och är öppen för både de boende och för allmänheten. Den nya restaurangen ger de boende större valfrihet kring måltiderna då de själva kan välja vart de vill inta sin lunch samtidigt som de har möjlighet att välja på två olika lunchrätter.

Resultatmål	Kommentar
 Fortsatt utveckling av service och omvårdnad för hemtjänstens brukare STN, VON	Lunchlådan utvecklas med målsättningen att bli den bästa lunchlådan i Sverige.
 Fortsatt utveckling av vård och omsorg för äldre i särskilt boende STN, VON	Måltidsobservationer har utförts under året. Ett pilotprojekt har drivits under hösten där vårdpersonal haft möjlighet att äta sociala måltider tillsammans med brukarna.
 Minskad risk för undernäring för äldreomsorgens brukare STN, VON	Årets nattfastemätningar har genomförts enligt plan. Nattfastan är ändrad från 13 till 11 timmar, varför jämförelsetal saknas från tidigare år.
 Ökad trygghet och säkerhet för kommunens invånare KS, BIN, KTN, STN, VON, VSR	<p>Service- och teknisknämnden verkar generellt för trygghet och säkerhet. Blad annat genom arbetet med föreningar och föreningsamverkan står värdegrunds- och trygghetsfrågor alltid i fokus.</p> <p>Löpande arbete sker också med identifiering och åtgärd av platser som kan upplevas otrygga, trygghetsvandringar, klottersanering, belysning med mera.</p> <p>Nya trivsel- och säkerhetsregler har implementerats i simhallen.</p>

2.5 Kultur, idrott och fritid

Väsentliga händelser







Under våren besöktes Sportcentrum av folkhälso-, sjukvårds- och idrottsminister Gabriel Wikström. Ministern fick ta del av kommunens idrottspolitiska program, samarbetet med Sörmlandsidrotten och tankar kring framtida utveckling av lokaler och anläggningar.

Tillsammans med fler andra nämnder deltog service- och tekniknämnden när Sörmlandsidrotten arrangerade Katrineholm Summer Club under sommaren 2016. Genom projektet anordnades över 200 olika gratis sommarlovsaktiviteter, riktade mot 6-15-åringar, i Katrineholms kommun. Totalt hade aktiviteterna 2 940 besöksstillfällen av barn och ungdomar, varav 1 029 flickor och 1 911 pojkar. Satsningen utvärderades under hösten kommer att fortsätta under 2017. Då utökad med aktiviteter även under övriga skollov, med start till påsklovet.

Två större byggprojekt har pågått i Duveholmshallen. Damernas omklädningsrum och bubbelpoolen i simhallen renoverades under våren/sommaren. Golvet i ABC-hallen har bytts ut och ersatts med ett nytt sportgolv. I samband med golvbytet skapades en ny möjlighet att vrida matcharenan med 90 grader vilket innebär utökade möjligheter för publikplatser. Damernas renoverade omklädningsrum, samt ett nytt alternativt omklädningsrum, invigdes under hösten.

Service- och tekniknämndens reglemente för föreningsbidrag har gjorts om under året. De nya reglerna antogs av service- och tekniknämnden i december och kommer att gälla från 2018, med 2017 som övergångsår. Det nya förslaget är framåtsyftande, kvalitativt och går i linje med det idrottspolitiska programmet, som antogs 2015. Förhoppningen är att det också ska underlätta för föreningarna med minskad administration. Berörda föreningar informerats kontinuerligt och haft möjlighet att komma med synpunkter under hela processen. Under övergångsåret kommer arbetet enligt det nya reglementet fortlöpande att följas upp och utvärderas.

Service- och tekniknämnden antog efter sommaren nya säkerhets- och trivselregler för simhallen. Simhallen har cirka 130 000 besökare varje år. Personalen i simhallen ansvarar för att hålla anläggningen trygg och säker och har därmed också rätten att upprätthålla ordningen i anläggningen. Säkerhets- och trivselregler togs fram för att ge personalen bättre verktyg i det arbetet, vilket ska bidra till både förbättrad arbetsmiljö och ökad säkerhet för besökarna.








Resultatmål	Kommentar
 Fler invånare ska delta aktivt i kultur-, idrotts- och fritidslivet BIN, KTN, STN, SOCN, VON	Satsningar på Sportcentrums utveckling fortsätter (t.ex. nytt golv i matcharenan, nya omklädningsrum i simhallen). Friluftsbad och motionsspår fortsätter upprustas.
 Goda möjligheter till en innehållsrik och aktiv fritid i Katrineholms kommun BIN, KTN, STN, VON	Satsningar på Sportcentrums utveckling fortsätter (t.ex. nytt golv i matcharenan, nya omklädningsrum i simhallen). Friluftsbad och motionsspår fortsätter upprustas.
 Sportcentrum ska ha nöjda utövare och besökare STN	Tidigare kundundersökningar pekar på stor nöjdhet med Sportcentrum.
 Förbättrade möjligheter att delta i sociala aktiviteter för brukare i äldreomsorgen STN, VON	Mötesplats har öppnats i Sköldinge. En mängd aktiviteter i samband med måltider har genomförts under året - till exempel utematlagning, kräftskivor, Nobelmiddag med mera. En trädgårdsmästartjänst bidrar också till sociala aktiviteter.
 Jämställda kultur- och fritidsverksamheter BIN, KTN, STN, VON	I det nya reglementet för service- och tekniknämndens föreningsbidrag ges större möjligheter att styra bidragen för att uppmuntra bland annat jämställdhet.
 Andelen invånare med goda levnadsvanor ska öka KS, BIN, KTN, STN, VIAN, VON	Service- och teknikförvaltningen möter fortlöpande upp föreningar och medborgare för att informera om folkhälsofrågor. Nämndens idrottspolitiska program ställer också tydliga krav kring arbete mot alkohol, tobak och droger samt för god folkhälsa.

2.6 Hållbar miljö

Väsentliga händelser

I samband med introduktionen av de gröna påsarna för matinsamling i hushållen, genomfördes tävlingen Svinnkampen i Katrineholm och Vingåkers kommuner. Tävlingen är ett samarbete mellan Sörmland vatten och Service- och teknikförvaltningen där eleverna tävlar om vilken skola som kan minska sitt matsvinn mest under en vecka. Eleverna var enormt engagerade och flera skolor visade på fantastiska resultat. Segrande ur striden gick Västra skolan med sitt nya tillagningskök, som lyckades minska matsvinnet med hela 72 %. Den skola som slängde minst mat i gram, var Valla skola som i genomsnitt bara slängde 1,8 g per elev. Under tävlingsveckan testade Tallåsskolans klass 8B en idé om mindre tallrikar i skolrestaurangen. Idén uppkom under höstens projektarbete i tävlingen *First lego league*.

Under året har service- och tekniknämnden fortsatt utvecklingen av klimatsmarta måltider genom att minska måltidernas klimatavtryck. Matsedel och inköpsmönster har utvecklats under året. Inköpen av nötkött har minskats till förmån för viltkött och fågel, och frukt och grönsaker har märkts med säsongstider i kommunens interna beställningssystem.

Resultatmål	Kommentar
 Ökad andel miljöbilar i kommunens verksamheter KS, BMN, VON, KTN, STN, BIN, VIAN, SOCN, KFAB	I december blev ett nytt avtal för fordon klart. I detta avtal finns med båda elbilar och gasbilar.
 Kommunens energiförbrukning ska minska KS, BMN, VON, KTN, STN, BIN, VIAN, SOCN, KFAB	Utbytet av gatubelysningsarmaturer till LED fortsätter. Under hösten har förbrukningsmätare satts upp på kylar och värmeskåp i köken. Förbrukningen minskar. Nu monteras även timers, för att maskinerna inte ska vara igång onödigt länge. Service- och teknikförvaltningens energiförbrukning har minskat under året.
 Minst hälften av matavfallet ska behandlas biologiskt så att energi och näring tas till vara STN, KVAAB	Årets två svinnmätningar har genomförts med gott resultat.
 Andelen sjöar med god ekologisk status ska öka KS, BMN, STN	Service- och teknikförvaltningens skogsbruk är FSC-certifierat.
 Skyddad natur ska bevaras för att främja biologisk mångfald KS, STN	Skyddad natur har bevarats, och skonsammare skogsavverkning med häst prövas i liten skala.
 Fortsatt utveckling av klimatsmarta och ekologiska måltider i kommunens måltidsverksamhet inom förskola, skola och äldreomsorg BIN, STN, VON	Under 2016 har arbetet, som tidigare bedrevs i projektform, permanentats i den dagliga driften.
 Ökat gästfokus i kommunens måltidsverksamhet inom förskola, skola och äldreomsorg BIN, STN, VON	Utfallen av kundenkäterna Qualis (inom förskola/skola) och Öppna jämförelser (inom vård- och omsorg) har sammanställts och visar att kundnöjdheten har ökat i båda enkäterna. Redovisning kommer att ske under våren 2017.

2.7 Ekonomi och organisation

Väsentliga händelser

Inför 2016 gjordes service- och teknikförvaltningens verksamhetsplaneringsprocess om i grunden. Syftet var synliggöra den röda tråden från kommunens övergripande planer och mål, hela vägen ut till medarbetarna i service- och tekniknämndens olika verksamheter. Medarbetarna skulle också göras delaktiga i verksamhetsplaneringen. Efter ett år kan det konstateras att den nya processen är framgångsrik. Engagemanget har varit stort hos medarbetarna och förutsättningarna för både styrning och uppföljning har förbättrats. Under 2017 kommer systemet att finjusteras ytterligare, bland annat för att bättre ligga till grund för medarbetaröverenskommelser.

Service- och teknikförvaltningens medarbetare har fått svara på vilka egenskaper som är viktigast hos en medarbetare. Detta användes för att ta fram en personprofil där den högst värderade egenskaper visade sig vara att vara en "glädjespridare". Detta har sedan används i rekryteringar, där sökandet efter glädjespridare bland annat uppmärksammats av Sveriges radios Eko-nyheter. Parallellt med detta har service- och teknikförvaltningen också aktivt börjat söka efter nya medarbetare som kan arbeta i flera av nämndens verksamheter, med syfte att bygga en så flexibel och mångsidig organisation som möjligt.



Under perioden har arbete inletts för att bättre koordinera upphandlingar, dels genom möten med leverantör av upphandlingstjänster men även genom interna uppföljningsmöten.







I samband med ombyggnationen av Eriksbergsvägen, som utfördes på uppdrag av samhällsbyggnadsförvaltningen, gjordes en omfattande processkartläggning. Kartläggningen syftade till att tydligare beskriva roller och ansvar kring service- och tekniknämndens anläggningsverksamhet.

Den nya växelplattformen installerades i slutet av 2015, men skiftet var inte problemfritt och först i slutet av januari var alla funktioner i drift. Upphandlingen av ny operatör har genomförts under hösten och tilldelningsbeslut kommer att tas i januari, 2017.

Den 18 augusti inträffade ett omfattande serverhaveri i Flen, där även Katrineholms kommuns växel är placerad. Den server som driver telefonin klarade sig, men de databaser som innehöll namn, sökord, hänvisningsinformation med mera försvann helt (inklusive backuper). För att hantera situationen fick kopior från växelbytet i december läsas in, men den informationen är ofullständig och ej uppdaterad. Arbetet med att korrigera databasen har pågått under hösten. Även operatören Telia har haft problem, med två större nätavbrott. Åtgärder har nu vidtagits hos både Telia och Flens kommun för att problemen inte ska upprepas.

Under mars månad gick en förlängning av städavtalet ut till kommunens tre entreprenörer, avtalet förlängs med ett år - från september 2016 till september 2017. Sedan finns möjlighet att förlänga avtalet ytterligare ett år, till september 2018, vilket kommer att göras. Det finns fortfarande brister i städkvaliteten och service- och teknikförvaltningens städcontroller har lagt merparten av sin arbetstid på att följa upp bristerna. Ett arbete har därför pågått under året för att ändra rutiner och frigöra tid i städcontrolleruppdraget.

Resultatmål	Kommentar
 Resultatet ska uppgå till minst en procent av skatteintäkterna KS, BIN, BMN, KTN, STN, SOCN, VIAN, VON	Service- och tekniknämnden har satt en egen målsättning där varje enhet ska ha en ekonomi i balans med minst 0,5 % överskott vid årets slut.
 Nettodriftskostnaderna ska inte öka snabbare än skatteintäkterna KS, BIN, BMN, KTN, STN, SOCN, VIAN, VON	Service- och tekniknämnden arbetar ständigt med kostnadsmedvetenhet, avtalstrohet, uppföljning av avtal och upphandlingar med mera, för att hålla nere nettodriftskostnaderna.

Resultatmål	Kommentar
 Kommunens lokalresurser ska utvecklas för ökad funktionalitet, kostnadseffektivitet och kundnöjdhet KS, BIN, BMN, KTN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB	<p>Service- och tekniknämnden planerar inför en omfattande verksamhetsflytt till kvarteret Rådmannen, som förväntas leda till ökad effektivitet och funktionalitet samt minskade kostnader.</p> <p>I samarbete med fastighetsägaren pågår omfattande upprustning i Sportcentrums anläggningar.</p>
 Kommunens tillgänglighet per telefon och e-post ska förbättras KS, BIN, BMN, KTN, STN, SOCN, VIAN, VON	<p>Förslag och åtgärdsprogram framtaget i samråd med KLF.</p>
 Tydlig och effektiv kommunikation KS, BIN, BMN, KTN, STN, SOCN, VIAN, VON	<p>Service- och tekniknämnden arbetar kontinuerligt med både interna och externa kommunikationsåtgärder. T.ex. möten med medborgare, information om snöröjning och andra aktiviteter som berör medborgarnas vardag. Även införandet av appen Felanmälan Katrineholms kommun.</p>
 Ökat medarbetarengagemang KS, BMN, VON, KTN, STN, BIN, VIAN, SOCN	<p>En nytt arbetssätt gällande verksamhetsplanering för att engagera alla medarbetare i organisationen. Framtagande av en egen och tydligt prestationsbaserad lönomodell. Aktiviteter för att samla förvaltningen, t.ex. sommarfest, månatliga förvaltningsfika och återkommande inspirationsföreläsningar.</p>
 Tryggad personalförsörjning genom utvecklad rekrytering KS, BMN, VON, KTN, STN, BIN, VIAN, SOCN	<p>Arbetar enligt en ny kompetensförsörjningsplan för att hitta medarbetare med egenskaper som kan passa in i flera av förvaltningens verksamhetsområden. Medarbetarna har också fått vara med och ta fram en personlig kravprofil, där begreppet glädjespridare uppmärksammats i nationell media.</p>
 Minskad sjukfrånvaro KS, BMN, VON, KTN, STN, BIN, VIAN, SOCN	<p>Följer statistik, policys och riktlinjer. Arbetar i chefsgruppen med arbetsmiljö och hälsa som särskilda fokusområden.</p>

3 Personalredovisning

3.1 Personalnyckeltal

	Mätdatum/ mätperiod	2016			2015		
		Totalt	Kvinnor	Män	Totalt	Kvinnor	Män
Personalstyrka							
Antal årsarbetare totalt (omräknade heltider)	1/12-30/11	237,5	128,4	109,1	228,0	122,4	105,7
andel månadsanställda	1/12-30/11	92,6 %	91,9 %	93,4 %	93,1 %	92,8 %	93,5 %
andel timanställda	1/12-30/11	7,4 %	8,1 %	6,6 %	6,9 %	7,2 %	6,5 %
Antal månadsanställda personer	30/11	235	135	100	217	125	92
andel tillsvidareanställda	30/11	91 %	93 %	89 %	92 %	95 %	88 %
andel visstidsanställda	30/11	9 %	7 %	11 %	8 %	5 %	13 %
Andel med heltidsanställning, månadsanställda	30/11	73 %	59 %	91 %	68 %	55 %	86 %
Genomsnittlig sysselsättningsgrad, månadsanställda med deltidsanställning	30/11	68 %	69 %	61 %	69 %	69 %	40 %
Kompetensförsörjning							
Antal tillsvidareanställda som gått i pension	1/12-30/11	8			4		
Antal tillsvidareanställda som slutat på egen begäran	1/12-30/11	6			6		
Antal tillsvidareanställda 61 år eller äldre	30/11	32	15	17	42	18	24
Hälsa och arbetsmiljö							
Antal arbetsskador med frånvaro	1/12-30/11	1			2		
Antal arbetsskador utan frånvaro	1/12-30/11	9			5		
Antal tillbud	1/12-30/11	4			8		
Antal pågående rehabärenden	30/11	24	19	5	20	15	5
Antal ärenden på rehabbevakning	30/11	21	12	9	6	4	2
Total sjukfrånvaro	1/12-30/11	7,0 %	8,7 %	5,0 %	6,2 %	6,1 %	6,3 %
total sjukfrånvaro, anställda -29 år	1/12-30/11	2,4 %	3,7 %	0,9 %	2,9 %	3,8 %	1,5 %
total sjukfrånvaro, anställda 30-49 år	1/12-30/11	6,4 %	8,5 %	3,5 %	4,9 %	5,1 %	4,7 %
total sjukfrånvaro, anställda 50- år	1/12-30/11	8,2 %	9,9 %	6,5 %	7,3 %	7,1 %	7,4 %
andel av total sjukfrånvaro som avser långtidssjukfrånvaro (60 dagar eller mer)	1/12-30/11	48,0 %	53,3 %	34,6 %	51,5 %	43,7 %	61,2 %
Sjukfrånvaro tillsvidareanställda	1/12-30/11	8,1 %	10,0 %	5,8 %	7,0 %	6,8 %	7,4 %
Personalkostnader							
Total lönekostnad (tkr)	1/12-30/11	102 366			97 560		
Sjuklönekostnad som andel av total lönekostnad	1/12-30/11	1,7 %			1,5 %		

3.2 Personalstyrka

Service- och teknikförvaltningens personalstyrka uppgick under 2016 till 235 månadsanställda, varav 135 kvinnor och 100 män. Sammantaget har personalstyrkan ökat med 18 månadsanställda.

