



Plats och tid	Jacobsdal, Vingåkersvägen 18, Katrineholm, klockan 13.15-16:10		
Beslutande	Anneli Hedberg (S) ordförande, Johan Hartman (M) 1:e vice ordförande, Sten Holmgren (C) 2:e vice ordförande, Leif Hanberg (S), Christer Ekstrand (S), Britt Ejdwinsson (S), Åsa Thorell Russell (S), Clas Liljeblad (M), Agneta Emanuelsson (L), Roger Karlsson (MP)		
Beslutande ersättare	Sven-Åke Johansson (S) för Filip Lindahl (SD)		
Ersättare	Maj-Britt Staaf (S), Börje Söderström (S), Anders Forss (S), Fredrik Hermelin (M)		
Övriga deltagande	Nämndsekreterare Madelene Sönnerfors, förvaltningschef Magnus Gustafsson, avdelningschef Karin Engvall, avdelningschef Camilla Wiström, ekonom Ulrica Rytterström, verksamhetscontroller Pierre Jansson, kommunikatör Josefin Lundin, projektledare Kerstin Thuresson, arbetsledare Rolf Ekelund trafikhandläggare Bernt Malmgren, tillförordnad enhetschef Sportcentrum Britt Fredriksson, avdelningschef Jenny Skarstedt, samordnare Johanna Karlsson, utredare Jennie Lind, entreprenadingenjör Johan Ekstrand, förvaltningschef Stefan Jansson.		
Utses att justera	Agneta Emanuelsson		
Justeringens plats och tid	Jacobsdal, Vingåkersvägen 18, Katrineholm, 2018-05-28		
Underskrifter			
Sekreterare	.....	Paragrafer	§20 - §29
	Madelene Sönnerfors		
Ordförande	.....		
	Anneli Hedberg		
Justerande	.....	.....	
	Agneta Emanuelsson		

### BEVIS

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Service- och tekniknämnden	Paragrafer	§20 - §29
Sammanträdes datum	2018-05-24		
Datum för anslags uppsättande	2018-05-29	Datum för anslags nedtagande	2018-06-22
Förvaringsplats av protokollet	Service- och teknikförvaltningen Katrineholm		
Underskrift			

Utdragsbestyrkande



§ 20

## Fastställande av dagordning

Utsänd dagordning fastställs och godkänns med följande ändringar:

### Tillkommer:

- Dataskyddsombud för service- och tekniknämnden, § 26

Informationspunkten ”Lyckliga gatorna” redovisas på sammanträdet innan TEMA-punkten men ligger under informationspunkter i protokollet. En informationspunkt om idrottens hus tillkommer också.

---

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 21

## TEMA-MIKA-projektet

Projektledare Kerstin Thuresson och arbetsledare Rolf Ekelund informerar om MIKA-projektet, mat och integration i Katrineholm. MIKA är ett treårigt EU-projekt i samverkan mellan Service- och teknikförvaltningen, Viadidakt, Socialförvaltningen, Samhällsbyggnadsförvaltningen och näringslivet. Projektet vänder sig till utrikesfödda personer som står långt från arbetsmarknaden, är utskrivna från etableringen och har försörjningsstöd samt har tidigare erfarenhet från sitt hemland inom odling, matproduktion eller matlagning. Projekttiden är 1 februari 2018 till 31 januari 2021.

Presentationen innehåller information om övergripande mål, projektmål och delmål samt en översikt av hur projektet är fördelat över tre perioder med 15 platser per period. Teori och praktik varvas under en tiomånaders period per grupp.

Vidare ger projektledare Kerstin Thuresson en översikt av hur projektorganisationen är uppbyggd och ger exempel på hur projektet skulle kunna fungera med samverkan kring odling med förskola eller äldreboende.

### Yttrande

Under informationspunkten yttrar sig Anneli Hedberg (S), Leif Hanberg (S), Maj-Britt Staaf (S), Sten Holmgren (C), Fredrik Hermelin (M) samt projektledare Kerstin Thuresson och arbetsledare Rolf Ekelund.

Service- och tekniknämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 22

## Riktlinjer för affisivering och valstugor (STN/2018:68)

### Service- och tekniknämndens beslut

1. Service- och tekniknämnden beslutar att anta riktlinjerna för affisivering och valstugor.
2. Riktlinjerna ska revideras under första kvartalet vid valår.

Riktlinjer för affisivering och valstugor 2018 redovisas som *service- och tekniknämndens handling nr 4/2018*.

### Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadsförvaltningen har uppdaterat befintlig riktlinje för affisivering och valstugor. Tidigare riktlinjer beslutades 2014 och har nu reviderats vad gäller tillåtna platser för affisivering samt för att innefatta länkar och funktioner för enklare användning.