Andelen månadsanställda med heltidsanställning är 73 % (en ökning med fem procentenheter sedan 2015). Andelen heltidsanställda kvinnor är 59 % och män är 91 %. Arbete pågår för att leva upp till målsättningen ”Heltid som norm”.

Att personalstyrkan utökats kan bland annat härledas till det nya uppdraget parkenheten har fått, med yttre skötsel av KFAB:s verksamhetslokaler, vilket medfört att antalet tillsvidare- och säsongsanställningar i parkenheten nästan fördubblats. Ett antal kombinationstjänster har också inrättats, vilket gjort att medarbetare som tidigare varit säsongs- eller timanställda har kunnat tillsvidareanställas.

Nyrekryteringar och höjningar av sysselsättningsgrader har gjorts inom måltidsverksamheten, som en följd av att kommunens satsning på nya förskoleavdelningar fortsatt.

Under 2016 gick 8 personer ur service- och teknikförvaltningens personalstyrka i pension. Inför 2017 finns 15 kvinnor och 17 män i åldrarna 61-67 år.

3.3 Kompetensförsörjning

Förvaltningen befinner sig i ett generationsskifte, med stora pensionsavgångar under de kommande åren. Mångårig kompetens och erfarenhet riskerar att förloras om inte skiftet hanteras på ett bra sätt. En kompetensförsörjningsplan har tagits fram i förvaltningen för att möta kommande rekryteringsutmaningar.

Katrinesholm kommun är mitt uppe i en stor utbyggnad av förskole- och skolverksamhet samt äldreboenden. Detta för att möta behovet när inflyttningen till kommunen ökar samt möta en åldrande befolkning. Detta ställer ökade krav på service- och teknikförvaltningens tjänster och därmed personalresurser.

Som en följd av detta, samt av stora kommande pensionsavgångar, står förvaltningen inför tämligen omfattande rekryteringsbehov under de kommande åren.

De yrken där det - nu eller i den närmaste framtiden – syns en brist är främst anläggningsarbetare samt kockar. För att bidra till att åtgärda den sistnämnda bristen kommer en kockutbildning för vuxna att startas i februari 2017. Utbildningen, som är på ett år, hålls i samarbete med Viadidakt och Lindengymnasiet. De praktiska delarna kommer att utföras i de kommunala produktionsköken.

Service- och teknikförvaltningen behöver också, för att möta kommande utmaningar, hitta rutiner och struktur för att öka den interna rörligheten. Några av målsättningarna i kompetensförsörjningsplanen berör detta. Bland annat att rekrytera personer som kan arbeta inom hela organisationen och att redan i anställningsavtalet understryka att anställningen inte är låst till en specifik enhet. En annan målsättning är att skapa ett förhållningssätt där medarbetare kan och får byta eller prova på olika arbetsuppgifter, samt att detta uppmuntras och understöds av chefer i förvaltningen.

Genom satsningar på kompetenshöjning/-utveckling ökar flexibiliteten i organisationen, då fler anställda kan utföra fler arbetsuppgifter. Det bidrar också till att kvalitetssäkra det arbete som utförs. Kompetensutveckling på individnivå diskuteras alltid i samband med medarbetarsamtal och utvecklingsplaner upprättas för att uppfylla eventuella önskemål/krav/behov.

Service- och teknikförvaltningens personal verkar inom en mängd olika professioner. Utbildningsinsatserna under 2017 har spånt från förvaltnings- och enhetsgemensamma inspirationsföreläsningar till yrkesspecifika och lagstadgade certifieringar och kurser.

3.4 Arbetsmiljö och hälsa

Sjukfrånvaro inom service- och teknikförvaltningen har fortsatt att öka. Det är dock stora variationer mellan olika enheter, där sjukfrånvaron minskat i några men ökat i andra. Förvaltningsledningen är medveten om de problem som finns och i vissa enheter måste djupare analyser göras för att sedan leda fram till handlingsplaner och åtgärder.

Arbetet med metodisk dokumentation av tillbud har stått i fokus under året. Förvaltningsgemensamma rutiner för dokumentation av tillbud och olycksfall och ett tillhörande utbildningsprogram har tagits fram och gått igenom vid samtliga enheters arbetsplatsträffar. Arbetet kommer att fortgå under 2017 då dokumentation av tillbud och uppföljande åtgärder är en fortsatt prioriterad fråga.

I tabellen syns en kraftig ökning av pågående rehabärenden, där service- och teknikförvaltningen har 24 pågående ärenden, varav 19 kvinnor och 5 män, per den sista november. I verkligheten är det dock inte lika illa som statistiken ger sken av, då en orsak till den stora mängden ärenden har varit att ärenden som avslutats i verkligheten inte avslutats i systemet. Detta har nu åtgärdats.

Rehabilitering är dock också ett prioriterat område. Service- och teknikförvaltningens alla chefer och arbetsledare har bokats in på en rehab-/samtalsutbildning under våren 2017, som arrangeras av personalkontoret. Även individuella chefs- och arbetsledarhandledningar för genomgång av rehabprocessen, rehabutredningar och rådgivning vid enskilda fall, är inbokade med samtliga chefer och arbetsledare.

Hälsa är en av service- och teknikförvaltningens två högst prioriterade fokusområden under 2017.

4 Ekonomisk redovisning

4.1 Ekonomiskt utfall enligt driftsredovisningen

Driftsredovisning, nettoresultat (tkr)			
Service- och tekniknämnden	Utfall per 31/12 2016	Budget per 31/12 2016	Avvikelse
Nämnd och ledning	-9 212	-9 203	-9
Kommunservice	-5 286	-5 486	200
Medborgarservice	-83 146	-83 595	449
Totalt	-97 645	-98 285	640

4.1.1 Kommentarer till driftsredovisning

Service- och tekniknämndens positiva resultat på 640 tkr är helt enligt årets lämnade prognoser och visar på att nämndens verksamheter är väl anpassade efter sina ramar, kostnader och intäkter.

En återkommande osäkerhetsfaktor i service- och tekniknämndens budget är vinterväghållningen, som beroende på opåverkbara faktorer (vädret) kan avvika kraftigt från budget åt båda håll. 2016 både inleddes och avslutades med relativt milda vintermånader, vilket medförde att de budgeterade vinterväghållningskostnaderna inte överskreds utan tvärtom kunde lämna ett visst överskott.

Ökade externa intäkter har också genererats i verksamheterna, främst genom Sportcentrums lägerverksamhet som genererat oväntat stora intäkter.

Övriga avvikelser mot budgeterade kostnader och intäkter är av en sådan art att de inte påverkar resultatet. En ökning av kommuninterna tjänster (exempelvis levererade måltider) leder till en ökning av interna intäkter, men samtidigt till en ökning av kostnader (i detta fall livsmedel och löner).

Glädjande är också att nämndens verksamheters energiförbrukning fortsätter minska. Både genom fortsatt satsning på energisnål LED-belysning i kommunen, men också beroende på effektivisering/justering av energianläggningen på Backavallen och en generell medvetenhet inom övriga verksamheter.

4.2 Ekonomiskt utfall enligt investeringsredovisningen

Investeringsredovisning, nettoresultat (tkr)			
	Utfall per 31/12 2016	Budget per 31/12 2016	Avvikelse
Förvaltningschef	840	731	-109
Måltidsservice	2 973	3 700	727
Verksamhetsservice	506	435	-71
Gata	19 894	30 522	10 628
Park	1 951	2 122	171
Skog och natur	53	478	425
Sportcentrum	8 489	9 018	529
Totalt	34 705	47 006	12 301

4.2.1 Kommentarer till investeringsredovisning

Service- och tekniknämndens verksamheter har kontinuerligt arbetat bättre och mer följsamt med årets investeringsbudget. Detta har uppnåtts bland annat genom en tätare och tydligare uppföljning av olika projekt samt genom förbättrade rutiner kring upphandlingar.

De medel som kvarstår avser en traktor med lång leveranstid; en överklagad upphandling avseende LED-belysning; byggarbeten inom övriga idrottsplatser som försenats på grund av den rådande byggboomen i kommunen; samt slutligen medel avsedda för förvaltningens flytt till nya verksamhetslokaler.

Exempel på investeringar som genomförts under året är satsningar på måltidsmiljö i skolor; utrustning i produktionskök; förnyelse av maskinparken (till exempel traktor, slamsug, redskapsbärare) samt installation av ett nytt system för att hantera utgående vatten i växthuset (enligt lagkrav). I Duveholmshallen har även skyddsgolv samt läktare till ny matcharena handlats upp.

4.3 Lokalresurser

Planeringsarbetet med ritningar, kravspecifikationer och tekniska underlag inför flytten av flera av service- och tekniknämndens verksamhetslokaler till kvarteret Rådmannen har pågått under året. Samtidigt har ett omfattande översyns- och genomgångsarbete genomförts avseende all utrustning och allt material som i dagsläget förvaras på Kerstinbodaområdet. Avyttring (genom auktioner) pågår av överflödigt utrustning och material. De nya lokalerna ska bli betydligt mer ändamålsenliga och praktiska vilket kommer att ge avsevärda arbetsmiljömässiga vinster. De kommer också att ge samordnings- och arbetsledningsvinster då fler av nämndens verksamheter samlas under samma tak. En lokal (varmgarage) som hyrts för frostfri förvaring har lämnats i samråd med fastighetsägaren, vilket medfört en energieffektivisering för KIAB, och en hyresminskning för service- och tekniknämnden.

Under året har det satsats på måltidsmiljön i kommunens restauranger. Bie skolrestaurang, Duveholmshallen/KTC:s restaurang samt Nyhemsskolans, Kupolens, Forssjö skolas och Strångsjö skolas restauranger har rustats upp med bland annat ommålade väggar, nya möbler och modernare och mer praktiska serveringsdiskar. Satsningarna har både syftat till att göra upplevelsen av måltiden bättre och trevligare, och även till att underlätta för mer matlagning från grunden.

I simhallen har damernas omklädningsrum renoverats under året. Arbetet försenades och stod stilla under delar av sommaren. Detta påverkade Sportcentrums kunder, och en del besökare tappades under renoveringsperioden (maj-september).

Under året har projektet med renovering av Backavallens läktare fortgått som planerat.

I Duveholmshallen har golvet i ABC-hallen bytts och nya läktare har installerats. Den nya matcharenan invigs den 20 januari 2017.

5 Särskilda uppdrag

5.1 Uppdrag från Övergripande plan med budget

Status	Aktiviteter	Kommentar
✓	Utredning kring utbyggnad av Duveholmshallen samt byggnation av en samlingsbyggnad på Backavallen	Utredning genomförd och redovisades för service- och teknisknämnden i juni, 2016.

6 Uppföljning av indikatorer

6.1 Tillväxt, jobb och egen försörjning

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
Växande handel och besöksnäring KS, KTN, STN	Försäljningsindex för dagligvaruhandeln	101			2017-01-26 Utfallet avser 2015.
	Försäljningsindex för sällanköpsvaruhandeln	73			2017-01-26 Utfallet avser 2015.
	Detaljhandels totala omsättning	1 910 mnkr			2017-01-26 Utfallet avser 2015.
	Sysselsättning inom handeln	861			2017-01-26 Utfallet avser 2015.
	Omsättningen inom besöksnäringen	741 mnkr			2017-01-26 Utfallet avser 2015 och är hämtat från Handelsutredningsinstitut. Utfallet är inte jämförbart med tidigare års utfall som baserades på en annan källa (TEM).
	Sysselsättningen inom besöksnäringen	498			2017-01-26 Utfallet avser 2015 och är hämtat från Handelsutredningsinstitut. Utfallet är inte jämförbart med tidigare års utfall som baserades på en annan källa (TEM).

6.2 Attraktiva boende- och livsmiljöer

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
Till- och frångängligheten i kommunala lokaler ska öka KS, BIN, STN, VON, KFAB	Redovisning av tillgänglighetsförbättrings åtgärder i kommunala lokaler				
	Tillgänglighetsinvestering (fysisk) av STN:s fastigheter och anläggningar				

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
	(camping, badplatser, parker, lekplatser med mera)				
Förbättrad standard på gator, vägar, gång- och cykelvägar KS, STN	Andel invånare som är nöjda med kommunens gång- och cykelvägar (belysning, underhåll, snöröjning, trafiksäkerhet)	57	55	59	2017-01-12 Utfallet avser 2016, betygsindex (av max 100) enligt SCB:s medborgarundersökning. Medelvärde samtliga 136 deltagande kommuner: 55.
	Andel invånare som är nöjda med kommunens gator och vägar (belysning, underhåll, snöröjning, trafiksäkerhet)	56	56	57	2017-01-12 Utfallet avser 2016, betygsindex (av max 100) enligt SCB:s medborgarundersökning. Medelvärde samtliga 136 deltagande kommuner: 55.
	Vägunderhåll i förhållande till beräknat nyvärde				

6.3 Utbildning

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
Andelen elever som mår bra och trivs i skolan ska öka BIN, STN	Elever/pedagogisk personal grundskola, antal	9,4			
	Andel flickor och pojkar i årskurs 5 som har en positiv syn på skolan och undervisningen	86%	85%	88%	
	Andel flickor och pojkar i årskurs 8 som har en positiv syn på skolan och undervisningen	70%	68%	72%	
	Andel flickor och pojkar som mår bra				
	Andel flickor och pojkar som inte använder tobak, alkohol eller droger				
	Elevnärvaro vid skollunchen på högstadiet och vid Duveholm gymnasiet och KTC	78%			

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
					vårterminen.

6.4 Omsorg och trygghet

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
Fortsatt utveckling av service och omvårdnad för hemtjänstens brukare STN, VON	Andel brukare med hemtjänst som svarar att personalen oftast/alltid tar hänsyn till åsikter och önskemål	90%	89%	92%	
	Andel brukare med hemtjänst som svarar att de oftast/alltid kan påverka vilka tider de får stöd	64%	65%	64%	
	Andel brukare som svarar att de sammantaget är ganska/mycket nöjda med den hemtjänst de har	91%	90%	94%	
Fortsatt utveckling av vård och omsorg för äldre i särskilt boende STN, VON	Andel brukare inom särskilt boende som svarar att personalen oftast/alltid tar hänsyn till åsikter och önskemål	82%	82%	82%	
	Andel brukare inom särskilt boende som svarar att de oftast/alltid kan påverka vilka tider de får hjälp av personalen	68%	68%	66%	
	Andel brukare som svarar att det känns ganska/mycket tryggt att bo på ett särskilt boende	88%	86%	91%	
	Andel brukare som svarar att de sammantaget är ganska/mycket nöjda med sitt särskilda boende	86%	85%	88%	
Minskad risk för undernäring för äldreomsorgens brukare STN, VON	Andel brukare i särskilt boende med risk för undernäring enligt bedömning i Senior Alert	52%	57%	42%	
	Andel brukare i särskilt boende med bedömd risk för undernäring	51%	48%	56%	

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
	som har en planerad förebyggande åtgärd				
	Andel brukare i äldreomsorgen vars nattfasta är mindre än 11 timmar (med hänsyn taget till den enskildes önskemål)	39%	40%	38%	2017-01-19 Höstens nattfastemätning utfördes under oktober.
Ökad trygghet och säkerhet för kommunens invånare <i>KS, BIN, KTN, STN, VON, VSR</i>	Invånarnas bedömning av tryggheten i kommunen	59%	45%	71%	
	Andel av till kommunen inkommande uppdrag avseende klottersanering som slutförs inom 24 timmar	59%			2017-01-23 17 av 29 klotterärenden har sanerats inom 24 timmar. Omfattande klotter är dock inte alltid möjligt att hinna sanera inom 24 timmar. Väder/temperatur kan också göra sanering inom 24 timmar omöjlig, särskilt vintertid.
	Antal anmälda våldsbrott i kommunen (per 100 000 invånare)	1 437			
	Antal personer som skadas eller omkommer i olyckor som föranleder räddningsinsats	53			
	Andel olyckor där räddningstjänstens första enhet kommer fram inom målsatt tid	98%			
	Antal personer som utbildats av räddningstjänsten kring olycksförebyggande och olycksavhjälpande åtgärder	5 835			
	Andel av de olyckor som föranlett räddningsinsats där en första skadebegränsande åtgärd gjorts av enskild	43%			

6.5 Kultur, idrott och fritid

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
Fler invånare ska delta aktivt i kultur-, idrotts- och fritidslivet <i>BIN, KTN, STN, SOCN, VON</i>	Andel invånare som upplever sig vara delaktiga i kulturlivet i Katrineholm	45%	50%	38%	2017-01-12 Utfallet avser 2016, andel som svarat minst 5 på en skala 1-10 enligt tilläggsfråga i SCB:s medborgarundersökning.
	Andel invånare som upplever sig delaktiga i idrottslivet i Katrineholm	40%	40%	41%	2017-01-12 Utfallet avser 2016, andel som svarat minst 5 på en skala 1-10 enligt tilläggsfråga i SCB:s medborgarundersökning.
Goda möjligheter till en innehållsrik och aktiv fritid i Katrineholms kommun <i>BIN, KTN, STN, VON</i>	Invånarnas bedömning av fritidsmöjligheterna i kommunen (parker, natur, idrott, kultur, föreningsliv, nöjen)	60	62	59	2017-01-12 Utfallet avser 2016, betygsindex (av max 100) enligt SCB:s medborgarundersökning. Medelvärde samtliga 136 deltagande kommuner: 61.
Sportcentrum ska ha nöjda utövare och besökare <i>STN</i>	Andel nöjda utövare och besökare på Sportcentrum				2017-01-23 På grund av pågående renoveringsarbeten i Duveholmshallen, bland annat avseende golv och läktare, har undersökningen bland besökare inte startat. Undersökningar kommer att inledas så fort renoveringarna är klara.
Förbättrade möjligheter att delta i sociala aktiviteter för brukare i äldreomsorgen <i>STN, VON</i>	Andel boendeplatser i särskilt boende som erbjuder minst två organiserade och gemensamma aktiviteter på vardagar	37%			
	Andel boendeplatser i särskilt boende som erbjuder minst en	19%			

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
	organiserad och gemensam aktivitet per dag under helgen				
	Andel äldre som svarar att de är ganska/mycket nöjda med de aktiviteter som erbjuds på sitt särskilda boende	74%	76%	70%	
	Andel äldre i särskilt boende som inte besväras av ensamhet	39%	38%	42%	
	Andel äldre med hemtjänst som inte besväras av ensamhet	42%	44%	40%	
	Antal äldre som äter i de kommunala lunchrestaurangerna				2016-09-15 Under första halvan av år har målgrupp, metod samt vilka restauranger som skall ingå i mätningarna tydliggjorts. Mätningar på totalt 7 restauranger inleds i september.
Jämställda kultur- och fritidsverksamheter	Könsfördelning på Perrongen, Lokstallet	43%	43%	57%	
<i>BIN, KTN, STN, VON</i>	Könsfördelning bland deltagare i det kulturella föreningslivet	41%	59%	41%	
Andelen invånare med goda levnadsvanor ska öka	Andel invånare som använder tobak				2017-01-26 Utfallet avser 2012, andel som röker dagligen. Riket: kvinnor 12%, män 11%, totalt 11%. Nästa undersökning sker 2017.
<i>KS, BIN, KTN, STN, VIAN, VON</i>	Andel invånare med skadliga alkoholvanor				2017-01-26 Utfallet avser 2012. Riket: kvinnor 7%, män 7%, totalt 7%. Nästa undersökning sker 2017.
	Andel invånare med goda kostvanor				2017-01-26 Utfallet avser 2012, andel som äter frukt och

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
					grönt minst 5 ggr/dag. Riket: kvinnor 11%, män 5%, totalt 8%. Nästa undersökning sker 2017.
	Andel invånare som är fysiskt aktiva				2017-01-26 Utfallet avser 2012, andel som ägnar minst 3 tim/vecka åt måttligt ansträngande aktiviteter. Riket: kvinnor 54%, män 57%, totalt 55%. Nästa undersökning sker 2017.

6.6 Hållbar miljö

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
Ökad andel miljöbilar i kommunens verksamheter <i>KS, BMN, VON, KTN, STN, BIN, VIAN, SOCN, KFAB</i>	Andel miljöbilar av totalt antal bilar i kommunkoncernen	46%			2017-01-12 Utfallet avser andel miljöbilar i kommunkoncernen 2016 enligt KKik. Medelvärde KKik: 33%. Inom service- och teknikförvaltningens bilsamordning utgör miljöbilarna 66% 2016.
Kommunens energiförbrukning ska minska <i>KS, BMN, VON, KTN, STN, BIN, VIAN, SOCN, KFAB</i>	Minskning av energianvändning i kommunens lägenhetsbestånd sedan 2008	14,6%			
	Minskning av energianvändning i kommunens verksamhetslokaler sedan 2008	10,5%			
Minst hälften av matavfallet ska behandlas biologiskt så att energi och näring tas till vara <i>STN, KVAAB</i>	Andel matavfall som samlas in och behandlas biologiskt				
	Andel hushåll som uppger att de sorterar ut matavfall				
	Andel hushållsavfall som återvinns genom materialåtervinning, inklusive biologisk	30%			

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
	behandling				
Andelen sjöar med god ekologisk status ska öka <i>KS, BMN, STN</i>	Andel sjöar med god ekologisk status	16%			
Skyddad natur ska bevaras för att främja biologisk mångfald <i>KS, STN</i>	Areal reservat och biotopskydd	656ha			2016-09-15 Utfallet avser 2015.
Fortsatt utveckling av klimatsmarta och ekologiska måltider i kommunens måltidsverksamhet inom förskola, skola och äldreomsorg <i>BIN, STN, VON</i>	Matsvinn per portion i samband med lunchserveringarna, antal gram	50 g			2017-01-20 Ökning med 1 gram sedan delårets utfall. Dock minskning med 8 % sedan bokslutet 2015.
	Kostnaden för kommunens inköp av ekologiska livsmedel som andel av kommunens totala kostnad för inköp av livsmedel	31,2%			2017-01-18 På grund av brist på ekologisk potatis och mindre inköp av kravkött har andelen ekologiska livsmedel minskat något under 2016. Under 2017 kommer inköpen av kravkött att ökas.
	Kostnaden för kommunens inköp av närproducerade livsmedel som andel av kommunens totala kostnad för inköp av livsmedel	10%			2017-01-18 Ökning med ytterligare en dryg procentenhet sedan delåret.
	Minskning av inköp av hel- och halvfabrikat	-10%			2017-01-19 Indikatorn mäts inte längre eftersom inköpen av hel- och halvfabrikat minskats till en nivå där resurser bättre spenderas på andra utvecklingsområden. Indikatorn kommer att tas bort och ersättas med en avseende klimatavtryck från årsskiftet.
Ökat gästfokus i kommunens måltidsverksamhet inom förskola, skola och	Andel barn som är nöjda med maten och måltidsmiljön	61%	61%	61%	
	Andelen äldre som svarar att	78%	74%	87%	

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
äldreomsorg <i>BIN, STN, VON</i>	maten smakar ganska/mycket bra på sitt särskilda boende				
	Andelen äldre som svarar att måltiderna på sitt särskilda boende ofta/alltid är en trevlig stund på dagen	75%	73%	78%	
	Andelen äldre på särskilt boende med en aktuell genomförandeplan som innehåller information om den äldres önskemål och behov i samband med måltiderna	45%			
	Andel barn som har möjlighet att välja mellan olika maträtter	78%			
	Andel äldre på särskilt boende som har möjlighet att välja mellan olika maträtter	40%			
	Andel elever som har en bra schemaläggning av lunchen	91%			

6.7 Ekonomi och organisation

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
Resultatet ska uppgå till minst en procent av skatteintäkterna <i>KS, BIN, BMN, KTN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	Resultat i förhållande till skatteintäkter och utjämning	3,3%			2017-01-27 Utfallet avser kommunen som helhet under perioden januari-augusti 2016.
Nettodriftskostnaderna ska inte öka snabbare än skatteintäkterna <i>KS, BIN, BMN, KTN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	Nettodriftskostnaderna ska inte öka snabbare än skatteintäkter och utjämning, måluppfyllelse	Ja			2017-01-27 Utfallet avser kommunen som helhet under perioden januari-augusti 2016.
Kommunens lokalresurser ska utvecklas för ökad funktionalitet, kostnadseffektivitet och kundnöjdhet <i>KS, BIN, BMN, KTN, STN, SOCN, VIAN, VON, KFAB</i>	Kundnöjdhet avseende KFAB:s verksamhetslokaler	NKI 61			

Service- och tekniknämnden

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
Kommunens tillgänglighet per telefon och e-post ska förbättras <i>KS, BIN, BMN, KTN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	Andel invånare som får svar på en enkel e-postfråga inom två arbetsdagar	89%			2017-01-26 Utfallet avser kommunen som helhet 2016. Medelvärde KKiK: 86%.
	Andel invånare som får ett direkt svar på en enkel fråga när de tar kontakt med kommunen via telefon	50%			2017-01-26 Utfallet avser kommunen som helhet 2016. Medelvärde KKiK: 52%.
	Gott bemötande via telefon, andel av maxpoäng	78%			2017-01-26 Utfallet avser kommunen som helhet 2016. Medelvärde KKiK: 78%. På grund av ny mätmetod kan utfallet inte jämföras med föregående år.
Tydlig och effektiv kommunikation <i>KS, BIN, BMN, KTN, STN, SOCN, VIAN, VON</i>	Andel av maxpoäng i SKL:s webbinformations undersökning utifrån ett invånarperspektiv	92%			
	Andel av maxpoäng i SKL:s webbinformations undersökning utifrån ett företagarperspektiv	79%			2017-01-12 Utfallet avser 2016, andel av maxpoäng i undersökningen. Medelvärde alla deltagande kommuner 79%. På grund av ny mätmetod kan utfallet inte jämföras med föregående år.
Ökat medarbetarengagemang <i>KS, BMN, VON, KTN, STN, BIN, VIAN, SOCN</i>	Resultat i undersökningen kring hållbart medarbetarengagemang	78%	78%	77%	2017-01-27 Utfallet avser kommunen som helhet 2015.
Tryggad personalförsörjning genom utvecklad rekrytering <i>KS, BMN, VON, KTN, STN, BIN, VIAN, SOCN</i>	Andel påbörjade rekryteringar där tjänsten tillsätts				
	Andel rekryteringar där tjänsten tillsätts med eftersökt kompetens enligt rekryteringskravprofilen				
Minskad sjukfrånvaro <i>KS, BMN, VON,</i>	Andel sjukfrånvarotimmar av ordinarie	8,2%	8,8%	5,8%	2017-01-26 Utfallet avser

Resultatmål/Uppdrag	Indikatorer	Utfall	Utfall kvinnor	Utfall män	Kommentar
KTN, STN, BIN, VIAN, SOCN	arbetstid, totalt				sjukfrånvaro bland tillsvidareanställda i kommunen som helhet under perioden 2015-12-01 t.o.m. 2016-11-30. Jämfört med motsvarande period föregående år har sjukfrånvaron ökat för både kvinnor och män.
	Del av sjukfrånvaro som är längre än 60 dagar	54,8%	56,2%	46,3%	2017-01-26 Utfallet avser andel av total sjukfrånvaro som avser långtidssjukfrånvaro (60 dagar eller mer) bland anställda i kommunen som helhet under perioden 2015-12-01 t.o.m. 2016-11-30. Jämfört med motsvarande period föregående år utgör långtidssjukfrånvaron en större andel av den totala sjukfrånvaron. Andelen har ökat för kvinnor men minskat för män.

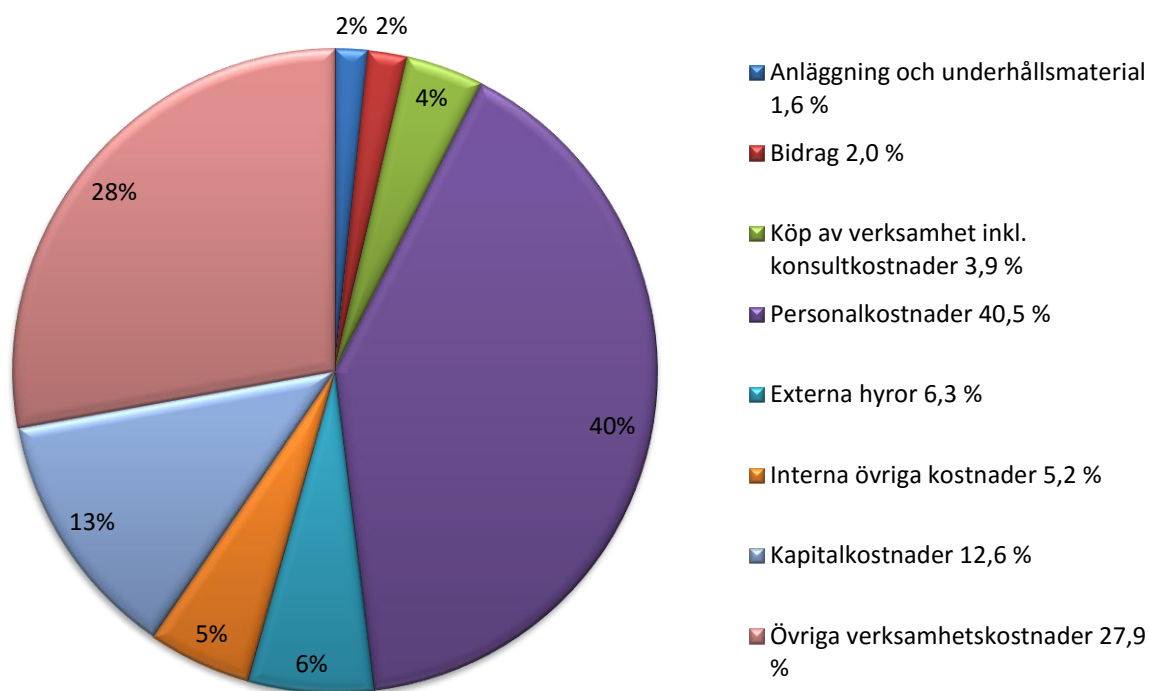
Bilaga 1 – Detaljerad redovisning per avdelning

Service- och teknikförvaltningen totalt

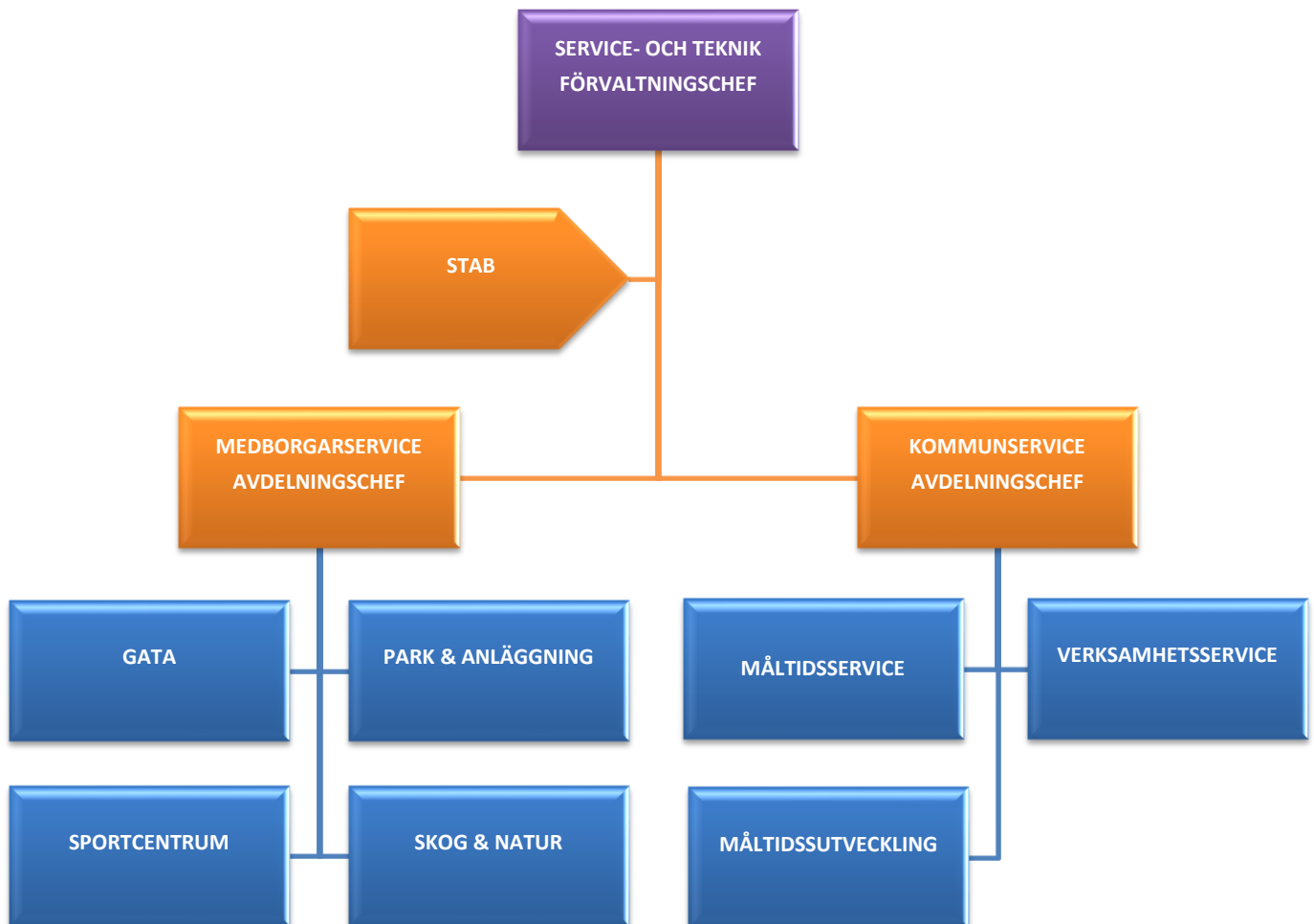
	Ack. utfall perioden	Ack. budget perioden	Ack. avvikelse perioden	Budget helår
INTÄKTER				
Externa intäkter	35 775	33 906	1 868	33 906
Interna intäkter	121 411	113 029	8 383	113 029
SUMMA INTÄKTER	157 186	146 935	10 251	146 935
KOSTNADER				
Anläggning och underhållsmaterial	-4 155	-4 624	469	-4 624
Bidrag	-5 026	-4 748	-278	-4 748
Köp av verksamhet inkl konsultkostnader	-9 926	-7 717	-2 209	-7 717
Personalkostnader	-103 351	-103 641	290	-103 641
Externa hyror	-16 116	-16 271	155	-16 271
Interna hyror	0	0	0	0
Interna övriga kostnader	-13 287	-11 049	-2 237	-11 049
Kapitalkostnader	-32 003	-32 003	0	-32 003
Finanskostnader	62	0	62	0
Övriga verksamhetskostnader	-71 030	-65 167	-5 863	-65 167
varav elkostnader	-5 279	-5 715	436	-5 715
varav drivmedel	-1 185	-1 240	55	-1 240
varav fjärrvärme	-666	-836	170	-836
varav livsmedel	-23 708	-22 873	-835	-22 873
SUMMA KOSTNADER	-254 831	-245 219	-9 611	-245 219
TOTALT	-97 645	-98 285	640	-98 285
Investeringar	-34 705		12 301	47 006

Diagram över Service- och teknikförvaltningens kostnadsslag 2016

Verksamhetens kostnader består huvudsakligen av personalkostnader och därefter övriga externa verksamhetskostnader (energikostnader, livsmedel, drivmedel med flera poster). Sedan följer kostnader för tidigare genomförda investeringar (kapitalkostnader), externa hyror, övriga interna kostnader och köp av verksamhet inklusive konsulter. Mindre delar av förvaltningens budget går även till bidrag samt anläggning och underhållsmaterial.