### Ärendebeskrivning

Inför valkampanjen 2018 har Samhällsbyggnadsförvaltningen uppdaterat gällande riktlinjer för hur affisivering och kampanjande för de politiska partierna tillåts ske i kommunen. Riktlinjerna innefattar affisiveringsplatser och tillåtna placeringar samt storlekar på affischer och uppställning av valstugor. Den föreslagna riktlinjen har reviderats för att öka digital användarvänlighet, bland annat med klickbara länkar till kartmaterial. Några av de tillåtna platserna för affisivering har förändrats sedan föregående riktlinjer för affisivering och valstugor beslutades i Service- och tekniknämnden 2014.

### Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse från Samhällsbyggnadsförvaltningen daterad 2018-05-04.
- Förslag på nya riktlinjer för affisivering och valstugor 2018.
- Ändringar från 2014 års riktlinjer.

### Service- och tekniknämndens överläggning

Under service- och tekniknämndens överläggning yttrar sig Anneli Hedberg (S), Anders Forss (S), Sten Holmgren (C), Leif Hanberg (S) samt trafikhandläggare Bernt Malmgren.

### Förslag och yrkanden

Ordförande Anneli Hedbergs (S) föreslår ett tillägg om att riktlinjerna ska revideras under första kvartalet vid valår.

Hon finner att nämnden bifaller detta.

Ordförandens sign

Justerandes sign



*Beslutet skickas till:  
Samtliga politiska partier  
Kommunstyrelsen  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Service- och Teknikförvaltningen  
Polismyndigheten  
Akten*

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 23

## Reviderad delegationsordning för service- och tekniknämnden (STN/2018:67)

### Service- och tekniknämndens beslut

Service- och tekniknämnden beslutar att anta det reviderade förslaget till delegationsordning.

Den reviderade delegationsordningen redovisas som *service- och tekniknämndens handling nr 5/2018*.

### Sammanfattning av ärendet

Service- och tekniknämndens delegationsordning ska revideras vid behov.

Behovet av en revidering av nämndens delegationsordning har uppmärksamats när det gäller fördelning av uppgifter inom det systematiska arbetsmiljöarbetet samt när det gäller ansvar och vidaredelegering för det systematiska brandskyddsarbetet vid förvaltningen.

I samband med dessa revideringar har även andra justeringar gjorts.

### Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse från service och teknikförvaltningen daterad 2018-05-07
- Förslag till reviderad delegationsordning för Service- och tekniknämnden.
- Förslag till reviderad delegationsordning för Service- och tekniknämnden (inklusive kommentarer för samtliga ändringar).

### Service- och tekniknämndens överläggning

Under service- och tekniknämndens överläggning yttrar sig Anneli Hedberg (S) samt förvaltningschef Magnus Gustafsson.

---

*Beslutet skickas till:*

*Akten*

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 24

## Revidering av säkerhets- och trivselregler i simhallen (STN/2018:63)

### Service- och tekniknämndens beslut

Service- och tekniknämnden antar de reviderade säkerhets- och trivselreglerna i simhallen.

De reviderade säkerhets- och trivselreglerna i simhallen 2018 redovisas som *service- och tekniknämndens handling nr 6/2018*.

### Ärendebeskrivning

Nuvarande säkerhets- och trivselregler i simhallen antogs av service- och tekniknämnden den 18 augusti 2016. Syftet med reglerna var att ge service- och teknikförvaltningen ett tydligt verktyg för att skapa en säker- och trygg miljö för simhallens besökare, men även för att ge ett stöd i förvaltningens interna arbetsmiljöarbete.

Säkerhets- och trivselreglerna har tillämpats sedan antagandet och en utvärdering av dessa har gjorts tillsammans med medarbetarna i simhallen. Den av medarbetarna upplevda tryggheten och säkerheten i simhallen har förbättrats sedan införandet av säkerhets- och trivselreglerna, vilket också antalet dokumenterade tillbud visar. Besöksfrekvensen i simhallen som under en period 2016 var vikande, har nu återgått till normala besökssiffror. Noterbart är att ett antal bygg- och renoveringsprojekt har pågått i fastigheten under samma tidsperiod, vilket också kan ha påverkat besöksantalet.

I bifogat förslag på reviderade säkerhets- och trivselregler i simhallen (Bilaga 2), har några av reglerna formulerats om, andra regler har lagts samman och i något fall har också ordningsföljden lagts om. Föreslagna förändringar utgår ifrån den utvärdering som gjort och de förändringar som nu föreslås bedöms leda till att regelverket blir både tydligare och mer ändamålsenligt.

### Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse från service- och teknikförvaltningen daterad 2018-05-02
- Bilaga 1, nuvarande säkerhets- och trivselregler i simhallen
- Bilaga 2, förslag på revidering av säkerhets- och trivselregler i simhallen

### Service- och tekniknämndens överläggning

Under service- och tekniknämndens överläggning yttrar sig Anneli Hedberg (S), Leif Hanberg (S), Roger Karlsson (MP), Johan Hartman (M) samt tillförordnad enhetschef Sportcentrum Britt Fredriksson, förvaltningschef Magnus Gustafsson och avdelningschef Karin Engvall.