Organisationsschema för Service- och teknikförvaltningen, 2016-12-31



Kommunservice

	Ack. utfall perioden	Ack. budget perioden	Ack. avvikelse perioden	Budget helår
INTÄKTER				
Externa intäkter	11 943	11 446	497	11 446
Interna intäkter	106 803	101 939	4 864	101 939
SUMMA INTÄKTER	118 746	113 385	5 361	113 385
KOSTNADER				
Anläggning och underhållsmaterial	-11	0	-11	0
Bidrag	0	0	0	0
Köp av verksamhet inkl konsultkostnader	-2 191	-1 974	-216	-1 974
Personalkostnader	-57 950	-57 423	-527	-57 423
Externa hyror	-4 159	-4 000	-158	-4 000
Interna hyror	0	0	0	0
Interna övriga kostnader	-5 155	-4 682	-473	-4 682
Kapitalkostnader	-2 685	-2 685	0	-2 685
Finanskostnader	-5	0	-5	0
Övriga verksamhetskostnader	-51 878	-48 107	-3 771	-48 107
varav elkostnader	-143	-120	-23	-120
varav drivmedel	-284	-302	18	-302
varav fjärrvärme	0	0	0	0
varav livsmedel	-23 512	-22 652	-860	-22 652
SUMMA KOSTNADER	-124 032	-118 871	-5 161	-118 871
TOTALT	-5 286	-5 486	200	-5 486
Investeringar	-3 478		657	4 135

Kommunservice resultat 2016: 200 tkr

Den positiva avvikelsen på externa intäkter har främst genererats genom lägerverksamhet i anslutning till Duveholmsgymnasiet.

Den positiva avvikelsen på interna intäkter härrör sig både ökat elevantal (fler måltider), extra städuppdrag och förmedling av mobiltelefoner från växel. Dessa intäkter genererar i sin tur ökade kostnader för avdelningen, vilka syns i den negativa avvikelsen på övriga verksamhetskostnader.

Den negativa avvikelsen på personalkostnader kommer främst från omlastningscentralen och vaktmästeriet där förklaringen är nyrekryteringar med inskolningstid, samt tillkommande uppdrag från bland andra bildningsförvaltningen i samband med flytt av skolor.

Den negativa avvikelsen på livsmedelskostnader är, som nämnts ovan, till stor del baksidan av de ökade intäkterna från lägerverksamhet och portionsantal. En viss del beror också på att proteinlivsmedel ökat i pris under hösten.

Medborgarservice

	Ack. utfall perioden	Ack. budget perioden	Ack. avvikelse perioden	Budget helår
INTÄKTER				
Externa intäkter	22 650	22 454	196	22 454
Interna intäkter	14 609	11 090	3 519	11 090
SUMMA INTÄKTER	37 259	33 544	3 715	33 544
KOSTNADER				
Anläggning och underhållsmaterial	-4 144	-4 624	480	-4 624
Bidrag	-4 655	-4 748	93	-4 748
Köp av verksamhet inkl konsultkostnader	-7 268	-5 730	-1 537	-5 730
Personalkostnader	-39 997	-41 154	1 156	-41 154
Externa hyror	-11 274	-11 470	197	-11 470
Interna hyror	0	0	0	0
Interna övriga kostnader	-5 018	-3 240	-1 777	-3 240
Kapitalkostnader	-29 204	-29 204	0	-29 204
Finanskostnader	67	0	67	0
Övriga verksamhetskostnader	-18 912	-16 969	-1 943	-16 969
varav elkostnader	-5 136	-5 595	459	-5 595
varav drivmedel	-898	-938	41	-938
varav fjärrvärme	-666	-836	170	-836
varav livsmedel	-191	-220	29	-220
SUMMA KOSTNADER	-120 405	-117 139	-3 266	-117 139
TOTALT	-83 146	-83 595	449	-83 595
Investeringar	-30 387		11 753	42 140

Medborgarservice resultat 2016: 449 tkr

Den positiva avvikelsen på externa intäkter förklaras av att intäkterna för lägerverksamhet inom Sportcentrum har varit något högre än budgeterat. Avvikelsen på interna intäkter beror på att fler och större anläggningsarbeten har utförts än de som var kända vid budgettillfället.

Den positiva avvikelsen på anläggning och underhållsmaterial beror delvis på att enheten skog och natur har utfört en större andel arbeten på uppdrag av andra beställare, vilka själva har stått för materialkostnaden i berörda arbeten.

Den negativa avvikelsen på köp av verksamhet beror bland annat på att arbete med grävåterställning köpts in externt istället för att genomföras i egen regi, detta på grund av en sjukskrivning. Fler anläggningsarbeten än planerat har också genomförts.

Den positiva avvikelsen på personalkostnader beror bland annat på ej ersatta långtidssjukskrivningar.

Avvikelsen på interna övriga kostnader beror bland annat på att vintern har varit mild och mindre arbete därför har utförts som belastat vintervårhållningens budget.

Avvikelse på elkostnader beror på minskad energiförbrukning i och med utbyte till LED-armaturer, samt effektivisering/justering av energianläggningen på Backavallen.

The background is a solid orange color with several overlapping, semi-transparent shapes in various shades of orange and red. These shapes are organic and flowing, creating a layered, abstract effect. The text is centered in the middle of the page.

**Bilaga 2 – Investeringssuppföljning för
projekt inom förvaltningen**

Objekt	Investeringar STN 2016 (tkr)	Utfall 2016	Total budget 2016	Avvikelse	Förslag till ombudgetering
63017	Arbetsmiljöåtgärder	636	609	-27	
63124	Uppgradering av våra datastöd	204	122	-82	
63130	Oförutsedda arbetsmiljöåtgärder STF	0	0	0	
Totalt	Förvaltningschef	840	731	-109	0
63024	Storköksutrustning	1 894	2 500	606	500
63085	Oförutsedda driftinvesteringar kost	603	500	-103	
63154	Datastöd utveckling tillgänglighet	0	100	100	100
63125	Måltidsmiljö i våra restauranger	476	500	24	24
63131	Arbetsmiljöåtgärder personalutrymmen	0	100	100	
Totalt	Måltidsservice	2 973	3 700	727	624
63004	Teleprojektet	153	135	-18	
63020	Städmaskiner, tvättmaskiner	353	300	-53	
63079	Skärmtak och asfalt, Kerstinboda	0	0	0	
63132	Lås och larmsystem	0	0	0	
Totalt	Verksamhetservice	506	435	-71	0
63002	Fordon och maskiner	9 474	10 460	986	986
63032	Upprustning grusbelagda gc-vägar	8	156	148	148
63033	Gatubelysning. Byte till LED belysning	1 703	4 173	2 470	2 470
63034	Kerstinboda förråd, ny infart	0	0	0	0
63035	Beläggningsytor	4 602	5 000	398	398
63036	Kerstinboda förråd, tält för saltförvaring	0	0	0	0
63049	GPS vinterväghållning	39	37	-2	0
63051	Upprustning Vattugatan	0	0	0	0
63052	Upprustning Åvägen	0	0	0	0
63053	Belysningsstolpar besiktning byte	643	862	219	219
63080	Inventarier Kerstinboda (samprojekt med KFAB)	0	3 089	3 089	3 089
63081	Upprustning gator, kantstöd, brunnar, räckan	23	150	127	127
63098	Värmbols IP, dagvattenpump	88	88	0	0
63099	Konsekvens dagvattenpolicy	-22	400	422	0
63101	Gatubelysning, elsäkerhetsåtgärder	15	100	85	0
63102	Gatubelysning,byte stolpar	0	885	885	885
63103	Gatubelysning,byte kabelskåp	386	399	13	0
63104	Gatubelysning,byte kreosostolpar	107	221	114	114
63106	Brobesiktningar	103	925	822	822
63113	Motionsspår	274	77	-197	0
63136	Verkstadsutrustning	0	0	0	0
63137	Materialfickor	0	0	0	0
63138	Spilloljetank	0	0	0	0
63143	Sköna Gertruds väg, Renstigen, Älgstigen mfl	593	1 500	907	861
63152	Belysning Djulö Allé	1 860	2 000	140	140
Totalt	Gata	19 894	30 522	10 628	10 259
63007	Byte av träd i gaturummet	123	123	0	0

Objekt	Investeringar STN 2016 (tkr)	Utfall 2016	Total budget 2016	Avvikelse	Förslag till ombudgetering
63013	Friluftsbad	52	210	158	158
63021	Upprustning lekplatser, parkutrustning	577	800	223	200
63055	Långsiktig underhållsplan gator, parker	23	24	1	0
63058	Uppsättning stålkanter finparker	0	80	80	80
63059	Oförutsedda driftinvesteringar parker	-11	200	211	0
63109	Växthuset, borvärme	53	54	1	0
63110	Informationsskyltar, anläggning	0	0	0	0
63133	Växthuset, byte gödselblandare	385	0	-385	0
63134	Växthuset, Returtank+pump+slangar	0	350	350	0
63135	Drift och underhållsplan gata/park	95	106	11	0
63139	Automatbevattning park	7	100	93	93
63140	Upprustning grönytor	42	75	33	0
63141	Dränering Lasstorp koloni	603	0	-603	0
63142	Uppdatering av park och anläggningsprogrammet	0	0	0	0
Totalt	Park	1 951	2 122	171	531
63022	Övriga IP, upprustning fastigheter	53	378	325	325
63112	Övriga, IP bullerdämpning	0	100	100	0
Totalt	Skog och natur	53	478	425	325
63026	Sportutrustning	870	870	0	0
63063	Områdesbelysning Backavallen	18	38	20	0
63066	Oförutsedda driftinvesteringar sportcentrum	165	225	60	0
63086	Upprustning läktare A-plan etapp 3 exteriört	986	1 035	49	0
63089	Asfaltering runt fotbollsläktare	0	0	0	0
63121	Städmaskiner SPC	100	100	0	0
63129	Sporthallen dörrar tennishallen	241	194	-47	0
63144	Backavallen arbetsfordon	0	400	400	400
63145	Backavallen friidrottsbanor ommålning	0	0	0	0
63146	Backavallen, ishallen avbytarbås, kiosk, akustik	0	200	200	129
63147	Vandrarhus, badrum	280	250	-30	0
63148	Djulö camping stugor	158	150	-8	0
63149	Sporthallen täckgolv Duveholmshallen A-B-C Hallen	5 122	5 156	34	0
63150	Backavallen utredning tillvaratagande på överskottsenergi	0	0	0	0
63151	Utredning byggnation Backavallen samt Duveholmshallen	387	250	-137	0
63153	Uppdatering bookingsystem mm	164	150	-14	0
Totalt	Sportcentrum	8 489	9 018	529	529
	Totalt STN	34 705	47 006	12 301	12 268

Totalt per avdelning					
	Förvaltningschef	840	731	-109	0
	Måltidsservice	2 973	3 700	727	624
	Verksamhetservice	506	435	-71	0
	Gata	19 894	30 522	10 628	10 259
	Park	1 951	2 122	171	531
	Skog och natur	53	478	425	325
	Sportcentrum	8 489	9 018	529	529
	Totalt STN	34 705	47 006	12 301	12 268

Bilaga 3 – Statistik och nyckeltal

Kommunservice

Elevunderlag, antal inskrivna elever höstterminen	2013	2014	2015	2016
Grundskola	3 719	2 673	3 415	3 674
Gymnasieskola Duveholm/KTC	939	994	900	923
Summa	4 658	3 667	4 315	4 597

Elevnärvaro vid skolluncher i procent	2013	2014	2015	2016
Grundskola	91	90	92	89
Gymnasieskola	74	69	75	70

Telefoni	2013	2014	2015	2016
Analoga anknytningar antal	620	506	0	0
OE anknytningar antal	350	434	758	785
Digitala anknytningar	21	18	0	0
Anknytningar IP-telefoni	79	81	244	213
Antal anknytningar	1 070	1 039	1 002	998
Samtalskostnader, tkr	584	560	620	736

Antalet bilar med alternativa drivmedel	2013	2014	2015	2016
Biogas	62	61	68	72
Etanol	4	2	0	0
Miljödiesel med partikelfilter	2	2	1	0

Medborgarservice

Halkbekämpning	2013	2014	2015	2016
Antal snöfall	26	17	27	19
Antal utryckningar	9	9	18	11
Antal efterarbeten	47	9	34	14
Antal rensaltningstillfällen	26	50	41	45
Salt förbrukning i ton	95	78	163	217
Sand förbrukning i ton	226	80	110	75
Flis förbrukning i ton (1)	1618	440	1079	606
Total volym sand och flis i ton (2)	1844	520	1189	681
Flis (1) delat med total volym (2) i procent	88	85	91	89

Gatubelysning	2013	2014	2015	2016
Megawattimmar MWh	2 300	2 140	2 078	2 049
Antal lampbyten till LED	i.u.	610	0	618
Uppskattat antal lampbyten, seriebyten (vart fjärde år)	1 450	453	1 952	1 717

Skogsavverkning	2013	2014	2015	2016
Kubikmeter i egen regi planerat	1 500	1 000	800	800
Kubikmeter i egen regi utfall	866	699	546	486

Skyddsjakt och klottersanering	2013	2014	2015	2016
Skyddsjakt: antal uttryckningar (antal djur)	-	130 (69)	242 (148)	217 (129)
Antal omfattande* klottersaneringar	-	-	12	29

* Omfattande = klotter som kräver särskild utrustning för att åtgärda.

Parkeringsövervakning	2013	2014	2015	2016
Antal parkeringsanmärkningar	2 633	2 299	2 675	2 504
Intäkter, tkr	860	919	927	782
Utgifter, tkr	243	501	455	440

Besöksstatistik, Sportcentrum	2013	2014	2015	2016
Simhall, antal besök	140 825	134 417	120 783	126 628
Djulö Camping, antal gästnätter	31 793	31 512	36 830	35 618

Föreningsaktivitet	2013	2014	2015	2016
<i>Aktivitetsstöd</i>				
Antal sökande föreningar	51	49	48	*
Antal sammankomster	14 963	15 113	14 659	*
Antal deltagartillfällen	162 257	173 331	172 930	*
<i>Ledarutbildningsbidrag</i>				
Antal sökta kurser	65	34	39	28
Antal sökta kursdagar	598	305	381	240
Antal beviljade kursdagar	397	292	369	233
<i>Driftbidrag</i>				
Antal anläggningar med driftbidrag	23	22	23	21

* Slutlig siffra för 2016 ej tillgänglig vid bokslutstillfället.



Service- och tekniknämnden

Internkontrollredovisning 2016 service- och tekniknämnden

Förvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden beslutar att godkänna redovisningen av genomförd internkontroll samt vidareända den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Enligt reglementet för internkontroll ska nämnderna löpande följa upp det interna kontrollarbetet inom det egna ansvarsområdet och, senast i samband med att årsredovisningen upprättas, rapportera resultatet från uppföljningen till kommunstyrelsen.

Service- och teknikförvaltningen har gjort en uppföljning av det interna kontrollarbetet enligt rådande internkontrollplan.