Britt Fredriksson redogör kort för den aktuella situationen med trasigt kakel i simhallen. Sedan bassängen tömts har det rasat ytterligare kakel och nu väntar man på

Ordförandens sign

Justerandes sign



att KFAB ska göra en besiktning och att beslut ska tas om vad som ska göras. Alla årskort är för tillfället frysta.

---

*Beslutet skickas till:  
Akten*

Ordförandens sign

Justerandes sign





§ 25

## Revidering av bestämmelser för kommunala bidrag till föreningar inom service- och tekniknämndens ansvarsområde 2018 (STN/2018:64)

### Service- och tekniknämndens beslut

Service- och tekniknämnden antar föreslagna förändringar av bestämmelser för kommunala bidrag till föreningar inom service- och tekniknämndens ansvarsområde.

De reviderade bestämmelserna för kommunala bidrag till föreningar inom service- och tekniknämndens ansvarsområde 2018 redovisas som *service- och tekniknämndens handling nr 7/2018*.

### Ärendebeskrivning

2017 infördes ett nytt system för kommunala bidrag till föreningar inom service- och tekniknämndens ansvarsområde. Under oktober-december 2017 genomfördes de första avtalsdialogerna enligt det nya systemet för föreningsbidrag. Bestämmelserna som legat till grund för innehållet i avtalsdialogerna har nu utvärderats och förslag på revidering har tagits fram.

I föreslagen revidering finns ett förtydligande kring arrangemang, berörd förening ska i ansökan särskilt redovisa arrangemang, *utöver ordinarie verksamhet*, som kan behöva extra stöd, marknadsföring eller annan support från kommunen.

Ett förtydligande är också gjort vad gäller föreningar som får bidrag över 200 tkr, avtalsdialog sker mellan föreningsrepresentanter och tjänstemän, beslut om bidrag sker i dialog med tjänstemän och politiker i service- och tekniknämnden.

### Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse från service- och teknikförvaltningen daterad 2018-05-06
- Revidering av bestämmelser för kommunala bidrag till föreningar inom service- och tekniknämndens ansvarsområde 2018.

### Service- och tekniknämndens överläggning

Under service- och tekniknämndens överläggning yttrar sig Anneli Hedberg, Leif Hanberg (S), Sten Holmgren (C) samt avdelningschef Karin Engvall.

---

*Beslutet skickas till:  
Akten*

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 26

## Dataskyddsbud för service- och tekniknämnden (STN/2018:72)

### Service- och tekniknämndens beslut

1. Service- och tekniknämnden beslutar att utse Svitlana Jelisic till dataskyddsbud för service- och tekniknämnden.
2. Nämnden beslutar att finansiering sker inom befintlig ram för kommunledningsförvaltningen.

### Sammanfattning av ärendet

I samband *med* att dataskyddsförordningen träder i kraft 2018-05-25 behöver ett dataskyddsbud vara utsett och det ska också anmälas till Datainspektionen.

Katrineholm kommun har tillsammans med Vingåker, Flen, Strängnäs, Gnesta och Oxelösunds kommuner beslutat att skapa en gemensam funktion som dataskyddsbud. Ombudet gäller för samtliga nämnder, kommunala bolag samt kommunalförbund.

Flen är värdkommun och arbetsgivare för det gemensamma dataskyddsbudet. Kostnaden fördelas mellan samtliga kommuner baserat på invånarantal. Kostnaden för Katrineholms kommun uppgår till 201 600 kr per år och finansieras via kommunledningsförvaltningens budget. Beslut om dataskyddsbud fattas i respektive nämnd och styrelse. Respektive nämnd och styrelse ansvarar även för att anmäla dataskyddsbudet till Datainspektionen.

Uppdrag och ansvar för dataskyddsbudet och kommunerna regleras genom avtal.

### Ärendets handlingar

- Tjänsteskrivelse från service- och teknikförvaltningen daterad 2018-05-22

### Service- och tekniknämndens överläggning

Under service- och tekniknämndens överläggning yttrar sig Anneli Hedberg (S), Clas Liljebad (M), Fredrik Hermelin (M) samt verksamhetscontroller Pierre Jansson och kommunikatör Josefin Lundin.

---

*Beslutet skickas till:  
Flens kommun  
Svitlana Jelisic  
Datainspektionen  
Akten*

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 27

## Informationspunkter (STN/2018:73)

### Tertialrapport

Ekonom Ulrica Rytterström presenterar den första tertialrapporten för 2018. Rapporten innehåller redovisning av investeringar och drift samt redovisning på enhetsnivå. Tertial- och månadsrapport har skickats ut till nämndens ledamöter och ersättare.