Ärendets handlingar

STF – Internkontrollrapport 2016

Håkan Pettersson
Verksamhetsstrateg

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen
Akten:

Internkontrollredovisning 2016

Service- och tekniknämnden



Internkontroll - 2016 (kontroller utförda inom service- och teknikförvaltningen)

Kontrollområde	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Kontrollresultat	Åtgärder	Kommentar
Arbetsmiljö, jämställdhet och rehabilitering	Aktuella handlingsplaner finns och efterlevs	Arbetsledare	Datum för kontroll: Fortlöpande Resultat: Handlingsplaner finns och efterlevs. Medvetenheten om frågorna är generellt hög och utvecklings-/förbättringsarbeten pågår ständigt.		
Skyddsronder	Att skyddsronder genomförs i enlighet med arbetsmiljölagen	Skyddsombud	Datum för kontroll: Fortlöpande Resultat: Skyddsronder har genomförts i enlighet med arbetsmiljölagen på de flesta enheter. Det saknas dock ibland både tid och kompetens för att utföra skyddsronder, vilket är något som förvaltningen tar på största allvar.		
Brandskyddsarbete	Att systematiskt brandskyddsarbete utförs i fastigheter	Utsedd personal	Datum för kontroll: Fortlöpande Resultat: Brandskyddsarbete utförs inom förvaltningens olika fastigheter. I vissa fall i samarbete med fastighetsägare eller andra sakkunniga.		
Kontanthantering	Kontantkassor – att rutiner för kassahantering följs	Assistent/Ekonom	Datum för kontroll: Fortlöpande Resultat: Hanteringen av kontantkassor sker enligt gällande rutiner inom Service- och teknikförvaltningens enheter, med bland annat kvitton och dagliga avstämningar mot kassaregister.		
Investeringar	Att riktlinjerna för investeringar följs	Förvaltningsekonom	Datum för kontroll: 161231 Resultat: De sex investeringsprojekten som granskats är: 63049, 63063, 63109, 63121, 63125, 63129. Av dessa överskred två projekt budgetramen, medan resterande låg på eller under den angivna ramen.	✓	Då de överskridna beloppen totalt sett var relativt låga vidtas ingen åtgärd.
Behörighet i system	Kontroll att personer som slutar är avslutade i Agresso	Förvaltningsekonom	Datum för kontroll: 161231 Resultat: Agresso-konton är kopplade till användarkonton i kommunens nätverk, vilket innebär att när en anställning avslutas och nätverkskontot stängs, avslutas också		

Kontrollområde	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Kontrollresultat	Åtgärder	Kommentar
			Agresso-kontot automatiskt. Kontrollen är ej genomförd, då kontrollpunkten kräver en stor manuell arbetsinsats i relation till den låga risken. Vi föreslår att den tas bort från internkontrollen under 2017.		
Avtalstrohet	Säkerställa att avtal följs	Assistent	Datum för kontroll: Veckovis under året Resultat: Av samtliga utförda stickprov hade knappt 97 % skett enligt gällande avtal. Av de inköp som gjorts utanför avtal saknades giltiga förklaringar (så som akut behov och leverantör saknade vara, eller saknade rätt storlek) för tre.		
Kundfakturering	Att kundfaktura skickas så snart som möjligt efter utförd tjänst. Kontroll sker av ströfakturering.	Assistent	Datum för kontroll: Månadsvis under året Resultat: Av samtliga stickprovskontroller under året var alla utom två kundfakturer skickade inom en månad. De två var skickade inom tre månader.		
Verifikationer	Att godkänt bokföringsunderlag finns till utanordningar.	Assistent	Datum för kontroll: 161229 Resultat: Vid stickprov av 12 st utanordningar fanns godkända underlag till samtliga.		
Attest	Attestlistor är aktuella.	Avdelningschefer	Datum för kontroll: Fortlöpande Resultat: Attestlistorna uppdateras fortlöpande i samband med organisations- eller chefsförändringar, och är aktuella.		
Utanordningar	Attest utanordningar – attest sker av behöriga personer. Två personer i förening.	Assistent	Datum för kontroll: 161229 Resultat: Vid stickprov av 12 st utanordningar fanns att samtliga var attesterade av två behöriga personer.		
Bilder	Kontrollera upphovsrätt och publiceringstillstånd	Informatör	Datum för kontroll: Fortlöpande Resultat: Annonser, trycksaker, webbpubliceringar och annat där vi använder bilder går genom informatören och/eller informationskontoret centralt och där är allt tillgängligt bildmaterial kontrollerat och godkänt. Inga incidenter med otillbörligt bildmaterial har upptäckts.		

Kontrollområde	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Kontrollresultat	Åtgärder	Kommentar
Digitala medier (Efterleva PUL)	Att PUL-regler följs	Informatör	<p>Datum för kontroll: Fortlöpande</p> <p>Resultat: Det mesta som publiceras i externa digitala medier går via informatör och vi har därför en naturlig och kontinuerlig kontrollmöjlighet utan att behöva göra stickprov. Ytterligare kontroll stäms av med fler kontrollanter om osäkerheter upptäcks.</p> <p>När nya redaktörer tillsätts kan mindre sakfel göras på webben (dock inga som rör personuppgifter). Nya redaktörer får därför hjälp att kontrollera sitt material innan publicering.</p>		
Delegationsordning	Att den är relevant i förhållande till organisationens struktur och angivna beslutsfunktioner	Avdelningschefer	<p>Datum för kontroll: Fortlöpande</p> <p>Resultat: Delegationsordningen har varit oförändrad under 2016. Den är dock ständigt ett aktuellt dokument och revideringar sker när behov uppmärksammas.</p>		
ID-kort och nycklar	Att personal som slutar inte har kort/nycklar kvar. Återkallande av förkomna kort.	Enhetschefer	<p>Datum för kontroll: Fortlöpande</p> <p>Resultat: Kontroll av ID-kort och nycklar följs upp löpande mot nyckelkvittenser i samband med avgångar eller personalförändringar. På grund av en stor och utspridd mängd av olika verksamhetslokaler är den centrala uppföljningen problematisk. Detta kommer till viss del att underlättas efter att stora delar av verksamheten flyttar till kvarteret Rådmanen.</p>		
Expediering av beslut	Att rutinerna används	Nämndsekreterare	<p>Datum för kontroll: -</p> <p>Resultat: På grund av att förvaltningen ej har haft en nämndsekreterare anställd internt saknas rutiner för kontroll. Detta kommer att åtgärdas under 2017.</p>		



Service- och tekniknämnden

Internkontrollplan 2017

Förvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden beslutar att anta service- och teknikförvaltningens förslag till internkontrollplan för 2017 som sin egen.

Sammanfattning av ärendet

Katrineholms kommuns reglemente för intern kontroll bygger på kommunallagens bestämmelser om intern kontroll. Reglementet anger att respektive nämnd har det yttersta ansvaret för den interna kontrollen inom sitt verksamhetsområde. Nämnderna ska årligen kartlägga viktiga rutiner, processer och system samt bedöma dem utifrån risk och väsentlighet.

Service- och teknikförvaltningen har reviderat tidigare gällande internkontrollplan med syfte att åtgärda eventuella brister i kontrollpunkterna. Fyra ändringar föreslås:

- Den kontrollpunkt som rörde avslutandet av användarkonton i ekonomisystemet Agresso stryks. Agresso-konton är kopplade till användarkonton i kommunens nätverk, vilket innebär att när en anställning avslutas och nätverkskontot stängs, avslutas också Agresso-kontot automatiskt. Att kontrollera detta manuellt är tidskrävande och ger väldigt liten ökad säkerhet.
- Kontrollmetoden för kontantkassor förtydligas.
- Frekvensen för stickprov i kontrollområdet Avtalstrohet sänks. Detta eftersom avtalstroheten förbättrats avsevärt sedan kontrollmomentet infördes och veckovisa kontroller ej längre bedöms motiverade.
- Ansvaret för kontrollområdena Skyddsronder samt Arbetsmiljö, jämställdhet och rehabilitering lyfts till Avdelningschef.

Ärendets handlingar

Internkontrollplan – STF - 2017

Håkan Pettersson
Verksamhetsstrateg

Beslutet skickas till: Kommunstyrelsen, akten

Internkontrollplan 2017

Service- och tekniknämnden



Internkontrollplan - service- och tekniknämnden 2017

Kontrollområde	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Kontrollmetod	Kontrollfrekvens	Riskvärdering
Arbetsmiljö, jämställdhet och rehabilitering	Aktuella handlingsplaner finns och efterlevs	Avdelningschef	Kontrollera att handlingsplaner finns och efterlevs.	1 gg/år	Allvarlig
Skyddsronder	Att skyddsronder genomförs i enlighet med arbetsmiljölagen	Avdelningschef	Årlig avstämning	1 gg/år	Måttlig
Brandskyddsarbete	Att systematiskt brandskyddsarbete utförs i fastigheter	Utsedd personal	Stickprov	1 gg/år	Måttlig
Kontanthantering	Kontantkassor – att rutiner för kassahantering följs	Assistent/Ekonom	* Kontrollräkning av samtliga växelkassor för att säkerställa att beloppen stämmer. * Respektive kassaansvarig ska inför varje årsbokslut intyga att beloppet i växelkassan stämmer.	1 gg/år	Måttlig
Investeringar	Att riktlinjerna för investeringar följs	Förvaltningsekonom	Kontroll av alla transaktioner på 6 st investeringsobjekt.	1 gg/år	Allvarlig
Avtalstrohet	Säkerställa att avtal följs	Assistent	Stickprov	5 prov/månad	Måttlig
Kundfakturering	Att kundfaktura skickas så snart som möjligt efter utförd tjänst. Kontroll sker av ströfakturering.	Assistent	Stickprov	5 prov/månad	Måttlig
Verifikationer	Att godkänt bokföringsunderlag finns till utanordningar.	Assistent	Stickprov (12 st)	1 gg/år	Allvarlig
Attest	Attestlistor är aktuella.	Avdelningschefer	Regelbundna avstämningar	Fortlöpande	Måttlig
Utanordningar	Attest utanordningar – attest sker av behöriga personer. Två personer i förening.	Assistent	Stickprov (12 st)	1 gg/år	Allvarlig

Kontrollområde	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Kontrollmetod	Kontrollfrekvens	Riskvärdering
Bilder	Kontrollera upphovsrätt och publiceringstillstånd	Informatör	Stickprov	Varje månad	Måttlig
Digitala medier (Efterleva PUL)	Att PUL-regler följs	Informatör	Stickprov	1 gg/år	Allvarlig
Delegationsordning	Att den är relevant i förhållande till organisationens struktur och angivna beslutsfunktioner	Avdelningschefer	Genomgång av nuvarande organisation och jämförelse med delegationsordningen	1 gg/år	Allvarlig
ID-kort och nycklar	Att personal som slutar inte har kort/nycklar kvar. Återkallande av förkomna kort.	Enhetschefer	Avstämning av nyckelkvittenser mot personalregistret	1 gg/år	Allvarlig
Expediering av beslut	Att rutinerna används	Nämndsekreterare	Välj ett slumpmässigt protokoll och säkerställ att allt har expedierats	1 gg/år	Allvarlig

Reviderad februari 2017



Service- och tekniknämnden

Remissvar - Motion: Sportotek - att låna istället för att köpa

Förvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen. Dialog bör istället föras med föreningar och andra ideella organisationer om huruvida intresse finns för att inrätta ett Sportotek med annan huvudman än kommunen.

Sammanfattning av ärendet

Ylva G Karlsson (MP) har lämnat in en motion till kommunfullmäktige med rubriken ”Sportotek – att låna istället för att köpa”, i vilken hon yrkar att Katrineholms kommun startar ett Sportotek där det är möjligt att gratis låna sportutrustning.

Motionen har remitterats från kommunstyrelsen till service- och tekniknämnden.

Ärendets handlingar

Remiss Motion: Sportotek – att låna istället för att köpa

Ärendebeskrivning

Service- och teknikförvaltningen instämmer i att en möjlighet att utan kostnad kunna låna sportutrustning sänker tröskeln för att pröva nya idrotter. En sådan företeelse förbättrar därmed möjligheten för fler att börja med idrott. Syftet med Sportotek/idrottsbank stämmer väl överrens med intentionerna i Idrottspolitiska programmet samt inriktningsdokumentet ”En god hälsa för alla barn och ungdomar i Katrineholms kommun”. I flera kommuner som har inrättat Sportotek/idrottsbank är dock huvudmannen för verksamheten en annan än kommunen.

Vilka förutsättningar som finns i Katrineholm för att starta Sportotek/idrottsbank med annan huvudman än kommunen bör undersökas. Sportotek/idrottsbank driven av förening eller annan ideell verksamhet ligger även i linje med nedanstående mål i Idrottspolitiska programmet:

- Kommunen och idrottsrörelsen samverkar för att skapa möjligheter för invånarna att vara fysiskt aktiva och ta del av föreningslivet i övrigt.
- Ett utvecklat samarbete mellan näringsliv, kommun och idrottsföreningar.

Service – och teknikförvaltningen föreslår därmed att en dialog bör föras med föreningar och andra ideella organisationer huruvida intresse finns för att inrätta ett Sportotek med annan huvudman än kommunen.



Magnus Gustafsson
Förvaltningschef

Beslutet skickas till:
Kommunstyrelsen, akten



Vår handläggare
Per Johansson

KATRINEHOLMS KOMMUN Service- & teknikförvaltningen	
2016 -12- 30	
Handlingsnummer 16	Handläggare MG
Diarie nummer 2017: 11	Diariepar 320

Ert datum

Er beteckning

Service- och tekniknämnden

Motion: Sportotek - att låna istället för att köpa

Ylva G Karlsson (MP) har överlämnat en motion i vilken hon yrkar på att Katrinesholms kommun startar "Sportotek" där det är möjligt att gratis låna sportutrustning.

Kommunledningsförvaltningen bereder ärendet för kommunstyrelsens räkning. I beredningen önskar förvaltningen inhämta service- och tekniknämndens synpunkter. Synpunkterna lämnas utifrån det egna verksamhetsområdet och ska belysas ur verksamhetsmässiga samt, i förekommande, fall juridiska och ekonomiska aspekter. Alla ärenden ska också då det är relevant belysas utifrån folkhälsa, tillgänglighet och barnkonventionens intentioner. Jämställdhetsintegrering ingår i kommunens styrsystem. Utifrån detta ska genus/jämställdhet belysas i ärendena. Eventuell statistik ska, så långt det är möjligt, vara könsuppdelad. Beakta relevanta styrdokument.

Nämnden gör en bedömning av motionen och föreslår kommunfullmäktige bifalla, avslå eller anse motionen vara besvarad. Det är kommunfullmäktige som beslutar om motionen. Föregå inte fullmäktiges ställningstagande i frågan genom att till exempel genomföra ett föreslaget utredningsuppdrag.

Kommunledningsförvaltningen önskar ha service- och tekniknämndens yttrande *senast den 28 februari 2017*.

För kommunledningsförvaltningen


Per Johansson

Bilaga:

Motion: Sportotek – att låna istället för att köpa

Motion

Sportotek. Att låna istället för att köpa.

Att sport och idrott är bra, inte bara för hälsan, utan även för att komma in i bra sociala sammanhang är de flesta av oss säkert överens om.

Att kunna prova på olika sporter utan att vara tvungen att börja med att skaffa nödvändig utrustning kan göra att tröskeln sänks för att börja med en idrott.

Det kan vara dyrt, särskilt med flera barn i familjen, att köpa utrustning för olika sporter. I kommuner med hög medelinkomst är andelen barn och unga som idrottar högre.

För att förbättra möjligheten för alla att prova olika idrotter har nu flera kommuner öppnat sportotek. Grunden till sportotekens sortiment i dessa kommuner utgörs av utrustning som medborgarna donerat.

Denna motion faller väl in med "Kommunplanen", "Idrottspolitiska programmet" samt det nya "En god hälsa för alla barn och ungdomar i Katrineholms kommun".

Vinnare blir även miljön, då utrustningen kan användas tills hela livslängden är utnyttjad.

Detta spar såväl råvaror som energi. Ett steg för att förebygga avfall och ställa om till en mer hållbar konsumtion.

Vi yrkar därför att:

Katrineholms kommun startar ett sportotek där det blir möjligt att gratis låna sportutrustning.

Miljöpartiet de gröna

Ylva G Karlsson



Service- och tekniknämnden

Service- och tekniknämndens idépriser

Förvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden beslutar att instifta två årliga idépriser enligt de föreslagna riktlinjerna.

Sammanfattning av ärendet

Vid service- och tekniknämndens sammanträde i november 2016 fick service- och teknikförvaltningen i uppdrag att lämna förslag på riktlinjer för inrättande av idépris inom service- och tekniknämnden till nämndens sammanträde i februari 2017.

Priset ska uppmuntra enskilda anställda eller arbetsgrupper att föreslå förbättringar som gynnar verksamheten och är till gagn för medarbetare, arbetsgrupper, medborgare och/eller kunder.

Service- och teknikförvaltningen föreslår att två priser om vardera 10 000 kronor inrättas, där det ena syftar till att premiera goda idéer oavsett ämne och det andra syftar till att premiera goda idéer inom ett årligen utsett fokusområde.

Fullständiga föreslagna riktlinjer finns i ärendets bilaga.

Ärendets handlingar

Riktlinjer för service- och tekniknämndens idépriser

Petra Hedberg
Projektledare

Beslutet skickas till:
Akten



Riktlinjer för service- och tekniknämndens idépriser

För att stimulera och premiera förbättringsarbetet inom service- och teknikförvaltningen utdelas årligen två idépriser om 10 000 kronor var.

Ett pris där alla idéer kan nomineras och ett pris för idéer inom det fokusområde som pekats ut för det aktuella nomineringsåret.

Vilka kan få priset?

Både enskild anställd eller ett arbetslag kan få priset. Priset ska dock användas till hela arbetslaget.

Nominering

Nominering skickas skriftligen in till ideprisstf@katrineholm.se och märks med "Service- och tekniknämndens idépris" för det allmänna idépriset och "Service- och tekniknämndens idépris [fokusområde]" för priset med ett specifikt område. Senast den 15 december ska nomineringarna vara inskickade.

Skrivelsen ska innehålla en beskrivning av idén, vilket problem/behov den löste, hur den genomfördes, på vilket sätt den har bidragit till en förbättring och för vilka. Om det är en mätbar (exempelvis tid, pengar, sjukfrånvaro) förbättring så ska även en utvärdering bifogas.

Alla som känner till en bra idé som är genomförbar kan skicka in en nominering.

Kriterium

För det generella idépriset: genomförbara idéer som lett/leder till en förenkling av arbetsuppgifter, tidsbesparing, ökad kvalitet, bättre arbetsmiljö, förbättrad upplevelse för våra kunder, förbättring av organisationen eller ekonomisk besparing.

För det områdesspecifika priset: genomförbara idéer som lett/leder till en förbättring inom det för året valda fokusområdet.

Beslutsforum

Ledningsgruppen tar emot och går igenom alla nomineringar, samt väljer ut vilka idéer som går vidare och presenteras för service- och tekniknämnden. De nominerade meddelas.

Datum

2017-02-02

**Error! Reference
source not found.**

Tidsperiod

Vinnarna utses på service- och tekniknämndens första sammanträde för året. Då bestäms också fokusområde för det kommande året.

Priset delas ut årligen i samband med service- och tekniknämndens andra sammanträde för året.

Priset

Priset ska utgöra ett bevis/uppmuntran för ett framgångsrikt idéarbete och lyfta fram pristagaren/pristagarna som ett gott exempel och en inspirationskälla för den övriga förvaltningen.

Användning av prissumman

Vinsten får användas till att vidareutveckla förbättringsarbetet i det arbetslag där den vinnande idén genomfördes.

Till exempel:

- Föreläsning
- Studiebesök
- Teambuildingaktivitet
- Böcker
- Andra aktiviteter

Vinnarna ska meddela ledningsgruppen vilka aktiviteter de planerar att göra för vinsten innan pengarna betalas ut.

Återkoppling

Arbetslaget bjuds in till ett av service- och tekniknämndens möten och får berätta hur priset används eller ska användas och på vilket sätt det har hjälpt till att vidareutveckla arbetslagets förbättringsarbete.



STN/2015:51- 048

§ 8

Beslut om omfördelning av anläggningsstöd

Beslut

Service- och teknisknämndens ordförande beslutar på delegation att godkänna Backa Konståkningsklubbs förfrågan om att få omfördela beviljat anläggningsstöd.

Ärendebeskrivning

Hösten 2015 ansökte konståkningsklubben om bidrag till 15 par nybörjarskridskor. Föreningen beviljades ett bidrag på 11 194 kronor.

Innan föreningen köpte de nya skridskorna fick de in en del begagnade skridskor, vilket gjorde att de inte behövde köpa så många par som planerats. Istället inhandlades annan utrustning som också behövs vid träningar, till exempel handledstygder. Föreningen önskar få omfördela anläggningsstödet genom att få använda pengarna även till denna utrustning.

Sammanlagt har klubben investerat 10 333 kronor. Föreningen beviljas anläggningsstöd med 75 % av det ansökta beloppet, det vill säga 7 750 kronor.

Anneli Hedberg
Servic- och teknisknämndens ordförande

Beslutet skickas till: Akten, Backa konståkningsklubb



STN/2016:27- 048

§ 1

Ledarutbildningsbidrag 5, 2016

Beslut

Föreningskonsulenten beslutar på service- och tekniknämndens vägnar att bevilja nedanstående föreningar 8 750 kronor i ledarutbildningsbidrag.

Ärendebeskrivning

<i>Förening</i>	<i>Beslutsdag</i>	<i>Summa, kr</i>
Friskis & Svettis	2017-01-09	3 000
Katrineholm Hockey	2017-01-09	2 250
Katrineholms SK Fotbollsklubb	2017-01-09	500
KFUM Katrineholms IF	2017-01-09	1 500
SDK Näcken	2017-01-09	1 500
	Summa	8 750

Beslutet skickas till:
Berörda föreningar
Akten

Karin Wadman
Föreningskonsulent



STN/2016:78- 050

§ 2

Aktivitetsstöd för våren 2016**Beslut**

Föreningskonsumenten beslutar på service- och tekniknämndens vägnar att bevilja nedanstående föreningar 722 504 kronor i aktivitetsstöd för våren 2016.

Ärendebeskrivning

<i>Förening</i>	<i>Beslutsdag</i>	<i>Summa, kr</i>
Backa Konståkningsklubb	2016-09-28	22 544
Banadir IK	2016-09-28	53 464
Bie GoIF	2016-09-28	3 856
Björkviks IF	2016-09-28	8 696
Dansklubben Rock You 2	2016-09-28	1 296
DFK Värmbol	2016-10-31	32 496
DHR Idrott	2016-12-27	2 360
Ericssbergs GoIF	2016-09-28	800
Friluftsförbundet	2016-09-28	784
Friskis & Sveltis	2016-09-28	9 160
GK Katrineholmsgymnasterna	2016-09-28	62 264
Julita GoIF	2016-09-28	5 416
Katrineholm Bandy	2016-10-31	15 160
Katrineholms AIK	2016-12-27	51 096
Katrineholms Bågskytteklubb	2016-12-27	2 608
Katrineholms Fotboll o kompisfören	2016-12-27	11 912
Katrineholms Golfklubb	2016-12-27	3 216
Katrineholms Gymnastikförening	2016-09-28	21 136
Katrineholms Handikapp IF	2016-09-28	4 256
Katrineholms Innebandyklubb	2016-09-28	68 320
Katrineholms Kanotklubb	2016-09-28	8 880
Katrineholms Motocross club	2016-12-27	1 432
Katrineholms Orienteringsklubb	2016-09-28	1 408
Katrineholms Ryttarförening	2016-09-28	21 312



Katrineholms Schackklubb	2016-09-28	5 432
Katrineholms Scoutkår	2016-09-28	20 840
Katrineholms Simsällskap	2016-10-31	27 072
Katrineholms SK Fotboll	2016-09-28	45 688
Katrineholms SK Friidrott	2016-09-28	12 176
KFUM Bordtennis	2016-12-27	7 368
KFUM Katrineholms IF	2016-09-28	74 664
KFV Korpen	2016-09-28	2 832
Mariakyrkans ungdom	2016-09-28	1 552
Sköldinge Idrottsförening	2016-10-31	4 648
Toltorps Skyttegille	2016-09-28	728
Wado KK	2016-09-28	7 944
Valla IF	2016-09-28	10 800
Valla-Sköldinge Scoutkår	2016-09-28	1 872
Värmbols FC	2016-09-28	85 016
Summa		722 504

Karin Wadman
Föreningskonsulent

Beslutet skickas till:
Akten
Berörda föreningar



STN/2016:87- 048

§ 3

Hyresbidrag för våren 2016

Beslut

Föreningskonsulenten beslutar på service- och tekniknämndens vägnar att bevilja nedanstående föreningar 30 695 kronor i hyresbidrag för våren 2016.

Ärendebeskrivning

<i>Förening</i>	<i>Beslutsdag</i>	<i>Summa, kr</i>
Bie GoIF	2016-09-28	280
Ericssbergs GoIF	2016-09-28	420
Friskis & Svettis	2016-09-28	4 795
Julita GoIF	2016-09-28	2 730
Katrineholms Ryttarförening	2016-09-28	13 055
Katrineholms Scoutkår	2016-09-28	5 495
KFUM Bordtennis	2016-12-27	3 220
Mariakyrkans ungdom	2016-09-28	700
Summa		30 695

Karin Wadman
Föreningskonsulent

Beslutet skickas till:
Akten
Berörda föreningar



STN/2017:22- 420

§

Svar på samråd om förslag till nytt vattenskyddsområde för Katrineholms vattentäkt vid Forssjöåsen.

Beslut

Service- och tekniknämnden ställer sig positiva till förslaget om nytt vattenskyddsområde för Katrineholms vattentäkt vid Forssjöåsen. Nämnden föreslår också att en arbetsgrupp med representanter för områdets berörda intresseområden, vattentäkten med dess vattenskydd, skogsskötseln med dess miljöcertifiering och utvecklingen av Katrineholms friluftsliv, bildas med syfte att skapa en gemensam långsiktig strategi för att få en hållbar verksamhet på området ur alla intressenters perspektiv.

Ärendebeskrivning

Sörmland vatten har på uppdrag av Katrineholm Vatten tagit fram ett förslag till nytt vattenskyddsområde med föreskrifter för Katrineholms nya vattentäkt på Forssjöåsen vilket i sig service- och tekniknämnden ställer sig positiva till.

Inom service- och tekniknämndens ansvarsområde ingår uppdraget att förvalta och sköta om kommunens skogar. All skogsskötsel utgår från kommunens skogsbruksplan och en miljöcertifiering, Forest Stewardship Council, FSC.

Kommunens skogsbruksplan är grunden för all planering av skogliga åtgärder. Skogsbruksplanen består i grunden av en karta över aktuellt område och en beskrivning av skogen i ord och siffror, baserad på mätningar och kompletterande bedömningar. På kartan är skogen uppdelad i olika bestånd som var och en har en egen beskrivning av skogstillstånd och förslag på åtgärder. Skogen i området för Katrineholms vattentäkt i Forssjöåsen är inlagd i kommunens skogsbruksplan och har ett antal bestånd som är kartlagda och dokumenterade.

Forest Stewardship Council, FSC är en miljöcertifiering och har som mål att utveckla skogsbruksmetoder som på bästa sätt tar hänsyn till miljön och sociala förhållanden. Dialog och samverkan mellan olika intressegrupper är grundpelaren i FSC och de tre intresseområdena miljö, sociala förhållanden och ekonomi likställs när beslut fattas.

För att skydda vattentäkten på Forssjöåsen på bästa sätt har skogen i området förvärvat av kommunen, och kapitalkostnader för lån belastas VA-kollektivet. I samband med detta skrevs också ett arrendeavtal mellan kommunen och Katrineholm Vatten. I arrendeavtalet regleras hur aktiviteter/skogliga åtgärder i området ska prövas och godkännas innan utförande. Detta har medfört att inga skogliga åtgärder utförts i området sedan skogen förvärvades av kommunen.

I det aktuella skogsområdet på Forssjöåsen finns också visioner om att skapa ett tillgängligt och attraktivt fritidsområde med spår, vandringsleder och utflyktsplatser. Något som kan ställa andra krav och önskemål vad gäller skogsskötsel i området.



Det finns alltså flera olika intresseområden som ska samsas och samverka i det aktuella området, vattentäkten och allt vad vattenskyddsområdet innebär, skogsskötseln enligt skogsbruksplanen och dess miljöcertifiering (FSC) samt satsningarna på att utveckla detta till ett tillgängligt och attraktivt friluftsområde. Det finns även ekonomiska aspekter i detta hos alla inblandade parter. De olika intresseområdena skulle behöva mötas och arbeta fram en gemensam långsiktig strategi för att få en hållbar verksamhet ur alla intressenters perspektiv.

Anneli Hedberg
Ordförande Service- och tekniknämnden

Beslutet skickas till: Sörmland vatten, akten

Anneli Hedberg
Ordförande Service- och tekniknämnden

Beslutet skickas till: Sörmland vatten, akten



Samhällsbyggnadsförvaltningen

Yttrande över Detaljplan för Vägskälet 17 m fl för granskning

Förvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden ställer sig bakom service- och teknikförvaltningens yttrande och vidareänder det till samhällsbyggnadsförvaltningen.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen önskar få in synpunkter på framtagna detaljplaner för delar av kvarteret Vägskälet. Syftet med den nya detaljplanen är att skapa förutsättningar för utveckling av näringsverksamheter som handel, småindustri, kontor och lagerverksamhet.

Service- och teknikförvaltningen påpekar att det går gång-/cykelvägar både väster och öster om fastigheterna. Utfarter från fastigheterna bör därför sammanföras för att minimera antalet överfarter, av trafiksäkerhetsskäl. Om detta är möjligt.

Ärendets handlingar

Detaljplan för Vägskälet. Fastigheterna Vägskälet 17 m.fl., Katrineholms kommun

Anneli Hedberg
Ordförande

Beslutet skickas till:
Samhällsbyggnadsförvaltningen
Akten

2016-12-14

Samhällsbyggnadsförvaltningen informerar

GRANSKNING

Detaljplan för Vägskälet

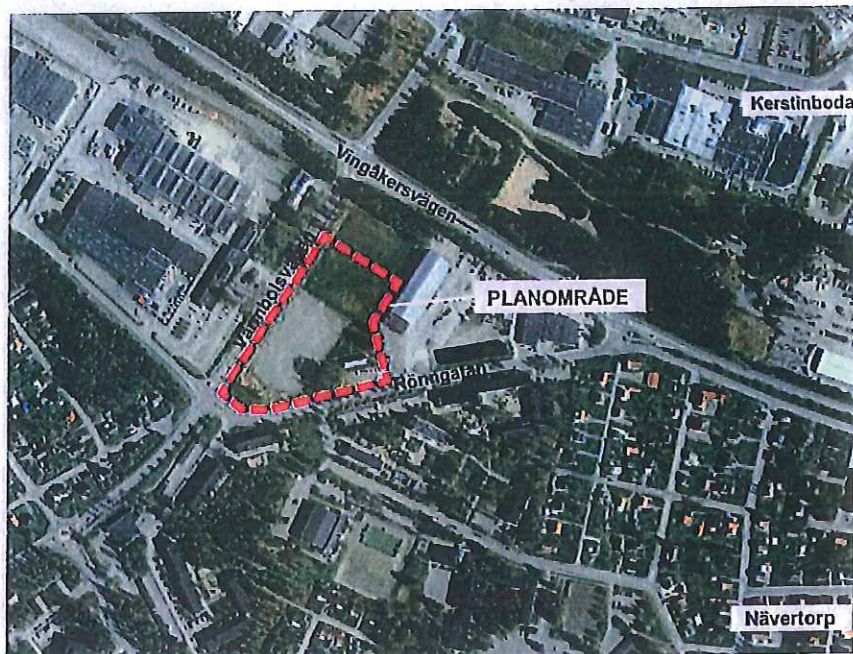
Fastigheterna Vägskälet 17 m.fl.,
Katrineholms kommun

15 december 2016 till 5 januari 2017



Vad innebär förslaget?

- Möjliggöra etablering av handel, kontor och småindustri inom planområdet
- Största byggnadsarea föreslås till 40% av fastighetsarean
- Högsta tillåtna byggnadshöjd för verksamhetsbebyggelse föreslås till 9 meter
- Sammantaget innebär planen att det skapas förutsättningar för ett växande näringsliv i Katrineholms kommun



Tyck till om förslaget!

Om du har synpunkter på förslaget ska de inkomma skriftligt senast den 5 januari 2017 till:

Katrineholms kommun
Samhällsbyggnadsförvaltningen
641 80 Katrineholm

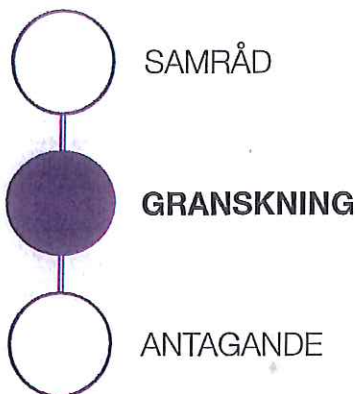
Den som inte framfört skriftliga synpunkter senast under granskningen kan förlora rätten att senare överklaga beslutet att anta planen.

Vänliga hälsningar

Natali Klosterling
Planarkitekt
Telefon: 0150-571 89
E-post: natali.klosterling@katrineholm.se

Vad händer nu?

Du har möjlighet att lämna dina synpunkter på planförslaget under samrådstiden. Efter samrådet bearbetar vi planförslaget med hänsyn till inkomna synpunkter. Därefter ställs det omarbetade förslaget ut på granskning och du har möjlighet att lämna synpunkter en sista gång. Synpunkterna från granskningen tas omhand. Efter det beslutar Bygg- och miljönämnden eller Kommunfullmäktige att anta detaljplanen.



Vad är en detaljplan?

En detaljplan innehåller bestämmelser om hur marken får bebyggas och vad den ska användas till. Detaljplanen är en juridiskt bindande handling och styrs av Plan- och bygglagen (PBL). Allmänna intressen vägs mot enskilda för att nå en god helhetslösning och planen ligger sedan som grund för beslut om till exempel bygglov.



Som berörd fastighetsägare, innehavare av servitut, myndighet eller organisation har du rätt att ta del av planförslaget och lämna dina synpunkter innan detaljplanen antas.

Syftet med samrådet och granskningen av planen är att förbättra kunskapsunderlaget och ge möjlighet till insyn och påverkan.

Planen finns även utställd här:

Kulturhuset Ängeln, Djulögatan 27
Samhällsbyggnadsförvaltningen,
Trädgårdsgatan 1.

Har du frågor?