### Rådmannen

Förvaltningschef Magnus Gustafsson ger aktuell information om flytten till Rådmannen som är något försenad men löper på enligt plan. I mitten av juni kommer inflyttningen att påbörjas med personalen på Jacobsdal, verkstad och växel. Övriga enheter kommer att efterfölja under september. Nästkommande nämndsammanträden kommer då att hållas i socialförvaltningens sammanträdeslokal, Solrosen.

### Hastighetsomläggningen

Utredare Jennie Lind och entreprenadingenjör Johan Ekstrand från Samhällsbyggnadsförvaltningen informerar om genomförandet av den nya hastighetsplanen för Katrineholm som beslutades förra året.

Utredare Jennie Lind ger bakgrundsinformation om hur hastighetsplanen är framtagen samt syftet med se över hastigheterna. Den största förändringen är att gator med 50 km/h regleras om till antingen 40 km/h eller 60 km/h. Detta gäller för både centralorten och för kransorterna, inom tätbebyggt område.

Tidsplan för införandet är i centralorten i början av juni och för kransorterna i början av hösten. För att informera om förändringarna finns en kommunikationsplan, bland annat genom "kontoret på stan", kommunens hemsida och informationsfilm på sociala medier.

Vidare informerar entreprenadingenjör Johan Ekstrand om det praktiska genomförandet. För att hjälpa trafikanterna kommer det att placeras ut "hastighetspåminnare" och målningar i vägen med de nya hastigheterna.

### Lyckliga gatorna

Avdelningschef Jenny Skarstedt och samordnare Johanna Karlsson informerar om verksamheten Lyckliga gatorna som syftar till att erbjuda en meningsfull fritid för alla barn och unga i Katrineholm. Verksamheten är ett samarbete mellan bildningsförvaltningen, kulturförvaltningen, socialförvaltningen service- och teknikförvaltningen, kommunledningsförvaltningen. Nämnden får information om bakgrund, verksamhetens mål, organisation samt vilket utbud som erbjuds med information om olika aktiviteter. Under sommarlovet kommer en mängd olika aktiviteter att erbjudas och under året arrangeras tre gatufester kopplade till verksamheten.

Ordförandens sign

Justerandes sign



Avslutningsvis får nämnden se en film från förra årets mycket lyckade gatufester.

### Nytt städavtal

Avdelningschef Camilla Wiström informerar om det nya städavtalet som börjar gälla den första oktober 2018. Presentationen innehåller information om nuvarande och tidigare entreprenad samt hur de ytavseende förutsättningarna har förändrats. Vidare redovisar Camilla Wiström förändringar i det nya avtalet och informerar kort kring företaget Winab som kommer att ta över entreprenaden samt kostnad för nuvarande och tidigare entreprenad.

### Idrottens hus

Anneli Hedberg informerar om nuläget kring idrottens hus där det är oklart om föreningslivet och idrottsalliansen fortfarande är intresserade av gemensamma utrymmen på Backavallen eftersom de ser fördelar med att ha funktionen centralt. För kommunens behov måste det byggas nytt med omklädningsrum och vaktmästarlokaler men de övrigas intresse behöver klargöras.

### Yttrande

Under informationspunkten yttrar sig Anneli Hedberg (S), Sten Holmgren (C), Roger Karlsson (MP), Åsa Thorell Russell (S), Johan Hartman (M), Anders Forss (S), Leif Hanberg (S), Fredrik Hermelin (M), Clas Liljebblad (M) samt avdelningschef Jenny Skarstedt, samordnare Johanna Karlsson, utredare Jennie Lind, entreprenadingsjör Johan Ekstrand, förvaltningschef Magnus Gustafsson, ekonom Ulrica Rytterström, avdelningschef Karin Engvall och avdelningschef Camilla Wiström.

Service- och tekniknämnden tackar för informationen och lägger den till handlingarna.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 28

## Anmälan av delegationsbeslut

### Service- och tekniknämndens beslut

Service- och tekniknämnden lägger anmälan av delegationsbesluten till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Redovisning av beslut fattade på service- och tekniknämndens vägnar under perioden 2018-03-07 – 2018-05-16. Redovisningen har skickats ut i sin helhet till nämndens ledamöter.

Ordförandens sign

Justerandes sign



§ 29

## Meddelanden

### Service- och tekniknämndens beslut

Service- och tekniknämnden lägger anmälan av meddelanden till handlingarna.

### Sammanfattning av ärendet

Utdrag ur service- och tekniknämndens diarium över handlingar för perioden 2018-03-09 – 2018-05-17. Förteckning över handlingarna finns på service- och teknikförvaltningen, Vingåkersvägen 18, Katrineholm.

---

Ordförandens sign

Justerandes sign