Kontakta samhällsbyggnadsförvaltningen på
telefon: 0150-577 00 eller via epost:
samhallsbyggnadsforvaltningen@katrineholm.se



Katrineholms kommun \

SAMHÄLLSBYGGNADSFÖRVALTNINGEN

Trögårdsgatan 1 i Katrineholm
Telefon 0150-577 00 (kundtjänst)

ÖPPETTIDER

Måndag-torsdag: klockan 08:00-17:00

Fredag: klockan 08:00-16:00

www.katrineholm.se



Dnr: PLAN.2014.3

PBL 2010:900

GRANSKNINGSUTLÅTANDE 2

tillhörande

Detaljplan för del av kv. Vägskälet
fastigheterna Vägskälet 17 m.fl.,
Katrineholms kommun

Upprättad på Samhällsbyggnadsförvaltningen i Katrineholm 2016-12-07

GRANSKNINGENS UPPLÄGG

Planförslaget har varit utställt för granskning under tidsperioden 1 oktober – 22 oktober 2015. Handlingarna har funnits tillgängliga på Kulturhuset Ängeln och på Samhällsbyggnadsförvaltningen, Trädgårdsgatan 1. Handlingarna har även funnits tillgängliga på kommunens hemsida.

Granskningen har varit annonserad i Katrineholms-Kuriren den 1 oktober 2015.

INKOMNA YTTRANDEN

Under granskningstiden inkom 7 yttranden varav 5 utan erinran. Inkomna yttranden har sammanfattats och kommenteras av kommunen här nedan. Skrivelserna finns tillgängliga i sin helhet på Samhällsbyggnadsförvaltningen.

1. **Trafikverket** har inget att erinra mot planförslaget.
2. **Kommunstyrelsen** har inget att erinra.
3. **Vård- och omsorgsförvaltningen** föreslår att vårdboendet rymmer tio lägenheter istället för nio mot bakgrund av att det finns ett ökat behov av vårdboendelägenheter.

Samhällsbyggnadsförvaltningens svar: Till granskningsversionen kommer förslaget om att möjliggöra bostadsändamål i söder att borttas från detaljplan och istället kommer planen att skapa goda förutsättningar för ett växande näringsliv genom att tillåta olika typer av verksamhetsetableringar inom hela planområdet. Med hänsyn till den information som framgår i genomförda mark- och grundvattenundersökningar i området (se planbeskrivning, s. 5-7) föreslås att bostadsbebyggelse planeras i andra attraktiva områden i Katrineholm. Andra möjliga och lämpliga områden för vårdboendelägenheter kommer att undersökas vidare i framtida planer.

4. **Service- och teknikförvaltningen** har inget att erinra.
5. **Hyresgästföreningen Katrineholm/Vingåker** har inget att erinra.
6. **Sörmland Vatten och Avfall AB** har inget att erinra.
7. **Länsstyrelsen** framhåller att frågor som berör människors hälsa måste säkerställas på ett tillfredsställande sätt. En miljöteknisk markundersökning behöver genomföras på fastigheten Vägskälet 17 m.fl. för att bedöma föroreningssituationen och möjliga saneringsåtgärder. Först då kan Länsstyrelsen godta kommunens beslut om att anta följande detaljplan.

Samhällsbyggnadsförvaltningens svar: En miljöteknisk markundersökning har genomförts för att bedöma föroreningsituationen inom planområdet. Utifrån analysresultatet från undersökningen bedömer kommunen att marken är lämplig för verksamhetsändamål som detaljplanen avser, men att förslaget på område för bostäder i söder ska borttas från detaljplan i granskningsversionen.

ÄNDRINGAR I FÖRSLAGET

Följande ändringar har gjorts i planförslaget inför granskning:

Planbeskrivning

- På sidan 2, under rubriken *Handlingar*, görs en ändring och ett tillägg gällande bilagor.
- På sidan 3, under rubriken *Översiktsplan*, har information tagits bort som avser bostadsbyggande och förtätning i staden.
- På sidan 5 och 10, under rubriken *Störningar*, har information tagits bort angående riktvärden som inte bör överskridas vid nybyggnation av bostäder.
- På sidan 5 till 7, under rubriken *Förorenad mark*, görs en ändring och ett tillägg avseende genomförda undersökningar inom planområdet.
- På sidan 7, under rubriken *Handel, kontor och småindustri*, har information om fjärrvärme flyttats till avsnittet *Teknisk försörjning* på sidan 9.
- På sidan 8, under rubriken *Gator, trafik, parkering och utfart*, görs en ändring avseende framkomlighet för fordonstrafik till/från samt inom planområdet.
- På sidan 10, under rubriken *Organisatoriska frågor*, görs en ändring gällande tidplan.
- På sidan 10, under rubriken *Tekniska frågor*, görs en ändring och ett tillägg avseende genomförda undersökningar inom planområdet.
- På sidan 11, under rubriken *Konsekvenser av planens genomförande*, har informationen ändrats så att det motsvarar det ändamål som avses i förslag till ny detaljplan för del av kv. Vägskalet.

Information om att möjliggöra bostadsändamål i södra planområdet har genomgående tagits bort från planbeskrivningen och från plankartan då det inte längre är aktuellt.

Plankarta

- Förslaget bostadsområde (B) i söder omvandlas till område för handel, kontor och småindustri (HKJ₁) på plankartan.

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Katrineholm den 7 december 2016

Natali Klosterling
Planarkitekt

Erik Bjelmrot
Avdelningschef

PLANBESKRIVNING



tillhörande

Detaljplan för del av kv. Vägskälet

**Fastigheterna Vägskälet 17 m.fl.,
Katrineholms kommun**

GRANSKNINGSHANDLING VERSION 2

Upprättad på Samhällsbyggnadsförvaltningen i Katrineholm 2016-12-07

HANDLINGAR

Plankarta i skala 1:1000 med planbestämmelser
Planbeskrivning (detta dokument)
Behovsbedömning
Fastighetsförteckning
Granskningsutlåtande

Bilagor:

Trafikmätningar, Katrineholms NTF (Värmbolsvägen och Rönngatan)
Trafikutredning, Structor AB, 2015-01-20
Trafikbulerutredning, Structor AB, 2015-02-02
Arkeologisk utredning, Sörmlands Arkeologi AB, 2015-09-23
Grundvattenundersökning, Sweco Environment AB, 2015-09-25
Miljöteknisk markundersökning, Ramböll Sverige AB, 2016-09-29

PLANENS SYFTE OCH HUVUDDRAG

Detaljplanens syfte är att skapa möjligheter för etablering av verksamheter, som handel, kontor och småindustri, inom del av kv. Vägskälet, Katrineholms kommun.

PLANDATA

Läge och areal

Planområdet ligger väster om Katrineholms centrum, i de nordvästra delarna av stadsdelen Nävertorp. Området ansluter till gatorna Värmbolsvägen samt Rönngatan. Planområdet omfattar ca 21180 m².



Planområdets läge

Markägoförhållanden

Marken inom planområdet ägs av Katrineholms kommun.

TIDIGARE STÄLLNINGSTAGANDEN

Planarbetet påbörjades efter den 2 maj 2011. Därmed följer detaljplanen den nya Plan- och bygglagen (2010:900) med de ändringar som infördes i januari 2015.

Kommunala beslut

Byggnadsnämnden beslutade den 6 maj 2014 att Samhällsbyggnadsförvaltningen ges i uppdrag att upprätta ny detaljplan för del av kv. Vägskälet, fastigheterna Vägskälet 17 m.fl., Katrineholms kommun, i syfte att möjliggöra för byggnation av bostäder samt mark för verksamheter.

Översiktsplan

Planområdet omfattas av Översiktsplan 2030, Katrineholms kommun – del staden, antagen 17 november 2014. Detaljplanen är förenlig med översiktsplanens intentioner.

Enligt översiktsplanen ska staden i huvudsak växa inom en radie av tre kilometer från resecentrum för att utnyttja redan existerande infrastruktur och befintliga kollektivtrafikstråk. Kvarteret Vägskälet pekas specifikt ut i översiktsplanen som område för blandade bostäder och verksamheter (område BV4, Markanvändningskarta Översiktsplan 2030 Katrineholms kommun – del staden).

Detaljplan

I gällande detaljplan, fastställd 1969, är planområdet ämnat för idrottsändamål.

Riksintresse

Planområdet berör inga riksintressen.

Behovsbedömning av planens miljöpåverkan

En behovsbedömning är gjord enligt checklista. Planens genomförande anses inte innebära någon betydande påverkan på miljö, hälsa eller hushållningen med mark, vatten eller andra resurser. Således kommer ingen miljökonsekvensbeskrivning enl. 6 kap. 11 § MB att skapas. Denna bedömning grundas på att några negativa konsekvenser av planförslaget på miljön ej kunnat påträffas.

Behovsbedömningen har varit sänd för samråd med Länsstyrelsen. Kommunens samlade bedömning är att planförslaget inte kan antas medföra betydande miljöpåverkan. Länsstyrelsen kan inte utan vidare ställa sig bakom kommunens bedömning, då utredningar behövs för att bedöma riskerna för människors hälsa och säkerhet. Detta gällande förorenad mark, trafik och buller. Kommunen har gått vidare med separata utredningar för trafiksäkerhet och trafikbuller. Gällande den eventuella föroreningssituationen så beskrivs situationen mer utförligt under rubriken "Förorenad mark" (sid. 5-7).

FÖRENLIGHET MED MILJÖBALKEN

Detaljplanen bedöms vara förenlig med miljöbalkens grundläggande bestämmelser för hushållning med mark- och vattenområden. Miljökvalitetsnormer bedöms inte överskridas inom planområdet.

FÖRUTSÄTTNINGAR

Mark och vegetation

Delar av planområdet utgörs idag av en gammal fotbollsplan som inte längre är i användning och i östra delen av området står ett klubbhus. Större delen av planområdet är obebyggt och består av öppna gräsytor, bitvis igenvuxna med ogräs, sly och buskage. Området är delvis inhägnat med stängsel och taggråd och omges av en tät vegetationsridå bestående av buskage och träd (främst poppel). Ett antal högre belyningsstolpar finns placerade inom området. I anslutning till klubbhuset finns en grusbelagd parkeringsyta.



Vy över planområdet i nord/öst/sydlig riktning. Netto till vänster samt fotbollsplan med klubbhus i bakgrunden. Flerbostadshus ansluter i närliggande kvarter.

Bebyggelse

Inom planområdet finns klubbhus för Värmbols FC som idag står oanvänt. Inom kvarteret ansluter planområdet i norr till område för handel (Netto) och i nordost till område för småindustri (Odal maskin och Centralföreningen Katrineholm). Inom område för småindustri förekommer i dagsläget även handel (Byggmax). Väster om Värmbolsvägen och norr om Vingåkersvägen ligger industriområden. Söder om Rönngatan tar flerbostadsbebyggelse vid.

Gator och trafik

Planområdet begränsas av Vingåkersvägen (väg 52) i norr, Värmbolsvägen i väst och Rönngatan i söder. Vingåkersvägen är genomfartsled, med tung trafik till och från angränsande industriområden. Gällande hastighet är 70 km/h västerifrån, fram till korsningen vid Värmbolsvägen/Högmossevägen där 50 km/h sedan gäller. Högsta tillåtna hastighet på vägarna i anslutning till detaljplaneområdet är 50 km/h.

Katrineholms kommun har i samband med planarbetet genomfört trafikmätningar i området samt separata utredningar avseende trafiksäkerhet och trafikbuller.

Trafikmätningar utförda i månadsskiftet nov/dec 2014 längs med Värmbolsvägen och Rönngatan visar följande resultat:

Sträcka	f/d	% tung trafik	FM max	EM max	Medelhastighet	Högsta uppmätta hastighet
Värmbolsv.	3200	4%	230	310	50 km/h	101 km/h
Rönng.	1382	3%	115	135	32 km/h	71 km/h

Gång- och cykeltrafik

Längs med Värmbolsvägen samt Rönngatan finns gångbanor på båda sidor vägen, medan det längs med Vingåkersvägen endast finns gångstråk på norra sidan. Cykelled i anslutning till gångbana, skild från körbana, återfinns i direkt anslutning till planområdet både längs med Värmbolsvägen och Rönngatan.

Kollektivtrafik

Kollektivtrafiken i denna del av Katrineholm trafikeras av följande linjer

- Lokaltrafik linje 1 och 3.
- Länstrafik linje 405, 406, 700 och 730.

Busshållsplats för linje 3 finns längs med Rönngatan i direkt anslutning till planområdet.

Service

Planområdet ligger cirka två kilometer från Katrineholms centrum. Kommersiell service återfinns i direkt anslutning till planområdet.

Geotekniska förutsättningar

Någon geoteknisk undersökning har inte genomförts inom planområdet.

Fornlämningar

Inga kända fornlämningar finns inom planområdet. Sörmlands arkeologi AB har utfört en arkeologisk utredning för utpekade område i detaljplan. Fältarbetet avslutades den 16 juli 2015. Området vid kvarteret Vägskälet gav inga fynd av arkeologiskt intresse. Enligt länsstyrelsens beslut krävs inga ytterligare arkeologiska åtgärder i området. Om man vid grävning eller annat arbete påträffar fornlämning föreligger dock anmälningsplikt enligt kulturminneslagen.

Markradon

Detaljplanen bidrar ej till ökad strålning inom området. Planområdet ligger i närheten av högriskområde för markradon enligt kommunens översiktliga kartering. Byggnader skall därför uppföras i radonsäkert utförande.

Störningar

Planområdet omges av vältrafikerade vägar samt befintliga industrier. Katrineholms kommun har i samband med planarbetet utrett ljudnivåer från vägtrafik i anslutning till kv. Vägskälet. Syftet med utredningen var att undersöka möjligheterna att uppföra bostäder i södra delen av fastigheten avseende buller och att även översiktligt kommentera ljudnivåer från närliggande verksamhetsområde.

Förorenad mark

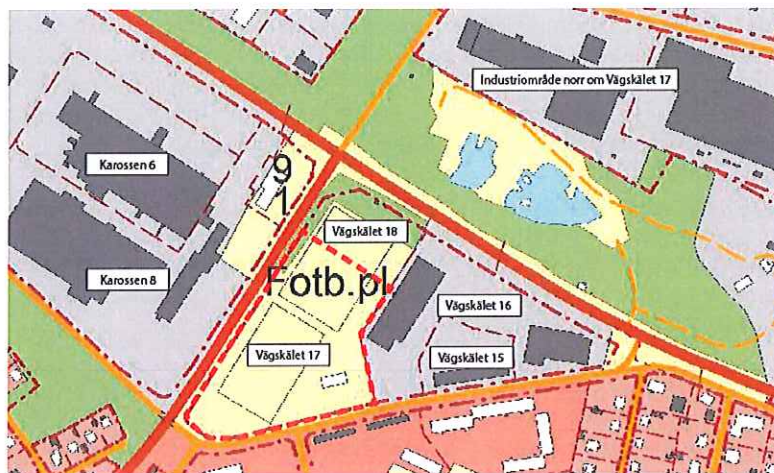
Flertalet undersökningar har utförts på fastigheterna Vägskälet 17 m.fl. för att bedöma föroreningsituationen.

Grontmij AB har fått i uppdrag av kommunen att genomföra en undersökning avseende eventuell förekomst av föroreningar, mer specifikt klorerande lösningsmedel, inom planområdet. Nuvarande verksamhet för Vägskälet 17 är bollplan. Någon verksamhet har inte tidigare, vad som är känt, bedrivits som kan ha gett upphov till markföroreningar på fastigheten. Fastigheten omges av bostäder i söder och av handel och industrier i väster, norr och öster. Flera av dessa verksamheter finns med i länsstyrelsens EBH-stöd och kan vara förorenade. Följande redovisas de olika verksamheterna och en bedömning görs av risken för att eventuella föroreningar kan ha påverkat det aktuella planområdet.

Karossen 6

På fastigheten har bedrivits verkstadsindustri med främst montering av busschassier. Lackning, rostskyddsbehandling och ytbehandling har skett. Ett flertal kemikalier har använts som spillolja, glykol, trikloretylen, färg, lösningsmedel m.m.

Efter det att verksamheten (Scania CV AB) avslutades utfördes en markundersökning under 2003. Tillsynsmyndigheten (länsstyrelsen) har granskat och bedömt markundersökningen. Markundersökningen har inte



visat att verksamheten har förorenat område, bortsett från mycket låga halter trikloreten i kommunens uttagsbrunn. Tillsynsmyndigheten har gjort bedömningen att ytterligare provtagning inte behöver ske, förutom av glykol och har avslutat ärendet.

Karossen 8

Scania CV AB bedrev verksamhet här enligt ovan beskrivning.

Vägskälet 18

Tidigare verksamhet har varit grönyta och bollplan. Någon verksamhet har inte tidigare, vad som är känt, bedrivits som kan ha gett upphov till markförorening på fastigheten. Idag finns här en livsmedelsbutik.

Industriområde norr om Vägskälet 17

Industriområdet avgränsas mot Vägskälet 17 av riksväg 52 och en rullstensås. Avståndet är 300 meter och mer. Med hänsyn till avståndet och att industriområdet ligger på andra sidan rullstensåsen bedöms inte verksamheterna ha förorenat Vägskälet 17.

Vägskälet 17

På fastigheten (öster om planområdet) bedrivs och har bedrivits försäljning och lagerhållning av byggmaterial, bekämpningsmedel, salter m.m., fordonsservice och bränslehantering.

På fastigheten finns två objekt (Odal Maskin och Centralföreningen Katrineholm) som båda klassats i riskklass 1 efter MIFO-fas 1 undersökning. När klassningen gjordes låg objekten inom skyddsområde för Katrineholms vattentäkt. Denna är numera flyttad och förmodligen kan objekten numera klassas som riskklass 2. Befintlig verksamhet har bedrivits sedan 60-talet. Det finns inga kända utsläpp av förorenade ämnen eller att några olyckshändelser har skett. Då verksamheterna har legat inom skyddsområde för vattentäkt har kommunen i många år bedrivit tillsyn på verksamheterna.

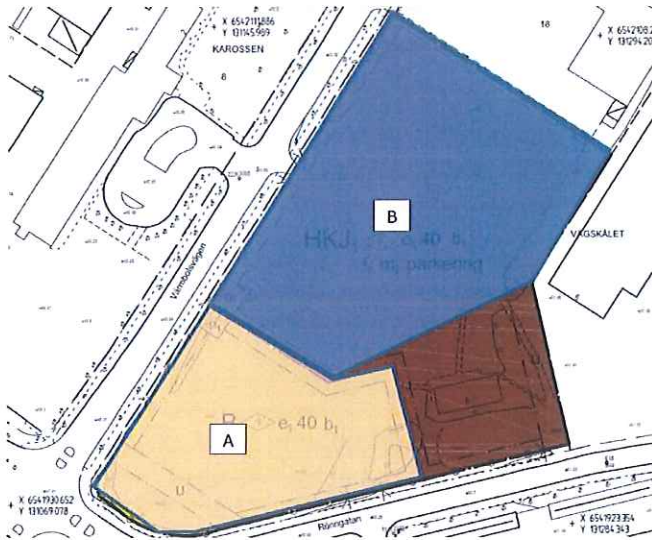
Före detta bensinstation har undersökts av SPIMFAB under 2001. Resultatet blev att något åtgärdsbehov för det före detta bensinstationsområdet bedöms inte föreligga. Miljö- och hälsoskyddsmyndigheten har avslutat ärendet (2002) och bedömt att det för närvarande inte finns behov av ytterligare åtgärder.

Det är inte helt ovanligt att det vid drivmedelshandling och bilverkstäder har förekommit mindre spill och oavsiktligt läckage, speciellt då verksamheten har bedrivits under längre tid. Eventuellt spill eller läckage bedöms inte ha förorenat Vägskälet 17.

Planområdet har undersökts av Sweco avseende klorerade alifater inklusive vinylklorid. Samtliga analysresultat har påvisat låga halter av klorerade alifater förutom ett prov med avseende på trikloretan där riktvärdet för "ingen påverkan" har överskridits något. Aktuella analysresultat har jämförts mot Holländska riktvärden där "kraftig påverkan" kräver en efterbehandlingsåtgärd. De låga halter av klorerade alifater som uppmätts i provet bedöms inte innebära någon förhöjd risk för vare sig människor eller miljö i området. Vid installationstillfället av grundvattenrören har jorden okulärt kontrollerats och prov uttagits där fyllnadsmaterial ned till 2,7 m har luktat olja i en provpunkt.

En miljöteknisk markundersökning har genomförts på fastigheten Vägskälet 17 för att bedöma föreningssituationen samt utreda eventuella risker och spridningsvägar innan byggnation påbörjas. I analysen undersöktes specifikt förekomsten av tungmetaller, oljeföreningar, PAH och BTEX. Enligt analysresultatet har inga föroreningshalter över riktvärden identifierats i område **B** (se bild på sidan 7). Det bedöms att inget åtgärdsbehov finns.

I område **A** (se bild på sidan 7) har bly, aromater och bensen förekommit i halter över riktvärden. Bly var det ämne som bedömdes förorsaka oacceptabla hälsorisker för människa. För bly är intag av jord den känsligaste exponeringsvägen. Övertäckning alternativt bortschaktning av förorenade massor kan



reducera exponeringen. Exempelvis kan risker med bly reduceras om ytorna överlagras med ett bärlager och asfalt/plattor.

Då inga bostäder ska byggas på platsen bedöms det inte föreligga någon oacceptabel risk för människors hälsa eller miljön utifrån planerad markanvändning som föreskriver handel, kontor och småindustri.

FÖRÄNDRINGAR

Handel, kontor och småindustri (HKJ₁)

Inom planområdet skapas förutsättningar för utveckling av verksamheter så som handel, småindustri, kontor samt mindre lagerverksamhet. Kvarteret lämpar sig väl för utveckling av verksamheter, dels på grund av kopplingen till befintlig handel och småindustri, dels tack vare gott kommunikationsläge.

Byggnadshöjden inom området regleras till 9 meter. Detta för att anpassas till befintlig bebyggelse inom kvarteret. Detaljplanen tillåter en byggnadsarea på 40% av fastighetsarean.

Verksamheter inom planområdet får inte vara störande, vilket innebär att vedertagna riktvärden beträffande buller inte får överskridas vid fastighetsgräns.

Stadsbild

Viktigt att ta hänsyn till är att kvarteret Vägskålet är del av infarten till Katrineholm västerifrån. Planområdet bör utformas med särskild hänsyn till detta.

Runt planområdet finns ett högt staket med taggtråd som i och med planens genomförande kommer tas bort.

Utemiljö

Som kompensation för att mark tas i anspråk och hårdgörs inom planerade verksamhetsområden skall minst 5% av parkeringsytorna utgöras av grönytor. Minst 1 träd/10 bilplatser skall finnas.

Precis utanför planområdet längs med Värmbolsvägen står en stor och fin gammal ek med höga naturvärden. Trädet ska bevaras och dess rotsystem skyddas vid nybyggnation inom planområdet. Planförslaget reglerar att marken inte får bebyggas inom ett avstånd på tio meter från trädstam. Marken inom 10 meter från trädstam får ej hårdgöras. Trädet ska bevaras och skyddas. Rotsystem för befintligt träd ska skyddas.

De större björkbestånden utmed Värmbolsvägen ska i största möjliga mån behållas intakt.

Gator, trafik, parkering och utfart

En ny in- och utfart till området föreslås vid korsningen Rönngatan/Bokvägen då läget är bra ur framkomlighetssynpunkt för fordonstrafiken.

En angöringsyta föreslås i direkt anslutning till huvudentréer och varumottagningar och ska vara tillräckligt stor för de fordon/transporter som krävs. Utöver yta för angöring krävs också ytor och vändmöjlighet för leveranser och sophämtning inom planområdet.

Med tanke på uppmätta höga hastigheter i området ska de övergångsställen som finns tvärs kringliggande vägar/gator tillgänglighetsanpassas och hastighetssäkras i form av farthinder. Nya passager i anslutning till korsning, busshållplats samt in/utfart till området ska trafiksäkras och tillgänglighetsanpassas.

Då man i dagsläget inte vet vilken typ av verksamhet som kommer att etablera sig i området så har man i ett tidigt skede utgått ifrån ett maxscenario, d.v.s. att tillkommande bebyggelse kommer likna befintliga verksamheter intill, dvs. Netto, Byggmax och Lantmännen. De förväntade verksamheterna skulle då kunna tänkas alstra ny trafik i form av personal, besökare och leveranser. Enligt beräkningar i separat trafikutredning skulle detta kunna antas generera ca 1300 fordon/dygn. Slutsatsen är att fordonstrafiken inte kommer att påverka negativt på framkomligheten inom området och kapaciteten i korsningarna intill detaljplaneområdet kommer fortsatt vara god. Separat trafikutredning presenterar dock en möjlig åtgärd i form av en cirkulationsplats vid korsningen Vingåkersvägen/Värmbolsvägen. Dels för att uppnå ökad framkomlighet men framförallt för att öka trafiksäkerheten.

Infarten från Värmbolsvägen till planområdet bör utformas och gestaltas så att den inte bjuder in till stora trafikflöden för att säkerställa en god trafikmiljö.

Ny in-/utfart till område för handel, kontor och småindustri i norra delen av planområdet bör samordnas med in-/utfart för Netto. Antingen i befintligt läge, dvs. den in-/utfart som Netto nyttjar idag, eller befintlig anslutning till fotbollsplanen, något söder om Nettos in-/utfart. Fördelen med att välja det södra läget är att avståndet till Vingåkersvägen ökar vilket är positivt ur framkomlighets- och trafiksäkerhetsaspekt. I detaljplan för Netto (Kvantumvallen) anpassades infarten till butiken så att eventuell framtida exploatering av det nu aktuella området skulle kunna nyttja samma infart. Om det större området, norr om klubbhuset, bebyggs med max 40% görs ett antagande i trafikutredningen att parkering upptar ca 30%. Detta skulle totalt innebära 3600 m² yta för parkering. Varje parkeringsplats beräknas uppta i genomsnitt 25 m² (inkl. skiljeremisor och körbana) vilket resulterar i ett behov av ca 145 parkeringsplatser. Resterande 30% av området blir övriga ytor, som exempelvis utrymme för leveranser (24 meters lastbil) att angöra och vända.

Marken sydväst om utpekad u-område får ej bebyggas av trafiksäkerhetsmässiga skäl, för fri sikt i korsningen Rönngatan/Värmbolsvägen.

Gång- och cykel

Separat trafikutredning rekommenderar ur ett gång- och cykelperspektiv att tillkommande verksamhet samordnar sin in- och utfart med butiken Netto. Om in- och utfarter samordnas innebär det en konfliktpunkt mindre längs med Värmbolsvägen för gående och cyklister, vilket är bra både ur framkomlighets- och trafiksäkerhetsperspektiv.

Gång- och cykelbanan längs med Värmbolsvägen föreslås ges en tydligare utformning som genomgående gång- och cykelbana vid korsningspunkterna med befintlig in-/utfart (Netto) och eventuell ny in-/utfart (söder om Netto). På så vis tydliggörs för fordonstrafikanter att gång- och cykeltrafikanterna har företräde samtidigt som det ger bra förutsättningar för god trafiksäkerhet.

Gång- och cykelbanan parallellt med Rönngatan ska flyttas till den södra sidan av Rönngatan och ges en tydligare utformning tvärs in-/utfart och bilanslutningar till området för ökad trafiksäkerhet. Cykelparkering ska anordnas inom planområdet.

Tillgänglighet

Byggnation och markområdet ska utformas enligt de bestämmelser som finns i lagar och förordningar gällande tillgänglighet och användbarhet för personer med nedsatt orienterings- och rörelseförmåga.

Teknisk försörjning

Vatten- och avlopp

Ledningar för vatten och avlopp finns i östra delen av planområdet, i anslutning till fastighetsgräns. Marken förses med prickmark och u-område tio meter från fastighetsgräns. Ny bebyggelse kan anslutas till kommunens vatten- och avloppsnät.

Värme

Fjärrvärmeledningar finns i stor utsträckning inom planområdet. Ny bebyggelse ansluts med fördel till fjärrvärmenätet.

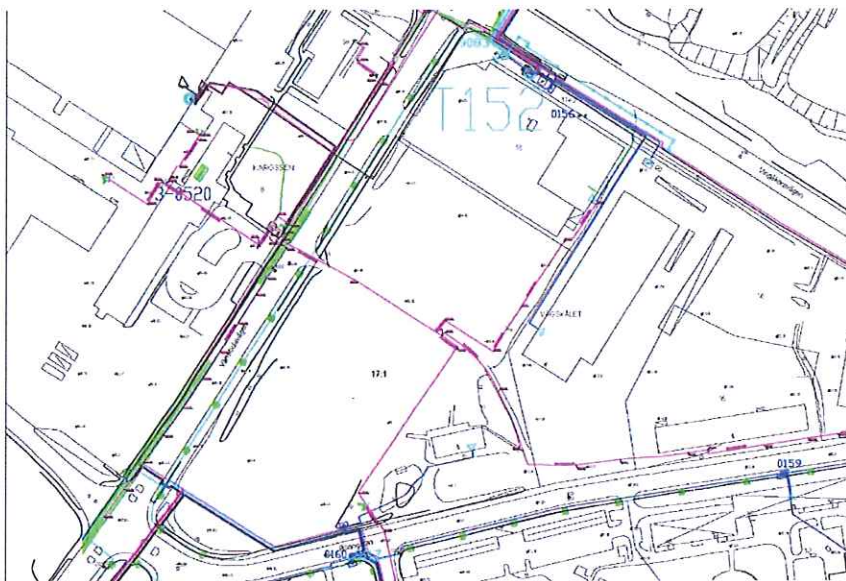
Vid utbyggnad av området kan lokalisering av befintliga fjärrvärmeledningar komma att påverkas.

Marken där ledningar för va, el och värme ligger försetts med u-område och prickmark.

El

I planområdets nordvästra hörn, längs med detaljplanegränsen mot Netto, finns en befintlig högspänningskabel. I fastighetsgräns mot Byggmax finns lågspänningskabel. Dessa ledningars dragning påverkas inte av planförslaget

Befintligt klubbhus har en befintlig servis. I planområdets sydvästra del finns diverse ledningar samlat, bl.a. högspänningsledning, lågspänningsledning, signalkabel och gatljus. Marken har här försetts med u-område och prickmark.



Placering av ledningar för el (blå, grön, turkos) och fjärrvärme (magenta)

Dagvatten

Planområdet ligger inom grundvattenförekomst enligt vattendirektivet. LOD (lokalt omhändertagande av dagvatten) föreskrivs därför inte i planen.

Dagvattnet ska fördröjas innan det får släppas ut på dagvattennätet så att inte fastigheten avleder mer än motsvarande maxflöde från den oexploaterade fastigheten. Dagvattenåtgärderna ska dimensioneras för ett tioårsregn.

Störningar

Nyttillkommande verksamheter inom planområdet får inte vara störande, vilket innebär att vedertagna riktvärden beträffande buller inte får överskridas vid fastighetsgräns.

GENOMFÖRANDE

Organisatoriska frågor

Tidplan

Planförslaget handläggs enligt reglerna för standardförfarande enligt följande tidplan:

Samråd.....	2015:1
Granskning.....	2015:3
Granskning 2.....	2016:4
Antagande.....	2017:1
Laga kraft.....	2017:1

Genomförandetid

Genomförandetiden föreslås till 10 år från den dagen detaljplanen vinner laga kraft.

Ansvarsfördelning

Kommunen ansvarar för genomförandet av detaljplanen tillsammans med framtida exploatörer.

Avtal

Kommunen upprättar nödvändiga avtal med framtida exploatörer.

Fastighetsrättsliga frågor

Fastighetsägare

Marken inom planområdet ägs av Katrineholms kommun.

Fastighetskonsekvenser

Mark för idrottsändamål omvandlas till kvartersmark för verksamheter.

Fastighetsbildning

Delar av fastigheten Vägskälet 17:1 som ligger utanför detaljplanegränsen ska övergå till fastigheten Sandbäcken 3:1.

Lantmäteriförrättning

Avstyckning för bildning av lämpliga fastigheter ska ske enligt detaljplanens intentioner. Förrättningskostnader betalas av kommunen.

Ekonomiska frågor

Finansieringen av planen sker genom att kommunen bekostar planarbetet och kostnaden för denna tas ut som planavgift i samband med bygglovsprövning.

Eventuell omlokalisering av befintliga ledningar bekostas av exploatören.

Tekniska frågor

Ledningar

Behov av ledningsomläggningar inom planområdet kan uppstå. Om ledningar behöver flyttas i samband med utbyggnaden ansvarar exploatören för åtgärden i samråd med ledningsinnehavaren.

Exploatören ansvarar för och bekostar eventuella åtgärder som ger påverkan på befintliga ledningar.

Tekniska utredningar

Trafikmätningar är utförda av Katrineholms NTF (Värmbolsvägen och Rönngatan)

Trafikutredning är utförd av Structor AB, 2015-01-20

Trafikbullerutredning är utförd av Structor AB, 2015-02-02

Grundvattenundersökning är utförd av Sweco Environment AB, 2015-09-25

Miljöteknisk markundersökning är utförd av Ramböll Sverige AB, 2016-09-29

KONSEKVENSER AV PLANENS GENOMFÖRANDE

I föreslagen detaljplan görs en planändring från område för idrottsändamål (Ri) till område för handel, kontor och småindustri (HKJ_i). Ianspråktagandet av ytor för idrottsändamål till förmån för verksamheter bedöms inte ha någon negativ inverkan på området. Den tidigare fotbollsplanen är nedgången och används inte i dagsläget. Delar av fotbollsplanen är dessutom redan ianspråktagen för handel norr om planområdet. Planförslaget möjliggör verksamhetsetablering i anslutning till befintlig handel och industri. Plats skapas i och med det för etablering av nya företag i Katrineholm i gott kommunikationsläge.

Medverkande tjänstemän

Lisa Ganestam, planarkitekt

Marie Malmström, planarkitekt

Samhällsbyggnadsförvaltningen
Katrineholm den 7 december 2016

Natali Klosterling
Planarkitekt

Erik Bjelmrot
Avdelningschef





Vår handläggare

Ert datum

Er beteckning

Service- och tekniknämnden

Meddelanden service- och tekniknämnden 2017-02-09

Förvaltningens förslag till beslut

Service- och tekniknämnden lägger anmälan av meddelanden till handlingarna.

Sammanfattning av ärendet

Utdrag ur service- och tekniknämndens diarium över handlingar för perioden 2016-11-29-2017-02-02. Förteckning över handlingarna finns på service- och teknikförvaltningen, Vingåkersvägen 18, Katrineholm.